

ЎЗБЕК
1997

ЎЗБЕКИСТОН
АДВОКАТЛАР
АССОЦИАЦИЯСИ



АССОЦИАЦИЯ
АДВОКАТОВ
ЎЗБЕКИСТАНА

**ЎЗБЕКИСТОН РЕСПУБЛИКАСИНИНГ
АДВОКАТУРА ВА АДВОКАТЛИК
ФАОЛИЯТИГА ОИД ҚОНУНЛАРИ
ВА МЕЪЁРИЙ ҲУЖЖАТЛАРИ**



**ЗАКОНЫ И НОРМАТИВНЫЕ АКТЫ
ПО АДВОКАТУРЕ И АДВОКАТСКОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ РЕСПУБЛИКИ
УЗБЕКИСТАН**

ЎЗБЕКИСТОН АДВОКАТЛАР АССОЦИАЦИЯСИ
АССОЦИАЦИЯ АДВОКАТОВ УЗБЕКИСТАНА

ЎЗБЕКИСТОН РЕСПУБЛИКАСИНИНГ
АДВОКАТУРА ВА АДВОКАТЛИК
ФАОЛИЯТИГА ОИД ҚОНУНЛАРИ
ВА МЕЪЁРИЙ ҲУЖЖАТЛАРИ



ЗАКОНЫ И НОРМАТИВНЫЕ АКТЫ
ПО АДВОКАТУРЕ И АДВОКАТСКОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ РЕСПУБЛИКИ
УЗБЕКИСТАН

**NAMANGAN DAVLAT
UNIVERSITETI**
Axborot-resurs markazi

265982
Uz. 10.10.2007
Uz. 10.10.2007

“Адолат” нашриёти

Тошкент – 2007



Ушбу китоб БМТ Тараққиёт Дастурининг «Ўзбекистонда инсон ҳуқуқлари бўйича миллий институтларининг потенциалини ривожлантириш» лойиҳасининг кўмаги остида чоп этилган.

Данная книга опубликована при поддержке проекта ПРООН в Узбекистане «Развитие потенциала национальных институтов по правам человека».

Тузувчи:

Б.С.Саломов, юридик фанлари доктори

Маъсул муҳаррирлар:

С.Ж.Пардаев, М.А.Рахимджанова

Тақризчи:

**Ғ.А.Абдумажидов, юридик фанлари доктори,
Ўз Р фан арбоби, профессор**

Составитель:

Б.С.Саломов, доктор юридических наук

Ответственные редакторы:

С.Ж.Пардаев, М.А.Рахимджанова

Рецензент:

**Ғ.А.Абдумажидов, доктор юридических наук,
заслуженный деятель науки РУз, профессор**

ISBN 978-9943-332-12-6

© Тўплам, “Ўзбекистон Республикасининг адвокатура ва адвокатлик фаолиятига оид қонунлари ва меъёрий ҳужжатлари”, “Адолат” нашриёти, 2006 йил.

КИРИШ

Давлатимиз олдидаги асосий вазифаларидан бири – ҳуқуқий демократик давлат қуриш ҳамда фуқаролик жамиятини барпо этиш. Бу ўринда адвокатура тизими ва унда фаолият кўрсатувчи адвокатлар марказий ўринларни эгаллайди. Шу боис, мамлакатимизнинг ушбу йўналишидаги сиёсатини адвокатура тизимининг ёрдамсиз тасаввур қилиш қийин, албатта.

Ўзбекистон мустақилликка эришганидан сўнг, адвокатура тизимига эътибор кучайтирилиб, адвокатура институтининг жамиятдаги мавқеини оширишга йўналтирилган қонунлар, қонуности актлар, идоравий-меъёрий ҳужжатлар қабул қилиниб, адвокатура тизимини такомиллаштиришга қаратилган ҳуқуқий асослар яратилди.

Кейинги йилларда фуқароларнинг эркинликлари, ҳуқуқлари ва қонуний манфаатларини ҳимоя қилишда ҳамда юридик шахсларга ҳуқуқий ёрдам кўрсатишда адвокатларнинг роли сезиларли ошди.

Республикада фаолият юритувчи адвокатлар бирлашиб, ўзларининг касбий бирлашмаси саналган Ўзбекистон Адвокатлар Ассоциациясини туздилар. Бу эса ўз навбатида адвокатларнинг корпоратив бирлигини таъминлаш, касбий ҳимоясини кучайтириш ва адвокатларнинг малака ошириш имкониятини кенгайтиришга олиб келди.

Адвокатлар учун фойдаланишга тақдим қилинаётган “Адвокатурага оид қонунлар ва меъёрий ҳужжатлар тўплами”да адвокатура институтига бевосита тааллуқли бўлган ҳуқуқий ҳужжатлар берилган.

Мазкур тўпланда соҳага оид қонунлар, Конституциявий суднинг қарорлари, Вазирлар маҳкамасининг қарорлари, Адлия, Молия вазирликлари, Давлат солиқ қўмитаси билан биргаликда қабул қилинган Йўриқнома, Низом ва Қарорлар мавжуд. Шунингдек тўпланда Адлия вазирлиги, Ички ишлар вазирлиги ва Ўзбекистон Адвокатлар Ассоциациясининг биргаликда қабул қилган Низом ва Қарорлари ҳам жой олган.

Таъкидлаш жоиз, Ўзбекистонда адвокатура тизимини такомиллаштириш, кўрсатилаётган юридик ёрдам сифатини ошириш ва адвокатларга услубий ёрдам кўрсатиш мақсадида ЎАА томонидан қабул қилинган барча корпоратив ҳужжатлар (Устав,

Низом, Қарор, Қоида, Услубий тавсиялар) билан бир қаторда адвокатурага оид халқаро ва минтақалараро ҳужжатлар ҳам тўпламга киритилди.

Хулоса қилиб айтганда, мазкур китобда адвокатура институтига тааллуқли республикамизда қабул қилинган ва амалда бўлган барча ҳуқуқий ва корпоратив ҳужжатлар жойлаштирилган.

Нашр амалиёт билан шуғулланувчи адвокатларга, ассоциация ҳудудий бўлими ва адвокатлик тузилмаларининг раҳбарларига ёрдам кўрсатиш учун мўлжалланган. Адвокатлик фаолияти ва адвокатура соҳаси билан боғлиқ вазифаларни бажарувчи адлия идораларининг ходимлари, шунингдек судьялар, ҳуқуқни муҳофаза қилувчи органлар ходимлари, ҳуқуқшунослик муассасаларининг талабалари ва ўқитувчилари ҳамда адвокатура соҳасига қизиқувчи барча ўқувчилар тўпламдан фойдаланиши мумкин.

ЎЗБЕКИСТОН РЕСПУБЛИКАСИНING ҚОНУНИ

АДВОКАТУРА ТЎҒРИСИДА*

(Ўзбекистон Республикаси Олий Мажлисининг Ахборот-номаси, 1997 й., 2-сон, 48-модда; 2001 й., 1-2-сон, 23-модда; 2003 й., 5-сон, 67-модда; 2004 й., 1-2-сон, 18-модда; Ўзбекистон Республикаси Қонун ҳужжатлари тўплами, 2005 й., 37-38-сон, 280-модда).

1-модда. Адвокатура ва унинг вазифалари

Адвокатура – ҳуқуқий институт бўлиб, у адвокатлик фаолияти билан шуғулланувчи шахслар ҳамда хусусий адвокатлик амалиёти билан шуғулланувчи айрим шахсларнинг мустақил, кўнгилли, касбий бирлашмаларини ўз ичига олади. Адвокатура Ўзбекистон Республикаси Конституциясига мувофиқ Ўзбекистон Республикаси фуқаролари, ажнабий фуқаролар, фуқаролиги бўлмаган шахсларга, корхоналар, муассасалар, ташкилотларга юридик ёрдам кўрсатади.

2-модда. Ўзбекистон Республикасининг адвокатура тўғрисидаги қонун ҳужжатлари

Ўзбекистон Республикасида адвокатура тўғрисидаги қонун ҳужжатлари ушбу Қонундан ҳамда Ўзбекистон Республикасининг бошқа қонун ҳужжатларидан иборат.

3-модда. Адвокат

Олий юридик маълумотга эга бўлган ва белгиланган тартибда адвокатлик фаолияти билан шуғулланиш ҳуқуқини берувчи лицензияни олган Ўзбекистон Республикасининг фуқароси Ўзбекистон Республикасида адвокат бўлиши мумкин.

* 1997 йил 9 январдан кучга кирган.

Адвокатлик фаолияти билан шуғулланиш ҳуқуқини берувчи лицензияни олиш учун шахс малака имтиҳонини топшириши шарт.

Адвокатлик фаолияти билан шуғулланиш ҳуқуқини берувчи лицензия Қорақалпоғистон Республикаси Адлия вазирлиги, вилоятлар ва Тошкент шаҳар адлия бошқармалари томонидан тегишли малака комиссияларининг қарорларига асосан берилади.

Белгиланган тартибда муомалага лаёқатсиз ёки муомала лаёқати чекланган деб топилган шахслар, шунингдек судланганлиги бекор қилинмаган ёки олиб ташланмаган шахсларнинг адвокатлик фаолияти билан шуғулланишига йўл қўйилмайди.

4-модда. Адвокатура фаолиятининг принциплари ва ташкилий шакллари

Адвокатура ўз фаолиятини қонуннинг устунлиги, мустақиллик ва бошқа демократик принциплар асосида амалга оширади.

Адвокатлик фаолияти билан шуғулланиш ҳуқуқини берувчи лицензияни белгиланган тартибда олган шахс ўз адвокатлик бюросини очиб, якка тартибда фаолият кўрсатишга ёхуд ихтиёрийлик асосида бошқа адвокатлар (шериклар) билан ҳайъатлар ва фирмалар тузишга ҳақлидир.

Адвокатлар бюрolari, ҳайъатлари ва фирмалари, шунингдек адвокатлар бирлашмалари Қорақалпоғистон Республикаси Адлия вазирлиги, вилоятлар ва Тошкент шаҳар адлия бошқармалари томонидан Ўзбекистон Республикаси Вазирлар Маҳкамаси белгилайдиган тартибда рўйхатга олинади.

Адвокатлар бюрolari, ҳайъатлари ва фирмаларини тузиш, уларнинг тузилиши, штатлари, вазифалари, маблағларни сарфлаш тартиби, раҳбар органларининг ваколатлари, уларни сайлаш тартиби ҳамда адвокатлар бюрolari, ҳайъатлари ва фирмаларининг фаолиятига доир бошқа масалалар уларнинг уставлари (низомлари) билан тартибга солиб турилади.

Адвокатлар бюрolari, ҳайъатлари ва фирмалари рўйхатдан ўтган кундан эътиборан юридик шахс мақомини оладилар ҳамда кўрсатилган юридик ёрдам учун фуқаролардан ва юридик шахслардан тушадиган пул маблағлари (даромадлар) ҳисобига фаолият кўрсатадилар.

Адвокатлар қонунда белгиланган тартибда адвокатларнинг жамоат бирлашмаларини тузишлари мумкин.

5-модда. Адвокатлик фаолиятининг турлари

Жисмоний ва юридик шахсларга юридик ёрдам кўрсатиш мақсадида адвокат:

ҳуқуқий масалалар бўйича маслаҳатлар ва тушунтиришлар, қонун ҳужжатлари юзасидан оғзаки ва ёзма маълумотномалар беради;

ҳуқуқий хусусиятдаги аризалар, шикоятлар ва бошқа ҳужжатларни тузади;

фуқаролик ишлари ҳамда маъмурий ҳуқуқбузарлик тўғрисидаги ишлар бўйича судда, бошқа давлат органларида, жисмоний ва юридик шахслар олдида вакилликни амалга оширади;

жиноий ишлар бўйича дастлабки терговда ва судда ҳимоячи, жабрланувчининг вакили, фуқаровий даъвогар, фуқаровий жавобгарнинг вакили сифатида иштирок этади;

тадбиркорлик фаолиятига юридик хизмат кўрсатади.

Адвокат қонун ҳужжатларида ман этилмаган бошқа турдаги юридик ёрдам ҳам кўрсатиши мумкин.

6-модда. Адвокатнинг ҳуқуқлари

Адвокат касбий фаолиятини амалга ошириш чоғида қуйидаги ҳуқуқларга эгадир:

тегишли масалаларни ҳал этишга ваколатли бўлган барча органлар, корхоналар, муассасалар ва ташкилотларда жисмоний ва юридик шахсларнинг топшириғига мувофиқ уларнинг манфаатларини ифода этиш ва ҳуқуқларини ҳимоя қилиш;

судларда, шунингдек маъмурий ҳуқуқбузарлик тўғрисидаги ишларни кўриб чиқаётган органларда далил сифатида фойдаланилиши мумкин бўлган фактлар тўғрисидаги маълумотларни тўплаш;

юридик ёрдам кўрсатилиши муносабати билан давлат органларидан, корхоналар, муассасалар, ташкилотлардан ҳамда жамоат бирлашмаларидан зарур бўлган маълумотномалар, тавсифномалар ва бошқа ҳужжатларни сўраш ва олиш;

юридик ёрдам кўрсатиш учун зарур бўлган масалалар юзасидан экспертлар хулосаларини, мутахассисларнинг маълумотнома-маслаҳатларини миждознинг розилиги билан сўраш ва ёзма тарзда олиш;

унга ваколат берган ёки унинг ҳимоясида бўлган шахсга нисбатан иш юритаётган судга ва бошқа давлат органларига тўпланган материалларни тақдим этиш;

мансабдор шахсларга илтимоснома ва шикоят бериш ҳамда улардан ёзма тарзда далил-исботли жавоб олиш;

қонун ҳужжатларида кўзда тутилган бошқа ҳаракатларни бажариш.

Адвокат ёрдамчига эга бўлиши мумкин.

7-модда. Адвокатнинг вазифалари

Адвокат ўз касбий фаолиятида амалдаги қонун ҳужжатларининг талабларига риоя этиши, унга юридик ёрдам сўраб мурожаат этган жисмоний ва юридик шахсларнинг ҳуқуқлари ва қонуний манфаатларини ҳимоя этиш учун қонунда кўзда тутилган воситалар ва усуллардан фойдаланиши шарт.

Адвокат муайян иш бўйича юридик ёрдам кўрсатаётган ёки аввал юридик ёрдам кўрсатган шахсларнинг манфаатлари ишни олиб боришни сўраб мурожаат этган шахснинг манфаатларига зид келган ёки у судья, прокурор, терговчи, суриштирув ўтказувчи шахс, жамоат айбловчиси, суд мажлиси котиби, эксперт, мутахассис, жабрланувчининг, фуқаровий даъвогарнинг, фуқаровий жавобгарнинг вакили, гувоҳ, холис, таржимон сифатида иштирок этган, шунингдек ишни дастлабки тергов қилишда ёхуд судда адвокатнинг қариндоши бўлмиш мансабдор шахс иштирок этган ёки иштирок этаётган бўлса, худди шунингдек адвокат бевосита ёки билвосита шу ишдан шахсан манфаатдор бўлган ва бу ҳол унга ўз ишини топширган шахснинг манфаатларига зид келадиган ҳолларда юридик ёрдам кўрсатиш тўғрисидаги топшириқни қабул қилишга ҳақли эмас.

Адвокат кимнинг манфаатларини ҳимоя қилиш топшириғини олган бўлса, ўз ваколатларидан шу шахснинг зарарига фойдаланишга ҳамда гумон қилинувчини, айбланувчини, судланувчини ҳимоя қилишдан бош тортишга, агар миждознинг ўзи уни бундан озод этмаса, ҳақли эмас.

Жиноий ишни кўриб чиқишда қатнашишга тайинланган адвокат фуқаронинг тўловга қобилиятсизлигини важ қилиб, унга юридик ёрдам кўрсатишдан бош тортишга ҳақли эмас.

Адвокат давлат хизматида туриши мумкин эмас.

8-модда. Адвокатнинг ёрдамчиси

Ўзбекистон Республикасининг юридик маълумотга эга бўлган фуқароси адвокат ёрдамчиси бўлиши мумкин.

Белгиланган тартибда муомалага лаёқатсиз ёки муомала лаёқати чекланган деб топилган, шунингдек судланганлиги бе-кор қилинмаган ёки олиб ташланмаган шахс адвокат ёрдамчиси бўлиши мумкин эмас.

Адвокат ёрдамчиси адвокат ҳуқуқларига эга бўлмайди ҳам-да унинг суриштирув, дастлабки тергов органларида, судларда ва бошқа давлат органларида ишларни олиб боришига йўл қўйилмайди.

Адвокат ёрдамчиси адвокат кўрсатмасига биноан адвокат-нинг юритувидаги ишлар бўйича топшириқларни бажаради, адвокатнинг процессуал ваколатларига тааллуқли ишлар бундан мустасно.

Адвокат ёрдамчисининг меҳнат шароитлари қонун ҳужжат-ларида белгиланган тартибда тузиладиган меҳнат шартномаси билан белгиланади.

9-модда. Адвокатлик сири

Адвокат адвокатлик сирини сақлаши шарт. Адвокатлик сири жумласига мижоз адвокатдан ёрдам сўраб мурожаат этганли-гининг ўзи, мижоз ёрдам сўраб мурожаат этган масалалар, ад-вокатдан мижоз олган маслаҳатлар, насиҳатлар ва тушунти-ришларнинг моҳияти, адвокатнинг мижоз билан ўтказган суҳ-батиде тўхтаб ўтилган барча масалалар киради.

Адвокат, адвокат ёрдамчиси, адвокатлар бюрolari, ҳайъ-атлари ва фирмалари мансабдор шахслари ва техник ходимла-рининг адвокатлик сири бўлмиш маълумотларни ошкор этиши ва бу маълумотлардан ўз манфаатлари ёки учинчи шахслар манфаатлари йўлида фойдаланиши ман этилади.

10-модда. Адвокатлик фаолиятининг кафолатлари

Адвокатнинг касбга оид ҳуқуқлари, шаъни ва қадр-қиммати қонун билан қўриқланади. Адвокатларнинг касбий фаолиятига у ёки бу тарзда аралашиб, улар ўз касбий вазифаларини бажараётганда олган муайян маълумотларни ошкор этишни талаб қилиш, шунингдек адвокатлар бирлашмаларининг мансабдор шахсларидан ва техник ходимларидан худди шундай маълумотларни талаб қилиш тақиқланади. Адвокат ўз касбий вазифаларини бажараётганида унга бирор-бир шаклда таъсир ўтказишга йўл қўйилмайди.

Адвокат ҳимоячилик ёки вакиллик вазифасини бажараётганда ўзига маълум бўлиб қолган тафсилотлар юзасидан гувоҳ сифатида сўроқ қилиниши мумкин эмас. Адвокат касбий вазифаларини бажариши муносабати билан қўлга киритган адвокатлик далиллари (ашёлари), ҳужжатлари ундан олиб қўйилиши ёки кўздан кечирилиши мумкин эмас, шунингдек унинг ўзи юридик ёрдам кўрсатаётган шахслар билан учрашиш ҳуқуқи чекланиши мумкин эмас.

Адвокатнинг иш юзасидан ҳуқуқий нуқтаи назари хусусида суриштирув органи, терговчи, прокурор тақдимнома киритиши, шунингдек суд хусусий ажрим чиқариши мумкин эмас.

Адвокат қонунга мувофиқ жисмоний ва юридик шахсларга юридик ёрдам кўрсатаётганлиги муносабати билан уни жиной, моддий ва бошқа жавобгарликка тортиш ёки бундай жавобгарликни қўллаш билан қўрқитиш мумкин эмас.

Адвокатга нисбатан жиной иш Ўзбекистон Республикаси Бош прокурори, Қорақалпоғистон Республикаси прокурори, вилоятлар, Тошкент шаҳар прокурорлари ва уларга тенглаштирилган прокурорлар томонидан қўзғатилиши мумкин.

11-модда. Адвокатлар меҳнатига ҳақ тўлаш

Адвокатларнинг меҳнатига кўрсатилган юридик ёрдам учун жисмоний ва юридик шахслардан адвокатлар бюрolari, ҳайъатлари ва фирмаларига келиб тушган маблағлар ҳисобидан ҳақ тўланади.

Юридик хизмат учун ҳақ тўлаш адвокат билан мижоз ўртасида ихтиёрий равишда тузиладиган битим (шартнома) асосида амалга оширилади.

Шахс тўловга қобилиятсизлиги сабабли кўрсатилган юридик ёрдам ҳақини тўлашдан озод этилганда, жинойи ишни кўриб чиқишда қатнашишга тайинланган адвокатнинг юридик ёрдами учун ҳақ тўлаш Ўзбекистон Республикаси Вазирлар Маҳкамаси томонидан белгиланган тартибда давлат ҳисобидан амалга оширилади.

12-модда. Адвокатнинг ижтимоий ҳуқуқлари

Адвокат давлат ижтимоий суғуртаси бўйича барча нафақа турларини олиш ҳуқуқидан фойдаланади. Давлат ижтимоий суғуртасига бадаллар Ўзбекистон Республикаси Вазирлар Маҳкамаси томонидан белгиланадиган миқдорларда тўланади.

Адвокатга давлат ижтимоий суғуртаси бўйича нафақалар белгилаш ва тўлаш унинг давлат пенсия таъминоти ва жамғариб бориладиган пенсия таъминоти қонун ҳужжатларига мувофиқ амалга оширилади.

Адвокатлар бюрolari, ҳайъатлари ва фирмалари маблағлари адвокатларнинг ижтимоий эҳтиёжларига ишлатиладиган фондлар тузишга ҳақлидирлар.

13-модда. Малака комиссиялари

Зарур билимга ва касб малакаларига эга бўлган шахсларга адвокатлик фаолияти билан шуғулланиш ҳуқуқини берувчи лицензияни бериш тўғрисидаги масалаларни ҳал этиш мақсадида Қорақалпоғистон Республикаси Адлия вазирлиги, вилоятлар ва Тошкент шаҳар адлия бошқармалари ҳузурида малака комиссиялари тузилади.

Малака комиссиялари Қорақалпоғистон Республикаси Адлия вазири, вилоятлар ва Тошкент шаҳар адлия бошқармалари бошлиқларининг буйруқлари билан адвокатлар ҳамда адлия органлари ходимларини тенг миқдорда киритган ҳолда тузилади.

Малака комиссияларининг қарорлари устидан келтирилган шикоятларни қараб чиқиш, малака комиссиялари иш тажрибасини умумлаштириш ва таҳлил қилиш учун Ўзбекистон Республикаси Адлия вазирлиги ҳузурида Олий малака комиссияси тузилади. Олий малака комиссиясининг таркиби Ўзбекис-

тон Республикаси Адлия вазирлиги ҳамда адвокатларнинг республика жамоат бирлашмаси томонидан адлия органлари ходимлари ҳамда адвокатларни тенг миқдорда киритган ҳолда тасдиқланади.

Малака комиссияларининг ваколатлари ва уларнинг фаолиятини ташкил этиш тартиби Ўзбекистон Республикаси Адлия вазирлиги томонидан адвокатларнинг республика жамоат бирлашмаси билан ҳамкорликда белгилаб қўйилади.

14-модда. Адвокатлик фаолияти билан шуғулланиш ҳуқуқини берувчи лицензиянинг амал қилишини тўхтатиб туриш ва лицензияни бекор қилиш

Лицензиянинг амал қилиши лицензияни берган органнинг қарорига биноан қуйидаги ҳолларда тўхтатиб турилиши мумкин:

адвокатлик фаолиятини амалга ошираётган шахс жиноий жавобгарликка тортилганда, у айбланувчи сифатида жавобгарликка тортилганидан бошлаб суд ҳукми қонуний кучга киргунга қадар ёхуд оқловчи асосларга биноан уни жиноий жавобгарликдан озод этиш тўғрисида қарор қабул қилингунга қадар;

адвокатлик фаолиятини амалга ошираётган шахснинг қонун ҳужжатлари талабларини бузганлиги аниқланганда;

лицензияловчи органнинг лицензиат зиммасига аниқланган қоидабузарликларни бартараф этиш мажбуриятини юкловчи қарорлари адвокат томонидан бажарилмаганда;

адвокатлик фаолиятини амалга ошираётган шахснинг фамилияси, исми ёки отасининг исми ўзгарганда, лицензияни қайта расмийлаштириш муддатига.

Лицензияловчи орган адвокат томонидан лицензиянинг амал қилишини тўхтатиб туришга олиб келган ҳолатларни бартараф этиш учун муддат белгилаши шарт. Кўрсатилган муддат олти ойдан ошиши мумкин эмас, адвокатлик фаолиятини амалга ошираётган шахс жиноий жавобгарликка тортилган ҳоллар бундан мустасно.

Лицензиянинг амал қилиши тўхтатиб турилишига олиб келган ҳолатларни адвокат бартараф этган тақдирда, лицензиянинг амал қилишини тўхтатиб турган лицензияловчи орган кўрсатилган ҳолатлар бартараф этилганлиги тўғрисидаги тасдиқномани

олган кундан эътиборан ўн кунлик муддат ичида лицензиянинг амал қилишини тиклаш тўғрисида қарор қабул қилиши шарт.

Лицензияни бекор қилиш лицензияни берган орган томонидан қуйидаги асосларга кўра амалга оширилади:

адвокатлик фаолиятини амалга ошираётган шахснинг ари-засига биноан;

агар адвокат унга лицензия бериш тўғрисидаги қарор қабул қилингани ҳақидаги хабарнома юборилган (топширилган) пайдан эътиборан уч ой ичида лицензияловчи органга лицензия берганлик учун давлат божи тўланганлигини тасдиқловчи ҳужжатни тақдим этмаган бўлса;

лицензия сохта ҳужжатлардан фойдаланилган ҳолда олинганлиги факти аниқланганда.

Лицензия суднинг қарорига биноан ҳам бекор қилиниши мумкин.

Лицензияни бекор қилиш тўғрисидаги қарор у берилган санадан эътиборан амал қилади.

Лицензиянинг амал қилишини тўхтатиб туриш ёки уни бекор қилиш тўғрисидаги қарор устидан судга шикоят қилиниши мумкин.

Лицензиянинг бекор қилиниши адвокатнинг ўз касбий фаолиятини бажаришдаги ҳаракатларини ноқонуний деб топишга сабаб бўлмайди.

15-модда. Адвокатнинг интизомий жавобгарлиги

Ушбу Қонун талабларини ва адвокатлик фаолиятини тартибга солиб турувчи бошқа қонун ҳужжатларини бузганлик учун адвокатга нисбатан қуйидаги интизомий чоралар қўлланилиши мумкин:

огоҳлантириш (малака комиссиясининг қарорига биноан);

адвокатлик фаолияти билан шуғулланиш ҳуқуқини берувчи лицензиянинг амал қилишини олти ойгача муддатга тўхтатиб туриш (лицензия берган орган томонидан малака комиссиясининг қарорига асосан);

адвокатлик фаолияти билан шуғулланиш ҳуқуқини берувчи лицензиянинг амал қилишини тугатиш (лицензия берган орган томонидан малака комиссиясининг қарорига асосан).

16-модда. Адвокатлик фаолияти билан шуғулланиш ҳуқуқини берувчи лицензиянинг амал қилишини тугатиш

Лицензиянинг амал қилиши қуйидаги ҳолларда тугатилади: адвокатлик фаолиятини амалга ошираётган шахс лицензиянинг амал қилишини тугатиш тўғрисидаги ариза билан мурожаат этганда, лекин агар миждоз талаб қилса аввал қабул қилинган топшириқ бажарилиб бўлгач;

адвокатлик фаолиятини амалга ошираётган шахснинг муомала лаёқати белгиланган тартибда чекланганда ёки у муомалага лаёқатсиз деб топилганда;

адвокат лицензия талабларини ва шартларини мунтазам равишда ёки бир маротаба қўпол равишда бузганда;

адвокат лицензиянинг амал қилишини тўхтатиб туришга олиб келган ҳолатларни лицензияловчи орган белгилаган муддатда бартараф этмаганда;

лицензияловчи органнинг лицензия бериш тўғрисидаги қарорининг Қонунга хилофлиги аниқланганда;

адвокатлик фаолиятини амалга ошираётган шахсга нисбатан суд чиқарган айблов ҳукми қонуний кучга кирганда;

адвокатлик фаолиятини амалга ошираётган шахс Ўзбекистон Республикаси фуқаролигини йўқотганда.

Тугатиш тўғрисида қарор қабул қилинган санадан эътиборан лицензиянинг амал қилиши тугатилади.

17-модда. Адвокатура ва Ўзбекистон Республикаси Адлия вазирлиги

Ўзбекистон Республикаси Адлия вазирлиги ўз ваколати доирасида:

адвокатлар малакасини ошириш тадбирларини амалга оширишга ёрдамлашади;

адвокатура фаолияти тўғрисидаги статистика маълумотларини тўплайди ва ўрганади, адвокатларнинг ижобий иш тажрибаларини оммалаштиради, адвокатлар бюрolari, ҳайъатлари ва фирмаларига услубий ёрдам кўрсатади;

адвокатларнинг касбий фаолияти билан боғлиқ тарздаги таъқиблар, асоссиз чеклашлар ва тажовузлардан адвокатларни ҳимоя қилиш чора-тадбирларини кўради;

адвокатлар бюрolari, ҳайъатлари, фирмалари ва Олий ма-
лака комиссияси фаолиятига ёрдам беради.

**Ўзбекистон Республикасининг
Президенти**

И. КАРИМОВ

**Тошкент ш.,
1996 йил 27 декабрь,
№ 349 – I.**

ЎЗБЕКИСТОН РЕСПУБЛИКАСИНИНГ ҚОНУНИ

Адвокатлик фаолиятининг кафолатлари ва адвокатларнинг ижтимоий ҳимояси тўғрисида*

(Ўзбекистон Республикаси Олий Мажлисининг
Ахборотномаси, 1999 й., 1-сон 12-модда).

1-модда. Адвокатлик фаолияти билан шуғулланиш ҳуқуқи

Адвокатлик фаолияти билан Ўзбекистон Республикасининг фуқаролари жинси, ирқи, миллати, тили, дини, ижтимоий келиб чиқиши, эътиқоди, шахси ва ижтимоий мавқеидан қатъи назар, шуғулланишга ҳақлидир.

Адвокатлик фаолияти билан шуғулланиш учун қонун ҳужжатларида белгиланган тартибда лицензия берилади.

2-модда. Адвокатлик фаолиятининг асосий принциплари

Адвокатлик фаолиятининг асосий принциплари қуйидагилардан иборат:

адвокатнинг мустақиллиги;

касб этикасига, адвокатлик сири ва қасамёдига қатъий риоя этиш;

қонун ҳужжатларида ман қилинмаган усуллар ва воситаларни қўллаш.

3-модда. Адвокат қасамёди

Адвокат тегишли малака комиссиясининг мажлисида қуйидаги мазмунда қасамёд қилади:

“Ўз касбий бурчимни ҳалол ва виждонан бажаришга, инсон ҳуқуқлари ва эркинликларини ҳамиша ҳимоя қилишга, адвокатлик сирини сақлашга, Ўзбекистон Республикасининг Конституцияси ва қонунларига қатъий риоя этишга тантанали қасамёд қиламан”.

* 1997 йил 19 январдан кучга кирган.

4-модда. Адвокатнинг ваколатлари

Адвокат Ўзбекистон Республикасининг бутун ҳудудида, шунингдек, агар олинган топшириқни бажариш зарурияти тақозо этса ва тегишли давлатларнинг қонун ҳужжатларига зид бўлмаса, республика ташқарисида ҳам адвокатлик фаолияти билан шуғулланиш ҳуқуқига эга.

Муайян ишни олиб боришга адвокатнинг ваколатли эканлиги ордер билан тасдиқланади.

Адвокат, тараф сифатида, суд ишларини юритишнинг ҳамма босқичида процесснинг барча иштирокчилари билан тенг ҳуқуқларга эга.

Адвокат қуйидаги ҳуқуқларга эга:

қонунда белгиланган тартибда ишнинг барча материаллари билан танишиш ва ундан зарур маълумотларни кўчириб олиш;

ўз ҳимоясидаги шахс билан у ушланган пайтдан бошлаб қонун ҳужжатларида белгиланган тартибда миқдори ва муддати чекланмаган холи учрашувлар ўтказиш;

ишда иштирок этиш учун ўзига ижозат берилгани тўғрисида суриштирув, дастлабки тергов органлари ва суддан ёзма равишда тасдиқ талаб қилиш;

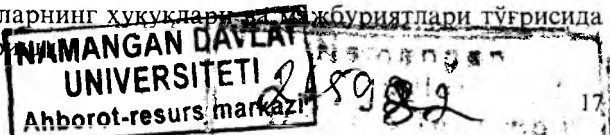
иш материаллари билан танишиш ҳамда ишни судда ва бошқа органларда кўриш чоғида овоз ёзиш қурилмалари ҳамда бошқа техника воситаларидан қонун ҳужжатларида белгиланган тартибда фойдаланиш;

агар жиноят ишини юритишда, шунингдек фуқаролик, хўжалик ишини ёки маъмурий жавобгарлик тўғрисидаги ишни кўриш ва ҳал этишда ҳимояни ёки вакилликни амалга ошириш зарурияти тақозо этса, давлат сирлари, тижорат сирини ёки бошқа сир ҳисобланган маълумот билан қонун ҳужжатларида назарда тутилган тартибда танишиш.

Адвокат қонун ҳужжатларида назарда тутилган бошқа ҳуқуқларга ҳам эга.

Адвокат:

юрidik ёрдам сўраб мурожаат қилган юридик ва жисмоний шахсларга уларнинг ҳуқуқлари ва эркинликлари тўғрисида маслаҳат бериш.



юримдик ёрдам сўраб мурожаат қилган шахснинг ишига унинг ҳолатини оғирлаштирадиган касбий нуқтаи назар билан ёндашмаслиги;

ваколат берувчининг, ўз ҳимоясидаги шахснинг нуқтаи назарига кўра ноқонуний қарор чиқарилган тақдирда, бу қарор устидан қонунда белгиланган тартибда шикоят қилиши шарт.

Адвокат қонун ҳужжатларида назарда тутилган бошқа мажбуриятларни ҳам бажаради.

5-модда. Адвокатнинг мустақиллигини таъминлаш

Адвокатнинг мустақиллиги:

унга қонунда белгиланган тартибда адвокатлик фаолиятини амалга ошириш учун ижозат бериш, бу фаолиятни тўхтатиб туриш ва тугатиш;

адвокатнинг дахлсизлиги;

адвокатлик сирини ошкор этишни талаб қилишни ман этиш;

адвокат олиб бораётган ишларга аралашганлик ёхуд адвокатнинг дахлсизлигини бузганлик учун жавобгарлик;

давлат томонидан унга адвокатлик фаолияти кафолатлари берилиши ҳамда ижтимоий ҳимояланиши орқали таъминланади.

6-модда. Адвокатнинг дахлсизлиги

Адвокатнинг шахси дахлсиз. Адвокатнинг дахлсизлиги унинг уй-жойига, хизмат хонасига, фойдаланишидаги транспорти ва алоқа воситаларига, унинг хат-хабарларига, унга тегишли ашёлар ва ҳужжатларга ҳам тааллуқлидир.

Адвокатга нисбатан жиноят иши Ўзбекистон Республикаси Бош прокурори, Қорақалпоғистон Республикаси прокурори, вилоят, Тошкент шаҳар прокурори ва уларга тенглаштирилган прокурорлар томонидан қўзғатилиши мумкин.

Адвокатнинг уй-жойи ёки хизмат хонасига, шахсий ёки фойдаланишидаги транспортга кириш, уларни кўздан кечириш, тинтув ўтказиш ёки олиб қўйиш, унинг телефон ва бошқа сўзлашув қурилмалари орқали олиб бориладиган сўзлашувларини эшитиб туриш, адвокатни кўздан кечириш ва шахсий тинтувдан ўтказиш, худди шунингдек унинг почта-теле-

граф жўнатмаларини, унга тегишли ашёлар ва ҳужжатларни кўздан кечириш ёки олиб қўйиш, адвокатни мажбурий келтириш, ушлаб туриш ёки қамоққа олиш Ўзбекистон Республикаси Бош прокурори, Қорақалпоғистон Республикаси прокурори, вилоят, Тошкент шаҳар прокурори ва уларга тенглаштирилган прокурорларнинг санкцияси билан амалга оширилиши мумкин.

Адвокатнинг иш бўйича ҳуқуқий нуқтаи назарига нисбатан суриштирув органи, терговчи, прокурор тақдимнома киритиши, шунингдек суд хусусий ажрим чиқариши мумкин эмас.

Адвокатни юридик ва жисмоний шахсларга конунга мувофиқ юридик ёрдам кўрсатганлиги муносабати билан жиноий, моддий ва бошқа жавобгарликка тортиш ёки унга шундай жавобгарликка тортиш билан таҳдид қилиш мумкин эмас.

7-модда. Адвокатлик фаолиятига аралашишга йўл қўйилмаслиги

Адвокат юридик ва жисмоний шахсларнинг ҳуқуқлари ва қонуний манфаатларини ҳимоя қилиш бўйича ўз касбий вазифаларини амалга ошираётганида унинг фаолиятига аралашишга йўл қўйилмайди.

Адвокатдан ва унинг ёрдамчисидан адвокатлик сири предмети ҳисобланган ҳолатлар тўғрисида бирон-бир тушунтириш ёки кўрсатувлар беришни талаб қилиш, шунингдек улар ҳақида тезкор-қидирув фаолиятида, жиноят ишлари, маъмурий ҳуқуқбузарликлар тўғрисидаги ишлар ва бошқа ишларни юритишда фойдаланиш учун бирон-бир материал тақдим этишни талаб қилиш ман этилади.

Адвокатлик фаолиятини амалга ошириш чоғида бирон-бир махсус рухсатнома (ордер, ишда иштирок этиш учун адвокатга ижозат берилгани тўғрисида ёзма равишдаги тасдиқ, унинг шахсини тасдиқловчи ҳужжатдан ташқари) талаб қилиш ёки бошқа тўсиқлар вужудга келтириш ман этилади.

Адвокатнинг муайян ишни ўрганишига тўсқинлик қилиш ёки ваколат берувчининг ёхуд ўз ҳимоясидаги шахснинг қонуний манфаатларига зид келувчи нуқтаи назарни мажбуран эгаллашига эришиш мақсадида унга қандай шаклда бўлмасин таъсир кўрсатиш, шунингдек адвокатга таҳдид қилиш, уни ҳақорат-

лаш, унга нисбатан гуҳмат қилиш, куч ишлатиш ёхуд унинг ҳаёти, соғлиғи ва мол-мулкига тажовуз қилиш қонун ҳужжатларига мувофиқ жавобгарликка сабаб бўлади.

8-модда. Адвокатлик фаолияти ҳимояланишини таъминлаш

Адвокат ва унинг касбий фаолияти давлат ҳимоясида бўлади.

Адвокатнинг ўз ҳимоясидаги шахс билан холи учрашувлар ўтказишини, жиноят ишига доир барча материаллар билан танишиб чиқиши ва ундан зарур маълумотларни кўчириб олишини рад этиш ман қилинади.

Юридик ёрдам бериш билан боғлиқ ахборотни талаб қилиб олиш, олиб қўйиш, кўздан кечириш, текшириш, ундан нусха кўчириш, бундай ахборотни тўплаш ва ундан фойдаланишга фақат адвокат айбланувчи тариқасида жавобгарликка тортилган тақдирда, бошқа ҳолларда – жиноят, фуқаролик, хўжалик ишлари, интизомий ишлар ёки маъмурий ҳуқуқбузарликлар тўғрисидаги ишларни юритишда эса, фақат юридик ёрдам сўраб мурожаат қилган шахснинг розилиги билан йўл қўйилади.

Давлат томонидан адвокатга қўйидагилар таъминланади:
касбий вазифаларини бажариш имконияти;

Ўзбекистон Республикаси ҳудудида, шунингдек унинг ташқарисида юридик ёрдам сўраб мурожаат қилган шахсларга маслаҳат бериш имконияти;

ўз касбий вазифаларини бажариши туфайли ҳаёти ва соғлиғи учун хавф-хатар юзага келганда зарур даражадаги ҳимоя.

Адвокатнинг касбга оид ҳуқуқларининг давлат органлари ва бошқа органлар, мансабдор шахслар ва фуқаролар томонидан бузилиши қонун ҳужжатларида назарда тутилган жавобгарликка сабаб бўлади.

9-модда. Юридик ёрдамни таъминлаш кафолатлари

Ҳар ким ўз ҳуқуқлари, эркинликлари ва қонуний манфаатларини ҳимоя қилиш учун юридик ёрдам сўраб ўзи хоҳлаган ҳар қандай адвокатга мурожаат қилишга ҳақлидир.

Ушлаб турилган шахсга, айбланувчи, судланувчи ва маҳкумга адвокат билан монеликсиз ва холи учрашиш ҳамда ундан маслаҳат олиш учун зарур шарт-шароит таъминланиши лозим.

10-модда. Адвокатнинг ижтимоий ҳимояси чоралари

Адвокатнинг ҳаёти ва соғлиғи давлат ҳимоясида бўлади.

Адвокатларнинг ҳаёти ва соғлиғини адвокатура ўз маблағлари ҳисобидан мажбурий суғурта қилади.

Суғурта ташкилотлари суғурта суммаларини қуйидаги ҳолларда тўлайди:

адвокат ўз касбий вазифаларини бажариши муносабати билан олган тан жароҳатлари ёки соғлиғига бошқача тарзда етказилган шикастланиш оқибатида ўз касбий фаолиятини амалга ошириш вақтида ёки бундай фаолиятни тугатганидан кейин ҳалок бўлганида (вафот этганда), унинг меросхўрларига – адвокат ўртача ойлик иш ҳақининг эллик баравари миқдорида;

адвокат ўз касбий вазифаларини бажариши муносабати билан бундан кейин адвокатлик фаолияти билан шуғулланиш имкониятини истисно этадиган даражада майиб бўлганда ёки соғлиғига бошқача тарзда шикаст етказилганда – адвокат ўртача ойлик иш ҳақининг йигирма беш баравари миқдорида;

адвокат ўз касбий вазифаларини бажариши муносабати билан унинг бундан кейин адвокатлик фаолияти билан шуғулланиш имкониятини истисно этадиган даражада меҳнат қобилиятини узил-кесил йўқотишга олиб бормайдиган тан жароҳатлари олганда ёки соғлиғига бошқача тарзда шикаст етказилганда – адвокат ўртача ойлик иш ҳақининг беш баравари миқдорида.

11-модда. Адвокатуранинг маблағлари

Адвокатура нотижорат ташкилотдир ва фаолиятни ўз маблағлари ҳисобидан амалга оширади.

Адвокатуранинг штатлари, мансаб окладлари ва маъмурий-хўжалик харажатларининг сметалари молия органларида рўйхатдан ўтказилмаслиги лозим. Адвокатуранинг иш ҳақи фонди банклар томонидан назорат қилинмайди.

12-модда. Давлат билан адвокатура ўртасидаги ўзаро муносабатлар

Давлат ҳар бир фуқаронинг тенг ва эркин юридик ёрдам олиш ҳуқуқини таъминлаш учун адвокатура билан ҳамкорлик қилади.

Адвокатура манфаатларига дахлдор масалалар давлат органлари томонидан республика адвокатлар жамоат бирлашмаси иштирокида белгиланган тартибда ҳал этилади.

Давлат адвокатурани фуқаролар мурожаат этиши учун қулай бўлган жойларда зарур бинолар билан белгиланган тартибда таъминлайди.

Адвокатурага коммунал хизматлар, алоқа хизматлари ҳақини тўлаш бўйича имтиёзлар ва қонун ҳужжатларида назарда тутилган тартибда бошқа имтиёзлар берилиши мумкин.

**Ўзбекистон Республикасининг
Президенти**

И. КАРИМОВ

**Тошкент ш.,
1998 йил 25 декабрь,
№ 721 – 1.**

ЎЗБЕКИСТОН РЕСПУБЛИКАСИ КОНСТИТУЦИЯВИЙ СУДИНИНГ ҚАРОРИ

“Адвокатура тўғрисида”ги Қонуннинг 6-моддаси биринчи қисмининг бешинчи хатбошисига шарҳ бериш тўғрисида*

(“Халқ сўзи” газетаси, 12. 07.2000 й., 133-сон).

Ўзбекистон Республикаси Конституциявий судининг навбатдаги мажлиси бўлиб ўтди. Мажлизда “Ўзбекистон Республикасининг 1996 йил 27 декабрда қабул қилинган “Адвокатура тўғрисида”ги Қонуннинг 6-моддаси биринчи қисмининг бешинчи хатбошисига шарҳ бериш тўғрисида”ги масаласи кўриб чиқилди. Масала адвокат Х.Нурмухамедовнинг Конституциявий судга Қонуннинг ушбу нормасига шарҳ беришни сўраб қилган мурожаати муносабати билан “Ўзбекистон Республикаси Конституциявий суди тўғрисида”ги Қонуннинг 19-моддасига мувофиқ Конституциявий суднинг учта судьяси кўрсатган ташаббуси билан киритилди.

Адвокат Х.Нурмухамедовнинг мурожаатида қайд этилишича “Адвокатура тўғрисида”ги Қонуннинг 6-моддаси биринчи қисмининг бешинчи хатбошисига кўрсатилганидек, адвокат касбий фаолиятини амалга ошириш чоғида “юримдик ёрдам кўрсатиш учун зарур бўлган масалалар юзасидан экспертлар хулосаларини...мижознинг розилиги билан сўраш ва ёзма тарзда олиш” ҳуқуқига эгадир. Қонуннинг ушбу қондасига мувофиқ Х.Нурмухамедов Х.Сулаймонова номидаги республика илмий-тадқиқот криминалистика марказига экспертнинг ёзма хулосасини сўраб мурожаат қилган. Аммо, Х.Сулаймонова номидаги республика илмий-тадқиқот криминалистика маркази адвокатнинг бундай ҳуқуқи процессуал кодексларда мустаҳкамланмаганлиги сабабли унинг илтимосини рад этган.

Шундай қилиб, Қонуннинг ушбу нормасига нисбатан бири-бирини инкор этувчи тушунчалар вужудга келган, бу эса ҳуқуқни

* 2000 йил 12 июлдан кучга кирган.

қўлланиш амалиётида хатоликларга сабаб бўлиши мумкин. Шунинг учун ҳам ушбу нормани бир хил ва тўғри қўлланиш мақсадида унга расмий шарҳ бериш лозим.

Қонун нормаларини таҳлил қилиб ва уларни процессуал кодексларнинг алоҳида нормалари билан таққослаб ҳамда “Ўзбекистон Республикаси Конституциявий суди тўғрисида”ги Ўзбекистон Республикаси Қонунининг 25-моддасига амал қилган ҳолда Конституциявий суд

Қарор қилади:

1. “Адвокатура тўғрисида”ги Қонуннинг кўрсатилган нормаси адвокатга юридик ёрдам кўрсатиш учун зарур бўлган масалалар юзасидан экспертлар хулосаларини миждознинг розилиги билан айнан экспертиза муассасаси ёки экспертдан сўраш ва ёзма тарзда олиш ҳуқуқини беради.

Қонун чиқарувчи адвокатнинг ушбу ҳуқуқини белгилаб, экспертиза муассасаларига ва экспертларга адвокатга экспертларнинг ёзма хулосаларни бериш мажбуриятини юклаган.

Шундай қилиб, юридик ёрдам кўрсатиш учун зарур бўлган масалалар юзасидан экспертиза муассасалари ёки экспертлар миждознинг розилиги билан адвокатнинг сўровномасига асосан экспертнинг ёзма хулосасини беришлари шарт.

2. «Ўзбекистон Республикаси Конституциявий суди тўғрисида»ги Ўзбекистон Республикаси Қонунининг 9-ва 27-моддаларига асосан ушбу шарҳ мажбурий ва матбуотда эълон қилинган вақтдан бошлаб кучга киради.

ЎЗБЕКИСТОН РЕСПУБЛИКАСИ КОНСТИТУЦИЯВИЙ СУДИНИНГ ҚАРОРИ

**“Адвокатура тўғрисида”ги Ўзбекистон Республикаси
Қонуни 10-моддасининг тўртинчи қисмини ва
“Адвокатлик фаолиятининг кафолатлари ва
адвокатларнинг ижтимоий ҳимояси тўғрисида”ги
Ўзбекистон Республикаси Қонуни 6-моддасининг
бешинчи қисмини шарҳлаш ҳақида***

*(Ўзбекистон Республикаси Қонун ҳужжатлари тўплами,
2006 й., 6-7-сон, 40-модда).*

Ўзбекистон Республикаси Конституциявий суди раис ўринбосари Б. Мирбобоев, судьялар У. Бозоров, Г. Пиржанов ва С. Ҳакимовадан иборат таркибда, Ўзбекистон Республикаси Конституцияси 109-моддаси биринчи қисмининг 3-бандига ва “Ўзбекистон Республикасининг Конституциявий суди тўғрисида”ги Ўзбекистон Республикаси Қонунининг 1-моддасига амал қилган ҳолда, “Адвокатура тўғрисида”ги Ўзбекистон Республикаси Қонуни 10-моддасининг тўртинчи қисмини ва “Адвокатлик фаолиятининг кафолатлари ва адвокатларнинг ижтимоий ҳимояси тўғрисида”ги Ўзбекистон Республикаси Қонуни 6-моддасининг бешинчи қисмини шарҳлаш ҳақидаги ишни очиқ суд мажлисида кўриб чиқди.

Масала адвокат А.Р. Лутфуллаевнинг Конституциявий судга мурожаати муносабати билан “Ўзбекистон Республикасининг Конституциявий суди тўғрисида”ги Ўзбекистон Республикаси Қонунининг 19-моддасига мувофиқ судьялар У. Бозоров, Г. Пиржанов ва С. Ҳакимованинг ташаббуси билан киритилди.

Конституциявий суд маърузачи судья С. Ҳакимованинг ахборотини, Ўзбекистон Адвокатлар ассоциациясининг раиси Б. Саломов, Ўзбекистон Республикаси Олий Мажлиси Сенатининг аъзоси С. Одилхўжаева, Ўзбекистон Республикаси Конституциявий

* 2006 йил 18 февралдан кучга кирган.

суди ҳузуридаги Илмий-маслаҳатлашув кенгаши аъзоси М. Гасанов, Ўзбекистон Республикаси Олий суди раисининг ўринбосари Б. Жамолов ва бошқаларнинг фикрларини эшитиб, иш бўйича мавжуд материалларни ўрганиб чиқиб қуйидагиларни

Аниқлади:

“Адвокатура тўғрисида”ги Ўзбекистон Республикаси Қонуни 10-моддасининг тўртинчи қисмида “Адвокат қонунга мувофиқ жисмоний ва юридик шахсларга юридик ёрдам кўрсатаётганлиги муносабати билан уни жиноий, моддий ва бошқа жавобгарликка тортиш ёки бундай жавобгарликни қўллаш билан қўрқитиш мумкин эмас” деб кўрсатилган. “Адвокатлик фаолиятининг кафолатлари ва адвокатларнинг ижтимоий ҳимояси тўғрисида”ги Ўзбекистон Республикаси Қонуни 6-моддасининг бешинчи қисмида ҳам аналогик норма назарда тутилган.

Ушбу нормаларда “бошқа жавобгарликка” сўзларининг қўлланилиши уларни мазмунан қандай тушуниш керак, деган саволга жавоб беришни талаб қилади ва шунинг учун ҳам уларга шарҳ бериш заруратини келтириб чиқаради.

Ўзбекистон Республикаси Конституциясининг, Ўзбекистон Республикаси қонунларининг тегишли нормаларини ва иш бўйича бошқа материалларни таҳлил қилишда Ўзбекистон Республикаси Конституциявий суди қуйидагиларга асосланади:

1. Ўзбекистон Республикаси Конституцияси 26-моддасининг биринчи қисмига мувофиқ, “Жиноят содир этганликда айбланаётган ҳар бир шахснинг иши судда қонуний тартибда, ошқора кўриб чиқилиб, унинг айби аниқланмагунича у айбдор ҳисобланмайди. Судда айбланаётган шахсга ўзини ҳимоя қилиш учун барча шароитлар таъминлаб берилади”.

2. Ўзбекистон Республикаси Конституциясининг 116-моддасида “Айбланувчи ҳимояланиш ҳуқуқи билан таъминланади. Тергов ва суд ишини юритишнинг ҳар қандай босқичида малакали юридик ёрдам олиш ҳуқуқи кафолатланади. Фуқароларга, корхона, муассаса ва ташкилотларга юридик ёрдам бериш учун адвокатура фаолият кўрсатади. Адвокатурани ташкил этиш ва унинг иш тартиби қонун билан белгиланади” деб кўрсатилган.

3. Ўзбекистон Республикаси Конституциявий суди қонун чиқарувчи “Адвокатура тўғрисида” Ўзбекистон Республикаси

Қонуни 10-моддасининг тўртинчи қисмида ва “Адвокатлик фаолиятининг кафолатлари ва адвокатларнинг ижтимоий ҳимояси тўғрисида”ги Ўзбекистон Республикаси Қонуни 6-моддасининг бешинчи қисмида баён қилинган нормани белгилаётганда, шунингдек, халқаро ҳуқуқнинг умумэтироф этилган қоидалари ва нормаларининг устунлигидан ҳам келиб чиққан деб ҳисоблайди. Жумладан, Жиноятларнинг олдини олиш бўйича БМТнинг саккизинчи конгресси томонидан 1990 йил август ойида қабул қилинган “Адвокатларнинг роли тўғрисидаги асосий қоидалар”да ҳукуматлар этироф этилган касбий вазифалари, стандартлари ва этика нормалари асосида амалга оширилган ҳар қандай ҳаракатлари учун адвокатларни жазолаш ёки жазо қўлланиши билан қўрқитиш ва айблаш, уларга нисбатан маъмурий, иқтисодий санкциялар қўлланиши мумкин эмаслигини таъминлашлари шартлиги назарда тутилган. Ушбу ҳужжатга мувофиқ, адвокат судда, трибуналда ёки бошқа юридик ёки маъмурий органларда ўз бурчини виждонан бажариши ва касбий вазифаларини амалга ошириши муносабати билан ишга тааллуқли ёзма ва оғзаки шаклда қилинган мурожаатлари бўйича таъқибдан жиноят ёки фуқаролик иммунитетига эга бўлиши лозимдир. Ўзбекистон Республикаси Конституциявий суди юқоридаги қоидалардан келиб чиқиб, қонун чиқарувчи ушбу ҳолатда юридик жавобгарликни назарда тутган, деб ҳисоблайди. Юридик жавобгарликнинг жинсий, фуқаролик, маъмурий, интизомий ва моддий жавобгарлик турлари борлигини инобатга олиб, Конституциявий суд қонунга мувофиқ, юридик ёрдам кўрсатаётганлиги муносабати билан адвокатни юридик жавобгарликда кўрсатиб ўтилган турларининг бирортасига ҳам тортиш ёки бундай жавобгарликни қўллаш билан кўрқитиш мумкин эмас, деб ҳисоблайди.

Баён қилинганларга асосланиб ва “Ўзбекистон Республикасининг Конституциявий суди тўғрисида”ги Ўзбекистон Республикаси Қонунининг 1, 25, 26, 27-моддаларига амал қилган ҳолда Конституциявий суд

Қарор қилади:

1. “Адвокатура тўғрисида”ги Ўзбекистон Республикаси Қонуни 10-моддасининг тўртинчи қисмига ва “Адвокатлик фаолиятининг кафолатлари ва адвокатларнинг ижтимоий ҳимояси

тўғрисида”ги Ўзбекистон Республикаси Қонуни 6-моддасининг бешинчи қисмига қуйидаги шарҳ берилсин:

“Адвокатура тўғрисида”ги Ўзбекистон Республикаси Қонуни 10-моддасининг тўртинчи қисмидаги ва “Адвокатлик фаолиятининг кафолатлари ва адвокатларнинг ижтимоий ҳимояси тўғрисида”ги Ўзбекистон Республикаси Қонуни 6-моддасининг бешинчи қисмидаги “бошқа жавобгарликка” сўзларини мазмунан фуқаролик, маъмурий ва интизомий жавобгарликка деб тушуниш лозим;

“Адвокатура тўғрисида”ги Ўзбекистон Республикаси Қонуни 10-моддасининг тўртинчи қисмидаги ва “Адвокатлик фаолиятининг кафолатлари ва адвокатларнинг ижтимоий ҳимояси тўғрисида”ги Ўзбекистон Республикаси Қонуни 6-моддасининг бешинчи қисмидаги норма адвокатни қонунга мувофиқ жисмоний ва юридик шахсларга юридик ёрдам кўрсатаётганлиги муносабати билан уни жиноий, фуқаролик, маъмурий, интизомий ва моддий жавобгарликка тортиш ёки бундай жавобгарликни қўллаш билан қўрқитиш мумкин эмаслигини назарда тутди.

3. Ўзбекистон Республикаси Конституциявий судининг ушбу қарори “Халқ сўзи” ва “Народное слово” газеталарида эълон қилинсин.

**Адвокатлик бюрolari, ҳайъатлари, фирмаларини
давлат рўйхатидан ўтказиш ҳамда Ўзбекистон
Республикаси фуқароларига адвокатлик фаолияти
билан шуғулланиш ҳуқуқини берувчи лицензияларни
бериш тартиби тўғрисида***

*(Ўзбекистон Республикаси Қонун ҳужжатлари тўплами,
2003 й., 37-38-сон, 280-модда).*

“Адвокатура тўғрисида”ги Ўзбекистон Республикаси Қонунига мувофиқ ҳамда адвокатлик бюрolari, адвокатлик ҳайъатлари, адвокатлик фирмаларини рўйхатдан ўтказишни тартибга солиш, шунингдек адвокатлик фаолияти билан шуғулланиш ҳуқуқини берувчи лицензиялар беришни тартибга солиш мақсадида Вазирлар Маҳкамаси қарор қилади:

1. Адвокатлик бюрolari, ҳайъатлари, фирмаларини давлат рўйхатидан ўтказиш ҳамда Ўзбекистон Республикаси фуқароларига адвокатлик фаолияти билан шуғулланиш ҳуқуқини берувчи лицензияларни бериш тартиби тўғрисидаги илова қилинаётган Низом тасдиқлансин.

2. Белгилансинки, адвокатлик бюрolari, ҳайъатлари, фирмалари давлат рўйхатидан ўтказилганлиги, шунингдек улар қайта рўйхатдан ўтказилганлиги учун қуйидаги миқдорларда давлат божи тўланади:

рўйхатдан ўтказилганлиги учун—энг кам ойлик иш ҳақининг 10 баравари миқдорида;

қайта рўйхатдан ўтказилганлиги учун—рўйхатдан ўтказилганлик учун тўланадиган сумманинг 20 фоизи.

Лицензия берилганлиги учун қуйидаги миқдорларда давлат божи тўланади:

“Адвокатура тўғрисида”ги Ўзбекистон Республикаси Қонун кучга кирган пайтда адвокатлар ҳайъати аъзоси ҳисобланган шахслар учун энг кам ойлик иш ҳақининг икки баравари миқдорида;

биринчи марта адвокатлик фаолияти билан шуғулланиш ҳоҳишини билдирган шахслар учун—энг кам ойлик иш ҳақининг беш баравари миқдорида;

* 1997 йил 13 мартдан кучга кирган.

лицензия дубликати берилганлиги учун-лицензия берилганлиги учун белгиланган давлат божи миқдорининг 50 фоизи

3. Белгилансинки, адвокатлик фаолияти билан шуғулланиш ҳуқуқини берувчи лицензияни олиш хоҳишини билдирган фуқаролар малака комиссиялари иши билан боғлиқ бўлган харажатларни қоплаш мақсадида малака имтиҳони топширишдан олдин қуйидаги миқдорларда йиғим тўлайдилар:

“Адвокатура тўғрисида”ги Ўзбекистон Республикаси Қонуни кучга кирган пайтда адвокатлар ҳайъати аъзоси ҳисобланган шахслар—энг кам ойлик иш ҳақининг 50 фоизи;

биринчи марта адвокатлик фаолияти билан шуғулланиш хоҳишини билдирган шахслар—бир ойлик энг кам ойлик иш ҳақи миқдориди.

4. Мазкур қарорнинг бажарилишини назорат қилиш Ўзбекистон Республикаси Адлия вазири С.Мирсафоев зиммасига юклансин.

**Ўзбекистон Республикасининг
Бош вазири**

Ў. СУЛТОНОВ

Тошкент ш.,
1997 йил 13 март,
139-сон.

**Вазирлар Маҳкамасининг
1997 йил 13 мартдаги
139-сон қарори билан
ТАСДИҚЛАНГАН**

**Адвокатлик бюрolari, ҳайъатлари, фирмаларини
давлат рўйхатидан ўтказиш ҳамда Ўзбекистон
Республикаси фуқароларига адвокатлик фаолияти
билан шуғулланиш ҳуқуқини берувчи
лицензияларни бериш тартиби тўғрисида**

НИЗОМ

Мазкур Низом билан адвокатлик бюрolari, ҳайъатлари ва фирмаларини рўйхатдан ўтказиш, шунингдек адвокатлик фаолияти билан шуғулланиш ҳуқуқини берувчи лицензияларни бериш тартибга солинади.

1-бўлим

**Адвокатлик бюрolari, ҳайъатлари ва фирмаларини
давлат рўйхатидан ўтказиш тартиби**

1. “Адвокатура тўғрисида”ги Ўзбекистон Республикаси Қонунига мувофиқ адвокатлик бюрolari, ҳайъатлари ва фирмалари рўйхатдан ўтказиш Қорақалпоғистон Республикаси Адлия вазирлиги, вилоятлар, Тошкент шаҳар ҳокимликлари адлия бошқармалари (кейинги ўринларда – адлия органлари деб аталади) томонидан амалга оширилади.

2. Адлия органларида давлат рўйхатидан ўтказилиши керак бўлган адвокатуранинг ташкилий тузилмалари қуйидагилар ҳисобланади:

- адвокатлар ҳайъати;
- адвокатлик фирмаси;
- адвокатлик бюроси.

3. Адвокатлик ҳайъатлари, фирмалари ва бюрolari давлат рўйхатидан ўтказилиши учун давлат тилида бажарилган қуйидаги ҳужжатларни тақдим этадилар:

- давлат рўйхатидан ўтказиш тўғрисидаги ариза;
- адвокатлик бюроси ташкил этиш тўғрисидаги қарор (адвокатлик фаолияти билан шуғулланиш ҳуқуқини берувчи лицензияларни бериш тартиби тўғрисида).

зия олувчи шахсинг аризаси), адвокатлик фирмаси, ҳайъатнинг таъсис шартномаси ва устави тасдиқланганлиги тўғрисида таъсис мажлиси баёни;

таъсис шартномасининг тасдиқланган нусхалари;

адвокатлик бюроси, фирмаси ёхуд ҳайъатнинг муассислар (шериклар) томонидан тасдиқланган устави икки нусхада (ип ўтказиб боғланган ва тартиб рақами қўйилган ҳолда);

муҳр ва бурчакли штапнинг (мавжуд адвокатлар ҳайъати учун муҳр ва бурчакли штамп отгиски), эмблема ёки герб бўлган тақдирда уларнинг ҳам икки нусхадаги намуна эскизи;

адвокатлик бюроси, ҳайъати ва фирмаси рўйхатдан ўтказилганлиги учун давлат божининг белгиланган миқдори тўланганлигидан далолат берувчи банк тўлов ҳужжати.

Рўйхатдан ўтказиш адвокатлик бюроси, фирмаси, ҳайъати жойлашган жойдаги тегишли адлия органи томонидан амалга оширилади.

Адвокатлик бюроси рўйхатдан ўтказишда таъсис йиғилиши ва таъсис шартномаси баён талаб қилинмайди.

4. “Адвокатура тўғрисида”ги Ўзбекистон Республикаси Қонуни кучга киргунга қадар ўз фаолиятини амалга оширувчи адвокат ҳайъати уларнинг уставлари адвокатлар ҳайъати умумий йиғилишлари томонидан тасдиқлангандан, барча зарур ҳужжатлар тақдим этилгандан кейин (таъсис йиғилиши ва таъсис шартномаси баёни бундан истиснодир), тегишли адлия органларида ҳисоб олинади.

Адвокатлар ҳайъати маълумотларининг ҳисобга қўйилиши давлат рўйхатидан ўтказишга тенглаштирилади, бунинг тасдиғи сифатида белгиланган намунадаги гувоҳнома берилади.

Ушбу ҳолда давлат божи белгиланган миқдорда ва тартибда тўланади.

5. Таъсис ҳужжатларига ўзгартириш ва қўшимчалар киритилса, шунингдек адвокатлик бюроси, ҳайъати ва фирмаси қайта ташкил этилса, у қайта рўйхатдан ўтказилади.

6. Адвокатлик бюроси, ҳайъати ва фирмаси рўйхатдан ўтказилганлиги ва қайта рўйхатдан ўтказилганлиги, шунингдек адвокатлик фаолияти билан шуғулланиш ҳуқуқини берувчи лицензия берилганлиги учун ундириладиган маблағлардан 20 фоизи Адлия муассасаларини ва судларни ривожлантириш жамғармасига, қолгани маҳаллий бюджетга ўтказилади.

7. Адвокатлик бюроси, ҳайъати, фирмасини давлат рўйхатидан ўтказиш ҳамда муҳрлар ва штамплар намуна эскизларини, эмблема ва герб бўлган тақдирда уларнинг намунали эскизларини тасдиқлаш зарур ҳужжатлар илова қилган ҳолда ариза олинган пайтдан бошлаб 20 иш кунидан кечикмай амалга оширилади.

Рўйхатдан ўтказиш учун тақдим этилган ҳужжатлар амалдаги қонун ҳужжатларига зид бўлган тақдирда рўйхатдан ўтказишни амалга оширувчи орган томонидан бир ҳафта муддатда ариза берувчига тақдим этилган ҳужжатларни амалдаги қонун ҳужжатларига мувофиқлаштириш тўғрисида тавсия берилади. Тавсия бажарилмаган тақдирда ариза берувчига ёзма хулоса берилади, унда рўйхатдан ўтказиш рад этилишининг сабаби аниқ далилланади.

Давлат рўйхатидан ўтказиш рад этилишининг сабаблари ариза берувчи томонидан асоссиз деб топилганда ёхуд рўйхатдан ўтказиш белгиланган муддатларда амалга оширилмаганда ариза берувчи рўйхатдан ўтказиш рад этилиши тўғрисидаги қарор устидан Ўзбекистон Республикаси Адлия вазирлигига ёки судга мурожаат қилишга ҳақлидир.

8. Қорақалпоғистон Республикаси Адлия вазирлиги, вилоятлар ва Тошкент шаҳар ҳокимликлари томонидан давлат рўйхатидан ўтказилган адвокатлик бюролари, ҳайъатлари ва фирмалари реестри юритилади (1-илова).

Адвокатлик бюролари, фирмалари, ҳайъатларини давлат рўйхатидан ўтказиш реестрларини юритиш тартиби Ўзбекистон Республикаси Адлия вазирлиги томонидан белгиланади.

9. Рўйхатдан ўтказилган адвокатлик бюроси, адвокатлар ҳайъати ва адвокатлик фирмасига қуйидаги ҳужжатлар берилади:

тегишли адлия органининг рўйхатдан ўтказиш тўғрисидаги қарори—икки нусхада;

адвокатлик бюроси, фирмаси, ҳайъатнинг рўйхатдан ўтказилган устави—1 нусхада;

рўйхатдан ўтказиш тўғрисидаги гувоҳнома (2-илова).

Адвокатлик бюроси, ҳайъати, фирмаси рўйхатдан ўтказилган кундан бошлаб юридик шахс мақомига эга бўлади.

Ҳужжатлар бериш ҳафтада камида икки марта амалга оширилади.

10. Рўйхатдан ўтказилган адвокатлик бюроси, адвокатлар ҳайъати ва адвокатлик фирмаси банкда ҳисоб-китоб рақами

очилгандан кейин бир ҳафта муддатда ҳокимлик органларида ва ўзлари жойлашган жой бўйича солиқ органларида белгиланган тартибда ҳисобда туришга мажбурдирлар.

11. Адвокатлик бюроси, ҳайъатлари ва фирмаларини ташкил этиш, фаолияти, қайта ташкил этиш ва тугатиш тартиби, тузилмаси, штатлари, функциялари, маблағларни тақсимлаш тартиби, раҳбар органлар ваколоти, уларни сайлаш тартиби ва адвокатлик бюроси, ҳайъатлари ва фирмалари фаолиятига тегишли бўлган бошқа масалалар уларнинг уставлари билан тартибга солинади.

12. Қорақалпоғистон Республикаси Адлия вазирлиги, вилоятлар ва Тошкент шаҳар ҳокимликлари адлия бошқармалари рўйхатдан ўтказувчи органлар сифатида адвокатлик бюрolari, адвокатлар ҳайъатлари ва адвокатлик фирмалари томонидан ўз таъсис шартномалари ва уставларига риоя этилиши устидан назоратни амалга оширади. Рўйхатдан ўтказиш тартиби бузилган тақдирда, шунингдек таъсис ҳужжатлари талабларига риоя этилмаган тақдирда (уставда назарда тутилмаган фаолият турлари билан шугулланиш) рўйхатдан ўтказувчи орган адвокатлик бюроси, адвокатлар ҳайъатлари ва адвокатлик фирмасидан хўжалик суди орқали энг кам иш ҳақининг 200 баравари миқдорда жарима ундиришга ҳақлидир.

Жарима маҳаллий бюджет даромадига ўтказилади. Адлия органлари бундай даъво билан хўжалик судига мурожаат қилганлари тақдирда давлат божи тўлашдан озод этилади.

Агар адвокатлик бюроси, ҳайъати, фирмаси улардан жарима ундирилгандан кейин амалдаги қонун ҳужжатларни бузишни давом эттирсалар ҳамда таъсис ҳужжатларида белгиланган ваколатлардан ташқарига чиқсалар, рўйхатдан ўтказувчи орган уларни тугатиш тўғрисида хўжалик судига даъво билан мурожаат қилишга ҳақлидир.

13. Адвокатлар ҳайъати ва адвокатлик фирмаси юқори органи томонидан тугатиш тўғрисида қарор қабул қилингандан кейин адлия органига тегишли ҳужжат тақдим этилади. Адвокатлар ҳайъатини адвокатлик фирмасини тугатиш рўйхатдан ўтказиш бундай ҳолда ушбу тузилмалар бошқаруви юқори органи мажлиси баёни асосида амалга оширилади.

Адвокатлик бюросини тугатишни рўйхатга олиш мазкур бюро муассис адвокатнинг аризаси ёхуд адлия органи унинг ли-

цензиясини бекор қилиш тўғрисидаги қарори асосида амалга оширилади.

14. Ўзбекистон Республикаси Адлия вазирлиги ва унинг жойлардаги органлари, ўз ваколатлари доирасида, ҳар йили адвокатлик бюролари, ҳайъатлари, фирмалари фаолияти тўғрисидаги статистика маълумотларини йиғади ва ўрганади, зарур ҳолларда эса қилинган ишлар тўғрисидаги ахборотни ярим йилликлар бўйича алоҳида талаб қилиб олади.

2-бўлим

Адвокатлик фаолияти билан шуғулланиш ҳуқуқини берувчи лицензияни бериш тартиби тўғрисида

15. “Адвокатура тўғрисида”ги Ўзбекистон Республикаси Қонунига мувофиқ адвокатлик фаолияти билан шуғулланиш ҳуқуқини берувчи лицензия малака комиссиясининг қарори асосида Ўзбекистон Республикасининг олий юридик маълумотига эга бўлган, малака имтиҳонини топширган фуқарога берилиши мумкин.

Лицензия бериш Қорақалпоғистон Республикаси Адлия вазирлиги вилоятлар ва Тошкент шаҳар ҳокимликлари адлия бошқармалари (кейинги ўринларда – адлия органлари деб юритилади) томонидан амалга оширилади.

16. Агар берувчи лицензия олиш учун малака имтиҳони топширган кундан бошлаб ўн кун ичида лицензия бериш тўғрисидаги аризани адлия органига шахсан ўзи тақдим этади.

малака комиссиясининг қарори;

лицензия берилганлиги учун давлат божи тўлашга пул қабул қилинганлигини тасдиқловчи банк ҳужжати илова қилинади.

Лицензия олиш учун тақдим этилган барча ҳужжатлар адлия органи томонидан рўйхатдан ўтказилади.

Ариза берувчидан мазкур Низомда назарда тутилмаган ҳужжатлар тақдим этилишини талаб қилиш таъқиқланади.

17. Лицензия олишга даъвогарлик қилувчи шахсининг аризасига мувофиқ у малака имтиҳонини муваффақиятли топширгандан кейин адлия органи имтиҳон топширилгандан кейин йигирма иш куни ичида малака комиссиясининг масъул котиби томонидан тақдим этилган ҳужжатлар асосида лицензия бериш тўғрисидаги масалани кўриб чиқади.

Ариза бериш муддатлари ариза берувчи томонидан узрли сабабларга кўра ўтказиб юборилган, шунингдек тушган ҳужжатлар қўшимча, шу жумладан мустақил экспертизадан ўтказилган алоҳида ҳолларда адлия органи раҳбари ушбу муддатни узайтириши мумкин, бироқ 10 иш кунидан ортиқ эмас.

18. Лицензия беришга вакил қилинган орган агар лицензия олиш учун тақдим этилган материалларида ҳақиқатга тўғри келмайдиган маълумотлар борлиги аниқланса, лицензия беришни рад этишга ҳақлидир.

Бошқа сабабларга кўра, шу жумладан мақсадга мувоқиқ эмас, деган сабаб билан лицензия берилиши рад этилишига йўл қўйилмайди.

Лицензия бериш рад этилган тақдирда малака имтиҳонини муваффақиятли топширган талабгор, ушбу қарор устидан Ўзбекистон Республикаси Адлия вазирлигига ёки судга шикоят қилишга ҳақлидир.

Лицензия бериш рад этилиши ҳақидаги қарор асосланиши ва ариза берувчига қарор қабул қилингандан кейин 3 кун муддатда ёзма шаклда тақдим этилиши керак.

Лицензия бериш тўғрисидаги ариза такрор кўриб чиқилишига бундай рад этиш учун асос бўлиб хизмат қилган вазият ўзгарган тақдирда ёхуд адлия органининг лицензия бериш рад этилиши тўғрисидаги қарор ҳақиқий эмас деб топилганда йўл қўйилади.

19. Адвокатлик фаолияти билан шуғулланиш ҳуқуқини берувчи лицензия белгиланган шаклда (3-илова) берилади ва Ўзбекистон Республикасининг бутун ҳудудида амал қилади.

Бериладиган лицензияга рўйхатдан ўтказиш тартиб рақами берилади ва у мана шу тартиб рақами билан адвокатлик фаолияти билан шуғулланиш ҳуқуқини берувчи лицензиялар Давлат реестрига (4-илова) киритилади. Лицензия адлия органи (раҳбарнинг ўринбосари) томонидан имзоланади ва ушбу органнинг муҳри билан тасдиқланади. Реестрни сақлаш муддати 75 йил.

Лицензия бланки қатъий ҳисобда туради, эгаси ёзилмаган қимматли қоғоз даражасида ҳимояланган бўлади, ҳисобга олиш сериясига ва унинг тартиб рақамига эга бўлади, бунда серия аббревиатураси мазкур лицензия берилаётган ҳудудга тегишлиликни кўрсатади. Лицензиялар бланklarини сақлаш ва ҳисобга олиш тартиби Ўзбекистон Республикаси Адлия вазирлиги томонидан белгиланади.

20. Адвокатлик фаолияти билан шуғулланиш ҳуқуқини берувчи лицензияни беришда “Адвокатура тўғрисида”ги Ўзбекистон Республикаси Қонуни кучга кирган пайтда адвокатлар ҳайъати аъзоси ҳисобланган шахслар энг кам ойлик иш ҳақининг икки баравари миқдорида давлат божи тўлайдилар, биринчи марта адвокатлик фаолияти билан шуғулланиш хоҳишини билдирган шахслар эса энг кам ойлик иш ҳақининг беш баравари миқдорида давлат божи тўлайдилар.

21. Лицензия йўқотилган тақдирда унинг дубликати берилиши мумкин. Адвокатлик фаолияти билан шуғулланиш ҳуқуқини берувчи лицензиянинг дубликати берилганлиги учун лицензия берилганлиги учун белгиланган давлат божи умумий миқдорининг 50 фоизи миқдорида ҳақ ундирилади.

22. Адвокатлик фаолияти билан шуғулланиш ҳуқуқини берувчи лицензияни олган шахслар (кейинги ўринларда адвокат деб аталади) “Адвокатура тўғрисида”ги Ўзбекистон Республикаси Қонунининг 5-моддасида назарда тутилган адвокатлик фаолияти турини амалга оширишга, шунингдек Ўзбекистон Республикаси фуқароларига, ажнабий фуқароларга, фуқаролиги бўлмаган шахсларга, мулкчилик шаклларида қатъи назар корхоналар, муассасалар, ташкилотларга, агар бу тўғридан-тўғри Қонун билан тақиқланмаган бўлса, бошқа ҳуқуқий ёрдам кўрсатиши мумкин.

23. Адвокат касб-кор фаолиятини амалга оширишда қуйидаги ҳуқуқларга эга бўлади:

тегишли масалаларни ҳал этиш ваколатига кирадиган барча органлар, корхоналар, муассасалар ва ташкилотларда жисмоний ва юридик шахсларнинг топшириғига кўра уларнинг манфаатларини ифодалаш ва ҳуқуқларини ҳимоя қилиш;

судларда, шунингдек маъмурий ҳуқуқий муносабатлар тўғрисидаги ишларни кўрувчи органларда исбот сифатида фойдаланилиши мумкин бўлган фактлар тўғрисидаги маълумотларни йиғиш;

ҳуқуқий ёрдам кўрсатиш муносабати билан давлат органлари, корхоналар, муассасалар, ташкилотлар ва жамоат бирлашмаларидан маълумотлар, тавсифномалар ва бошқа зарур ҳужжатларни сўраш ва олиш;

ҳуқуқий ёрдам кўрсатиш учун зарур бўлган масалалар бўйича мижознинг розилиги билан экспертларнинг ёзма хулосалари-

ни, мутахассисларнинг маълумотнома-маслаҳатларини сўраш ва олиш;

тўпланган материалларни судларга ва унга ишонганнинг ёки унинг ҳимояси остидагининг ишини кўриб чиқувчи давлат органларига тақдим этиш;

мансабдор шахсларга илтимоснома ва шикоят қилиш ҳамда улардан сабаби асосланган ёзма жавоблар олиш;

қонун ҳужжатларида назарда тутилган бошқа ҳаракатларни бажариш.

24. Адвокат ўзининг касб-кор фаолиятида амалдаги қонун ҳужжатлари талабларига риоя этиш, унга ҳуқуқий ёрдам сўраб мурожаат қилган жисмоний ва юридик шахсларнинг ҳуқуқлари ва қонуний манфаатларини ҳимоя қилишда қонунда назарда тутилган воситалар ва усуллардан фойдаланиши шарт.

25. Адвокат адвокатлик сирини сақлаши шарт. Мижознинг адвокатга ёрдам сўраб мурожаат қилиши фактининг ўзи, мижоз ёрдам сўраб мурожаат қилган масалалар, мижоз адвокатдан олган маслаҳатлар ва тушунтиришларнинг моҳияти, адвокатнинг мижоз билан суҳбати мазмунига тегишли бўлган қолган барча маълумотлар адвокатлик сирини ҳисобланади.

26. Адвокатларнинг касб-кор ҳуқуқлари, шаъни ва кадр-қиммати қонун томонидан қўриқланади.

Адвокат ўз касб-кор вазифаларини бажараётганда унга таъсир кўрсатишнинг исталган шаклларига йўл қўйилмайди.

27. Адвокатлар меҳнатига ҳақ тўлаш мижоз билан адвокат ўртасида эркин тузиладиган келишув (шартнома) асосида амалга оширилади.

28. Қорақалпоғистон Республикаси Адлия вазирлиги, вилоятлар ва Тошкент шаҳар ҳокимликлари адлия бошқармалари лицензия берувчи органлар сифатида адвокат томонидан лицензия белгиланган фаолият турига риоя этилиши устидан назоратни амалга оширадилар.

Адвокат “Адвокатура тўғрисида”ги Ўзбекистон Республикаси Қонуни талабларига риоя этмаган, адвокатлик фаолиятини амалга оширишдан бош тортган, шунингдек 6 ойдан ортиқ вақт давомида лицензияда назарда тутилмаган фаолият тури билан шуғулланган тақдирда адлия органи малака комиссиясига унга нисбатан интизомий жазо чоралари қўллаш тўғрисидаги масалани ҳал этиш учун тақдимнома киритади.

29. Адвокатлик фаолиятини бундан кейин амалга оширишга тўсқинлик қилувчи ҳолатларнинг хусусиятига боғлиқ равишда адлия органлари лицензиянинг амал қилишини тўхтатиш ёхуд уни бекор қилиш ҳуқуқига эга бўладилар.

30. Лицензиянинг амал қилишини тўхтатиш мазкур фаолиятни амалга оширишга тўсқинлик қилувчи ҳолатлар мавжуд бўлган бутун даврда ёхуд йўл қўйилган қонун бузилиши бартараф этилган тақдирда олти ойгача муддатга адвокатлик фаолияти билан шуғулланиш ҳуқуқи тақиқланишини англатади.

31. Адвокат жиноий жавобгарликка тортилган тақдирда у айбдор сифатида жалб қилинган пайдан бошлаб ва суднинг ҳукми қонуний кунча киргунга қадар ёхуд оқловчи асосларга кўра уни жиноий жавобгарликдан озод қилиш тўғрисида қарор қабул қилингунча адлия органининг қарори асосида лицензиянинг амал қилиши тўхтатилиши мумкин.

32. Лицензиянинг амал қилиши, шунунгдек интизомий жазо чораси сифатида малака комиссиясининг қарори асосида ҳам тўхтатилиши мумкин.

Бундай ҳолда лицензиянинг амал қилиши тўхтатилиши ҳақидаги қарорни олган адвокат адлия органи томонидан белгиланган муддатда айтиб ўтилган органга лицензиянинг амал қилиши тўхтатилиши ҳақидаги қарорни қабул қилиш учун асос бўлиб хизмат қилган аниқланган қонун бузилиши бартараф қилинганлигини тасдиқловчи ҳужжатларни тақдим этишга мажбурдир.

33. Илгари лицензиянинг амал қилиши тўхтатилишига олиб келган ҳолат адвокат учун ижобий ўзгарган тақдирда унинг амал қилиши тикланади.

34. Лицензиянинг бекор қилиниши адвокатлик фаолиятини амалга ошириш тақиқланишини англатади.

Лицензияни бекор қилиш қуйидаги асосларга кўра лицензияни берган орган томонидан амалга оширилади:

адвокатнинг лицензияни бекор қилиш тўғрисидаги аризасига кўра;

адвокат Ўзбекистон Республикаси фуқаролигидан маҳрум бўлганда;

белгиланган тартибда ҳуқуқий лаёқат чекланган ёки адвокат ҳуқуқий лаёқатсиз деб топилган ҳолларда;

адвокатга нисбатан суд томонидан чиқарилган айблов ҳукми қонуний кучга кирган тақдирда;

лицензия олишда адвокатнинг гайриқонуний хатти-ҳаракатларидан гувоҳлик берувчи ҳолатлар аниқланганда;

адвокат томонидан касб-кор ахлоқи нормалари мунтазам равишда бузилганда ёки у қонун ҳужжатлари талабларини қўпол равишда бузганда (малака комиссиясининг қарори асосида).

Лицензия адлия органи томонидан интизомий жазо бериш тартибида малака комиссиясининг қарори асосида ҳам бекор қилиниши мумкин.

Адвокатнинг ташаббуси билан лицензияни бекор қилиш амалга оширилиши мумкин. Бироқ агар буни мижоз талаб қилса, илгари қабул қилинган топшириқ бажарилгандан кейин амалга оширилиши мумкин.

35. Адлия органлари лицензиянинг амал қилиши тўхтатилиши ёки унинг бекор қилиниши тўғрисидаги қарор қабул қилинган кундан бошлаб 3 кун муддатда бу ҳақда адвокатни хабардор қиладилар.

Бундай ҳолда адвокат лицензия бекор қилинганлиги тўғрисида адлия органининг қарори ҳақида ўз мижозларини дарҳол хабардор қилиши ва 10 кун мобайнида лицензияни уни берган органга қайтариши шарт.

36. Лицензиянинг амал қилишини тўхтатиш ёки унинг бекор қилиниши тўғрисидаги қарорга адлия органи раҳбари (раҳбарнинг ўринбосари) имзо чекади.

37. Лицензиянинг амал қилиши тўхтатилиши ёки унинг бекор қилиниши тўғрисидаги қарор устидан бундай қарор олинган пайдан бошлаб бир ой муддатда Ўзбекистон Республикаси Адлия вазирлигига ёки судга шикоят қилиниши мумкин.

38. Лицензияни бекор қилиш тўғрисидаги ахборот адлия органи томонидан лицензияси бекор қилинган шахсларни кўриб чиқиладиган ишларда қатнаштиришга йўл қўймаслик мақсадида маълумот учун суд-тергов органларига юборилади.

39. Адлия органлари йилнинг ҳар чорагида берилган, бекор қилинган ва амал қилиши тўхтатилган лицензиялар тўғрисидаги маълумотларни Ўзбекистон Республикаси Адлия вазирлигига тақдим этади. Ўзбекистон Республикаси Адлия вазирлиги Ўзбекистон Республикаси ҳудудида адвокатлик фаолияти билан шуғулланиш ҳуқуқини берувчи барча лицензияларнинг йиғма реестрини юритади.

ЎЗБЕКИСТОН РЕСПУБЛИКАСИ ВАЗИРЛАР МАҲКАМАСИНИНГ ҚАРОРИ

**Адвокатлик бюрolari, ҳайъатлари, фирмаларини
давлат рўйхатидан ўтказиш ҳамда Ўзбекистон
Республикаси фуқароларига адвокатлик
фаолияти билан шуғулланиш ҳуқуқини берувчи
лицензияларни бериш тартиби тўғрисидаги
Низомга ўзгартиришлар ва қўшимчалар
киритиш ҳақида***

Вазирлар Маҳкамаси қарор қилади:

Вазирлар Маҳкамасининг 1997 йил 13 мартдаги 139-сон қарори (Ўзбекистон Республикаси ҚТ, 1997 й., 3-сон, 12-модда; 2003 й., 4-сон, 34-модда) билан тасдиқланган Адвокатлик бюрolari, ҳайъатлари, фирмаларини давлат рўйхатидан ўтказиш ҳамда Ўзбекистон Республикаси фуқароларига адвокатлик фаолияти билан шуғулланиш ҳуқуқини берувчи лицензияларни бериш тартиби тўғрисидаги Низомга иловага мувофиқ ўзгартиришлар ва қўшимчалар киритилсин.

**Ўзбекистон Республикасининг
Бош вазири**

Ў. СУЛТОНОВ

**Тошкент ш.,
2003 йил 5 ноябрь,
485-сон.**

* 2003 йил 5 ноябрдан кучга кирган.

**Адвокатлик бюрolari, ҳайъатлари,
фирмаларини давлат рўйхатидан ўтказиш ҳамда
Ўзбекистон Республикаси фуқароларига адвокатлик
фаолияти билан шуғулланиш ҳуқуқини берувчи
лицензияларни бериш тартиби тўғрисидаги Низомга
киритилаётган ўзгартиртириш ва қўшимчалар**

1.1-банддаги ва 8-банднинг биринчи хат бошидаги “вилоятлар, Тошкент шаҳар ҳокимликлари” сўзлари “вилоятлар, Тошкент шаҳар” сўзлари билан алмаштирилсин.

2.10-банддаги “ҳокимлик” сўзи “статистика” сўзи билан алмаштирилсин.

3.12-банд биринчи хат бошидаги “вилоятлар, Тошкент шаҳар ҳокимликлари” сўзлари “вилоятлар, Тошкент шаҳар” сўзлари билан алмаштирилсин, “ўз таъсис шартномалари ва уставларига риоя этилиши устидан назоратни амалга оширади” сўзларидан кейин эса қўйидаги мазмундаги жумла билан тўлдирилсин:

“Ўзбекистон Республикасининг қонун ҳужжатлари бузилиши аниқланган тақдирда адлия органлари адвокатлик бюрolari, ҳайъатлари, фирмаларига аниқлаган қонунбузарлик ҳолатларини бартараф этиш тўғрисида ёзма кўрсатма киритишга ҳақлидир”.

4.14-банд қуйидаги таҳрирда баён қилинсин:

“14. Адвокатлик бюрolari, ҳайъатлари ва фирмалари адлия органларига статистика ҳисоботларини Ўзбекистон Республикаси Адлия вазирлиги томонидан белгиланган шакл бўйича ва муддатларда тақдим этадилар”.

5.15-бандда:

иккинчи хат боши қуйидаги таҳрирда баён қилинсин:

“Лицензиялар Қорақалпоғистон Республикаси Адлия вазирлиги, вилоятлар ва Тошкент шаҳар адлия бошқармалари (кейинги ўринларда – адлия органлари) томонидан берилади”.

Қуйидаги мазмундаги хат боши билан тўлдирилсин:

“Лицензиялар лицензия талабгори яшайдиган жойдаги адлия органлари томонидан берилади”.

6. 16-банд қуйидаги таҳрирда баён қилинсин:

“16. Лицензия талабгори лицензия олиш учун малака имтиҳонини топширган кундан бошлаб ўн кун мобайнида фамилияси, исми, отасининг исми, фуқаронинг шахсини тасдиқловчи ҳужжат маълумотлари, лицензияланадиган фаолият турини кўрсатган ҳолда лицензия бериш тўғрисида аризани бевосита ёхуд почта алоқа воситаси орқали адлия органига тақдим этади. Аризага малака комиссиясининг қарори илова қилинади.

Лицензия олиш учун адлия органига тақдим этилган ҳужжатлар рўйхат бўйича қабул қилинади, рўйхатнинг нусхаси ҳужжатлар қабул қилинган сана тўғрисида белги қўйилган ҳолда ариза берувчига юборилади (топширилади) ва адлия органи томонидан рўйхатдан ўтказилади.

Лицензия талабгоридан ушбу Низомда назарда тутилмаган ҳужжатларни тақдим этишни талаб қилишга йўл қўйилмайди”.

7. 18-банд қуйидаги таҳрирда баён қилинсин:

“18. Адлия органи қуйидаги ҳолларда лицензия беришни рад этиш ҳуқуқига эгадир:

лицензия талабгори томонидан зарур даражада расмийлаштирилмаган ҳужжатлар тақдим этилганда;

лицензия талабгори томонидан тақдим этилган ҳужжатларда ишончсиз ва бузилган маълумотлар мавжуд бўлганда;

лицензия талабгори лицензия талаблари ва шартларига мувофиқ бўлмаганда, шу жумладан белгиланган тартибда унинг лаёқатсиз ёки лаёқати чекланган деб эътироф этилган тақдирда, шунингдек судланганлиги қайтариб олинмаган ёки олиб ташланмаган тақдирда.

Бошқа сабаблар, шу жумладан мақсадга мувофиқ эмаслиги туфайли лицензия беришни рад этишга рухсат берилмайди.

Лицензия талабгори адлия органининг лицензия беришни рад этиш тўғрисидаги қарори, шунингдек адлия органининг мансабдор шахси хатти-ҳаракатлари (ҳаракатсизлиги) юзасидан Ўзбекистон Республикаси Адлия вазирлигига ёки судга шикоят қилиш ҳуқуқига эгадир.

Лицензия беришни рад этиш тўғрисида қарор қабул қилингандан кейин рад этиш тўғрисидаги билдиришнома лицензия

талабгорига 3 кун мобайнида рад этишнинг аниқ сабаблари ва лицензия талабгори кўрсатиб ўтилган сабабларни бартараф этиб, ҳужжатларни такроран кўриб чиқишга тақдим этиши учун етарли бўлган муддат кўрсатилган ҳолда ёзма шаклда юборилади (топширилади).

Лицензия беришни рад этиш учун асос бўлган сабаблар лицензия талабгори томонидан бартараф этилган тақдирда, ҳужжатларни қайта кўриб чиқиш адлия органи томонидан лицензия талабгорининг аризаси барча зарур ҳужжатлар билан биргаликда олинган кундан бошлаб ўн кундан ортиқ бўлмаган муддатда амалга оширилади. Лицензия бериш рад этилганлиги тўғрисидаги билдиришномада кўрсатилган муддат ўтгандан кейин берилган ариза янгидан берилган ариза ҳисобланади”.

8.19-банд биринчи хат бошидан олдин қуйидаги мазмундаги хат бошилар билан тўлдирилсин:

“19. Лицензия беришга қарор қилинганлиги тўғрисидаги билдиришномада лицензия талабгорига банк ҳисоб рақами реквизитлари, давлат божи тўлаш муддати кўрсатилган ҳолда ёзма шаклда юборилади (топширилади).

Лицензия бериш лицензия талабгори томонидан давлат божи тўлганлигини тасдиқловчи ҳужжат тақдим этилганда амалга оширилади.

Агар лицензиат лицензия бериш тўғрисида қарор қабул қилинганлиги ҳақидаги билдиришнома юборилган (топширилган) вақтдан бошлаб уч ой мобайнида адлия органига лицензия берилганлиги учун давлат божи тўланганлигини тасдиқловчи ҳужжатни тақдим этмаса, адлия органи кўрсатилган лицензияни бекор қилишга ҳақлидир”;

биринчи – учинчи хат бошилар тегишли равишда тўртинчи – олтинчи хат бошилар деб ҳисоблансин.

9.28-банднинг биринчи хат боши қуйидаги таҳрирда баён қилинсин:

“Қорақалпоғистон Республикаси Адлия вазирлиги, вилоятлар ва Тошкент шаҳар адлия бошқармалари лицензия берувчи органлар сифатида адвокат томонидан лицензия талаблари ва шартларига риоя этилиши, шу жумладан адвокатлик фаолиятини белгилловчи қонун ҳужжатларига, адвокатлик этикаси қоидаларига риоя этилишини, шунингдек адвокатларнинг касб тайёргарлигини назорат қиладилар”.

10.29-банд “тўхтатиш” сўздан кейин “ёки тўхтатиб туриш” сўзлари билан тўлдирилсин.

11.30-34-бандлар қўйидаги таҳрирда баён қилинсин:

“30. Лицензиянинг амал қилишини тўхтатиб туриш мазкур Низомнинг 31-бандида назарда тутилган ҳолат мавжуд бўлган даврда адвокатлик фаолияти билан шуғулланиш ҳуқуқи тақиқланишини англатади.

31. Лицензиянинг амал қилиши қўйидаги ҳолларда адлия органи қарорига кўра тўхтатиб турилиши мумкин:

адвокат жиноий жавобгарликка тортилган тақдирда у айбдор сифатида жавобгарликка тортилган пайдан бошлаб ва суднинг ҳукми қонуний кучга киргунга қадар ёхуд оқловчи асосларга кўра уни жиноий жавобгарликдан озод қилиш тўғрисида қарор қабул қилингунгача;

адвокатлик фаолиятини амалга оширувчи шахснинг фамилияси, исми ёки отасининг исми ўзгарганда лицензияни қайта расмийлаштириш муддатига;

адвокат томонидан унинг аниқланган қонун бузилишларини бартараф этишни талаб этувчи адлия органининг қарори бажарилмаганда.

Лицензиянинг амал қилиши адлия органи томонидан адвокатнинг қонун ҳужжатларини, адвокатлик этикаси қоидаларини бузганлиги аниқланган тақдирда интизомий жазо чораси сифатида малака комиссиясининг қарори асосида ҳам тўхтатиб турилиши мумкин.

Адлия органи лицензиянинг амал қилиши тўхтатиб турилишига сабаб бўлган ҳолатлар адвокат томонидан бартараф этиш учун муддат белгилайди. Кўрсатилган муддат 6 ойдан ортиқ бўлмаслиги керак, адвокат жиноий жавобгарликка тортилган ҳоллар бундан мустасно.

Лицензиянинг амал қилиши тўхтатиб турилишига сабаб бўлган ҳолатлар адвокат томонидан бартараф этилганда адлия органи кўрсатилган ҳолатлар бартараф этилганлигининг тасдиғи олинган кундан бошлаб ўн кун муддатда лицензиянинг амал қилишини тиклаш тўғрисида қарор қабул қилиши шарт.

32. Лицензиянинг амал қилиши тўхтатилиши мазкур Низомнинг 33-бандида назарда тутилган ҳолатлар бошланиши билан боғлиқ бўлганда адвокатлик фаолиятини амалга ошириш тақиқланишини англатади.

33. Лицензиянинг амал қилиши адлия органи томонидан қуйидаги ҳолларда тўхтатилади:

адвокат лицензиянинг амал қилишини тўхтатиш тўғрисида ариза билан мурожаат қилганда, бироқ илгари қабул қилинган топшириқ бажарилгандан кейин, агар миждоз ўз сўзида туриб олса;

белгиланган тартибда ҳуқуқий лаёқати чекланган ёки адвокат ҳуқуқий лаёқатсиз деб эътироф этилганда;

адлия органи белгилаган муддатда лицензиянинг амал қилишини тўхтатиб туришга сабаб бўлган ҳолатлар адвокат томонидан бартараф этилмаганда;

адлия органининг лицензия бериш тўғрисидаги қарорининг ноқонуний эканлиги аниқланганда;

адвокатга нисбатан чиқарилган суднинг айблов ҳукми қонуний кучга кирганда;

адвокат Ўзбекистон Республикаси фуқаролигидан чиққанда.

Лицензиянинг амал қилиши адлия органи томонидан лицензия талаблари ва шартлари адвокат томонидан мунтазам ёки бир марта қўпол равишда бузилган тақдирда интизомий жазо чораси сифатида малака комиссиясининг қарори асосида ҳам тўхтатилиши мумкин.

Лицензиянинг амал қилиши суднинг қарорига кўра ҳам тўхтатилиши мумкин.

Лицензиянинг амал қилиши унинг амал қилишини тўхтатиш тўғрисида қарор қабул қилинган санадан бошлаб тўхтатилади.

34. Лицензиянинг бекор қилиниши мазкур бандда назарда тутилган асослар бўйича лицензиянинг ҳақиқий эмаслиги эълон қилиниши билан боғлиқ бўлганда адвокатлик фаолиятини амалга ошириш тақиқланишини англатади.

Адлия органи томонидан лицензия қуйидаги асосларда бекор қилинади:

адвокатнинг аризасига кўра;

адвокат лицензия бериш тўғрисида қарор қабул қилинганлиги тўғрисида билдиришнома юборилган (топширилган) вақтдан бошлаб уч ой мобайнида адлия органига лицензия берилганлиги учун давлат божи тўланганлигини тасдиқловчи ҳужжатни тақдим этмаган тақдирда;

қалбаки ҳужжатлардан фойдаланган ҳолда лицензия олиш ҳолати аниқланган тақдирда.

Лицензия суднинг қарорига кўра ҳам бекор қилиниши мумкин.

Лицензиянинг бекор қилиш тўғрисидаги қарор, қарор берилган санадан бошлаб амал қилади.

Лицензиянинг бекор қилиниши адвокатнинг касбий фаолиятини бажаришда унинг ҳаракатлари ноқонунийлигини эътироф этмайди”.

12.35-банднинг биринчи хат боши, 36 ва 37-бандларнинг “Лицензиянинг амал қилиш тўхтатилиши” сўзлари “Лицензиянинг амал қилиши тўхтатиб турилиши, тўхтатилиши” сўзлари билан алмаштирилсин.

13.38-банд қуйидаги таҳрирда баён қилинсин:

“38. Лицензиянинг амал қилиши тўхтатилиши ёки унинг бекор қилиниши тўғрисидаги ахборот адлия органи томонидан лицензиясининг амал қилиши тўхтатилган ёки лицензияси бекор қилинган шахсларнинг кўриб чиқиляётган ишларда қатнашишига йўл қўймаслик мақсадида суд-тергов органларига маълумот учун юборилади”.

14.39-банднинг “ва амал қилиши тўхтатилган” сўзлари “ва амал қилиши тўхтатиб турилган, тўхтатилган” сўзлари билан алмаштирилсин.

15.4-илованинг 4-устуни қуйидаги таҳрирда баён қилинсин:

“Лицензиянинг амал қилиши тўхтатиб турилганлиги, тўхтатилганлиги ёки унинг бекор қилинганлиги тўғрисидаги маълумотлар”.

ЎЗБЕКИСТОН РЕСПУБЛИКАСИ ВАЗИРЛАР МАҲКАМАСИНИНГ ҚАРОРИ

Гумон қилинувчи, айбланувчи ёки судланувчига адвокат томонидан ҳуқуқий ёрдам кўрсатиш бўйича харажатларни давлат ҳисобига ўтказиш тартиби тўғрисида*

Суриштирув, дастлабки тергов, судда фуқароларнинг ҳимоя қилинишга бўлган ҳуқуқларини таъминлаш ҳамда Жиноят-процессуал кодексининг 50-моддаси ва “Адвокатура тўғрисида”ги Ўзбекистон Республикаси Қонунининг 11-моддасига мувофиқ Вазирлар Маҳкамаси

Қарор қилади:

1. Белгилансинки, суриштирувни олиб борувчи шахс, терговчи, прокурорнинг қарори, суднинг фуқарони ҳуқуқий ёрдам кўрсатилганлиги учун ҳақ тўлашдан озод қилиш ҳақидаги ажримни гумон қилинувчи, айбланувчи ёки судланувчига адвокат томонидан ҳуқуқий ёрдам кўрсатиш бўйича харажатларни давлат ҳисобига ўтказиш учун асос бўлиб ҳисобланади.

Адвокатларга тўланадиган сумма миқдори Ўзбекистон Республикаси Адлия вазирлиги Молия вазирлиги билан биргаликда тасдиқлайдиган Адвокатлар томонидан кўрсатиладиган ҳуқуқий ёрдам учун ҳақ тўлаш тўғрисидаги йўриқномага мувофиқ белгиланади.

2. Меҳнатга лаёқатсиз ва тўловга қобилиятсиз шахслар, шунингдек жами даромади ҳар бир боқимандага ҳисоблаганда ушбу даврда белгиланган энг кам иш ҳақи миқдоридан ортиқ бўлмаган ночор фуқаролар ҳуқуқий ёрдам учун ҳақ тўлашдан озод қилинишлари керак.

3. Туман, шаҳар ҳокимлиги ҳақ тўлашни қарор, ажримни чиқарган орган жойлашган жой бўйича амалга оширади.

Ҳақ қарор, ажрим ва адвокатлар бюроси, ҳайъати ва фирма-си раҳбари томонидан ҳисоблаб чиқарилган сумма кўрсатилган

* 1997 йил 16 июндан кучга кирган.

ҳамда қарор, ажримни чиқарган шахс томонидан тасдиқланган маълумотнома тақдим этилгач тўланади.

4. Туман, шаҳар ҳокимлиги кўрсатиб ўтилган ҳужжатлар олингач, бир ой муддатда адвокатлар бюроси, ҳайъати, фирма-сига тўланиши керак бўлган суммани ўтказади.

5. Адвокат жинойи ишни судда кўриб чиқишда узоқ вақт қатнашган тақдирда унинг меҳнатига ҳақ тўлаш ҳақидаги маълумотнома ҳар ойда тузилади.

6. Адвокатлар бюроси, ҳайъати ва фирмаси раҳбари тайинланиб жинойи ишда қатнашган адвокатга ҳақ тўлангандан кейин бир ҳафта муддатда жинойи ишга тиркаш учун давлатга тўланиши керак бўлган сумма ҳақида суриштирувни олиб борган шахс, терговчи, прокурорни хабардор қилади. Фуқаро суднинг ҳукми билан айбдор деб топилганда ва ҳуқуқий ёрдам учун ҳақ тўлашдан озод қилиш учун асос маъжуд бўлмаган ҳолда давлат харажатлари ҳукм қилинганнинг ҳисобидан ундириб олинади.

7. Давлат томонидан ҳақ тўланган ҳуқуқий ёрдамга оид харажатларни ҳукм қилингандан ундириб олиш юзасидан ҳукмнинг ижро этилиши қонун ҳужжатларида белгиланган тартибда суд ижрочиси томонидан амалга оширилади.

8. Адвокатлар томонидан фуқароларга ҳуқуқий ёрдам кўрсатиш бўйича харажатларни давлат ҳисобига ўтказиш тартибига риоя қилиниши устидан назоратни молия органлари амалга оширади.

9. Гумон қилинувчи, айбланувчи ёки судланувчига адвокатлар томонидан кўрсатилган ҳуқуқий ёрдамга давлат ҳисобидан ҳақ тўлаш билан боғлиқ харажатлар қонун ҳужжатларига мувофиқ маҳаллий бюджетлар маблағлари ҳисобига амалга оширилади.

10. Ўзбекистон Республикаси Адлия вазирлиги Молия вазирлиги билан биргаликда Адвокатлар томонидан кўрсатиладиган ҳуқуқий ёрдамга ҳақ тўлаш ҳақидаги йўриқномани ва Гумон қилинувчи, айбланувчи, судланувчига давлат ҳисобига ўтказилган ҳуқуқий ёрдам кўрсатиш билан боғлиқ харажатларни адвокатларга тўлаш тартиби тўғрисидаги қоидаларни бир ой муддатда тасдиқласин.

11. Ўзбекистон ССЖ Вазирлар Кенгашининг “Адвокатлар томонидан фуқароларга ҳуқуқий ёрдам кўрсатиш бўйича харажатларни давлат ҳисобига ўтказиш тартиби тўғрисида” 1990 йил

19 сентябрдаги 314-сон қарори ўз кучини йўқотган деб ҳисоблансин.

**Ўзбекистон Республикасининг
Бош вазири**

Ў.СУЛТОНОВ

**Тошкент ш.,
1997 йил 16 июнь,
297-сон.**

ЎЗБЕКИСТОН РЕСПУБЛИКАСИ ВАЗИРЛАР МАҲКАМАСИНИНГ ҚАРОРИ

Ўзбекистон Республикаси адлия вазирлиги фаолиятини янада такомиллаштириш чора-тадбирлари тўғрисида*

(Ўзбекистон Республикаси Қонун ҳужжатлари тўплами,
2003 й., 15-16-сон, 138-модда, 22-сон, 226-модда; 2004 й.,
3-сон, 31-модда, 17-сон, 199-модда, 29-сон, 334-модда).

Ўзбекистон Республикаси Адлия вазирлигининг қонунчилик ижодкорлиги ва ҳуқуқни қўллаш амалиёти соҳасидаги ягона давлат сиёсатини амалга ошириш, шунингдек инсоннинг конституциявий ҳуқуқ ва эркинликларини ҳимоя қилиш бўйича фаолиятини янада такомиллаштириш мақсадида Вазирлар Маҳкамаси

Қарор қилади:

1. Маълумот учун қабул қилинсинки, Ўзбекистон Республикаси Адлия вазирлиги томонидан ижтимоий-сиёсий ҳаётни, давлат тузилишини, шу жумладан суд-ҳуқуқ соҳасини эркинлаштириш, инсоннинг ҳуқуқ ва эркинликларини ҳимоя қилишни таъминлашга йўналтирилган Ўзбекистон Республикаси қонунлари, Ўзбекистон Республикаси Президентининг фармонлари ва Ҳукуматининг қарорлари ижросини таъминлаш бўйича аниқ мақсадга йўналтирилган ишлар амалга оширилмоқда. Тадбиркорлар ва хусусий мулк эгаларининг қонуний манфаатларини ҳимоя қилишнинг самарали механизмлари яратилди, хўжалик юритувчи субъектларнинг шартномавий-ҳуқуқий ишлари такомиллаштирилмоқда, ҳуқуқни қўллаш амалиётини доимий таҳлил қилиш ва унинг мониторинги ҳамда амалдаги қонунчиликни такомиллаштириш бўйича асосланган таклифлар бериш тизими ишлаб чиқилди ва амалга оширилмоқда.

Шу билан бирга, мамлакатда ижтимоий-иқтисодий, ижтимоий-сиёсий, суд-ҳуқуқ соҳасида амалга оширилаётган ислоҳот-

* 2003 йил 27 августдан кучга кирган.

лар адлия органларининг фаолиятини янада такомиллаштиришни тақозо этмоқда.

Қонунчилик ижодкорлиги ва ҳуқуқни қўллаш амалиёти соҳасида ягона давлат сиёсати амалга оширилишини таъминлаш Адлия вазирлигининг асосий ва энг муҳим вазифаси бўлиши лозим.

2. Қуйидагилар Ўзбекистон Республикаси Адлия вазирлигининг энг муҳим вазифалари ва фаолияти йўналишлари этиб белгилансин:

қонунчилик ижодкорлиги фаолияти ва ҳуқуқни қўллаш амалиётини такомиллаштиришнинг устувор йўналишларини ишлаб чиқиш, улар амалга оширилишини таъминлаш;

Конституция ва қонунлар билан мустаҳкамланган инсоннинг ҳуқуқ ва эркинликларини ҳимоя қилишни таъминлаш, фуқаролик жамияти институтларини ҳар томонлама ривожлантириш, уларнинг ҳуқуқий асосларини мустаҳкамлаш;

жамиятда ҳуқуқий онг, ҳуқуқий маданиятни оширишга ва қонунийликни мустаҳкамлашга йўналтирилган ҳуқуқий тарғибот бўйича давлат органлари фаолиятини мувофиқлаштириш;

судларни моддий-техникавий ва молиявий жиҳатидан таъминлаш бўйича ишларнинг самарадорлигини ошириш, уларнинг ҳақиқий мустақиллигини таъминлаш, суд ҳужжатлари ва бошқа давлат органлари ҳужжатлари ижросини таъминлашнинг самарали механизмини яратиш;

нотариат, адвокатура, ФХДЁ органлари ҳамда фуқаролар ва юридик шахсларга ҳуқуқий хизмат кўрсатувчи бошқа тузилмалар фаолиятини давлат томонидан тартибга солиш ва уларнинг самарадорлигини ошириш;

тадбиркорликни ривожлантириш ва ҳуқуқий таъминлаш самарадорлигини оширишга, тадбиркорлик субъектлари ва хусусий мулк эгалари, хорижий инвесторларнинг ҳуқуқлари ва қонуний манфаатларини ҳимоя қилишга, хўжалик юритувчи субъектларни ташкил этиш ва рўйхатга олиш жараёнини соддалаштиришга, шартномавий интизомни мустаҳкамлашга йўналтирилган комплекс ташкилий-ҳуқуқий чора-тадбирларни ишлаб чиқиш ва амалга ошириш;

юридик шахслар, шу жумладан нодавлат ноtijорат ташкилотларни рўйхатдан ўтказишда қонунчиликка риоя қилинишини таъминлаш;

тегишли давлат органлари билан биргаликда халқаро-ҳуқуқий муносабатлар соҳасида Ўзбекистон Республикаси манфаатлари самарали ҳуқуқий ҳимоя қилинишини таъминлаш;

замонавий талаблар ва стандартларни ҳисобга олган ҳолда ҳуқуқшунос кадрларни тайёрлаш ва уларнинг малакасини ошириш.

3. Инсоннинг ҳуқуқ ва эркинликларини ҳуқуқий ҳимоя қилиш самарадорлигини ошириш мақсадида Ўзбекистон Республикаси Адлия вазирлиги тизимида 6 кишидан иборат Инсон ҳуқуқларини ҳимоя қилиш бошқармаси, Қорақалпоғистон Республикаси Адлия вазирлиги, вилоятлар ва Тошкент шаҳар адлия бошқармаларида эса 1-иловага* мувофиқ тегишли бўлимлар ташкил этилсин.

4. Белгилансинки, адлия органлари ва муассасалари маҳаллий давлат ҳокимияти органларидан мустақилдирлар ва бевоқифа Ўзбекистон Республикаси Адлия вазирлигига бўйсундилар.

5. Ўзбекистон Республикаси Адлия вазирлиги тўғрисидаги Низом, Ўзбекистон Республикаси Адлия вазирлиги тизимининг ташкилий тузилмаси, Ўзбекистон Республикаси Адлия вазирлиги марказий аппаратининг, Қорақалпоғистон Республикаси Адлия вазирлигининг тузилмалари, вилоятлар ва Тошкент шаҳар адлия бошқармаларининг намунавий тузилмалари 2,6-иловаларга* мувофиқ тасдиқлансин.

Ўзбекистон Республикаси Адлия вазирлиги марказий аппарати ходимларининг умумий чекланган сони 202 кишидан, шу жумладан 151 нафар бошқарув ва 51 нафар хизмат кўрсатувчи ходимлардан иборат этиб белгилансин.

Ўзбекистон Республикаси Адлия вазирига Ўзбекистон Республикаси Адлия вазирлигининг марказий аппарати тузилмасига ходимларнинг белгиланган умумий чекланган сони доирасида ўзгартиришлар киритиш ҳуқуқи берилсин.

6. Ўзбекистон Республикаси Адлия вазирлигининг “Ўзбекистон Республикаси қонун ҳужжатлари тўплами” ва “Ўзбекистон Республикаси вазирликлари, давлат қўмиталари ва идораларининг меъёрий ҳужжатлари Ахборотномаси” нашрлари негизида Ўзбекистон Республикасининг барча норматив-ҳуқуқий ҳужжат-

* 1, 3 – 6-иловалар берилмайди.

ларининг ягона расмий нашри – “Ўзбекистон Республикаси қонун ҳужжатлари тўплами”ни таъсис этиш тўғрисидаги таклифи қабул қилинсин.

Ўзбекистон Республикаси Адлия вазирлиги Ташқи ишлар вазирлиги билан биргаликда “Ўзбекистон Республикасининг халқаро шартномалари тўплами” даврий нашр қилинишини, шунингдек унинг очиқ обуна йўли билан тарқатилишини ташкил этсин.

7. Ўзбекистон Республикаси Ҳукуматининг 7-иловага* мувофиқ қарорлари ўз кучини йўқотган деб ҳисоблансин.

8. Ўзбекистон Республикаси Адлия вазирлиги бир ой муддатда:

Инсон ҳуқуқларини ҳимоя қилиш бошқармасининг тузилмаси ва Низомини ишлаб чиқсин ва тасдиқласин;

қонун ҳужжатларига мазкур қарор талабидан келиб чиқадиган ўзгартиришлар ва қўшимчалар киритиш тўғрисида Ўзбекистон Республикаси Вазирлар Маҳкамасига таклифлар киритсин.

9. Мазкур қарорнинг бажарилишини назорат қилиш Ўзбекистон Республикасининг Бош вазири Ў.Т. Султонов зиммасига юклансин.

**Вазирлар Маҳкамасининг
Раиси**

И. КАРИМОВ

**Тошкент ш.,
2003 йил 27 август,
370-сон.**

* 7-илова берилмайди.

**Ўзбекистон Республикаси
Адлия Вазирлиги тўғрисида
НИЗОМ**

I. Умумий қоидалар

1. Ўзбекистон Республикаси Адлия вазирлиги (кейинги ўринларда матнда Вазирлик деб юритилади) давлат бошқаруви органи ҳисобланади. Ўзбекистон Республикаси Адлия вазири ўз мақомига кўра Ўзбекистон Республикаси Вазирлар Маҳкамаси таркибига киради.

2. Вазирлик тизимига Қорақалпоғистон Республикаси Адлия вазирлиги, вилоятлар ва Тошкент шаҳар адлия бошқармалари, Ўзбекистон Республикаси Адлия вазирлиги ҳузуридаги Суд қарорларини ижро этиш, судлар фаолиятини моддий-техника жиҳатидан ва молиявий таъминлаш департаменти, бошқа адлия органлари ва муассасалари киради (кейинги ўринларда матнда адлия органлари ва муассасалари деб юритилади).

Адлия органлари ва муассасалари маҳаллий давлат ҳокимияти органларидан мустақилдир ва бевосита Вазирликка бўйсунди.

Ўзбекистон Республикаси Адлия вазирлиги ҳузуридаги Суд қарорларини ижро этиш, судлар фаолиятини моддий-техника жиҳатидан ва молиявий таъминлаш департаментининг фаолияти Ўзбекистон Республикаси Вазирлар Маҳкамаси томонидан тасдиқланадиган Низом билан тартибга солинади.

3. Вазирлик ўз фаолиятида Ўзбекистон Республикасининг Конституцияси ва қонунларига, Ўзбекистон Республикаси Олий Мажлисининг қарорлари ва бошқа ҳужжатларига, Ўзбекистон Республикаси Президентининг фармонлари, қарорлари ва фармойишларига, Ўзбекистон Республикаси Вазирлар Маҳкамаси-

нинг қарорлари ва фармойишларига, шунингдек мазкур Низомга амал қилади.

4. Адлия органлари ва муассасаларини моддий-техник таъминлаш, шунингдек адлия тизимининг ходимлари меҳнатига ҳақ тўлаш Вазирликка ажратиладиган маблағ доирасида давлат бюджети ҳамда Судлар ва адлия органларини ривожлантириш жамғармаси маблағлари ҳисобидан амалга оширилади.

5. Вазирлик, унинг органлари ва муассасалари юридик шахс ҳисобланади, Ўзбекистон Республикасининг Давлат герби тасвирланган ва ўз номи ёзилган муҳрга эгадир.

II. Вазирликнинг вазифалари ва функциялари

6. Қуйидагилар Вазирликнинг асосий вазифалари ҳисобланади:

1) қонунчилик ижодкорлиги ва ҳуқуқни қўллаш соҳасида ягона давлат сиёсати амалга оширилишини таъминлаш;

2) Конституция ва қонунлар билан мустаҳкамланган инсоннинг ҳуқуқ ва эркинликларини ҳимоя қилишни таъминлаш, фуқаролик жамияти институтларини ҳар томонлама ривожлантириш, уларнинг ҳуқуқий асосларини мустаҳкамлаш;

3) жамиятда ҳуқуқий онг, ҳуқуқий маданиятни оширишга ва қонунийликни мустаҳкамлашга йўналтирилган ҳуқуқий тарғибот бўйича давлат органлари фаолиятини мувофиқлаштириш;

4) судларни моддий-техника жиҳатидан ва молиявий таъминлаш бўйича ишларнинг самарадорлигини ошириш, уларнинг ҳақиқий мустақиллигини таъминлаш, суд ҳужжатлари ва давлат органлари бошқа ҳужжатлари ижросини таъминлашнинг самарали механизмини яратиш;

5) нотариат, адвокатура, ФХДЁ органлари ҳамда фуқаролар ва юридик шахсларга ҳуқуқий хизмат кўрсатувчи бошқа тузилмалар фаолиятини давлат томонидан тартибга солиш ва уларнинг самарадорлигини ошириш;

6) тадбиркорликни ривожлантиришга кўмаклашиш, тадбиркорлик субъектлари ва хусусий мулк эгалари, хорижий инвесторлар ва чет эл инвестициялари жалб қилинган корхоналар-

нинг ҳуқуқлари ва қонуний манфаатлари ҳимоя қилинишини таъминлаш;

7) хўжалик юритувчи субъектларга хўжалик шартномаларини тузишда ва уларни бажаришда ҳуқуқий ёрдам кўрсатиш ҳамда шартнома интизомини мустаҳкамлаш;

8) юридик шахслар, шу жумладан нодавлат нотижорат ташкилотларни рўйхатдан ўтказишда қонунчиликка риоя қилинишини таъминлаш;

9) тегишли давлат органлари билан биргаликда халқаро-ҳуқуқий муносабатлар соҳасида Ўзбекистон Республикаси манфаатлари самарали ҳуқуқий ҳимоя қилинишини таъминлаш;

10) замонавий талаблар ва стандартларни ҳисобга олган ҳолда ҳуқуқшунос кадрларни тайёрлаш ва уларнинг малакасини ошириш.

11) адлия органлари ва муассасалари тизимига раҳбарликни амалга ошириш.

7. Вазирлик ўзига юкланган вазифаларни бажариш учун қуйидаги функцияларни амалга оширади:

1) қонунчилик ижодкорлиги ва ҳуқуқни қўллаш амалиёти соҳасида ягона давлат сиёсатини амалга ошириш соҳасида:

а) қонунлар ва бошқа норматив ҳужжатларни тайёрлаш ва ҳуқуқий экспертизадан ўтказиш соҳасида:

давлат бошқаруви органларининг қонунчилик ижодкорлиги масалалари бўйича фаолиятини мувофиқлаштиради ва уларга методик раҳбарликни амалга оширади;

қонунчилик ижодкорлиги фаолиятини такомиллаштиришнинг устувор йўналишларини ишлаб чиқади, уларнинг амалга оширилишини таъминлайди;

давлат бошқаруви органлари томонидан қонун лойиҳаларини тайёрлашнинг зарурлиги масалалари бўйича олдиндан келишишни амалга оширади;

Ўзбекистон Республикаси Президенти, Ўзбекистон Республикаси Вазирлар Маҳкамасининг топшириқлари бўйича ва ўз ташаббусига кўра қонун ва бошқа норматив-ҳуқуқий ҳужжатлар, уларга ўзгартириш ва қўшимчалар киритиш тўғрисидаги лойиҳаларни ишлаб чиқади ва уларни кўриб чиқиш учун белгиланган тартибда киритади;

Ўзбекистон Республикаси Вазирлар Маҳкамасининг топшириқлари бўйича давлат бошқаруви органлари ва маҳаллий давлат ҳокимияти органларининг қонун лойиҳаларини тайёрлаш масалалари бўйича таклифларини кўриб чиқади ва умумлаштиради;

қонун ва бошқа норматив-ҳуқуқий ҳужжатлар лойиҳаларини юридик экспертизадан ўтказади ва уларнинг Ўзбекистон Республикаси Конституцияси ва қонун ҳужжатларига, шунингдек қонунчилик техникаси қоидаларига мувофиқлиги юзасидан хулосалар беради;

қонун ҳужжатларини Ўзбекистон Республикаси Конституцияси ва қонунларига мувофиқлаштириш, ҳуқуқий тартибга солишининг тизимга солинишини ва яхлитлигини таъминлаш тўғрисида таклифлар ишлаб чиқади, қонун ҳужжатларини такомиллаштиришга доир таклифларни таҳлил қилади ва умумлаштиради ҳамда уларни кўриб чиқиш учун Ўзбекистон Республикаси Президенти ва Ўзбекистон Республикаси Ҳукуматига тақдим қилади, қонун ҳужжатларини кодекслаштириш бўйича ишларни олиб боради;

Ўзбекистон Республикаси Олий Мажлисининг палаталари, уларнинг Кенгашлари, қўмиталари ва комиссиялари билан доимий амалий алоқада бўлади;

б) идоравий норма ижодкорлиги соҳасида:

вазирликлар, давлат қўмиталари ва идораларнинг умумий мажбурий тусдаги норматив-ҳуқуқий ҳужжатларини давлат рўйхатидан ўтказади;

идоравий норматив-ҳуқуқий ҳужжатларнинг давлат реестрини юритади;

вазирликлар, давлат қўмиталари ва идораларнинг норматив-ҳуқуқий ҳужжатларни қабул қилиш, давлат рўйхатидан ўтказиш, қабул қилинган норматив-ҳуқуқий ҳужжатларни эълон қилиш ва манфаатдор шахслар эътиборига етказиш, шунингдек уларни қўллаш бўйича ишларини назорат қилади;

вазирликлар, давлат қўмиталари ва идораларнинг норматив-ҳуқуқий ҳужжатларини давлат рўйхатидан ўтказишнинг ҳолати тўғрисида жамоатчиликни хабардор қилиб туради;

в) қонунчиликни тизимлаштириш соҳасида:

Ўзбекистон Республикасининг норматив-ҳуқуқий ҳужжатларини давлат ҳисобига олиш ва қонун ҳужжатларини туркумлаш ишларини олиб боради;

Ўзбекистон Республикасининг қонунлари, Ўзбекистон Республикаси Олий Мажлисининг қарорлари ва бошқа ҳужжатлари, Ўзбекистон Республикаси Президентининг фармонлари, қарорлари ва фармойишлари, Ўзбекистон Республикаси Вазирлар Маҳкамасининг қарорлари ва фармойишлари, Ўзбекистон Республикаси вазирликлари, давлат қўмиталари ва идораларининг норматив-ҳуқуқий ҳужжатларининг назорат нусхаларини юритади;

Ўзбекистон Республикасининг норматив-ҳуқуқий ҳужжатлари банкини (фондини) шакллантиради;

Ўзбекистон Республикаси тармоқ қонунчилигининг умумҳуқуқий классификаторини ривожлантирилишни амалга оширади, норматив-ҳуқуқий ҳужжатларга классификатор асосида кодлар беради;

давлат бошқаруви органлари ва маҳаллий давлат ҳокимияти органларида қонун ҳужжатларининг туркумлаштирилган ҳисобини юритиш қоидаларини белгилайди ва уларга риоя қилиш устидан назоратни амалга оширади;

г) ҳуқуқни қўллаш амалиёти соҳасида:

ҳуқуқни қўллаш амалиёти масалалари бўйича давлат бошқаруви органлари фаолиятини мувофиқлаштиради;

давлат бошқаруви органлари, маҳаллий давлат ҳокимияти органлари томонидан Ўзбекистон Республикаси қонун ҳужжатлари бир хилда қўлланилишини таъминлаш ишларини ташкил этади;

Ўзбекистон Республикаси қонун ҳужжатлари бажарилиши мониторингини олиб боради ва унинг натижалари бўйича таклифлар киритади;

қонун ҳужжатларини қўллаш бўйича ўз ваколатлари доирасида хулосалар беради;

2) Конституцияда ва қонунларда мустаҳкамланган инсон ҳуқуқ ва эркинликлари ҳимоя қилинишини таъминлаш соҳасида:

инсон ҳуқуқлари соҳасида қонун ҳужжатларини доимий равишда таҳлил қилади ва уларни такомиллаштириш юзасидан таклифлар киритади;

халқаро тажрибани ўрганади ва халқаро-ҳуқуқий нормаларнинг Ўзбекистон Республикаси амалдаги қонун ҳужжатларидаги ижроси бўйича таклифлар тайёрлайди;

инсон ҳуқуқ ва эркинликлари соҳасида аҳолининг ҳуқуқий билимларини ошириш, жамиятда инсон ҳуқуқларини ҳурмат қилиш ғоясини тарғиб қилиш бўйича чора-тадбирларни ишлаб чиқади;

инсон ҳуқуқлари соҳасида қонун ҳужжатларига риоя қилишнинг ҳолатини ўрганади ва умумлаштиради ҳамда уни яхшилаш юзасидан тегишли давлат органларига таклифлар киритади;

инсон ҳуқуқ ва эркинликларини ҳимоя қилишда адвокатлик тузилмаларининг ролини кучайтиришга, фуқаролик жамияти институтларини ривожлантиришга ҳамда уларнинг ҳуқуқий асослари мустаҳкамланишига кўмаклашади;

инсон ҳуқуқлари бўйича, шу жумладан инсон ҳуқуқ ва эркинликларига риоя қилиниши мониторинги соҳасида Ўзбекистон Республикаси Олий Мажлисининг Инсон ҳуқуқлари бўйича вакили (Омбудсман) ва Инсон ҳуқуқлари бўйича Ўзбекистон Республикаси миллий маркази билан ўзаро ҳамкорлик қилади;

фуқароларнинг ўз конституциявий ҳуқуқ ва эркинликлари бузилиши тўғрисидаги мурожаатлари холисона ва ҳар томонлама кўриб чиқишини таъминлайди, улар бўйича қонун ҳужжатларига мувофиқ чора-тадбирлар кўради;

3) давлат органларининг ҳуқуқий тарғибот ишларини мувофиқлаштириш соҳасида:

ҳуқуқий тарғибот ва ҳуқуқий таълимнинг аҳолини таҳлил қилади, уларни яхшилаш бўйича таклифларни ишлаб чиқади;

жамиятда ҳуқуқий онгни, ҳуқуқий маданиятни оширишга, қонунийликни мустаҳкамлашга қаратилган ҳуқуқий билимлар аҳоли ўртасида тарғиб қилинишини ташкил этади;

ҳуқуқ соҳасида таълим ишлари методик жиҳатдан таъминланишини ташкил этади, ҳуқуқий тарбия ва таълимнинг замонавий шаклларини жорий этиш бўйича тавсиялар ишлаб чиқади;

олий ва ўрта махсус ҳамда касб-ҳунар ўқув юртларининг талабалари ва ўқувчилари учун юридик дарсликлар, ўқув қўлланмалари, норматив-ҳуқуқий ҳужжатлар тўпламлари, шунингдек, илмий-оммабоп ва бошқа юридик адабиётлар нашр этиш режаларини ишлаб чиқади ва нашр этилишини ташкил этади;

жамиятни ҳуқуқий ахборот билан таъминлаш тизимини тақомиллаштириш дастурлари ва тадбирларини ишлаб чиқади ва амалга оширади;

адлия органлари ва муассасалари учун ҳуқуқий ахборотни йиғиш, қайта ишлаш ва таҳлил қилишнинг дастурий-техник воситалари ва технологиялари жорий этилишини ташкил қилади;

адлия органлари ва муассасаларини зарур қонунчилик материаллари билан таъминлаш чораларини кўради;

Ўзбекистон Республикаси қонун ҳужжатлари маълумотлари миллий базасини яратиш ва сақлашни ташкил қилади, юридик ва жисмоний шахсларнинг улардан белгиланган тартибда фойдаланишини таъминлайди;

ҳуқуқий ахборотлар давлатлараро алмашилишини амалга оширади;

кодекслар ва қонун ҳужжатлари тўпламларини, шу жумладан, норматив-ҳуқуқий ҳужжатларни эълон қилишнинг расмий манбаи ҳисобланган “Ўзбекистон Республикаси қонун ҳужжатлари тўплами” расмий нашр этилишини ташкил этади;

давлат бошқаруви органлари, маҳаллий давлат ҳокимияти органлари, шунингдек юридик ва жисмоний шахсларнинг норматив-ҳуқуқий ҳужжатларни нашр этиш, қонун ҳужжатлари маълумотларининг электрон базасини яратиш бўйича фаолиятини мувофиқлаштириш ишларини амалга оширади;

тегишли давлат бошқаруви органлари билан биргаликда норматив-ҳуқуқий ҳужжатларни эълон қилиш ва тарқатиш, қонун ҳужжатлари маълумотларининг электрон базасини яратиш қоидаларини белгилайди, уларнинг ижро этилишини таъминлаш чора-тадбирларини кўради;

4) судлар фаолиятини моддий-техник ва молиявий таъминлаш, шунингдек суд ҳужжатлари ва бошқа давлат органлари ҳужжатлари ижросини таъминлаш соҳасида:

судларнинг эҳтиёжларини ҳисобга олган ҳолда уларни молиялаштириш бўйича таклифларни ишлаб чиқади;

судларнинг биноларини қуриш ва таъмирлашга, судларнинг фаолияти учун зарур шарт-шароитлар яратишга ажратилган маблағлар самарали ўзлаштирилишини таъминлайди;

судлар ва суд жараёнларининг хавфсизлигини таъминлаш ишларини ташкил этади;

судларнинг фаолиятини таъминлаш, уларнинг амалдаги му-
стақиллигини мустаҳкамлаш масалалари бўйича ҳуқуқни му-
ҳофаза қилиш органлари ва бошқа органлар билан ўзаро ҳам-
корлик қилади;

суд ҳужжатлари ва бошқа давлат органлари ҳужжатлари
ижросини таъминлашнинг самарали механизмларини яратди;

5) ҳуқуқий хизмат кўрсатишнинг давлат томонидан тартибга
солинишини амалга ошириш соҳасида;

а) нотариат ва фуқаролик ҳолати далолатномаларини рўйхат-
га олиш фаолиятини ташкил этиш бўйича:

давлат нотариал идораларини очади ва тугатади, нотариус
лавозимини таъсис этади ва тугатади;

нотариуслар фаолиятини лицензиялашни амалга оширади;

давлат нотариал идоралари ва хусусий амалиёт билан шу-
ғулланувчи нотариуслар идораларининг давлат реестрини юри-
тади;

стажер нотариуснинг стажировкани ўташ тартибини, нота-
риал фаолият билан шуғулланиш ҳуқуқига лицензия бериш тар-
тибини белгилайди, малака ва апелляция комиссиялари тўғри-
сидаги низомларни тасдиқлайди;

чет элда фойдаланиш учун мўлжалланган ҳужжатлардаги
нотариуслар имзосининг ва улар муҳри кўчирмасининг ҳақиқий-
лигини тасдиқлайди, нотариат фаолияти билан боғлиқ бўлган
бошқа функцияларни бажаради;

нотариуслар томонидан хизмат мажбуриятларининг, шу жум-
ладан нотариал иш юритув қоидаларининг бажарилиши юзаси-
дан белгиланган тартибда назорат олиб боради, уларнинг иши-
ни таҳлил қилади ва умумлаштиради;

нотариал иш юритиш қоидаларини, давлат нотариал идо-
ралари нотариуслари ва хусусий амалиёт билан шуғулланув-
чи нотариуслар, шаҳарчалар, қишлоқлар ва овуллар фуқа-
ролар йиғини раислари (оқсоқоллари) томонидан нотариал
ҳаракатларни амалга ошириш тартиби тўғрисидаги йўриқно-
маларни, нотариал ҳаракатлар, тасдиқловчи ёзувлар ва гу-
воҳномаларни рўйхатга олиш реестрлари шаклини тасдиқлай-
ди, Ўзбекистон Республикасининг “Нотариат тўғрисида”ги
Қонунида назарда тутилган бошқа ваколатларни амалга оши-
ради;

фуқаролик ҳолати далолатномаларини рўйхатга олишни ташкил қилади, ФХДЁ органлари фаолиятига раҳбарликни амалга оширади ва уларни назорат қилади;

ФХДЁ органларини ташкил қилади, қайта ташкил қилади ва тугатади, уларнинг ишини текширади, таҳлил қилади ва умумлаштиради;

ФХДЁ ва нотариат идоралари ходимлари томонидан фуқароларга ҳуқуқий хизмат кўрсатиш даражасини ошириш чоратадбирларини кўради;

фуқаролик ҳолати далолатномаларини ёзиш бланкалари намуналарини тасдиқлайди;

ФХДЁ органларини ва Ўзбекистон Республикасининг чет давлатлардаги консуллик муассасаларини қатъий ҳисобдаги гербли гувоҳномалар бланкалари билан таъминлайди;

нотариат ва ФХДЁ органлари фаолиятини тартибга солувчи норматив-ҳуқуқий ҳужжатларни ишлаб чиқади ва тасдиқлайди, шунингдек ушбу органлар учун кўрсатмалар ва методик тушунтиришлар беради;

б) адвокатура ва юридик хизматларни ривожлантириш бўйича:

адвокатларнинг республика жамоат бирлашмаси билан биргаликда малака комиссиялари ваколатларини ва улар фаолиятини ташкил этиш тартибини белгилайди;

адвокатларнинг республика жамоат бирлашмаси билан биргаликда адвокатларнинг Олий малака комиссияси таркибини тасдиқлайди;

адвокатларга лицензиялар беришни ва адвокатлик бюрolari, ҳайъатлари ва фирмаларини давлат рўйхатидан ўтказишни амалга оширади;

адвокатлар, шунингдек адвокатлик бюрolari, ҳайъатлари ва фирмаларининг реестрини юритади;

адвокатлик бюрolari, ҳайъатлари, фирмалари ва адвокатларнинг Олий малака комиссиясининг фаолиятига методик ёрдам кўрсатади ва кўмаклашади;

адвокатларнинг ижобий иш тажрибасини ўрганади ва оммалаштиради;

адвокатлар малакасини ошириш бўйича тадбирларни амалга оширишга кўмаклашади;

адвокатларнинг касбий фаолияти билан боғлиқ таъқиблар, асоссиз чеклашлар ва тажовузлардан адвокатларни ҳимоя қилиш чора-тадбирларини кўради;

адвокатлик фаолиятини тартибга солувчи қонун ҳужжатларига, адвокатлик этикаси қоидаларига риоя қилиниши, шунингдек адвокатларнинг касбий тайёргарлиги устидан назоратни амалга оширади;

адвокатлик бюрolari, ҳайъатлари ва фирмаларининг адлия органларига статистика ҳисоботи тақдим қилиш шакллари тасдиқлайди ва муддатларини белгилайди;

юримдик хизматлар кўрсатишни ташкил этиш ва ривожлантириш чора-тадбирларини амалга оширади;

давлат ва хўжалик бошқаруви органларида, маҳаллий давлат ҳокимияти органларида, корхоналар, муассасалар ва ташкилотларда ҳуқуқий ишларни мувофиқлаштиради, уларни яхшилашга доир тавсиялар ишлаб чиқади;

ҳуқуқий ишларни йўлга қўйиш амалиётини текширади ва таҳлил қилади, давлат ва хўжалик бошқаруви органларининг, маҳаллий давлат ҳокимияти органлари, корхоналар, муассасалар ва ташкилотлар юримдик хизматларининг ишида аниқланган камчиликларни бартараф этиш ва ижобий иш тажрибасини ёйиш, юримдик маслаҳатчиларнинг малакасини ошириш чора-тадбирларини кўради, уларни аттестациядан ўтказиши;

б) тадбиркорликни ривожлантиришга кўмаклашиш, тадбиркорлик субъектлари ва хусусий мулк эгаларининг, хорижий инвесторлар ва хорижий инвестициялар иштирокидаги корхоналарнинг ҳуқуқлари ва қонуний манфаатлари ҳимоя қилинишини таъминлаш соҳасида:

ҳуқуқий таъминот самарадорлигини оширишга ва тадбиркорликни ривожлантиришга, тадбиркорлик субъектлари ва хусусий мулк эгаларининг, хорижий инвесторлар ва хорижий инвестициялар иштирокидаги корхоналарнинг ҳуқуқлари ва қонуний манфаатларини ҳимоя қилишга қаратилган комплекс ташкилий-ҳуқуқий чора-тадбирларни ишлаб чиқади ва амалга оширади;

янгидан ташкил этилаётган ва фаолият кўрсатаётган тадбиркорлик субъектлари, хорижий инвесторлар ва хорижий инвестициялар иштирокидаги корхоналар фаолиятини тартибга солиш ҳамда уларни қўллаб-қувватлаш бўйича барча қонун ҳужжат-

ларига ва норматив-ҳуқуқий ҳужжатларга қатъий риоя қилиниши устидан назоратни таъминлайди;

тадбиркорлар ҳуқуқларини ҳимоя қилиш, кичик корхоналарни, хорижий инвесторлар ва хорижий инвестициялар иштирокидаги корхоналарни ташкил этиш ва уларнинг самарали фаолият кўрсатиши учун қулай ҳуқуқий ва ташкилий шарт-шароитлар яратиш бўйича қонунчиликни қўллаш амалиётини ўрганади, уни такомиллаштириш юзасидан таклифлар киритади;

назорат қилувчи органлар ўтказётган текширишларнинг қонунийлиги устидан назоратни таъминлайди;

тадбиркорлик субъектлари, хорижий инвесторлар ва хорижий инвестициялар иштирокидаги корхоналарнинг бузилган ҳуқуқларини тиклаш бўйича чоралар кўради;

жиной, фуқаролик, хўжалик ва маъмурий ишлар материалларини белгиланган тартибда ўрганади;

давлат тузилмалари, маҳаллий давлат ҳокимияти органлари, шунингдек уларнинг мансабдор шахслари томонидан тадбиркорлик субъектлари, хорижий инвесторлар ва хорижий инвестициялар иштирокидаги корхоналар фаолиятига ноқонуний ҳолатларини тегишли маълумотлар базасини шакллантирган ҳолда аниқлайди, ўрганади ва мониторингни амалга оширади;

тадбиркорлик субъектларининг, шу жумладан хорижий инвесторлар ва хорижий инвестициялар иштирокидаги корхоналарнинг уларнинг ҳуқуқлари ва қонуний манфаатлари бузилиши ҳолатлари бўйича мурожаатларини кўриб чиқади, кўрилган чора-тадбирлар тўғрисида уларни хабардор қилади;

7) шартномавий-ҳуқуқий муносабатлар соҳасида:

хўжалик юритувчи субъектларга хўжалик шартномаларини тузишда ва бажаришда ҳуқуқий ёрдам кўрсатади;

шартнома интизомини такомиллаштириш юзасидан белгиланган тартибда таклифлар ишлаб чиқади ва киритади;

хўжалик юритувчи субъектларни ва энг аввало, уларнинг мансабдор шахсларини шартнома интизомини бузганлик учун жавобгарликка тортиш бўйича белгиланган чоралар қўлланилишини назорат қилади;

хўжалик юритувчи субъектлар раҳбарларининг шартнома интизомига риоя этиш юзасидан жавобгарлигини ошириш ишларини олиб боради;

8) юридик шахсларни давлат рўйхатидан ўтказиш соҳасида: нодавлат нотижорат ташкилотларини, шу жумладан жамоат бирлашмалари (диний ташкилотлар, сиёсий партиялар)ни, халқаро ва хорижий нодавлат (ҳукуматга қарашли бўлмаган) нотижорат ташкилотларнинг ваколатхоналари ва филиалларини давлат рўйхатидан ўтказиш, кўрсатиб ўтилган ваколатхоналар ва филиалларнинг хорижий давлатлар фуқаролари бўлган ходимларини, шунингдек уларнинг қарамоғида бўлган оила аъзоларини аккредитациядан ўтказиш;

аудиторлик ва суғурта ташкилотларини, чет эл инвестицияси иштирокидаги корхоналарни, биржалар, бозорлар, шунингдек қонун ҳужжатларида назарда тутилган ҳолларда бошқа юридик шахсларни давлат рўйхатидан ўтказиш;

юридик шахсларни рўйхатдан ўтказишда қонунийликка риоя қилинишини таъминлайди;

ўзи томонидан рўйхатдан ўтказилган юридик шахсларнинг давлат реестрини юритади;

адлия органларида рўйхатдан ўтказилган юридик шахслар томонидан таъсис ҳужжатларига, устав фаолиятига, қайта рўйхатдан ўтказиш ва тугатиш тартибига риоя этилиши юзасидан назорат олиб боради;

молия-хўжалик фаолиятини амалга оширмаётган ва ўз устав фондларини қонун ҳужжатларида белгиланган муддатларда шакллантирмаган корхоналарни тугатиш бўйича белгиланган тартибда чора-тадбирлар кўради;

сиёсий партияларнинг уставларида назарда тутилган фаолиятни молиялаштириш учун қонун ҳужжатларида белгиланган тартибда ажратиладиган давлат маблағларини улар ўртасида тақсимлайди;

9) халқаро-ҳуқуқий муносабатлар соҳасида Ўзбекистон Республикасининг манфаатларини самарали ҳуқуқий ҳимоя қилиш соҳасида:

белгиланган тартибда Ўзбекистон Республикасининг халқаро шартномаларини тузиш бўйича таклифларни келишади, Ўзбекистон Республикасининг халқаро шартномаларини тайёрлаш ва бажаришда иштирок этади;

Ўзбекистон Республикасининг ҳуқуқий ёрдам кўрсатиш тўғрисидаги халқаро шартномаларини тайёрлаш, тузиш ва бажариш ҳақида белгиланган тартибда таклифлар тақдим этади;

Ўзбекистон Республикаси томонлардан бири ҳисобланадиган халқаро-ҳуқуқий ҳужжатлар, шу жумладан Ўзбекистон Республикаси Ҳукумати кафолати остида тузилган қарз ва кредит шартномалари бўйича юридик хулосалар беради;

халқаро шартномалар лойиҳаларини ҳуқуқий экспертизадан ўтказди;

ўз ваколатлари доирасида бошқа давлатларнинг тегишли органлари, шунингдек халқаро ташкилотлар билан ҳамкорлик тўғрисида шартномалар тузади;

халқаро-ҳуқуқий ахборот масалалари бўйича маълумотлар банкини ташкил этади;

ўз ваколатлари доирасида хорижий давлатларда Ўзбекистон Республикаси ва унинг фуқароларининг ҳуқуқлари ва қонуний манфаатларини ҳимоя қилишни таъминлайди;

хорижий давлатлар судларида томонлардан бири Ўзбекистон Республикаси бўлган низолар кўриб чиқиладиганда вакиллик қилади;

Ўзбекистон Республикаси Президенти ва экс-Президентининг ҳуқуқларини ва қонуний манфаатларини ҳуқуқий, шу жумладан судда ҳимоя қилишни амалга оширади;

10) ҳуқуқшунос кадрларни тайёрлаш ва уларнинг малакасини ошириш соҳасида:

давлат органларининг юридик кадрларга бўлган эҳтиёжини аниқлайди, уларни Тошкент давлат юридик институтида, Тошкент юридик коллежида, Тошкент давлат юридик институти ҳузурларидаги академик лицейда ва Вазирлик тизимининг бошқа ўқув юртларида тайёрлаш ишларини ташкил этади ва раҳбарлик қилади;

замонавий талаблар ва стандартларни ҳисобга олган ҳолда ҳуқуқшунос кадрларни қайта тайёрлаш ва малакасини оширишни ташкил этади, ҳуқуқшунослар ўртасида кадрлар сиёсатини такомиллаштириш бўйича тавсиялар ишлаб чиқади;

адлия органлари ва муассасаларининг кадрлар заҳирасини яратади, кадрларни тайёрлашни ташкил этади, танлашни амалга оширади ва белгиланган тартибда жой-жойига қўйишда қатнашади, уларни қайта тайёрлашни ташкил этади;

11) фуқаролар, корхоналар, муассасалар ва ташкилотларнинг мурожаатларини кўриб чиқиш соҳасида:

адлия органлари ва муассасалари ходимларининг ноқонуний ҳаракатлари устидан фуқароларнинг шикоят ва аризаларини кўриб чиқади, ушбу масалалар бўйича шикоятлар ҳар томонлама ҳолисона кўриб чиқилишини таъминлайди;

қонунчиликнинг бузилиши ҳолатлари юзасидан тушган шикоятларни зарур ҳолларда жойларда мутасадди ташкилотлар ва мутахассислар билан биргаликда текшириб, адолатли қарорлар қабул қилинишини таъминлайди;

адлия органлари ва муассасаларининг шикоят ва аризаларни кўриб чиқиш билан боғлиқ фаолиятини ўрғанади ва бу борадаги ишларни умумлаштиради, шу йўналишдаги ишларни янада такомиллаштиришга қаратилган таклифлар ишлаб чиқади;

12) ҳуқуқий статистика соҳасида:

давлат органлари ва бошқа органлардан олинган ҳуқуқий статистика маълумотларини умумлаштиради ва таҳлил қилади, ушбу масалалар бўйича статистика ҳисоботи юритиш ва таҳлил қилишга методик раҳбарликни таъминлайди;

адлия органлари ва муассасаларида статистика ҳисоботи ва бирламчи ҳисобга олиш ҳужжатлари шаклларини ишлаб чиқади;

адвокатура фаолияти тўғрисидаги статистика маълумотларини тўплайди ва ўрғанади;

фуқаролик ҳолати далолатномаларини ва нотариал ҳаракатларни рўйхатга олишни, шунингдек адлия органлари ва муассасалари фаолиятининг бошқа йўналишлари бўйича статистикани юритади;

13) адлия органлари ва муассасаларини моддий-техник таъминлаш ва молиялаштириш соҳасида:

адлия тизими ходимларининг моддий ва ижтимоий таъминоти тўғрисидаги таклифларни ишлаб чиқади;

адлия органлари ва муассасаларини моддий-техник таъминлашни ташкил этади, адлия органлари, давлат нотариал идоралари, ФҲДЁ бўлимлари, суд ижрочилари бўлимлари ва бошқа адлия муассасалари биноларини капитал қуриш ва таъмирлаш чораларини кўради, маҳаллий давлат ҳокимияти органлари ва Ўзбекистон Республикаси Вазирлар Маҳкамасига тегишли таклифлар киритади;

адлия органлари ва муассасаларини белгиланган тартибда молиявий таъминлашни амалга оширади, адлия тизимида

бухгалтерия ҳисоби ва ҳисоботини ташкил этади ва назорат қилади;

адлия органлари ва муассасаларининг молиявий-ҳўжалик фаолияти юзасидан назоратни амалга оширади;

14) суд-эксперт, илмий ва таълим муассасаларини ривожлантириш соҳасида:

ҳуқуқий фанларни ривожлантириш чораларини кўради, криминалистика ва суд экспертизаси соҳасида илмий-тадқиқот, экспертлик ишларини ташкил этади;

Ўзбекистон Республикаси суд-эксперт муассасалари фаолиятини мувофиқлаштиради ва илмий-методик раҳбарликни амалга оширади;

Х.Сулаймонова номидаги Республика суд экспертиза маркази, Республика юристлар малакасини ошириш маркази, Тошкент Давлат юридик институти, Тошкент юридик коллежи ва бошқа адлия муассасалари фаолиятига раҳбарликни амалга оширади.

8. Вазирлик ўзига юклатилган вазифа ва функцияларни бевосита, шунингдек ўзига буйсунувчи республика органлари ва ҳудудий органлар орқали амалга оширади.

III. Вазирликнинг ҳуқуқлари ва жавобгарлиги

9. Вазирлик ўз зиммасига юкланган вазифалар ва функцияларни бажариш учун қуйидаги ҳуқуқларга эга:

1) давлат органлари, жамоат бирлашмалари, корхоналар, муассасалар, ташкилотлар, мансабдор шахслардан белгиланган тартибда зарур маълумотлар, ҳужжатлар ва материалларни, инсон ҳуқуқ ва эркинликларига риоя қилиш соҳасида таҳлилий, статистика материаллари ва бошқа материалларни сўраш ва олиш;

2) Ўзбекистон Республикаси Президенти, Ўзбекистон Республикаси Вазирлар Маҳкамаси ва бошқа давлат органлари кўриб чиқиши учун қонун ҳужжатларини ва ҳуқуқни қўллаш амалиётини такомиллаштириш масалалари бўйича таклифлар киритиш;

3) давлат бошқарув органлари ва маҳаллий давлат ҳокимияти органлари учун норматив-ҳуқуқий ҳужжатлар лойиҳаларини

ни тайёрлаш масалалари бўйича методик кўрсатмаларни ишлаб чиқиш ва тасдиқлаш;

4) вазирликлар, давлат қўмиталари, идоралар, илмий муассасалар, ўқув юртлари ва бошқа ташкилотлардан қонун ва бошқа норматив-ҳуқуқий ҳужжатлар лойиҳалари бўйича хулосалар олиш ҳамда кўрсатиб ўтилган органлар ва ташкилотлар раҳбарлари билан келишган ҳолда ушбу лойиҳаларни тайёрлаш бўйича комиссиялар (ишчи гуруҳлари) ташкил этиш;

5) вазирликлар, давлат қўмиталари ва идораларда норматив-ҳуқуқий ҳужжатларни қабул қилиш, давлат рўйхатидан ўтказиш, эълон қилиш ва манфаатдор шахслар эътиборига етказиш бўйича белгиланган тартибга улар томонидан риюя қилиниши, шунингдек уларнинг қўлланилиши юзасидан текширишлар ўтказиш;

6) вазирликлар, давлат қўмиталари, идораларга давлат рўйхатидан ўтмаган норматив-ҳуқуқий ҳужжатларни бекор қилиш ва ижродан чақириб олиш тўғрисида, бузилган ҳуқуқларни тиклаш, етказилган зарарларни қоплаш тўғрисида белгиланган муддатларда бажарилиши мажбурий бўлган тақдимномалар киритиш, шунингдек тегишли органлар олдига бунда айбдор мансабдор шахсларни белгиланган тартибда жавобгарликка тортиш тўғрисидаги масалани қўйиш;

7) вазирликлар, давлат қўмиталари ва идораларнинг норматив-ҳуқуқий ҳужжатларини белгиланган тартибда давлат реестридан чиқариш ёхуд уларнинг (тўлиқ ёки қисман) амал қилишини тўхтатиш;

8) вазирликлар, давлат қўмиталари ва идораларга: норматив-ҳуқуқий ҳужжатларни ишлаб чиқиш муддатини кўрсатган ҳолда уларни қабул қилиш зарурлиги тўғрисида;

қонун ҳужжатларига мувофиқ бўлмаган норматив-ҳуқуқий ҳужжатларни бекор қилиш, ёхуд уларни қонун ҳужжатларига мувофиқлаштириш тўғрисида тақдимномалар киритиш;

9) вазирликлар, давлат қўмиталари, идоралар, маҳаллий ҳокимият органлари, муассасалар, ташкилотлар, мансабдор шахслар томонидан Ўзбекистон Республикаси қонун ҳужжатлари нормалари тўғри ва бир хилда қўлланилиши бўйича ишларнинг ҳолатини ўрганиш. Ўрганиш натижалари бўйича тегишли органлар раҳбарларига Ўзбекистон Республикаси қонун ҳуж-

жатлари нормалари зарур даражада қўлланилиши тўғрисида тақдимномалар киритиш;

10) вазирлик ваколатига тааллуқли масалалар бўйича қонунлар, Ўзбекистон Республикаси Президентининг фармонлари, қарорлари ва фармойишларини, Ўзбекистон Республикаси Вазирлар Маҳкамасининг қарорлари ва фармойишларини бажармаганлик (лозим даражада бажармаганлик) ҳолатлари юзасидан давлат ва хўжалик бошқаруви органлари, маҳаллий давлат ҳокимияти органлари раҳбарларини жавобгарликка тортиш тўғрисидаги таклифларни Ўзбекистон Республикаси Президентининг ҳамда Ўзбекистон Республикаси Вазирлар Маҳкамасининг кўриб чиқиш учун киритиш;

11) давлат бошқаруви органлари, маҳаллий давлат ҳокимияти органлари томонидан инсон ҳуқуқлари соҳасида Ўзбекистон Республикаси қонун ҳужжатларига риоя қилинишини текшириш.

Кўрсатиб ўтилган органларнинг раҳбарларига аниқланган қонун ҳужжатлари бузилишини ва унинг сабаблари ҳамда унга кўмаклашувчи шарт-шароитларни бартараф этиш, шунингдек инсоннинг бузилган ҳуқуқ ва эркинликларини тиклаш чора-тадбирларини кўриш тўғрисида белгиланган муддатларда бажарилиши мажбурий бўлган тақдимномалар киритиш;

12) хорижий давлатларнинг судларида Ўзбекистон Республикасининг ҳуқуқлари ва қонуний манфаатларига дахлдор ҳуқуқий низолаб бўйича даъвогар ва жавобгарнинг вакили сифатида иштирок этиш;

13) ҳуқуқий, шу жумладан, суд масалалари бўйича Ўзбекистон Республикаси Президенти ва экс-Президентининг вакили сифатида иштирок этиш;

14) тегишли органларга судьялар ва суд аппарати меҳнат шароитларини яхшилаш, моддий ва ижтимоий таъминлаш юзасидан таклифлар киритиш;

15) адвокатлар ва нотариусларга берилган лицензияларнинг белгиланган тартибда амал қилишини тўхтатиб туриш, тўхтатиш ва бекор қилиш;

16) адвокатлар малака комиссияларига адвокатларни интизомий жавобгарликка тортиш масаласини киритиш;

17) адвокатлик бюролари, ҳайъатлари ва фирмаларига аниқланган қонун ҳужжатлари бузилишини бартараф қилиш тўғрисида кўрсатмалар юбориш;

18) вазирликлар, давлат қўмиталари, идоралар, маҳаллий давлат ҳокимияти органлари, корхоналар, муассасалар, ташкилотларда ҳуқуқий ишлар ҳолатини, шунингдек, уларнинг юридик хизматлари фаолиятини текшириш, улардан амалга оширган ишлари тўғрисида маълумотлар тақдим этишларини талаб қилиш, кўрсатилган органларнинг, корхоналар, муассасалар ва ташкилотларнинг раҳбарларига аниқланган камчиликларни бартараф этиш тўғрисида белгиланган муддатларда бажарилиши мажбурий бўлган тақдимномалар киритиш, қонун ҳужжатларини бузганлик учун мансабдор шахсларни жавобгарликка тортиш ёки уларнинг айби билан давлатга ёки корхона, муассаса ва ташкилотга етказилган моддий зарарни ундириш тўғрисидаги масала билан юқори турувчи органларга ёки судга мурожаат қилиш;

19) хизмат мажбуриятларини қўпол равишда бузилишига йўл қўяётган юридик хизмат ходимларига берилган аттестациядан ўтганлик тўғрисидаги гувоҳномаларни бекор қилиш;

20) тадбиркорлик субъектлари, хорижий инвесторлар ва хорижий инвестициялар иштирокидаги корхоналарни жавобгарликка тортишнинг асослилигини зарур ҳужжатлар, шу жумладан жиноий, фуқаролик, хўжалик ва маъмурий ишлар материаллари билан танишиш йўли билан ўрганиб чиқиш;

21) барча вазирликлар, давлат қўмиталари, идоралар, ҳуқуқни муҳофаза қилиш ва назорат органлари, маҳаллий давлат ҳокимияти органлари, муассасалар, ташкилотлар, мансабдор шахслар томонидан тадбиркорлар, хорижий инвесторлар ва хорижий инвестициялар иштирокидаги корхоналар ҳуқуқларига риоя этиш бўйича қонун ҳужжатлари оғишмай бажарилишини текшириш. Кўрсатиб ўтилган органлар ва ташкилотлар раҳбарларига белгиланган муддатларда бажарилиши мажбурий бўлган:

- аниқланган қонун ҳужжатлари бузишларини, қонун бузилишининг сабаблари ва бунга олиб келувчи шарт-шароитларни бартараф этиш тўғрисида;

- тадбиркорлар, шу жумладан хорижий инвесторлар ва хорижий инвестициялар иштирокидаги корхоналарнинг бузилган ҳуқуқларини тиклаш бўйича чоралар кўриш тўғрисида;

22) Конституцияда ва қонунларда мустақамланган инсон ҳуқуқ ва эркинликлари, тадбиркорлик субъектлари, хорижий инвесторлар ва хорижий инвестициялар иштирокидаги корхоналарнинг ҳуқуқлари ва қонуний манфаатлари мансабдор шахслар томонидан бузилиши ҳолатлари аниқланганда, шунингдек адлия органларининг қонуний талаблари мансабдор шахслар томонидан бажарилмаганда айбдор мансабдор шахсларни жавобгарликка тортиш тўғрисидаги масалани тегишли органлар олдига қўйиш;

23) вазирликлар, идоралар, назорат қилувчи ва маҳаллий давлат ҳокимияти органларининг тадбиркорлик субъектлари, хорижий инвесторлар ва хорижий инвестициялар иштирокидаги корхоналар ҳақ-ҳуқуқларини бузувчи қарорларини ва шунингдек, уларнинг мансабдор шахслари ҳаракатлари (ҳаракатсизлиги)ни тўхтатиб қўйиш;

24) жиноий, фуқаролик, хўжалик ва маъмурий ишлар бўйича тадбиркорлик субъектлари, хорижий инвесторлар ва хорижий инвестициялар иштирокидаги корхоналарнинг ҳуқуқлари ва қонуний манфаатларини бузувчи суд ҳужжатларини давлат божи тўламасдан қайта кўриб чиқиш тўғрисида суд инстанцияларига тақдимномалар киритиш;

25) тадбиркорлар ва хусусий мулк эгалари ҳуқуқларига риоя қилиш бўйича қонун ҳужжатларининг бузилиши мумкин эмаслиги тўғрисида мансабдор шахсларни ёзма равишда огоҳлантириш;

26) фуқароларнинг, шу жумладан тадбиркорлик субъектлари, хорижий инвесторлар ва хорижий инвестициялар иштирокидаги корхоналарнинг ўз ҳуқуқлари ва қонуний манфаатлари бузилганлиги тўғрисида мурожаатларни текшириш учун тегишли мутахассисларни жалб қилиш;

27) хўжалик шартномалари бажарилиши жараёнини назорат қилиш, шартнома интизоми бузилган тақдирда хўжалик юритувчи субъектларга мансабдор шахсларнинг шахсий жавобгарлиги ва судларда даъво қўзғашлари, шунингдек шартнома мажбуриятларини бажарилмаганлиги (лозим даражада бажарилмаганлиги) натижасида етказилган зарарни қоплашлари юзасидан белгиланган муддатларда бажарилиши мажбурий бўлган тегишли тақдимномалар киритиш; тақдимномада баён қилинган талаблар белгиланган муддатда бажарилмаган тақдирда ваколат-

ли органлар ёки судлар олдига шартнома интизомини бузганлик учун мансабдор шахсларнинг жавобгарлиги тўғрисидаги масалани қўйиш;

28) адлия органларида рўйхатдан ўтган юридик шахсларнинг таъсис ҳужжатларига амал қилишини текшириш, улардан керакли ҳужжатлар ва маълумотлар тақдим этишларини талаб қилиш, кўрсатиб ўтилган юридик шахсларнинг раҳбарларига аниқланган камчиликларни бартараф этиш тўғрисида белгиланган муддатларда бажарилиши мажбурий бўлган тақдимномалар киритиш, таъсис ҳужжатларини ва амалдаги қонун ҳужжатларини бузганлиги учун мансабдор шахсларни белгиланган жавобгарликка тортиш, шунингдек, уларнинг айби билан давлатга ёки корхонага етказилган моддий зарарни ундириш учун юқори турувчи органларга ёки судга мурожаат қилиш;

сиёсий партияларнинг уставларида назарда тутилган фаолиятни давлат томонидан молиялаштиришни тўхтатиб туриш ёки тўхтатиш тўғрисида қарор қабул қилиш;

28-1) Халқаро ва хорижий нодавлат (ҳукуматга қарашли бўлмаган) нотижорат ташкилотлар ваколатхоналари ва филиалларининг ходимларини, улар томонидан Ўзбекистон Республикасининг қонун ҳужжатлари бузилган ҳолларда аккредитациядан маҳрум қилиш;

29) ўз ваколатлари доирасида хорижий давлатлар органлари ва халқаро ташкилотлар билан тўғридан-тўғри алоқалар ўрнатиш;

30) барча давлат органлари ва бошқа ташкилотлардан ҳуқуқий статистикани ташкил этиш ва юритиш учун зарур бўлган маълумотларни олиш;

31) давлат, юридик ва жисмоний шахслар манфаатларини кўзлаб судларга давлат божи тўламасдан аризалар ва даъволар билан мурожаат қилиш;

32) адлия органлари ва муассасалари фаолиятини таъминлаш учун зарур бўлган тегишли бўлинмалар ташкил этиш, уларни қайта ташкил этиш ва тугатиш, шунингдек, уларнинг уставлари (низомлари)ни тасдиқлаш.

Вазирлик Ўзбекистон Республикаси қонун ҳужжатларига мувофиқ бошқа ҳуқуқларга ҳам эга бўлиши мумкин.

10. Вазирликнинг Тадбиркорлар ҳуқуқларини ҳимоя қилиш бошқармаси, Хорижий инвестициялар ва хорижий инвестициялар иштирокидаги корхоналарни ҳуқуқий ҳимоя қилиш бошқармаси ва уларнинг жойлардаги бўлимларининг ходимлари ўз ваколати доирасида назоратни амалга оширишда:

текширишни ўтказиш учун зарур бўлган ҳужжатлар ва материаллар билан танишиш учун хизмат гувоҳномасини кўрсатиб тегишлича вазирликлар, давлат қўмиталари ва идораларнинг, уларнинг ҳудудий ва таркибий бўлинмаларининг, корхона ва ташкилотларнинг тобелигидан, мансублигидан қатъи назар ҳудудларига ва биноларига киришга;

ўрганиш учун зарур бўладиган қарорлар, фармойишлар, йўриқномалар, буйруқлар ва бошқа ҳужжатларни талаб қилиб олишга, тадбиркорлар, хорижий инвесторлар ва хорижий инвестициялар иштирокидаги корхоналар ҳуқуқига риоя қилиш бўйича қонунийликнинг аҳволи, шунингдек уни таъминлаш чора-тадбирлари тўғрисидаги маълумотларни олишга;

мазкур банднинг иккинчи хат бошида кўрсатиб ўтилган органлар ва ташкилотларнинг мансабдор шахслари ва бошқа ходимларини чақиришга, улардан тадбиркорларнинг, хорижий инвесторлар ва хорижий инвестициялар иштирокидаги корхоналарнинг ҳуқуқлари риоя қилиниши бўйича қонун ҳужжатларининг бузилиши юзасидан оғзаки ва ёзма тушунтиришлар талаб қилишга ҳақлидир.

11. Вазирлик ўз ваколати доирасида вазирликлар, давлат қўмиталари, идоралар, маҳаллий давлат ҳокимияти органлари, нотариуслар, адвокатлар, корхоналар, муассасалар, ташкилотлар, мансабдор шахслар ва фуқаролар учун мажбурий бўлган норматив-ҳуқуқий ҳужжатларни қабул қилишга ҳақлидир.

Вазирлик, зарур ҳолларда бошқа вазирликлар, давлат қўмиталари ва идоралар билан биргаликда қўшма қарорлар ва бошқа ҳужжатларни чиқаришга ҳақлидир.

12. Вазирлик қонунчилик ижодкорлиги соҳасида давлат сис-
ёсатининг амалга оширилишини таъминлаш ва ўзига юкланган бошқа вазифаларнинг самарали бажарилиши учун жавоб беради.

IV. Вазирлик фаолиятини ташкил этиш

13. Вазирликка Ўзбекистон Республикаси Президенти томонидан лавозимга тайинланадиган ва лавозимдан озод қилинадиган Ўзбекистон Республикаси Адлия вазирини (кейинги ўринларда матнда Вазир деб юритилади) бошчилик қилади.

Вазир ўз ўринбосарларига, шу жумладан бир нафар биринчи ўринбосарга эга бўлади.

14. Вазир:

1) яқкабошчилик асосида Вазирлик фаолиятига умумий раҳбарликни амалга оширади ва Вазирликка юкланган вазифалар ва функциялар бажарилиши учун шахсан жавоб беради;

2) ўз ўринбосарлари ваколатларини белгилайди, улар ўртасида вазифаларни тақсимлайди, Вазирлик тизимидаги бошқа мансабдор шахсларнинг ваколатларини, Вазирлик фаолиятининг алоҳида қисмлари ҳамда унга бўйсунувчи органлар ва муассасаларнинг иши учун ўз ўринбосарларининг ва бошқа мансабдор шахсларнинг жавобгарлиги даражасини белгилайди;

3) Вазирлик ваколатига кирувчи масалалар бўйича белгиланган тартибда Ўзбекистон Республикасининг халқаро шартномаларини имзолайди;

4) Вазирлик таркибий ва ҳудудий бўлинмалари тўғрисидаги низомларни, шунингдек, Вазирлик тизимида кирувчи бошқа ўзига қарашли органлар ва муассасаларнинг низом (устав)ларини тасдиқлайди;

5) ходимлар белгиланган умумий сони доирасида Вазирлик марказий аппарати тузилмасига ўзгартиришлар киритади, штат жадвалини тасдиқлайди;

6) Вазирлик марказий аппаратининг, шунингдек адлия органлари ва муассасаларининг харажатлар сметасини тасдиқлайди;

7) республика нотариат ва ФХДЁ муассасалари тизимини тасдиқлайди;

8) тегишли давлат органларига адлия органлари ва муассасаларини ташкил этиш ҳамда уларнинг ходимлари сонини белгилаш тўғрисида таклифлар киритади;

9) Вазирлик марказий аппарати, адлия органлари ва муассасалари ходимлари бажариши мажбурий бўлган буйруқлар чиқаради ва кўрсатмалар беради;

10) Вазирлик марказий аппарати ходимларини, унинг ҳудудий бўлинмалари раҳбарларини, шунингдек Вазирлик тизимига кирувчи бошқа ўзига қарашли органлар ва муассасалар раҳбарларини белгиланган тартибда лавозимга тайинлайди ва лавозимдан озод қилади;

11) адлия органлари ва муассасалари ходимларига белгиланган тартибда мартаба даражалари беради, адлия органлари ва муассасалари ходимларига олий мартаба даражалари бериш учун уларни Ўзбекистон Республикаси Президентига тақдим этади;

12) адлия органлари ва муассасаларининг ходимларини рағбатлантириш ва интизомий жавобгарликка тортиш масалаларини ҳал этади, Вазирлик тизимининг алоҳида ўрнатилган ходимларини фахрий унвонлар беришга ва Ўзбекистон Республикасининг давлат мукофотлари билан тақдирлашга тақдим этади;

13) қонун ҳужжатларига мувофиқ бошқа ваколатларни амалга оширади.

15. Адлия органлари ва муассасаларининг, шу жумладан Вазирлик тизимидаги илмий муассасалар ва ўқув юртлари ходимларига эгаллаб турган лавозимга ва иш стажига мувофиқ махсус даражали унвонлар ҳамда мартаба даражалари берилади ва белгиланган хизмат муддати учун устама ҳақи тўлаб борилади.

Мартаба даражалари бериш ва ундан маҳрум этиш тартиби Ўзбекистон Республикаси Вазирлар Маҳкамаси томонидан тасдиқланадиган Низом билан тартибга солинади.

16. Вазирликда Вазир (раис), вазир ўринбосарлари (лавозими бўйича) ва Вазирликнинг бошқа раҳбар ходимларидан иборат 11 кишидан иборат ҳайъат ташкил этилади. Ҳайъатнинг шахсий таркиби Адлия вазирининг тақдимномасига кўра Ўзбекистон Республикаси Вазирлар Маҳкамаси томонидан тасдиқланади.

Вазирлик ҳайъати Вазирлик фаолиятининг асосий масалаларини кўриб чиқади. Вазирлик таркибий ва ҳудудий бўлинмалари, ўзига қарашли органлар ва муассасалар раҳбарларининг ҳисоботларини эшитади, кадрларни танлаш, жой-жойига қўйиш,

Ўқитиш ва тарбиялаш, ижро назорати масалаларини, Вазирликнинг муҳим буйруқлари ва бошқа ҳужжатларининг лойиҳаларини, шунингдек текшириш натижаларини муҳокама қилади.

Вазирликнинг ваколатига тааллуқли масалалар бўйича ҳайъатнинг мажлисларига вазирликлар, давлат қўмиталари, идоралар, маҳаллий давлат ҳокимияти органлари, корхоналар, муассасалар, ташкилотлар раҳбарлари таклиф қилинишлари мумкин.

Ҳайъатнинг қарорлари Вазирнинг буйруқлари билан ҳаётга жорий этилади. Вазир билан ҳайъат ўртасида келишмовчилик юзага келган тақдирда, Вазир ўз қарорини амалга оширади. Вазир юзага келган келишмовчилик тўғрисида Ўзбекистон Республикаси Президентига ахборот беради.

ЎЗБЕКИСТОН РЕСПУБЛИКАСИ ПРЕЗИДЕНТИНИНГ ҚАРОРИ

Ўзбекистон Республикасида юридик журналлар тизимини янада ривожлантириш чора-тадбирлари тўғрисида*

Мамлакатда ҳуқуқий демократик давлат, очиқ фуқаролик жамиятини шакллантириш бўйича олиб борилаётган ислохотларни чуқурлаштиришнинг гоят муҳим шарти аҳолининг ижтимоий, сиёсий фаоллигини оширишдан, давлат ва жамият бошқарувида фуқароларнинг амалий иштирокидан иборатдир.

Ушбу вазифаларни амалга оширишда аҳолининг ҳуқуқий саводхонлиги, сиёсий маданиятини оширишга, фуқароларнинг хилма-хил ҳуқуқий ахборотлардан кенгроқ фойдаланиш имкониятини яратишга, шунингдек, давлат-ҳуқуқий ва суд тизимини такомиллаштиришнинг долзарб муаммоларини ҳал этишга кўмаклашиши лозим бўлган ҳуқуқий даврий нашрлар муҳим роль ўйнайди.

Ҳозирги кунда мамлакатимизда давлат ва жамият қурилишининг сиёсий-ҳуқуқий масалалари, қонун ижодкорлиги фаолияти ҳамда ҳуқуқни қўллаш амалиётини ёритадиган 8 та юридик журнал (умумий тиражи 55 минг нусхадан кўпроқ) чоп этилмоқда.

Шу билан бирга юридик журналларнинг мазмуни ҳали замон талабларига тўлиқ жавоб бермайди. Мавжуд нашрлар ўз мазмун йўналиши ва мақсадли вазифаларини белгилаб берувчи чуқур ўйланган, аниқ ўқувчилар доирасига мўлжалланган концепцияга эга эмас. Мамлакатда демократик ислохотларни чуқурлаштириш, аҳолининг ҳуқуқий маданиятини ошириш, долзарб сиёсий-ҳуқуқий масалаларига тегишли даражада эътибор берилмаяпти. Журналлар таҳририяти мамлакатда олиб борилаётган ислохотларнинг мақсад-вазифалари ва мазмун-моҳиятини англайдиган юқори малакали мутахассислар билан етарлича таъминланмаган.

Давлат-ҳуқуқий ва суд тизими, қонунчилик ва ҳуқуқни қўллаш амалиётини такомиллаштириш, фуқароларнинг ҳуқуқий

* 2005 йил 18 октябрдан кучга кирган.

онгини шакллантириш ва ҳуқуқий саводхонлигини оширишнинг долзарб муаммоларини ҳал этишда юридик журналлар ролини кучайтириш мақсадида:

1. Ўзбекистон Республикасида юридик журналлар тизимини ривожлантириш Концепцияси ва чоп этиладиган юридик нашрлар (журналлар) рўйхати 1, 2-иловаларга^{*} мувофиқ маъқуллансин.

Белгилансинки, давлат-ҳуқуқий, суд-ҳуқуқ соҳаларида олиб борилаётган демократик ислоҳотлардан жамиятнинг кенг хабардор бўлиши, фуқароларнинг ҳуқуқий маданияти ва маърифий савияси юксалиши жамият ва давлатни демократик янгилаш, мамлакатни модернизациялаш ва ислоҳ қилиш жараёнларини янада чуқурлаштиришнинг ғоят муҳим шarti бўлиб қолмоқда.

2. Чоп этилаётган журналларнинг сифати, самарадорлиги ва савияси учун жавобгарлик журналларнинг бош муассислари зиммасига юклансин.

3. Қуйидагилар юридик журналларнинг асосий вазифалари этиб белгилансин:

- давлат ва жамият қурилишининг долзарб сиёсий-ҳуқуқий муаммолари, қонун ижодкорлиги фаолиятини такомиллаштиришнинг, фуқаролик жамияти институтларини ривожлантириш, суд-ҳуқуқ тизимини либераллаштиришнинг устувор йўналишлари, ҳуқуқни қўллаш амалиётини такомиллаштириш, инсоннинг ижтимоий, сиёсий, иқтисодий ҳуқуқ ва эркинликларини таъминлаш муаммолари кенг муҳокама қилинишини ташкил этиш;

- қонунийликни таъминлаш, инсон ҳуқуқларини ҳимоя қилиш, профилактика ишлари ва жиноятчиликка қарши курашни ташкил қилиш, жамоат тартибини мустаҳкамлаш, ижтимоий-сиёсий ва ижтимоий-иқтисодий ислоҳотларни чуқурлаштириш жараёнини ҳуқуқий жиҳатдан таъминлаш борасида суд ва ҳуқуқни муҳофаза қилиш органларининг фаолиятини ёритиш;

- фуқароларнинг, биринчи навбатда ёшларнинг ҳуқуқий онгини, уларнинг сиёсий маданияти ва ижтимоий фаоллигини оширишга, шунингдек, одамлар онгида демократик қадриятларни шакллантиришга хизмат қиладиган материалларни чоп этиш;

- нашрлар саҳифаларида юридик фан ривожига, миллий ҳуқуқ мактабини шакллантиришга, юқори малакали юридик

^{*} 1, 2-иловалар берилмайди.

кадрларни тайёрлашга оид долзарб муаммолар бўйича мунозаралар ташкил қилиш;

- қонун ижодкорлиги фаолияти ва ҳуқуқни қўллаш амалиётини такомиллаштириш бўйича хорижий мамлакатлар тажрибасини, халқаро ҳуқуқни ривожлантириш, унинг нормаларини миллий қонунчиликка татбиқ этишнинг долзарб муаммоларини ёритиш.

4. Адлия вазирлиги, Конституциявий суд, Олий суд, Олий ҳўжалик суди, Бош прокуратура, Ички ишлар вазирлиги, юридик журналларнинг бошқа муассислари ва таҳрир ҳайъатлари бир ой муддатда:

- журналларнинг таҳририятларини чуқур ҳуқуқий билимларга ва оммавий ахборот воситаларидаги зарур иш тажрибасига эга бўлган, мамлакатда амалга оширилаётган ижтимоий-сиёсий, ижтимоий-иқтисодий ислоҳотларнинг, давлат-ҳуқуқий, суд-ҳуқуқ тизимини демократлаштириш ва либераллаштириш жараёнларининг моҳиятини, мақсадли вазифаларини англайдиган юқори малакали кадрлар билан таъминласин;

- таҳририят ходимлари ва фаол муаллифлар меҳнатини чоп этилаётган материалларнинг юксак сифатли бўлиши ҳамда таҳририят жамоалари олдида турган вазифаларнинг бажарилиши учун уларнинг масъулиятини оширишни таъминлаш имконини берадиган моддий ва маънавий рағбатлантириш тизимини ривожлантириш ҳамда самарадорлигини ошириш чораларини кўрсин;

- юридик журналларнинг моддий-техника базасини мустаҳкамлаш, таҳрир ҳайъатларининг замонавий талаб ва андозаларни ҳисобга олган ҳолда журналларнинг бадиий савиясини ошириш, уларни расмийлаштириш ҳамда дизайн сифатини яхшилаш мақсадида журналистлар, ёзувчилар, рассомлар ижодий уюшмалари билан мустаҳкам ҳамкорлигини ўрнатиш чоратадбирларини ишлаб чиқсин ва амалга оширсин;

- илмий-тадқиқот, таълим муассасалари билан биргаликда журналларнинг фаолиятига, давлат-ҳуқуқий ва суд тизимларини ислоҳ қилиш мақсад ва вазифаларини амалга оширишнинг долзарб муаммоларини муҳокама қилишга етакчи ҳуқуқшунос олимлар, тарихчилар, иқтисодчилар, социолог ва файласуфлар жалб этилишини таъминласин.

5. Ўзбекистон алоқа ва ахборотлаштириш агентлиги юридик журналларнинг электрон версиялари (сайтлари)ни яратиш ва

уларни глобал Интернет тармоғида жойлаштиришда мазкур нашрларга ёрдам кўрсатсин.

6. Олий ва ўрта махсус таълим вазирлиги, Халқ таълими вазирлиги, Маданият ва спорт ишлари вазирлиги жамоат бирлашмалари билан биргаликда юридик журналларнинг мақолаларидан мамлакатнинг муайян йўналишдаги олий ўқув муассасалари, коллежлари, лицейлари, мактаблари ва бошқа тарбия муассасаларидаги таълим-тарбия жараёнида фойдаланишни таъминласин.

7. Ушбу қарорнинг ижросини назорат қилиш Ўзбекистон Республикаси Бош вазирининг ўринбосари Р. Қосимов зиммасига юклансин.

**Ўзбекистон Республикаси
Президенти**

И. КАРИМОВ

Тошкент ш.,
2005 18 октябрь,
ПҚ – 203-сон.

**Молия вазирлиги, Адлия вазирлиги ва
Давлат солиқ қўмитасининг
2004 йил 29 февралдаги 41-сон,
66-мҳ-сон ва 2004-29-сон қарори билан
ТАСДИҚЛАНГАН**

**Адвокатлик бюрolari, адвокатлар ҳайъатлари,
адвокатлик фирмалари ва адвокатлар томонидан
бюджетга солиқлар ва бошқа мажбурий тўловларни
ҳисоблаб чиқариш ва тўлаш тартиби тўғрисидаги
ЙЎРИҚНОМА***

*(Ўзбекистон Республикаси Қонун ҳужжатлари тўплами,
2004 й., 12-сон, 148-модда).*

Мазкур Йўриқнома Ўзбекистон Республикаси Солиқ кодекси, “Давлат солиқ хизмати тўғрисида”ги Ўзбекистон Республикаси Қонунининг 7-моддаси, “Адвокатура тўғрисида”ги, “Адвокатлик фаолиятининг кафолатлари ва адвокатларнинг ижтимоий ҳимояси тўғрисида”ги ва “Нодавлат нотижорат ташкилотлар тўғрисида”ги Ўзбекистон Республикаси қонунларига мувофиқ ишлаб чиқилиб, адвокатлик бюрolari, адвокатлар ҳайъатлари, адвокатлик фирмалари ва адвокатлар томонидан бюджетга солиқлар ва мажбурий тўловларни ҳисоблаб чиқариш ва тўлаш тартибини белгилайди.

I. Умумий қондалар

1. “Адвокатлик фаолиятининг кафолатлари ва адвокатларнинг ижтимоий ҳимояси тўғрисида”ги Ўзбекистон Республикаси Қонунининг 11-моддасига мувофиқ Адвокатура нотижорат ташкилотдир ва фаолиятни ўз маблағлари ҳисобидан амалга оширади. У адвокатлик фаолияти билан шуғулланиш учун лицензия олган адвокатлар томонидан жисмоний ва юридик шахсларнинг ҳуқуқлари ва қонуний манфаатларини ҳимоя қилиш мақсадида

* 2004 йил 1 апрелдан кучга кирган.

ихтиёрийлик асосида ташкил этилган ўзини ўзи бошқариш ташкилотидир.

2. Адвокатуранинг ташкилий тузилмалари бўлиб адвокатлар коллегиялари, адвокатлик фирмалари ва адвокатлик бюrolари (кейинги ўринларда – адвокатлик тузилмалари) ҳисобланади.

Адвокатлик фаолияти билан шуғулланиш ҳуқуқини берувчи лицензияни белгиланган тартибда олган жисмоний шахс ўз адвокатлик бюросини очиб, якка тартибда фаолият кўрсатишга ёхуд ихтиёрийлик асосида бошқа адвокатлар (шериклар) билан ҳайъатлар ва фирмалар тузишга, шунингдек, адвокатлик фирмалари ва коллегияларига аъзо (муассис) сифатида киришга ҳақлидир.

“Адвокатура тўғрисида”ги Ўзбекистон Республикаси Қонунининг 4-моддасига мувофиқ адвокатлар бюrolари, ҳайъатлари ва фирмалари рўйхатдан ўтган кундан эътиборан юридик шахс мақомини оладилар ҳамда кўрсатилган юридик ёрдам учун фуқаролардан ва юридик шахслардан тушадиган пул маблағлари (даромадлар) ҳисобига фаолият кўрсатадилар.

3. “Нодавлат нотижорат ташкилотлари тўғрисида”ги Ўзбекистон Республикаси Қонунининг 29-моддасига мувофиқ, нодавлат нотижорат ташкилотларининг мол-мулкини шакллантириш манбалари қуйидагилардан иборат бўлиши мумкин:

кириш ва аъзолик бадаллари, агар улар уставда назарда тутилган бўлса;

муассислардан, қатнашчилардан (аъзолардан) бир мартаба ва мунтазам равишда келадиган тушумлар;

ихтиёрий мулкӣ бадаллар ва эҳсонлар;

тадбиркорлик фаолиятидан олинган, фақат устав мақсадлари учун ишлатиладиган даромадлар (фойда);

қонунларда тақиқланмаган бошқа тушумлар.

Бунда қатнашчилар (аъзолар), яъни адвокатларнинг жисмоний ва юридик шахсларга кўрсатиладиган юридик ёрдам учун оладиган даромадларининг бир қисми кўринишидаги мунтазам тушумлари адвокатлик тузилмаларини маблағ билан таъминлашнинг асосий манбаси ҳисобланади. Кўрсатилган юридик ёрдам учун келиб тушган маблағлардан адвокатлик тузилмаси-

ни сақлаб туриш учун ажратмалар миқдори адвокатлик тузилмасининг таъсис ҳужжатида (уставида) ёки қатнашчилар (аъзолар)нинг бошқа қарорида белгиланади.

4. Адвокатлик тузилмасини сақлаш учун харажатларга маъмурий ва хўжалик харажатлари, шунингдек уни сақлаш учун қилинган бошқа харажатлар киради.

5. Адвокатлик тузилмасини сақлаш учун харажатлар таркибига қуйидаги харажатлар киради:

а) маъмурий ва хўжалик (техник) ходимларни сақлаб туриш, жумладан компенсация ва кафолатли тўловлар билан биргаликда улар меҳнатига ҳақ тўлашга;

б) коммунал хизматлар, шунингдек, телефон, телекоммуникация ва ахборот хизматлари учун ҳақ тўлашга;

в) инвентарь, материаллар, канцелярия, офис учун ва бошқа жиҳозларни харид қилишга;

г) транспорт воситалари, техникаларни сақлаш, ижарага олишга ва бошқа хизматларга ҳақ тўлашга, бензин ва ёқилғи мойлаш маҳсулотларига;

д) адвокатларни (адвокатура ходимларини) ўқитишга, газеталар, журналлар ва бошқа даврий нашрларга обуна бўлишга, бошқа жорий харажатларга;

е) жорий таъмирлашга;

ж) техника ва асбоб-ускуналарни, оргтехника воситалари, компьютерлар ва бошқа асосий воситаларни харид қилишга;

з) қурилиш ва капитал таъмирлашга;

и) адвокатлик тузилмасини сақлаб туриш учун бошқа харажатларга.

“Адвокатура тўғрисида”ги Ўзбекистон Республикаси Қонунининг 12-моддасига мувофиқ, адвокатлик тузилмасини сақлаб туриш учун харажатлар таркибига, шунингдек, маблағлари адвокатларнинг ижтимоий эҳтиёжларига ишлатиладиган Адвокатурани ижтимоий ҳимоя қилиш жамғармасини шакллантириш бўйича харажатлар киради. Адвокатурани ижтимоий ҳимоя қилиш жамғармасининг маблағлари қуйидагиларга сарфланади:

а) адвокатлик тузилмасининг адвокатларига нафақалар, компенсация ва кафолатли тўловларни тўлаш, уларнинг таътили

учун ҳақ тўлашга. Бунда адвокатлик тузилмалари таътил учун ҳақ тўлаш мақсадида маблағларни (масалан, иш ҳақининг миқдоридан келиб чиққан ҳолда) жамлашга ҳақлидирлар;

б) моддий ёрдам сифатида бериладиган турли хил пуллик нафақаларга;

в) санатория-курортда даволаниш учун ва дам олиш уйлари-га йўлланмаларни тўлашга, стационар ва амбулатор давола-ниш ҳақини тўлашга;

г) овқатланиш учун қўшимча тўловларга, йўл чипталарини бериш ёки уларнинг қийматини қоплашга;

д) адвокатларнинг ҳаёти ва соғлиғини суғурта қилиш бадал-ларини тўлашга;

е) туристик йўлланмалар, спорт секцияларига абонементлар-ни тўлашга ва бошқа шу каби харажатларга;

ж) Ўзбекистон Адвокатлар Ассоциациясига аъзолик бадали-ни адвокат ҳисобидан тўлашга;

з) адвокатларнинг бошқа ижтимоий эҳтиёжларига.

II. Фойда солиғи ва ягона солиқ

6. Ўзбекистон Республикаси Солиқ кодексининг 31-модда-сига мувофиқ тижорат билан шуғулланмайдиган юридик шах-слар, уларнинг тадбиркорлик фаолиятдан оладиган даромад-ларидан (фойдаларидан) ташқари фойда солиғидан озод қили-нади.

Ўзбекистон Республикаси Вазирлар Маҳкамасининг 1998 йил 15 апрелдаги 159-сон қарори билан тасдиқланган Микрофирма-лар ва кичик корхоналар учун солиқ солишнинг соддалашти-рилган тизимини қўллаш тартибининг 1-бандига мувофиқ, со-лиққа тортишнинг соддалаштирилган тизими тадбиркорлик фа-олиятини амалга ошираётган микрофирмалар ва кичик корхо-налар учун қўлланилади.

7. Адвокатлик тузилмалари нодавлат нотижорат ташкилот-лар сифатида, фойда солиғини тўлашдан озод этиладилар ҳам-да ягона солиқ тўловчиси ҳисобланмайдилар.

8. “Адвокатура тўғрисида”ги Ўзбекистон Республикаси Қону-нининг 11-моддасига мувофиқ, адвокатларнинг меҳнатига кўрса-

тилган юридик ёрдам учун жисмоний ва юридик шахслардан адвокатлар бюрolari, ҳайъатлари ва фирмаларига келиб тушган маблағлар ҳисобидан ҳақ тўланади. Бунда юридик хизмат учун ҳақ тўлаш адвокат билан миждоз ўртасида ихтиёрий равишда тузиладиган битим (шартнома) асосида амалга оширилади.

Адвокат томонидан кўрсатилган юридик ёрдам учун келиб тушган маблағлар адвокатлик тузилмаларининг даромадлари ҳисобланмайди.

Маблағларнинг адвокатлик тузилмасини сақлаб туриш учун ўтказиладиган (ушлаб қолинадиган) қисми тадбиркорлик фаолиятидан олинган даромад бўлиб ҳисобланмайди. Ушбу маблағларга мазкур Ўйриқноманинг 3 ва 4-бандларига мувофиқ адвокатлик тузилмасини сақлаб туриш учун мунтазам тушумлар сифатида қаралади.

9. Агар адвокатлик тузилмалари тадбиркорлик фаолияти, яъни адвокатлик фаолиятидан ташқари бошқа (адвокатнинг юридик ёрдам кўрсатиши билан боғлиқ бўлмаган) фаолият билан шуғуллансалар, ушбу фаолиятдан олинган даромадлар (фойда) белгиланган тартибда фойда солиғи ёки ягона солиққа тортилади.

III. Жисмоний шахсларнинг даромадига солинадиган солиқ

10. Молия йилида солиқ солинадиган даромадга эга бўлган жисмоний шахслар – адвокатлар жисмоний шахсларнинг даромадига солинадиган солиқни тўловчилардир.

11. Адвокатлар меҳнатига ҳақ тўлаш шаклида олиннадиган даромадлардан жисмоний шахслар даромадига солинадиган солиқни ушлаб қолиш ва уни бюджетга ўтказиш адвокатлик тузилмалари томонидан амалга оширилади.

12. Адвокатлар меҳнатига ҳақ тўлаш шаклида олиннадиган даромадларни аниқлаш учун асос бўлиб, адвокатларнинг меҳнатга ҳақ тўлаш фонди ҳисобланади.

Жисмоний шахслар даромадига солинадиган солиқни аниқлаш мақсадида, адвокатларнинг меҳнатга ҳақ тўлаш фонди, белгиланган ставкаларда ажратиладиган ижтимоий суғурта ба-

далларини чегириб ташлаган ҳолда қуйидаги формула асосида аниқланади:

$$\Phi \text{ қ } (Y \times 100) / (100 + C), \text{ бунда}$$

Φ – адвокатларнинг меҳнатга ҳақ тўлаш фонди;

Y – адвокат томонидан кўрсатилган юридик ёрдам учун олинган маблағлар (адвокат гонорари) ҳамда мазкур Йўриқноманинг 3 ва 4-бандига мувофиқ адвокатлик тузилмасини сақлаб туриш учун ўтказиладиган маблағлар ўртасидаги фарқ;

C – меҳнатга ҳақ тўлаш фондидан олинадиган ижтимоий сугурта бадалининг фоиздаги ставкаси.

Масалан, кўрсатилган юридик ёрдам учун адвокатнинг гонорари 100000 сўмни ташкил этган. Бунда, адвокатлик тузилмасининг тегишли қарорига кўра, адвокатлик тузилмасини сақлаб туриш учун мунтазам тушум сифатида 30000 сўм ушлаб қолинган. Ўзбекистон Республикаси Вазирлар Маҳкамасининг 2003 йил 25 декабрдаги 567-сон қарорига мувофиқ, адвокатлик тузилмалари меҳнатга ҳақ тўлаш фондидан 25 фоизли ставкада ижтимоий сугурта бадалини тўлайдилар. Бундай ҳолда, меҳнатга ҳақ тўлаш фонди қуйидагича аниқланади:

$$(100000 - 30000) \times 100 / (100 + 25) \text{ қ } (70000 \times 100) / 125 \text{ қ } 56000 \text{ сўм.}$$

Меҳнатга ҳақ тўлаш фонди ва меҳнатга ҳақ тўлаш шаклида олинадиган даромадларни аниқлашнинг намунавий схемаси мазкур Йўриқноманинг иловасида келтирилган.

13. Жисмоний шахсларнинг даромадига солинадиган солиқни ҳисоблаб чиқаришда меҳнатга ҳақ тўлаш шаклида олинган даромадлар таркибига мазкур Йўриқноманинг 12-банди асосида аниқланадиган меҳнатга ҳақ тўлаш фондидан ташқари, Ўзбекистон Республикаси Солиқ кодексининг 49-моддаси иккинчи қисмида назарда тутилган даромадлар ҳам киради.

14. Жисмоний шахсларнинг даромадига солинадиган солиқни ушлаб қолиш ва бюджетга ўтказиш учун адвокатлик тузилмалари жавобгардир. Солиқ суммаси ушлаб қолинмаганда, улар ушлаб қолинмаган солиқ суммасини ҳамда у билан боғлиқ жарима ва пеняларни бюджетга тўлаши шарт.

15. Жисмоний шахсларнинг даромадига солинадиган солиқ ушлаб қолинганда адвокатлик тузилмалари ушлаб қолинган солиқ суммасини тўлов амалга оширилган ой тугаганидан кейин беш кун ичида бюджетга ўтказадилар.

16. Адвокатлик тузилмалари:

иш ҳақини тўлаш чоғида адвокатнинг талабига кўра унга унинг даромади суммаси ва тури, шунингдек, ушлаб қолинган солиқ суммаси (агар солиқ ушлаб қолинган бўлса) кўрсатилган маълумотномани бериши;

асосий бўлмаган иш жойидан олинган даромадлар тўғрисида жисмоний шахснинг рўйхат рақами, фамилияси, исми ва отасининг исми, доимий яшаш манзили, ҳисобот йилида қилган даромадининг умумий суммаси ва ушлаб қолинган солиқнинг умумий суммаси кўрсатилган маълумотномани қонун ҳужжатларида белгиланган шаклда молия йили тугаганидан сўнг ўттиз кун ичида солиқ органларига тақдим этиши;

ёлланиб ишлайдиганларга меҳнат ҳақи тарзида ҳисоблаб чиқарилган ва амалда тўланган суммалар ҳамда бошқа даромадлар, шунингдек, бу даромадларнинг солиқ суммалари тўғрисидаги маълумотларни қонун ҳужжатларида белгиланган шаклда йилнинг ҳар чорагида, йилнинг ҳисобот чорагидан кейинги ойнинг 15-кунига қадар солиқ органларига тақдим этиши шарт.

IV. Қўшимча қиймат солиғи ва акциз солиғи, божхона тўловлари

17. Ўзбекистон Республикаси Солиқ кодексининг 66-моддасига мувофиқ, тадбиркорлик фаолияти билан шуғулланувчи юридик шахслар қўшилган қиймат солиғи тўловчилардир.

Адвокатлик тузилмалари қўшимча қиймат солиғини тўловчи ҳисобланмайдилар, мазкур Йўриқноманинг 18-бандида ва 19-бандининг иккинчи қисмида назарда тутилган ҳоллар бундан мустасно.

18. Агар адвокатлик тузилмалари тадбиркорлик фаолияти, яъни адвокатлик фаолиятидан ташқари бошқа (адвокатнинг юридик ёрдам кўрсатиши билан боғлиқ бўлмаган) фаолият билан шуғуллансалар, ушбу фаолият доирасидаги товарлар (иш-

лар, хизматлар) реализацияси бўйича оборот белгиланган тартибда қўшимча қиймат солиғига тортилади.

19. Адвокатлик тузилмалари товарларни импорт қилишда божхона тўловларини (шу жумладан қўшимча қиймат ва акциз солиғини) белгиланган тартибда тўлайдилар, қонунчиликда назарда тутилган ҳоллар бундан мустасно.

V. Бошқа солиқларни ҳисоблаб чиқариш ва бюджетга тўлаш

20. Ўзбекистон Республикаси Солиқ кодексининг 110-моддасига мувофиқ товарлар ишлаб чиқарувчи, ишлар бажарувчи, хизматлар кўрсатувчи юридик шахслар экология солиғи тўловчилардир.

Юридик ёрдам адвокат билан мижоз ўртасида тузилган шартнома асосида адвокат (жисмоний шахс) томонидан кўрсатилишини инобатга олиб, ушбу юридик ёрдам экология солиғига тортилмайди.

Агар бевосита адвокатлик тузилмаси томонидан товарлар ишлаб чиқарилса, ишлар бажарилса ва хизматлар кўрсатилса, ушбу фаолиятдан белгиланган тартибда экология солиғи тўланади.

21. Ўзбекистон Республикаси Солиқ кодексининг 92, 102 ва 119-моддаларига мувофиқ адвокатлик тузилмалари нодавлат нотижорат ташкилотлар сифатида мол-мулк солиғи, ер солиғи ва сув ресурсларидан фойдаланганлик учун солиқни тўлашдан озод қилинадилар.

Агар адвокатлик тузилмалари тадбиркорлик фаолияти, яъни адвокатлик фаолиятдан ташқари бошқа (адвокатнинг юридик ёрдам кўрсатиши билан боғлиқ бўлмаган) фаолият билан шуғуллансалар, ушбу фаолият учун фойдаланилган мол-мулк, ер участкалари ва сув ресурслари белгиланган тартибда мол-мулк солиғи, ер солиғи ва сув ресурсларидан фойдаланганлик учун солиққа тортилади.

22. Ободонлаштириш ва ижтимоий инфратузилмани ривожлантириш солиғини ҳисоблаш чиқариш ва бюджетга тўлаш тар-

тиби тўғрисидаги йўриқнома (2002 йил 15 февраль, рўйхат рақами 1100-сон – Меъёрий ҳужжатлар Ахборотномаси, 2002 й., 3-сон)нинг 1-бандига мувофиқ, ободонлаштириш ва ижтимоий инфратузилмани ривожлантириш солиғини тўловчилар тадбиркорлик фаолияти билан шуғулланувчи юридик шахслардир.

Адвокатлик тузилмалари ободонлаштириш ва ижтимоий инфратузилмани ривожлантириш солиғини тўловчи ҳисобланмайдилар.

Агар адвокатлик тузилмалари тадбиркорлик фаолияти, яъни адвокатлик фаолиятдан ташқари бошқа (адвокатнинг юридик ёрдам кўрсатиши билан боғлиқ бўлмаган) фаолият билан шуғуллансалар, ушбу фаолиятдан олинган соф фойда белгиланган тартибда ободонлаштириш ва ижтимоий инфратузилмани ривожлантириш солиғига тортилади.

VI. Ўзбекистон Республикаси Пенсия Жамғармаси ҳамда Ўзбекистон Республикаси Молия Вазирлиги ҳузуридаги Республика йўл жамғармасига мажбурий ажратмалар ва бадаллар

23. Юридик ёрдам адвокат ва мижоз ўртасида тузилган шартнома асосида адвокат (жисмоний шахс) томонидан кўрсатилганлиги сабабли, адвокатлик тузилмасининг адвокатлари томонидан кўрсатилган юридик ёрдам ҳажмидан Бюджетдан ташқари пенсия жамғармасига ҳамда Ўзбекистон Республикаси Молия вазирлиги ҳузуридаги Республика йўл жамғармасига мажбурий ажратмалар ўтказилмайди.

Агар бевосита адвокатлик тузилмаси томонидан товарлар ишлаб чиқарилса, ишлар бажарилса ва хизматлар кўрсатилса, ушбу товарлар (ишлар, хизматлар) реализацияси ҳажмидан белгиланган тартибда Бюджетдан ташқари пенсия жамғармаси ва Республика йўл жамғармасига ажратмалар ўтказилади.

24. Ўзбекистон Республикаси Вазирлар Маҳкамасининг 2003 йил 21 августдаги 361-сон қарори билан тасдиқланган Ўзбекистон Республикаси Молия вазирлиги ҳузуридаги Республика йўл жамғармаси даромадларини шакллантириш ва сарфлаш фойдаланиш тартиби тўғрисидаги низомнинг 29-бандига мувофиқ нодавлат нотижорат ташкилотлар тижорат ва хўжалик фаолият

ти бўлмаган фаолиятдан олинган даромадлар ва тушумлар бўйича Ўзбекистон Республикаси Молия вазирлиги ҳузуридаги Республика йўл жамғармасига мажбурий ажратмалар тўлашдан озод этилади.

Адвокатнинг кўрсатилган юридик ёрдам учун олган гонорари, уставда назарда тутилган кириш ва аъзолик бадаллари, ихтиёрий мулкӣ бадаллар ва эҳсонлар, адвокатлардан бир мартаба ва мунтазам равишда келадиган тушумлар тижорат ёки хўжалик фаолиятидан олинган даромадлар ёки тушумлар ҳисобланмайди.

25. Адвокатлик тузилмалари ягона ижтимоий тўлов ўрнига меҳнатга ҳақ тўлаш фондидан 25 фоизлик мажбурий ижтимоий суғурта бадалларини тўлайдилар.

26. Меҳнатга ҳақ тўлаш фондидан ажратмалар ҳамда фуқароларнинг иш ҳақидан мажбурий суғурта бадаллари, солиқлар ушланишини ҳисобга олмасдан, иш ҳақи (даромад) нинг барча турларига (шу жумладан адвокатуранинг ижтимоий ҳимоя қилиш жамғармасидан тўланадиган тўловларга) ҳисобланади, қонунчиликда белгиланган тўловлар бундан мустасно.

Бунда меҳнатга ҳақ тўлаш фондидан ажратиладиган мажбурий ажратмалар суммаси қуйидаги формула асосида аниқланади:

$$CF \text{ қ } ((Y + V) \times C) / (100 + C), \text{ бунда}$$

CF – адвокатларнинг меҳнатга ҳақ тўлаш жамғармасидан ажратиладиган ижтимоий суғурта бадали суммаси;

Y – адвокат томонидан кўрсатилган юридик ёрдам учун олинган маблағлар (адвокат гонорари) ҳамда мазкур Йўриқноманинг 3 ва 4-бандига мувофиқ адвокатлик тузилмасини сақлаб туриш учун ўтказиладиган маблағлар ўртасидаги фарқ;

V – Адвокатуранинг ижтимоий ҳимоя қилиш жамғармасидан ажратиладиган ва суғурта бадаллари ҳисобланиши назарда тутилган тўловлар. Бунда суғурта бадаллари ҳисобланиши назарда тутилмайдиган тўловлар, адвокатлик тузилмалари томонидан ижтимоий суғурта бадалларини ҳисоблаб чиқариш ва тўлашда ҳисобга олинмайди;

С – меҳнатга ҳақ тўлаш фондидан олинадиган ижтимоий суғурта бадалининг фоиздаги ставкаси.

Масалан, кўрсатилган юридик ёрдам учун адвокатнинг гонорари 100000 сўми ташкил этган. Бунда адвокатлик тузилмасининг тегишли қарорига кўра, адвокатлик тузилмасни сақлаб туриш учун мунтазам тушум сифатида 30000 сўм ушлаб қолинган.

Бундан ташқари, адвокатлик тузилмаси томонидан адвокат ҳисобига Адвокатурани ижтимоий ҳимоя қилиш жамғармаси маблағларидан 2000 сўм миқдорида аъзолик бадали тўланган, шунингдек, 3000 сўм миқдорида моддий ёрдам берилган. Бунда, Ўзбекистон Республикаси Вазирлар Маҳкамасининг 1994 йил 11 майдаги 249-сон қарори билан тасдиқланган Пенсияни ҳисоблаб чиқаришда ҳамда суғурта бадалларини ҳисоблашда ҳисобга олинмайдиган иш ҳақи ва даромадлар турлари рўйхатига мувофиқ моддий ёрдам бўйича ижтимоий суғурта бадали ҳисобланмайди. Аъзолик бадали мунтазам равишда адвокат ҳисобига тўланишини инobatга олиб, ушбу тўлов адвокатнинг даромади ҳисобланади ва у бўйича ижтимоий суғурта бадали ҳисобланади (бунда аъзолик бадали пенсияни ҳисоблашда ҳам ҳисобга олинади).

Ўзбекистон Республикаси Вазирлар Маҳкамасининг 2003 йил 25 декабрдаги 567-сон қарорига мувофиқ, адвокатлик тузилмалари меҳнатга ҳақ тўлаш фондидан 25 фоизли ставкада ижтимоий суғурта бадалини тўлайдилар.

Бундай ҳолда, меҳнатга ҳақ тўлаш фондидан ажратиладиган ижтимоий суғурта бадали суммаси қуйидагича аниқланади:

$$((100000 - 30000) + 2000) \times 25 / (100 + 25) \text{ қ } (72000 \times 25) / 125 \text{ қ } \\ 14400 \text{ сўм}$$

Фуқароларнинг иш ҳақидан мажбурий ижтимоий суғурта бадали суммаси қуйидагича аниқланади:

$$CF1 \text{ қ } ((Y - CF) + V) \times C1 / 100, \text{ бунда}$$

CF1 – иш ҳақидан мажбурий ижтимоий суғурта бадали суммаси;

C1 – иш ҳақидан мажбурий ижтимоий суғурта бадалининг фоиздаги ставкаси.

Юқорида кўрсатилган мисолда фуқароларнинг иш ҳақидан 2,5 фоизли мажбурий суғурта бадали суммаси қуйидагича аниқланади:

$$((70000-14400)+2000) \times 2,5/100 \text{ қ } 57600 \times 2,5/100 \text{ қ } 1440 \text{ сўм}$$

VII. Мазкур йўриқнома талабларига риоя этилиши устидан назорат, адвокатлик тузилмаларининг жавобгарлиги

27. Солиқлар ва мажбурий тўловларни мазкур Йўриқномага асосан тўғри ҳисоблаб чиқарилиши ва бюджетга тўланиши устидан назорат белгиланган тартибда давлат солиқ хизмати органлари томонидан амалга оширилади.

28. Қорақалпоғистон Республикаси Адлия вазирлиги, вилоятлар ва Тошкент шаҳар адлия бошқармалари рўйхатдан ўтказувчи органлар сифатида адвокатлик тузилмалари томонидан ўзларининг таъсис шартномалари ва уставларига риоя этилиши устидан назоратни олиб борадилар.

Адвокатлик тузилмалари мазкур Йўриқнома талабларига риоя этмаганлик учун қонунчиликда белгиланган тартибда жавобгарликка тортиладилар.

VIII. Яқунловчи қоидалар

29. Мазкур Йўриқнома Ўзбекистон Республикаси Меҳнат ва аҳолини ижтимоий ҳимоя қилиш вазирлиги ҳамда Ўзбекистон Адвокатлар Ассоциацияси билан келишилган.

Адвокатларнинг меҳнатга ҳақ тўлаш
фондини ҳисоблаб чиқаришнинг
НАМУНАВИЙ СХЕМАСИ

Адвокатнинг гонорари 100 000 сўм

30 000 сўм

70 000 сўм

Адвокатлик тузилмасининг таъминоти учун харажатлар - 30 000 сўм

МҲТФдан иж. суғурта*** (25%) 14 000 сўм.

Адвокатларнинг меҳнатга ҳақ тўлаш фонди (ҳисоблаб чиқарилган гонорар) 56000 сўм

Маъмурий ва хўжалик харажатлари, сақлаб туриш бўйича бошқа харажатлар (20 000 сўм). Шу жумладан:

- 1) Маъмурий бошқарув ва хўжалик ходимларини сақлаб туриш учун харажатлар;
- 2) коммунал ва телекоммуникацион хизматларга ҳақ тўлаш;
- 3) инвентар ва канцелярия жиҳозларини харид қилиш;
- 4) даврий нашрларга обуна;
- 5) адвокатлик тузилмасининг таъминоти учун бошқа харажатлар.

Даромад солиғи * (13 дан 30 фоизгача) 6048 сўм.

Иш ҳақидан иж. суғурта*** (2,5%) 1400 сўм.

Адвокат "қўлга" оладиган гонорари - 48 067 сўм.

Кас. уюш. (1%)**** 485 сўм.

Адвокатурани ижтимоий ҳимоя қилиш жамғармаси (10 000 сўм).

Шу жумладан:

- 1) моддий ёрдам **;
- 2) маблағларни таътиллаш учун жамланиши (МҲТФдан 7 фоиз);
- 3) ЎААга аъзолик бадали (энг кам иш ҳақдан 30 фоиз)*;
- 4) адвокатнинг амбулатор даволаниши ҳақини тўлаш;
- 5) адвокатларнинг бошқа ижтимоий эҳтиёжларига.

Изоҳ:

Мазкур схема адвокатларнинг меҳнатга ҳақ тўлаш фондини аниқлаш учун намуна тариқасида келтирилган. Маъмурий ва хўжалик (техник) ходимларнинг иш ҳақи ва меҳнатга ҳақ тўлаш фонди ҳамда улар бўйича ижтимоий сугурта бадаллари адвокатлик тузилмасининг таъминоти учун маблағлар ҳисобидан белгиланган тартибда алоҳида аниқланади.

**) Жисмоний шахсларнинг даромадига солинадиган солиқни меҳнатга ҳақ тўлаш кўринишидаги даромадлардан ушлаб қолинади. Бунда, Солиқ кодексининг 49-моддасига мувофиқ, меҳнатга ҳақ тўлаш кўринишидаги даромадларга адвокат ҳисобига тўланган аъзолик бадали ҳамда адвокатнинг амбулатор даволаниши қиймати киритилади.*

****) Солиқ кодексининг 58-моддасига кўра, йил давомида берилган, суммаси энг кам ойлик иш ҳақининг ўн икки бараваридан ошмайдиган моддий ёрдам солиқ солиши базасига киритилмайди.*

*****) Меҳнатга ҳақ тўлаш фондидан ажратмалар (25%) ҳамда фуқароларнинг иш ҳақидан мажбурий сугурта бадаллари (2,5%), иш ҳақи (даромад)нинг барча турларига (шу жумладан адвокатурани ижтимоий ҳимоя қилиш жамгармасидан тўланадиган тўловларга) ҳисобланади, қонунчиликда белгиланган тўловлар бундан мустасно.*

******) Касаба уюшмасига бадаллар, агар адвокатлик тузилмасида бундай ушлаб қолиш назарда тутилган бўлса, касаба уюшмаси аъзоси бўлган адвокатнинг розилигига асосан (даромад солиғи ва мажбурий ижтимоий сугурта бадалларини тўлагандан сўнг қолган иш ҳақидан) ушлаб қолинади.*

ЎЗБЕКИСТОН РЕСПУБЛИКАСИ АДЛИЯ ВАЗИРЛИГИ ҲАЙЪАТИ ВА ЎЗБЕКИСТОН АДВОКАТЛАР УЮШМАСИ БОШҚАРУВИНИНГ ҚЎШМА ҚАРОРИ

1997 йил 13 март

Тошкент шаҳри

**Ўзбекистон Республикаси Адлия вазирлиги
ҳузуридаги Олий малака комиссияси тўғрисида ва
Қорақалпоғистон Республикаси Адлия вазирлиги,
вилоятлар, Тошкент шаҳар ҳокимликлари адлия
бошқармалари ҳузуридаги Малака комиссиялари
тўғрисидаги Низомларни ҳамда Олий малака
комиссияси таркибини тасдиқлаш тўғрисида**

Ўзбекистон Республикаси Адлия вазирлиги ҳайъати ва Ўзбекистон адвокатлар Уюшмаси бошқаруви 1996 йил 27 декабрда қабул қилинган Ўзбекистон Республикасининг “Адвокатура тўғрисида”ги қонуни, мустақил республикамизда инсон ҳуқуқларини янада мукамалроқ ҳимоя қилиш йўлида қўйилган қадам эканлигини тасдиқлаш билан бирга, бу қонуннинг адвокатлар мустақиллигини таъминлашга ҳизмат қилишини эътироф этади.

Қабул қилинган қонунда адвокатура ўз фаолиятини қонуннинг устунлиги, мустақиллик ва бошқа демократик принциплар асосида амалга оширишлиги мустаҳкамлаб қўйилган.

Ўзбекистон Республикаси Вазирлар Маҳкамасининг 1997 йил 13 мартдаги 139-сонли қарори билан, адвокатлар иштирокида ишлаб чиқилган “Адвокатлар бюролари, ҳайъатлари, фирмаларини давлат рўйхатидан ўтказиш ва Ўзбекистон Республикаси фуқароларига адвокатлик фаолияти билан шуғулланиш ҳуқуқини берувчи лицензия бериш тартиби тўғрисида”ги Низом тасдиқланди.

“Адвокатура тўғрисида”ги қонунда ва кўрсатилган Низомда адвокатлик фаолияти билан шуғулланиш ҳуқуқини берувчи лицензияларни бериш ва бошқа қатор масалаларни ҳал қилишлик ҳуқуқи адвокатларнинг ўзлари ёки уларнинг бевосита иштирокида кўрилиши мустаҳкамлаб қўйилган.

Жумладан, малака комиссияларининг ваколатлари ва уларнинг фаолиятини ташкил этиш тартиби, Ўзбекистон Республикаси Адлия вазирлиги томонидан адвокатларнинг республика жамоат бирлашмаси билан биргаликда белгиланиши кўрсатилган.

Қонуннинг бу талабини бажариб бориб, Ўзбекистон Адвокатлар Уюшмасининг бевосита иштирокида Олий малака комиссияси тўғрисида ва Малака комиссиялари тўғрисида Низомлар ишлаб чиқилди.

Ҳозирда, Ўзбекистон Адвокатлар Ассоциациясини тузиш борасида иш олиб борилиб, лекин бу борада сусткашликка йўл қўйилмоқда.

Юқоридагиларга кўра Ўзбекистон Республикаси Адлия вазирлиги ҳайъати ва Ўзбекистон Адвокатлар Уюшмаси Бошқаруви

Қарор қилади:

1. Тақдим этилган Ўзбекистон Республикаси Адлия вазирлиги ҳузуридаги Олий малака комиссияси тўғрисида ва Қорақалпоғистон Республикаси Адлия вазирлиги, вилоятлар, Тошкент шаҳар ҳокимликлари адлия бошқармалари ҳузуридаги Малака комиссиялари тўғрисидаги Низомлар тасдиқлансин.

Қар иккала Низом ушбу қарор имзоланган пайтдан кучга киритилсин.

2. Ўзбекистон Республикаси Адлия вазирлиги ҳузуридаги Олий малака комиссияси Адлия вазирлиги ҳодимлари ҳамда адвокатлардан тенг миқдорда киритилган ҳолда 10 кишидан иборат таркибда тузилсин.

3. Ўзбекистон Республикаси Адлия вазирлиги ҳузуридаги Олий малака комиссияси қуйидаги таркибда тасдиқлансин:

Ашуров Файзулло Қозиевич – Тошкент вилоят адвокатлар ҳайъати Раёсатининг раиси.

Мамаджонов Акмал Аҳмаджонович – Наманган вилоят адвокатлар ҳайъати Раёсатининг раиси.

Нормуродов Мустафо – Самарқанд вилоят адвокатлар ҳайъати Раёсатининг раиси.

Саидов Тошпўлат Давронович – Бухоро вилоят адвокатлар ҳайъати Раёсатининг раиси.

Арзимбетов Сапарбай Абдужалилович – Қорақалпоғистон Республикаси адвокатлар ҳайъати Раёсатининг раиси.

Тухташев Абдил Қосимович – Ўзбекистон Республикаси Адлия вазирлигининг фуқароларга ҳуқуқий ёрдам кўрсатиш бошқармаси бошлиғи.

Ҳамидов Фарҳод Пулатович – шу бошқарма бошлиғининг ўринбосари.

Раҳимов Сайфиддин Абдураҳимович – ҳуқуқий сиёсатни мувофиқлаштириш ва ўқув муассасалари бошқармаси бошлиғи.

Аҳмедов Абдуҳалим Абдураимович – кадрлар бошқармаси бошлиғи.

Сорабеков Абдуқодир Сорабекович – судлар фаолиятини ташкилий таъминлаш бошқармаси бошлиғининг ўринбосари.

4. Олий малака комиссияси таркибига киритилган адвокатларга малака имтиҳонларини топширмай адвокатлик билан шуғулланиш ҳуқуқини берувчи лицензиялар берилсин.

5. Олий малака комиссиясига малака комиссиялари аъзоларидан 1997 йил 10 апрелга қадар имтиҳон олишлик топширилсин.

6. Қорақалпоғистон Республикаси Адлия вазири, вилоятлар ва Тошкент шаҳар ҳокимликлари адлия бошқармалари бошлиқларига 1997 йил 26 мартга қадар Ўзбекистон адвокатлар Уюшмасининг ҳудудий бўлимлари билан келишган ҳолда малака комиссияларини тузиш топширилсин.

7. Ўзбекистон Республикасининг “Адвокатура тўғрисида”ги Қонуни ва Ўзбекистон Республикаси Вазирлар Маҳкамасининг 1997 йил 13 мартдаги 139-сонли қарори билан тасдиқланган “Адвокатлар бюрolari, ҳайъатлари, фирмаларини давлат рўйхатидан ўтказиш ва Ўзбекистон Республикаси фуқароларига адвокатлик фаолияти билан шуғулланиш ҳуқуқини берувчи лицензия бериш тартиби тўғрисида”ги Низомнинг ижросини жойларда таъминлаш Қорақалпоғистон Республикаси Адлия вазири, вилоятлар, Тошкент шаҳар ҳокимликлари адлия бошқармалари бошлиқлари, малака комиссиялари раислари ва адвокатларнинг республика жамоат бирлашмаси ҳудудий бўлимларига юклатилсин.

8. Ўзбекистон Адвокатлар Уюшмасига Ўзбекистон Адвокатлар Ассоциацияси таъсис съездига тайёргарлик ишларини жадаллаштириш ва бу съездни 1997 йил 15 майгача чақаришлик тавсия қилинсин.

Ўзбекистон Адвокатлар Уюшмасига бу ишларни амалга оширишда Адлия вазирлигининг Фуқароларга ҳуқуқий ёрдам кўрсатиш бошқармаси фаол ёрдам кўрсатсин.

9. Ушбу қарорнинг бажарилишини назорат қилиш вазир муовини М.Жалиловга ва Ўзбекистон Адвокатлар Уюшмаси Президенти Ф.Ашуровларга топширилсин.

Ҳайъат раиси
Ўзбекистон Республикаси
Адлия вазири
С.МИРСАФОЕВ

Ўзбекистон адвокатлар
уюшмаси бошқарувининг
вице-президенти
Т.ТАДЖИЕВ

**Ўзбекистон Республикаси
Адлия вазирлиги ҳайъати
ва Ўзбекистон адвокатлар
Уюшмаси бошқарувининг
1997 йил 13 мартдаги
қўшма қарори билан
ТАСДИҚЛАНГАН**

**Қорақалпоғистон Республикаси Адлия вазирлиги,
вилоятлар, Тошкент шаҳар ҳокимликлари
Адлия бошқармалари ҳузуридаги
Малака комиссиялари тўғрисида
НИЗОМ**

1. Зарур билимга ва касб малакаларига эга бўлган шахсларга адвокатлик фаолияти билан шуғулланиш ҳуқуқини берувчи лицензияни бериш тўғрисидаги масалаларни ҳал этиш мақсадида, Қорақалпоғистон Республикаси Адлия вазирлиги, вилоятлар, Тошкент шаҳар ҳокимликлари адлия бошқармалари ҳузурида малака комиссиялари тузилади.

2. Малака комиссиялари Қорақалпоғистон Республикаси Адлия вазири, вилоятлар, Тошкент шаҳар ҳокимликлари адлия бошқармалари бошлиқларининг буйруқлари билан адвокатлар ҳамда адлия органлари ходимларидан тенг миқдорда уч йиллик ваколат муддатига тузилади.

3. Малака комиссиялари таркиби тегишли адлия органи томонидан адвокатларнинг республика жамоат уюшмасининг ҳудудий бўлими билан келишилган ҳолда 6 дан 12 кишигача белгиланади.

4. Малака комиссияларининг шахсий таркиби Ўзбекистон Республикаси Адлия вазирлиги ва адвокатларнинг республика жамоат Уюшмаси билан келишилади.

5. Малака комиссиялари ҳамраислари, комиссия аъзолари ичидан (адвокатлардан ва адлия ходимларидан) сайланиб, ко-

миссия мажлисларида навбат билан, лекин узлуксиз икки мажлисдан ортиқ эмас, раислик қиладилар.

6. Комиссия аъзоси бўлган тегишли адлия органи ходимларидан бири малака комиссиясининг масъул котиби этиб сайланади.

7. Малака комиссияси мажлисларнинг даврийлигини комиссияни ўзи заруратдан келиб чиққан ҳолда белгилайди. Лекин комиссия мажлиси ҳар чоракда камида бир марта ўтказилмоғи лозим.

8. Адвокатлик фаолияти билан шуғулланиш ҳуқуқини берувчи лицензия олишни истаган, олий юридик маълумотга эга бўлган Ўзбекистон Республикасининг фуқароси ўзи яшаб турган жойдаги тегишли адлия органига малака комиссияси номига малака имтиҳонини топшириш учун киритишларини сўраб ариза беради.

9. Аризага қуйидаги ҳужжатлар илова қилиниши шарт:
олий юридик маълумот ҳақидаги диплом нусхаси;
адвокатларнинг республика жамоат Уюшмасига тегишли бўлимини тавсияномаси;

меҳнат стажини, шу жумладан ҳуқуқшунослик мутахассислиги бўйича меҳнат стажини тасдиқловчи ҳужжат;

ушбу низомнинг 10– бандига кўра йиғим тўланганлигини тасдиқловчи ҳужжат;

Аризада даъвогар илгари фаолият кўрсатган, кўрсатаётган ёки фаолият кўрсатмоқчи бўлган ҳуқуқ соҳаси бўйича мутахассислик кўрсатилмоғи лозим. Шунингдек, ариза топширишда у ўз шахсни тасдиқловчи (паспорт ёки уни ўрнини босувчи) ҳужжатни кўрсатиши керак.

Адвокатлик фаолияти билан шуғулланишни хоҳловчи шахсларга тавсиянома юрист сифатидаги фаолиятини ҳарактерловчи барча материаллар (ҳуқуқ соҳасида фаолият кўрсатувчи ташкилот, муассаса, корхоналар томонидан берилган маълумотнома – тавсифнома ёки тавсиянома) ўрганилгандан кейин берилади.

10. Малака комиссиялари иши билан боғлиқ чиқимларни қоплаш мақсадида, “Адвокатура тўғрисида”ги қонун кучга кир-

гунга қадар адвокатлар ҳайъатларининг аъзоси бўлган шахслар энг кам ойлик иш ҳақининг 50 фоиз миқдорида, биринчи бор адвокатлик фаолияти билан шуғулланишни истаган шахслар эса энг кам ойлик иш ҳақи миқдорида йигим тўлайдилар.

11. Берилган ариза, тегишли адлия органи томонидан тақдим қилинган ҳужжатлар билан солиштириб кўрилади, зарур ҳолларда эса Ўзбекистон Республикаси Ички Ишлар вазирлиги Ахборот Марказидан судлаганлик ҳақидаги маълумотлар талаб қилиб олинади;

ариза тегишли тартибда ҳисобга олинади; малака имтиҳони топшириш куни ва вақти белгиланади ёхуд имтиҳон қабул қилиш куни ва вақти барча ҳужжатлар топширилган куни ёки эртасига аризачига шахсан хабар қилиниши керак.

Агар имтиҳон куни аризачи узрли сабаблар билан келмай қолса, малака комиссияси уни кейинги имтиҳонга қўйиш ҳақида қарор қабул қилиб, унга имтиҳон ўтказиладиган кун ҳақида қўшимча хабар қилади.

Аризаларни қабул қилиш, ҳисобга олиш, имтиҳон топширишга ҳужжатларни тайёрлаш ва имтиҳон ўтказиш куни ҳақида ахборот бериш малака комиссияси масъул котиби томонидан амалга оширилади.

12. Малака комиссияси аризани кўриб чиқиб қуйидаги қарорлардан бирини қабул қилади:

аризачини малака имтиҳонига кўйиш ҳақида;

аризачини малака имтиҳонига қўйишни рад қилиш ҳақида;

аризани кўрмасдан қолдириш ҳақида;

Аризачини малака имтиҳонига қўйишни рад қилиш ҳақидаги қарор қуйидаги ҳолларда қабул қилиниши мумкин. Агар ариза билан мурожаат қилган шахс:

Ўзбекистон Республикаси фуқароси бўлмаса;

олий юридик маълумотга эга бўлмаса;

адвокатлик фаолияти билан шуғулланиш ҳуқуқидан суд тартибда маҳрум қилинган бўлса;

судланганлиги бекор қилинмаган ёки олиб ташланмаган бўлса;

белгиланган тартибда муомалага лаёқатсиз ёки муомала лаёқати чекланган деб топилган бўлса.

Ушбу Низомнинг 9–бандида кўрсатилган барча ҳужжатлар тақдим қилинмаган бўлса, ариза кўрилмасдан қолдирилади.

Малака имтиҳонига қўйишни рад қилиш ёки аризани кўрмасдан қолдириш ҳақидаги қарор тўғрисида аризачига сабабларини кўрсатган ҳолда ёзма равишда хабар қилинади.

13. Ариза берган ва малака имтиҳонига қўйилган шахсга имтиҳон варақаси берилади.

14. Имтиҳонга тайёргарлик кўришда малака комиссияси тақдим қилинган ҳужжатлардан келиб чиқиб, имтиҳон топширувчининг ҳуқуқнинг қайси соҳаси бўйича ихтисослашганини эътиборга олади. Шундан келиб чиқиб, малака комиссияси имтиҳон топширувчига у ихтисослашган ёки ихтисослашмоқчи бўлаётган ҳуқуқ соҳасини ўз ичига олган гуруҳ саволлардан иборат билетларини таклиф қилади.

15. Имтиҳон билетларида учтадан ортиқ бўлмаган, иккитаси тегишли ҳуқуқ соҳаси назарияси, биттаси ҳуқуқ соҳаси нормаларини амалиётда қўллаш билан боғлиқ саволлар бўлади. Охиргисида амалий вазифани ечиш, берилган ҳолатлар бўйича ҳуқуқий хусусиятга эга бўлган процессуал ҳужжат лойихасини тузиш, уларни қўллаш тартиби ва услубини тушунтириш талаб қилиниши мумкин.

16. Имтиҳон ёзма иш шаклида қабул қилинади. Билетдаги барча саволларга тўлиқ жавоб берилиб, у имтиҳон топширувчи томонидан ўқилиб берилиши керак.

Масъул котиб томонидан баённома юритилиб унга комиссия аъзолари томонидан берилган қўшимча саволлар ва имтиҳон топширувчининг жавоблари киритилади. Баённомага имтиҳон топширувчининг имтиҳон билети саволларига берган ёзма жавоби қўшиб қўйилади.

Баённома имтиҳон топширувчи, масъул котиб ва малака комиссияси мажлисида раислик этувчи томонидан имзоланади.

17. Малака комиссияси ўтказилган имтиҳон натижаларига кўра, имтиҳон топширган шахснинг адвокатлик фаолиятига тайёр ёки тайёр эмаслиги ҳақида қарор қабул қилади.

Қарор имтиҳон топширувчининг иштирокисиз очиқ овоз бериш йўли билан қабул қилинади. Комиссия аъзоларининг алоҳида фикри баённомага киритилади. Қабул қилинган қарор имтиҳон топширган шахсга овоз бериш ёки шу кунга тайинланган имтиҳонлар тугагач эълон қилинади.

Комиссия қарори алоҳида ҳужжат сифатида расмийлаштирилиб, имтиҳонда қатнашган комиссия аъзоларини барчаси томонидан имзоланиб, сақлаш учун тегишли адлия органига топширилади.

Имтиҳон топширган шахсга қарор нусхаси уч кундан кечиктирилмасдан берилади.

18. Малака комиссиясининг масъул котиби малака комиссияси қароридан нусха беришда адвокатлик фаолияти билан шуғулланиш ҳуқуқини берувчи лицензия олиш, малака комиссияси қарори устидан шикоят келтириш тартибини тушунтириб, бу ҳақда малака имтиҳонини топширган шахсдан тилхат олади.

19. Даъвогар малака имтиҳонини муваффақиятли топширса, малака комиссияси масъул котиби ҳужжатларни (малака комиссияси қарори нусхаси, диплом нусхаси, адвокатларнинг республика жамоат Уюшмасининг тегишли бўлими тавсияномаси, умумий меҳнат стажини тасдиқловчи ҳужжатни) лицензия берувчи адлия органига юборади.

20. Малака имтиҳонини топшира олмаган шахс малака комиссияси қарори устидан унга қарор нусхаси топширилган кундан бир ой ичида Олий малака комиссиясига шикоят қилиши мумкин. Олий малака комиссияси шикоят келиб тушиши биланок, малака комиссиясидан барча ҳужжатларни талаб қилиб олади. Олий малака комиссияси қарори узил-кесил бўлиб, шикоят қилинишига йўл қўйилмайди.

21. Малака имтиҳонини топшира олмаган шахснинг илтимосига кўра, унга комиссия қарори топширилгандан кундан бир ойдан ўтиб, аризага илова қилинган барча ҳужжатлар (йиғим тўланганлигини тасдиқловчи банк ҳужжатидан ташқари) қайтарилиши мумкин.

Талаб қилиб олинмаган ҳужжатлар тегишли адлия органида бир йил сақланиб, бу муддат ўтгач, малака комиссияси масъул котиби томонидан алоқа бўлими орқали эгасига жўнатилади.

22. Малака имтиҳонини топшира олмаган шахс қайта имтиҳонга имтиҳон ўтказилган кундан бир йилдан сўнг қўйилиши мумкин.

23. “Адвокатура тўғрисида”ги Қонунга кўра малака комиссияси адвокатура фаолиятини тартибга солиб турувчи қонун ҳужжатлари талабини бузганлиги туфайли адвокатга интизомий чора қўллаш масалаларини кўриши ва тегишли қарор қабул қилиши мумкин.

24. Малака комиссияси қарори билан адвокатга қуйидаги таъсир чоралари қўлланиши мумкин;

огоҳлантириш;

адвокатлик фаолияти билан шуғулланиш ҳуқуқини берувчи лицензиянинг амал қилишини олти ойгача муддатга тўхтатиб туриш;

адвокатлик фаолияти билан шуғулланиш ҳуқуқини берувчи лицензияни бекор қилиш.

Лицензиянинг амал қилишини тўхтатиш ёки бекор қилиш ҳақидаги малака комиссиясининг қарори ижро қилиш учун тегишли адлия органига юборилади.

25. Адвокатга интизомий чора қўллаш ҳақидаги масалани кўришдан илгари малака комиссияси у ишлаётган адвокатлар фирмаси, адвокатлар ҳайъати, агар у яқка фаолият билан шуғулланаётган бўлса, тегишли адвокатлар жамоат Уюшмаси ҳудудий бўлимига тушган шикоят ёки ҳуқуқни муҳофаза қилувчи органлар тақдимномасида кўрсатилган ҳолатларни ҳар томонлама ва чуқур текшириб хулоса беришни сўраб талабнома юборади. Зарур ҳолларда эса қўшимча маълумотлар талаб қилиб олиши мумкин. Барча зарур ҳужжатлар тўплангач, комиссия мажлиси тайинланиб, унга интизомий иш кўзғатилган адвокат ҳам таклиф қилинади.

26. Интизомий иш кўрилгунга қадар, адвокатдан ёзма тушунтириш олинади. Адвокатни ёзма тушунтириш беришдан бош тортиши ишни кўрмай қолдиришга асос бўла олмайди.

Адвокат малака комиссияси мажлисига келмаса, интизомий ишни кўриш бошқа кунга қолдирилиб, унга комиссияни кейинги мажлиси кунини ҳақида ёзма хабарнома юборилади.

Агар адвокат малака комиссиясининг кейинги мажлисига ҳам узрсиз сабаб билан келолмаса, бу интизомий ишни уни иштирокисиз кўрилишига тўсиқ бўла олмайди.

27. Интизомий чора қўллаш ҳақида қарор қабул қилишда малака комиссияси йўл қўйилган ноҳўя ҳаракатни оғирлиги, иш ҳолатлари, адвокатни олдинги ишлари ва хулқини эътиборга олиши лозим.

28. Малака комиссияси мажлисида аъзоларининг учдан икки қисми қатнашаётган бўлса, қарор қабул қилишга ваколатли.

29. Мажлисида қатнашаётган малака комиссияси аъзоларининг учдан икки қисми овоз берган тақдирдагина малака комиссияси қарори қабул қилинган ҳисобланади. Қарор иши кўрилатган адвокатни иштирокисиз очиқ овоз бериш йўли билан қабул қилинади.

Овоз бериш натижалари билан қабул қилинган қарор интизомий иши кўрилган адвокатга комиссия мажлиси тугагач эълон қилинади.

30. Интизомий иши кўрилган адвокатга қарор нусхаси комиссия мажлисидан сўнг уч кундан кечиктирилмасдан берилади.

Малака комиссияси масъул котиби малака комиссияси қароридан нусха беришда шикоят келтириш тартибини тушунтириб, бу ҳақда тилхат олади.

31. Лицензияни амал қилишини тўхтатиб туриш ёки бекор қилиш ҳақидаги қарор устидан ушбу қарор нусхаси олинган кундан бир ой муддат ичида Олий малака комиссияси ёки судга шикоят берилиши мумкин.

Ўзбекистон Республикаси
Адлия вазирлиги ҳайъати ва
Ўзбекистон Адвокатлар Уюшмаси
бошқарувининг 1997 йил 13 мартдаги
қўшма қарори билан
ТАСДИҚЛАНГАН

Ўзбекистон Республикаси Адлия вазирлиги
ҳузуридаги Олий малака комиссияси тўғрисида
НИЗОМ

1. Малака комиссияларининг қарорлари устидан келтирилган шикоятларни кўриб чиқиш, малака комиссиялари иш тажрибасини умумлаштириш ва таҳлил қилиш учун Адлия вазирлиги ходимлари ҳамда адвокатлардан тенг миқдорда киритилган ҳолда Адлия вазирлиги ҳузурида Олий малака комиссияси тузилади.

2. Олий малака комиссияси шахсий таркиби Ўзбекистон Республикаси Адлия вазирлиги ва адвокатларнинг республика жамоат Уюшмаси томонидан адвокатлардан ва адлия вазирлиги ходимлардан тенг миқдорда киритилган ҳолда 10 кишилик таркибда уч йиллик ваколат муддатига тасдиқланади.

3. Олий малака комиссияси фаолиятига раҳбарлик қилиш учун комиссия аъзолари ичидан комиссия мажлисларида (узлуксиз икки мажлисдан ортиқ эмас) навбат билан раислик қилувчи ҳамраислар сайланади.

4. Комиссия аъзоси бўлган Ўзбекистон Республикаси Адлия вазирлиги ходимларидан бири Олий малака комиссиясининг масъул котиби этиб сайланади.

5. Олий малака комиссияси мажлисларининг даврийлиги заруриятдан келиб чиқилган ҳолда ҳамраислар томонидан белгиланади. Лекин комиссия мажлислари ҳар чоракда камида бир марта ўтказилмоғи лозим.

6. Олий малака комиссияси малака комиссияларининг қуйидаги қарорларига шикоятларни кўришга ваколатли:

имтиҳон натижасига кўра, даъвогар адвокатлик фаолиятини амалга оширишга тайёр эмаслиги ҳақидаги;

адвокатлик фаолияти билан шуғулланиш ҳуқуқини берувчи лицензиянинг амал қилишини олти ойгача муддатга тўхтатиб туриш ҳақидаги;

адвокатлик фаолияти билан шуғулланиш ҳуқуқини берувчи лицензияни бекор қилиш ҳақидаги.

7. Малака комиссиялари қарорлари устидан шикоят малака комиссияси қарори олинганидан сўнг, бир ой ичида Олий малака комиссиясига берилиши мумкин.

Берилган шикоятлар белгиланган тартибда рўйхатга олинади.

8. Олий малака комиссияси шикоятини кўришда тегишли малака комиссиялари, адлия органлари ва адвокатлар уюшмаларидан барча зарур ҳужжатларни талаб қилиб олади. Зарур ҳолларда юқоридагилардан қўшимча текшириш ўтказишни талаб қилиши мумкин.

Комиссия мажлиси тайинланган кун ҳақида аризачига камида 10 кун илгари хабар қилинади.

9. Малака комиссияларининг имтиҳон натижаси бўйича қабул қилган қарори устидан шикоят берилганида, Олий малака комиссияси томонидан малака имтиҳони тайинланади.

10. Имтиҳонга тайёргарлик кўришда Олий малака комиссияси тақдим қилинган ҳужжатлардан келиб чиқиб, имтиҳон топширувчининг ҳуқуқнинг қайси соҳалари бўйича ихтисослашганлигини эътиборга олади.

11. Имтиҳон топшириладиган куни ариза берган шахсга, имтиҳон варақаси берилади.

12. Малака имтиҳони ёзма шаклда ўтказилади. Билетдаги барча саволларга тўлиқ жавоб берилиб, у имтиҳон топширувчи томонидан комиссия аъзоларига ўқиб берилади.

Масъул котиб томонидан баённома юритилади, унга комиссия аъзолари томонидан берилган қўшимча саволлар ва имтиҳон топширувчининг жавоблари киритилади. Баённомага имтиҳон топширувчининг имтиҳон билети саволларига берган ёзма жавоблари қўшиб қўйилади.

Баённома имтиҳон топширувчи, масъул котиб ва малака комиссияси мажлисида раислик қилувчи томонидан имзоланади.

13. Олий малака комиссияси ўтказилган имтиҳон натижаси бўйича малака комиссиясини қарорини тасдиқлаш ёки бекор қилиш ва аризачига адвокатлик фаолияти билан шуғул-

ланиш ҳуқуқини берувчи лицензия бериш ҳақида қарор қабул қилади.

14. Мажлисида қатнашаётган малака комиссияси аъзоларининг учдан икки қисми овоз берган тақдирдагина, Олий малака комиссиясининг қарори қабул қилинган ҳисобланади.

Қарор имтиҳон топширувчининг иштирокисиз, очиқ овоз бериш йўли билан қабул қилинади. Комиссия аъзоларининг алоҳида фикри баённомага киритилади.

Олий малака комиссияси қарори алоҳида ҳужжат шаклида расмийлаштирилиб, мажлисида қатнашган комиссия аъзоларининг барчаси томонидан имзоланади.

Олий малака комиссияси қабул қилган қарор аризага имтиҳонлар тугагач, эълон қилинади.

Олий малака комиссияси мажлисида комиссия аъзоларининг камида учдан икки қисми қатнашаётган бўлса, қарор қабул қилишга ваколатли.

15. Олий малака комиссияси мажлисида комиссия аъзоларининг камида учдан икки қисми қатнашаётган бўлса, қарор қабул қилишга ваколатли.

16. Олий малака комиссияси қарори сақлаш учун Ўзбекистон Республикаси Адлия вазирлигида қолдирилиб, нусхаси ижро учун тегишли адлия органига юборилади.

17. Малака комиссияси қарори тасдиқланган тақдирда, аризага малака комиссияси қарори қабул қилинган кундан бир йил ўтгандан сўнгина, қайта имтиҳон топширишга қўйилиши мумкинлиги тушунтирилади. Бу масала бўйича Олий малака комиссиясининг қарори узил-кесил бўлиб, шикоятга йўл қўйилмайди.

18. Малака комиссиясининг адвокатлик фаолияти билан шуғулланиш ҳуқуқини берувчи лицензиянинг амал қилинишини тўхтатиб туриш ёки бекор қилиш ҳақидаги қарори устидан шикоят қилинганда, Олий малака комиссияси тегишли малака комиссиясидан интизомий иш қўзғатиш ва интизомий чора қўллашга асос бўлган барча материалларни, шунингдек берилган шикоятни ҳолисона кўришлик учун зарур бошқа ҳужжатларни ҳам талаб қилиб олади.

Барча материаллар ва ҳужжатлар ўрганиб чиқилгач, Олий малака комиссияси ҳамраисларидан бири комиссия мажлисини тайинлайди, унга тегишли малака комиссияси қарорига шикоят берган адвокат ҳам таклиф қилинади.

19. Олий малака комиссияси мажлисига шикоят берган адвокат келмаса, масалани кўриш комиссиясининг кейинги мажлисига қолдирилиб, унга бу ҳақда ёзма хабар юборилади. Адвокатни иккинчи марта ҳам узрсиз, сабабсиз келмаслиги, шикоятни уни иштирокисиз кўришга тўсиқ бўла олмайди.

20. Олий малака комиссияси шикоятни кўриш натижалари бўйича қуйидаги қарорлардан бирини қабул қилади:

малака комиссиясининг қарорни ўзгаришсиз қолдириш ҳақида;

малака комиссиясининг қарорини ўзгартириш ҳақида;

малака комиссиясининг қарорини бекор қилиш ҳақида;

21. Олий малака комиссияси шикоят қилинган малака комиссияси қарорини ўзгартирган ёки бекор қилган ҳолларда, бу ҳақдаги қарор нусхаси илгари талаб қилиб олинган материаллар ва ҳужжатлар билан бирга ижро қилиш учун тегишли адлия органига юборилади.

22. Олий малака комиссиясига тегишли малака комиссиясининг лицензия амал қилишини тўхтатиб туриш ёки бекор қилиш ҳақидаги қарорни ўзгаришсиз қолдириш ҳақидаги қарори устидан шикоят билан мурожаат қилган шахс, бу қарор нусхасини олгач, бир ой ичида судга шикоят бериши мумкин.

Олий малака комиссиясининг масъул котиби, қарор нусхасини шикоят берган шахсга топширишда шикоят қилиш тартибини тушунтириб, бу ҳақда тилхат олади.

Олий малака комиссиясининг қароридан нусха комиссия мажлиси ўтгач, уч кундан кечиктирилмасдан, шикоят берган шахсга топширилади.

23. Олий малака комиссияси шикоятларни кўриб чиқишдан ташқари, ҳар олти ойда Қорақалпоғистон Республикаси Адлия вазирлиги, вилоятлар ва Тошкент шаҳар ҳокимияти адлия бошқармалари ҳузуридаги малака комиссияларни ишини умумлаштирилади ва таҳлил қилади. Бунинг учун тегишли малака комиссияларидан барча зарур материалларни талаб қилиб олади.

**Ўзбекистон Адвокатлар
Ассоциацияси
таъсис съездида
1997 йил 1 августда
ҚАБУЛ ҚИЛИНГАН**

**ЎЗБЕКИСТОН РЕСПУБЛИКАСИ АДВОКАТЛАР
КАСБ ЭТИКАСИ ҚОИДАЛАРИ**

Адвокатлар касб этикаси қоидалари – бу адвокатлар ўз касб вазифасини адо этиш жараёнида, уларнинг одоб-ахлоқи, миждо ва ҳамкасблар, ҳуқуқни муҳофаза қилувчи органлар, давлат, бошқарув ва жамоат ташкилотлари билан ўзаро муносабатларига қўйилган талаблардир.

Мазкур қоидаларнинг таъсир доирасига адвокатлар, адвокатура органлари кирадилар.

Адвокат ушбу қоидаларга, «Адвокатура тўғрисида»ги қонун ва қонунчиликка қатъий риоя қилиб, одил судлов процесси иштироқчиси сифатида ўз шаъни, қадр-қимматини сақлаши, адвокатуранинг жамиятдаги мавқеи, обрўсини кўтариши лозим.

Адвокатнинг касбий этикасига оид баъзи масалалар қонун мазкур қоидалар доирасидан четда олган тақдирда адвокат, адвокатурада амал қилиб келинган, жамиятнинг маънавий тамойиллари ва талабларига жавоб берувчи урф-одатларга бўйсунishi лозим.

Касб этикаси қоидаларини бузиш Ўзбекистон Республикасининг «Адвокатура тўғрисида»ги Қонуни, «Малака комиссияси тўғрисида»ги Низом ва бошқа меъёрий ҳужжатларга биноан интизомий жавобгарликка сабаб бўлиши мумкин.

I. Умумий қоидалар

Адвокат жисмоний ва юридик шахсларнинг ҳуқуқ ва қонуний манфаатларини ҳимоя қилиш билан боғлиқ фаолиятни қонунда белгиланган тартибда мустақил равишда амалга оширади.

Адвокат ўзининг одоб-ахлоқи билан халқ ўртасида ҳурмат ва эътиборга сазовор бўлади.

Адвокатлик шаънига доғ туширадиган хатти-ҳаракатлар бу адвокатлик касбининг обрўсини туширадиган ва жамиятнинг унга нисбатан бўлган ҳурмати ва ишончига путур етказадиган хатти-ҳаракатлардир.

Адвокатлар касб этикаси адвокатлар томонидан қонунларга қатъиян риоя қилишни талаб этади.

II. Адвокатнинг касбий, шахсий шаъни ва ор-номуси

2.1. Адвокат ўз шаъни ва қадр-қимматини сақлаш мақсадида қуйидагиларга риоя қилиши лозим:

- хушмомала, одобли, жонкуяр, ҳалол, инсофли бўлиши ва ўз касб вазифасини сидқидилдан бажариши;

- юқори касб малака даражасига интилиши, ҳимоянинг қонун йўл қўядиган барча усулларида фойдаланиши, ўз позициясини фаол ҳимоя қилиши;

- адвокатлик сирини сақлаши;

- адвокатуранинг ва адвокатнинг шахсий обрўсини тўқадиган ҳаракатларга йўл қўймаслиги, адвокатуранинг жамиятдаги мавқеини кўтаришга кўмаклашиш;

- ўзининг ҳуқуқ соҳасидаги билимларини оширишга интилиши ва ҳоказолар.

2.2. Адвокатга қуйидагилар ман этилади;

- ўз-ўзини реклама қилиш (адвокат томонидан кўрсатиладиган ҳуқуқий ёрдам турлари, иш вақтидан ташқари);

- мижозларни норасмий ахлоқсиз йўллар билан жалб қилиш (ҳуқуқини муҳофаза қилиш органлари билан хизмат ва шахсий алоқаларини суистеъмол қилган ҳолда мижозларни жалб этиш, мижозга ўз иштироқи билан ишда яхши натижа ваъда қилиш ва ҳоказолар);

- мижоз билан келишилмаган ҳолда ҳуқуқий позицияни белгилаш;

- ундан юридик ёрдам сўраб мурожаат қилган шахснинг манфаатларига зид ҳаракат қилиш;

- мижознинг розилигисиз ва бунга зарурат бўлмаган ҳолда мижоз шахсий ҳаёти ҳақида маълумот йиғиш;

- адвокатлик сирини ҳисобланган маълумотларни ошкора қилиш, жумладан мижознинг шахсий ҳаётига оид у билан шартнома бўйича хизмат муносабатлар тугатилгандан кейин ҳам;

- адвокатлик сири бўлган масалалар бўйича гувоҳлик бериш;
- процесс қатнашчиларини ҳақоратлаш ёки қўпол хатти-ҳаракатларга нисбатан ўша йўсинда жавоб бериш;
- иш бўйича гувоҳ, жабрланувчи, экспертлар билан суддан ташқари баҳслашиш;
- иш учун зарур бўлмаган процесс иштирокчилари ёки бошқа шахсларнинг обрўсини тўкадиган ҳужжатларни талаб қилиб олиш ва тақдим қилиш;
- келишув музокаралари жараёнида иш бўйича иккинчи томондан олинган маълумотларни уларга қарши ишлатиш (процесс пайтда ёки ундан кейин);
- мулк ёки унга нисбатан жисмоний ва юридик шахсларнинг ҳуқуқини (ўзининг номига ёки бошқаларга олиб бериш баҳонаси билан) сотиб олиш ёки бошқа усулда ўзлаштириш.

2.3. Адвокат мижоз маълум қилган маълумотнинг иш учун зарур бўлган қисмини қуйидаги ҳолларда ошкора қилиши мумкин:

- мижознинг рухсати билан, агарда шундай ахборот мижоз манфаатини ҳимоя қилиш учун керак бўлса;
- адвокат ва мижоз ўртасидаги баҳсни ҳал қилишда адвокатнинг позициясини асослаш ёки мижоз иштирок этган ҳаракатлар натижасида адвокатга қарши қўзғатилган ишда ўз-ўзини ҳимоя қилиш мақсадида;
- мижознинг розилиги билан унинг манфаати йўлида бошқа адвокатлар билан мазкур иш бўйича маслаҳатлар қилиш лозим бўлганда.

2.4. Мижоз томонидан тақдим этилган ҳужжатлардаги маълумотнинг тўғри ёки нотўғри эканлиги учун адвокат жавобгар эмас, шунингдек агар бу ҳужжатлар қалбаки бўлиб, адвокат бундан беҳабар бўлса.

III. Адвокатларнинг ўзаро муносабатлари

3.1. Адвокат ўз ҳамкасбларининг шаъни ва қадр-қимматини ҳурмат қилиши, ўзаро муносабатларида оқил, бўлиши зарур бўлган ҳолларда ҳамкасбларига қўлидан келган ёрдамини аямаслиги лозим (ҳуқуқий позицияни ҳимоянинг турлари, йўсини, мақсадга мувофиқ бўлган усуллари танлашда).

3.2. Адвокат қуйидагиларга ҳақли эмас:

- ҳуқуқий ҳужжатларда мижозга ва бошқа шахсларга ёзилган хатларда мансабдор шахслар ва бошқаларнинг шаънига тегадиган беҳурмат сўз ва ибораларни ишлатишга;

- ишни аввал олиб борган адвокат ҳарактларини мижоз билан муҳокама қилишга ёки уни беҳурмат қилишиб, номига доғ туширишга;

- мижознинг олдида бошқа бир адвокатнинг берган маслаҳатларини тўғри эканлигини гумон остига қўйишга (аммо ҳамкасбини кўрган пайтда унинг обрўсини тўкмай ушбу хатони тузатиш йўлини қидириши лозим);

- бошқа адвокатнинг олган гонорарини мижоз билан муҳокама қилишга.

3.3. Адвокат узрли сабаларга кўра суд мажлисида қатнаша олмаса мажлисни бошқа вақтга кўчиришни илтимос қилиши ва узрли сабабини олдиндан судга, томонларга, адвокатура раҳбариятига ва ишда қатнашувчи бошқа адвокатларга маълум қилиш лозим.

3.4. Агар мижоз адвокатдан аввал ёллаган адвокати билан биргаликда иш олиб боришни илтимос қилса, у ўз ҳамкасбининг бу таклифга розилигини аниқлаши, ҳамкасби норози бўлган тақдирда, бу тўғрида мижозга маълум қилиши, икки адвокатдан бирини танлаш зарурлигини тушунтириши лозим.

3.5. Адвокат ҳамкасби устидан қўзғатилган ишда бошқа тарафдан қатнашаётган бўлса, бу ҳақда адвокатура раҳбариятини ва ўз ҳамкасбини хабардор этиши ва ишини келишув билан тугатишга ҳаракат қилиши. Бунинг иложи бўлмаган тақдирда мазкур ишда мижознинг манфаатини кўзлаган ҳолда қатнашиши ва ҳамкасби билан алоқада бўлмаслиги лозим.

3.6. Адвокат ҳамкасбига унинг хатосини, касб этикаси қоидаларини қўпол равишда бузганлигини тушунтириши лозим. Агар бу чоралар кор қилмаса, у адвокатура раҳбариятига мурожаат қилишга ҳақлидир.

IV. Адвокатнинг мижоз билан муносабати

4.1. Адвокат юридик ёрдам сўраб мурожаат қилган шахснинг муаммоси моҳиятини чуқур ўрганиб, уни мижозга содда қилиб тушунтириши, қонунга таянган ҳолда баҳо бериши лозим.

4.2. Давлат ҳимояси ёки шартномага асосан ҳимояни ўз зиммасига олган адвокат унинг суд ёки терговга йўллаган илтимосномалари қондирилмагунча ва бу ҳақда адвокатлик бирлашмасига маълум қилинмагунга қадар ҳимоя, вакилликдан бош тортиши мумкин эмас.

4.3. Адвокат қуйидаги ҳолларда ишда қатнашишга ҳақли эмас:

-айнан шу иш бўйича ҳуқуқий ёрдам сўраганларга қарама-қарши томонга шундай ёрдам кўрсатган ёки кўрсатмоқчи бўлса;
-мазкур иш бўйича у аввал судья, прокурор, терговчи, суриштирувчи, эксперт, мутахассис, таржимон, гувоҳ, ҳолис сифатида иштирок этган бўлса.

4.4. Ишда қатнаша олмаслиги ҳақидаги илтимоснома суд ва тергов органлари томонидан қаноатлантирилган тақдирда адвокат миждозни ва адвокатлар бирлашмаси раҳбариятини бу ҳақда кечиктирмай хабардор қилиши лозим. Негаки миждоз бошқа адвокат ёллаш имкониятига эга бўлиши керак.

4.5. Адвокат миждознинг талаблари бажарилишига кафолат бериши ман этилади.

4.6. Агар адвокат даъвонинг ёки эътирознинг асослигига шубҳа қилса, миждоз билан шартнома тузган ҳолда ҳам, унга даъво қондирилмаслиги мумкинлигини тушунтириши лозим. Даъво талаблари ёки эътирозларнинг асоссизлиги, ишда ҳуқуқий позиция йўқлигига ишонч ҳосил қилган ҳолда адвокат ўз фикрини миждозга маълум қилиши шарт.

Агар даъвонинг ёки эътирознинг асоссизлиги суд жараёнида маълум бўлса ва миждоз унинг ишда иштирок этишда давом этишини талаб қилса, адвокат қонун ҳужжатларни аралаштирмай, миждознинг талаб ва эътирозлари билангина чегараланиши лозим.

4.7. Адвокат ҳуқуқий позициясини юридик ёрдам сўрган шахс билан келишиши шарт ва унинг розилигисиз позицияни ўзгартиришга ҳақли эмас (Мазкур қоидаларнинг 4.9. ва 4.10. моддалари бундан мустаснодир).

4.8. Адвокат ҳимоясидаги шахс ўзини айбсиз деб билса, унинг айби исботланган дейишга ёки айбига иқрор бўлишига ундашга ҳақли эмас.

4.9. Ҳимояланувчи айбига иқрор бўлганда ҳам, адвокат унинг айбдорлигига шубҳа қилса, беайблигини таъкидлаш, исботлаш ҳуқуқига эгадир. Бу ҳолда адвокат ҳимояланувчидан ўзгача

мустақил позицияни эгаллаб ҳимоясидаги шахснинг оқланиши-ни талаб қилиши мумкин.

4.10. Агар мавжуд далиллар химояланувчининг ҳаракатида унга қўйилган айбга нисбатан енгилроқ аломатлар борлигини исботласа, адвокат ҳимоясидаги шахсга бу ҳақда маълум қилиши ва у билан енгилроқ жиноятни назарда тутган позицияни келишиб олиши (мумкин) лозим.

4.11. Жиноий гуруҳ иши бўйича қатнашганда ва айрим химояланувчиларнинг манфаатлари орасида зиддиёт мавжуд бўлган ҳолларда адвокат суд суриштируви жараёнида ўзининг ҳимоясидаги шахсга тааллуқли, унинг айбини инкор этувчи, айбдорлигига гумон туғдирувчи ёки айбини енгиллаштирувчи далилларни тўплаб, уларни баҳолаши ва бу ҳақда ўзининг ҳимоя нутқида баён этиши лозим.

4.12. Адвокат жабрланувчини ёлғон, ҳақиқатга тўғри келмайдиган кўрсатув беришга ундашга ҳақли эмас.

4.13. Юридик хизмат учун тўланадиган гонорар миқдори адвокат ва мижоз ўртасида келишилган ҳолда адвокатура органи раҳбари иштирокида белгиланади.

V. Адвокатнинг ҳуқуқни муҳофаза қилиш органлари, давлат, жамоат ва бошқа турдаги ташкилотлар билан муносабатлари

5.1. Ҳуқуқни муҳофаза қилиш органлари, давлат ва жамоат ташкилотларида адвокат ўз касб вазифасини бажаришда жисмоний ва юридик шахсларнинг қонуний ҳуқуқ ва манфаатларини ҳимоя қилувчи вакил сифатида ёндошмоғи лозим.

5.2. Адвокат судьялар ёки бошқа процесс иштирокчиларнинг хатти-ҳаракатидан норозилик билдирмоқчи бўлса, буни фақат қонунда белгиланган тартибда амалга ошириши мумкин.

5.3. Адвокат тергов ҳаракатлар муддатини ёки суд муҳокамасини пайсалга солишга ҳақли эмас.

VI. Адвокатнинг адвокатлар ўз-ўзини бошқарув органлари ва малака комиссияси билан муносабатлари

6.1. Адвокатлар ўз-ўзини бошқарув органларини ҳурмат қилиши, мазкур орган қабул қилган ва адвокатура фаолияти-

ни тартибга солувчи қарор ва йўриқномаларга бўйсунитиши лозим.

6.2. Адвокат адвокатура органларига барча касбий ва жамоат ёрдамидини кўрсатиши лозим.

6.3. Адвокат адвокатура органига чақиртирилса, дарҳол етиб келиши, узрли сабабларга кўра кела олмаган тақдирда, мазкур органга бу ҳақда хабар бериши лозим.

6.4. Адвокатга қарши жиноий иш қўзғатилса, хусусий айбнома ёки адвокат шаънига доғ тушурувчи ҳаракатлари устидан даъво иши юритилса, у бу ҳақда адвокатура органлари раҳбарига маълум қилиши шарт

**Ўзбекистон Адвокатлар
Ассоциацияси таъсис съездида
1997 йил 1 августда
ҚАБУЛ ҚИЛИНГАН**

**Ўзбекистон Адвокатлар Ассоциациясининг
Тафтиш комиссияси тўғрисида
Н И З О М**

Мазкур Низом Ўзбекистон Адвокатлар Ассоциациясининг Тафтиш комиссияси фаолиятини тартибга солиди.

1. Тафтиш комиссияси Ўзбекистон Адвокатлар Ассоциацияси Уставига мувофиқ Адвокатлар Ассоциациясининг съезди томонидан ташкил этилади. Унинг аъзолигига сайловга қадар камида 5 йиллик адвокатлик иш стажига эга бўлган ва Ассоциация аппаратида мансабдор бўлмаган делегат адвокатлардан сайланади.

2. Тафтиш комиссияси аъзолари очиқ овоз бериш йўли билан 5 йил муддатга оддий кўпчилик овоз билан сайланадилар.

3. Тафтиш комиссиясининг сон жиҳатидан таркибини Ассоциация съезди белгилайди.

4. Тафтиш комиссияси аъзолари ўз сафидан очиқ овоз бериш йўли билан Тафтиш комиссиясининг раиси ва раис ўринбосарини сайлайди.

5. Тафтиш комиссияси мажлиси Раис томонидан бир йилда камида бир марта чақирилади.

6. Тафтиш комиссияси:

Адвокатлар Ассоциацияси Бошқаруви ва Адвокатлар жамғармасининг хўжалик ҳамда молиявий фаолиятини тафтиш қилади;

Ўзбекистон Адвокатлар Ассоциацияси аъзолари томонидан аъзолик бадалларини тўғри тўланишини текширади;

Бошқарувга тушган таклиф, шикоят ва аризаларни кўриб чиқиш тартиби ва муддатларини назорат қилади.

7. Тафтиш комиссияси аъзолари:

Адвокатлар Ассоциацияси Бошқаруви ва Раёсатининг барча мажлисларида маслаҳат овоз билан қатнашиш;

тафтиш ўтказиш жараёнида керак бўлиб қолса, ўз ишларига мутахасисларни таклиф қилиш ҳуқуқига эга.

8. Тафтиш комиссияси аъзоларининг иши жамоатчилик асосида ташкил этилади. Тафтиш ўтказиш билан боғлиқ ҳақиқатан бажарилган ишларгагина ҳақ тўланади. Тафтиш комиссияси фаолияти билан боғлиқ ҳамда сарфлар Адвокатлар Ассоциацияси маблағлари ҳисобига, унинг харажат сметасига мувофиқ амалга оширилади.

9. Тафтиш комиссияси Адвокатлар ҳайъати, Адвокатлик фирма ва Бюроларига нисбатан назорат-тафтиш ваколатига эга эмас.

10. Тафтиш комиссияси ўз фаолиятида Ўзбекистон Адвокатлари съезди олдида ҳисобот беради.

Тафтиш натижалари ва улардан келиб чиқадиган амалий таклифлар съездлар оралиғида Тафтиш комиссияси томонидан Ўзбекистон Адвокатлар Ассоциацияси Бошқарувига кўриб чиқиш учун киритилади.

Ўзбекистон Республикаси
Адлия вазирлигида
2003 йил 7 апрелда
310-сон билан
РЎЙХАТГА ОЛИНГАН

Ўзбекистон Адвокатлар
Ассоциациясининг
III-съезди томонидан
2003 йил 6 февралда
ҚАБУЛ ҚИЛИНГАН

О‘ЗБЕКИСТОН АДВОКАТЛАР АССОТСИАТСИЯСИ

УСТАВИ

I-боб

Умумий қондалар

1-модда. Ўзбекистон Адвокатлар Ассоциацияси (бундан буён “АССОЦИАЦИЯ”) Ўзбекистон Республикаси қонунчилигига мувофиқ ташкил этилган ва унга кўра фаолият юритувчи, Ўзбекистон Республикаси ҳудудида адвокатлик фаолияти билан шуғулланувчи шахсларнинг касбий жамоат бирлашмаси ҳисобланади.

2-модда. АССОЦИАЦИЯ Қорақалпоғистон Республикаси, вилоятлар ва Тошкент шаҳрида ҳудудий бўлимларига эга (бундан буён “БЎЛИМ”).

3-модда. АССОЦИАЦИЯ адвокатларнинг мустақил, ўз-ўзини бошқарувчи, фойда олиш мақсадларини назарда тутмайдиган жамоат бирлашмаси шаклидаги нодавлат нотижорат ташкилотидир.

АССОЦИАЦИЯ қуйидаги тамойиллар асосида ташкил этилади ва фаолият юритади:

- аъзоларининг тенг ҳуқуқчилиги;
- ўз-ўзини бошқариши;
- ошкоралик;
- Ўзбекистон Республикаси ҳудудидаги ҳўжалик юритувчи субъектлар, жамоат ташкилотлари ва давлат органлари билан ўзаро ҳамкорлик қилиш;
- Ўзбекистон Республикаси Конституциясига, Ўзбекистон Республикасининг “Адвокатура тўғрисида”ги, “Адвокатлик фаолиятининг кафолатлари ва адвокатларнинг ижтимоий ҳимо-

яси тўғрисида”ги, “Жамоат бирлашмалари тўғрисида”ги, “Нодавлат нотижорат ташкилотлар тўғрисида”ги Қонунларига, бошқа қонуний ҳужжатларга ва ушбу Уставга амал қилиш.

4-модда. АССОЦИАЦИЯ Ўзбекистон Республикаси Адлия вазирлиги ва унинг органлари билан Ўзбекистон Республикасининг амалдаги қонунчилигида белгиланган тартибда ҳамкорлик қилади.

II-боб

Ассоциациянинг ҳуқуқий мақоми

5-модда. АССОЦИАЦИЯ юридик шахс бўлиб, Ўзбекистон Республикасининг амалдаги қонунларида белгиланган тартибда тасдиқланган ва рўйхатга олинган ўзининг белгиси, муҳри, тамғаси ва ўз номи ва рамзи туширилган бланкка эга.

6-модда. АССОЦИАЦИЯ ўз фаолиятида Ўзбекистон Республикаси қонунларида ва мазкур Уставда белгиланган мақсадга эришиш учун ўз номидан битимлар тузиш, мол–мулкка ва номулкий ҳуқуққа эга бўлиш, судда даъвогар ва жавобгар бўлиш, белгиланган тартибда бўлимлар ташкил этиш ҳуқуқига эга.

7-модда. АССОЦИАЦИЯ мустақил балансга, банкларда сўм ва валюта ҳисоб рақамларига эга бўлади, ўз–ўзини молиялаш ва харажатларини қоплаш асосида фаолият юритади.

8-модда. АССОЦИАЦИЯ ўз аъзоларининг мажбуриятлари учун, аъзолари эса АССОЦИАЦИЯ мажбуриятлари учун жавобгар эмас.

9-модда. АССОЦИАЦИЯнинг манзили: Тошкент шаҳри, Сайилгоҳ кўчаси, 5 уй.

III-боб

Ассоциациянинг асосий мақсад ва вазифалари

10-модда.

– демократик ҳуқуқий давлатнинг кучли, мустақил адвокатура тизимини барпо этишга кўмаклашиш;

– юридик ва жисмоний шахсларнинг ҳуқуқлари, эркинликлари ва қонуний манфаатларини ҳимоя қилишда, барча адвокатлар ва адвокатлик тузилмаларининг ўз касбий ҳуқуқ ва мажбуриятларини амалга оширишида тенгликка эришиш;

– адвокатларнинг касб ахлоқи ва этикаси Қоидаларига қатъий риоя қилишларини таъминлаш, касбий ваколатларини Ўзбекистон Республикасининг Қонунлари ва қонунчилик ҳужжатларига қатъий риоя қилган ва уларни бажарган ҳолда амалга оширишларига кўмаклашиш;

– адвокатлар ва адвокатлик тузилмаларининг ҳимоячи ва вакил сифатида ўз ҳуқуқ ва мажбуриятларини амалга оширишдаги касбий фаолиятини ҳимоялаш, давлат органлари ва жамоат ташкилотларида уларнинг манфаатларини ифодалаш;

– адвокатларни ижтимоий ҳимоялаш ва уларни рағбатлантириш;

– адвокатуранинг ижтимоий ва иқтисодий ривожланиши йўллари ва стратегиясини ишлаб чиқиш;

– Давлат органлари ва жамоат ташкилотлари ишларида иштирок этиш;

– Қонун лойиҳалари, шу жумладан адвокатура фаолияти, шахс ҳуқуқлари ва эркинликларига тааллуқли лойиҳаларни тайёрлаш ва муҳокама этишда иштирок этиш, Ўзбекистон Республикасининг ваколатли органларига кўриб чиқиш учун таклифлар киритиш;

– ҳуқуқни муҳофаза қилувчи ва суд органларига адвокатлик фаолияти масалалари бўйича хулосалар бериш;

– адвокатлик фаолиятига тааллуқли ва адвокатлик тузилмалари томонидан бажарилиши мажбурий бўлган ҳужжатларни тайёрлаш ва тасдиқлаш;

– адвокатларга касб малакасини оширишда ва узлуксиз ҳуқуқий таълим олишларида амалий ёрдам кўрсатиш;

– аҳоли орасида ҳуқуқий тарбияни олиб бориш ва ҳуқуқий билимларни тарғиб қилишда иштирок этиш;

– адвокатлик фаолияти ҳақида статистик маълумотларни йиғиш ва ўрганиш, ижобий иш тажрибаларини оммалаштириш, адвокатларга услубий ёрдам кўрсатиш;

– адлия органлари ҳузуридаги малака комиссиялари фаолиятида иштирок этиш;

– адвокатура манфаатларига дахлдор масалаларнинг давлат органлари томонидан ҳал этилишида қатнашиш;

АССОЦИАЦИЯнинг босма нашрларини қонунчиликда белгиланган тартибда (журнал, ахборотнома, газета ва бошқалар) ташкил этиш;

– Ассоциациянинг ижтимоий жамғармаларини қонунчиликка асосан ташкил этиш:

– хорижий давлатлар адвокатлари ва уларнинг уюшмалари билан, Ўзбекистон Республикаси ҳамда хорижий мамлакат фуқароларининг ҳуқуқ ва эркинликларига риоя қилинишини таъминлаш билан шуғулланадиган турли давлат ва жамоат ташкилотлари билан алоқалар ўрнатиш ҳамда ҳамкорлик қилиш;

– адвокатлик фаолияти, фуқароларнинг ҳуқуқ ва қонуний манфаатларига риоя қилиниши масалалари бўйича илмий–амалий анжуманлар, симпозиумлар, семинарлар ташкил қилиш ва ўтказиш, Ўзбекистон Республикасида мазкур соҳаларга доир қонунчиликни такомиллаштиришга кўмаклашиш, шунингдек республикада ва хорижда ҳуқуқни муҳофаза қилувчи давлат ташкилотлари, фондлар ва бошқалар томонидан ташкил қилинадиган шундай тадбирларда иштирок этиш.

IV-боб

Ассоциацияга аъзолик

11-модда. Ўзбекистон Республикаси қонунчилигига мувофиқ адвокат мақомига эга бўлган, АССОЦИАЦИЯ Устави ва “Адвокатлар касб этикаси Қоидалари”ни тан олувчи ва унга риоя қилувчи, АССОЦИАЦИЯ фаолиятида иштирок этувчи, белгиланган тартибда аъзолик бадалларини тўловчи шахслар АССОЦИАЦИЯ аъзоси ҳисобланади, шунингдек АССОЦИАЦИЯга аъзо бўлиш истагини билдирган ёши, ногиронлиги ва бошқа сабаблар бўйича ишламайдиган, нафақадаги адвокатлар АССОЦИАЦИЯга фаҳрий аъзо бўлишлари мумкин.

12-модда. Ўзбекистон Республикаси қонунчилигига мувофиқ адвокатлик мақомига эга бўлган шахслар АССОЦИАЦИЯга аъзо бўлади. АССОЦИАЦИЯ аъзолигига якка тартибда қабул қилиш адвокатнинг ёзма аризасига асосан, жамоа тартибда қабул қилиш жамоанинг қарорига асосан амалга оширилади.

13-модда. АССОЦИАЦИЯга аъзо бўлиш ва ундан чиқиш ҳақидаги қарор тегишли ариза, тақдимнома асосида Ассоциация бўлимининг Раёсат мажлисида учдан икки қисмининг овози билан қабул қилинади.

14-модда. Якка тартибда АССОЦИАЦИЯ аъзолигидан чиқиш ёки чиқариш қўйидаги ҳолларда амалга оширилади:

- АССОЦИАЦИЯ аъзосининг аризасига кўра;
- АССОЦИАЦИЯ аъзоси вафот этса;
- АССОЦИАЦИЯ Уставига риоя қилмаган тақдирда;
- адвокатнинг белгиланган тартибда адвокатлик фаолияти билан шуғулланиш ҳуқуқини берувчи лицензияси бекор қилинган ҳолда;

- аъзолик бадалларини узрсиз сабабларга кўра ярим йил мобайнида тўламаганда;

- АССОЦИАЦИЯ аъзоси доимий яшаш учун Ўзбекистон Республикаси ҳудудидан ташқарига чиқиб кетса;

15-модда. Аъзолик бадалларининг миқдори, уларни тўлаш ва сарфлаш тартиби БОШҚАРУВ томонидан белгиланади. АССОЦИАЦИЯнинг фахрий аъзоларига нисбатан аъзолик бадалларини тўлашда имтиёзлар берилиши мумкин.

16-модда. АССОЦИАЦИЯ аъзоси қўйидаги ҳуқуқларга эга:

- АССОЦИАЦИЯнинг бошқарув органларига сайлаш ва сайланиш;

- АССОЦИАЦИЯнинг съездлари, конференциялари, йиғилишлари ва мажлисларида иштирок этиш;

- АССОЦИАЦИЯ, унинг бўлимлари фаолияти ҳақида ахборот олиш, фаолиятига доир таклифлар киритиш;

- АССОЦИАЦИЯ ва унинг органларига адвокатнинг ҳуқуқи, адвокатлик фаолиятини тартибга солувчи қонунларнинг бузилиши масалалари бўйича ариза ва шикоятлар билан мурожаат қилиш;

- АССОЦИАЦИЯ ва унинг органларининг касбий ва ижтимоий ҳимоясидан фойдаланиш;

- Адвокатлик фаолияти масалалари бўйича ўтадиган илмий-амалий анжуманлар, конференциялар ва бошқа тадбирларда иштирок этиш.

17-модда. АССОЦИАЦИЯ аъзосининг мажбуриятлари қўйидагича:

- Устав талабларини бажариш;

- АССОЦИАЦИЯнинг фаолиятида иштирок этиш;

- аъзолик бадалларини ўз вақтида тўлаб бориш.

18-модда. АССОЦИАЦИЯ аъзоларига аъзолик гувоҳнома-си берилади.

Ассоциациянинг бошқарув ва назорат органлари

19-модда. Қуйидагилар АССОЦИАЦИЯнинг бошқарув ва назорат органлари ҳисобланади:

– АССОЦИАЦИЯнинг Олий бошқарув органи адвокатлар Ассоциациясининг съезди (бундан буён “СЪЕЗД”);

– АССОЦИАЦИЯ Бошқаруви (бундан буён “Бошқарув”) коллегиял орган;

– АССОЦИАЦИЯнинг Тафтиш комиссияси – назорат органи.

20-модда СЪЕЗД АССОЦИАЦИЯнинг олий бошқарув органи бўлиб, унинг фаолиятига оид барча масалаларни ҳал қилиш ҳуқуқига эга.

21-модда Съезд тўрт йилда бир марта чақирилади. Съезднинг мутлақ ваколатига доир масалалар бўйича БОШҚАРУВ ёки АССОЦИАЦИЯ аъзолари 1/3 қисмининг ташаббуси билан БОШҚАРУВ навбатдан ташқари СЪЕЗДни чақириши мумкин. Навбатдан ташқари СЪЕЗД чақириш ташаббуси ҳақидаги қарор қабул қилинган кундан бошлаб уч ой мобайнида чақирилиши лозим.

22-модда. СЪЕЗД делегатлари АССОЦИАЦИЯ ҳудудий бўлимларининг конференцияларида сайланади. СЪЕЗДга делегатлар сони ҳудудий бўлимлардан тенг миқдорда бўлиб, уларнинг сони БОШҚАРУВ томонидан белгиланади.

23-модда. СЪЕЗД унга сайланган адвокат вакилларининг (делегатларининг) камида 2/3 қисми иштирок этганда ваколатли ҳисобланади.

24-модда. СЪЕЗДнинг мутлақ ваколатига қуйидагилар киради:

– АССОЦИАЦИЯ Уставини тасдиқлаш, унга ўзгартиш ва қўшимчалар киритиш;

– БОШҚАРУВ таркибини тузиш, БОШҚАРУВ ва аъзоларининг ваколатларини муддатидан олдин тўхтатиш тўғрисида қарор қабул қилиш;

– БОШҚАРУВнинг ҳисоботларини, жумладан АССОЦИАЦИЯнинг таъминоти учун қилинган харажатлар сметасининг ижросини тасдиқлаш;

– Бошқарув раисини сайланадиган кунга қадар камида беш йил адвокатлик фаолияти билан шуғулланиб келган адвокатлар орасидан тўрт йил муддатда сайлаш;

– тафтиш комиссиясини сайлаш ва БОШҚАРУВнинг молиявий фаолиятини текшириш натижалари тўғрисидаги ҳисоботларини тасдиқлаш;

– СЪЕЗДнинг иш тартибини тасдиқлаш;

АССОЦИАЦИЯнинг республика тафтиш органлари тўғрисидаги низомни тасдиқлаш ва унга ўзгартиш ва қўшимчалар киритиш;

– адвокатура фаолиятини белгиловчи бошқа низомларни тасдиқлаш, уларга ўзгартиш ва қўшимчалар киритиш;

– АССОЦИАЦИЯни янгидан тузиш ёки тугатиш тўғрисида қарорлар қабул қилиш, тугатиш (янгидан тузиш) комиссиясини тайинлаш;

– қонунда ва Уставда назарда тутилган бошқа вазифаларни амалга ошириш.

25-модда АССОЦИАЦИЯнинг Уставини тасдиқлаш, унга ўзгартиш ва қўшимчалар киритиш, АССОЦИАЦИЯни тугатиш (янгидан тузиш) тўғрисидаги СЪЕЗД қарорлари, СЪЕЗДда иштирок этаётган делегатларнинг камида 2/3 қисми овози билан қабул қилинади.

26-модда. СЪЕЗД қарори фақат СЪЕЗД томонидан қайта кўрилиши мумкин.

27-модда. АССОЦИАЦИЯ БОШҚАРУВИ АССОЦИАЦИЯнинг ижроия органи ҳисобланади, СЪЕЗДЛАР оралиғида АССОЦИАЦИЯга умумий раҳбарликни амалга оширади ва СЪЕЗДга ҳисобот беради, БОШҚАРУВ РАИСИнинг ўринбосарларини сайлайди.

28-модда. БОШҚАРУВ РАИСИ ва БОШҚАРУВ органининг ваколат муддати тўрт йил. Ваколат муддати тугагач Адвокатлар Ассоциациясининг навбатдаги СЪЕЗДИга қадар ўз фаолиятини давом эттиради.

29-модда. БОШҚАРУВ аъзолари съездда қатнашган вакиллар орасидан съезд белгилаган тартибда очиқ овоз бериш йўли билан ҳар ҳудудий бўлимдан иккитадан СЪЕЗД томонидан сайланади. Бошқарув аъзолигига сайланган АССОЦИАЦИЯ ҳудудий бўлими вакили бошқарув раиси ёки унинг ўринбосарлари

лавозимига сайланганида ёки Ассоциация аъзолигидан чиқарилганда бошқарув аъзолиги ўрни ҳудудий бўлим Раёсат қарорига асосан ҳудуд ҳисобидан тўлдирилади.

30-модда БОШҚАРУВ:

– СЪЕЗДни чақиради, унинг кун тартибини белгилайди, СЪЕЗДга тайёргарлик кўради ва уни ўтказиши, СЪЕЗД қарорларининг бажарилишини таъминлайди;

– адвокатларнинг СЪЕЗДга вакиллик нормасини тасдиқлайди;

– адвокатлик фаолияти ва адвокатура тузилмаларини такомиллаштиришга оид шунингдек, инсон ҳуқуқларини ҳимоя қилиш масалалари бўйича доимий фаолият юритувчи ишчи гуруҳлар ва комиссиялар тузади;

– бошқарув раиси ўринбосарларини сайланадиган кунга қадар камида беш йил адвокатлик фаолияти билан шуғулланиб келган бошқарув аъзолари бўлган адвокатлар орасидан сайлайди. Жой бўшаб қолганда, ўз таркибига 5 йилдан кам бўлмаган адвокатлик стажига эга бўлган шахсларни ҳудудий бўлимларнинг тавсиясига асосан киритади;

– адвокатларни касб малакасини ошириш ва узлуксиз ҳуқуқий таълим олишини ташкил қилади;

– адвокатларнинг ижтимоий ва касбий ҳуқуқларини ҳимоя қилади;

– адвокатларнинг касб ахлоқи ва этикаси Қоидасини тасдиқлайди;

– адвокатлик амалиёти андозаларини тасдиқлайди;

– адвокатлик фаолияти, фуқароларнинг ҳуқуқ ва эркинликлари масалаларига тааллуқли қонун лойиҳаларининг муҳокама-масида иштирок этади;

– адвокатларнинг ахборот билан таъминланишини ташкил этади;

– интизомий амалиётни умумлаштиради ва шу муносабат билан зарур тавсияларни ишлаб чиқади;

– аъзолик бадаллари миқдорини белгилайди;

– аъзолик бадалларининг ҳудудий бўлимлар эҳтиёжига қолдириладиган фоизини (қисмини) белгилайди;

– олиб борилган ишлар учун қилинган харажатларни қоплашни, адвокатлик гонорарларини ва ставкаларини ҳисоблаб чиқиш тамойилини белгилайди;

АССОЦИАЦИЯнинг таъминоти учун қилинадиган харажатлар сметасини тасдиқлайди;

- АССОЦИАЦИЯнинг иш режаларини тасдиқлайди;
- БОШҚАРУВ аъзоларининг вазифаларини тақсимлайди;
- АССОЦИАЦИЯ кўмиталарининг таркибини тасдиқлайди;
- БОШҚАРУВ девонининг штатлар жадвалини тасдиқлайди;

– чоп этилаётган даврий ва бошқа нашрлар ва услубий қўлланмаларнинг муҳаррири ва таҳрир кенгаши (ҳайъати)ни тасдиқлайди;

- ҳудудий БЎЛИМлар фаолиятини мувофиқлаштиради;
- Ўзбекистон Республикаси Адлия вазирлиги ҳузуридаги

Олий малака комиссиясига адвокатлардан номзодларни кўрсатади;

– адвокатларни рағбатлантириш (мукофотлаш) тўғрисида давлат органларига тақдимномалар киритади;

– БОШҚАРУВ қарорларини мунтазам бажармайдиган, адвокатурани обрўсизлантирган, шунингдек адвокатлик касб этикаси қоидаларини бузган БОШҚАРУВ аъзоларини ўз таркибидан чиқаради, шунингдек, шу каби ҳаракатларни содир этган бошқа адвокатларга нисбатан тегишли чора кўриш учун Олий малака комиссиясига тақдимнома киритади;

– Уставда назарда тутилган бошқа вазифаларни амалга оширади.

31-модда. БОШҚАРУВ йиғилиши БОШҚАРУВ РАИСИ томонидан заруриятга қараб, лекин ҳар чоракда камида бир марта чақирилади. Агар йиғилишда БОШҚАРУВ аъзоларининг ярмидан ортиғи иштирок этса, йиғилиш ваколатли ҳисобланади.

32-модда. БОШҚАРУВ қарори унда иштирок этаётган БОШҚАРУВ аъзоларининг оддий кўпчилик овози билан қабул қилинади. Овоз бериш тартибини БОШҚАРУВ белгилайди, овозлар тенг бўлиб қолган тақдирда бошқарув раисининг овози ҳал қилувчи ҳисобланади.

33-модда БОШҚАРУВ РАИСИ ва унинг ўринбосарлари ҳамда БОШҚАРУВнинг бошқа аъзолари БОШҚАРУВдаги ишларини адвокатлик фаолияти билан бирга олиб боришлари ва БОШҚАРУВдаги ишлари учун БОШҚАРУВ томонидан белгиланган миқдорда ҳақ олишлари мумкин.

34-модда. БОШҚАРУВ РАИСИ (бундан буён “РАИС”) АССОЦИАЦИЯнинг ўз-ўзини бошқариш органлари тизимидаги юқори мансабдор шахс бўлиб, АССОЦИАЦИЯнинг манфаатларини ифодалайди ва фаолиятини таъминлайди.

РАИС ва унинг ўринбосарлари сайланадиган кунга қадар камида 5 йил адвокатлик фаолияти билан шуғулланиб келган адвокатлар орасидан тўрт йил муддатга сайланади.

35-модда. РАИС ва унинг ўринбосарларидан бири БОШҚАРУВ штатига кирази ҳамда амалдаги Меҳнат қонунчилигига мувофиқ ҳақ олади.

36-модда. БОШҚАРУВ РАИСИ ва унинг ҳақ олиб ишлайдиган ўринбосари ўз ваколатларини бажариш даврида сайланадиган ёки тайинланадиган бошқа лавозимларда ишлаши мумкин эмас (илмий, педагогик ёки адвокатлик фаолият бундан мустасно).

37-модда. РАИС:

– УСТАВГА мувофиқ АССОЦИАЦИЯнинг ўз-ўзини бошқариш органларининг самарали фаолиятини таъминлайди;

– БОШҚАРУВ девони ходимларини ишга олади ва уларни эгаллаб турган лавозимларидан озод қилади;

– АССОЦИАЦИЯ кўмиталари ва комиссиялари ишини ташкиллаштиради ва мувофиқлаштиради;

– АССОЦИАЦИЯнинг молиявий-хўжалик фаолиятини ташкил этади;

– шартномалар, келишувлар ва бошқа ҳуқуқий ҳужжатларни имзолайди;

– Ўзбекистон Республикасининг давлат ҳокимияти ва маҳаллий ўз-ўзини бошқариш органларида, жамоат бирлашмалари ва бошқа ташкилотларда ҳамда хорижда АССОЦИАЦИЯни ифодалайди;

– адвокатга нисбатан интизомий иш қўзғатиш тўғрисида тақдимнома киритади;

– тасдиқланган тушумлар ва харажатлар сметаси доирасида маблағларни тасарруф этувчи ҳисобланади;

– АССОЦИАЦИЯ фаолияти билан боғлиқ бўлган бошқа вазифаларни амалга оширади;

– бошқарув раиси ва унинг ўринбосарлари бўшаб кетган тақдирда бошқарув раиси вазифасини бажаришни БОШҚАРУВ аъзоларидан бирига юклайди;

38-модда. Раиснинг ўринбосарларидан бири АССОЦИАЦИЯ РАИСИнинг топшириғига биноан унинг айрим вазифаларини бажаради ва у йўқлигида ёки ўз вазифаларини амалга ошириши мумкин бўлмаган ҳолларда унинг вазифасини бажариб туради.

39-модда. РАИС ўринбосарлари ўз фаолиятларини тақсимланган вазифаларига асосан амалга оширадилар, РАИС томонидан ўзларига юклатилган бошқа вазифаларни бажарадилар.

40-модда. РАИС ва унинг ўринбосарлари эгаллаб турган лавозимларидан муддатидан олдин БОШҚАРУВ томонидан қуйидаги ҳолларда озод этилиши мумкин:

- ўз ваколатини топшириш тўғрисида ариза берганида;
- АССОЦИАЦИЯ аъзолигидан чиққанида ёки чиқарилганида;
- айблов ҳукми қонуний кучга кирганида;
- соғлиги жиддий бузилганида ва бу тиббий текширув билан тасдиқланганида.

VI-боб

Тафтиш комиссияси

41-модда. БОШҚАРУВнинг молиявий-хўжалик фаолиятида АССОЦИАЦИЯнинг мол-мулкидан оқилона фойдаланишини ва маблағларни тўғри сарфланишини назорат қилиш учун 5 кишидан иборат тафтиш комиссияси сайланади.

42-модда. Тафтиш комиссияси ўзининг якуний фаолияти бўйича СЪЕЗДга ҳисобот беради. Тафтиш комиссияси аъзолари тафтиш комиссиясидаги ишларини адвокатлик фаолияти билан бирга олиб боришлари ва бунинг учун СЪЕЗД томонидан белгиланган миқдорда ҳақ олишлари мумкин.

43-модда. Тафтиш комиссиясининг фаолияти ва унинг тузилиш тартиби Съезд томонидан тасдиқланадиган “Тафтиш комиссияси тўғрисида”ги Низом билан белгиланади.

VII-боб

Ассоциациянинг ҳудудий бўлимлари

44-модда. Ҳудудий бўлимлар Қорақалпоғистон Республикаси, вилоятлар ва Тошкент шаҳрида, тегишли ҳудуд адвокатла-

рининг камида 20 нафарининг ташаббуси билан тузилади. Ҳудудий бўлим тузиш ташаббускорлари таъсис конференцияларини чақирадилар. Конференцияда ҳудудий бўлим ўзининг бошқарув органларини сайлайди. Ҳудудий бўлим ўз фаолиятини Республика адвокатлар Ассоциациясининг УСТАВИ асосида амалга оширади.

45-модда. Ҳудудий бўлим юридик шахс бўлиб, ўзининг мустақил балансига эга, банкларда ҳисоб рақамларини очади, шунингдек муҳр ва тегишли маъмурий-ҳудудий бирлик кўрсатилган ўз номи ёзилган бланкка эга бўлади. У ўзининг филиаллари, бўлинмалари ва ваколатхоналарини ташкил этишга ҳақли эмас.

46-модда. Ҳудудий бўлим:

– Ўзбекистон Республикасининг мазкур маъмурий-ҳудудий бирлигининг барча ҳудудларида юридик ёрдамни ташкил этади ва унинг аҳоли учун сифатли кўрсатилишини ва очиқлигини таъминлайди;

– давлат ҳокимияти, маҳаллий ўз-ўзини бошқариш органларида, жамоат бирлашмалари ва бошқа ташкилотларда адвокатларнинг манфаатларини ҳимоя қилади ва ифодалайди;

– адвокатларнинг касбий тайёргарлигини ва уларнинг адвокатлар касб ахлоқи

ва этикаси Қоидаларига, шунингдек адвокатлик амалиётининг андозаларига риоя қилишларини назорат қилади;

– адвокатларни АССОЦИАЦИЯ аъзолигига қабул қилади ва АССОЦИАЦИЯ аъзолигидан чиқаради;

– АССОЦИАЦИЯ Бошқаруви аъзолигидан чиқиб кетган номзод ўрнига бошқа номзодни таклиф этади;

– аъзолик бадалларини ўз вақтида тўланишини назорат қилади;

– аъзолик бадалларини АССОЦИАЦИЯга ўз вақтида ўтказиб беради;

– амалдаги қонунчиликка мувофиқ адвокатлар фаолияти кафолатларини монеликсиз таъминланиши учун зарур чора-тадбирлар кўради;

– ҳудудда адвокатларнинг касбий даражасини ва фуқароларнинг ҳуқуқий онгини ошириш бўйича тадбирлар ўтказиши;

– адвокатлар, адвокатлик тузилмалари ҳақида статистик маълумотларни йиғади, уларни таҳлил қилади ва АССОЦИА-

ЦИЯ БОШҚАРУВИга тақдим этади, адвокатлик фаолиятини ижобий томонларини оммалаштиради;

– давлат органлари ва бошқа ташкилотларда ҳамда БОШҚАРУВда ҳудудий бўлим манфаатини ифодалайди;

– адвокатлик фаолияти билан шуғулланиш ҳуқуқини берувчи лицензия олишни истаган фуқароларни муносиблигини аниқлайди ҳамда мазкур масалалар бўйича хулоса тайёрлаб, ҳудудий адлия органлари қошидаги малака комиссиясига тавсиянома беради;

– ҳудудий адлия органлари қошидаги адвокатларнинг малака комиссияси аъзолигига номзодларни тавсия этади;

– адвокатга нисбатан интизомий иш қўзғатиш ҳақида ҳудудий адлия органлари қошидаги малака комиссиясига тақдимнома киритади;

– ҳудуд адвокатларини рағбатлантириш (мукофотлаш) ҳақида давлат органларига тақдимномалар киритади;

– БОШҚАРУВнинг қарорларини бажаради.

47-модда. БЎЛИМнинг ўз-ўзини бошқариш органларининг ўз ваколатлари доирасида қабул қилган қарорлари тегишли бўлим аъзолари учун мажбурийдир.

48-модда. БЎЛИМнинг олий органи Конференция ҳисобланади. Адвокатлар конференцияси икки йилда камида бир марта чақирилади.

49-модда. Адвокатлар конференциясида БЎЛИМ аъзоларининг (конференция делегатлари) камида ярми иштирок этганда ваколатли ҳисобланади.

50-модда. Адвокатлар конференциясининг ваколатига қуйидагилар киради:

– БЎЛИМ РАЁСАТИни тузиш ва РАЁСАТ аъзоларининг ваколатларини муддатидан олдин тугатиш ҳақида қарорлар қабул қилиш;

– БЎЛИМ тафтиш комиссиясининг аъзоларини сайлаш;

– БЎЛИМ бўлинмалари (комиссия ва қўмиталари)ни тузиш ва уларнинг ваколатларини белгилаш;

– БОШҚАРУВ белгилаган квоталар доирасида СЪЕЗДга делегатлар сайлаш;

– белгиланган смета доирасида БЎЛИМни таъминлаш учун харажатлар сметасини тасдиқлаш;

– БЎЛИМ тафтиш комиссиясининг ҳисоботини тасдиқлаш;

– РАЁСАТ ҳисоботларини, жумладан РАЁСАТ эҳтиёжга сарфланадиган харажатлар сметасининг бажарилиши ҳақидаги ҳисоботларни тасдиқлаш;

– РАЁСАТ адвокатлар конференциясининг ва тафтиш комиссиясининг иш тартибларини тасдиқлаш;

– РАЁСАТнинг штатлар жадвалини тасдиқлаш;

– Уставга мувофиқ бошқа қарорлар қабул қилиш;

– ўз эҳтиёжларидан келиб чиқиб аъзолик бадалларининг бўлимга қолдирилган қисмидан ташқари қўшимча фоизлар белгилаш.

51-модда. Унинг қарорлари йиғилишда иштирок этаётган адвокатлар (конференция делегатлари)нинг оддий кўпчилик овози билан қабул қилинади.

52-модда. РАЁСАТ бўлимнинг коллегиял ижроия органи бўлиб, конференциялар оралиғидаги даврда БЎЛИМга умумий раҳбарликни амалга оширади ва БЎЛИМ конференциясига ҳисобот беради.

53-модда. РАЁСАТ мазкур бўлимда рўйхатда турган адвокатлардан 9 кишидан кўп бўлмаган таркибда адвокатлар конференцияси томонидан тўрт йил муддатга сайланади. Адвокатлар конференцияси РАЁСАТ таркибининг камида учдан бир қисмини икки йилда бир марта янгилайди.

54-модда. РАЁСАТ:

– ўз таркибидан сайлангунга қадар камида беш йил узлуксиз адвокатлик стажига эга бўлган адвокатлардан раис ва унинг ўринбосарларини тўрт йил муддатга сайлайди;

– РАЁСАТ раиси ва ўринбосарларининг ваколатларини белгилайди;

– конференцияга делегатлар сайлаш тартибини тасдиқлайди;

– суриштирув ва дастлабки тергов органлари, прокурор ёки суд қарорлари ажримлари) ва бошқа ҳолларда жиноят иш юритувида ҳимоячи сифатида иштирок этувчи адвокатлар томонидан кўрсатиладиган юридик ёрдам тартибини тавсия қилади; бу тартиб ҳақида кўрсатилган органлар, шунингдек адвокатларни хабардор қилади ва адвокатлар томонидан бажарилишини назорат қилади;

– РАЁСАТ қарорларини мунтазам бажармайдиган, адвокатурани обрўсизлантирган, шунингдек адвокатларнинг

касб ахлоқи ва этикаси Қоидаларини бузган РАЁСАТ аъзоларини ўз таркибидан чиқаради ва уларга нисбатан тегишли чора кўриш учун малака комиссиясига тақдимнома киритади;

– давлат ҳокимияти ва маҳаллий ўз-ўзини бошқариш органларида, жамоат бирлашмалари ва бошқа ташкилотларда БЎЛИМни ифодалайди;

– икки йилда камида бир марта адвокатлар конференциясини чақиради ва унинг кун тартибини белгилайди.

55-модда. РАЁСАТ томонидан АССОЦИАЦИЯ Уставининг талаблари бажарилмаган тақдирда унинг ваколатлари адвокатлар конференциясида муддатидан олдин тугатилиши мумкин. БЎЛИМнинг навбатдан ташқари конференцияси унинг РАЁСАТИ томонидан БЎЛИМда рўйхатга олинган адвокатларнинг учдан бир қисмининг талаби ёки Бошқарув қарори билан чақирилади.

56-модда. РАЁСАТ мажлислари унинг раиси томонидан заруриятга қараб, лекин ҳар чоракда камида бир марта чақирилади. Мажлисида РАЁСАТ аъзоларининг камида учдан икки қисми қатнашгандагина у ваколатли ҳисобланади.

57-модда. РАЁСАТ қарорлари унинг мажлисида иштирок этаётган РАЁСАТ аъзоларининг оддий кўпчилик овози билан қабул қилинади. РАЁСАТ аъзоларининг фаолияти жамоатчилик асосида амалга оширилади. Лозим ҳолларда РАЁСАТ қарори билан улар моддий рағбатлантирилиши мумкин.

58-модда. РАЁСАТ раиси давлат ҳокимияти ва маҳаллий ўз-ўзини бошқариш органлари, жамоат бирлашмалари ва бошқа ташкилотлар, шунингдек жисмоний шахслар билан бўладиган муносабатларда БЎЛИМни ифодалайди, ишончномалар беради ва шартномалар тузади, мол-мулкни тасарруф этади, раёсат аппаратига ходимларни ишга қабул қилади ва ишдан бўшатади, РАЁСАТ мажлисларини чақиради, конференция, БОШҚАРУВ ва СЪЕЗД қарорларининг ижро этилишини таъминлайди.

59-модда. РАЁСАТ раиси ва унинг ўринбосарлари, аъзолари РАЁСАТдаги ишларини адвокатлик фаолияти билан бирга олиб боришлари ва РАЁСАТдаги ишлари учун белгиланган смета доирасида адвокатлар конференцияси белгиланган миқдорда ҳақ олишлари мумкин.

60-модда. БЎЛИМ ва унинг органларининг молиявий-ҳўжалик фаолиятини назорат қилиш учун адвокатлар орасидан тафтиш комиссияси сайланади.

61-модда. Тафтиш комиссияси ўз фаолиятининг якунлари тўғрисида адвокатлар конференциясида ҳисобот беради.

Тафтиш комиссияси аъзолари комиссиядаги ишларни адвокатлик фаолияти билан бирга олиб боришлари ва бунинг учун адвокатлар конференцияси белгилаган миқдорда ҳақ олишлари мумкин.

62-модда. Ҳудудий тафтиш комиссиясининг тузилиши ва фаолияти тартиби Ассоциациянинг “Республика тафтиш органлари тўғрисидаги Низом” билан тартибга солинади.

VIII-боб

Ассоциациянинг маблағлари ва мол-мулки

63-модда. АССОЦИАЦИЯ ўз фаолиятини ўз маблағлари ҳисобидан амалга оширади.

64-модда. АССОЦИАЦИЯ маблағлари адвокатлар СЪЕЗДИ томонидан белгиланадиган миқдорда ва тартибда АССОЦИАЦИЯ аъзоларининг аъзолик бадалларидан, шунингдек Ўзбекистон Республикаси қонунчилигида белгиланган тартибда келиб тушадиган хайрия ёрдамлари (ҳадялар) ва грантлардан, бошқа маблағлардан ташкил топади.

АССОЦИАЦИЯ мазкур мол-мулкнинг эгаси ҳисобланади ва унинг белгиланган тартибда ишлатилишини ва ҳисоб-китобини олиб боради.

IX-боб

Ассоциация фаолиятининг тугатилиши

65-модда. АССОЦИАЦИЯ фаолияти қуйидаги асосларда тугатилиши мумкин:

- СЪЕЗД қарорига кўра;
- суд қарорига кўра.

66-модда. АССОЦИАЦИЯ фаолиятининг тугатилиши қонунда белгиланган ҳолда амалга оширилади.

67-модда. АССОЦИАЦИЯ фаолиятининг тугатилиши адвокатлик тузилмалари ва адвокатлар фаолиятига таъсир этмайди.

68-модда. АССОЦИАЦИЯ фаолияти тугатилганидан сўнг, унинг мол-мулки тугатиш комиссияси томонидан қонунда белгиланган тартибда уставда назарда тутилган мақсадларга ишлатилади.

**Ўзбекистон Адвокатлар
Ассоциацияси раиси**

Б. САЛОМОВ

**“Ушланганлар, гумон қилинувчи ва айбланувчининг
ҳимоя ҳуқуқларини таъминлаш тартиби ҳақида”ги
Низомни тасдиқлаш тўғрисида**

Б А Ё Н Н О М А

21 август 2003 йил

Тошкент шаҳри

Ўтказилаётган суд-ҳуқуқ тизимини ислоҳ қилишнинг ҳозирги босқичида қонун устуворлигини таъминлаш ва инсон ҳуқуқларига риоя қилишга алоҳида эътибор қаратилган. Шу муносабат билан қонунчилик ва инсон ҳуқуқларига риоя қилиш борасида турли муассасаларнинг ўзаро ҳамкорлигини ташкиллаштириш, шунингдек бу борада Ички ишлар вазирлиги Тергов бош бошқармаси ва Ўзбекистон Адвокатлар Ассоциациясининг биргаликдаги ҳаракати бугунги долзарб масалардан бири ҳисобланади.

Қонунчиликни таъминлаш, Инсон ҳуқуқларига риоя қилиш ҳамда терговолди текширув ва дастлабки тергов пайтида ушланганлар, гумон қилинувчи ва айбланувчиларнинг ҳимоя ҳуқуқларини таъминлаш борасида қонун нормаларини қўллаш амалиётида келиб чиқаётган тўсиқларни бартараф этиш мақсадида

Қарор қилдик:

1. Ушланганлар, гумон қилинувчи ва айбланувчиларнинг ҳимоя ҳуқуқларини таъминлаш борасида Ўзбекистон Республикаси ИИВ Тергов бош бошқармаси ва Ўзбекистон Адвокатлар Ассоциацияси ўртасидаги алоқаларни такомиллаштириш ижобий йўналиш деб топилсин.

2. “Терговолди текширув ва дастлабки тергов жараёнида ушланганлар, гумон қилинувчи ва айбланувчиларнинг ҳимоя ҳуқуқларини таъминлаш тартиби” тўғрисидаги қўшма Низом тасдиқлансин.

3. Қорақалпоғистон Республикаси ИИВ, Тошкент шаҳар ИИББ, вилоятлар ва Транспорт ИИБ тергов тизимлари, Ўзбекистон Республикаси ИИВ Тергов бош бошқармасининг оғир ва ўта оғир жиноятларни тергов қилиш бошқармаси раҳбарлари, Адвокатлар Ассоциациясининг ҳудудий бўлимлари ва адвокатлик тузилмаларининг барча ҳодимлари ўртасида мазкур Низомни ўрганиб чиқиш ташкиллаштирилсин ва оғишмай бажарилиши таъминлансин.

4. Мавжуд камчиликлар ва заддиятларни муҳокама қилиш ҳамда уларни ҳал қилишнинг амалий йўллари аниқлаш мақсадида терговчилар ва адвокатлар ўртасида ҳар чоракда учрашувлар ўтказилсин. Ҳимоячилардан дастлабки тергов идораларига келиб тушган илтимосномалар, шикоят–аризалар ва маълумотномалар умумлаштирилиб Ички ишлар вазирлиги ТББга ва Ўзбекистон Адвокатлар Ассоциациясига тақдим этилсин.

5. Адвокатлик тузилмаларини Ўзбекистон Республикаси ИИВ Тергов бош бошқармасининг ҳар бир тергов идоралари, жумладан Транспорт ИИБнинг тергов тизимларига келишилган ҳолда бириктирилиши таъминлансин. Адвокатлик тузилмаларини ички ишлар идораларининг тергов тизимларига бириктирилганлиги ҳақидаги рўйхат 2003 йилнинг 1 октябрга қадар Ўзбекистон Республикаси ИИВ Тергов бош бошқармаси ва Ўзбекистон Адвокатлар Ассоциациясига тақдим этилсин.

6. Ушланган, гумон қилинувчи ва айбланувчиларга нисбатан ҳимоя ҳуқуқини давлат ҳисобидан амалга ошириш мақсадида иш вақтидан ташқари пайтларда ҳам адвокатларнинг мунтазам навбатчилиги таъминлансин.

7. Адвокатлик фаолиятининг барча ташкилий шакиллари (ҳайъат, фирма, бюро) адвокатларнинг навбатчилик дастурига киритилсин ва тегишли тергов тизимларига бириктирилсин.

8. Жойлардаги Тергов бошқармалари ва Адвокатлар Ассоциациясининг ҳудудий бўлимлари раҳбарлари ўзаро ҳамкорликда ушбу Низомнинг бажарилиши борасида текширувлар ташкил этсинлар.

9. Мазкур Низом 2003 йилнинг 1 октябрдан кучга кириши ва шу кундан бошлаб оғишмай бажарилиши белгилансин.

10. Зарур ҳолларда ички ишлар идораларнинг суриштирувчилари ҳам ушбу Низомдан фойдаланишлари мумкин.

Ўзбекистон Республикаси
ИИВ Тергов бош
бошқармаси бошлиғи
Милиция полковниги
А.О.ШАРАФУТДИНОВ

Ўзбекистон
Адвокатлар
Ассоциацияси раиси
Б.САЛОМОВ

**Ўзбекистон Республикаси ИИВ Тергов бош
Бошқармаси ва Ўзбекистон Адвокатлар
Ассоциациясининг 2003 йил 21 августдаги
қўшма баённомаси билан
ТАСДИҚЛАНГАН**

**Терговолди текширув ва дастлабки тергов
жараёнида ушланганлар, гумон қилинувчи
ва айбланувчиларнинг ҳимоя ҳуқуқларини
таъминлаш тартиби тўғрисида
Н И З О М**

1. Умумий қоидалар

1.1. Ушбу Низом Ўзбекистон Республикаси ички ишлар идоралари ходимлари (бундан кейин терговчилар деб юритилади) ва адвокатлар томонидан, терговолди текширув ҳамда дастлабки тергов жараёнида ушланганлар, гумон қилинувчи ҳамда айбланувчиларнинг ҳимоя ҳуқуқларини таъминланиши тартибини белгилайди.

1.2. Терговолди текширув ва дастлабки тергов жараёнида ушланганлар, гумон қилинувчи ва айбланувчиларнинг ҳимоя ҳуқуқини таъминлаш ички ишлар идоралари терговчилари ҳамда адвокатларнинг инсон ҳуқуқларига риоя қилиш борасидаги устивор йўналишлардан бири бўлиб ҳисобланади.

1.3. Жиноий тартибда таъқиб қилинаётган шахсларнинг ҳимоя ҳуқуқини таъминлашни ташкил этишга Ўзбекистон Республикаси Конституцияси, халқаро Конвенциялар ва ҳуқуқий масалалар бўйича келишувлар, жиноят ва жиноят процессуал қонунчилиги, адвокатлик фаолиятини тартибга солувчи қонунлар ва бошқа меъёрий ҳуқуқий ҳужжатлар, Ўзбекистон Республикаси Президентининг фармон ва фармойишлари, Ўзбекистон Республикаси Вазирлар Маҳкамасининг қарорлари, Ўзбекистон Республикаси Олий Суди Пленуми қарорлари, Ўзбекистон Республикаси Бош прокурори ва Ички ишлар вазирлигининг тергов тизимлари фаолиятини тартибга солувчи буйруқ ва кўрсат-

малари, Ўзбекистон Адвокатлар Ассоциациясининг меъёрий ҳужжатлари ҳамда мазкур Низом асос бўлади.

1.4. Терговчилар ва адвокатларнинг ўз хизмат вазифаларини бажариш жараёнидаги ҳамкорлиги, томонларнинг ўзаро қадрқиммати ва шаънини ҳурмат қилиш, ахлоқ—одоб қоидалари асосида амалга оширилади.

1.5. Тергов тизимлари ва адвокатлар ҳайъатлари, ҳуқуқий маслаҳатхоналар ҳамда адвокатлик фирмалари ва бюрolari (бундан кейин адвокатлик тузилмалари) ўртасидаги ҳамкорликни янада такомиллаштириш мақсадида бир йилда камида икки мартаба туманлар, вилоятлар ва марказий идоралар миқёсида ишчи учрашувларни ўтказиш ҳамда бошқа турдаги алоқаларни ўрнатиш тавсия этилади.

2. Адвокатлар навбатчилигини ташкил этиш

2.1. Терговолди текширув ва дастлабки тергов жараёнида ушланганлар, гумон қилинувчилар ва айбланувчиларнинг ҳимоя ҳуқуқини ўз вақтида таъминлаш мақсадида жойлардаги ҳар бир адвокатлик тузилмалари ички ишлар идораларининг муайян тергов тизимларига бириктирилади.

2.2. Адвокатлик тузилмаларини ички ишлар идоралари тергов тизимларига, шу жумладан вилоят ва Транспорт тармоқ ички ишлар идоралари тергов тизимларига бириктириш масалалари ИИВ—ИИБ тергов тизимлари ҳамда Ўзбекистон Адвокатлар Ассоциациясининг ҳудудий бўлимлари раҳбарлари томонидан ҳал этилади.

2.3. Ушланганлар, гумон қилинувчи, айбланувчилар ва уларнинг қонуний вакиллари томонидан танланган ҳимоячилардан ташқари, тергов тизимига бириктирилмаган адвокатлик тузилмаларидан ҳимоячиларни жиноят ишида қатнашишга жалб этиш ман этилади.

2.4. Ҳар бир адвокатлик тузилмаларида адвокатларнинг навбатчилиги ташкил этилади ва уларнинг навбатчилиги дам олиш ва байрам кунлари ҳам таъминланади. Бундай навбатчиликни ташкил этиш ушланган шахсларнинг дарҳол, шу жумладан

ишдан ташқари вақтларда ҳам ҳуқуқ ва қонуний манфаатларини ҳимоя қилишни таъминлаши лозим.

2.5. Адвокатлик тузилмалари томонидан навбатчи адвокатларга жиноят ишларида иштирок этиш учун ордер берилади. Ушбу ордерлардан фойдаланган адвокатлар тегишли адвокатлик тузилмалари раҳбарлари олдида ҳар ойда ҳисобот бериб боради.

2.6. Адвокатларнинг навбатчилик жадвали адвокатлик тузилмаси раҳбарлари томонидан тузилади. Навбатчи ва захира адвокатларнинг сони бириктирилган тергов тизимларидаги иш ҳажмига кўра уларнинг раҳбарияти билан келишилган ҳолда белгиланади.

2.7. Тергов идоралари раҳбарларига ҳар ойда навбатчи ва захира адвокатларнинг навбатчилик жадвали уларнинг телефон рақамлари кўрсатилган ҳолда тақдим қилинади. Навбатчилик жадвали ўзгарган ёки навбатчи адвокат алмаштирилган ҳолларда тергов идоралари раҳбарларига бу ҳақда ўз вақтида хабар берилади.

2.8. Терговчининг чақирувига кўра навбатчи адвокатларнинг бириктирилган тергов идорасига ўз вақтида етиб келишининг таъминланишини назорат қилиш адвокатлик тузилмалари раҳбарлари зиммасига юклатилади.

2.9. Навбатчи адвокат терговчининг биринчи таклифи ёки телефон орқали чақирувига биноан дарҳол ордер билан ушланган, гумон қилинувчи ва айбланувчи шахсларнинг ҳуқуқларини ҳимоя қилишни таъминлаш учун терговолди текширув ёки дастлабки терговни олиб бораётган терговчининг ҳузурига етиб келади.

3. Адвокатларни таклиф қилиш ҳамда уларнинг жиноят ишида иштирок этиш тартиби

3.1. Шахс бевосита ушлангандан, гумон қилинувчи тариқасида эътироф этиш ёки айбланувчи тариқасида иштирок этишга

жалб қилиш ҳақидаги қарор эълон қилинганидан сўнг терговчи унга Ўзбекистон Республикаси ЖПКнинг 46, 48-моддаларида кўрсатилган ҳуқуқ ва мажбуриятларини тушунтириш билан бирга, Ўзбекистон Республикаси ЖПКнинг 49,53-моддаларида кўрсатилган ҳимоя ҳуқуқи ва қонуний манфаатларини амалга ошириш тартибларини тушунтиради. Бу ҳақда тузилган қарор ёки тегишли баённомага ёзувлар киритилади ва ушланган шахс, гумон қилинувчи, айбланувчиларнинг имзолари билан тасдиқланади. Улар имзо қўйишдан бош тортган тақдирда, терговчининг имзоси билан тасдиқланади.

3.2. Терговчи бир вақтнинг ўзида ушланган, гумон қилинувчи, айбланувчи ва уларнинг қонуний вакиллари, шунингдек гумон қилинувчининг, айбланувчининг илтимоси ёки розилиги билан бошқа шахслар томонидан ҳимоячини таклиф этишга имконият яратади.

3.3. Ушланган, гумон қилинувчи, айбланувчи ва бошқа шахслар томонидан эркин ҳолда адвокат танлашига терговчиларнинг таййиқ ўтказиши қатъиян ман этилади.

Адвокатларни танлаш ҳуқуқи ушланган, гумон қилинувчи ва айбланувчиларга тегишлидир. “Келишув асосида” олинган адвокатлар ушланган, гумон қилинувчи ва айбланувчиларга юридик ёрдам кўрсатишда “тайинланган” адвокатларга қараганда ҳамма вақт устунликка эга ҳисобланади.

Ушланган, гумон қилинувчи ва айбланувчи томонидан танланган ҳимоячи исталган вақтда ишда иштирок этишга киришишга ҳақлидир.

3.4. Ушланган, гумон қилинувчи ва айбланувчининг ёзма равишдаги илтимосига кўра терговчи ишда ҳимоячининг иштирок этишини таъминлайди.

Ушланган, гумон қилинувчи ва айбланувчининг ўзи танланган ҳимоячиларни чақириш тўғрисидаги аризалари, албатта, қаноатлантирилиши лозим.

3.5. Ушланган, гумон қилинувчи, айбланувчи ёки уларнинг қонуний вакиллари ёхуд қариндошлари томонидан танланган ҳимоячининг йигирма тўрт соат ичида ишда иштирок этишга

киришишга имконияти бўлмаган ҳолларда, терговчи гумон қилинувчига, айбланувчига ёки уларнинг қариндошларига бошқа ҳимоячи таклиф этишни ёки ҳимоячи тайинлашни сўраб адвокатлар тузилмасига мурожаат қилишни тавсия этади ва бу ҳақда уларнинг иштирокида тегишли баённома тузилади ёки терговчининг ўзи бириктирилган адвокатлик тузилмасининг раҳбарига ҳимоячи ажратиш ҳақида асослантирилган хат билан мурожаат этади. Шошилиш ҳолларда терговчи адвокатлик тузилмасининг раҳбарига адвокат ажратишни ёки навбатчи адвокатга ишда қатнашишни таклиф этиб телефон орқали хабар қилади.

Адвокатлик тузилмаси раҳбарига адвокат ажратиш ҳақидаги ёзилган хат ёки навбатчи адвокатга берилган телефонограмма нусхалари жиноят иши материалларига қўшилади.

3.6. Адвокатлик тузилмаси раҳбари, терговчининг талабига асосан дастлабки терговда қатнашиш учун тегишли ордерни расмийлаштирган ҳолда ҳимоячини тайинлашга мажбур. Терговчи тўғридан тўғри навбатчи адвокатга мурожаат қилган тақдирда, у ишда қатнашиш учун тергов идорасига келишга мажбур.

3.7. Ҳимояни таъминлаш учун адвокатнинг қайси пайтда қаерга келиши терговчи билан адвокатнинг ўзаро аввалдан келишуви асосида амалга оширилади. Келишилган жойга ўз вақтида етиб келиш имконияти бўлмаган ҳолларда, томонлар аввалдан бир бирларини огоҳлантиришлари лозим.

3.8. Адвокатнинг жиноят ишида ҳимоячи сифатида қатнашишга асос бўлиб, унга адвокатлик тузилмаси томонидан берилган ордер ҳисобланади. Ордер тақдим этилганидан сўнг терговчи дарҳол ордернинг иккинчи қисмини тўлдиради ва бу адвокатнинг жиноят ишида қатнашишининг ёзма равишдаги тасдиғи бўлиб ҳисобланади.

Адвокат бўлиб ҳисобланмаган, лекин терговчининг қарорига кўра ишда ҳимоячи тариқасида қатнашишга рухсат этилган шахсларга дарҳол ушбу қарор нусхаси берилади ва бу ҳам унинг ҳимоячи сифатида ишда қатнашишига рухсат берилганлигининг ёзма равишдаги тасдиғи ҳисобланади.

Терговчи ўзининг иш юритувидаги жиноят иши юзасидан ҳимоячига қонунда, шу жумладан адвокатлик фаолиятига оид қонунларда ўрнатилган тартибда ушланган, гумон қилинувчи ҳамда қамоқда сақланаётган айбланувчилар билан ҳоли учрашувларига имконият ва зарурий шароитлар яратади ва бундай учрашувлар сони ҳамда давом этиш вақти чегараланмайди.

3.9. Терговчи томонидан ҳимоячининг тергов ҳаракатларида қатнашиш ҳуқуқини таъминлаш мақсадида, унинг ҳимоясида бўлган шахс билан тергов ҳаракатлари ўтказиладиган вақти ва жойи тўғрисида олдиндан ҳимоячига хабар берилиши шарт. Ҳимоячига хабар берилганлик ҳақидаги тегишли хат, хабарнома ва телефонограммаларнинг нусхалари жиноят иши материалга қўшилади.

Терговчи тинтув ўтказиш пайтида, унинг бошланишига ёки ўтказилишининг вақтинча кечикишига сабаб бўлмаган ҳолларда ҳимоячини иштирок этишига рухсат бериши шарт.

3.10. Терговчи ҳимоячининг илтимосномасига кўра, унинг ҳимоясида бўлган шахснинг иштирокида ўтказилган процессуал ҳаракатлар ва ҳужжатлар билан таништиришга мажбур.

4. Ҳимоячидан воз кечиш тартибини расмийлаштириш ва давлат ҳисобидан ҳимояни таъминлаш тартиби

4.1. Ушланган, гумон қилинувчи, айбланувчи ёки уларнинг қонуний вакиллари ва бошқа шахслар ҳимоячини келишув асосида таклиф қилиш имкониятига эга бўлмаган ҳолларда, терговчи ушбу Низомнинг 3.5 бандига кўра навбатчи адвокатни таклиф қилиб, ҳимояни давлат ҳисобидан таъминлаш чораларини кўради.

4.2. Ҳимояни давлат ҳисобидан таъминлаш учун ушланган, гумон қилинувчи, айбланувчиларни юридик ёрдам учун тўловдан батамом ёки қисман озод этиш ҳақида терговчи томонидан асослантирилган қарор чиқарилади ва ушбу қарор адвокатлик тузилмаси раҳбарига юборилади ёки навбатчи адвокатга тақдим этилади.

4.3. Ишда ҳимоячининг қатнашиши шарт бўлган ҳолларда (Ўзбекистон Республикаси ЖПКнинг 51–моддаси) ушланган, гумон қилинувчи, айбланувчилар ёки уларнинг розилиги ёхуд илтимосига кўра қонуний вакиллари ёхуд бошқа шахслар томонидан ҳимоячи таклиф этилмаган ҳолларда терговчи муайян тергов тизимига бириктирилган адвокатлик тузилмасига ҳимоячи ажратиш ҳақида мурожаат қилади.

4.4. Ушланган, гумон қилинувчи ва айбланувчи иш юритилаётган даврда исталган вақтда терговчига берган ёзма равишдаги аризасига кўра ҳимоячидан воз кечишга ҳақлидир. Бундай воз кечишга фақат ушланган, гумон қилинувчи ва айбланувчининг ташаббуси билан ва ҳимоячининг ишда иштирок этишига терговчи томонидан адвокат таклиф этиш орқали таъминландиган реал имкониятлари мавжуд бўлгандагина йўл қўйилади. Бунда адвокат ҳимоядан воз кечганлигини тасдиқлайди. Бу ҳақда гумон қилинувчи, айбланувчи, шунингдек адвокат ва терговчи имзолайдиган баённома тузилади. Мазкур баённомага адвокат ордери қўшилиб жиноят иши материалларига тикилади.

4.5. Ҳимоячидан воз кечиш ушланган, гумон қилинувчи ва айбланувчини кейинчалик ишда ҳимоячи иштирок этишига рухсат бериш ҳақида илтимос қилиш ҳуқуқидан маҳрум қилмайди. Бундай илтимос барча ҳолларда қаноатлантирилиши лозим.

5. Ушланган, гумон қилинувчи ва айбланувчиларнинг ҳимоя ҳуқуқлари бузилган ҳолларда шикоят қилиш тартиби

5.1. Терговолди текширув ёки дастлабки тергов жараёнида ушланган, гумон қилинувчи, айбланувчиларнинг ҳимоя ҳуқуқлари терговчилар томонидан бузилганлиги аниқланган ҳолларда, адвокатлар бу ҳақда муайян ички ишлар идораси раҳбарини ёзма равишда хабардор қилиб, йўл қўйилган камчиликни бар-тароф этишини талаб қилиш ҳуқуқига эга.

5.2. Ушланган, гумон қилинувчи ва айбланувчиларнинг ҳимоя ҳуқуқларини адвокатлар томонидан сўзсиз таъминлаш мақсадида, адвокатлик тузилмаларига, Ўзбекистон Адвокатлар Ассоциацияси ва унинг ҳудудий бўлимларига бириктирилган

тергов идоралари ва юқори тергов идоралари раҳбарларнинг телефон рақамлари берилади.

5.3. Ушланган, гумон қилинувчи ва айбланувчиларнинг ҳимоя ҳуқуқлари терговчилар томонидан бузилганлиги ва уни бартараф этиш юзасидан адвокатларнинг қилган мурожаатлари, тергов идоралари раҳбарлари томонидан уч кун ичида кўриб чиқилиши шарт. Адвокат кўриб чиқиш натижалари билан ёзма равишда хабардор қилинади.

Адвокат томонидан киритилган талабномани рад этиш ҳақида қарор қабул қилинган тақдирда, келтирилган барча ҳимоя важларини рад этилиши асослантирилган бўлиши лозим.

5.4. Ушланган, гумон қилинувчи ва айбланувчиларнинг ҳимоя ҳуқуқлари терговчилар томонидан бузилганлиги ҳолатлари ва уни бартараф этиш ҳақидаги талабномаларни кўриб чиқиш муддатлари бузилган ёки адвокатлар тақдимномаларини кўриб чиқиш натижаларидан норози бўлган ҳолларда, улар бевосита дастлабки терговнинг юқори турувчи идоралари, шунингдек ИИВ раҳбарларига мурожаат қилиш ҳуқуқига эга. Бундай мурожаатлар синчковлик билан текширилиб, алоҳида назоратга олинади.

5.5. Адвокатлик тузилмалари, Адвокатлар Ассоциациясининг ҳудудий бўлимлари ва Ўзбекистон Адвокатлар Ассоциацияси раҳбарлари йилнинг ҳар чорагида ички ишлар идоралари ходимлари томонидан терговолди текширув ва дастлабки тергов жараёнида ушланган, гумон қилинувчи ва айбланувчиларнинг ҳимоя ҳуқуқлари ва қонуний манфаатлари бузилганлик ҳолатлари ҳақида умумлашган маълумотларни тузиб, ушбу камчиликларни бартараф этиш чораларини кўриш учун Қорақалпоғистон Республикаси ИИВ, Тошкент шаҳар ИИББ, вилоятлар ва Транспорт ИИБ Тергов бошқармалари раҳбарларига ҳамда Ўзбекистон Республикаси Ички ишлар вазирлиги ТББга юборадилар.

5.6. Ички ишлар идораларининг ҳар бир суриштирув ва тергов органларида ушланган, гумон қилинувчи ва айбланувчиларнинг ҳимоя ҳуқуқларининг бузилганлиги борасидаги адво-

катларнинг мурожаатлари ҳисоботи олиб борилади, мунтазам равишда кўриб чиқиш натижалари таҳлил қилинади.

5.7. Адвокатлар томонидан ҳар бир қонун бузилиши, ўз хизмат вазифаларини сидқидилдан бажармаслиги ва касбий ахлоқ-одоб қоидаларига риоя қилмаслиги ҳолатлари юзасидан ички ишлар идоралари тергов тизими раҳбарлари адвокатлик тузилмалари, Адвокатлар Ассоциациясининг раҳбарлари номига тақдимномалар киритади ва улар тақдимномани ўз вақтида кўриб чиқилишини таъминлаб, тегишли чоралар кўрадилар.

**ЎАА Бошқарувининг
2004 йил 23 апрелдаги
қарори билан
ТАСДИҚЛАНГАН**

**«Йилнинг энг яхши ҳимоя нутқи»
кўрик танловини ўтказиш ва ғолибларни
аниқлаш тартиби тўғрисида**

Н И З О М

1. Умумий қоидалар

1.1 «Йилнинг энг яхши ҳимоя нутқи» кўрик танлови (кейинги ўринларда кўрик танлов) Ўзбекистон Адвокатлар Ассоциация Устав талабларидан келиб чиқиб Бошқарув мажлисининг Республика адвокатлари ўртасида «Йилнинг энг яхши ҳимоя нутқи» кўрик танловини ўтказиш тўғрисидаги 2003 йил 23 декабрда қабул қилган қарорига мувофиқ ЎАА ва ҳудудий бўлимлар томонидан ўтказилади.

Мазкур Низом кўрик танловни ўтказиш ва ғолибларни аниқлаш тартибини белгилайди.

2. Кўрик танловнинг мақсад ва вазифалари

2.1. Танловнинг асосий мақсади адвокатлар томонидан кўрсатилаётган юридик ёрдам сифати ва самарадорлигини оширишдан иборат бўлиб, қуйидаги вазифаларни кўзда тутати:

– жиноят ишларида қатнашаётган адвокатларнинг касбий билим даражаларини синаб кўриш;

– малакали, билимли адвокатларни аниқлаш ва уларни рағбатлантириш;

– адвокатларнинг амалиётдаги тажрибаларини ўрганиш ва уларнинг илғор иш тажрибаларини оммалаштириш;

– адвокатларнинг ўз касбиларига нисбатан масъулиятини ошириш;

– билимли, тажрибали адвокатларнинг энг яхши ҳимоя нутқларини чоп этиб, талабаларга, ёш адвокатларга амалий қўлланма сифатида тавсия этиш;

– адвокатлар ўртасида соғлом рақобат муҳитини шакллантириш.

3. Кўрик танловни ўтказиш тартиби ва муддати

3.1. Кўрик танлов икки босқичда ўтказилиб, унда адвокатлик фаолияти билан шуғулланиш ҳуқуқини берувчи (лицензияси тўхтатиб қўйилган ёки бекор қилинган адвокатлардан ташқари) республикада амалиёт билан шуғулланувчи барча адвокатлар иштирок этишга ҳақлидир.

3.2. Кўрик танлов ўтказишнинг биринчи босқичи Тошкент шаҳри, Қорақалпоғистон Республикаси ва вилоятларда ҳудудий бўлимлар томонидан ташкил этилади.

3.3. Биринчи босқич кўрик танловда ҳудудлардаги барча амалиётчи адвокатлар ўзларининг жиноят ишлари бўйича тайёрлаган ҳимоя нутқлари билан иштирок этишлари мумкин.

3.4. Биринчи босқич кўрик танлов 2004 йилнинг январ ойидан август ойигача бўлган даврда ўтказилиб, адвокатларнинг ҳимоя нутқлари 1 августгача қабул қилинади.

3.5. Биринчи босқич кўрик танлови ғолибларини аниқлаш бўйича якуний хулосалар август ойида эълон қилинади.

3.6. Кўрик танловнинг иккинчи босқичи Республика миқёсида Қорақалпоғистон Республикаси, Тошкент шаҳри ва вилоятларда ғолиб топилиб совринли биринчи ўринни эгаллаган адвокатларнинг ҳимоя нутқлари ўртасида Ўзбекистон Адвокатлар Ассоциацияси томонидан ўтказилади.

3.7. Иккинчи босқич кўрик танлови ғолибларини аниқлаш бўйича якуний хулосалар декабр ойида эълон қилинади.

3.8. Кўрик танловда адвокатларнинг 2003 йил август ойидан 2004 йил август ойигача бўлган даврда судларга тақдим этилган ҳимоя нутқлари ўртасида ўтказилади.

Судга тақдим этилмаган ҳимоя нутқлари кўрик танловга қабул қилинмайди. Ушбу талабни бузилиши кўрик танловга тақдим этилган ҳимоя нутқини ўз-ўзидан бекор бўлишига олиб келади. Ушбу ҳолат кўрик танловни ўтказиш бўйича ҳудудий ёки республика комиссияси томонидан тасдиқланади.

Кўрик танлов ғолибларини аниқлашдаги биринчи босқич йиғилишида мутахассис-экспертлар ва ғолибларни аниқлаш бўйича иккинчи босқич комиссия аъзолари иштирок этиши мумкин.

4. Биринчи босқич кўрик танловини ўтказиш ва ғолибларни аниқлаш тартиби

4.1. Худудий бўлимлари кўрик танловини ўтказиш бўйича 5-9 кишигача таркибида танлов комиссияси тузади. Комиссия аъзоларининг учдан бир қисми худудий бўлим Раёсат аъзолари, қолганлари эса адвокатлар ҳайъати, фирмаси ва адвокатлик бюроларининг обрўли ва тажрибали адвокатларидан ташкил топиши лозим. Комиссия раиси, унинг аъзолари орасидан сайланади.

4.2. Комиссия йил давомида фаолият кўрсатиб, кўрик танлов иштирокчилари томонидан юборилган ҳимоя нутқларини ўрганади, умумлаштиради, таҳлил қилади, танлов ғолибларини аниқлайди, ғолибларни тақдирлайди ва биринчи ўринни эгаллаган ғолибга танловнинг иккинчи босқичига йўлланма беради.

4.3. Комиссия йиғилишлари заруриятга қараб ўтказилиб кўрик танлов ишига алоқадор у ёки бу масалани ҳал этиш бўйича тегишли қарор қабул қилади.

4.4. Комиссия йиғилиши аъзоларининг 2/3 қисми қатнашган ҳолда ваколатли ҳисобланиб, қарор қабул қилишда уларнинг камида 50 фоизининг овози талаб этилади.

4.5. Биринчи босқич кўрик танловида учта совринли ўрин таъсис этилади:

- I ўринга – биринчи даражали диплом ва пул мукофоти;
- II ўринга – иккинчи даражали диплом ва пул мукофоти;
- III ўринга – учинчи даражали диплом ва пул мукофоти.

4.6. Совринли ўринларни эгаллаган иштирокчилар худудий бўлимлар томонидан пул ёки қимматбаҳо совғалар билан тақдирланадилар. Пул ёки қимматбаҳо совғалар миқдори ҳар бир худудий бўлим томонидан мустақил белгиланади.

4.7. Ҳудудда биринчи ўринни эгаллаган адвокатнинг ҳимоя нутқи танлов ҳайъатининг қарорига биноан кўрик танловнинг иккинчи босқичига юборилади.

4.8. Танловнинг иккинчи босқичига ғолиб ҳимоя нутқи билан биргаликда адвокат тўғрисида маълумот (яшаш жойи, иш жойи, туғилган йили тўғрисида маълумот ҳамда унинг фотосурати) ва адвокат қатнашган жиноят иши юзасидан чиқарилган ҳукм нусхаси юборилиши лозим.

5. Танловнинг иккинчи босқичини ташкил этиш

5.1. Кўрик танловнинг иккинчи босқичида ҳудудий бўлимларда ҳимоя нутқлари биринчи ўринни эгаллаган адвокатлар (ҳимоя нутқлари) қатнашади.

5.2. Кўрик танловнинг мамлакат миқёсидаги босқичини ўтказиш бўйича 11 кишидан иборат республика танлов ҳайъати тузилади ва унинг таркиби ЎАА Бошқарув йиғилишининг қарори билан тасдиқланади.

5.3. Мазкур танлов комиссияси, ҳудудий бўлимлардан кўрик танловга юборилган адвокатларнинг ҳимоя нутқларини жамлайди, ўрганади, таҳлил қилади, умумлаштиради, танлов ғолибларини аниқлайди ва бу ҳақда қабул қилинган қарорни ЎАА Бошқаруви тасдиғига киритади.

5.4. Республика миқёсида кўрик танловда учта совринли ўрин таъсис этилади:

I ўринга – биринчи даражали диплом ва 100 минг сўм;

II ўринга – иккинчи даражали диплом ва 80 минг сўм;

III ўринга – учинчи даражали диплом ва 60 минг сўм.

5.5. Совринли ўринларни эгаллаган ҳимоя нутқлари ва ғолиб адвокатлар тўғрисидаги маълумотлар, «Адвокат» журналида ва бошқа оммавий ахборот воситаларида эълон қилиниши мумкин. Уларнинг ҳимоя нутқлари ўзбек ва рус тилида тўплам шаклида нашр этилади.

6. Кўрик танлов ғолибларини аниқлаш

6.1. Кўрик танлов ғолиблари қўйидаги мезонлар асосида аниқланади:

– ҳимоя нутқининг тушунарли равои тилда баён этилганлиги;

– ҳимоя позициясининг тўғри танланганлиги;

– ҳимояда қонунда тақиқланмаган барча усул ва воситалардан хусусан жиноят, жиноят–процессуал қонунчилик нормалари, Олий суд Пленуми қарорлари, суд амалиётидан тўғри фойдаланилганлиги;

– Ўзбекистон Республикаси томонидан ратификация қилинган инсон ҳуқуқларини ҳимоя қилиш билан боғлиқ халқаро ҳужжатлардан фойдаланилганлиги;

– жиноят иши юзасидан ўз ҳимоясидаги шахс манфаатларини ҳимоя қилиш бўйича ижобий натижаларга эришилганлиги;

– ҳимоя нутқи суд терговда муҳокама қилинган далилларга асосланганлиги;

– дастлабки тергов ва айблов томонидан келтирилган далилларни иш материаллардаги мавжуд ҳимоя далиллар билан рад этилганлигининг кўрсатилганлиги;

– суд мажлисида кўриб чиқилган воқеа тафсилотларини навбатма–навбат, узлуксиз, мантиқий тартибда тўғри мушоҳада этилганлиги;

– ҳимоя томонидан тақдим қилинган қўшимча далилларга алоҳида эътибор қаратилганлиги;

– суд амалиётидаги мисоллардан ўз ўрнида фойдаланилганлиги ва ҳимоя нутқида ҳиссиётга берилмаган ҳолда фикрларни баён этилганлиги, шунингдек, процесс иштирокчиларининг шаъни, қадру қимматини камситувчи сўзларнинг ишлатилмаганлиги.

6.2. Танлов ғолибини аниқлашда адвокатнинг ҳулқ–адоби ҳам ҳисобга олинади.

6.3. Кўрик танловга тақдим этилган ҳимоя нутқининг матни 3 бетдан кам 15 босма бетдан ортиқ бўлмаслиги шарт.

6.4. Совринли ўринга лойиқ деб топилган ҳимоя нутқининг айнан нусхаси судга тақдим этилганлиги лозим ҳолларда ҳайъат томонидан текширилиши мумкин.

7. Кўрик танловнинг молиявий таъминоти

7.1. Кўрик танловни ўтказиш бўйича ЎАА ва унинг ҳудудий бўлимларида “Кўрик танлов жамғармаси” ташкил этилади. Жамғармага маблағлар ЎААга аъзолик бадалларининг бир қисмидан, шунингдек, баъзи адвокатлар ҳайъати, фирма ва адвокатлик бюроларининг ушбу мақсадда ўтказиб берган маблағларидан ҳамда корхона, муассаса, ташкилотлар, шунингдек, халқаро ташкилотлар томонидан ажратилган хайрия маблағларидан ташкил топади.

7.2. Кўрик танловни ўтказиш ва ғолибларни тақдирлаш билан боғлиқ харажатлар жамғарма ҳисобидан амалга оширилади.

8. Кўрик танловни ўтказиш комиссияларнинг ҳуқуқий мақоми

8.1. Кўрик танловнинг ҳар иккала босқичини ўтказиш бўйича тузилган комиссиялар кўрик танловни ташкил этиш, ўтказиш, ғолибларни аниқлаш ва уларни тақдирлаш бўйича мустақил фаолият юритиб, мазкур танловни Низом талаблари асосида ўтказишга масъулдирлар.

8.2. Комиссиялар кўрик танловни ўтказиш муддати давомида фаолият кўрсатадилар ва танлов якунидан сўнг ўз фаолиятларни тўхтатадилар.

**ЎАА Бошқарувининг
2004 йил 23 апрель кундаги
мажлис қарори билан
ТАСДИҚЛАНГАН**

**“Намунали ҳудудий бўлим” кўрик танловини
ўтказиш ва ғолибларини аниқлаш
тартиби тўғрисида**

НИЗОМ

I. Умумий қоидалар

“Намунали ҳудудий бўлим” кўрик танлови кейинги ўринларда “Кўрик танлов” 2003 йил 22 декабрда “Ўзбекистон адвокатлар Ассоциацияси ҳудудий бўлимлари фаолиятини ривожлантириш” мавзусида ўтказилган давра суҳбати натижалари ҳамда ушбу давра суҳбатидан келиб чиқиб, ЎААси Бошқарувининг “Намунали ҳудудий бўлим” кўрик танловини ўтказиш тўғрисида 2003 йил 23 декабрда қабул қилинган қарорига асосан ЎААси томонидан ташкил этилиб ўтказилади.

Мазкур Низом “Кўрик танлов ўтказишнинг умумий қоидалари ва тартиби”ни белгилайди.

II. Кўрик танловнинг мақсад ва вазифалари

2.1. Кўрик танловнинг асосий вазифаси ҳудудий бўлимлар фаолиятини ривожлантириш, уларни ҳар томонлама қўллаб-қувватлаш, ҳамда уларнинг имкониятларини, ижодий салоҳиятини амалга оширишда имкониятлар яратиб беришдан иборат бўлиб, ундан кўзланган мақсад:

–адвокатлик тузилмалари фаолиятида ҳудудий бўлимлар ролини ошириш ва республика ҳаётида рўй бераётган ижтимоий–иқтисодий жараёнларга, олиб борилаётган суд–ҳуқуқ ислохатларига уларни янада кенгроқ жалб қилиш;

–Намунали ҳудудий бўлимлар илғор иш тажрибаларини ўрганиш ва уларни бу тажрибаларини бошқа ҳудудий бўлимлар фаолиятига йўналтириш, ҳамда уларни оммалаштириш;

–Намунали ҳудудий бўлимларни моддий–ижтимоий жиҳатдан рағбатлантириш.

III. Кўрик танловни ўтказиш тартиби ва муддати

3.1. Кўрик танлов бир босқичда ўтказилиб, мазкур танловда ЎААнинг Қорақолпоғистон Республикаси, вилоятлар ва Тошкент шаҳри бўлимлари иштирок этадилар.

3.2. Кўрик танловни ташкил этиш ва ўтказиш бўйича ЎАА ҳузурида 11 кишидан иборат кўрик танлов ҳайъати тузилади ва мазкур ҳайъат таркиби ЎАА Бошқаруви томонидан тасдиқланади.

3.3. Ҳайъат мазкур Низом талабларидан келиб чиқиб кўрик танлов ўтказишни ташкиллаштиради, ҳудудий бўлимлар иш фаолиятини ўрганади, таҳлил қилади ва уларни совринли ўринларга муносиблигини аниқлайди ҳамда ғолибларни тақдирлайди.

3.4. Ҳайъат лозим ҳолларда ҳудудий бўлимлар томонидан тақдим этилаётган маълумотларни тўғрилигини текшириши мумкин ва ушбу мақсадда жойларга чиқиб бевосита ҳудудий бўлимлар фаолиятини ўрганади.

3.5. Ҳайъат йиғилишлари заруриятига қараб ўтказилади. Йиғилишда, кўрик танлов фаолияти билан боғлиқ масалалар муҳокама қилиниб тегишли қарорлар қабул қилинади.

3.6. Мажлисда ҳайъат аъзоларининг 2/3 қатнашса мажлис ваколатли ҳисобланиб, қарор қабул қилишда уларнинг камида 50 фоизининг овози талаб этилади.

3.7. Кўрик танлов 2004 йилнинг январ ойидан декабр ойигача бўлган муддат давомида ўтказилиб, танловда ҳудудий бўлимларнинг мазкур муддатданги фаолияти натижалари баҳоланади.

3.8. Кўрик танлов натижаларини умумлаштириш ва ғолибларни аниқлаш 2004 йил декабр ойида амалга оширилади.

IV. Кўрик танлов ғолибларини аниқлаш тартиби

4.1. Кўрик танлов ғолиблари қуйидаги мезонлар асосида аниқланади:

–Бошқарув қарорларини жойларда ўз вақтида сифатли бажарилиши;

–Йил давомида Ассоциацияга аъзоларни жалб қилиш (аъзолар сонини ўсиб бориши);

–Белгиланган аъзолик бадалларини ўз вақтида тўланишини ташкил этилганлиги;

–“Адвокат” журнали обунасини ташкил этиш ва мазкур журнал ҳамда “Адвокат Пресс” газетасига мақолалар бериб боришни ташкил этилганлиги;

–Ҳудудий бўлим иқтисодий–молиявий аҳволини яхшилаш борасида амалий чора–тадбирларнинг белгиланганлиги, ушбу мақсадларда халқаро ташкилотларини грантларини олиш бўйича амалий ҳаракатларни олиб борилганлиги;

–ИИВ ТБ билан ҳамкорликда қабул қилинган “Терговолди текшируви ва дастлабки тергов жараёнида ушланганлар, гумон қилинувчи ва айбланувчиларни ҳимоя ҳуқуқлари билан таъминлаш тартиби тўғрисида”ги Низом талабларини адвокатлар томонидан бажарилишини намунали ташкил қилинганлиги;

–“Обод маҳалла” йили муносабати билан Ўзбекистон адвокатлар Ассоциацияси ва Республика Оқсоқоллар кенгаши томонидан ҳамкорликда қабул қилинган маҳалларда бепул юридик ёрдам кўрсатиш тадбирининг жойларда бажарилишининг намунали йўлга қўйилганлиги ва ҳоказо.

V. Совринли ўринларни белгилаш ва ғолибларни тақдирлаш

5.1. “Намунали ҳудудий бўлим” кўрик танловида учта совринли ўрин таъссис этилади:

I–ўрин;

II–ўрин;

III–ўрин.

5.2. Совринли ўринни эгаллаган ғолиблар Ассоциация томонидан таъсис этилган қуйдаги диплом ва пул мукофотлари билан тақдирланадилар:

I–ўрин ғолиби биринчи даражали диплом ва компьютер жамламаси;

II–ўрин ғолиби иккинчи даражали диплом ва 200 000 сўм;

III–ўрин ғолиби учунчи даражали диплом ва 100 000 сўм.

5.3. Ғолибларга совринлар ЎААси Бошқарув йиғилишида тантанали вазиятда топширилди ва совринли ўринларни эгаллаган ҳудудий бўлимлар фаолияти “Адвокат” журналида ва бошқа оммавий ахборот воситалари орқали ёритиб борилади.

VI. Кўрик танловнинг молиявий таъминоти

6.1. Кўрик танлов ўтказиш бўйича Ўзбекистон Адвокатлар Ассоциацияси ҳузурида алоҳида танлов жамғармаси ташкил этилади.

6.2. Жамғарма маблағи ЎААга аъзолик бадалларининг маълум қисмидан, баъзи адвокатлик тузилмаларининг ушбу мақсадда ихтиёрий равишда ўтказилган бадалларидан, давлат, нодавлат ва чет эл ташкилотлари томонидан берилган беғараз хайрия ёрдамлари ҳисобидан шакллантирилиши мумкин.

6.3. Кўрик танловни ташкил этиш, ўтказиш ва ғолибларини тақдирлаш билан боғлиқ барча моддий харажат жамғарма ҳисобидан амалга оширилади. Лозим ҳолларда ЎААнинг маблағлари ҳисобидан копланиши мумкин.

VII. Кўрик танлов ҳайъатининг ҳуқуқий мақоми

7.1. Кўрик танловни ўтказиш бўйича тузилган ҳайъат ушбу Низом асосида фаолият олиб борадилар.

7.2. Ҳайъат кўрик танловни ташкиллаштириш, ўтказиш ва ғолибларни тақдирлаш бўйича мустақил фаолият юритиб, мазкур танловни Низом талаблари асосида ўтказиш учун масъулдир.

7.3. Ҳайъат кўрик танловини ўтказиш муддати давомида фаолият олиб боради ва кўрик танлов ниҳоясига етганда ўз фаолиятини тўхтатади ва улар тарқатилган ҳисобланади.

**ЎАА Бошқарувининг
2004 йил 20 августдаги
қарори билан
ТАСДИҚЛАНГАН**

**Ўзбекистон Адвокатлар Ассоциацияси аъзолигига
қабул қилиш, аъзолик бадалларни тўлаш, ўтказиш
ва бадалларни тўлашда имтиёзлар бериш
тартиби тўғрисида
НИЗОМ**

I. Умумий қоидалар

1. Ушбу Низом Ўзбекистон Республикаси «Адвокатура тўғрисида»ги Қонуни, Ўзбекистон Адвокатлар Ассоциацияси Устави ва Ўзбекистон Республикаси Молия, Адлия вазирликлари ва Давлат Солиқ қўмитасининг 2004 йил 29 февралдаги 41, 66-МҲ ва 29-сон қарорлари билан тасдиқланган «Адвокатлик бюролари, адвокатлар ҳайъатлари, фирмалари томонидан бюджетга солиқлар ва бошқа мажбурий тўловларни ҳисоблаб чиқариш ва тўлаш тартиби тўғрисида»ги Йўриқномага ва ушбу соҳани тартибга солувчи бошқа меъёрий ҳужжатларга мувофиқ ишлаб чиқилган бўлиб, мазкур Низом адвокатларни Ўзбекистон Адвокатлар Ассоциацияси аъзолигига қабул қилиш, уни расмийлаштириш, аъзолар томонидан аъзолик бадалларини тўланиши, Ассоциацияга аъзолик бадалларини ўтказиш ва аъзолик бадалларини тўлашда аъзоларнинг маълум тоифаларига имтиёзлар бериш тартибини белгилайди.

2. Низом талаблари Ўзбекистон Адвокатлар Ассоциацияси аъзоларига нисбатан қўлланилади.

**II. Ўзбекистон Адвокатлар Ассоциациясига аъзо бўлиш,
аъзоликка қабул қилиниш тартиби ва аъзолик
бадалларини тўлаш**

3. ЎАА Уставига биноан Ўзбекистон Республикаси қонунчилигига мувофиқ белгиланган тартибда адвокат мақомига эга бўлган, Ассоциация Устави ва «Адвокатлар касб этикаси Қо-

идалари»ни тан олувчи, унга риоя қилувчи, белгиланган тартибда аъзолик бадалларини тўлаган шахслар Ассоциация аъзоси ҳисобланадилар.

4. ЎААга аъзо бўлиш, унинг ҳудудий бўлимлари орқали амалга оширилади.

5. Ассоциация аъзолигига якка тартибда қабул қилиш адвокатнинг ёзма аризасига асосан, жамоа тартибда қабул қилиш жамоанинг қарорига асосан амалга оширилади.

6. Ассоциацияга аъзо бўлишни истаган адвокат, аъзоликка қабул қилишни сўраб бевосита ЎААнинг ҳудудий бўлими раисига белгиланган шаклдаги ариза билан мурожаат қилади.

Жамоа тартибда Ассоциацияга аъзо бўлишда эса, адвокатлик тузилмаси (адвокатлар ҳайъати, фирмаси, адвокатлик бюроси) раҳбари жамоа адвокатларини ЎАА аъзолигига қабул қилишни сўраб ҳудудий бўлимга хат билан мурожаат қилади. Хат билан биргаликда жамоа адвокатларининг Ассоциация аъзолигига кириш масаласида ўтказилган умумий йиғилиш қарори ҳамда Ассоциация аъзолигига кириш истагини билдирган адвокатлар тўғрисидаги тўлиқ маълумотлар ҳудудий бўлимга тақдим этилади.

7. Ҳудудий бўлимда Ассоциацияга аъзо бўлиш ҳақида тушган аризалар рўйхатга олиш китобига киритилиб, унда ариза берган адвокат исми, фамилияси, туғилган йили, иш жойи, лицензиясининг рақами, яшаш жойи ва ариза берилган сана, аъзоликка қабул қилинган сана, қабул қилишга асос бўлувчи ҳужжат рақами ва аъзоликдан чиққанлик тўғрисидаги барча маълумотлар ўз аксини топиши лозим.

8. Аъзоликка кириш учун берилган ариза рўйхатга олингандан сўнг, ҳудудий бўлим раҳбари аризани бўлим раёсатида кўриб чиқилиши кунини белгилайди ва бу ҳақда аризага ёзма ёки оғзаки равишда маълум қилади.

9. Ҳудудий бўлим раёсатида аъзоликка қабул қилиш масаласи муҳокама этилаётганда ариза берган адвокат, агар ариза жамоа тартибда берилган бўлса, мазкур адвокатлик тузилмаси раҳбари шунингдек раёсат мажлисида қатнашиш истагини билдирган жамоадаги барча адвокатлар раёсат йиғилишига таклиф этиладилар.

10. Ассоциация аъзолигига қабул қилинаётганлар, Ассоциация Устави, аъзолик бадалларининг миқдори, тўлаш тартиби ва

Ассоциация фаолиятига оид барча маълумотлар билан таништириладилар.

11. Ассоциация аъзолигига қабул қилиш ҳақидаги раёсат қарори раёсат аъзоларининг камида 2/3 қисми иштирокида, уларнинг оддий кўпчилик овози билан қабул қилинади.

12. Аъзоликка қабул қилинганлик ҳақидаги ҳудудий бўлим раёсат қарори, ҳамда Ассоциацияга аъзолигини тасдиқловчи гувоҳнома аъзо бўлган шахсга уч кун муддат ичида берилиши шарт.

13. Ассоциация аъзолари белгиланган тартибда ва муддатда аъзолик бадалларини тўлаб бориши лозим.

14. Аъзолик бадаларининг миқдори ЎАА Бошқаруви томонидан белгиланади.

15. ЎААга аъзолик бадалларини ўтказиш тартиби Ўзбекистон Республикаси Молия вазирлиги, Адлия вазирлиги ва Давлат Солиқ қўмитаси қарорлари билан тасдиқланган ва Адлия вазирлиги томонидан 2004 йил 29 февралда рўйхатга олинган Йўриқноманинг 1-иловасида кўрсатилган бўлиб, ушбуга кўра адвокатлик тузилмаларида ташкил этиладиган адвокатларнинг ижтимоий ҳимоя қилиш жамғармаси ҳисобидан ЎААга аъзолик бадаллари ажратилиб ҳудудий бўлим ҳисоб рақамига ўтказилади.

16. Адвокатлик тузилмалари ҳар ойнинг 30-кунига қадар ўзида фаолият кўрсатаётган Ассоциация аъзоларининг тўлаши лозим бўлган аъзолик бадалларини ҳудудий бўлим ҳисоб рақамига ўтказадилар. Лозим ҳолларда адвокатлик тузилмалари уч ойлик, олти ойлик ёки бир йиллик аъзолик бадаллар суммасини олдиндан ўтказиб беришлари мумкин. Адвокатлик тузилмалари белгилангандан ҳам ортиқча миқдорда аъзолик бадалларини ўтказишлари мумкин.

Бу ҳолатда тўланадиган қўшимча аъзолик бадалларининг миқдорини уларнинг ўзлари белгилайдилар

17. Келиб тушган барча аъзолик бадаллари ҳудудий бўлимда жамланиб, ЎААга ўтказилиши лозим бўлган маблағлар ҳар ойнинг 5 кунидан кечиктирилмасдан ЎАА ҳисоб рақамига ўтказиб борилади.

18. Ҳудудий бўлимда Ассоциация аъзолари ва улар томонидан ўтказилаётган аъзолик бадаллари бўйича аниқ ҳисоб-китоблар олиб борилади.

19. Ҳудудий бўлим ҳар чоракда ЎАА Бошқаруви томонидан тасдиқланган ҳисобот шаклига мувофиқ ҳудуд бўйича фаолият кўрсатаётган адвокатлар сони, ЎАА аъзолари сони, ўтказилаётган аъзолик бадаллари юзасидан ЎААга ҳисобот бериб борадилар.

20. Бериладиган ҳисоботларнинг аниқ тўғрилиги бўйича бевосита ҳудудий бўлим раҳбари ва ҳисобчиси масъулдирлар.

III. ЎАА аъзоларининг баъзи тоифаларига аъзолик бадалларини тўлашда имтиёзлар бериш

21. ЎАА Уставида Ассоциация аъзоларининг баъзи тоифаларига аъзолик бадалларини тўлашда имтиёзлар берилиши мумкинлиги назарда тутилган.

Ушбудан келиб чиқиб қуйидаги ҳолатларда Ассоциация аъзоси аъзолик бадалларини тўлашдан озод этиладилар:

а) Адвокатура тизимида 40 йил ва ундан ортиқ фаолият кўрсатганлар;

б) Ҳомиладорлик ва туғиш таътилида бўлган аёллар ушбу муддат давомида;

в) Вақтинча меҳнатга қобилиятсизлик даврида, касаллик варақасига асосан.

22. Юқорида қайд қилинган ЎАА аъзоларининг аъзолик бадалларини тўлашдан озод этиш фақатгина мазкур ҳолатларни тасдиқловчи ҳужжатлар асосида амалга оширилади.

23. Аъзолик бадалларини тўлашдан озод этилган Ассоциация аъзолари тўғрисида ҳудудий бўлимда алоҳида ҳисоб–китоб юритилади ва ушбу маълумотлар ҳар чоракда ҳисоботлар билан биргаликда ЎААга юборилади.

24. Мазкур Низомнинг 22–бандида кўрсатилган шахслардан бошқа ҳар бир Ассоциация аъзосидан аъзолик бадаллари ўз вақтида ушлаб қолиниши лозим.

25. Адвокатнинг молиявий ҳисобот топширмаганлиги муносабати билан тўланмаган давридаги аъзолик бадаллари кейинги ойда адвокат топширган молиявий ҳисоботида кўрсатилган маблағ ҳисобидан тўлиқ ушлаб қолиниши шарт.

**ЎАА Бошқарувининг
2004 йил 20 декабрдаги
қарори билан
ТАСДИҚЛАНГАН**

**Адвокатлик иш юритув ҳужжатларини юритиш
ва уларни расмийлаштириш тартиби бўйича
УСЛУБИЙ ТАВСИЯ**

1. Умумий қондалар

1. Адвокат томонидан кўрсатиладиган юридик ёрдамнинг энг муҳим турларидан бири бу жисмоний шахсларнинг ҳуқуқ ва қонуний манфаатини дастлабки тергов ҳамда суд органларида ҳимоя қилинишидир.

Ушбу органларда жисмоний шахсларнинг ҳуқуқ ва қонуний манфаатларини ҳимоя қилиш адвокатдан чуқур билим, тинмай изланиш, касбий маҳоратни талаб этади.

Малакали юридик ёрдам кўрсатишни амалга ошириш учун адвокат дастлабки тергов жараёнида ҳамда суд босқичида иш материаллари билан тўлиқ танишиб чиқиши, ҳимоя учун муҳим аҳамиятга эга бўлган процессуал ҳужжатлардан, ёзувлардан кўчирма, нусхалар олиши ва уларни ўз иш юритувида акс эттириши лозим.

Адвокатлик иш юритувини тўғри, тўлиқ юритилиши келажакда адвокатнинг иш бўйича ижобий натижаларга эришиш учун муҳим омил бўлиб хизмат қилади.

Иш билан танишиб чиқиш, ҳимояга алоқадор керакли маълумотларни ёзиб олиш уларни расмийлаштириш тартибини ҳар бир адвокат ишнинг мураккаблиги, ҳажми, иш бўйича ўтаётган айбланувчиларнинг сони, қўйилган айблов мазмунидан келиб чиққан ҳолда белгилайди. Шу сабабли иш билан танишиб чиқиш ва адвокатлик иш юритув ҳужжатларини расмийлаштиришнинг ягона қондасини тавсия қилишнинг имконияти йўқ. Аммо адвокатлар амалиётидаги кўп йиллик тажрибалар адвокатлик иш юритувининг умумий жиҳатларини вужудга келтирдикки, ушбудан фойдаланиш келажакда адвокатлик фаолиятини амалга ошириш жараёнида иш юзасидан ҳужжатлар-

ни лозим даражада расмийлаштиришда муҳим аҳамият касб этади.

Адвокатлик иш юритувини юритиш ва расмийлаштириш бўйича ушбу тавсия адвокатлар амалиётидаги кўп йиллик тажрибалар асосида ишлаб чиқилган бўлиб, у ўзида ҳар бир адвокат ўз иш фаолиятида роя қилиши лозим бўлган иш юритиш билан боғлиқ асосий қоидаларни мужассамлаштирган.

2. Адвокатлик иш юритув ҳужжатларини расмийлаштириш тартиби

2.1. Адвокатнинг ўз касбий вазифасини бажариш бўйича фаолияти, унинг иш юритувида акс этади.

Адвокатлик иш юритуви бу – адвокатнинг муайян иш юзасидан ўз вазифасини бажариш билан боғлиқ фаолиятни амалга ошириш жараёнида тўплаган маълумотлар, ҳужжатлар йиғиндисидир.

2.2. Ҳар бир адвокат муайян ишни бажариш бўйича топшириқ олган кундан бошлаб адвокатлик иш юритуви (адвокатлик досьеси)ни тутиши лозим.

2.3. Адвокатлик иш юритувида адвокат топшириқ олган кундан, то унинг иш бўйича ваколоти тугагунга қадар бўлган иш бўйича муҳим маълумотлар, ҳужжатлар ўз аксини топиши лозим.

2.4. Адвокатлик иш юритуви ҳужжатлари ҳар бир адвокатлик тузилмаси томонидан махсус тайёрланган муқовада тикилган, рақамланган ҳолда сақланади.

2.5. Иш юритув ҳужжатлари муқовасининг ташқи томонида адвокатлик тузилмаси номи адвокатнинг исми, фамилияси, иш юритилаётган дастлабки тергов, суд органининг номи, жиноят ишлари бўйича, ҳимоя қилинаётган шахс исми, фамилияси жиноят кодексининг қайси моддаси билан айбланаётганлиги ёки судланаётганлиги, фуқаролик иши бўйича даъвогар ёки жавобгарнинг исми фамилияси, иш юритилаётган орган номи ишнинг моҳияти юзасидан қисқача маълумотлар бўлиши лозим.

Муқованинг ички томонида иш юритувдаги мавжуд ҳужжатларнинг рўйхати мундарижа шаклида бўлиши ҳамда у ерда ишни бажарилиши бўйича қилинган ҳаракатлар ва унинг натижаларига оид маълумотлар тартиб билан кетма-кет баён этилиши лозим.

2.6. Адвокатлик иш юритуви муқовасининг ички томони дастлабки биринчи иккинчи варақларида иш бўйича муҳим қуйдаги маълумотларнинг бўлиши мақсадга мувофиқдир:

- топшириқ олинган кун
- иш материаллари билан танишилган вақт;
- дастлабки терговда қатнашилган вақт;
- суд муҳокамасида қатнашилган вақт;
- суд баённомаси билан танишиб чиқилиш вақти;
- агар суд баённомасига эътироз билдирилган бўлса, эътироз билдирилган вақт;
- дастлабки тергов ва судда ёзилган ариза, шикоятлар, илтимосномалар, уларни ҳал этилиш натижалари;
- иш бўйича прокурор позицияси;
- иш бўйича адвокат позицияси;
- иш юзасидан ҳукм, ажрим, қарорларнинг эълон қилинган вақти;
- иш юзасидан апелляция ёки кассация тартибда шикоят келтирилган бўлса, шикоят берилган вақти ва ишнинг натижаси.

2.7. Адвокатлик иш юритув ҳужжатларининг охириги варағида ишнинг якуний натижалари бўйича маълумотлар киритилиб, иш юритаётган адвокатнинг имзоси билан тасдиқланади.

2.8. Адвокат ҳар ойнинг охирида тугалланган ишлар бўйича топширадиган молиявий ҳисобот билан бирга иш бўйича юритган адвокатлик иш юритув ҳужжатларини ҳам тикилган тайёр ҳолда молиявий ҳисоботни тасдиқлаш ваколатига эга бўлган адвокатлик тузилмаси раҳбари (адвокатлар ҳайъати раҳбари, юридик маслаҳатхона мудир, адвокатлар фирмаси директори)га тақдим этиши шарт. Адвокатлик бюросидаги адвокатнинг иш юритув ҳужжатлари шу адвокатнинг ўзи томонидан тасдиқланиши лозим.

2.9. Адвокатлик тузилмаси раҳбари тақдим этилган адвокатнинг иш юритув ҳужжатларини тўлиқ ва тўғри расмийлаштирилганлигини текшириб, ўз имзоси билан тасдиқлайди.

2.10. Иш юритув ҳужжатлари юритилмаган ёки лозим даражада расмийлаштирилмаган тақдирда адвокатнинг иш бўйича топширган молиявий ҳисоботини қабул қилишга йўл қўйилмайди.

2.11. Адвокатлик иш юритув ҳужжатлари адвокатлик тузилмасида 5 йил муддатда сақланиши керак.

3. Жиноят иш бўйича адвокатлик иш юритуви

3.1. Жиноят иши бўйича адвокат иш юритув ҳужжатларининг тўғри, тўлиқ юритилиши муҳим аҳамиятга эга бўлиб, бу бўлиб ўтадиган суд муҳокамаси даврида фаол ҳимояни амалга ошириш, иш бўйича маълум бир ижобий натижаларга эришиш учун муҳим омил бўлиб хизмат қилади.

3.2. Дастанлар тергов жараёнида иш материаллари билан танишиб чиқиш, иш материалларидан керакли маълумот ва ҳужжатларни олиш ҳамда уларни адвокатлик иш юритувида акс эттириш бўйича қуйидагиларга риоя қилиш тавсия этилади:

Иш билан танишувни дастан эълон қилинган айбни ҳажм ва мазмун жиҳатидан аниқлайдиган процессуал ҳужжатлардан бошлаш лозим. Буларга дастан терговдаги шахсни айбланувчи тариқасида иштирок этишга жалб қилиш тўғрисидаги қарор, биринчи босқич судга тайёргарлик вақтида айбланувчи тариқасида иштирок этишга жалб қилиш тўғрисидаги қарор ва айблов хулосаси, иккинчи босқич судга тайёргарлик вақтида эса биринчи босқич судининг ҳукми, назорат босқичида биринчи босқич судининг ҳукми, иккинчи босқич судининг ажрими, қарори ва иш бўйича келтирилган назорат тартибдаги протест, булардан кейин қолган иш материаллари кўриб чиқилади.

3.3. Иш материалларидан олинган маълумотлар, кўчирмаларни иш юритувда қуйидагича гуруҳларга ажратиш йўли билан расмийлаштириш тавсия қилинади:

- жиноят иш материалларида жойлашган тартиб ва кетмакетлик бўйича;
- ёки ишдаги айрим шахслар бўйича;
- ёки эпизодларга бўлинган ҳолда;
- далиллар бўйича (масалан, гувоҳ Қодиров ва унинг барча кўрсатувлари).

Иш материалларини гуруҳларга бўлиш услуги ишнинг характери ва улардан фойдаланиш қулайлигига қараб танланади. Масалан, кўп томлик, мураккаб иш бўйича ҳар бир эпизод юзасидан эълон қилинган айблов эпизодини алоҳида кўчириб, сўнгра эпизодлар бўйича ёзувларни олиб бориш мақсадга мувофиқ.

3.4. Иш материалларидан кўчирмаларни иш томининг тартиб рақами, бети, сана ва бажарилган процессуал хатти-ҳара-

катларнинг вақти ва мазмунини қайд этган ҳолда амалга ошириш керак. Иш бўйича муҳим айрим процессуал ҳужжатлар, қарорлар жиноят иши баённомалар мазмунининг муҳим томонлари сўзма–сўз кўчириб олиниши лозим.

3.5. Иш бўйича шахс (айбланувчи, жабрланувчи, гувоҳ, холис) бир неча марта сўроқ қилинган бўлиб, уларнинг кўрсатувлари ўртасида тафовут мавжуд бўлса, адвокат иложи борица уларнинг ҳар бир кўрсатувларини сўзма–сўз кўчириб олиш мақсадга мувофиқ. Агар шахс бир неча марта сўроқ қилиниб унинг берган кўрсатувлари ўзгармаган бўлса, биринчи берилган кўрсатувдан кўчирма олиб қолган кўрсатувларни берилган вақти ва иш варағи рақамини кўрсатган ҳолда иш юритув ҳужжатларида акс эттиришни ўзи кифоя.

3.6. Адвокатнинг иш олиб бориш кетма–кетлиги, унинг ишда иштирок қилиш учун таклиф қилинган вақти ва ишдаги процессуал ролига боғлиқ.

Адвокат дастлабки терговда шахс ушланган вақтдан бошлаб ҳимоячи сифатида қатнашган бўлса, у дастлабки тузилган, ушлаш тўғрисидаги баённома, гумон қилинувчи тариқасида сўроқ баённомаси каби процессуал ҳужжатлар билан танишиб улардан кўчирмалар олиши лозим.

Адвокатнинг кейинги тергов ҳаракатларда қатнашганлиги бўйича адвокатлик иш юритувида уни терговчи рухсати билан гувоҳларга, жабрланувчига, экспертларга берилган савол–жавоблар, тергов ҳаракатлари баённомасига киритилган қўшимча ва ўзгартиришлар, берилган итимосномалар ва улар юзасидан терговчи томонидан чиқарилган қарорлар нусхаси, тергов хатти–ҳаракатлари устидан берилган шикоятлар ва бунга прокурор жавобларининг нусхаси каби иш бўйича муҳим маълумотлар акс эттирилиши лозим.

3.6. Ҳимояга муваффақиятли тайёрланиш учун дастлабки тергов жараёнидаги адвокатлик иш юритувида иш учун аҳамиятга молик қуйидаги ҳужжатлар ва маълумотларнинг бўлиши мақсадга мувофиқ:

а) Асосий процессуал ҳужжатларнинг ксеронусхалари ёки уларнинг кўчирмалари:

– жиноят ишини қўзғатишга асос бўлган ҳолатлар тўғрисидаги маълумот;

– жиноят ишини қўзғатиш тўғрисидаги қарор;

– шахсни гумон қилинувчи ва айбланувчи тариқасида ишти-
рок этишга жалб этиш тўғрисидаги қарор;

– айб эълон қилиш тўғрисидаги қарор;

– эҳтиёт чорасини қўллаш тўғрисидаги қарор;

– тинтув ўтказиш тўғрисидаги қарор;

– экспертиза тайинлаш тўғрисидаги қарор;

– воқеа жойини кўздан кечириш баённомаси;

– айблов хулосасининг нусхаси.

б) Дастлабки тергов жараёнида ҳимоячи иштирокида ўтка-
зилган процессуал ҳаракатлар юзасидан расмийлаштирилган
ҳужжатларнинг кўчирмалари жумладан:

– гумон қилинувчи, айбланувчини сўроқ қилиш баённомаси;

– жабрланувчини сўроқ қилиш баённомаси;

– гувоҳларни сўроқ қилиш баённомаси;

– холисларни сўроқ қилиш баённомаси;

– экспертиза ва мутахассис хулосалари;

– юзлаштириш баённомаси;

– тафтиш (текширув) далолатномалари.

в) Иш юзасидан ҳимояга алоқадор бошқа турли ҳужжатлар
жумладан:

– далилий ашёларни олиш, воқеа жойини кўздан кечириш
далолатномалари;

– тафтиш далолатномалари;

– иш бўйича айбланувчи шахсига доир маълумотлар (унинг
судланган судланмаганлиги, соғлиги ва ҳ.к.), тавсифномалар
ва бошқа ҳужжатлар.

г) Ҳимояни амалга ошириш билан боғлиқ ишлаб чиқилган
ҳимоя позициясига доир ҳужжатлар:

– ҳимоячи томонидан ёзма равишда тақдим этилган илтимос-
нома, ариза, шикоят нусхалари;

– ҳимоянинг ташаббуси билан йиғилган ҳужжатлар, ашёлар.

д) Ишни судда кўрилиши билан боғлиқ ҳужжатлар, маълумотлар:

– ишни судда тайинлаш босқичида чиқарилган процессуал
ҳужжатларнинг нусхалари ёки уларни асосий мазмунини билди-
рувчи ёзувлар;

– суд мажлиси давомида юритилган ёзувлар;

– суд муҳокамасида ҳимояни амалга ошириш билан боғлиқ
ишлаб чиқилган тезислар, савол–жавоблар;

– судга тақдим этилган ёзма илтимосномаларнинг нухсала-ри, шунингдек, оғзаки берилган илтимосномалар ва улар юза-сидан суднинг чиқарган ажрими (қарори)нинг мазмуни;

– суд музокарасидаги адвокат нутқининг матни ва ушбу бўйи-ча тайёрланган тезислар;

– агар суд мажлиси баённомаси билан танишиб, унга фикр-мулоҳаза билдирилган бўлса, билдирилган фикр-мулоҳазалар-нинг нухсаси;

– ишнинг мазмунан кўриб чиқилиши бўйича суднинг ҳукми, ажрими, қарори нухсалари.

3.7 Агар иш бўйича суднинг ҳукми юзасидан апелляция ёки кассация тартибда шикоят келтирилиб, адвокат иккинчи босқич ёки назорат инстанцияси судида ҳам қатнашган бўлса, баён этил-ган иш материалларига қўшимча равишда мазкур услубий қўлланманинг 3.8. ва 3.9. бандларида баён этилган ҳужжат ва маълумотлар ҳам бўлиши лозим.

3.8. Жиноят иши бўйича биринчи босқич судига қатнашмас-дан, иккинчи босқич яъни, апелляция ёки кассация босқичида иш юритиш топшириғини қабул қилган адвокатнинг адвокат-лик иш юритувида қоида тариқаси қуйидаги ҳужжат ёки маълу-мотлар бўлиши мақсадга мувофиқ:

а) биринчи босқич суди ҳукмининг нухсаси;

б) апелляция ёки кассация шикоятининг нухсаси;

в) апелляция ёки кассация шикоятига ёхуд прокурор протес-тига билдирилган эътирозларнинг кўчирмалари;

г) апелляция ёки кассация инстанция суди учун муҳим бўлган қўшимча ҳужжатларнинг нухсалари;

д) суд амалиёти, норматив ҳужжатлар, махсус адабиётлар-даги иш учун муҳим бўлган жойларининг нухсалари;

е) иккинчи босқич судида тақдим этилган ёзма илтимоснома-лар, аризалар нухсалари ҳамда ушбу илтимоснома, аризалар бўйича суд томонидан ўтказилган процессуал ҳаракатлар тўғри-сидаги маълумотлар;

ж) иккинчи босқич суди мажлисида томонларнинг берган ту-шунтиришлари, фикр-мулоҳазалари юзасидан олиб борилган ёзувлар;

з) иккинчи босқич судида кўрилган ишнинг натижалари бўйича маълумотлар;

и) иккинчи босқич суди қарори ёки ажримининг нухсаси.

3.9. Иккинчи босқич судида иштирок этмасдан назорат босқичида ҳимояни амалга ошириш топшириғини олган адвокат иш юритувида ишга оид қуйидаги маълумот ва ҳужжатлар акс этирилиши лозим:

- а) биринчи босқич суди ҳукмининг нусхаси;
- б) иккинчи босқич суди ажримининг нусхаси;
- в) назорат босқич судига берилган шикоят, ариза нусхаси;
- г) назорат тартибида шикоят келтириш учун асос бўлган иш материалларидан олинган кўчирмалар, ҳужжатлар нусхалари;
- д) корхона, ташкилот, муассасалардан сўров асосида олинган ишга алоқадор ҳужжатларнинг нусхалари;
- е) назорат босқичидаги мансабдор шахс ҳузурида шикоят юзасидан маъруза қилиш бўйича тузилган тезислар;
- ж) мансабдор шахснинг шикоят бўйича берган жавоб нусхаси;
- з) агар шикоят юзасидан протест киритилган бўлса, протест нусхаси;
- и) протест бўйича ишни кўриб чиқилиш натижаси бўйича ёзувлар.

3.10. Шунинг эътиборга олиш лозимки, иш бўйича айбланувчи ёки судланувчининг айбига тўлиқ иқрорлиги адвокатни иш материаллари билан тўлиқ танишиб чиқиб иш юзасидан адвокатлик иш юритув ҳужжатларини юритиш мажбуриятидан озод қилмайди. Чунки айбига иқрорлик кўрсатувлари иш бўйича шахснинг айбини тасдиқловчи объектив далиллар билан исботини топган ҳоллардагина ишончга сазовор бўлиши мумкин. Ушбундан келиб чиқиб шуни таъкидлаш жоизки, адвокатлик иш юритувида ҳимоясидаги шахсни нафақат айбсизлигини исботлашга доир маълумотлар балки, унинг айбдорлигига оид маълумотлар, ҳужжатлар ҳам ўз аксини топиши мумкин.

4. Фуқаролик иш бўйича адвокатлик иш юритуви

4.1. Адвокатнинг фуқаролик иши юзасидан даъвогар ёки жавобгар, шунингдек, иш бўйича манфаатдор учинчи шахсларнинг вакили сифатида қатнашган ишлари бўйича адвокатлик иш юритувида ваколат берувчи шахснинг ҳуқуқ ва манфаатларини ҳимоя қилиш билан боғлиқ барча маълумотлар, адвокат томонидан тузилган ҳужжатларнинг нусхалари ўз аксини топиши лозим.

4.2. Ваколат берувчи манфаатдор томоннинг манфаатларини ҳимоя қилиш юзасидан адвокатнинг биринчи босқич судида қатнашган иши бўйича адвокатлик иш юритувида ишга алоқадор қуйидаги маълумот ва ҳужжатларнинг бўлиши тавсия этилади:

а) судга берилган даъво ариза, ариза, шикоятларнинг нусхалари;

б) даъво аризасига нисбатан қарши даъво ариза ёки эътирознома берилган бўлса, мазкур ҳужжатларнинг нусхалари;

в) фуқаролик иши бўйича тақдим этилган ёзма далилларнинг нусхалари;

г) суд мажлисида аниқланиш лозим бўлган ҳолатлар юзасидан тузилган саволлар рўйхати;

д) ишни қонуний ҳал этилишга ёрдам берувчи меъёрий ҳужжатлар ва махсус адабиётлардан кўчирмалар, уларнинг ксеронусхалари (олинган манбалари кўрсатилган ҳолда). Суд мажлиси давомида томонларнинг тушунтиришлари, фикрларининг қисқача (асосий) мазмуни, эксперт, мутахассисларни фикрлари акс эттирилган ёзувлар;

ж) судда тақдим этилган ёзма илтимосномаларнинг нусхалари, шунингдек, оғзаки берилган илтимосномалар ва суднинг илтимосномалар бўйича чиқарган ажримининг мазмуни;

з) суд музокарасидаги адвокат нутқининг матни ва ушбу бўйича тайёрланган тезислар;

и) агар суд мажлиси баённомаси билан танишиб, унга фикр-мулоҳаза билдирилган бўлса, билдирилган фикр-мулоҳазалар ҳақидаги маълумот;

к) суднинг иш юзасидан чиқарган ҳал қилув қарори ёки ажрими.

4.3. Агар иш бўйича суднинг ҳал қилув қарор ёки ажрими юзасидан апелляция ёки кассация тартибда шикоят келтирилиб, адвокат иккинчи босқич ёки назорат инстанцияси судида ҳам қатнашган бўлса, баён этилган иш материалларига қўшимча равишда мазкур услубий қўлланманинг 4.4. ва 4.5. бандида баён этилган ҳужжат ва маълумотлар ҳам бўлиши лозим.

4.4. Фуқаролик иши бўйича биринчи босқич судига қатнашмасдан, иккинчи босқич яъни, апелляция ёки кассация босқичида иш юритиш топшириғини қабул қилган адвокатнинг адвокатлик иш юритувида қоида тариқаси қуйидаги ҳужжат ёки маълумотларнинг бўлиши мақсадга мувофиқ:

а) биринчи босқич судининг ҳал қилув қарори ёки ажрими нусхаси;

б) апелляция ёки кассация шикоятининг нусхаси;

в) апелляция ёки кассация шикоятига ёхуд прокурор протестига нисбатан билдирилган эътирозларнинг кўчирмалари;

г) апелляция ёки кассация инстанция суди учун муҳим бўлган қўшимча ҳужжатлар нусхалари;

д) суд амалиёти, норматив ҳужжатлар, махсус адабиётларнинг иш учун муҳим бўлган жойларидан кўчирмалар;

е) иккинчи босқич судида тақдим этилган ёзма илтимоснома, аризалар нусхалари ҳамда ушбу илтимоснома, аризалар бўйича суд томонидан ўтказилган процессуал ҳаракатлар тўғрисидаги маълумотлар;

ж) иккинчи босқич суди мажлисида томонларнинг берган тушунтиришлари, фикр-мулоҳазалари юзасидан олиб борилган ёзувлар;

з) иккинчи босқич судида кўрилган ишнинг натижалари бўйича маълумотлар;

и) иккинчи босқич суди қарори ёки ажримининг нусхаси.

4.5. Биринчи, иккинчи босқич судида иштирок этмасдан назорат босқичида вакилликни амалга ошириш топшириғини олган адвокат иш юритувида ишга оид қуйидаги маълумот ва ҳужжатлар акс эттирилиши лозим:

а) биринчи босқич суди ҳал қилув қарори нусхаси;

б) иккинчи босқич суди ажрим, қарорининг нусхаси;

в) назорат босқич судига берилган шикоят нусхаси;

г) назорат тартибида шикоят келтириш учун асос бўлган иш материалларидан олинган кўчирмалар, ҳужжатлар нусхаси;

д) корхона, ташкилот, муассасалардан сўров асосида олинган ишга алоқадор ҳужжатларнинг нусхалари;

е) назорат босқичида мансабдор шахс ҳузурида шикоят юзасидан маъруза қилиш бўйича тузилган тезислар;

ж) мансабдор шахснинг шикоят бўйича берган жавоб нусхалари;

з) агар шикоят юзасидан протест киритилган бўлса, протест нусхаси;

и) протест бўйича ишни кўриб чиқилиш натижаси бўйича ёзувлар.

4.6. Агар адвокат фуқаролик иши бўйича ҳал қилув қарорларининг ижроси босқичида ваколат берувчи манфаатларини ҳимоя қилган бўлса, унинг иш юритувида ушбуга аълоқадор ҳужжатлар ва маълумотлар бўлиши мақсадга мувофиқ.

ЎЗБЕКИСТОН РЕСПУБЛИКАСИ

АДЛИЯ ВАЗИРИНИНГ

БУЙРУҒИ

2005 йил 8 июнь

92- сон

Тошкент шаҳри

Адвокатура фаолиятини такомиллаштириш тўғрисида

Республикада инсон ҳуқуқларини ҳимоя қилувчи ҳуқуқ институтлари орасида адвокатура асосий ва муҳим ўринни эгаллайди. Адвокатура институти зиммасига фуқароларнинг ҳуқуқ ва қонуний манфаатларини ҳимоя қилишдек конституциявий вазифа юклатилган бўлиб, бу вазифани бажариш тизимда фаолият кўрсатаётган ҳар бир адвокатдан юқори билим, касбий тайёргарликни талаб қилади.

Мамлакатимиз мустақиллигининг дастлабки кунлариданоқ адвокатурани ривожлантиришга, унинг жамиятдаги мавқеини кўтаришга катта эътибор қаратилди. “Адвокатура тўғрисида”-ги ҳамда “Адвокатлик фаолиятининг кафолатлари ва адвокатларнинг ижтимоий ҳимояси тўғрисида”-ги қонунларнинг қабул қилиниши адвокатлик тузилмалари ташкилий шакллариининг ўзгаришига, адвокатлар сони ва улар томонидан кўрсатилаётган ҳуқуқий ёрдам сифат даражасининг ошишига олиб келди.

Ҳозирги вақтда республикада рўйхатдан ўтган 24 адвокатлар коллегиялари, 411 адвокатлик бюрolari, 255 адвокатлик фирмалари бўлиб, уларда жами 4848 адвокатлар фаолият кўрсатиб келмоқдалар. Ўрта ҳисобда битта адвокатга 6729 аҳоли сони тўғри келади.

Адлия вазирлиги ва ҳудудий адлия бошқармалар фаолиятининг асосий йўналишларидан бири адвокатура тизимини ривожлантириш билан боғлиқ бўлиб, бу борада улар муайян вазифаларни амалга оширмоқдалар.

Хусусан, адвокатлар фаолиятига оид қонунчилик ҳужжатларини такомиллаштириш, улар иш фаолиятини талаб даражасида ташкиллаштириш ва кенгайтириш, уларни ижтимоий касбий жиҳатдан ҳимоя қилиш, бу борада вужудга келаётган муаммоларни ҳал этиш бўйича тегишли чора-тадбирлар белгиланмоқда ва бугунги кунда ўзининг ижобий самарасини бермоқда.

Аммо ҳали бу соҳада ўз ечимини кутаётган муаммолар талайгина, жумладан адвокатлар томонидан кўрсатилаётган юридик ёрдамлар сифати бугунги кун талаблари даражасида эмас, чунки адвокатлар томонидан касбий вазифаларни лозим даражада бажармаётганликлари, касб этика қоидаларига риоя қилмаётганликлари тўғрисида фуқаролар, суд ва бошқа ҳуқуқни муҳофаза қилувчи органлардан келаётган мурожаатларнинг сони камаймаяпти.

Аксарият адвокатларнинг касбий малакалари бугунги кун талабларига жавоб бера олади деб бўлмайди, айниқса, ушбу соҳага энди кириб келаётган ёш мутахассисларнинг билими ва касбий тайёргарликларининг етарли даражада эмаслигининг асосий сабабларидан бири, уларнинг адвокатлик тузилмаларининг бирон биршаклларида адвокат-куратор раҳбарлигида маълум бир муддат мобайнида адвокатлик фаолиятини ўрганиш бўйича стажировка ўтмаганлигидадир. Ёш мутахассислар қонун нормаларини амалиётда тўғри қўллай олишлари, адвокатлик касбини тўлиқ эгаллашлари ва фуқароларга кўрсатадиган юридик ёрдамлар сифатини оширишга амалдаги “Адвокатура тўғрисида”ги Қонунга стажёр-адвокат ва стажировка ўташ тартиб-қоидалари тўғрисидаги янги нормаларни киритиш орқали эришиш мумкин.

Ўзбекистон Адвокатлар Ассоциацияси ҳудудий бўлимларининг адвокатлар корпоратив бирлигини таъминлаш борасида амалга ошираётган ишлари, белгилаётган чора-тадбирлари етарли бўлмаётганлиги, шунингдек уларнинг ишларини фаоллаштириш борасида ҳудудий адлия бошқармалари томонидан ҳам уларга етарли даражада услубий ёрдамлар берилмаяпти.

Адлия бошқармалари ҳузуридаги адвокатларнинг малака комиссиялари фаолияти ҳам бугунги куннинг талаблари даражасида эмаслиги, яъни малака имтиҳони саволларининг мазмунан жуда оддий тарзларда тузилганлиги, малака комиссия аъзоларининг малака имтиҳонларини қабул қилиш чоғида талабчанликларининг етарли даражада бўлмаётганлиги туфайли соҳага айрим нопок, билим савияси паст, адвокатлик касбига нолайиқ шахсларнинг кириб келишига шароит яратилмоқда.

Адвокатлик ҳайъатлари, фирмалари ва бюроларида ишловчи адвокатлар томонидан мазкур тузилмаларнинг кимга тегишли эканлигини билдирувчи турли номлардан ўзбошимчалик би-

лан фойдаланиш ҳолатлари амалиётда учрамоқда, ҳудудий адлия бошқармалари эса улар томонидан тақдим қилинаётган номларнинг ҳуқуқий соҳада маълум бир маънони ифодаловчи сўзлардан таркиб топган бўлишига эътибор беришмай рўйхатдан ўтказишмоқда, бу эса адвокатура тузилмалари фаолияти йўналишининг нуфузига путур етказмоқда.

Рўйхатга олинган адвокатлик ҳайъатлари, фирмалари ва бюрolari иш фаолиятини ўрганиш шуни кўрсатдики, улар фаолиятидаги муаммоларни белгиланган тартибда ҳал этиш билан боғлиқ чора–тадбирлар адлия бошқармалари режасига жуда кам ҳажмларда киритилган ёки умуман кўзда тутилмаган.

Адвокатлар ҳайъатларига қарашли туманлардаги ҳуқуқий маслаҳатхоналарнинг моддий–техникавий таъминоти қониқарсиз аҳволда бўлиб, иш шароитлари талаб даражасига жавоб бермайди. Адлия бошқармалари томонидан эса ушбу йўналишдаги аҳволни яхшилашга қаратилган амалий чора–тадбирларни етарли даражада кўрилмаган. Аксарият вилоятларда тайинлов асосида жиноят ишларида қатнашган адвокатлар меҳнатига давлат томонидан тўланиши лозим бўлган ҳақларнинг маҳаллий ҳокимият органлари томонидан сурункали равишда тўланмаслиги натижасида адвокатлар ўз меҳнат ҳақларини вақтида олиш имкониятидан маҳрум бўлмоқдалар, бу ҳолатлар охир оқибатда адвокатлар томонидан тайинлов асосида тергов ва суд жараёнларида қатнашишдан бўйин товлашларига олиб келмоқда ва уларнинг фуқароларга кўрсатаётган ҳуқуқий ёрдамларининг сифатига салбий таъсир кўрсатмоқда. Адвокатлик тузилмаларининг мавжуд қарзларни ундириш борасида кўраётган чора–тадбирлари кўп ҳолларда самарасиз яқунланмоқда. Адлия бошқармаларига эса бу борадаги муаммоларни ҳал этишда ташаббускорлик ва қатъиятлилиқ етишмаяпти.

Адвокатлик тузилмаларида статистик ҳисоботларни тайёрлаш, уларни белгиланган муддатларда топшириш ва юбориш ишлари ҳам талаб даражасида эмас.

Юқорида қайд этилган муаммолар адвокатура соҳасини ривожлантиришга қаратилган комплекс чора–тадбирлар режасини ишлаб чиқиш, мазкур соҳани тартибга солувчи амалдаги қонун ва меъёрий ҳужжатлар нормаларини янада такомиллаштириш заруриятини келтириб чиқармоқда.

Адвокатура тизимини бугунги кун талаблари даражасида ривожлантириш, юзага келган муаммолар ва камчиликларни бартараф этиш, шунингдек Ўзбекистон Республикаси Вазирлар Маҳкамасининг 2003 йил 27 августдаги 370–сонли қарори талабларидан келиб чиқиб,

Буюраман:

1. Адвокатура тизимини ислоҳ қилиш ва унинг жамиятдаги мавқеини кўтариш, улар томонидан кўрсатилаётган юридик ёрдамлар сифатини яхшилаш борасида амалга оширилаётган ишлар маълумот учун қабул қилинсин.

Адвокатура фаолиятини такомиллаштириш бўйича амалга ошириладиган тадбирлар режаси 1–иловага мувофиқ тасдиқлансин.

Ўзбекистон Республикасида адвокатурани ислоҳ қилиш ва такомиллаштириш концепцияси, адвокатура фаолиятига оид қонун ва қонун ости норматив ҳужжатларни ишлаб чиқиш учун ишчи гуруҳининг таркиби 2–иловага мувофиқ тасдиқлансин.

Қорақалпоғистон Республикаси Адлия вазирлиги, вилоятлар ва Тошкент шаҳар адлия бошқармаларига:

а) ушбу буйруқни 15 кун муддат ичида ҳайъат йиғилишида муҳокама қилиб, адвокатура йўналиши бўйича олиб борилаётган раҳбарлик асосларини тубдан ўзгартириш ва мавжуд бўлган камчиликларни бартараф қилишга қаратилган зарур тадбирлар ишлаб чиқиш ва унинг ижросини таъминлаш учун қатъий чоралар кўриш;

б) адвокатура тузилмалари фаолиятини тегишли норматив-ҳуқуқий ҳужжатлар талабларига қатъий риоя қилган ҳолда амалга оширилишини таъминлаш;

в) лицензия берувчи орган сифатида талабгорга адвокатлик фаолияти билан шуғулланиш ҳуқуқини берувчи лицензияни бериш, лицензиянинг амал қилиш муддатини маълум вақтга қадар тўхтатиб қўйиш ва бекор қилиш, лицензиянинг амал қилишини тугатиш ҳолатлари бўйича Низом ва “Адвокатура тўғрисида”-ги Қонуннинг 14, 16–моддалари талабларидан келиб чиққан ҳолда, адвокатга нисбатан жиноят иши қўзғатилган ҳолларда, лицензиянинг амал қилиш муддати унинг айбланувчи сифатида жавобгарликка тортилган вақтидан бошлаб, то ҳукм қонуний кучга киргунга қадар номуайян муддатга тўхтатиб қўйилиши,

адвокатлик фаолиятини амалга ошираётган шахсга нисбатан айблов ҳукми қонуний кучга кирган ҳар бир ҳолат бўйича лицензиянинг амал қилишини тугатиш масаласи муҳокама қилиниши шартлиги, шунингдек адвокатга нисбатан озодликдан маҳрум қилиш билан боғлиқ бўлмаган жазо тайинланган ёки амнистия актига биноан жазодан озод қилинган ҳолати унинг лицензиясини тугатишга тўсқинлик қилмаслигига алоҳида эътибор қаратилсин;

г) тайинлов асосида жиноят ишларида қатнашган адвокатлар меҳнатига тўланадиган ҳақларнинг вақтида тўланишини таъминлаш юзасидан чора-тадбирлар белгилаш, уларнинг ижроси натижалари бўйича аниқ маълумотларни ҳар чоракда Адлия вазирлигига юборишини таъминлаш;

д) адвокатларнинг касбий фаолияти билан боғлиқ бўлган таъқиблар, асоссиз чеклашлар ва тажовузлардан уларни ҳимоя қилиш мақсадида, уларга ва адвокатлик тузилмаларига нисбатан содир этилаётган тазйиқ, ноқонуний хатти-ҳаракатлар юзасидан текширишлар ўтказиб, уларни бартараф қилиш бўйича ваколат доирасидаги ҳуқуқларидан самарали фойдаланиш ва бу ҳақдаги маълумотларни Адлия вазирлигига зудлик билан юбориш чораларини кўриш;

е) Адлия вазирлигининг 2002 йил 24 март кунисидаги 17-ум сонли буйруғи билан тасдиқланган “Ҳуқуқий статистика ҳисобатларини тузиш тартиби тўғрисида”ги Қўлланмага асосан белгиланган 14-сонли шаклга мувофиқ ҳар 6 ойда адвокатлик тузилмаларидан статистик ҳисоботларни талаб қилиб олиб, уларни умумлаштирган ҳолда Адлия вазирлигига юбориш мажбуриятлари топширилсин;

ж) Қорақалпоғистон Республикаси Адлия вазирлиги, вилоятлар ва Тошкент шаҳар адлия бошқармалари ҳузуридаги Малака комиссиялари аъзолари адвокатлик фаолияти билан шуғулланиш ҳуқуқини берувчи лицензия олишга талабгорлардан имтиҳон олиш чоғида талабчанликларини кучайтиришлари, талабгорларнинг билим даражаларини тест орқали ва оғзаки имтиҳон олиш йўллари билан ҳар томонлама текшириб кўришлари, имтиҳондан ўтолмаган талабгорларга нисбатан қабул қилинадиган қарорлар матнлари барча ҳолатларни батафсил акс эттирган, асосли бўлишларига эътиборларини қаратишлари зарурлиги уқтирилсин.

5. Нотариат, ФХДЁ ва адвокатура бошқармасига:

а) Қорақалпоғистон Республикаси Адлия вазирлиги, вилоятлар ва Тошкент шаҳар адлия бошқармалари ҳузуридаги малака комиссиялари фаолиятини таҳлил қилиш йўли билан ўрганиш ва натижаларини умумлаштириш;

б) адвокатлар томонидан адвокатлик фаолиятини тартибга солувчи қонун ҳужжатларига, адвокатлик этикаси қондаларига риоя қилиниши, шунингдек уларнинг касбий тайёргарликларини мунтазам равишда такомиллаштириб бориш йўналишидаги ишлар кўламини кучайтириш;

в) адвокатлар томонидан фуқароларга, юридик шахсларга ҳуқуқий ёрдам кўрсатиш жараёнида амалдаги қонун ва меъёрий ҳужжатлар талабларини бузганликлари тўғрисида келиб тушадиган ҳар бир мурожаат чуқур ўрганиб чиқилиши, қонуний ва белгиланган муддатларда ҳал қилиниши ва улар бўйича тегишли чоралар кўрилишини Қорақалпоғистон Республикаси Адлия вазирлиги ва ҳудудий адлия бошқармалари билан биргалликда таъминлаш вазифаси топширилсин

6. Ушбу буйруқ ижросини назорат қилиш Адлия вазирининг ўринбосари Е. Канъязовга юклатилсин.

Вазир

Б. МУСТАФОВ

ЎЗБЕКИСТОН РЕСПУБЛИКАСИ АДЛИЯ ВАЗИРЛИГИ ҲАЙЪАТ ҚАРОРИ

2005 йил 15 июнь

17-сон

Тошкент шаҳри

Ўзбекистон Республикаси Адлия вазирлиги ҳузуридаги Олий малака комиссиясининг янги таркибини тасдиқлаш ҳақида

Ўзбекистон Республикаси Адлия вазирлиги ҳузуридаги Олий малака комиссияси таркибига киритилган ўзгаришлар маносабати билан Адлия вазирлиги ҳайъати

Қарор қилади:

1. Ўзбекистон Республикаси Адлия вазирлиги ҳузуридаги Олий малака комиссияси қуйидаги таркибда тасдиқлансин:

1. Лавозими бўйича Ўзбекистон Республикаси Адлия вазирлиги Нотариат, ФХДЁ ва адвокатура бошқармасининг бошлиғи – комиссия ҳамраиси;

2. Саломов Баҳром – Ўзбекистон Адвокатлар Ассоциациясининг раиси, комиссия ҳамраиси;

3. Маматов Шодибек Суёнович – Кадрлар бошқармасининг бошлиғи;

4. Саидов Шокир Камалович – Шартномавий, ҳуқуқий ишларни назорат қилиш бошқармасининг бошлиғи;

5. Юсубжонов Иззат Исакович – Нотариат, ФХДЁ ва адвокатура бошқармаси бошлиғининг ўринбосари – адвокатура бўлими бошлиғи;

6. Тўйчиев Нусратбек Давронқулович – Маъмурий ва ижтимоий қонунчилик бошқармаси бошлиғининг вазифасини бажарувчи;

7. Нарзиев Аҳадқул Очилович – Навоий вилоят адвокатлар ҳайъати Раёсати раиси;

8. Саидов Тошпўлат Давронович – Бухоро вилоят адвокатлар ҳайъати Раёсати раиси;

9. Нормуратов Мустафо – Самарқанд вилоят адвокатлар ҳайъати Раёсати раиси;

10. Карпухин Адади Константинович – Тошкент шаҳар 2–сонли Миробод ҳуқуқий маслаҳатхонасининг мудири.

II. Адлия вазирининг ўринбосари Е. Канъязовга Нотариат, ФХДЁ ва адвокатура бошқармасининг бошлиғи лавозимига ходим тайинланганига қадар комиссия ҳамраиси вазифасини бажариб туриш юклатилсин.

III. Адлия вазирлигининг 2003 йил 28 мартдаги 9–сонли ва 2003 йил 5 декабрдаги 44–сонли ҳайъат қарорлари ўз кучини йўқотган деб ҳисоблансин.

Ҳайъат раиси
Вазир

Б. МУСТАФОВ

**“АДВОКАТ” ЖУРНАЛИНИ
РИВОЖЛАНТИРИШ КОНЦЕПЦИЯСИ
(2005-2007 йиллар)**

I. “Адвокат” журнали фаолиятини ривожлантириш зарурияти

Мамлакатимизда ҳуқуқий, демократик давлат ва фуқаролик жамиятини барпо этиш борасида амалга оширилаётган ислохотлар жараёнида оммавий ахборот воситаларининг ўрни беқиёсдир. Айниқса, суд-ҳуқуқ тизимини такомиллаштириш жараёнида аҳолининг ҳуқуқий саводхонлигини ошириш, уларни юридик соҳага оид муҳим маълумотлар олиш имкониятларини кенгайтириш ҳамда ушбу йўналишда фаоллигини ошириш юридик журналнинг асосий вазифасидир.

Ушбу вазифани амалга ошириш мақсадида Ўзбекистон Адвокатлар Ассоциацияси ҳузурида ижтимоий-ҳуқуқий, амалий-назарий-оммабоп “Адвокат” журнали таъсис этилди ва у ўзини-ўзи маблағ билан таъминлайдиган мустақил хўжалик юритувчи субъект сифатида 1999 йил декабрдан бошлаб фаолият кўрсатди. Шу давр мобайнида журналнинг 17-сони нашрдан чиқди.

Кейинчалик журналнинг ташкилий-бошқарув, иқтисодий-молиявий фаолиятида баъзи муаммолар вужудга келганлиги боис, 2004 йил февраль ойидан ўз фаолиятини вақтинча тўхтатган эди.

Ўзбекистон Адвокатлар Ассоциацияси Бошқаруви ана шу муаммоларни бартараф этиб, 2005 йил 17 июнда журнал фаолиятини янги мазмун ва йўналиш бўйича қайта ташкил этиш тўғрисида қарор қабул қилди.

Ўзбекистон Республикаси Президентининг 2005 йил 18 октябрда “Ўзбекистон Республикасида юридик журналлар тизимини янада ривожлантириш чора-тадбирлари тўғрисида” муҳим қарори қабул қилинди. Унда мавжуд юридик журналлар фаолиятини такомиллаштириш, уларни замон талабига жавоб бера-

диган янги мазмун ва йўналиш билан бойитиш, журналларнинг моддий-техника базасини кучайтиришга қаратилган вазифалари белгилаб берилди.

Юридик журналлар фаолиятини такомиллаштириш юзасидан белгиланган мазкур вазифалар бошқа юридик журналлар қатори “Адвокат” журнали фаолиятини ҳам тубдан ўзгартириш, қайтадан ташкил этиш заруриятини келтириб чиқармоқда. Шунга кўра мазкур Концепция “Адвокат” журнали фаолиятини такомиллаштиришга қаратилган устувор йўналишларини белгилайди.

II. Журнални такомиллаштириш ва қайта ташкил этиш йўналишлари

“Адвокат” журналинини қайта ташкил этиш қуйидаги йўналиш ва босқичларни ўз ичига олади.

Илгариги ижтимоий-ҳуқуқий, амалий-назарий-оммабоп “Адвокат” журнали юридик шахс сифатида тугатилиб, ЎАА ҳузурида юридик шахс мақомига эга бўлмаган янги йўналиш ва мазмун билан бойитилган илмий-оммабоп, ижтимоий-ҳуқуқий “Адвокат” журнали ташкил этилади ва ЎАА томонидан тасдиқланган Низом асосида фаолият кўрсатади.

Янги ташкил этиладиган журнал ҳар икки ойда бир марта ўзбек ва рус тилларида камида 1500 нусхада, 48 бетдан иборат ҳажмда, рангли муқовада чоп этилади. Журналнинг баъзи сонларида соҳага оид қонун ва меъёрий ҳужжатлар, шунингдек, уларга бериладиган шарҳлар чоп этилиши сабаб ҳажми ошиши мумкин.

Журнални юридик соҳани биладиган ҳамда журналистик қобилиятига эга бўлган бош муҳаррир бошқаради. Шунингдек, журнални илмий-назарий жиҳатдан мукамал бўлишини таъминлаш мақсадида таҳрир ҳайъати ташкил этилади. Таҳрир ҳайъатига жалб этиладиган юридик соҳа олимлари, мутахассислар Низомда белгиланган талабларни бажаришга масъул бўлиб, журнални такомиллаштириш ва илмий салоҳияти юқори даражада бўлишини таъминлаш борасида бош муҳаррир билан ҳамкорлик қиладилар.

Бундан ташқари, журнални бадиий эстетик жиҳатдан юқори савияда бўлишини таъминлаш, рангли безаклар билан расмийлаштириш борасида сифатини ошириб бориш мақсадида жур-

налист, рассомлар, дизайнерлар, фото муҳаррирлар билан ўзаро ҳамкорлик йўлга қўйилади.

III. Журналнинг мақсади ва вазифалари

Илмий-оммабоп, ижтимоий-ҳуқуқий “Адвокат” журналининг асосий мақсади суд-ҳуқуқ соҳасида олиб борилаётган демократик ислоҳотлардан жамият аъзоларини хабардор қилиб бориш, юқори савияда илмий-оммабоп таҳлилий материалларни журнал саҳифаларида чоп этиш орқали, давлат ва жамият қурилишининг ҳуқуқий асосларини, ижтимоий-сиёсий соҳадаги мавжуд муаммолар ва уларнинг ечимини ёритиш, фуқаролар онгига демократик қадриятларни сингдириш ва уларнинг ҳуқуқий маданиятини оширишга қўмаклашиш, шунингдек, мамлакатда адвокатуранинг роли ва адвокатларнинг малакасини ошириш, уларнинг жамиятдаги мавқеини кўтариш ҳамда адвокатура институтининг илмий-назарий асосларини кенг ёритишдан иборат.

Мазкур муҳим мақсадларни амалга ошириш учун журнал қуйидаги устувор вазифаларни бажаради:

– фуқароларнинг ҳуқуқ ва қонуний манфаатларини ҳимоя қилишда адвокатура фаолиятини кенг ёритиш;

– инсон ҳуқуқлари ҳимояси билан боғлиқ маълумотлар, меъёрий ҳужжатларни чоп этиш орқали адвокатларнинг касб малакаларини оширишга қўмаклашиш;

– қонунлар ва ҳуқуқий меъёрий ҳужжат лойиҳаларининг муҳокамасида фаол қатнашиш;

– адвокатлик амалиётига тааллуқли хорижий ва халқаро ҳужжатлар ва ҳуқуқий-меъёрларни чоп этиш;

– адвокатура институтини ислоҳ қилиш, такомиллаштириш юзасидан илмий мақолаларни чоп этиш;

– юридик фанни ривожлантириш ва адвокатура назарияси миллий мактабини шакллантириш, соҳага оид юқори малакали кадрларни тайёрлашга қўмаклашиш.

Юқорида баён этилган мақсад ва вазифалардан келиб чиқиб ҳамда журнални қизиқарли, ранг-баранг бўлишини таъминлаш учун қуйидаги доимий рунклар ташкил этилади:

“Жамият ва адвокатура”, “Адвокатурани ислоҳ қилиш жараёни”, “Адвокатлик амалиётидан”, “Адвокат маслаҳати”, “Адвокатга услубий ёрдам”, “Корпоратив ҳужжатлар”, “Амалиётдаги муаммолар”, “Минбар”, “Международные связи”, “Зако-

нодательство и практика”, “Дисциплинарная практика”, “Научная новизна”, “Этика адвоката”, “Опыт зарубежных коллег” ва ҳоказо.

Журнал амалиётчи адвокатлар, ҳуқуқ соҳасидаги олимлар, мутахассислар, шунингдек ҳуқуқ йўналишидаги аспирант, магистр ва талабаларга ҳамда адвокатура фаолиятига қизиқувчи бошқа шахсларга мўлжалланган.

IV. Журнални молиялаш манбаи

Журнал асосан ЎААга келиб тушадиган аъзолик бадаллари ҳисобидан чоп этилади ва дастлаб ЎААга аъзо адвокатларга бепул тарқатилади. Бугунги кунда Република бўйича ЎААга 2000 дан ортиқ адвокатлар аъзо бўлиб, ҳар ой ўртача 1500 дан зиёд адвокатлар аъзолик бадалларини тўлаб келади. Аъзолик бадалининг миқдори энг кам ойлик иш ҳақининг 40 фоизини ташкил этади. Белгиланган миқдорнинг 1/3 қисми ҳудудий бўлимларга, қолгани ЎААга келиб тушади. Аъзолик бадалларидан келиб тушадиган маблағ журнални икки ойда бир марта чоп этишга имкон беради. Қилинган ҳисоб-китобларга кўра, бир дона журнал таннархи 2000 сўмни ташкил этади. Дастлаб журнал 1500 нусхада чоп этилиши назарда тутилмоқда. Бунинг учун тахминан 3 млн. сўм маблағ талаб этилади. (2005 йил 1 декабрдаги мавжуд нарх-наво бўйича).

Кейинчалик ЎАА аъзолари сонининг ошиши ҳамда улардан тушадиган аъзолик бадаллари ҳажми кўпайиши эвазига журналнинг адади ҳам ошиб боради.

V. Журналнинг истиқбол йўналиши ва ундан кутилаётган натижалар

Журналнинг молиявий манбаи аъзолик бадаллари ҳисобидан эканлиги сабаб, унинг таннархи ошиб кетишига йўл қўймаслик мақсадида сотувга чиқарилмайди. Журнал ЎААнинг ҳудудий бўлимлари орқали адвокатларга бепул тарқатилади, шунингдек, ҳуқуқни муҳофаза қилувчи идораларга ва уларнинг ўқув марказларига, юридик ихтисослиги бўйича ўқув тадқиқот муассасаларига, давлат марказий кутубхоналарига, айрим халқаро ташкилот ва МДҲга аъзо бўлган давлатларнинг адвокатлик бирлашмаларига белгиланган тартибда юборилади.

Журнал фаолият давомида муттасил изланишлар олиб бориб, ўзининг саҳифаларида ЎАА томонидан ташкил этиладиган давра суҳбатлари, конференциялар, ўқув тренинг машғулотлари ҳақида маълумотлар, репортажлар, интервьюлар, таҳлилий материаллар, шарҳлар, қонунчилик ҳужжатлари кабиларни замонавий журналистиканинг турли жанрларида ёритиб бориш эвазига ўз ўқувчилари сонини кўпайтиришга интилади. Бу эса журнал ададини 2006-2007 йилнинг охирида 2500 нусхага етказиш ҳамда сотувга чиқариш имконини беради.

Шунингдек, келажакда журналнинг электрон варианты (сайт)ни тайёрлаш ва глобал Интернет тармоғига жойлаштириш масаласи ҳал қилинмоғи лозим.

Журнал ривожлана бориб, ўзини-ўзи маблағ билан таъминлаш имкониятига эга бўлганидан сўнг, мустақил юридик шахс сифатида фаолият кўрсата бошлайди.

**Ўзбекистон Адвокатлар
Ассоциацияси Бошқарувининг
2006 йил 17 февралдаги
қарори билан
ТАСДИҚЛАНГАН**

**Ўзбекистон Адвокатлар Ассоциацияси
ҳузуридаги Илмий-услубий Кенгаш тўғрисида
Н И З О М**

1. Умумий қондалар

1.1. Илмий-услубий Кенгаш (кейинги ўринларда Кенгаш деб юритилади) жамоатчилик асосида фаолият кўрсатадиган Ўзбекистон Адвокатлар Ассоциациясининг маслаҳат органи ҳисобланади.

1.2. Кенгаш ўз фаолиятида Ўзбекистон Республикасининг “Адвокатура тўғрисида”, “Адвокатлик фаолиятининг кафолатлари ва адвокатларнинг ижтимоий ҳимояси тўғрисида”ги Қонунларига, ЎАА Уставига ва мазкур Низомга амал қилади.

1.3. Ушбу Низом Кенгашни ташкил этиш тартибини, функциясини ҳамда фаолиятининг асосий йўналишларини белгилайди.

1.4. Кенгаш ЎАА Бошқаруви қарори билан ташкил этилади ва доимий равишда фаолият кўрсатади.

2. Кенгашнинг мақсад, вазифа ва функциялари

2.1. Кенгаш фаолиятининг асосий мақсади – Ўзбекистон Республикаси Конституциясига мувофиқ адвокатура институти зиммасига юклатилган вазифаларни мукамал бажарилишига илмий-амалий томондан ёрдам кўрсатиш.

2.2. Кенгашнинг асосий вазифалари – Республикада адвокатура тизимини такомиллаштиришга қаратилган илмий асослантирилган тавсиялар ишлаб чиқиш ва адвокатурани илмий-услубий ҳуқуқий базасини мустаҳкамлаш.

2.3. Кенгаш белгиланган вазифаларни амалга ошириш борасида қуйидаги функцияларни бажаради:

– адвокатура ва адвокатлик фаолиятига оид амалдаги қонунларни такомиллаштириш юзасидан тегишли тавсия ва таклифлар ишлаб чиқади, лозим ҳолларда соҳага оид янги қонун лойиҳаларини тайёрлайди;

– қонун чиқарувчи, ижро этувчи ва суд ҳокимияти органлари томонидан ЎААга юборилган қонун лойиҳалари ва меъёрий ҳужжатлар муҳокамасида бевосита иштирок этиб, илмий асослантирилган хулосалар, фикр-мулоҳазалар, таклифлар тайёрлайди;

– адвокатура ва адвокатлик фаолиятини тартибга солувчи ички меъёрий ҳужжатларни тайёрлайди ҳамда тайёрланган лойиҳаларни ҳуқуқий экспертизадан ўтказиши;

– инсон ҳуқуқлари, юридик ва жисмоний шахсларнинг ҳуқуқ ва қонуний манфаатларини ҳимоя қилиш билан боғлиқ масалалар юзасидан илмий тавсиялар ишлаб чиқади;

– ЎАА орқали Республикадаги ҳамда хорижий илмий тадқиқот муассасалари билан ўзаро алоқаларни йўлга қўяди ва ривожлантиради;

– адвокатура тизимига оид чет эл тажрибасини ўрганади ва унинг ижобий томонларини татбиқ қилишга қаратилган тавсия ва хулосалар тайёрлайди;

– ЎАА томонидан уюштирилаётган илмий-амалий конференция, давра суҳбати ва анжуманларни ўтказишда амалий ёрдам кўрсатади;

– адвокатура ва адвокатлик фаолиятига оид қонун ва меъёрий ҳужжатларнинг амалиётда қўлланилиши билан боғлиқ муаммоларни таҳлил қилади ва уларни бартараф этишга қаратилган илмий хулоса ва таклифлар тайёрлайди;

3. Кенгаш таркибини шакллантириш ва унинг фаолиятини ташкил этиш

3.1. Кенгашнинг раис, раис ўринбосари, котиби ва аъзолардан иборат бўлган таркиби Ўзбекистон Адвокатлар Ассоциацияси раисининг тавсиясига биноан ЎАА Бошқаруви томонидан тўрт йил муддатга тасдиқланади;

3.2. Кенгаш раиси ва унинг ўринбосари адвокатура тизимида фаолият кўрсатаётган, илмий даражага эга бўлган адвокат бўлиши лозим;

3.3. Кенгаш раиси ЎАА таркибида доимий фаолият кўрсатувчи ходим сифатида штат жадвалига киритилади ҳамда унга белгиланган тартибда ҳақ тўланади.

3.4. Кенгаш раиси ўз ваколати доирасида қуйидаги вазифаларни амалга оширади:

– Кенгаш ишини ташкил этади ва унинг фаолиятига умумий раҳбарлик қилади;

– Кенгаш йиғилишларини ўтказиши ва унга раислик қилади.

– Кенгаш иш режаси ва умумий фаолият йўналишини ишлаб чиқади ва уни ЎАА Бошқаруви мажлиси муҳокамасига тавсия этади;

– Кенгаш аъзолари томонидан адвокатура ва адвокатлик фаолиятига оид меъёрий ҳужжатлар ва бошқа қонунлар юзасидан тайёрланган илмий хулоса, тавсия ва таклифларни жамлаб, тегишли ваколатли органларга юбориш масалаларини ҳал этади;

– Кенгаш аъзоларига тегишли топшириқлар беради ва уларнинг бажарилишини назорат қилади;

– ўтказиладиган турли илмий-амалий конференция, давра суҳбатлар, анжуманларда ЎАА номидан маъруза ва таклифлар билан иштирок этади;

– ЎАА Бошқаруви йиғилишларида иштирок этади ва уларда муҳокама этиладиган илмий-ижодий масалалар юзасидан таклифлар киритади, тавсия ва хулосалар тақдим этади.

3.5. Кенгаш раис ўринбосари раиснинг топшириғига асосан Кенгаш ишини ташкил этади ва унинг йўқлигида ушбу фаолиятга раҳбарлик қилади.

3.6. Кенгаш котиби ўз ваколати доирасида:

– Илмий-услубий Кенгашининг мажлисини тайёрлаш, ўтказиш, кенгаш аъзоларининг иш тақсимотини белгилаш билан боғлиқ ташкилий ишларни амалга оширади ва кенгаш мажлисларининг баённомаларини юритади.

3.7. Кенгаш аъзолари жамоатчилик асосида фаолият кўрсатади. Қуйидагилар Кенгаш аъзолари бўлиши мумкин:

– ҳуқуқшунос олимлар;

– ўқув юртларида юридик таълим бераётган ўқитувчилар;

– қонун чиқарувчи, ижро этувчи ва суд ҳокимияти тизимида ишлаб келаётган тажрибали амалиёт ходимлари;

– адвокатура тизимини ривожлантиришда муносиб ҳисса қўшиб келаётган тажрибали адвокатлар.

3.8. Кенгаш аъзолари ўз ваколатлари доирасида:

– Кенгаш йиғилишларида, ЎАА Бошқаруви мажлисларида иштирок этади ҳамда муҳокама этилаётган масалалар юзасидан фикр-мулоҳаза ва таклифлар билдиради;

– Кенгаш ваколатига тааллуқли долзарб масалалар бўйича таклифлар киритади;

– Кенгаш раиси томонидан берилган топшириқларни бажаради ва ўзига юборилган материаллар юзасидан илмий асослан-тирилган хулоса ва таклифлар тайёрлайди;

– ЎАА ва адвокатлик тузилмалари томонидан ўтказиладиган илмий-амалий конференция, давра суҳбатлари ва анжуманларда иштирок этади;

– ЎАА тавсиясига кўра давлат, нодавлат, халқаро ташкилотлар томонидан ўтказиладиган тадбирларда иштирок этади;

– адвокатура ва адвокатлик фаолияти, шунингдек, ҳимоя ҳуқуқи билан боғлиқ қонун ва меъёрий ҳужжатларни такомиллаштиришга қаратилган илмий изланишлар олиб боради.

3.9. Кенгаш фаолиятига оид муҳим масалалар умумий йиғилишда ҳал этилади. Кенгаш умумий йиғилиши, унинг раиси томонидан заруриятга қараб, камида уч ойда бир марта ўтказилади.

3.10. Кенгаш йиғилишининг кун тартиби ЎАА Бошқаруви ва раиси, худудий бўлимлар, шунингдек, адвокатлик тузилмалари томонидан таклиф этилган адвокатура ва адвокатлик фаолиятига оид долзарб масалалардан шаклланиши мумкин.

3.11. Кенгаш умумий мажлиси муҳокама этилган масалалар бўйича тегишли тартибда қарор қабул қилади.

3.12. Кенгаш қарори унда иштирок этаётганларнинг кўпчилик овози билан қабул қилинади.

3.13. Лозим ҳолларда кенгаш йиғилишига бошқа соҳа олимлари, эксперт мутахассислар ҳам таклиф этилиши мумкин.

3.14. Кенгаш томонидан ишлаб чиқилган муҳим илмий хулоса ва таклифларнинг амалиётда қўлланилиши масаласи ЎАА Бошқарувининг мажлисида кўриб чиқилади. Улар муҳокама учун лозим ҳолларда адвокатлар тузилмаларига юборилади.

3.15. Кенгаш таркибини ўзгартириш, тўлдириш, қайта кўриб чиқиш масаласи Кенгаш раиси томонидан ЎАА Бошқарув мажлиси муҳокамасига киритилиши мумкин.

4. Якуний қондалар

4.1. Кенгаш ЎАА раҳбарияти орқали Республикада ёки хориждаги суд, ҳуқуқни муҳофаза этувчи идоралар ҳузуридаги Илмий кенгашлар, юридик илмий–тадқиқот муассасалари билан ўзаро алоқалар ўрнатади ва доимий ҳамкорликни амалга оширади.

4.2. Кенгаш фаолияти ЎАА ҳузурида чоп этилаётган илмий-оммабоп, ижтимоий-ҳуқуқий “ADVOKAT” журналида ёритилиб борилади.

4.3. Кенгашнинг фаол аъзолари ЎАА раҳбарияти томонидан тақдирланиши мумкин.

4.4. Кенгаш фақат ЎАА Бошқарув қарори билан тугатилади.

**ЎАА Бошқарувининг
2006 йил 17 февралдаги
қарори билан
ТАСДИҚЛАНГАН**

**Ўзбекистон Адвокатлар Ассоциацияси ҳузуридаги
Илмий-услубий Кенгаш таркиби**

№	ФИШ	Вазифаси	Илмий даражаси
1	Абдумажидов Фафур Абдумажидович	Кенгаш раиси	Юридик фанлар доктори, ЎзР фан арбоби, профессор
2	Якубов Санжар Ахмеджанович	раис ўринбосари	Юридик фанлар номзоди, доцент
3	Хван Леонид Борисович	аъзо	Юридик фанлар номзоди, доцент
4	Канъязов Есемурат Султанмуратович	аъзо	Юридик фанлар номзоди
5	Алламуратов Алишер Алламуратович	аъзо	Юридик фанлар номзоди
6	Тўлаганова Гулчеҳра Захитовна	аъзо	Юридик фанлар номзоди
7	Арипджанов Умид Анваржонович	аъзо	Юридик фанлар номзоди
8	Пардаев Сафар Жўраевич	Кенгаш котиби	
9	Ишанханова Гулнора Амановна	аъзо	
10	Ашрапов Рустам Абидович	аъзо	
11	Азизов Илҳом Баҳодирович	аъзо	АҚШ ҳуқуқ магистри

**ЎАА Бошқарувининг
2006 йил 18 майдаги
қарори билан
ТАСДИҚЛАНГАН**

**Адвокатлик фаолияти билан шуғулланишга
рухсат берувчи лицензия олиш учун талабгорларга
ЎААнинг ҳудудий бўлимлари томонидан тавсиянома
бериш тартиби ҳақида
УСЛУБИЙ ҚЎЛЛАНМА**

1. Умумий қоидалар

Адвокатлик фаолияти билан шуғулланиш ҳуқуқини берувчи лицензия олишга талабгорларга ЎААнинг ҳудудий бўлимлар томонидан тавсиянома берилиши Ўзбекистон Республикаси Адлия вазирлиги ва Ўзбекистон Адвокатлар Ассоциациясининг 13.03.1997 йилдаги қўшма қарори билан тасдиқланган “Малака Комиссиялари тўғрисида”ги Низомнинг 9-бандида белгиланган.

Мазкур соҳани тартибга солувчи ички меъёрий ҳужжатларда ҳудудий бўлимлар томонидан талабгорларга тавсиянома бериш ва уни расмийлаштирилиш тартибини белгиловчи аниқ қоидаларнинг йўқлиги боис, жойларда бу соҳада турли муаммолар вужудга келмоқда. Бу ҳолат эса баъзи ҳолларда тавсиянома бериш билан боғлиқ ноаниқлик ва англашилмовчиликларни келиб чиқишига, баъзан эса талабгорлар томонидан ариза ва шикоятларни берилишига сабаб бўлмоқда.

Ушбу тавсиянома талабгорларга тавсиянома бериш, уни расмийлаштириш тартибини белгиловчи умумий қоидаларни ўзида мужассамлаштирган бўлиб, талабгорларга тавсиянома бериш билан боғлиқ масаларни ҳал этишда ҳудудий бўлимларнинг бевосита мазкур услубий тавсия талабларига амал қилиши тавсия этилади.

2. Тавсиянома бериш ва уни расмийлаштириш тартиби

2.1 Адвокатлар малака комиссиялари тўғрисидаги Низом талабларига мувофиқ адвокатлик лицензиясини олишга талаб-

горларга ҳудудий бўлимлар томонидан тегишли тартибда тавсиянома берилади.

2.2 Талабгор тавсиянома олиш учун бевосита ўзи яшайдиган ҳудуддаги ЎААнинг ҳудудий бўлимига мурожаат қилиши ва “Малака комиссиялари тўғрисида”ги Низомнинг 9 бандида назарда тутилган, адлия бошқармаси ҳузуридаги адвокатлар малака комиссиясига тақдим этишлари лозим бўлган ҳужжатларнинг бир нусхасини (йиғим тўланганлигини тасдиқловчи ҳужжат бундан мустасно) ҳудудий бўлимларга топширишлари лозим.

2.3. Ҳудудий бўлим раҳбари тақдим этилган ҳужжатларни ўрганиш, лозим ҳолларда шахсга оид маълумотларни йиғиш (иш ёки ўқиш жойидан, талабгар яшайдиган маҳалла кенгашларидан тавсифнома ва тегишли маълумотномалар талаб қилиб олиш йўли билан ёки бошқа манбаалар орқали) асосида талабгорнинг муносиблигини аниқлайди ва унга малака имтиҳонини топшириш учун тавсиянома беради. Тавсиянома беришда талабгорнинг судланган ёки судланмаганлиги, олдинги иш жойдаги хулқ атвори, адвокатура ва адвокатлик касбига, шунингдек, адвокатларга нисбатан бўлган муносабати, суд-ҳуқуқни муҳофаза этувчи идоралардан қайси сабаблар билан ишдан кетганлиги ҳолатларини инобатга олиниши мақсадга мувофиқ

2.4. Агар талабгорнинг шахсини ўрганиш жараёнида муносиб хулқ-атвори, олдинги фаолияти давомида адвокатларга ва адвокатурага нисбатан муносабатларида салбий ҳолатлар тўғрисида маълумотлар аниқланса, бериладиган тавсияномада ушбу маълумотларнинг кўрсатилиши мақсадга мувофиқ.

2.5. Талабгорларга тавсиянома бериш муайян талаблар асосида ва тегишли тартибда расмийлаштирилиши лозим. Ҳар бир ҳудудий бўлимда талабгорларга тавсиянома беришни рўйхатга олиш бўйича махсус китоб юритилиши ва унда талабгорнинг фамилияси, исми, шарифи, манзили, мурожаат қилинган вақт, талабгорнинг олдинги фаолияти ҳақида қисқача маълумот, тавсияномани олганлигини тасдиқловчи талабгорнинг имзоси ва охирида талабгорнинг малака имтиҳонидан ўтган ёки ўтмаганлиги тўғрисида маълумотлар бўлиши лозим.

Тавсиянома беришни рўйхатга олиш китоби рақамланган, шнурланган ва бўлим муҳри билан тасдиқланган ҳолда бўлим

раҳбарида ёки раҳбар буйруғи билан бириктирилган масъул шахсда сақланиши лозим.

2.6. Тавсиянома талабгор томонидан тегишли ҳужжатлар тақдим этилгандан бошлаб 10 кундан кечиктирилмасдан берилиши лозим.

2.7. Малака имтиҳонидан ўтаолмаган ёки адвокатлик лицензияси белгиланган тартибда бекор қилинган талабгорларга бир йил ўтмасдан туриб қайтадан тавсиянома берилиши мумкин эмас.

2.8. Ҳудудий бўлимнинг тегишли тавсияномаси бўлмаган ҳолда адвокатлар Малака комиссияси томонидан талабгорнинг ҳужжатлари қабул қилиниб малака имтиҳонига рухсат берилганлик ҳолати аниқланган тақдирда ҳудудий бўлим раҳбари ёки малака комиссиясига аъзо бўлган адвокат меъёрий ҳужжатларда белгиланган талабларга риоя этилмаганлиги юзасидан адлия идораси раҳбарига ёки ЎАА раҳбариятига мурожаат қилиши лозим.

3. Талабгорларни малака имтиҳонларига тайёрлаш бўйича услубий ёрдам

3.1. Ҳудудий бўлимлар тавсиянома бериш билан бирга малака имтиҳонига тайёрлаш, адвокатура бўйича дастлабки касбий кўникмани ҳосил қилиш масаласида талабгорларга услубий ёрдам кўрсатишлари мумкин. Бу мақсадда талабгорлар учун турли хил маъруза, семинар, давра суҳбатлари, ўқув курсларининг ташкил этилиши ва уларни тегишли юридик адабиётлар, услубий қўлланмалар, адвокатура соҳасига оид газета ва журналлар билан таъминлаш тавсия этилади.

Ушбу ташкилий ишларни амалга ошириш мақсадида ҳар бир ҳудудий бўлимда раёсат қарори билан алоҳида фондлар ташкил этилиши ва бу фонд маблағлари талабгорлар томонидан ихтиёрий равишда ўтказиладиган маблағлар ҳисобидан шакллантирилиши мумкин. Ҳудудий бўлимга тўланадиган маблағ миқдори тарафларнинг ўзаро келишуви билан белгиланади.

3.2. Талабгорларнинг ҳудудий бўлим ҳисобига ўтказган ихтиёрий маблағларининг ҳисоб-китоблари алоҳида юритилиб, улар адвокатура фаолиятига оид турли адабиётлар, га-

зета ва журналлар сотиб олишга, шунингдек, талабгорларни малака имтиҳонига тайёрлаш, касбий кўникмаларини шакллантириш, билимларини ошириш билан боғлиқ тадбирларни амалга ошириш учун сарфланади. Ҳудудий бўлим тафтиш комиссияси мазкур маблағлар сарф харажатини доимий назорат қилиб боради ва бу ҳақда бўлимнинг умумий йиғилишларида ҳисобот беради.

3.3. Талабгорнинг ихтиёрий равишда тўлаган маблағи у малака имтиҳонидан ўтган ёки ўтмаганлигидан қатъи назар қайтарилмайди.

**ЎАА Бошқарувининг
2006 йил 25 августдаги
қарори билан
ТАСДИҚЛАНГАН**

**Адвокат ёрдамчиси тўғрисидаги
НИЗОМ**

Адвокат ёрдамчисининг мақоми “Адвокатура тўғрисида”ги Ўзбекистон Республикасининг Қонуни, у фаолият юритаётган адвокатлик тузилмасининг Устави ва ушбу Низом билан белгиланади.

1. Адвокат ўзининг касбий фаолиятини амалга оширишда ёрдамчиларга эга бўлиши мумкин.

Адвокат ёрдамчиси – адвокат топшириғига асосан адвокатнинг бевосита ўзи амалга ошириши лозим бўлган процессуал ваколатига кирмайдиган вазифаларни бажарувчи шахсдир.

2. Қоида тариқасида, олий ёки ўрта махсус юридик маълумотга эга бўлган Ўзбекистон Республикасининг фуқароси адвокат ёрдамчиси бўлиши мумкин.

3. Белгиланган тартибда муомалага лаёқатсиз ёки муомала лаёқати чекланган деб топилган, шунингдек судланганлиги тугалланмаган ёки олиб ташланмаган шахслар адвокат ёрдамчиси бўлиши мумкин эмас.

4. Адвокат ёрдамчиси бўлишга талабгор шахс адвокатлик тузилмаси раҳбарига ариза билан мурожаат қилади. Мазкур аризада адвокатнинг розилигини тасдиқловчи белги бўлиши керак.

Талабгор шахс ариза билан биргаликда қуйидаги ҳужжатларни топшириши лозим:

- шахсий варақа;
- таржимаи ҳол;
- олий ёки ўрта махсус юридик маълумотини тасдиқловчи ҳужжат (олий таълим муассасасида таҳсил олаётган бўлса, ҳақиқатдан ҳам ўқиётганлигини тасдиқловчи ҳужжат);
- талабгорнинг шахсини тасдиқловчи ҳужжат (паспорт) нусхаси;
- 3x4 ҳажмдаги 2 дона фотосурат;

– олдин бошқа жойда ишлаган бўлса охириги иш жойидан тавсифнома.

5. Меҳнат қонунчилиги талабларидан келиб чиққан ҳолда адвокат ёрдамчисини ишга қабул қилиш бўйича иш берувчи, адвокат, ёрдамчи ўртасида меҳнат шартномаси (контракти) тузилади ва адвокатлик тузилмаси томонидан тасдиқланади ҳамда тузилма раҳбарининг буйруғи билан расмийлаштирилади.

Меҳнат шартномасида адвокатлик тузилмасининг, адвокат ва адвокат ёрдамчисининг ҳуқуқ ва мажбуриятлари, ҳақ тўлаш тартиби, усули, шартноманинг амал қилиш муддати, уни тугатиш шартлари ва тарафлар ўртасидаги муносабатларни белгиловчи бошқа масалалар назарда тутилиши лозим.

6. Адвокат ёрдамчиси қуйидаги ҳуқуқларга эга:

– адвокат топшириқларини бажариш учун ҳужжатлар йиғиш давлат органлари, корхона, ташкилот ва муассасаларидага иш ҳужжатларни ўрганиш, улардан кўчирмалар олиш;

– адвокатлик тузилмалари томонидан ташкил қилинадиган амалий машғулотларда иштирок этиш;

– адвокатлар тузилмаларининг мажлислари (конференциялари)да маслаҳат овози билан қатнашиш;

– адвокатлик тузилмасидаги ҳуқуқий база маълумотларидан, махсус адабиётлардан фойдаланиш;

– ҳуқуқни татбиқ қилиш амалиётини ўрганиш;

– адвокат билан биргаликда суриштирув, дастлабки тергов ҳаракатларида ва суд мажлисларида қатнашиш;

– юридик ҳужжатлар лойиҳаларини тайёрлаш ва амалдаги қонунчилик билан ман қилинмаган бошқа ҳаракатларни амалга ошириш.

7. Адвокат ёрдамчиси зиммасига қуйидаги мажбуриятлар юклатилади:

– адвокатлик сирини сақлаш;

– мазкур Низом ва меҳнат шартномаси талабларига риоя қилиш;

– адвокат касб одоби қоидаларига риоя этиш;

– касбий мажбуриятларини лозим даражада бажариш.

Адвокат ёрдамчиси адвокатнинг процессуал ваколатларига тааллуқли ишлари билан шуғулланишга ҳақли эмас. Унинг суриштирув, дастлабки тергов, умумий юрисдикция ва хўжалик

судларида мустақил равишда ишларни олиб боришига йўл қўйилмайди.

8. “Адвокатлик фаолиятининг кафолатлари ва адвокатларнинг ижтимоий ҳимояси тўғрисида”ги Ўзбекистон Республикаси Қонунининг 7–моддасига асосан адвокат ёрдамчисидан адвокатлик сири предмети ҳисобланган ҳолатлар тўғрисида бирон бир тушунтириш ёки кўрсатувлар беришни талаб қилиш, шунингдек улар ҳақида тезкор–қидирув фаолиятида, жиноят ишлари, маъмурий ҳуқуқбузарликлар тўғрисидаги ишлар ва бошқа ишларни юритишда фойдаланиш учун биронта материал тақдим этишни талаб қилиш ман этилади.

9. Адвокат ёрдамчисига ҳақ тўлаш меҳнат шартномасида белгиланган тартибда амалга оширилади.

Ҳар бир адвокатлик тузилмаси адвокат ёрдамчиси меҳнатига қуйидаги шаклда ҳақ тўлашни амалга ошириши мумкин:

– адвокатлик тузилмаси жамғармалари пул маблағлари ҳисобидан қатъий суммада ойлик меҳнат ҳақи тайинлаш;

– юридик ёрдам кўрсатиш муносабати билан адвокат ҳисобига келиб тушадиган маблағлар ҳисобидан қатъий белгиланган суммадан ёки иш ҳақининг маълум фоизидан ойлик маош белгилаш;

– адвокат ёрдамчисига ойлик маошни қисман адвокатлик тузилмаси жамғармасидан ва қисман адвокатнинг гонорари ҳисобидан белгилаш.

Адвокат ёрдамчисига адвокат томонидан тўланадиган иш ҳақи адвокатнинг иш ҳақидан тегишли солиқ ва мажбурий тўловлар ушлаб қолинмасдан олдин амалга оширилади ва адвокатнинг касбий харажати ҳисобланади.

10. Адвокат ёрдамчисига ишга қабул қилган адвокатлик тузилмаси томонидан белгиланган шаклдаги гувоҳнома берилди. Меҳнат шартномаси бекор қилинган ҳолатларда гувоҳнома адвокатлик тузилмасига топширилиши шарт.

11. Адвокатлик тузилмасида фаолият кўрсатаётган адвокатларнинг ўзаро келишувига мувофиқ ёрдамчи бир вақтнинг ўзида бир ёки бир неча адвокатларнинг ёрдамчиси бўлиши ёхуд адвокат бир вақтда битта ёки ундан ортиқ ёрдамчиларга эга бўлиши мумкин.

12. Меҳнат қонунчилигига биноан адвокат ёрдамчисига ҳақ тўланадиган йиллик меҳнат таътили берилиши лозим.

13. Адвокат ёрдамчиси адвокат учун белгиланган ижтимоий ҳуқуқлардан (ижтимоий суғурта бўйича барча нафақа турларини олиш, пенсия таъминоти ва ҳ.к.) фойдаланади. Унинг шу давр мобайнидаги меҳнат фаолияти умумий иш стажига киритилади ва мутахассислиги бўйича ишга қабул қилинаётганида инобатга олинади.

14. Адвокат ёрдамчисига нисбатан қонунчиликда назарда тутилган рағбатлантириш ва интизомий жазо чоралари қўлланиши мумкин.

15. Адвокат ёрдамчиси билан тузилган меҳнат шартномаси қуйидаги ҳолатларда бекор қилиниши мумкин:

а) аризасига биноан;

б) муомалага лаёқатсиз ёки муомала лаёқати чекланганлиги тўғрисида қонуний кучга кирган суднинг қарори бўлса;

в) адвокатура обрўйини тўкадиган хатти-ҳаракат содир қилган ҳолатларда;

г) касбий мажбуриятларини бажармаётган ёки лозим даражада бажармаса;

д) малакаси етарли бўлмаса,

е) унга маълум бўлган адвокатлик сирини ошкор қилган тақдирда;

ж) суд чиқарган айблов ҳукми қонуний кучга кирганда;

з) шартноманинг амал қилиш муддати тугаганлиги сабабли;

и) адвокатнинг адвокатлик тузилмасидаги аъзолиги тугаганлиги муносабати билан (агар бошқа адвокат билан шартнома имзоланмаган бўлса);

й) саломатлигига кўра бажараётган ишига нолойиқ бўлиб қолса.

Адвокат ёрдамчиси билан тузилган меҳнат шартномаси меҳнат қонунчилигида назарда тутилган бошқа асосларга кўра бекор қилиниши мумкин.

ЎАА Бошқарувининг
2006 йил 25 августдаги
қарори билан
ТАСДИҚЛАНГАН

МЕҲНАТ КОНТРАКТИ (ШАРТНОМАСИ)
(Адвокат ёрдамчиси билан тузиладиган
меҳнат контракти)

“ _____ ” 2006 йил

Тошкент ш.

Уставига асосан фаолият кўрсатаётган _____

_____ номидан

(адвокатлик тузилмаси ҳайъат, фирма, бюро)

_____ (кейинги

(адвокатлик тузилмаси раҳбарининг Ф.И.Ш.)

ўринларда “Ҳайъат, фирма, бюро” деб юритилади) бир томондан, адвокатлар ҳайъати, фирмаси, бюроси адвокати _____

_____ (кейинги

(адвокатнинг Ф.И.Ш.)

паспорт серия рақами

ўринларда “Адвокат” деб юритилади) иккинчи томондан, _____
яшовчи _____

(адвокат ёрдамчисининг яшаш манзили) (Ф.И.Ш., паспорт серия рақами)

(кейинги ўринларда “Ёрдамчи” деб юритилади) учинчи томондан, Ўзбекистон Республикасининг “Адвокатура тўғрисида”-ги Қонуни, Ўзбекистон Республикаси Меҳнат қонунчилиги, “Адвокат ёрдамчиси тўғрисида”ги Низом ва адвокатлик тузилмасининг (ҳайъат, фирма, бюро) Устави талаблари асосида ушбу меҳнат шартномаси (бундан кейин контракт)ни туздилар.

1. Умумий қоидалар

1.1. Мазкур контрактга мувофиқ _____

_____ 2006 йил “ _____ ” _____ дан

(адвокат ёрдамчисининг Ф.И.Ш.)

ёрдамчиси сифатида ишга қабул қилинади.

1.2. Ёрдамчи ўзи бириктирилган адвокат топшириғига асосан адвокатнинг бевосита ўзи амалга ошириши лозим бўлган процессуал ваколатига кирмайдиган вазифаларни бажаришни зиммасига олади. Адвокат ёки (ва) адвокатлик тузилмаси эса меҳнат қонунчилигига биноан ҳар ойда Республикада ўрнатилган энг кам ойлик иш ҳақидан кам бўлмаган миқдорда меҳнат ҳақи тўланишини кафолатлайди.

1.3. Ёрдамчи билан меҳнат контракти _____

_____ муддатга тузилди.

(муддатли, номуайян) кўрсатилиши лозим

1.4. Ёрдамчининг иш вақти соат _____ да бошланиб, соат _____ да тугайди. Тушлик вақти соат _____ дан _____ гача.

1.5. Дам олиш шанба ва якшанба кунлари. Ишдаги зарурият туфайли адвокат ёрдамчиси дам олиш кунлари ҳам ишга жалб қилиниши мумкин.

2. Томонларнинг ҳуқуқ ва мажбуриятлари

2.1. Адвокатлик тузилмасининг Ёрдамчи олдидаги мажбуриятлари:

- Ёрдамчининг меҳнатини ташкил этади ва меҳнат муҳофазаси хавфсизлик техникаси қоидалари ҳамда ички меъёрий ҳужжатлар билан уни таништиради;

- меҳнатга ҳақ тўланишини таъминлайди;

- хавфсиз ва самарали меҳнат қилиш учун лозим шарт-шароитларни яратади;

- имкониятдан келиб чиқиб лозим ҳолларда Ёрдамчининг касб малакасини оширилишига амалий ёрдам кўрсатади;

- Ёрдамчини касбий, ижтимоий ҳимоясини таъминлаш чораларини кўради.

2.2. Адвокатлик тузилмасининг ҳуқуқи:

- Ёрдамчидан ички меҳнат тартиб қоидаларига, адвокатлик касб одобига риоя қилинишини талаб қилиш;

- томонларнинг розилиги билан Ёрдамчини бошқа куратор адвокатга бириктириш;

- ички меҳнат тартиби қоидаларига риоя қилинмаганда меҳнат контрактини муддатидан олдин бекор қилиш.

2.3. Адвокатнинг Ёрдамчи олдидаги мажбуриятлари:

- контрактда белгиланган тартибда ва миқдорда меҳнат ҳақини ўз вақтида тўлайди;

- берилган топшириқни бажарилиши билан боғлиқ қўшимча харажатларни қоплайди;

- фаолият учун зарур иш қуроллари (ручка, қалам, қоғоз ва анжомлар) билан таъминлаб боради;

- Ёрдамчининг иш фаолиятини ва берилган топшириқни бажарилишини доимо назорат қилиб боради.

2.4. Адвокатнинг ҳуқуқлари:

- исталган пайтда Ёрдамчи меҳнатидан воз кечиш;

- меҳнат қонунчилигида кафолатланган миқдордан кам бўлмаган меъёردа Ёрдамчига тўланадиган меҳнат ҳақи миқдорини ва тўланиш тартибини ўзгартириш.

2.5. Ёрдамчининг мажбуриятлари:

- адвокатлик фаолияти билан боғлиқ бўлган сирни сақлайди;

- адвокатура ва адвокатлик фаолиятини тартибга солувчи қонун ва меъёрий ҳужжатлар, ички меҳнат тартиби қоидалари ҳамда меҳнат контрактни талабларига риоя қилади;

- адвокатнинг қонуний талабларини ва у томондан берилган топшириқларни белгиланган муддатда сифатли бажаради;

-адвокатлик касб-одоби қоидаларига риоя қилади.

2.6. Ёрдамчининг ҳуқуқлари:

- адвокатлик тузилмаси томонидан ташкил этиладиган амалий-ўқув машғулотларида иштирок этиш;

- мажлислар (конференциялар)да маслаҳат овози билан қатнашиш;

- Адвокатура ва адвокатлик фаолиятини тартибга солувчи қонунларда белгиланган касбий ва ижтимоий ҳимоядан фойдаланиш;

- адвокатлик тузилмасида мавжуд компьютер техникаси ва бошқа қурилмалар, шунингдек, ҳуқуқий база маълумотлар, махсус адабиётлардан фойдаланиш;

- ҳуқуқни татбиқ қилиш амалиётини ўрганиш;

- ҳуқуқий билимларни тарғиб қилишда иштирок этиш.

2.7. Ёрдамчининг вазифалари:

- адвокат билан биргаликда суриштирув, дастлабки тергов ҳаракатларида ва суд мажлисларида қатнашади;

- адвокат топшириқларини бажариш давомида ҳужжатлар йиғади, давлат органлари, корхона, муассаса, ташкилотларда иш ҳужжатларини ўрганади, улардан кўчирмалар олади;

- адвокатнинг топшириғига биноан ҳуқуқий хусусиятдаги аризалар, шикоятлар ва юридик ҳужжатларнинг лойиҳаларини тайёрлайди ва амалдаги қонунчилик билан тақиқланмаган бошқа ҳаракатларни амалга оширади.

Ёрдамчи адвокатнинг процессуал ваколатига тааллуқли ишлар билан шуғулланишга ҳақли эмас. Унинг суриштирув, дастлабки тергов, умумий юрисдикция ва хўжалик судларида мустақил равишда ишларни олиб боришга йўл қўйилмайди.

3. Меҳнатга ҳақ тўлаш

3.1. Мазкур шартномада белгиланган вазифани бажарганлиги муносабати билан Ёрдамчига ҳар ойда _____ сўм миқдорда меҳнат ҳақи тўланади.

3.2. Ёрдамчининг меҳнат ҳақи:

-юридик ёрдам кўрсатилиши муносабати билан адвокат ҳисобига келиб тушган маблағлар ҳисобидан _____ сўм миқдорда белгиланади;

- адвокатлик тузилмаси жамғармаси ҳисобидан _____ сўм, адвокатнинг гонорари ҳисобидан _____ сўм тўланади (ҳақ тўлаш тартиби ва миқдорини ҳар бир адвокатлик тузилмаси ва адвокатнинг ўзи мустақил белгилайди).

Ёрдамчига тўланадиган меҳнат ҳақи адвокат гонораридан тегишли солиқ ва мажбурий тўловлар ушлаб қолинмасдан олдин амалга оширилади ва у адвокатнинг касбий харажатлари ҳисобланади.

3.3. Ёрдамчига меҳнат ҳақи ҳар ойнинг _____ кунидан _____ кунигача ойда бир марта барча адвокат ва техник ходимлар билан бир вақтда берилади.

3.4. Ёрдамчи лозим ҳолларда, байрам ва бошқа тантанали кунлар муносабати билан пул ёки қимматбаҳо совғалар билан ҳам тақдирланиши мумкин.

3.5. Ёрдамчи адвокат учун белгиланган ижтимоий ҳуқуқлардан (ижтимоий суғурта бўйича барча тўлов турлари, пенсия таъминоти ва ҳоказо) фойдаланади.

4. Меҳнат контрактини ўзгартириш, бекор қилиш тартиби ва асослари

4.1. Мазкур меҳнат контрактини ўзгартириш, бекор қилиш томонларнинг ўзаро келишувига мувофиқ амалга оширилади.

4.2. Шартнома қуйидаги ҳолатларда томонлардан бирининг ташаббуси билан бекор қилинади:

а) Ёрдамчининг аризасига биноан;

б) адвокатни Ёрдамчи хизматидан воз кечиш ҳақидаги аризасига биноан;

в) адвокатнинг адвокатлик тузилмаси аъзолигидан чиқиш (ёки чиқарилиши) муносабати билан (агар бошқа адвокат билан Ёрдамчи ўртасида контракт тузилмаган бўлса);

г) контрактнинг амал қилиш муддати тугаганлиги муносабати билан;

д) Ёрдамчига нисбатан суднинг муомала лаёқати чекланган ёки муомалага лаёқатсизлиги тўғрисида қонуний кучга кирган қарори бўлса;

е) Ёрдамчига нисбатан суд чиқарган айблов қарори қонуний кучга кирганда;

ж) Ёрдамчи Ўзбекистон Республикаси фуқаролигини йўқотган тақдирда;

з) Ёрдамчи саломатлиги туфайли ўзига юклатилган вазифани бажаришга нолойиқ бўлиб қолса.

4.3. Қуйидаги асослардан бири мавжуд бўлса, интизомий таъсир чораси сифатида Ёрдамчи билан меҳнат шартномаси бир томонлама бекор қилиниши мумкин:

а) адвокатура обрўйини тўкадиган хатти-ҳаракат содир этганда;

б) касбий мажбуриятларни бажармаётган бўлса ёки лозим даражада бажармаса (адвокатнинг билдиргиси асосида).

в) адвокатлик тузилмасида белгиланган ички тартиб қоидаларни мунтазам равишда бузса;

г) меҳнат интизомини бир марта қўпол равишда бузса (Ёрдамчининг узрсиз сабаблар билан ишга келмаслиги, ишга спир-

тли ичимлик истеъмом қилган ҳолда келиши, адвокатлик сирини бўлмиш маълумотларни ошкор этиши, мулкни қасддан нобуд қилиши ёхуд унга жиддий шикаст етказиши каби ҳаракатларнинг содир этилиши меҳнат интизомини бир марта қўпол равишда бузиш деб баҳоланиши мумкин).

Меҳнат шартномаси меҳнат қонунчилигида назарда тутилган бошқа асосларга кўра бекор қилиниши мумкин.

5. Яқунловчи қоидалар

5.1. Томонлар ўртасида келиб чиқадиган низолар, келишмовчиликлар ўзаро келишув йўли билан ҳал этилади.

5.2. Мазкур шартнома бир хил юридик кучга эга бўлган уч нусхада тузилган бўлиб, ҳар бир нусхаси томонларда сақланади.

Томонларнинг юридик манзили:

1. Адвокатлик тузилмасининг номи, манзили, раҳбарнинг Ф.И.Ш. имзо.муҳр.

2. Адвокатнинг Ф.И.Ш., лицензия номери, яшаш манзили, имзо.

3. Адвокат ёрдамчисининг Ф.И.Ш., паспорт маълумотлари, яшаш манзили, имзо.

АДВОКАТЛИК ҲАЙЪАТИНИНГ НАМУНАВИЙ УСТАВИ

1. Умумий қоидалар

1.1. Ўзбекистон Республикаси Конституциясининг 116-моддасига асосан фуқароларга, корхона, муассаса ва ташкилотларга юридик ёрдам бериш учун адвокатура фаолият кўрсатади.

1.2. Адвокатлар ҳайъати адвокатлик фаолияти билан шуғулланувчи шахсларнинг мустақил, кўнгилли, касбий бирлашмаси (бундан буён адвокатлар ҳайъати деб юритилади) ҳисобланади.

1.3. Адвокатлар ҳайъати фуқароларга, корхона, муассаса ва ташкилотларга юридик ёрдам бериш учун ўзида бирлаштирган аъзо адвокатларнинг маънавий, номоддий эҳтиёжларни ҳамда бошқа ижтимоий фойдали мақсадларни амалга ошириш учун тузилади.

1.4. Адвокатлар ҳайъати ўз фаолиятини Ўзбекистон Республикасининг Конституцияси, Ўзбекистон Республикасининг «Адвокатура тўғрисида»ги, «Адвокатлик фаолиятининг кафолатлари ва адвокатларнинг ижтимоий ҳимояси тўғрисида»ги, «Нодавлат нотижорат ташкилотлар тўғрисида»ги қонунлари, Ўзбекистон Республикасининг бошқа қонун ҳужжатлари ва ушбу Устав асосида олиб боради.

Адвокатлар ҳайъати нодавлат нотижорат ташкилот бўлиб, кўрсатилган юридик ёрдам учун фуқаролардан ва юридик шахслардан адвокатлар номига тушадиган пул маблағларидан умумий вазифаларни бажариш учун ажратилган улушлар ва бадаллар ҳисобига фаолият кўрсатади.

1.6. Адвокатлар ҳайъати амалдаги қонунчиликда Адлия бошқармасида рўйхатга олинган кундан бошлаб юридик шахс мақомини олади.

1.7. Адвокатлар ҳайъати банк идораларида сўм ва валюта ҳисоб рақамлари очишга ҳақли, ўз номи кўрсатилган думалоқ муҳр ҳамда бурчакли тамғага эга бўлади.

1.8. Адвокатлар ҳайъатининг тўлиқ номи _____

1.9. Адвокатлар ҳайъатининг манзили _____

2. Адвокатлар ҳайъати фаолиятининг мақсад ва вазифалари

Адвокатлар ҳайъати аъзо адвокатлар орқали Ўзбекистон Республикаси фуқаролари, ажнабий фуқаролар, фуқаролиги бўлмаган шахсларга, корхоналар, муассасалар ва ташкилотларга юридик ёрдам кўрсатиш мақсадида ташкил этилади.

3. Адвокатлар ҳайъатининг бошқаруви ва назорат органлари

3.1. Адвокатлар ҳайъатининг олий органи – ҳайъат аъзоларининг умумий йиғилиши; вакиллар йиғилиши, унинг бошқарув ижроия органи раёсат; раёсат йиғилиши ўртасида ҳайъат раиси ҳисобланади. Назорат тафтиш органи эса – тафтиш комиссиясидир.

3.2. Адвокатлар ҳайъатининг умумий йиғилиши _____ йилда бир марта чақирилади. Навбатдан ташқари умумий йиғилиш раёсат ташаббуси билан, шунингдек адвокатлар ҳайъати аъзоларининг камида учдан бир қисмининг ташаббуси билан чақирилади.

3.3 Адвокатлар ҳайъати аъзолари умумий йиғилишининг ваколатлари.

Адвокатлар ҳайъати аъзолари умумий йиғилишининг мутлоқ ваколатига қуйидагилар кирadi:

- ҳайъат Уставини қабул қилади, унга қўшимча ва ўзгартиришлар киритади;

- адвокатлар ҳайъати раисини сайлайди. Ҳайъат раиси бевожита адвокат бўлиб ишлаб келаётган, беш йилдан кам бўлмаган адвокатлик амалиётига эга бўлган ҳайъат аъзолари ичидан беш йиллик муддатга сайланади;

- раёсат ва тафтиш комиссиясининг аъзоларини сайлайди;

- раёсат ҳамда тафтиш комиссиясининг фаолияти тўғрисидаги ҳисоботларни эшитади ва тасдиқлайди;

- жамоа шартномасини тасдиқлайди;

- вакиллар йиғилиши, адвокатлар ҳайъати раёсати ва ҳайъат раиси чиқарган қарор, буйруқ ва фармойишлар юзасидан тушган шикоятларни кўриб чиқади;

- ҳайъат фаолиятини тугатиш билан боғлиқ масалаларни ҳал этади.

- умумий йиғилиш ваколатига ҳайъат фаолияти билан боғлиқ бошқа масалалар берилиши мумкин.

3.4. Умумий йиғилиш ўз ваколатига кирган масалаларни ҳал қилишда овоз бериш тартибини (очиқ ёки яширин) ўзи белгилайди.

3.5. Умумий йиғилиш ҳайъат аъзоларининг учдан бир қисми ҳозир бўлганда ваколатли бўлади. Йиғилиш қарори овоз беришда қатнашган адвокатларнинг кўпчилик овози билан қабул қилинган ҳисобланади.

Умумий йиғилишда муҳокама қилинган масалалар юзасидан қарор қабул қилади.

3.6. Адвокатлар ҳайъати раиси вазифасидан озод қилиш тўғрисида ариза берганида ёки бу вазифани бажаришга монелик қиладиган ҳолатлар мавжуд бўлганда умумий йиғилиш чақирилгунга қадар вакиллар йиғилишининг қарорига мувофиқ ҳайъат раиси вазифасини бажариш ҳайъат аъзоларидан бирига юклатилади.

3.7. Вакиллар йиғилишининг ваколатлари.

Раёсат ёки тафтиш комиссияси таркибидан уларни бир ёки бир неча аъзолари ваколати тугагунга қадар раёсат ёки тафтиш аъзолиги вазифасидан озод қилиш тўғрисида ариза берганда, адвокатлар ҳайъати аъзолигидан бўшатишда ёхуд чиқарилганда, раёсат ёки тафтиш комиссияси аъзолари ўрнини тўлдириш масаласи, шунингдек раёсат йиғилиши, ҳайъат раиси томонидан қабул қилинган қарор, буйруқ ва фармойишлар юзасидан берилган шикоятларни умумий мажлис чақирмасдан тезкорлик билан кўриш масаласи вакиллар йиғилиши муҳокама-сига киритилиши мумкин.

Вакиллар йиғилишида адвокатлар ҳайъатида мавжуд бўлган юридик маслаҳатхоналардан камида биттадан вакил қатнашади. Вакиллар йиғилиши вакилларнинг тўртдан уч қисми ҳозир бўлганда ваколатли ҳисобланади. Вакиллар йиғилиши заруратга қараб адвокатлар ҳайъати раиси томонидан чақирилади.

Вакиллар йиғилиши овоз бериш тартибини (очиқ ёки яширин) ўзи белгилайди.

Йиғилиш қарори овоз беришда қатнашган вакилларнинг кўпчилик овози билан қабул қилинган ҳисобланади.

3.8. Адвокатлар ҳайъатининг раёсати ва унинг ваколатлари.

Адвокатлар ҳайъатининг раёсати _____ аъзодан иборат таркибда ___ __йил муддатга сайланади.

Адвокатлар ҳайъатининг раиси бир вақтнинг ўзида раёсат раиси ҳисобланади.

Адвокатлар ҳайъати раёсатининг ваколатига қуйидагилар кирази:

-адвокатлар ҳайъатининг умумий йиғилишини чақириш;

-вилоятдаги шаҳар, туман, аҳоли яшайдиган қўрғон, қўрғонча ва бошқа жойларда юридик маслаҳатхоналар тузиш, уларни тугатиш ва юридик маслаҳатхоналар тўғрисидаги Низомни тасдиқлаш;

-касаба қўмитаси билан келишиб туриб, адвокатлар ҳайъати ички меҳнат тартиби қоидаларини тасдиқлаш;

-адвокатлар ҳайъатининг кирим-чиқим сметасини ва маъмурий-техник ходимлар ва юридик маслаҳатхоналар штатларини тасдиқлаш;

-юридик маслаҳатхоналар ва айрим адвокатларни ишларини текшириб туриш;

-ҳайъат аъзолигига қабул қилиш;

-адвокатлар ҳайъати маблағлари ва мол-мулкларини тасаруф қилиш;

-адвокатларни маънавий, ижтимоий эҳтиёжларини қондириш мақсадида таркибий қисмлар, жамғармалар тузиш;

-адвокатлар меҳнатига ҳақ тўлаш тартибларини белгилаш;

-ҳар ойда адвокатлар томонидан бажарилиши лозим бўлган молия режаси миқдорини белгилаш;

-маъмурий-хўжалик ҳаражатлар сметасини тасдиқлаш;

-адвокатлар ишлари сифатини, назорат қилиб бориш;

-касаба қўмитаси билан биргаликда ички меҳнат тартиби қоидаларига риоя қилиш устидан назорат қилиб бориш;

-адвокатларни рағбатлантириш ва уларни жазолаш;

-аъзоликка кириш бадали, адвокатлардан ҳар ойда ҳайъат фондига ушланадиган улуш миқдори режалаштирилган маблағларни ___% дан ошмаслиги шарт);

-адвокатларнинг моддий-маиший шароитларини ҳамда ҳайъатнинг маъмурий-техник ходимлари моддий ва маиший шароитларини яхшилаш юзасидан тадбирлар кўриш;

-белгиланган тартибларда статистик ва молиявий ҳисобот ишларини олиб бориш;

-адвокатлик фаолиятини қўллаб-қувватлайдиган, адвокатларнинг ижтимоий эҳтиёжларини қондиришга дахлдор бўлган нодавлат ташкилотларга ҳайъатни аъзо бўлиб кириши масаласини ҳал қилиш;

3.9. Раёсат йиғилиши заруратга қараб чақиради.

Раёсат кўрилган масалалар юзасидан баённома шаклидаги қарор қабул қилади. Раёсат қарорларини бажариш юзасидан ҳайъат раиси буйруқлар чиқариши мумкин.

3.10. Раёсат йиғилиши раёсат аъзоларининг камида ярми ҳозир бўлган тақдирда ўтказилади. Қарорлар кўпчилик овоз билан қабул қилинган ҳисобланади. Овозлар тенг бўлиб қолганда ҳайъат раиси (раёсат мажлисида раислик қилувчи)нинг овози ҳал қилувчи ўрин эгаллайди.

3.11. Адвокатлар ҳайъати раисининг ваколатлари қуйидагилар:

- адвокатлар ҳайъатининг мажлисларини чақиради ва бу мажлисларда раислик қилади;

- вакиллар йиғилишини чақиради ва йиғилишга масалалар киритади;

- адвокатлар ҳайъати раёсати ишини уюштиради ва режалаштиради ҳамда раёсат мажлисларида кўриб чиқиш учун масалалар тайёрлайди;

- раёсат аъзолари ичидан ўз ўринбосари (ўринбосарлари)ни тайинлайди ва уларни бу вазифадан озод қилади;

- юридик маслаҳатхона мудирларини тайинлайди ва уларни бу вазифадан озод қилади;

- Уставнинг 9.1 бандида кўрсатилган ҳолларда аъзоликдан бўшатади;

- ушбу Уставнинг 9.2 бандига асосан адвокатлар ҳайъати аъзолигидан чиқариш тўғрисидаги масалаларни раёсат мажлисида кўриб чиқиш учун тайёрлайди ва раёсатга ҳавола этади;

- адвокатларнинг хатти-ҳаракатларига нисбатан тушган шикоят ва бошқа ҳужжатларни текшириб чиқишни уюштиради, текшириш натижасига қараб адвокатни интизомий жавобгарликка тортиш масаласини ҳал қилади, адвокатга берилган лицензияни тўхтатиш ёки бекор қилиш масаласида тегишли малака комиссиясига тақдимномалар киритади;

- тасдиқланган смета доирасида ажратилган маблағларни тақсимланиши юзасидан фармойиш беради;

- адвокатларни бир юридик маслаҳатхонадан иккинчи юридик маслаҳатхонага ўтказди;

- Ўзбекистон Республикаси Президенти томонидан иш ҳақи миқдори оширилганда масалани раёсат муҳокамасига киритмай, оширилган фоизлар доирасида кирим-чиқим сметасига ва штат жадвалига ўзгартиришлар киритиб, уларни раёсат мажлиси тадиғига киритади;

- фуқаролар ва юридик шахслар билан битимлар тузади;

- давлат ва бошқа ташкилотларда адвокатлар ҳайъати номидан вакиллик қилади;

- адвокатлар ҳайъати номидан ташкилотлар, корхоналар, муассасалар ва фуқаролар билан ёзишмалар олиб боради;

- адвокатларни рағбатлантириш ва уларга интизомий таъсир чораларини қўллаш масаласини раёсат мажлисига олиб чиқади;

- адвокатларни рағбатлантириш тўғрисида тегишли органларга тақдимномалар киритади;

- фуқароларга бепул юридик ёрдам кўрсатиш масаласини ҳал қилади;

- давлат ҳисобидан тўланадиган ҳақни тегишли молия идораларидан ундириш масаласини амалга оширади;

- адвокат аризасига асосан адвокат ёрдамчиси ва штатсиз ходимларни ишга қабул қилади ва ишдан бўшатади;

- маъмурий-техник ходимларни, адвокатлар ёрдамчиларини, штатсиз ходимларни рағбатлантиради ва интизомий таъсир чораларини қўллайди;

- адвокатлар ҳайъати девонхонаси ишига раҳбарлик қилади, уни ходимларини ишга қабул қилади ва ишдан бўшатади;

- адвокатлар ҳайъати фаолиятини ташкил этиш ва амалга ошириш билан боғлиқ бошқа масалаларни ҳам ҳал қилади.

Ҳайъат раиси ўз ваколатига кирган масалаларни ҳал этилишини ўз ўринбосарига ёки раёсат аъзоларидан бирига юклашга ҳақли.

Адвокатлар ҳайъати раиси ўз вазифаларини бажариш жараёнида буйруқ, фармойиш ва қарорлар қабул қилади.

3.12. Тафтиш комиссияси адвокатлар ҳайъати аъзоларининг умумий йиғилишида ____ аъзодан иборат таркибда ____ йил муддатга сайланади.

Адвокатлар ҳайъатининг тафтиш комиссияси ўз орасидан тафтиш комиссиясининг раисини ва раис ўринбосарини сайлайди.

Тафтиш комиссияси адвокатлар ҳайъати ва юридик маслаҳатхоналарнинг молиявий-хўжалик фаолиятини тафтиш қилади.

4. Адвокатлар ҳайъатига аъзолик, аъзоларнинг ҳуқуқ ва бурчлари

4.1. Адвокатлар ҳайъати аъзолигига белгиланган тартибда адвокатлик фаолияти билан шуғулланиш ҳуқуқини берувчи лицензиясига эга бўлган Ўзбекистон Республикаси фуқаролари қабул қилинади.

4.2. Адвокатлар ҳайъатига қабул қилиш тартиби унинг ички меъёрий ҳужжатларида белгиланади. Адвокатлар ҳайъати аъзолигига қабул қилиш тўғрисидаги аризалар адвокатлар ҳайъати девонхонасига топширилади, улар одатда, кўпи билан бир ой муддат ичида кўриб чиқилади.

4.3. Адвокатлар ҳайъати аъзолигига кирувчи раёсат томонидан белгиланган кириш бадалини, аъзо сифатида фаолият кўрсатиш даврида эса молиявий режага мувофиқлаштириб белгиланган ойлик бадалларни (улушларни) ҳайъат ҳисобхонаси орқали ҳайъат фондига тўлаши мумкин.

4.4. Адвокатлар ҳайъатининг аъзоси қуйидагиларга ҳақли:

- адвокатлар ҳайъати органларини сайлаш ва бу органларга сайланиш;

- ҳайъат фаолиятига тааллуқли масалалар юзасидан таклифлар киритиш ва мазкур масалаларни муҳокама этишда қатнашиш;

- ҳайъат органлари унинг фаолияти ёки ҳулқ-атворини муҳокама этаётган ҳамма ҳолларда шахсан иштирок этиш;

- ўз ҳисобига тушган маблағлар ҳисобидан ёрдамчи, штатдан ташқари

техник ходимлар олиш;

- адвокатлар ҳайъати таркибидан чиқиш.

4.5. Адвокатлар ҳайъатининг аъзоси ушбу Устав талаблари, адвокат қасамёди ва адвокатлик одоби қоидаларига риоя қилиши шарт.

5. Юридик маслаҳатхоналар

5.1. Юридик ёрдам жойларда адвокатлар ҳайъати томонидан ташкил этиладиган юридик маслаҳатхоналар орқали амалга оширилади.

Юридик маслаҳатхоналар адвокатлар ҳайъатининг таркибий қисми ҳисобланади.

5.2. Юридик маслаҳатхоналарга ҳайъат раиси томонидан тайинланадиган мудир раҳбарлик қилади.

5.3. Юридик маслаҳатхоналарни ташкил қилиш, уларни жойланиш ўрнини ва унда ишлайдиган адвокатлар сонини ҳайъат раёсати белгилайди.

Юридик маслаҳатхона фаолияти ва маслаҳатхона мудирини ҳуқуқ ва бурчлари юридик маслаҳатхона тўғрисидаги Низом билан тартибга солинади.

6. Адвокатлар ҳайъатининг мол-мулки ва маблағлари

6.1. Адвокатлар ҳайъатининг маблағлари аъзоликка кириш бадалларидан, умумий вазифаларни ҳал этиш учун ажратилиб бирлаштирилган ажратмалар – бадаллардан ва аниқ мақсадларга қаратилган бошқа молиявий маблағлардан ташкил топади.

6.2. Адвокатлар ҳайъат фондига ажратиладиган хар ойлик улушлар – бадаллар ва кириш бадали миқдори адвокатлар ҳайъати раёсати томонидан белгиланади.

6.3. Ҳайъат фонди маблағлари ҳисобидан олинган – транспорт воситалари, жихозлар, асбоб-ускуналар ва бошқа ашёлар, шунингдек Ўзбекистон Республикаси қонунлари билан тақиқланмаган бошқа тушумлар адвокатлар ҳайъатининг мол-мулки ҳисобланади.

6.4. Адвокатлар ҳайъатининг штатлари мансаб маошлари ва маъмурий-хўжалик харажатларининг сметаси молия органлари рўйхатидан ўтказилмайди. Адвокатлар ҳайъатининг иш ҳақи фонди банклар томонидан назорат қилинмайди;

6.5. Адвокатлар ҳайъатлари маъмурий-хўжалик харажатлар сметаси доирасида нақд пулдан фойдаланиши мумкин.

Адвокатлар ҳайъати Ўзбекистон Республикаси қонунлари ва маҳаллий ҳокимият идораларининг қарорлари ва фармойишлари билан белгиланган имтиёزلардан фойдаланади.

7. Адвокатлар меҳнатига ҳақ тўлаш

7.1. Юридик ёрдам учун ҳақ тўлаш адвокат билан мижоз ўртасида ихтиёрий равишда тузилган битим (шартнома) асосида амалга оширилади.

7.2. Адвокат номига тушган маблағлар адвокатлар ҳайъатининг банкдаги ҳисоб рақамида марказлашган ҳолда жамланади.

7.3. Адвокатлар ҳар ойда бажарилган, тугалланган ишлар юзасидан ҳайъат маъмуриятига ҳисоб-рўйхат беради.

7.4. Адвокатлар ҳайъати ҳисобхонаси умумий вазифаларни бажариш учун белгиланган миқдордаги маблағни ҳайъат фондига ушлаб қолади.

7.5. Бу маблағлар умумий вазифаларни ҳал этиш учун ҳайъат фонди сифатида жамланиб, адвокатлар ҳайъати бошқарув-ижроия органи раёсат томонидан тасдиқланган сметага асосан маъмурий-бошқарув ва техник ҳодимлар иш ҳақи, шунингдек маъмурий-хўжалик харажатлари учун сарфланади. Тугалланган ишлар (маблағлар)ни қолган қисми адвокатга меҳнат ҳақи сифатида ҳисобланади.

7.6. Адвокатлар номига тушган, лекин тугалланмаган ишлар (маблағлар)дан ҳайъат фондига ажратмалар, бадаллар ушланмайди.

7.7. Шахс тўловга қобилиятсизлиги сабабли кўрсатилган юридик ёрдам ҳақини тўлашдан озод этилганда, жиноий ишни кўриб чиқишда қатнашишга тайинланган адвокатнинг юридик ёрдами учун ҳақ қонунда белгиланган тартибда давлат ҳисобидан амалга оширилади.

7.8. Давлат ҳисобидан тўланган маблағлардан ҳам ҳайъат фондига ажратмалар ушбу модда талаблари асосида амалга оширилади.

8. Адвокатларни рағбатлантириш ва уларнинг интизомий жавобгарлиги

8.1. Ўз вазифаларини намунали бажарганликлари узоқ йиллар давомида ҳалол ишлаб келганликлари ҳамда фаол ижтимоий фаолияти учун адвокатлар адвокатлар ҳайъати раёсатининг қарорига, шунингдек ҳайъат раисининг буйруғига биноан рағбатлантирилишлари мумкин.

8.2. Рағбатлантириш чоралари қуйидагилардан иборат:

- миннатдорчилик билдириш;
- пул мукофоти бериш;
- қимматли совға топшириш;
- фахрий Ёрлиқ билан мукофотлаш.

8.3. Адвокатларга нисбатан Ўзбекистон Республикаси қонунларида назарда тутилган бошқа рағбатлантириш чоралари ҳам қўлланилиши мумкин.

8.4. Адвокатлар ҳайъати раиси ёки раёсат йиғилиши ноҳўя интизомий хатти-ҳаракатларни содир этган ҳайъат аъзосига нисбатан қуйидаги интизомий жазоларни қўллаши мумкин:

- ҳайфсан эълон қилиш;
- ўртача иш ҳақининг эллик фоизидан ортиқ бўлмаган миқдорда жарима белгилаш;
- адвокатлар ҳайъати аъзолигидан чиқариш.

Адвокатлар ҳайъати аъзолигидан чиқариш масаласи раёсат йиғилишида кўриб чиқилади.

8.5. Адвокатлар ҳайъати аъзоларининг ўз касб вазифаларини бажариш, шунингдек меҳнат қонунларига риоя қилиш билан боғлиқ бўлган хатти-ҳаракатлари хусусида тушган шикоят ва аризалар юридик маслаҳатхона мудирини, адвокатлар ҳайъатининг раёсати ёки ҳайъат раиси томонидан кўриб чиқилади.

8.6. Ҳайъат аъзосининг содир қилган хатти-ҳаракатида уни интизомий жавобгарликка тортиш учун асослар бўлган тақдирда, адвокатлар ҳайъати раиси интизомий иш қўзғаб, шикоят ёки ариза юзасидан тўпланган ҳужжатларга асосан интизомий жазо қўллайди ёки тўпланган ҳужжатларни ҳайъат аъзосига интизомий чора кўриш учун раёсат йиғилишига киритади ёхуд тегишли малака комиссиясига юборади.

8.7. Интизомий жазо қўлланилишидан аввал адвокатдан ёзма равишда тушунтириш хати талаб қилиниши лозим. Адвокатнинг тушунтириш хатини беришдан бош тортиши содир қилган ноҳўя хатти-ҳаракати учун жазо қўллашга тўсиқ бўла олмайди.

8.8. Раёсат ёки тафтиш комиссияси аъзосига нисбатан интизомий чора кўриш умумий асосларда амалга оширилади.

8.9. Адвокатлар ҳайъати раиси ёки раёсат йиғилишининг интизомий жазо қўллаш тўғрисидаги буйруқ ёки қарори устидан

буйруқ ёки қарор олинган пайдан бошлаб бир ой муддат ичида умумий мажлис (вакиллар йиғилиши)га ёхуд судга шикоят қилиниши мумкин.

8.10. Адлия бошқармаси ҳузуридаги малака комиссияси Ўзбекистон Республикасининг “Адвокатура тўғрисида”ги, “Адвокатлик фаолиятининг кафолатлари ва адвокатларнинг ижтимоий ҳимояси тўғрисида”ги қонунлар талабларини ва адвокатлик фаолиятини тартибга солиб турувчи бошқа қонун ҳужжатларни бузганлик учун ҳайъат аъзоси адвокатга нисбатан қуйидаги интизомий чораларни қўллаши мумкин:

- огоҳлантириш;
- адвокатлик фаолияти билан шуғулланиш ҳуқуқини берувчи лицензиянинг амал қилишини олти ойгача муддатга тўхтатиб туриш;
- адвокатлик фаолияти билан шуғулланиш ҳуқуқини берувчи лицензияни бекор қилиш.

8.11. Лицензияни амал қилишини тўхтатиб туриш ёки бекор қилиш тўғрисидаги қарор устидан ушбу қарор олинган пайдан бошлаб бир ой муддат ичида Ўзбекистон Республикаси Адлия вазирлиги ҳузуридаги олий малака Комиссиясига ёки судга шикоят қилиниши мумкин.

9. Адвокатлар ҳайъатида аъзоликни тугатилиши

9.1. Адвокатнинг адвокатлар ҳайъатидаги аъзолиги адвокатлар ҳайъатидан бўшатирилганлиги ёки чиқарилганлиги муносабати билан тугалиши мумкин.

9.2. Адвокатлар ҳайъати аъзолигидан бўшатиш қуйидаги ҳолларда амалга оширилади:

- адвокатнинг аризасига биноан;
- бетоблиги сабаб адвокат ўз вазифасини ижро этиши мумкин эмас деб топилган ҳолда;
- адвокатга берилган лицензия тўхтатилганда ёки бекор қилинганда.

9.3. Адвокатни ҳайъат аъзолигидан чиқариш:

- адвокат ички меҳнат тартиби қоидаларини мунтазам равишда бузиб келган ёки ўз вазифаларини виждонан бажармаган тақдирда, агар илгари адвокатга интизомий чора ёки жамоат таъсири кўрсатиш чоралари қўлланилган бўлса;

- адвокатлар ҳайъатида қолиши мумкин бўлмаган бошқа хатти-ҳаракатлар содир этган тақдирда;

- сабабсиз кетма-кет уч ой давомида ёки йил давомида олти ой адвокатлар ҳайъатида фаолият кўрсатмай белгиланган ойлик бадалларини тўламаганда;

- даромадни яширган (суд ва тергов кунини учун белгиланган пулни мижоздан олганда ёки олиб ҳисобдан яширганда ёхуд ишда қатнашиб давлат ҳисобидан пул ундириш масаласини қўймаган)да;

- адвокатлар қасамёдини бузган ҳолда амалга оширилади.

9.6. Адвокат ҳайъат аъзоларидан бўшатишда ёки чиқарилганда ҳайъат фондига ушланган ажратмалар ва кириш бадалини унга қайтарилмайди.

10. Адвокатлар ҳайъатининг тугатилиши

Адвокатлар ҳайъати қуйидаги ҳолларда:

- ҳайъат аъзоларининг қарорига асосан;

- суднинг қарорига асосан ҳайъат шу мақсад ва вазифаларни бажараётган бошқа ташкилотга қўшилганда;

- адвокатура органларини тугатиш тўғрисида Ўзбекистон Республикасининг қонуни қабул қилинганда тугатилиши мумкин.

Адвокатлар ҳайъати бошқа ташкилотга қўшилганда унга тегишли маблағлар ва мол-мулклар ҳайъат қўшилган ёки уни ворислигини қабул қилган ташкилотга ўтади. Ҳайъат тугатилганда эса мол-мулк ва маблағлар Уставда назарда тутилган мақсадларда ишлатилади.

АДВОКАТЛИК ФИРМАСИНИНГ НАМУНАВИЙ УСТАВИ

I. Умумий қоидалар

1.1 Адвокатлар фирмаси белгиланган тартибда адвокатлик фаолияти билан шуғулланиш ҳуқуқини берувчи лицензияга эга бўлган таъсисчи (шерик)лар томонидан ташкил этиладиган аъзоликка асосланган нодавлат, нотижорат ташкилотдир.

1.2 Адвокатлик фирмаси ўз аъзоларини “Адвокатлар касб этикаси Қоидалари”га риоя қилган ҳолда, дастлабки тергов, суд, давлат ҳокимият органлари, маҳаллий ўзини-ўзи бошқарув органларида жисмоний ва юридик шахсларнинг ҳуқуқ ва қонуний манфаатларини ҳимоя қилиш уларга малакали юридик ёрдам кўрсатишни амалга оширилишини ташкил қилиш, бутун республика миқёсида юридик ёрдамни ҳар бир фуқарога очиқлигини таъминлаш мақсадида ташкил этилади.

1.3 Адвокатлик фирмаси ўз фаолиятини Ўзбекистон Республикасининг Конституцияси, «Адвокатура тўғрисида»ги ва «Адвокатлик фаолиятининг кафолатлари ва адвокатларнинг ижтимоий ҳимояси тўғрисида»ги, «Нодавлат, нотижорат ташкилотлари тўғрисида»ги қонунларига ва мазкур Уставга асосан амалга оширади.

1.4 Адвокатлик фирмаси ўз олдига фойда олишни мақсад қилиб қўймайди ва унинг маблағлари аъзолари ўртасида тақсимланмайди.

1.5. Адвокатлик фирмаси номуайян муддатга ташкил этилади.

1.6. Адвокатлик фирмасининг тўлиқ номи: _____ адвокатлик фирмаси.

1.7. Адвокатлик фирмасининг манзили: _____.

II. Адвокатлик фирмасининг ҳуқуқий мақоми

2.1. Адвокатлик фирмаси белгиланган тартибда давлат рўйхатидан ўтказилган кундан бошлаб юридик шахс мақомини олади ва у аъзо адвокатларнинг юридик ва жисмоний шахсларга юридик ёрдам кўрсатилиши муносабати билан келиб тушадиган маблағлари ҳисобига ўз фаолиятини юритади.

2.2. Адвокатлик фирмаси ўз фаолиятида Уставда белгиланган мақсадларга эришиш учун мол–мулкка, номулкий ҳуқуққа эга бўлиш, судда даъвогар ва жавобгар бўлиш ва ўз номидан шартномалар тузиш ҳуқуқига эга.

2.3. Адвокатлик фирмаси мустақил юридик шахс бўлиб, Республикада ва ундан ташқарида белгиланган тартибда сўм ва валюта ҳисоб рақамларини очиш ҳуқуқига эга ҳамда ўзини–ўзи молиялаш ва харажатларни қоплаш асосида фаолият юритади.

2.4. Адвокатлик фирмаси номи кўрсатилган думалоқ муҳрига, тўртбурчакли тамғасига эга бўлади. Шунингдек, адвокатлик фирмаси белгиланган тартибда тасдиқланган ва рўйхатга олинган ўзининг рамзига ҳам эга бўлиши мумкин.

2.5. Юридик ёрдамни ташкил этиш ва уни кенгайтириш мақсадида фирма Республика ҳудудларида ўзининг бўлимларини очиш ҳуқуқига эга. Фирманинг бўлимлари фирма аъзоларининг умумий мажлисида тасдиқланган Низом асосида фаолият кўрсатади.

Ш. Адвокатлик фирмаси фаолиятининг мақсад ва вазифалари

3.1. Адвокатлик фирмаси фаолиятининг асосий мақсадлари:
– белгиланган тартибда адвокатлик фаолияти билан шуғулланиш ҳуқуқини берувчи адвокатлик лицензиясига эга бўлган шахсларни ўз касбий вазифаларини бажаришлари учун бирлаштириш;

– ўз аъзоларини адвокатлик фаолиятини амалга ошириш билан боғлиқ касбий, ижтимоий ҳуқуқларини қонуний таъминлаш;

– суд, ҳуқуқни муҳофаза этиш, ижро ҳоқимияти органларида ўз аъзолари манфаатларини ифода этиш;

– ўз аъзоларини касбий, ижтимоий, моддий томондан ҳимоя қилиш.

3.4. Адвокатлик фирмасининг асосий вазифалари:

– ўзида фаолият кўрсатаётган аъзо адвокатлар орқали юридик ёрдам кўрсатишни ташкил этиш;

– қонунда белгиланган тартибда фуқароларга бепул юридик ёрдам кўрсатишни ташкил этиш;

– аъзоларини адвокатлик фаолиятини амалга ошириш билан боғлиқ фаолиятлари давомида юзага келадиган ўзаро келишмовчилик, тортишувларни ҳал этиш.

– фирмада фаолият кўрсатаётган адвокатларнинг юридик ва жисмоний шахсларга кўрсатаётган юридик ёрдами сифатини назорат қилиш;

– аъзоларининг касбий тайёргарлигини ошириб бориш ҳамда малакасини оширишга кўмаклашиш;

– аъзоларининг малакали юридик ёрдам кўрсатиш билан боғлиқ илғор иш тажрибаларини оммалаштириш;

– ҳуқуқий билимларни тарғиб қилиш ва фуқароларнинг ҳуқуқий саводхонлигини оширишга қаратилган чора-тадбирлар ишлаб чиқиш ва амалга ошириш.

IV. Адвокатлик фирмасининг бошқарув ва назорат органлари

4.1. Қуйидагилар Адвокатлик фирмасининг бошқарув ва назорат органларидир:

фирманинг олий бошқарув органи фирма аъзоларининг умумий мажлиси, фирманинг ижроия органи таъсисчилар Кенгаши (кейинги ўринларда “Кенгаш” деб юритилади) ва фирма директори, назорат органи тафтиш комиссияси ҳисобланади.

4.2. Фирма аъзоларининг умумий мажлиси фирманинг олий бошқарув органи бўлиб, мажлис Кенгаш томонидан заруриятга қараб, лекин камида бир йилда бир марта чақирилади. Шунингдек, умумий мажлис фирма аъзолари 2/3 қисмининг ташаббуси билан ҳам чақирилиши мумкин.

Умумий мажлис аъзоларнинг 2/3 қисми қатнашганда ваколатли ҳисобланади ва умумий мажлис ваколатига берилган масалалар мажлисда қатнашган аъзоларнинг кўпчилик овози билан ҳал этилади.

4.3. Умумий мажлиснинг мутлоқ ваколатига қуйидагилар киради:

– адвокатлик фирмаси Уставини тасдиқлаш ва унга қўшимча ўзгартишлар киритиш;

– фирма бўлимларини ташкил этиш ва уларнинг Низомини тасдиқлаш;

– адвокатлик фирмаси аъзолигига кириш бадалларининг миқдорини белгилайди;

– фирмани сақлаш билан боғлиқ харажатларга адвокатлардан ҳар ойда ушланадиган тўловлар миқдорини белгилайди;

– фирма директори ва унинг ўринбосарини ҳамда тафтиш комиссиясини сайлайди;

– фирманинг тушумлар ва харажатлар сметасини тасдиқлайди;

– фирма фаолияти ҳақидаги фирма директори ҳисоботини тасдиқлайди;

– фирманинг йиллик иш режасини тасдиқлайди;

– фирма директори, унинг ўринбосари ва тафтиш комиссияси фаолиятини муддатдан олдин ваколатларини тўхтатади;

– тафтиш комиссиясининг молиявий ҳисоботини тасдиқлайди;

– фирма техник ходимларининг штатлар жадвалини тасдиқлайди;

– фирма фаолиятини тугатиш билан боғлиқ масалаларни ҳал этади.

Умумий мажлис қарори фирма аъзоларининг талаби билан умумий мажлис томонидан қайта кўриб чиқилиши ва бекор қилиниши мумкин.

4.4 Умумий мажлис оралиғида фирманинг ижро органи ҳисобланмиш Кенгаш фаолият кўрсатади.

4.5 Кегаш аъзолари фирма аъзоларининг умумий йиғилиши томонидан сайланади.

Кенгаш аъзоларининг сони ва унинг ваколат муддати умумий мажлис томонидан белиланади.

4.6 Кегаш ваколатига қуйидагилар киради:

– фирма аъзолари умумий йиғилишини чақиради;

– фирма аъзолигидан чиқаётган таъсисчилар мулки қийматини белгилайди;

– фирмага янги аъзоларни қабул қилади ва фирма аъзолигидан чиқаради (ихтиёрий равишда фирма аъзолигидан чиқиш бундан мустасно);

– фирмага адвокат ёрдамчисини қабул қилиш масаласида фирма директорига розилик беради;

– қабул қилинган адвокатларни фирма бўлимларига юбориш масаласини ҳал этади;

– фирма аъзолигини тўхтатади ва тиклайди;

– бўлимга раҳбарларни тайинлайди;

– фирма аъзоларини интизомий жавобгарликка тортиш ёки уларни рағбатлантириш масаласини ҳал этади.

4.7 Адвокатлар кенгаш заруриятга қараб, аммо ҳар уч ойда камида бир марта чақирилади.

4.8 Фирмага умумий раҳбарликни директор амалга оширади. Директор ва унинг ўринбосари фирма аъзолари умумий мажлисида таъсис шартномасида кўрсатилган муддатда сайланади.

4.9 Фирма директори қуйидаги ваколатларга эга:

– Кенгаш йиғилишини чақиради ва йиғилиш кун тартибига киритиладиган масалаларни тайёрлайди;

– фирма бўлимларини очиш, улар фаолиятини ташкил қилиш бўйича амалий ишларни олиб боради;

– бўлимлар фаолиятини текширади;

– фирма номидан ёзишмалар олиб боради;

– тасдиқланган тушумлар ва харажатлар сметаси доирасида маблағларни тасарруф этади;

– давлат ҳокимияти, маҳаллий ўзини-ўзи бошқарув органларида, корхона ва ташкилотларда фирма номидан ишончномасиз ҳаракат қилади;

– фирма адвокатлари устидан тушган аризалар бўйича текширишни ташкил этади. Текшириш юзасидан тўпланган материалларни адвокатлар кенгаши муҳокамасига олиб чиқади;

– фирма маъмурий–техник ходимлари ва адвокатларнинг маиший шароитларини яхшилаш бўйича чора–тадбирлар ишлаб чиқади;

– фирма маъмурий бошқарув аппарати ишини назорат қилади;

– белгиланган штат жадвалига мувофиқ аппарат ходимларини ишга олади ва ишдан бўшатади;

– умумий мажлис ҳамда Кенгаш томондан қабул қилинган қарорларнинг бажаришини назорат қилади, шунингдек умумий мажлис ва Кенгашнинг мутлоқ ваколатига берилмаган Уставда белгиланган бошқа вазифаларни ҳам бажаради.

4.10 Фирманинг тафтиш комиссияси таъсисчилар умумий мажлиси томондан 1 йил муддатга сайланади. Тафтиш комиссияси аъзоларининг сони фирма умумий мажлиси томонидан белгиланади. Тафтиш комиссияси ўз аъзолари орасидан очиқ овоз бериш йўли билан комиссия раисини сайлайди.

4.11 Тафтиш комиссияси адвокатлик фирмаси ва унинг бўлимлари молиявий–хўжалик фаолиятини тафтиш қилади.

V. Адвокатлик фирмасининг мулки ва маблағлари

5.1. Адвокатлик фирмаси ўз фаолияти давомида моддий ва номоддий мулкка, сўм ёки чет эл валютаси шаклдаги пул маблағларига ва Республика қонунлари билан тақиқланмаган бошқа ҳар қандай моддий ва номоддий мулкка эга бўлиши мумкин.

5.2. Адвокатлик фирмаси томонидан олинган ҳар қандай мулк олиниш манбасидан қатъи назар фирма таъсисчиларининг умумий биргаликдаги мулки ҳисобланади.

5.3. Адвокатлик фирмаси мажбуриятлари юзасидан ўзида мавжуд бўлган мулки доирасида жавобгар бўлади.

5.4. Адвокатлик фирмасининг пул ёки бошқа шаклдаги маблағлари қўйидаги манбалардан ташкил топиши мумкин;

– аъзо таъсисчиларнинг дастлабки жамғарма бадалларидан;

– адвокатлик фирмаси аъзолигига қабул қилинаётган аъзо адвокатларнинг кириш бадалларидан;

– аъзолар томонидан адвокатлик фирмасини сақлаш билан боғлиқ харажатларни қоплаш учун белгиланган тартибда ҳар ойда ажратиладиган ажратмалардан;

– юридик ва жисмоний шахслар томондан ихтиёрийлик асосида ўтказиладиган ҳадя, хайрия маблағлардан, чет эл ва халқаро ташкилотлар томонидан бериладиган грант маблағлари ва бошқа қонунда тақиқланмаган тушумлардан.

5.5. Адвокатлик фирмаси аъзолигига кириш бадалларининг миқдори, тўлаш тартиби шунингдек, фирмани сақлаш билан боғлиқ харажатларини қоплаш учун аъзолар томонидан ажратиладиган маблағларнинг миқдори, адвокатлик фирмаси аъзоларининг умумий йиғилиш қарори билан белгиланади.

5.6 Адвокатлик фирмаси маблағларининг сарф-харажатлари фирма умумий йиғилиши томонидан тасдиқланган смета доирасида амалга оширилади.

5.7 Адвокатлар фирмасининг таъсисчиси аъзоликдан чиқарилган ёки чиққан ҳолларда унга тегишли мулк Кенгаш йиғилиш қарори билан белгиланган тартибда берилиши мумкин.

VI. Адвокатлик фирмасига аъзолик ва уларнинг ҳуқуқ ва мажбуриятлари

6.1 Адвокатлик фирмасига аъзолик ихтиёрийлик тамойиллари асосида амалга оширилади.

6.2 Адвокатлик фирмаси аъзоларининг сони фирманинг иқтисодий шароитидан, иш ўринларининг мавжудлиги, аъзоларнинг ишлаши учун қулай шароит билан таъминланиши имкониятидан келиб чиқиб, умумий мажлис қарори билан белгиланади.

6.3 Адвокатлик фирмаси аъзолигига кириш ҳақидаги ариза фирма директори номига берилади ва ариза мазкур Уставда белгиланган тартибда кўриб чиқилади.

6.4 Адвокатлик фирмасига қабул қилинган адвокат белгиланган миқдорда кейинчалик қайтариб олинмайдиган кириш бадалини тўлайди.

6.5 Аъзоликка қабул қилинган адвокат билан таъсисчилар ўртасида икки томонлама шартнома тузилади.

6.6 Адвокатлик фирмаси аъзолигини тўхтатиш қўйидаги ҳолатларда амалга оширилади:

- узрли сабабларга кўра адвокат олти ойдан ортиқ ўзининг касбий вазифаларини бажариш имкониятига эга бўлмаганда;
- адвокат белгиланган тартибда бедарак йўқолган деб топилган тақдирда;

Юқорида кўрсатилган ҳолатлар тугатилганда адвокатлик фирмаси аъзолигини тиклаш адвокатнинг ёзма аризасига асосан амалга оширилади.

6.7 Адвокатлик фирмаси аъзолигидан чиқариш фирма Кенгаш йиғилиши қарорига кўра қўйидаги ҳолларда амалга оширилади:

- адвокатлар фирмасига синов шарти билан қабул қилинганда синов натижаларининг қониқарсиз эканлиги;
- хизмат текширувининг натижаларига кўра адвокатлик шаъни, қадр-қимматига тўғри келмайдиган, адвокатурани обрўсизлантирадиган хатти-ҳаракатлар содир этилганлиги аниқланганда;
- адвокат мижоз топшириқларини узрсиз сабабларга кўра бажармаганда ёки лозим даражада бажармаганда;
- адвокатлар малака комиссиясининг ёки суднинг қарорига кўра адвокатлик лицензияси бекор қилинганда;
- адвокатга нисбатан айблов ҳукми қонуний кучга кирганда;
- адвокатлар фирмаси ички тартиб қоидаларини, мазкур Устав талабларини, шериклар таъсис шартномаси шартларини бир марта қўпол равишда бузган ёки мунтазам равишда бузиб келган бўлса.

6.8 Адвокат фирма аъзолигидан ихтиёрий равишда чиқишга ҳақли. Адвокатнинг фирмдан чиқиш ҳақидаги аризаси фирма директори томонидан белгиланган тартибда ҳал этилади.

6.9 Адвокатлик фирмаси аъзоси қуйидаги ҳуқуқларга эга:
– фирманинг бошқарув органларида сайлаш ва сайланиш;
– фирманинг бошқариш ишларида қатнашиш;
– фирма фаолияти ҳақида маълумот олиш;
– фирма фаолияти масалалари юзасидан таклифлар бериш;
– мазкур Уставда белгиланган тартибда фирма аъзолигидан чиқиш;

– фирма фаолиятига тааллуқли барча масалаларни муҳокама этишда қатнашиш;

– фирма ижтимоий-иқтисодий ҳимоясидан фойдаланиш.

6.10 Адвокатлик фирмаси аъзоси қуйидагиларга ҳақли эмас:
– «Адвокатура тўғрисида»ги Қонуннинг 7–моддаси 2 бандида назарда тутилган ҳолатлар мавжуд бўлганда унга юридик ёрдам сўраб мурожаат қилган шахсдан топшириқ қабул қилишга;

– кимнинг манфаатларини ҳимоя қилиш топшириғини олган бўлса, ўз ваколатларидан шу шахснинг зарарига фойдаланишга;

– топшириқ қабул қилинганидан кейин ёки белгиланган тартибда ҳимояга тайинлангандан бошлаб гумон қилинувчи, айбланувчи ва судланувчини ҳимоя қилишдан бош тортишга, агар миждознинг ўзи бундан озод этмаса;

– топшириқ берган шахснинг розилигисиз юридик ёрдам кўрсатиш муносабати билан ўзига маълум бўлган маълумотларни яъни адвокатлик сирини ошкор этишга;

6.11 Адвокатлик фирмаси аъзоси ўз касбий фаолиятида амалдаги қонун ҳужжатлари талабларига риоя этиши, унга юридик ёрдам сўраб мурожаат этган жисмоний ва юридик шахсларнинг ҳуқуқ ва қонуний манфаатларини ҳимоя этиш учун қонунда назарда тутилган барча восита ва усуллардан фойдаланаши шарт.

VII. Адвокатлик фирмасида адвокат ёрдамчиси

7.1 Ўзбекистон Республикасининг «Адвокатура тўғрисида»ги Қонунига кўра адвокат «адвокат ёрдамчиси»га эга бўлиши мумкин.

7.2 Адвокат ёрдамчиси Кенгаш розилиги билан адвокатлик фирмаси директори томонидан меҳнат шартномаси (контракти) асосида адвокатнинг кафиллиги остида ишга қабул қилинади.

7.3 Адвокат ёрдамчисига иш ҳақи у билан тузиладиган меҳнат контракти (шартномаси) да назарда тутилган тартибда амалга оширилади.

7.4 Адвокат ёрдамчиси ўз фаолиятини адвокат раҳбарлиги остида амалга оширади ва адвокатнинг муайян топшириқларини бажаради. У фирма аъзоларининг умумий йиғилиши томондан қабул қилинган ички тартиб қоидаларига риоя этиши ва фирма директори томонидан қабул қилинган буйруқ фармойишларга бўйсунуши шарт.

VIII. Адвокатлар ва бошқа ходимлар меҳнатига ҳақ тўлаш

8.1. Фирма адвокатлари меҳнатига ҳақ амалдаги «Адвокат-ра тўғрисида»ги Қонунга биноан кўрсатилган юридик ёрдам учун юридик ва жисмоний шахслардан адвокатлар фирмасига келиб тушган маблағлар ҳисобидан тўланади.

8.2. Фирма бошқарув органларида мансаб лавозимларини эгаллаб турган адвокатларнинг меҳнат ҳақи уларнинг мансаб окладлари ва адвокатлик фаолияти натижада келиб тушган маблағлардан ташкил топади.

8.3 Адвокатлик фирмаси маъмурий–техник ходимларининг меҳнатига ҳақ тўлаш белгиланган штат жадвалига мувофиқ тасдиқланган смета доирасида амалга оширилади.

8.4 Адвокатлар фирмаси аъзоларини касбий, ижтимоий жиҳатдан ҳимоялаш мақсадида фирмада ижтимоий ҳимоя жамғармаси ташкил этилиши мумкин. Жамғарма маблағлари аъзоларнинг ўзаро келишувига биноан ҳар ойда улар томонидан ажратиладиган маълум сўммалар ҳисобидан ташкил топади ва бу маблағлар ҳисобидан адвокатларнинг касбий вазифаларини лозим даражада бажара олмаганда ёки узрли сабаблар билан мижоз топшириқларини бажармаган ҳолатларда мижоз талабларини қондиришга, шунингдек, аъзоларнинг ижтимоий шароитларини яхшилашга ишлатилади.

IX. Аъзоларни рағбатлантириш ва уларнинг интизомий жавобгарлиги

9.1 Фирма аъзоси бўлган адвокатлар ўз касбий вазифаларини, бурчларини намунали бажарганликлари, малакали юридик ёрдамни амалга оширганликлари ва жамоат ишларида фаол иштирок этганликлари учун фирма адвокатлар Кенгаши қарори билан рағбатлантирилишилари мумкин.

Рағбатлантириш турлари қуйидагилар:

- ташаккурнома эълон қилиш;
- пул мукофоти бериш;
- мақтов ёрлиғи билан тақдирлаш;
- қимматбаҳо совға топшириш.

Фирмада бошқа турдаги рағбатлантириш чоралари ҳам қўлланилиши мумкин.

Адвокат ёрдамчиси ва техник ходимларни рағбатлантириш амалдаги меҳнат қонунчилигига биноан амалга оширилади.

9.2 Устав талабларини ва белгиланган ички тартиб қоидаларни бузган адвокатларга нисбатан Кенгаш қарори билан қуйидаги интизомий жазо чоралари қўлланилиши мумкин:

- огоҳлантириш;
- ҳайфсан;
- фирма аъзолигидан чиқариш.

9.3. Интизомий жазо чораси ножўя хатти–ҳаракат содир этилганлиги аниқлангандан сўнг, бир ойдан кечиктирилмай қўлланилади.

9.4. «Адвокатура тўғрисида»ги Ўзбекистон Республикаси қонун талабларини, адвокатлик касб этикаси қоидаларини қўпол равишда бузганлик, адвокатлик касбига нисбатан номуносиб ҳаракатлар содир этганлик ҳолатлари аниқланганда, фирма раҳбари адвокатга нисбатан тегишли ҳужжатларни адвокатлар малага комиссиясига юбориши мумкин.

9.5. Агар интизомий жазо чораси қўлланилган кундан бошлаб бир йил давомида адвокат янги ножўя ҳаракат содир этмаса, у интизомий жазога тортилмаган ҳисобланади.

X. Фирма фаолиятини тугатиш ва қайта ташкил этиш

10.1 Адвокатлик фирмаси фаолиятини қайта ташкил этиш уни қўшиб юбориш, қўшиб олиш, бўлиш, ажратиш чиқариш ва ўзгартириш йўли билан амалга оширилади.

10.2 Фирма қўшиб юборилганда, бўлинганда бошқа шаклга айлантирилганда унинг ҳуқуқ ва мажбуриятлари топшириш ҳужжатига мувофиқ янгидан ташкил этилган юридик шахсга ўтади.

10.3 Адвокатлик фирмаси, таъсисчилар умумий йиғилишининг қарори билан ёки суднинг қарорига кўра тугатилиши мумкин.

10.4 Фирма фаолияти тугатилгандан сўнг унинг мол–мулки, маблағлари тугатиш комиссияси томонидан қонунда белгиланган тартибда Уставда назарда тутилган мақсадларда ишлатилади.

АДВОКАТЛИК БЮРОСИНИНГ НАМУНАВИЙ УСТАВИ

1. Умумий қондалар

1.1. Адвокатлик бюроси (кейинги ўринларда “Бюро” деб юри-тилади) юридик ва жисмоний шахсларга юридик ёрдам кўрса-тиш мақсадида белгиланган тартибда адвокатлик фаолияти би-лан шуғулланиш ҳуқуқини берувчи лицензияга эга бўлган, якка адвокат томонидан амалдаги қонунчиликка асосан таъсис эти-ладиган нодавлат, нотижорат ташкилот.

1.2. Адвокатлик бюроси ўз фаолиятини Ўзбекистон Респуб-ликасининг Конституцияси, Ўзбекистон Республикасининг “Ад-вокатура тўғрисида”ги, “Адвокатлик фаолиятининг кафолатла-ри ва адвокатларнинг ижтимоий ҳимояси тўғрисида”ги, “Нодав-лат, нотижорат ташкилотлар тўғрисида”ги қонунларга ва маз-кур Уставга асосан амалга оширади.

1.3. Адвокатлик бюроси номуайян муддатда ташкил этилади.

1.4. Адвокатлик бюросининг манзили бюрони таъсис этган адвокат фаолият кўрсатаётган жой ҳисобланади. Унинг манзи-ли _____

1.5. Адвокатлик бюросининг тўлиқ номи _____

2. Бюронинг ҳуқуқий мақоми

2.1. Бюро белгиланган тартибда давлат рўйхатидан ўтказил-ган кундан бошлаб юридик шахс мақомини олади ва у таъсисчи адвокатнинг юридик ва жисмоний шахсларга юридик ёрдам кўрсатганлиги учун келиб тушадиган маблағлари ҳисобига ўз фаолиятини юритади.

2.2. Бюро Уставда белгиланган мақсадларга эришиш учун мол-мулкка, номулккий ҳуқуққа эга бўлиши, судда даъвогар ёки жавобгар бўлиши ва ўз номидан мустақил шартнома тузиш ҳуқуқига эга.

2.3. Бюро мустақил юридик шахс ҳисобланиб, республика ҳудудида сўм ва валюта ҳисоб рақамларини очиш ҳуқуқига эга ҳамда у ўзини-ўзи молиялаш ва харажатларни қоплаш асосида фаолият юритади.

2.4. Адвокатурани тартибга солувчи амалдаги қонуларди адвокатлик бюросида адвокат якка тартибда фаолият кўрсатиши назарда тутилганлиги боис, унда таъсисчи адвокатдан ўзги адвокатнинг фаолият кўрсатишига йўл қўйилмайди.

2.5. Адвокатлик бюроси ўзининг номи кўрсатилган думалоқ муҳрига, тўртбурчакли тамғасига, лозим ҳолларда алоҳида рамзига эга бўлади.

2.6. Адвокатлик бюроси ўзининг бўлимларини очишга ҳақли эмас.

3. Бюрони таъсис этган адвокатнинг ваколатлари, ҳуқуқ ва мажбуриятлари

3.1. Бюрони таъсис этган ва унда ўз фаолиятини амалга ошираётган адвокат (кейинги ўринларда “Таъсисчи адвокат” деб юритилади) бир вақтнинг ўзида бюронинг раҳбари ҳисобланади. У ўз ваколати доирасида юридик ёрдамни ташкил қилади ва мурожаат қилган юридик ва жисмоний шахсларга “Адвокатура тўғрисида”ги Қонуннинг 5-моддасида назарда тутилган барча юридик ёрдам турларини кўрсатади. Касбий фаолиятни амалга ошириш жараёнида Адвокатурани тартибга солувчи қонуларда белгиланган ҳуқуқ ва кафолатлардан фойдаланади.

3.2. Таъсисчи адвокат ўз касбий фаолиятини амалга ошириш жараёнида қуйидагиларга ҳақли:

- Бюро номидан корхона, муассаса, ташкилотлар ва фуқаролар билан юридик ёрдам кўрсатиш ҳақида шартнома тузиш;
- юридик ёрдамни амалга ошириш жараёнида ҳуқуқий ва бошқа масалалар юзасидан, корхона, ташкилот, муассасаларга мурожаат қилиш, сўровномалар юбориш ва улардан белгиланган муддатда жавоблар олиш;

- адвокатларнинг касбий бирлашмалари (Ассоциация, Уюшма)га аъзо бўлиш ва аъзоликдан чиқиш ва касбий бирлашмаларнинг ҳимоясидан фойдаланиш.

3.3. Таъсисчи адвокат қуйидаги мажбуриятларга эга:

- Бюрони бошқаришда амалдаги қонунчилик талабларига риоя қилиш;

- белгиланган ҳисоботларни ўз вақтида топшириш;

- мурожаат этган юридик ва жисмоний шахсларга малакали ва сифатли юридик ёрдам кўрсатиш, шунингдек мижознинг

ҳуқуқ ва қонуний манфаатларини ҳимоя қилишда қонунда кўзда тутилган восита ва усуллардан фойдаланиш;

-касбий фаолиятни амалга оширишда амалдаги адвокатура тўғрисидаги қонунларга ва процессуал қонунчиликка ҳамда адвокатлар касб этикаси Қоидаларига риоя қилиш;

-суриштирув, дастлабки тергов, суд органларининг му-рожаатларига кўра тайинлов асосида ҳимояни амалга оши-риш;

4. Таъсисчи адвокатни рағбатлантириш ва унинг интизомий жавобгарлиги

4.1. Адвокатлик бюросини таъсис этган адвокат ўз касбий вазифаларини, бурчларини ҳалол бажарганлиги, малакали юридик ёрдамни амалга оширганлиги муносабати билан адвокатларнинг касбий бирлашмаси, адлия органлари, маҳаллий давлат бошқарув органлари томонидан рағбатлантири-лиши мумкин.

Рағбатлантириш турлари қуйидагилар:

-ташаккурнома эълон қилиш;

-мақтов ёрлиғи билан тақдирлаш;

-қимматбаҳо совға топшириш;

-ҳукуматнинг орден, медалларига тавсия этиш.

4.2. Адвокатура ва адвокатлик фаолиятини тартибга солув-чи қонунчилик талабларини, шунингдек адвокатлик касб этика-си қоидаларини бузган таъсисчи адвокатга нисбатан адвокат-лар малака комиссияси қарори билан қуйидаги интизомий жазо чоралари қўлланилиши мумкин:

-огоҳлантириш;

-адвокатлик фолияти билан шуғулланиш ҳуқуқини берувчи лицензиянинг амал қилишини олти ойгача тўхтатиб қўйиш;

-адвокатлик фаолияти билан шуғулланиш ҳуқуқини берувчи лицензияни бекор қилиш;

4.3. Таъсисчи адвокатнинг хатти-ҳаракатига нисбатан ариза ва шикоятлар юзасидан хизмат текшируви адвокатлар малака комиссияси ёки ЎААнинг ҳудудий бўлими томонидан амалга оширилади.

Интизомий жазо хизмат текшируви хулосасига асосан адво-катлар малака комиссияси томонидан қўлланилади.

5. Бюрода адвокат ёрдамчиси

5.1. Таъсисчи адвокат “Адвокатура тўғрисида”ги Қонуннинг 8-моддасига мувофиқ бир ёки бир нечта адвокат ёрдамчиси меҳнатидан фойдаланиши мумкин.

5.2. Адвокат ёрдамчисининг ҳуқуқий мақоми, ҳуқуқ, бурч ва ваколатлари бевосита “Адвокат ёрдамчиси тўғрисида”ги Низом билан тартибга солинади.

5.3. Ёрдамчи билан адвокат ўртасида белгиланган тартибда меҳнат шартномаси тузилди ва унда адвокат билан ёрдамчи ўртасидаги меҳнат муносабатлари, ёрдамчига ҳақ тўлаш билан боғлиқ масалалар ўз аксини топади.

6. Бюронинг мол-мулки ва маблағлари

6.1. Адвокатлик бюроси ўз фаолияти давомида моддий, номоддий мулкка сўм ёки чет эл валютаси шаклидаги пул маблағларига эга бўлиши мумкин.

6.2. Адвокатлик бюросининг пул ёки бошқа шаклдаги маблағлари қуйидаги манбалардан ташкил топади:

-таъсисчи адвокатнинг фаолиятни амалга ошириш учун дастлабки киритган мол-мулки, маблағларидан;

-юридик ва жисмоний шахсларга юридик ёрдам кўрсатилиши муносабати билан келиб тушадиган маблағлардан;

-юридик ва жисмоний шахслар томонидан ихтиёрийлик асосида ўтказиладиган хайрия маблағларидан;

-донор ташкилотлар томонидан бериладиган грант маблағлари ва қонунда тақиқланмаган бошқа тушумлардан.

6.3. Адвокатлик бюроси маблағлари таъсисчи адвокат (бюро раҳбари) томонидан тасдиқланадиган смета доирасида сарфланади.

7. Адвокатлик бюросини бошқариш

7.2. Адвокатлик бюроси таъсисчи адвокат, яъни бюро директори томонидан яккабошчилик асосида бошқарилади.

7.3. Бюро директори ўз ваколати доирасида:

-бюро уставини тасдиқлайди ва унга қўшимча ўзгартиришлар киритади;

-бюрони тугатиш, қайта ташкил этиш масаласини ҳал этади;
-бюронинг йиллик иш режаси ва штат жадвалини тасдиқлайди;

-бюронинг тушум ва харажатлар сметасини тасдиқлайди ва маблағларни мустақил тасарруф этади;

-адвокат ёрдамчиси ва маъмурий техник ходимларни ишга қабул қилади ва ишдан бўшатади;

-давлат ҳоқимияти, маҳаллий ўзини-ўзи бошқарув органларида, корхона, ташкилот муассасаларда бюро номидан ишонч-номасиз ҳаракат қилади;

-бюро номидан ёзишмалар олиб боради.

7.4. Бюро директори юқорида назарда тутилмаган бюро филияти билан боғлиқ бошқа вазифаларни ҳам амалга оширади.

8. Адвокат ва бошқа ходимларга ҳақ тўлаш тартиби

8.1. Адвокат меҳнатига ҳақ “Адвокатура тўғрисида”ги Қонунга биноан кўрсатилган юридик ёрдам учун юридик ва жисмоний шахслардан келиб тушадиган маблағлар ҳисобидан тегишли солиқ, ажратма, бадал ва тўловлар ушлаб қолинганидан кейин амалга оширилади.

8.2. Адвокат ёрдамчисининг меҳнат ҳақи юридик ёрдам кўрсатиш муносабати билан адвокат ҳисобига келиб тушадиган маблағлар ҳисобидан ёки бюро жамғармаси ҳисобидан тўланади.

8.3. Маъмурий техник ходимларининг меҳнатига ҳақ тўлаш тасдиқланган смета доирасида белгиланган штат жадвалига мувофиқ амалга оширилади.

8.4. Адвокатлик бюросида ижтимоий ҳимоя фонди ташкил этилиши мумкин.

9. Адвокатлик бюроси фаолиятини тўхтатилиши ва уни тугатиш

9.1. Таъсисчи адвокатнинг фаолият билан шуғулланиш ҳуқуқини берувчи лицензиясини амал қилиши муайян муддатга тўхтатилиши муносабати билан бюро фаолияти шу муддатга тўхтатади.

9.2 Бюро фаолияти таъсисчи адвокатнинг аризасига биноан ёки суднинг қарорига мувофиқ тугатилади. Шунингдек бюро

фаолияти таъсисчи адвокатнинг лицензияси бекор қилинган тақдирда тегишли адлия идорасининг тақдимномаси асосида ҳам тугатилиши мумкин.

9.3. Бюро фаолияти тугатилганида унинг мол-мулки ва маблағлари тегишли солиқ ва тўловлар тўлангандан кейин таъсисчи адвокат томонидан тасарруф этилади.

ПРЕДИСЛОВИЕ

В формировании правового демократического государства и гражданского общества неопределима роль адвокатов и адвокатуры. В годы независимости Узбекистана заметно усилилось внимание к системе адвокатуры, принят ряд законов, подзаконных актов, корпоративных документов, направленных на повышение статуса адвокатуры и престижа адвокатской деятельности.

За последние годы значительно улучшилась деятельность адвокатов по защите прав, свобод и законных интересов граждан, а также оказанию правовой помощи предпринимателям и юридическим лицам. Адвокаты Республики учредили свое профессиональное объединение – Ассоциацию Адвокатов Узбекистана, что обеспечило корпоративную целостность адвокатов, способствовало усилению квалифицированной защиты и расширению возможностей повышения профессионализма адвокатов.

В предлагаемый читателям «Законы и нормативные акты по адвокатской деятельности Республики Узбекистан» включены соответствующие законы, постановления Конституционного суда и Кабинета Министров, инструкции, положения, уставы и другие нормативные акты Министерства юстиции, Министерства финансов, Государственного налогового комитета, а также совместные документы Министерства юстиции, Министерства внутренних дел и Ассоциации Адвокатов Узбекистана. В нем даны также важнейшие международные и региональные документы по адвокатуре.

В целях оказания адвокатам методической помощи в Сборник включены утвержденные ААУ корпоративные документы – Устав, Положение, Методические рекомендации.

Издание предназначено для оказания помощи практикующим адвокатам, руководителям адвокатских формирований и отделений Ассоциации.

В адвокатской деятельности при осмысливании, устном или письменном изложении различных правовых проблем и их решений целесообразно сослаться на конкретные Законы и нормативные акты, на их статьи и пункты, что предотвращает случаи различных, в том числе ошибочной интерпретации вопроса.

Сборник может быть полезным работникам органов юстиции при выполнении ими функций в сфере адвокатской деятель-

ности и адвокатуры, а также судьям, сотрудникам правоохранительных органов, студентам и преподавателям юридических учебных заведений, всем другим читателям интересующимся вопросами адвокатуры.

ЗАКОН РЕСПУБЛИКИ УЗБЕКИСТАН

ОБ АДВОКАТУРЕ*

(Ведомости Олий Мажлиса Республики Узбекистан, 1997 г., № 2, ст. 48; 2001 г., № 1-2, ст. 23; 2003 г., № 5, ст. 67; 2004 г., № 1-2, ст. 18; Собрание законодательства Республики Узбекистан, 2005 г., № 37-38, ст. 280).

Статья 1. Адвокатура и ее задачи

Адвокатура-правовой институт, включающий независимые, добровольные, профессиональные объединения лиц, занимающихся адвокатской деятельностью, и отдельных лиц, занимающихся частной адвокатской практикой. Адвокатура в соответствии с Конституцией Республики Узбекистан оказывает юридическую помощь гражданам Республики Узбекистан, иностранным гражданам, лицам без гражданства, предприятиям, учреждениям, организациям.

Статья 2. Законодательство Республики Узбекистан об адвокатуре

Законодательство об адвокатуре в Республике Узбекистан состоит из настоящего Закона и других актов законодательства Республики Узбекистан.

Статья 3. Адвокат

Адвокатом в Республике Узбекистан может быть гражданин Республики Узбекистан, имеющий высшее юридическое образование и получивший в установленном порядке лицензию на право занятия адвокатской деятельностью. Для получения лицензии на право занятия адвокатской деятельностью лицо обязано сдать квалификационный экзамен.

* Вступил в силу с 9 января 1997 года.

Лицензия на право занятия адвокатской деятельностью выдается Министерством юстиции Республики Каракалпакстан, управлениями юстиции областей и города Ташкента на основании решений соответствующих квалификационных комиссий.

К адвокатской деятельности не допускаются лица, признанные в установленном порядке недееспособными или ограниченно дееспособными, а также имеющие непогашенную или неснятую судимость.

Статья 4. Принципы и организационные формы деятельности адвокатуры

Адвокатура осуществляет свою деятельность на основе верховенства закона, независимости и других демократических принципах.

Лицо, получившее в установленном порядке лицензию на право занятия адвокатской деятельностью, вправе осуществлять ее индивидуально, открывая свое адвокатское бюро, либо на добровольной основе образовывать с другими адвокатами (партнерами) коллегии и фирмы.

Регистрация адвокатских бюро, коллегий и фирм, а также адвокатских объединений производится Министерством юстиции Республики Каракалпакстан, управлениями юстиции областей и города Ташкента в порядке, устанавливаемом Кабинетом Министров Республики Узбекистан.

Порядок образования, деятельности, реорганизации и ликвидации адвокатских бюро, коллегий и фирм, структура, штаты, функции, порядок расходования средств, полномочия руководящих органов, порядок их избрания и другие вопросы, относящиеся к деятельности адвокатских бюро, коллегий и фирм, регулируются их уставами (положениями).

Адвокатские бюро, коллегии и фирмы приобретают статус юридического лица со дня регистрации и содержатся за счет денежных средств (доходов), поступающих от граждан и юридических лиц за оказание им юридической помощи.

Адвокаты могут создавать общественные объединения адвокатов в порядке, установленном законом.

Статья 5. Виды адвокатской деятельности

В целях оказания юридической помощи физическим и юридическим лицам адвокат:

дает консультации и разъяснения по правовым вопросам, устные и письменные справки по законодательству;

составляет заявления, жалобы и другие документы правового характера;

осуществляет представительство в суде, других государственных органах, перед физическими и юридическими лицами по гражданским делам и делам об административных правонарушениях;

участвует на предварительном следствии и в суде по уголовным делам в качестве защитника, представителя потерпевших, гражданских истцов, гражданских ответчиков;

осуществляет юридическое обслуживание предпринимательской деятельности.

Адвокат может оказывать и другие виды юридической помощи, не запрещенные законодательством.

Статья 6. Права адвоката

При осуществлении профессиональной деятельности адвокат имеет право:

представлять интересы и защищать права физических и юридических лиц по их поручению во всех органах, предприятиях, учреждениях и организациях, в компетенцию которых входит разрешение соответствующих вопросов;

собирать сведения о фактах, которые могут быть использованы в качестве доказательств в судах, а также в органах, рассматривающих дела об административных правонарушениях;

запрашивать и получать справки, характеристики и иные документы, необходимые в связи с оказанием юридической помощи, из государственных органов, предприятий, учреждений, организаций и общественных объединений;

запрашивать с согласия клиента и получать письменные заключения экспертов, справки – консультации специалистов по вопросам, необходимым для оказания юридической помощи;

представлять собранные материалы в суды и другие государственные органы, которые осуществляют производство по делу его доверителя или подзащитного;

заявлять ходатайство и подавать жалобы должностным лицам и получать от них письменные мотивированные ответы;

выполнять иные действия, предусмотренные законодательством.

Адвокат может иметь помощника.

Статья 7. Обязанности адвоката

Адвокат обязан в своей профессиональной деятельности соблюдать требования действующего законодательства, использовать предусмотренные законом средства и способы защиты прав и законных интересов физических и юридических лиц, обратившихся к нему за юридической помощью.

Адвокат не вправе принять поручение об оказании юридической помощи в случаях, если он по данному делу оказывает или ранее оказывал юридическую помощь лицам, интересы которых противоречат интересам лица, обратившегося с просьбой о ведении дела, или участвовал в качестве судьи, прокурора, следователя, лица, производившего дознание, общественного обвинителя, секретаря судебного заседания, эксперта, специалиста, представителя потерпевшего, гражданского истца, гражданского ответчика, свидетеля, понятого, переводчика, а также если в расследовании дела на предварительном следствии либо в суде принимало или принимает участие должностное лицо, с которым адвокат состоит в родственных отношениях, а равно если адвокат прямо или косвенно имеет собственные интересы, противоречащие интересам доверителя.

Адвокат не имеет права использовать свои полномочия в ущерб лицу, в интересах которого принял поручение, и отказаться от принятой на себя защиты подозреваемого, обвиняемого, подсудимого, если он не будет освобожден от этого клиентом.

Адвокат, участвующий в уголовном деле по назначению, не вправе отказываться от оказания юридической помощи по мотивам неплатежеспособности гражданина.

Адвокат не может состоять на государственной службе.

Статья 8. Помощник адвоката

Помощником адвоката может быть гражданин Республики Узбекистан, имеющий юридическое образование.

Помощником адвоката не может быть лицо, признанное в установленном порядке недееспособным или ограничено дееспособным, а также имеющее непогашенную или неснятую судимость.

Помощник адвоката не обладает правами адвоката и не допускается к ведению дел в органах дознания, предварительного следствия, судах и других государственных органах.

Помощник адвоката по указанию адвоката выполняет поручения по делам, находящимся в производстве адвоката, кроме относящихся к процессуальным полномочиям последнего.

Условия труда помощника адвоката определяются трудовым договором, заключаемым в порядке, установленном законодательством.

Статья 9. Адвокатская тайна

Адвокат обязан хранить адвокатскую тайну. Предметом адвокатской тайны является сам факт обращения клиента к помощи адвоката, вопросы, по которым клиент обратился за помощью, суть консультаций, советов и разъяснений, полученных клиентом от адвоката, все иные сведения, касающиеся содержания бесед адвоката с клиентом.

Адвокату, помощнику адвоката, должностным лицам и техническим работникам адвокатских бюро, коллегий и фирм запрещается разглашать сведения, составляющие предмет адвокатской тайны, и использовать эти сведения в своих интересах или интересах третьих лиц.

Статья 10. Гарантии адвокатской деятельности

Профессиональные права, честь и достоинство адвоката охраняются законом. Запрещается какое бы то ни было вмешательство в профессиональную деятельность адвокатов, требование от них сообщений каких-либо сведений, полученных при исполнении профессиональных обязанностей, а также требование подобных сведений от должностных лиц и технических работников адвокатских объединений. Любые формы воздействия на

адвоката во время исполнения им своих профессиональных обязанностей недопустимы.

Адвокат не может быть допрошен в качестве свидетеля об обстоятельствах, которые стали ему известны в связи с исполнением им обязанностей защитника или представителя. У него не могут быть изъяты или подвергнуты досмотру адвокатские произведения (досье), документы, полученные в связи с осуществлением профессиональных обязанностей, а также он не может быть ограничен в осуществлении права встреч с лицами, которым он оказывает юридическую помощь.

Не может быть внесено представление органом дознания, следователем, прокурором, а также вынесено частное определение суда в отношении правовой позиции адвоката по делу.

Адвоката нельзя привлечь к уголовной, материальной и иной ответственности или угрожать ее применением в связи с оказанием юридической помощи физическим и юридическим лицам согласно закону.

Уголовное дело в отношении адвоката может быть возбуждено Генеральным прокурором Республики Узбекистан, прокурором Республики Каракалпакстан, прокурорами области, города Ташкента и приравненными к ним прокурорами.

Статья 11. Оплата труда адвокатов

Труд адвокатов оплачивается из средств, поступивших в адвокатское бюро, коллегии и фирмы от физических и юридических лиц за оказанную им юридическую помощь.

Оплата юридической помощи осуществляется на основании свободно заключаемого соглашения (договора) между адвокатом и клиентом.

При освобождении лица от оплаты юридической помощи ввиду его неплатежеспособности юридическая помощь адвоката, участвующего в уголовном деле по назначению, осуществляется за счет государства в порядке, установленном Кабинетом Министров Республики Узбекистан.

Статья 12. Социальные права адвоката

Адвокат пользуется правом на все виды пособий по государственному социальному страхованию. Взносы на государствен-

ное социальное страхование уплачиваются в размерах, устанавливаемых Кабинетом Министров Республики Узбекистан.

Назначение и выплата адвокату пособия по государственному социальному страхованию, государственное и накопительное пенсионное обеспечение производится в соответствии с законодательством.

Адвокатские бюро, коллегии и фирмы вправе образовывать фонды, средства которых используются на социальные нужды адвокатов.

Статья 13. Квалификационные комиссии

В целях решения вопроса о выдаче лицам, обладающим необходимыми знаниями и профессиональными навыками, лицензии на право занятия адвокатской деятельностью при Министерстве юстиции Республики Каракалпакстан, управлениях юстиции областей и города Ташкента создаются квалификационные комиссии.

Квалификационные комиссии образуются приказами Министра юстиции Республики Каракалпакстан, начальников управлений юстиции областей и города Ташкента из равного числа адвокатов и работников органов юстиции.

Для рассмотрения апелляции на решения квалификационных комиссий, обобщения и анализа практики работы квалификационных комиссий при Министерстве юстиции Республики Узбекистан образуется высшая квалификационная комиссия. Состав Высшей квалификационной комиссии утверждается Министерством юстиции Республики Узбекистан и республиканским общественным объединением адвокатов из равного числа работников органов юстиции и адвокатов.

Полномочия и порядок организации деятельности квалификационных комиссий определяется Министерством юстиции Республики Узбекистан совместно с республиканским общественным объединением адвокатов.

Статья 14. Приостановление действия лицензии и аннулирование лицензии на право занятия адвокатской деятельностью

Действие лицензии может быть приостановлено решением органа, выдавшего лицензию, в случаях:

привлечения лица, осуществляющего адвокатскую деятельность, к уголовной ответственности с момента привлечения его в качестве обвиняемого и до вступления приговора суда в законную силу либо до принятия решения об освобождении его от уголовной ответственности по реабилитирующим основаниям;

выявления нарушений лицом, осуществляющим адвокатскую деятельность, требований законодательства;

невыполнения адвокатом решений лицензирующего органа, обязывающих лицензиата устранить выявленные нарушения;

изменения фамилии, имени или отчества лица, осуществляющего адвокатскую деятельность, на срок переоформления лицензии.

Лицензирующий орган обязан установить срок устранения адвокатом обстоятельств, повлекших за собой приостановление действия лицензии. Указанный срок не может превышать шести месяцев, за исключением случаев, когда лицо, осуществляющее адвокатскую деятельность, привлечено к уголовной ответственности.

В случае устранения адвокатом обстоятельств, повлекших за собой приостановление действия лицензии, лицензирующий орган, приостановивший действие лицензии, обязан в десятидневный срок со дня получения подтверждения об устранении указанных обстоятельств принять решение о возобновлении ее действия.

Аннулирование лицензии производится органом, выдавшим лицензию, по следующим основаниям:

по заявлению лица, осуществляющего адвокатскую деятельность;

в случае, если адвокат в течение трех месяцев с момента направления (вручения) уведомления о принятии решения на выдачу лицензии не представил лицензирующему органу документ, подтверждающий уплату государственной пошлины за выдачу лицензии; (Абзац в редакции Закона РУз от 25. 04.2003 г. № 482-II)

установления факта получения лицензии с использованием подложных документов.

Лицензия может быть аннулирована также по решению суда.

Решение об аннулировании лицензии действует с даты ее выдачи.

Решение о приостановлении действия лицензии или ее аннулировании может быть обжаловано в суд.

Аннулирование лицензии не влечет признания незаконными действий адвоката при исполнении им профессиональной деятельности.

Статья 15. Дисциплинарная ответственность адвоката

За нарушение требований настоящего Закона и иных актов законодательства, регулирующих деятельность адвокатуры, к адвокату могут быть применены следующие дисциплинарные взыскания:

- предупреждение (решением квалификационной комиссии);
- приостановление действия лицензии на право занятия адвокатской деятельности на срок до шести месяцев (органом, выдавшим лицензию, на основе решения квалификационной комиссии);
- прекращение действия лицензии на право занятия адвокатской деятельностью (органом, выдавшим лицензию, на основе решения квалификационной комиссии);

Статья 16. Прекращение действия лицензии на право занятия адвокатской деятельностью

(Статья в редакции Закона РУз от 15.12.2000 г. № 175-II)
(См. предыдущую редакцию)

Действие лицензии прекращается в случаях:

- обращения лица, осуществляющего адвокатскую деятельность, с заявлением о прекращении действия лицензии, но по окончании выполнения ранее принятого поручения, если на этом настаивает клиент;
- ограничения в установленном порядке дееспособности или признания лица, осуществляющего адвокатскую деятельность, недееспособным;
- систематического или однократного грубого нарушения адвокатом лицензионных требований и условий;
- неустранения адвокатом обстоятельств, повлекших за собой приостановление действия лицензии, в установленный лицензирующим органом срок;

установления незаконности решения лицензирующего органа о выдаче лицензии;

вступления в законную силу обвинительного приговора суда, вынесенного в отношении лица, осуществляющего адвокатскую деятельность;

утраты лицом, осуществляющим адвокатскую деятельность, гражданства Республики Узбекистан.

Действие лицензии прекращается с даты принятия решения о прекращении.

Статья 17. Адвокатура и Министерство юстиции Республики Узбекистан

Министерство юстиции Республики Узбекистан в пределах своей компетенции:

оказывает содействие в осуществлении мероприятий по повышению квалификации адвокатов;

собирает и изучает статистические данные о деятельности адвокатуры, распространяет положительный опыт работы адвокатов, оказывает адвокатским бюро, коллегиям и фирмам методическую помощь;

принимает меры к защите адвокатов от преследований, необоснованных ограничений и посягательств в связи с их профессиональной деятельностью;

оказывает содействие в деятельности адвокатских бюро, коллегий, фирм и Высшей квалификационной комиссии.

**Президент
Республики Узбекистан**

И. КАРИМОВ

г. Ташкент,
27 декабря 1996 г.,
№ 349-І.

ЗАКОН
РЕСПУБЛИКИ УЗБЕКИСТАН
25.12.1998 г. № 721-I

**О гарантиях адвокатской деятельности
и социальной защите адвокатов***

*(Ведомости Олий Мажлиса Республики Узбекистан,
2005 г., № 37-38, ст. 280).*

Статья 1. Право на адвокатскую деятельность

Адвокатской деятельностью вправе заниматься граждане Республики Узбекистан без различия пола, расы, национальности, языка, религии, социального происхождения, убеждений, личного и общественного положения.

Для занятия адвокатской деятельностью выдается лицензия в порядке, установленном законодательством.

Статья 2. Основные принципы адвокатской деятельности

Основными принципами адвокатской деятельности являются:

независимость адвоката;

строгое соблюдение профессиональной этики, адвокатской тайны и присяги;

применение методов и средств, не запрещенных законодательством.

Статья 3. Присяга адвоката

Адвокат на заседании соответствующей квалификационной комиссии приносит присягу следующего содержания:

“Торжественно клянусь честно и добросовестно выполнять свой профессиональный долг, последовательно защищать права и свободы человека, хранить адвокатскую тайну, строго соблюдать Конституцию и законы Республики Узбекистан”.

* Вступил в силу с 19 января 1999 года.

Статья 4. Полномочия адвоката

Адвокат имеет право заниматься адвокатской деятельностью на всей территории Республики Узбекистан, а также за ее пределами, если это необходимо для выполнения принятого поручения и не противоречит законодательству соответствующих государств.

Полномочия адвоката на ведение конкретного дела удостоверяются ордером.

Адвокат как сторона имеет равные права со всеми участниками процесса на всех стадиях судопроизводства.

Адвокат имеет право:

знакомиться со всеми материалами дела и выписывать из него необходимые сведения в порядке, установленном законом;

на свидания с момента задержания со своим подзащитным наедине без ограничения их количества и продолжительности в порядке, установленном законодательством;

на получение письменного подтверждения о допуске к участию в деле от органов дознания, предварительного следствия и суда;

использовать при ознакомлении с материалами дела и его рассмотрении в суде и других органах звукозаписывающие устройства и иные технические средства в порядке, установленном законодательством;

знакомиться в порядке, предусмотренном законодательством с информацией, составляющей государственные секреты, коммерческую и иную тайну, если это необходимо для осуществления защиты или представительства при производстве по уголовному делу, а также при рассмотрении и разрешении гражданского, хозяйственного дела или дела об административном правонарушении.

Адвокат имеет и другие права, предусмотренные законодательством.

Адвокат обязан:

консультировать юридических и физических лиц, обратившихся к нему за юридической помощью, об их правах и обязанностях;

не занимать профессиональную позицию, ухудшающую положение лица, обратившегося за юридической помощью;

в случае вынесения решения, незаконного с точки зрения доверителя, подзащитного, обжаловать его в установленном законом порядке.

Адвокат несет и другие обязанности, предусмотренные законодательством.

Статья 5. Обеспечение независимости адвоката

Независимость адвоката обеспечивается:

установленным законом порядком его допуска к осуществлению адвокатской деятельности, приостановления и прекращения этой деятельности;

неприкосновенностью адвоката;

запрещением требовать разглашения адвокатской тайны;

ответственностью за вмешательство в дела, находящиеся в производстве адвоката, либо за нарушение неприкосновенности адвоката:

предоставлением ему со стороны государства гарантий адвокатской деятельности и социальной защиты.

Статья 6. Неприкосновенность адвоката

Личность адвоката неприкосновенна. Неприкосновенность адвоката распространяется на его жилище, служебное помещение, используемые им транспорт и средства связи, его корреспонденцию, принадлежащие ему вещи и документы.

Уголовное дело в отношении адвоката может быть возбуждено Генеральным прокурором Республики Узбекистан, прокурором Республики Каракалпакстан, прокурором области, города Ташкента и приравненными к ним прокурорами.

Проникновение в жилище или служебное помещение адвоката, в личный или используемый им транспорт, производство там досмотра, обыска или выемки, прослушивание его переговоров, ведущихся с телефонов и других переговорных устройств, личный досмотр и обыск адвоката, а равно осмотр или выемка его почтово-телеграфных отправлений, принадлежащих ему вещей и документов, привод, задержание или арест адвоката могут производиться с санкции Генерального прокурора Республики Узбекистан, прокурора Республики Каракал-

пакстан, прокурора области, города Ташкента и приравненных к ним прокуроров.

Не может быть внесено представление органом дознания, следователем, прокурором, а также вынесено частное определение суда в отношении правовой позиции адвоката по делу.

Адвоката нельзя привлечь к уголовной, материальной и иной ответственности или угрожать ее применением в связи с оказанием юридической помощи юридическим и физическим лицам согласно закону.

Статья 7. Недопустимость вмешательства в адвокатскую деятельность

Вмешательство в деятельность адвоката при осуществлении им профессиональных обязанностей по защите прав и законных интересов юридических и физических лиц не допускается.

Запрещается требовать от адвоката и его помощника каких-либо объяснений или показаний об обстоятельствах, которые являются предметом адвокатской тайны, а также предоставлять о них какие-либо материалы для использования в оперативно-розыскной деятельности, производстве по уголовным делам, по делам об административных правонарушениях и другим делам.

Требование какого-либо специального разрешения (кроме ордера, письменного подтверждения о допуске адвоката к участию в деле, документа, удостоверяющего его личность) или создание иных препятствий при осуществлении адвокатской деятельности запрещается.

Воздействие в какой бы то ни было форме на адвоката с целью воспрепятствовать изучению конкретного дела либо добиться вынужденного занятия адвокатом позиции, противоречащей законным интересам доверителя или подзащитного, а также допущение в отношении адвоката угроз, оскорблений, клеветы, насилия или посягательств на его жизнь, здоровье и имущество влекут ответственность в соответствии с законодательством.

Статья 8. Обеспечение защиты адвокатской деятельности

Адвокат и его профессиональная деятельность находятся под защитой государства.

Запрещается отказывать адвокату в предоставлении сведений наедине с его подзащитным, ознакомливаться со всеми материалами уголовного дела и выписывать из него необходимые сведения.

Истребование, изъятие, осмотр, проверка, копирование, сбор и использование информации, связанной с юридической помощью, допускается лишь в случае привлечения адвоката в качестве обвиняемого, а в других случаях – при производстве по уголовным, гражданским, хозяйственным, дисциплинарным делам или делам об административных правонарушениях лишь с согласия лица, обратившегося за юридической помощью.

Государство обеспечивает адвокату:

возможность исполнять профессиональные обязанности;

возможность консультирования лиц, обратившихся за юридической помощью, как на территории Республики Узбекистан, так и за ее пределами;

необходимую защиту при возникновении опасности для жизни и здоровья в связи с исполнением им профессиональных обязанностей.

Нарушение профессиональных прав адвоката со стороны государственных и иных органов, должностных лиц и граждан влечет ответственность, предусмотренную законодательством.

Статья 9. Гарантии обеспечения юридической помощи

Каждый вправе обратиться за юридической помощью по своему выбору к любому адвокату для защиты своих прав, свобод и законных интересов.

Задержанному, обвиняемому, подсудимому и осужденному должны быть обеспечены необходимые условия для беспрепятственной и конфиденциальной встречи и консультации с адвокатом.

Статья 10. Меры социальной защиты адвоката

Жизнь и здоровье адвоката находятся под защитой государства.

Адвокатура осуществляет обязательное страхование жизни и здоровья адвокатов за счет собственных средств.

Страховые организации выплачивают страховые суммы в случаях:

гибели (смерти) адвоката во время осуществления своей профессиональной деятельности либо после прекращения этой деятельности, если она наступила вследствие телесных повреждений или иного повреждения здоровья, полученных в связи с исполнением профессиональных обязанностей, его наследникам – в пятидесятикратном размере среднемесячной заработной платы адвоката;

причинения адвокату в связи с исполнением им профессиональных обязанностей увечья или иного повреждения здоровья, исключающих дальнейшую возможность заниматься адвокатской деятельностью, – в двадцатипятикратном размере среднемесячной заработной платы адвоката;

причинения адвокату телесных повреждений или иного повреждения здоровья, полученных в связи с исполнением им профессиональных обязанностей и не повлекших стойкой утраты трудоспособности, которые бы исключали дальнейшую возможность заниматься адвокатской деятельностью, – в пятикратном размере среднемесячной заработной платы адвоката.

Статья 11. Средства адвокатуры

Адвокатура является некоммерческой организацией и осуществляет свою деятельность за счет собственных средств.

Штаты, должностные оклады и сметы административно-хозяйственных расходов адвокатуры не подлежат регистрации в финансовых органах. Фонд заработной платы адвокатуры банками не контролируется.

Статья 12. Взаимоотношения государства и адвокатуры

Государство осуществляет сотрудничество с адвокатурой для обеспечения права каждого гражданина на равный и свободный доступ к юридической помощи.

Вопросы, затрагивающие интересы адвокатуры, решаются в установленном порядке государственными органами с участием республиканского общественного объединения адвокатов.

Государство в установленном порядке обеспечивает адвокатуру необходимыми помещениями в удобных для обращения граждан местах.

Адвокатуре могут предоставляться льготы по оплате коммунальных услуг, услуг связи и другие льготы в порядке, предусмотренном законодательством.

**Президент
Республики Узбекистан**

И. КАРИМОВ

**г. Ташкент,
25 декабря 1998 г.,
№ 721-И.**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ КОНСТИТУЦИОННОГО СУДА РЕСПУБЛИКИ УЗБЕКИСТАН

О толковании абзаца пятого части первой статьи 6 Закона Республики Узбекистан “Об адвокатуре”*

(Газета “Народное слово” 12. 07.2000 г., № 133).

Конституционный суд Республики Узбекистан в составе: Председателя Б.Эшонова, судей Б.Мирбобоева, Г.Абдумажидова и Г.Пиржанова в соответствии с пунктом 3 части первой статьи 109 Конституции Республики Узбекистан рассмотрел дело “О толковании абзаца пятого части первой статьи 6 Закона Республики Узбекистан “Об адвокатуре”, принятого 27 декабря 1996 года.

Вопрос внесен согласно статье 19 Закона Республики Узбекистан “О Конституционном суде Республики Узбекистан” по инициативе судей Б.Эшонова, Б.Мирбобоева и Г.Пиржанова в связи с заявлением адвоката Х.Нурмухамедова в Конституционный суд с просьбой дать толкование указанной нормы Закона.

Заслушав информацию судьи-докладчика Б.Мирбобоева, мнения специалистов, изучив материалы дела, Конституционный суд

Установил:

В заявлении адвоката Х.Нурмухамедова указывается, что он в соответствии с абзацем пятым части первой статьи 6 Закона “Об адвокатуре”, который гласит, что при осуществлении профессиональной деятельности адвокат имеет право: “запрашивать с согласия клиента и получать письменные заключения экспертов... по вопросам, необходимым для оказания юридической помощи”, обратился в Республиканский научно-исследовательский криминалистический центр имени Х.Сулаймановой с просьбой дать письменное заключение эксперта по делу. Однако, Республиканский научно-исследовательский криминалисти-

* Вступил в силу с 12 июля 2000 года.

ческий центр имени Х. Сулаймановой отказал в удовлетворении его просьбы, ссылаясь на отсутствие нормы, закрепляющей такого права адвоката в процессуальных кодексах.

Таким образом, в отношении указанной нормы Закона сложились взаимоисключающие понимания, что может привести к допущению ошибок в правоприменительной практике. Поэтому необходимо официальное толкование данной нормы, призванное обеспечить единообразное правильное ее применение.

Анализируя нормы Закона и сравнив их с отдельными нормами процессуальных кодексов, руководствуясь статьей 25 Закона Республики Узбекистан "О Конституционном суде Республики Узбекистан", Конституционный суд

Постановил:

1. Указанная норма Закона Республики Узбекистан "Об адвокатуре" предоставляет право адвокату запрашивать с согласия клиента и получать письменные заключения экспертов по вопросам, необходимым для оказания юридической помощи не у кого-либо другого, а именно, у экспертного учреждения или эксперта.

Предоставляя адвокату данное право, законодатель возлагает обязанность на экспертные учреждения и экспертов предоставлять адвокату письменные заключения экспертов.

Таким образом, экспертные учреждения по запросу адвоката с согласия его клиента должны предоставлять ему письменные заключения экспертов по вопросам, необходимым для оказания юридической помощи.

2. В соответствии со статьями 9 и 27 Закона Республики Узбекистан "О Конституционном суде Республики Узбекистан" настоящее толкование является обязательным и вступает в силу с момента его опубликования.

РЕШЕНИЕ
КОНСТИТУЦИОННОГО СУДА
РЕСПУБЛИКИ УЗБЕКИСТАН

О толковании части четвертой статьи 10 Закона Республики Узбекистан “Об адвокатуре” и части пятой статьи 6 Закона Республики Узбекистан “О гарантиях адвокатской деятельности и социальной защите адвокатов”*

(Собрание законодательства Республики Узбекистан, 2006 г., № 6-7, ст. 40).

Конституционный суд Республики Узбекистан в составе заместителя председателя Б. Мирбабаева, судей У. Базарова, Г. Пиржанова и С. Хакимовой, руководствуясь пунктом 3 части первой статьи 109 Конституции Республики Узбекистан и статьей 1 Закона Республики Узбекистан “О Конституционном суде Республики Узбекистан” рассмотрел в открытом заседании дело о толковании части четвертой статьи 10 Закона Республики Узбекистан “Об адвокатуре” и части пятой статьи 6 Закона Республики Узбекистан “О гарантиях адвокатской деятельности и социальной защите адвокатов”.

Вопрос внесен в соответствии со статьей 19 Закона Республики Узбекистан “О Конституционном суде Республики Узбекистан” по инициативе судей У. Базарова, Г. Пиржанова и С. Хакимовой в связи с обращением в Конституционный суд адвоката А.Р. Лутфуллаева.

Заслушав сообщение судьи-докладчика С. Хакимовой, мнения председателя Ассоциации адвокатов Узбекистана Б. Саломова, члена Сената Олий Мажлиса Республики Узбекистан С. Адилходжаевой, члена Научно-консультативного совета при Конституционном суде Республики Узбекистан М. Гасанова, заместителя председателя Верховного суда Республики Узбекистан Б. Жамолова и других, изучив имеющиеся по делу материалы, Конституционный суд

* Вступил в силу с 18 февраля 2006 года.

Установил:

Часть четвертая статьи 10 Закона Республики Узбекистан “Об адвокатуре” гласит: “Адвоката нельзя привлечь к уголовной, материальной и иной ответственности или угрожать ее применением в связи с оказанием юридической помощи физическим и юридическим лицам согласно закону”. Аналогичная норма предусмотрена в части пятой статьи 6 Закона Республики Узбекистан “О гарантиях адвокатской деятельности и социальной защите адвокатов”.

Применение определения “иной ответственности” в этих нормах требует ответа на вопрос, что следует понимать под словами “иная ответственность” и поэтому вызывает необходимость их толкования.

При анализе соответствующих норм Конституции Республики Узбекистан, законов Республики Узбекистан и других материалов по делу Конституционный суд Республики Узбекистан исходит из следующего:

1. Согласно части первой статьи 26 Конституции Республики Узбекистан, “Каждый, обвиняемый в совершении преступления, считается невиновным, пока его виновность не будет установлена законным порядком, путем гласного судебного разбирательства, при котором ему обеспечиваются все возможности для защиты”.

2. Развивая это положение, статья 116 Конституции Республики Узбекистан определяет:

“Обвиняемому обеспечиваются права на защиту.

Право на профессиональную юридическую помощь гарантируется на любой стадии судопроизводства. Для оказания юридической помощи гражданам, предприятиям, учреждениям и организациям действует адвокатура. Организация и порядок деятельности адвокатуры определяются законом”.

3. Конституционный суд Республики Узбекистан считает, что при определении норм, изложенной в части четвертой статьи 10 Закона Республики Узбекистан “Об адвокатуре” и части пятой статьи 6 Закона Республики Узбекистан “О гарантиях адвокатской деятельности и социальной защите адвокатов”, законодатель исходил также из приоритетности общепризнанных принципов и норм международного права. В частности, в “Основных

положениях о роли адвокатов”, принятых в августе 1990 года Восьмым конгрессом ООН по предупреждению преступлений, предусмотрено, что правительства должны обеспечить адвокатам невозможность наказания или угрозы такового и обвинения, административных, экономических санкций за любые действия, осуществляемые в соответствии с признанными профессиональными обязанностями, стандартами и этическими нормами. В соответствии с этим документом адвокат должен обладать уголовным или гражданским иммунитетом от преследований за относящиеся к делу заявления, сделанные в письменной и устной форме, при добросовестном исполнении своего долга и осуществлении профессиональных обязанностей в суде, трибунале или другом юридическом или административном органе.

Исходя из вышеизложенных положений, Конституционный суд Республики Узбекистан считает, что законодатель в данном случае имеет в виду юридическую ответственность. Поскольку видами юридической ответственности являются уголовная, гражданская, административная, дисциплинарная и материальная ответственность, Конституционный суд считает невозможным привлечение адвоката к любой из названных видов юридической ответственности или угрозу ее применения в связи с оказанием юридической помощи согласно закону.

На основании изложенного, руководствуясь статьями 1, 25, 26, 27 Закона Республики Узбекистан “О Конституционном суде Республики Узбекистан”, Конституционный суд

Р е ш и л :

1. Дать следующее толкование части четвертой статьи 10 Закона Республики Узбекистан “Об адвокатуре” и части пятой статьи 6 Закона Республики Узбекистан “О гарантиях адвокатской деятельности и социальной защите адвокатов”:

под словами “иной ответственности”, содержащихся в части четвертой статьи 10 Закона Республики Узбекистан “Об адвокатуре” и части пятой статьи 6 Закона Республики Узбекистан “О гарантиях адвокатской деятельности и социальной защите адвокатов”, следует понимать гражданскую, административную и дисциплинарную ответственность;

норма, закрепленная в части четвертой статьи 10 Закона Республики Узбекистан “Об адвокатуре” и в части пятой статьи 6

Закона Республики Узбекистан “О гарантиях адвокатской деятельности и социальной защите адвокатов”, предусматривает невозможность привлечения адвоката к уголовной, гражданской, административной, дисциплинарной и материальной ответственности или угрозы ее применения в связи с оказанием юридической помощи согласно закону.

2. Данное решение Конституционного суда Республики Узбекистан опубликовать в газетах “Халк сузи” и “Народное слово”.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ КАБИНЕТА МИНИСТРОВ РЕСПУБЛИКИ УЗБЕКИСТАН

О порядке государственной регистрации адвокатских бюро, коллегий, фирм и выдачи гражданам Республики Узбекистан лицензий на право занятия адвокатской деятельностью*

(Собрание законодательства Республики Узбекистан, 2003 г., № 7-8, ст. 66, № 21, ст. 206).

В соответствии с Законом Республики Узбекистан “Об адвокатуре” и в целях упорядочения процедуры регистрации адвокатских бюро, коллегий адвокатов, адвокатских фирм, а также выдачи лицензий на право занятия адвокатской деятельностью Кабинет Министров

Постановляет:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке регистрации адвокатских бюро, коллегий, фирм и выдачи гражданам Республики Узбекистан лицензий на право занятия адвокатской деятельностью.

2. Установить, что за государственную регистрацию адвокатских бюро, коллегий и фирм, а также за их перерегистрацию уплачивается государственная пошлина в следующих размерах:

- за регистрацию – 10 минимальных размеров заработной платы;
- за перерегистрацию – 20 процентов от суммы, уплачиваемой за регистрацию.

За выдачу лицензий уплачивается государственная пошлина в следующих размерах:

- для лиц, являвшихся членами коллегий адвокатов на момент вступления в силу Закона Республики Узбекистан “Об адвокатуре”, – два минимальных размера заработной платы;

* Вступил в силу с 13 марта 1997 года.

- для лиц, впервые изъявивших желание заниматься адвокатской деятельностью, – пять минимальных размеров заработной платы;

- за выдачу дубликата лицензии – 50 процентов от установленного размера государственной пошлины за выдачу лицензии.

3. Установить, что граждане, изъявившие желание получить лицензию на право занятия адвокатской деятельностью, в целях компенсации затрат, связанных с работой квалификационных комиссий, перед сдачей квалификационного экзамена уплачивают сбор в следующих размерах:

- лица, являвшиеся членами коллегий адвокатов на момент вступления в силу Закона Республики Узбекистан “Об адвокатуре”, – 50 процентов от минимального размера заработной платы;

- лица, впервые изъявившие желание заниматься адвокатской деятельностью, – один минимальный размер заработной платы.

4. Контроль за выполнением настоящего Постановления возложить на министра юстиции Республики Узбекистан С. Мирсафаева.

**Премьер-министр
Республики Узбекистан**

У. СУЛТАНОВ

г. Ташкент,
13 марта 1997 г.,
№ 139.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке государственной регистрации
адвокатских бюро, коллегий, фирм и выдачи
лицензий гражданам Республики Узбекистан
на право занятия адвокатской
деятельностью**

Раздел 1. О порядке государственной регистрации

адвокатских бюро, коллегий и фирм

1. В соответствии с Законом Республики Узбекистан “Об адвокатуре” регистрация адвокатских бюро, коллегий и фирм, осуществляется Министерством юстиции Республики Каракалпакстан, управлениями юстиции областей и города Ташкента (далее именуются – органы юстиции).

2. Организационными формированиями адвокатуры, которые должны проходить государственную регистрацию в органах юстиции, считаются:

- коллегия адвокатов;
- адвокатская фирма;
- адвокатское бюро.

3. Для проведения государственной регистрации адвокатские коллегии, фирмы и бюро представляют следующие документы, выполненные на государственном языке:

- заявление о государственной регистрации;
- решение о создании адвокатского бюро (заявление лица, получившего лицензию на право занятия адвокатской деятельностью), протокол учредительного собрания об утверждении учредительного договора и устава адвокатской фирмы, коллегии;
- заверенные копии учредительного договора;
- устав адвокатского бюро, фирмы либо коллегии, утвержденный учредителями (партнерами), в двух экземплярах (прошнурованный и пронумерованный);

- эскиз образца печати и углового штампа в двух экземплярах (для существующих коллегий адвокатов – оттиск печати и углового штампа), а при наличии – эмблему или герб;

- банковский платежный документ, свидетельствующий об уплате установленного размера государственной пошлины за регистрацию адвокатского бюро, коллегии и фирмы.

При этом регистрация производится соответствующим органом юстиции по месту нахождения адвокатского бюро, фирмы, коллегии.

При регистрации адвокатского бюро не истребуется протокол учредительного собрания и учредительный договор.

4. Коллегии адвокатов, осуществлявшие свою деятельность до вступления в силу Закона Республики Узбекистан “Об адвокатуре” становятся на учет в соответствующих органах юстиции после утверждения их уставов общими собраниями коллегий адвокатов с предоставлением всех необходимых документов, за исключением протокола учредительного собрания и учредительного договора.

Постановка на учет данных коллегий адвокатов приравнивается к государственной регистрации, в подтверждение чего выдается свидетельство установленного образца.

Государственная пошлина в этом случае уплачивается в установленных размере и порядке.

5. При изменении и дополнении учредительных документов, а также при реорганизации адвокатского бюро, коллегии и фирмы производится их перерегистрация.

6. Средства, взимаемые за государственную регистрацию и перерегистрацию адвокатских бюро, коллегий и фирм, а также за выдачу лицензий на право занятия адвокатской деятельностью, перечисляются в Фонд развития судов и органов юстиции.

7. Государственная регистрация адвокатских бюро, коллегий, фирм и утверждение эскизов образцов печатей и штампов, а при наличии – эмблемы и герба, производится не позднее 20 рабочих дней с момента получения заявления с приложением необходимых документов.

В случае противоречия представленных на регистрацию документов действующему законодательству, органом, производящим регистрацию, в недельный срок выдается рекомендация заявителю о приведении представленных документов в соответствие с действующим законодательством, а в случае невыполнения рекомендаций, заявителю выдается письменное заключение, в котором четко аргументируется мотив отказа в регистрации.

При признании заявителем, что мотивы отказа в государственной регистрации являются необоснованными либо в установленные сроки регистрация не произведена, заявитель вправе обратиться для обжалования решения об отказе в Министерство юстиции Республики Узбекистан или в суд.

8. Министерством юстиции Республики Каракалпакстан, управлениями юстиции областей и города Ташкента ведется реестр прошедших государственную регистрацию адвокатских бюро, коллегий и фирм (приложение № 1).

Порядок ведения реестров государственной регистрации адвокатских бюро, фирм, коллегий определяется Министерством юстиции Республики Узбекистан.

9. Зарегистрированным адвокатскому бюро, коллегии адвокатов и адвокатской фирме выдаются следующие документы:

- решение соответствующего органа юстиции о регистрации – в двух экземплярах;
- зарегистрированный устав адвокатского бюро, фирмы, коллегии – в 1 экземпляре;
- свидетельство о регистрации (приложение № 2).

Статус-юридического лица адвокатское бюро, коллегия, фирма приобретают со дня регистрации.

Выдача документов производится не реже двух раз в неделю.

10. Зарегистрированные адвокатское бюро, коллегия адвокатов и адвокатская фирма после открытия расчетного счета в банке в недельный срок обязаны в установленном порядке встать на учет в органах статистики и налоговых органах по месту нахождения.

11. Порядок образования, деятельности, реорганизации и ликвидации адвокатских бюро, коллегий и фирм, структура, шта-

ты, функции, порядок расходования средств, полномочия руководящих органов, порядок их избрания и другие вопросы, относящиеся к деятельности адвокатских бюро, коллегий и фирм, регулируются их уставами.

12. Министерство юстиции Республики Каракалпакстан, управления юстиции областей и города Ташкента в качестве регистрирующих органов осуществляют контроль за соблюдением адвокатскими бюро, коллегиями адвокатов и адвокатскими фирмами своих учредительных договоров и уставов. В случае выявления нарушения законодательства Республики Узбекистан органы юстиции вправе вносить адвокатским бюро, коллегиям и фирмам предписания об устранении выявленных нарушений.

В случае нарушения порядка регистрации, а также несоблюдения требований учредительных документов (занятие видами деятельности, не предусмотренными уставом) регистрирующий орган вправе взыскать с адвокатского бюро, коллегии адвокатов и адвокатской фирмы через хозяйственный суд штраф в размере до 200 минимальных размеров заработной платы.

Штраф перечисляется в Фонд развития судов и органов юстиции. При обращении в хозяйственный суд с такими исками органы юстиции освобождаются от уплаты госпошлины.

В случае, если адвокатские бюро, коллегии, фирмы после взыскания с них штрафа продолжают нарушать действующее законодательство и выходят за пределы полномочий, установленных учредительными документами, регистрирующий орган вправе обратиться в хозяйственный суд с иском об их ликвидации.

13. При принятии решения высшим органом коллегии адвокатов и адвокатской фирмы о ликвидации в орган юстиции представляется соответствующее заявление. Регистрация ликвидации коллегии адвокатов и адвокатской фирмы производится в этом случае на основании протокола заседания высшего органа управления этих формирований.

Регистрация ликвидации адвокатского бюро осуществляется на основании заявления адвоката-учредителя данного бюро либо на основании решения органа юстиции об аннулировании его лицензии.

14. Адвокатские бюро, коллегии и фирмы представляют в орган юстиции статистическую отчетность по форме и в сроки, установленные Министерством юстиции Республики Узбекистан.

Раздел 2. О порядке выдачи лицензий на право занятия адвокатской деятельностью

15. В соответствии с Законом Республики Узбекистан “Об адвокатуре” лицензия на право занятия адвокатской деятельностью может быть выдана на основании решения квалификационной комиссии гражданину Республики Узбекистан, имеющему высшее юридическое образование, сдавшему квалификационный экзамен.

Выдача лицензий осуществляется Министерством юстиции Республики Каракалпакстан, управлениями юстиции областей и города Ташкента (далее – органы юстиции).

Выдача лицензий осуществляется органами юстиции по месту жительства соискателя лицензии.

16. Для получения лицензии соискатель лицензии в течение десяти дней со дня сдачи квалификационного экзамена непосредственно либо через средства почтовой связи представляет в орган юстиции заявление о выдаче лицензии с указанием фамилии, имени, отчества, данных документа, удостоверяющих личность гражданина, лицензируемого вида деятельности. К заявлению прилагается решение квалификационной комиссии.

Документы, представленные в орган юстиции для получения лицензии, принимаются по описи, копия которой направляется (вручается) заявителю с отметкой о дате приема документов, и регистрируются органом юстиции.

Запрещается требовать от соискателя лицензии представления документов, не предусмотренных настоящим Положением.

17. В соответствии с заявлением лица, претендующего на получение лицензии, после успешной сдачи им квалификационного экзамена орган юстиции рассматривает вопрос о выдаче лицензии на основании документов, представленных ответственным

ным секретарем квалификационной комиссии в течение двадцати рабочих дней после сдачи экзамена.

В отдельных случаях, когда срок подачи заявления был пропущен заявителем по уважительным причинам, а также при проведении дополнительной, в том числе независимой, экспертизы поступивших материалов руководитель органа юстиции может продлить этот срок, но не более чем на 10 рабочих дней.

18. Орган юстиции вправе отказать в выдаче лицензии в случаях:

представления соискателем лицензии ненадлежащим образом оформленных документов;

наличия в документах, представленных соискателем лицензии, недостоверных или искаженных сведений;

несоответствия соискателя лицензии лицензионным требованиям и условиям, в том числе в случае признания его в установленном порядке недееспособным или ограниченно дееспособным, а также наличия непогашенной или неснятой судимости.

Отказ в выдаче лицензии по иным мотивам, в том числе по мотивам нецелесообразности, не допускается.

Соискатель лицензии имеет право обжаловать решение органа юстиции об отказе в выдаче лицензии, а также действие (бездействие) должностного лица органа юстиции в Министерство юстиции Республики Узбекистан или в суд.

Уведомление об отказе в выдаче лицензии направляется (вручается) соискателю лицензии в письменной форме в течение трех дней после принятия решения об отказе с указанием причин отказа и срока, в течение которого соискатель лицензии, устранив указанные причины, может представить документы для повторного рассмотрения.

В случае устранения соискателем лицензии причин, послуживших основанием для отказа в выдаче лицензии, повторное рассмотрение документов осуществляется органом юстиции в срок, не превышающий десяти дней со дня получения заявления соискателя лицензии со всеми необходимыми документами. Заявление, поданное по истечении срока, указанного в уведомлении об отказе в выдаче лицензии, считается вновь поданным.

19. Уведомление о принятии решения на выдачу лицензии направляется (вручается) соискателю лицензии в письменной форме с указанием реквизитов банковского счета и срока оплаты государственной пошлины.

Выдача лицензии производится при представлении соискателем лицензии документа, подтверждающего оплату государственной пошлины.

В случае если лицензиат в течение трех месяцев с момента направления (вручения) уведомления о принятии решения на выдачу лицензии не представил органу юстиции документ, подтверждающий уплату государственной пошлины за выдачу лицензии, орган юстиции вправе аннулировать указанную лицензию.

Лицензия на право занятия адвокатской деятельностью выдается установленной формы (приложение № 3) и действует на всей территории Республики Узбекистан.

Выдаваемой лицензии присваивается регистрационный номер, под которым она вносится в Государственный реестр лицензий на право занятия адвокатской деятельностью (приложение № 4). Лицензия подписывается руководителем (заместителем руководителя) органа юстиции и заверяется печатью этого органа. Срок хранения реестров 75 лет.

Бланк лицензии является документом строгой отчетности, имеющим степень защищенности на уровне ценной бумаги на предъявителя, учетную серию и его порядковый номер, где аббревиатура серии указывает на принадлежность к территории, в которой выдается данная лицензия. Порядок хранения и учета бланков лицензий определяется Министерством юстиции Республики Узбекистан.

20. При выдаче лицензии на право занятия адвокатской деятельностью лица, являющиеся членами коллегий адвокатов на момент вступления в силу Закона Республики Узбекистан “Об адвокатуре”, уплачивают государственную пошлину в размере двух минимальных заработных плат, а лица, изъявившие желание заниматься адвокатской деятельностью впервые, уплачивают государственную пошлину в размере пяти минимальных заработных плат.

21. В случае утраты лицензии может быть выдан ее дубликат. За выдачу дубликата лицензии на право занятия адвокатской деятельностью взимается плата в размере 50% от установленного общего размера государственной пошлины за выдачу лицензии.

22. Лицо, получившее лицензию на право занятия адвокатской деятельностью (далее именуется – адвокат), вправе осуществлять виды адвокатской деятельности, предусмотренные статьей 5 Закона Республики Узбекистан “Об адвокатуре”, а также оказывать гражданам Республики Узбекистан, иностранным гражданам, лицам без гражданства, предприятиям, учреждениям, организациям независимо от форм собственности иную юридическую помощь, если она прямо не запрещена Законом.

23. При осуществлении профессиональной деятельности адвокат имеет право:

- представлять интересы и защищать права физических и юридических лиц по их поручению во всех органах, предприятиях, учреждениях и организациях, в компетенцию которых входит разрешение соответствующих вопросов;

- собирать сведения о фактах, которые могут быть использованы в качестве доказательств в судах, а также в органах, рассматривающих дела об административных правоотношениях;

- запрашивать и получать справки, характеристики и иные документы, необходимые в связи с оказанием юридической помощи, из государственных органов, предприятий, учреждений, организаций и общественных объединений;

- запрашивать с согласия клиента и получать письменные заключения экспертов, справки-консультации специалистов по вопросам, необходимым для оказания юридической помощи;

- представлять собранные материалы в суды и другие государственные органы, которые осуществляют производство по делу его доверителя или подзащитного;

- заявлять ходатайства и подавать жалобы должностным лицам и получать от них письменные мотивированные ответы;

- выполнять иные действия, предусмотренные законодательством.

24. Адвокат обязан в своей профессиональной деятельности соблюдать требования действующего законодательства, использовать предусмотренные законом средства и способы защиты прав и законных интересов физических и юридических лиц, обратившихся к нему за юридической помощью.

25. Адвокат обязан хранить адвокатскую тайну. Предметом адвокатской тайны являются сам факт обращения клиента к помощи адвоката, вопросы, по которым клиент обратился за помощью, суть консультаций, советов и разъяснений, полученных клиентом от адвоката, все иные сведения, касающиеся содержания бесед адвоката с клиентом.

26. Профессиональные права, честь и достоинство адвокатов охраняются законом.

Любые формы воздействия на адвоката во время исполнения им своих профессиональных обязанностей не допускаются.

27. Оплата труда адвокатов осуществляется на основании свободно заключаемого соглашения (договора) между клиентом и адвокатом.

28. Министерство юстиции Республики Каракалпакстан, управления юстиции областей и города Ташкента в качестве лицензирующих органов осуществляют контроль за соблюдением адвокатом лицензионных требований и условий, включая соблюдение законодательства, регулирующего адвокатскую деятельность, правил адвокатской этики, а также за профессиональной подготовкой адвокатов.

В случае несоблюдения адвокатом требований Закона Республики Узбекистан "Об адвокатуре", уклонения от осуществления адвокатской деятельности, а также занятия видами деятельности, не предусмотренными лицензией, более чем 6 месяцев орган юстиции вносит в квалификационную комиссию представление для решения вопроса о применении к нему мер дисциплинарного взыскания.

29. В зависимости от характера обстоятельств, препятствующих дальнейшему осуществлению адвокатской деятельности,

органы юстиции имеют право приостановить или прекратить действие лицензии либо аннулировать ее.

30. Приостановление действия лицензии означает запрет на право занятия адвокатской деятельностью в период существования обстоятельств, предусмотренных в пункте 31 настоящего Положения.

31. Действие лицензии может быть приостановлено решением органа юстиции в случаях:

- привлечения адвоката к уголовной ответственности с момента привлечения его в качестве обвиняемого и до вступления приговора суда в законную силу либо до принятия решения об освобождении его от уголовной ответственности по реабилитирующим основаниям;

- изменения фамилии, имени или отчества лица, осуществляющего адвокатскую деятельность, на срок переоформления лицензии;

- невыполнения адвокатом решений органа юстиции, обязывающих его устранить выявленные нарушения.

Действие лицензии может быть приостановлено органом юстиции также на основе решения квалификационной комиссии в качестве меры дисциплинарного взыскания в случае выявления нарушений адвокатом требований законодательства, правил адвокатской этики.

Орган юстиции устанавливает срок устранения адвокатом обстоятельств, повлекших за собой приостановление действия лицензии. Указанный срок не может превышать шести месяцев, за исключением случаев когда адвокат привлечен к уголовной ответственности.

В случае устранения адвокатом обстоятельств, повлекших за собой приостановление действия лицензии, орган юстиции обязан в десятидневный срок со дня получения подтверждения об устранении указанных обстоятельств принять решение о возобновлении действия лицензии.

32. Прекращение действия лицензии означает запрет на осуществление адвокатской деятельности в связи с наступлением случаев, предусмотренных пунктом 33 настоящего Положения.

33. Действие лицензии прекращается органом юстиции в следующих случаях:

- обращения адвоката с заявлением о прекращении действия лицензии, но по окончании выполнения ранее принятого поручения, если на этом настаивает клиент;
- ограничения в установленном порядке дееспособности или признания адвоката недееспособным;
- неустранения адвокатом обстоятельств, повлекших за собой приостановление действия лицензии, в установленный органом юстиции срок;
- установления незаконности решения органа юстиции о выдаче лицензии;
- вступления в законную силу обвинительного приговора суда, вынесенного в отношении адвоката;
- утраты адвокатом гражданства Республики Узбекистан.

Действие лицензии может быть прекращено органом юстиции также на основе решения квалификационной комиссии в порядке наложения дисциплинарного взыскания в случаях систематического или однократного грубого нарушения адвокатом лицензионных требований и условий.

Действие лицензии может быть прекращено также по решению суда.

Действие лицензии прекращается с даты принятия решения о прекращении.

34. Аннулирование лицензии означает запрет на осуществление адвокатской деятельности в связи с объявлением недействительной выданной лицензии по основаниям, предусмотренным настоящим пунктом.

Аннулирование лицензии производится органом юстиции по следующим основаниям:

- по заявлению адвоката;
- в случае, если адвокат в течение трех месяцев с момента направления (вручения) уведомления о принятии решения на выдачу лицензии не представил органу юстиции документ, подтверждающий уплату государственной пошлины за выдачу лицензии;
- в случае установления факта получения лицензии с использованием подложных документов.

Лицензия может быть аннулирована также по решению суда. Решение об аннулировании лицензии действует с даты ее выдачи.

Аннулирование лицензии не влечет признания незаконными действий адвоката при исполнении им профессиональной деятельности.

35. Органы юстиции в 3-дневный срок со дня принятия решения о приостановлении, прекращении действия лицензии или ее аннулировании в письменной форме информируют об этом адвоката.

В этом случае адвокат обязан немедленно уведомить своих клиентов о решении органа юстиции об аннулировании лицензии и в течение 10 дней возвратить лицензию в выдавший ее орган.

36. Решение о приостановлении, прекращении действия лицензии или ее аннулировании подписывается руководителем (заместителем руководителя) органа юстиции.

37. Решение о приостановлении, прекращении действия лицензии или ее аннулировании может быть обжаловано в месячный срок с момента получения этого решения в Министерство юстиции Республики Узбекистан или в суд.

38. Информация о прекращении действия или аннулировании лицензии направляется органом юстиции в судебные органы для сведения с целью недопущения лица, действие лицензии которого прекращено или чья лицензия аннулирована, к участию в делах, находящихся в их производстве.

39. Органы юстиции ежеквартально представляют в Министерство юстиции Республики Узбекистан сведения о выданных, аннулированных лицензиях и лицензиях, действие которых приостановлено и прекращено. Министерство юстиции Республики Узбекистан ведет сводный реестр всех лицензий на право занятия адвокатской деятельностью на территории Республики Узбекистан.

РЕЕСТР
государственной регистрации адвокатских
бюро, коллегий, фирм находящихся
на территории _____

№ записи и дата внесения в реестр	Наименование адвокатского бюро, колле- гии, фирмы	Юридический адрес	Сведения о ликвидации

**МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РЕСПУБЛИКИ
УЗБЕКИСТАН**

**СВИДЕТЕЛЬСТВО
о государственной регистрации адвокатских
бюро, коллегий, фирм**

Настоящее свидетельство выдано _____

_____ (наименование адвокатского формирования)

зарегистрированному в _____

_____ (наименование органа юстиции)

Дата регистрации “ ___ ” _____ 199 г.

Реестровый № _____

М.П.

подпись _____

Ф.И.О. _____

(руководителя органа юстиции)

ГЕРБ РЕСПУБЛИКИ УЗБЕКИСТАН
МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РЕСПУБЛИКИ
УЗБЕКИСТАН

ЛИЦЕНЗИЯ
на право занятия адвокатской деятельностью

Выдана _____
(фамилия, имя, отчество)

В соответствии с Законом Республики Узбекистан "Об адвокатуре" данная лицензия дает право оказывать гражданам Республики Узбекистан, иностранным гражданам, лицам без гражданства, предприятиям, учреждениям и организациям независимо от форм собственности любую юридическую помощь, если она прямо не запрещена законом.

Данная лицензия действует на всей территории Республики Узбекистан.

Орган юстиции, выдавший лицензию _____

Лицензия зарегистрирована в Государственном реестре за № _____

Серия GZ № 000102

М.П. "_____" _____ 199__ г.

(Руководитель органа,
выдавшего лицензию) _____ подпись

**ГОСУДАРСТВЕННЫЙ РЕЕСТР
лицензий на право занятия адвокатской
деятельностью, выдаваемых на территории**

Регистрационный номер выданной лицензии	Фамилия, имя, отчество гражданина, получившего лицензию	Место жительства гражданина, получившего лицензию	Сведения о приостановлении, прекращении действия лицензии или ее аннулировании	Серия и номер лицензии

ПОСТАНОВЛЕНИЕ КАБИНЕТА МИНИСТРОВ РЕСПУБЛИКИ УЗБЕКИСТАН

О порядке отнесения на счет государства расходов по оказанию адвокатом юридической помощи подозреваемому, обвиняемому или подсудимому*

В целях обеспечения права граждан на защиту в дознании, предварительном следствии, в суде и в соответствии со статьей 50 Уголовно-процессуального кодекса и статьей 11 Закона Республики Узбекистан "Об адвокатуре" Кабинет Министров

Постановляет:

1. Установить, что основанием для отнесения расходов по оказанию юридической помощи адвокатом подозреваемому, обвиняемому или подсудимому на счет государства является постановление лица, производящего дознание, следователя, прокурора, определение суда об освобождении гражданина от оплаты юридической помощи.

Размер выплачиваемых адвокатам сумм устанавливается в соответствии с Инструкцией об оплате оказываемой адвокатами юридической помощи, утверждаемой Министерством юстиции совместно с Министерством финансов Республики Узбекистан.

2. Освобождению от оплаты юридической помощи подлежат нетрудоспособные и неплатежеспособные лица, а также малоимущие граждане, чьи совокупные доходы в перерасчете на каждого иждивенца не превышают минимальный размер заработной платы, установленный на данный период.

3. Районный, городской хокимият производит оплату по месту нахождения органа, вынесшего постановление, определение.

Оплата производится по предъявлению постановления, определения и справки с указанием суммы, исчисляемой руководите-

* Вступил в силу с 16 июня 1997 года.

лем адвокатского бюро, коллегии и фирмы и заверенной лицом, вынесшим постановление, определение.

4. Районный, городской хокимият с получением указанных документов в месячный срок перечисляет в адвокатские бюро, коллегии, фирмы причитающуюся сумму.

5. При длительном участии адвоката в уголовном судопроизводстве справка для оплаты его труда составляется ежемесячно.

6. Руководитель адвокатского бюро, коллегии и фирмы после произведенной выплаты адвокату за участие в уголовном деле по назначению в недельный срок сообщает лицу, производящему дознание, следователю, прокурору о сумме, подлежащей возмещению государству, для приобщения к уголовному делу. При признании гражданина по приговору суда виновным и отсутствии оснований для освобождения от оплаты за юридическую помощь, возмещение расходов государству в этом случае возлагается на осужденного.

7. Исполнение приговора по взысканию с осужденного расходов по оплате юридической помощи, произведенных государством, производится судебным исполнителем в порядке, установленном законодательством.

8. Контроль за соблюдением установленного порядка отнесения за счет государства расходов по оказанию адвокатами юридической помощи гражданам осуществляют финансовые органы.

9. Расходы, связанные с оплатой за счет государства юридической помощи, оказываемой адвокатами подозреваемому, обвиняемому или подсудимому в соответствии с законодательством, производятся за счет средств местных бюджетов.

10. Министерству юстиции совместно с Министерством финансов Республики Узбекистан в месячный срок утвердить Инструкцию об оплате оказываемой адвокатами юридической по-

моши и Правила о порядке возмещения адвокатам расходов, связанных с оказанием юридической помощи подозреваемому, обвиняемому, подсудимому, отнесенных на счет государства.

11. Признать утратившим силу постановление Совета Министров Узбекской ССР от 19 сентября 1990 г. № 314 “О порядке отнесения за счет государства расходов по оказанию адвокатами юридической помощи гражданам”.

**Премьер-министр
Республики Узбекистан**

У. СУЛТАНОВ

**г. Ташкент,
16 июня 1997 г.,
№ 297.**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ КАБИНЕТА МИНИСТРОВ РЕСПУБЛИКИ УЗБЕКИСТАН

О мерах по дальнейшему совершенствованию деятельности Министерства юстиции Республики Узбекистан*

*(Собрание законодательства Республики Узбекистан,
2003 г., № 15-16, ст.1.138, № 22 ст. 226; 2004 г., № 3,
ст. 31, № 17, ст.1.199, № 29, ст. 334).*

В целях дальнейшего совершенствования деятельности Министерства юстиции Республики Узбекистан по обеспечению реализации единой государственной политики в области законодательства и правоприменительной практики, а также осуществлению защиты конституционных прав и свобод человека Кабинет Министров

Постановляет:

1. Принять к сведению, что Министерством юстиции Республики Узбекистан проводится целенаправленная работа по обеспечению реализации законов, указов Президента и решений Правительства Республики Узбекистан, направленных на либерализацию общественно-политической жизни, государственного устройства, в том числе судебной-правовой сферы, обеспечение защиты прав и свобод человека. Созданы эффективные механизмы защиты законных интересов предпринимателей и владельцев частной собственности, совершенствуется договорно-правовая работа хозяйствующих субъектов, разработана и внедрена система постоянного анализа и мониторинга правоприменительной практики и выработки обоснованных предложений по совершенствованию действующего законодательства.

Вместе с тем, проводимые в стране реформы в социально-экономической, общественно-политической, судебной-правовой

* Вступил в силу с 27 августа 2003 года.

сфере требуют дальнейшего совершенствования деятельности органов юстиции.

Главной и важнейшей задачей Министерства юстиции должно стать обеспечение проведения единой государственной политики в области законотворчества и правоприменительной практики.

2. Определить важнейшими задачами и направлениями деятельности Министерства юстиции Республики Узбекистан:

выработку приоритетных направлений совершенствования законотворческой деятельности и правоприменительной практики, обеспечение их реализации;

обеспечение защиты прав и свобод человека, закрепленных Конституцией и законами, всемерного развития институтов гражданского общества, укрепления их правовых основ;

координацию работы государственных органов по правовой пропаганде, направленной на повышение правового сознания, правовой культуры в обществе и укрепление законности;

повышение эффективности работы по материально-техническому и финансовому обеспечению деятельности судов, укрепление их реальной независимости и самостоятельности, создание эффективных механизмов обеспечения исполнения судебных актов и актов иных государственных органов;

осуществление государственного регулирования и повышение эффективности деятельности нотариата, адвокатуры, органов ЗАГС и других структур в сфере правового обслуживания граждан и юридических лиц;

разработку и реализацию комплексных организационно-правовых мер, направленных на повышение эффективности правового обеспечения и развития предпринимательства, защиту прав и законных интересов субъектов предпринимательства и владельцев частной собственности, иностранных инвесторов, упрощение процедуры создания и регистрации хозяйствующих субъектов, укрепление договорной дисциплины;

обеспечение соблюдения законности при регистрации юридических лиц, в том числе негосударственных некоммерческих организаций;

обеспечение совместно с соответствующими государственными органами эффективной правовой защиты интересов Рес-

публики Узбекистан в области международно-правовых отношений;

подготовку кадров-правоведов и повышение их квалификации с учетом современных требований и стандартов.

3. В целях повышения эффективности правовой защиты прав и свобод человека образовать в структуре Министерства юстиции Республики Узбекистан Управление защиты прав человека с численностью 6 единиц, а в Министерстве юстиции Республики Каракалпакстан, управлениях юстиции областей и г. Ташкента – соответствующие отделы согласно приложению № 1*.

4. Установить, что органы и учреждения юстиции независимы от органов государственной власти на местах и подчиняются непосредственно Министерству юстиции Республики Узбекистан.

5. Утвердить Положение о Министерстве юстиции Республики Узбекистан, организационную структуру системы Министерства юстиции Республики Узбекистан, структуру центрального аппарата Министерства юстиции Республики Узбекистан, Министерства юстиции Республики Каракалпакстан, типовую структуру управлений юстиции областей и города Ташкента согласно приложениям № 2-6*.

Установить общую предельную численность центрального аппарата Министерства юстиции Республики Узбекистан в количестве 202 единиц, в том числе управленческого персонала – 151 и обслуживающего – 51 единиц.

Предоставить министру юстиции Республики Узбекистан право вносить изменения в структуру центрального аппарата Министерства юстиции Республики Узбекистан в пределах установленной общей численности.

6. Принять предложение Министерства юстиции Республики Узбекистан об учреждении на базе изданий “Собрание законодательства Республики Узбекистан” и “Бюллетень нормативных актов министерств, государственных комитетов и ведомств Республики Узбекистан” единого официального издания всех нор-

* Приложения № 1–6 не приводятся.

мативно-правовых актов Республики Узбекистан – “Собрание законодательства Республики Узбекистан”.

Министерству юстиции Республики Узбекистан совместно с Министерством иностранных дел Республики Узбекистан организовать периодическое издание “Сборник международных договоров Республики Узбекистан”, а также его распространение путем открытой подписки.

7. Признать утратившими силу решения Правительства Республики Узбекистан согласно приложению № 7*.

8. Министерству юстиции Республики Узбекистан в месячный срок:

разработать и утвердить структуру и положение об Управлении защиты прав человека;

внести в Кабинет Министров Республики Узбекистан предложения об изменениях и дополнениях в законодательство, вытекающих из настоящего Постановления.

9. Контроль за выполнением настоящего Постановления возложить на Премьер-министра Республики Узбекистан Султанова У.Т.

**Председатель
Кабинета Министров**

И. КАРИМОВ

г. Ташкент,
27 августа 2003 г.,
№ 370.

* Приложение № 7 не приводится.

ПОЛОЖЕНИЕ
о Министерстве юстиции Республики Узбекистан

I. Общие положения

1. Министерство юстиции Республики Узбекистан (далее – Министерство) является органом государственного управления. Министр юстиции Республики Узбекистан по своему статусу входит в состав Кабинета Министров Республики Узбекистан.

2. В систему Министерства входят Министерство юстиции Республики Каракалпакстан, управления юстиции областей и города Ташкента, Департамент по исполнению судебных решений, материально-техническому и финансовому обеспечению деятельности судов при Министерстве юстиции Республики Узбекистан, иные органы и учреждения юстиции (далее – органы и учреждения юстиции).

Органы и учреждения юстиции независимы от органов государственной власти на местах и подчиняются непосредственно Министерству.

Деятельность Департамента по исполнению судебных решений, материально-техническому и финансовому обеспечению деятельности судов при Министерстве юстиции Республики Узбекистан регламентируется положением, утверждаемым Кабинетом Министров Республики Узбекистан.

3. Министерство в своей деятельности руководствуется Конституцией и законами Республики Узбекистан, постановлениями и другими актами Олий Мажлиса Республики Узбекистан, указами, постановлениями и распоряжениями Президента Республики Узбекистан, постановлениями и распоряжениями Кабинета Министров Республики Узбекистан, а также настоящим Положением.

4. Материально-техническое обеспечение органов и учреждений юстиции, а также оплата труда работников системы юстиции осуществляются за счет средств государственного бюджета в пределах выделяемых Министерству ассигнований и Фонда развития судов и органов юстиции.

5. Министерство, его органы и учреждения являются юридическими лицами, имеют печать с изображением Государственного герба Республики Узбекистан и со своим наименованием.

II. Задачи и функции Министерства

6. Основными задачами Министерства являются:

1) обеспечение проведения единой государственной политики в области законотворчества и правоприменительной практики;

2) обеспечение защиты прав и свобод человека, закрепленных Конституцией и законами, всемерного развития институтов гражданского общества, укрепления их правовых основ;

3) координация работы государственных органов по правовой пропаганде, направленная на повышение правового сознания, правовой культуры в обществе и укрепление законности;

4) повышение эффективности работы по материально-техническому и финансовому обеспечению деятельности судов, укрепление их реальной независимости и самостоятельности, создание эффективных механизмов обеспечения исполнения судебных актов и актов иных государственных органов;

5) осуществление государственного регулирования и повышение эффективности деятельности нотариата, адвокатуры, органов ЗАГС и других структур в сфере правового обслуживания граждан и юридических лиц;

6) содействие развитию предпринимательства, обеспечение защиты прав и законных интересов субъектов предпринимательства и владельцев частной собственности, иностранных инвесторов и предприятий с иностранными инвестициями;

7) оказание правовой помощи хозяйствующим субъектам при заключении и исполнении хозяйственных договоров, укрепление договорной дисциплины;

8) обеспечение соблюдения законности при регистрации юридических лиц, в том числе негосударственных некоммерческих организаций;

9) обеспечение совместно с соответствующими государственными органами эффективной правовой защиты интересов Республики Узбекистан в области международно-правовых отношений;

10) подготовка кадров правоведов и повышение их квалификации с учетом современных требований и стандартов;

11) осуществление руководства системой органов и учреждений юстиции.

7. Для выполнения возложенных на него задач Министерство осуществляет следующие функции:

1) в сфере проведения единой государственной политики в области законотворчества и правоприменительной практики:

а) в области подготовки и правовой экспертизы законов и иных нормативных актов:

координирует и осуществляет методическое руководство деятельностью органов государственного управления в вопросах законотворчества;

вырабатывает приоритетные направления совершенствования законотворческой деятельности, обеспечивает их реализацию;

осуществляет предварительное согласование вопросов необходимости подготовки проектов законов органами государственного управления;

разрабатывает по поручениям Президента Республики Узбекистан, Кабинета Министров Республики Узбекистан и по собственной инициативе проекты законов и других нормативно-правовых актов, изменений и дополнений к ним и вносит их на рассмотрение в установленном порядке;

по поручениям Кабинета Министров Республики Узбекистан рассматривает и обобщает предложения органов государственного управления и органов государственной власти на местах по вопросам подготовки проектов законов;

проводит юридическую экспертизу проектов законов и других нормативно-правовых актов и дает заключения о соответ-

ствии их Конституции и законодательству Республики Узбекистан, а также правилам законодательной техники;

разрабатывает предложения о приведении законодательства в соответствие с Конституцией и законами Республики Узбекистан, об обеспечении системности и целостности правового регулирования, анализирует и обобщает предложения по совершенствованию законодательства и вносит их на рассмотрение Президента Республики Узбекистан и Правительства Республики Узбекистан, осуществляет работу по кодификации законодательства;

поддерживает постоянные рабочие связи с палатами Олий Мажлиса Республики Узбекистан, их Кенгашами, комитетами и комиссиями;

б) в области ведомственного нормотворчества:

проводит государственную регистрацию нормативно-правовых актов министерств, государственных комитетов и ведомств, имеющих общеобязательный характер;

ведет государственный реестр ведомственных нормативно-правовых актов;

контролирует работу министерств, государственных комитетов, ведомств по выполнению ими установленного порядка принятия, государственной регистрации, опубликования и доведения до сведения заинтересованных лиц нормативно-правовых актов, а также по их применению;

информирует общественность о состоянии государственной регистрации нормативно-правовых актов министерств, государственных комитетов и ведомств;

в) в области систематизации законодательства:

осуществляет государственный учет нормативно-правовых актов Республики Узбекистан и работу по систематизации законодательства;

ведет контрольные экземпляры законов Республики Узбекистан, постановлений и других актов Олий Мажлиса Республики Узбекистан, указов, постановлений и распоряжений Президента Республики Узбекистан, постановлений и распоряжений Кабинета Министров Республики Узбекистан, нормативно-правовых актов министерств, государственных комитетов и ведомств Республики Узбекистан;

формирует банк (фонд) нормативно-правовых актов Республики Узбекистан;

осуществляет развитие Общеправового классификатора отраслей законодательства Республики Узбекистан, присваивает на основании классификатора коды нормативно-правовым актам;

определяет правила ведения систематизированного учета законодательства в органах государственного управления и органах государственной власти на местах и осуществляет контроль за их соблюдением;

г) в области правоприменительной практики:

координирует деятельность органов государственного управления по вопросам правоприменительной практики;

организует работу по обеспечению единообразного применения законодательства Республики Узбекистан органами государственного управления и органами государственной власти на местах;

проводит мониторинг выполнения законодательства Республики Узбекистан и по ее результатам вносит предложения;

в пределах своей компетенции дает заключения по применению законодательства;

2) в сфере обеспечения защиты прав и свобод человека, закрепленных Конституцией и законами:

осуществляет постоянный анализ законодательства в области прав человека и вносит предложения по его совершенствованию;

изучает международный опыт и готовит предложения по имплементации международно-правовых норм в действующее законодательство Республики Узбекистан;

разрабатывает меры по повышению правовых знаний населения в области прав и свобод человека, пропаганде идеи уважения прав человека в обществе;

анализирует и обобщает состояние соблюдения законодательства в области прав человека и вносит предложения в соответствующие государственные органы по их улучшению;

содействует усилению роли адвокатских структур в защите прав и свобод человека, развитию институтов гражданского общества и укреплению их правовых основ;

взаимодействует с Уполномоченным Олий Мажлиса Республики Узбекистан по правам человека (Омбудсман) и Национальным центром Республики Узбекистан по правам человека, в том числе в области осуществления мониторинга соблюдения прав и свобод человека;

обеспечивает объективное и всестороннее рассмотрение обращений граждан о нарушениях их конституционных прав и свобод, принимает по ним меры в соответствии с законодательством;

3) в сфере координации работы государственных органов по правовой пропаганде:

анализирует состояние правовой пропаганды и правового образования, разрабатывает предложения по их улучшению;

организует пропаганду правовых знаний среди населения, направленную на повышение правового сознания, правовой культуры в обществе и укрепление законности;

организует методическое обеспечение образовательной работы в области права, разрабатывает рекомендации по внедрению современных форм правового воспитания и образования;

разрабатывает планы и организует издание юридических учебников, учебных пособий для студентов и учащихся высших, средних специальных и профессиональных учебных заведений, сборников нормативно-правовых актов, а также научно-популярной и другой юридической литературы;

разрабатывает и осуществляет программы и мероприятия по совершенствованию системы правовой информатизации общества;

организует внедрение программно-технических средств и технологий сбора, обработки и анализа правовой информации для органов и учреждений юстиции;

принимает меры к обеспечению органов и учреждений юстиции необходимыми законодательными материалами;

организует создание и поддержание Национальной базы данных законодательства Республики Узбекистан, обеспечивает в установленном порядке доступ к ней юридических и физических лиц;

осуществляет межгосударственный обмен правовой информацией;

организует официальное издание кодексов и сборников актов законодательства, в том числе официального источника опубликования нормативно-правовых актов “Собрание законодательства Республики Узбекистан”;

осуществляет работу по координации деятельности органов государственного управления, органов государственной власти на местах, а также юридических и физических лиц по изданию нормативно-правовых актов, созданию электронных баз данных законодательства;

определяет совместно с соответствующими органами государственного управления правила опубликования и распространения нормативно-правовых актов, создания электронных баз данных законодательства, принимает меры по обеспечению их выполнения;

4) в сфере материально-технического и финансового обеспечения деятельности судов, а также обеспечения исполнения судебных актов и актов иных государственных органов:

разрабатывает с учетом потребности судов предложения по их финансированию;

обеспечивает эффективное освоение средств, выделенных на строительство и ремонт зданий судов, создание надлежащих условий для деятельности судов;

организует работу по обеспечению безопасности судей и судебных процессов;

взаимодействует с правоохранительными и другими органами по вопросам обеспечения деятельности судов, укрепления их реальной независимости и самостоятельности;

создает эффективные механизмы обеспечения исполнения судебных актов и актов иных государственных органов;

5) в сфере осуществления государственного регулирования в области правового обслуживания:

а) по организации деятельности нотариата и регистрации актов гражданского состояния:

открывает и ликвидирует государственные нотариальные конторы, учреждает и упраздняет должности нотариуса;

осуществляет лицензирование деятельности нотариусов;

ведет реестр государственных нотариальных контор и контор нотариусов, занимающихся частной практикой;

определяет порядок прохождения стажировки стажера нотариуса, порядок выдачи лицензий на право занятия нотариальной деятельностью, утверждает положения о квалификационной и апелляционной комиссиях;

удостоверяет подлинность подписи нотариусов и оттисков их печати на документах, предназначенных для использования за границей, выполняет другие функции, связанные с деятельностью нотариата;

осуществляет в установленном порядке контроль за исполнением нотариусами профессиональных обязанностей, в том числе правил нотариального делопроизводства, анализирует и обобщает их работу;

утверждает правила нотариального делопроизводства, инструкции о порядке совершения нотариальных действий нотариусами государственных нотариальных контор и нотариусами, занимающимися частной практикой, председателями (аксакалами) схода граждан поселков, кишлаков и аулов, форму реестров регистрации нотариальных действий, удостоверительных надписей и свидетельств, осуществляет иные полномочия, предусмотренные Законом Республики Узбекистан "О нотариате";

организует регистрацию актов гражданского состояния, осуществляет руководство и контроль за деятельностью органов ЗАГСa;

организует, реорганизует и ликвидирует органы ЗАГСa, проверяет, анализирует и обобщает их работу;

принимает меры к повышению уровня правового обслуживания граждан со стороны работников органов ЗАГСa и нотариата;

утверждает образцы бланков записей актов гражданского состояния;

обеспечивает органы ЗАГСa и консульские учреждения Республики Узбекистан в иностранных государствах бланками гербовых свидетельств строгой отчетности;

разрабатывает и утверждает нормативно-правовые акты, регулирующие деятельность нотариата и органов ЗАГСa, а также дает указания и методические разъяснения для этих органов;

б) по развитию адвокатуры и юридических услуг:

определяет совместно с республиканским общественным объединением адвокатов полномочия и порядок организации деятельности квалификационных комиссий;

совместно с республиканским общественным объединением адвокатов утверждает состав Высшей квалификационной комиссии адвокатов;

осуществляет выдачу лицензий адвокатам и государственную регистрацию адвокатских бюро, коллегий и фирм;

ведет реестр адвокатов, а также адвокатских бюро, коллегий и фирм;

оказывает методическую помощь и содействие в деятельности адвокатских бюро, коллегий, фирм и Высшей квалификационной комиссии адвокатов;

изучает и распространяет положительный опыт работы адвокатов;

оказывает содействие в осуществлении мероприятий по повышению квалификации адвокатов;

принимает меры к защите адвокатов от преследований, необоснованных ограничений и посягательств в связи с их профессиональной деятельностью;

осуществляет контроль за соблюдением законодательства, регулирующего адвокатскую деятельность, правил адвокатской этики, а также за профессиональной подготовкой адвокатов;

утверждает формы и устанавливает сроки представления статистической отчетности адвокатскими бюро, коллегиями и фирмами в органы юстиции;

осуществляет меры по организации и развитию юридических услуг;

осуществляет координацию правовой работы в органах государственного и хозяйственного управления, органах государственной власти на местах, предприятиях, учреждениях и организациях, разрабатывает рекомендации по ее улучшению;

проверяет и анализирует практику постановки правовой работы, принимает меры к устранению выявленных недостатков и распространению положительного опыта работы юридических служб органов государственного и хозяйственного управления, органов государственной власти на местах, предприятиях, уч-

реждениях и организациях, а также по повышению квалификации юрисконсультов, проводит их аттестацию;

б) в сфере содействия развитию предпринимательства, обеспечения защиты прав и законных интересов субъектов предпринимательства и владельцев частной собственности, иностранных инвесторов и предприятий с иностранными инвестициями:

разрабатывает и реализует комплексные организационно-правовые меры, направленные на повышение эффективности правового обеспечения и развитие предпринимательства, защиты прав и законных интересов субъектов предпринимательства и владельцев частной собственности, иностранных инвесторов и предприятий с иностранными инвестициями;

обеспечивает контроль за строгим соблюдением всех законодательных и нормативно-правовых актов по регулированию деятельности и оказанию поддержки вновь создаваемым и действующим субъектам предпринимательства, иностранным инвесторам и предприятиям с иностранными инвестициями;

изучает практику применения законодательства по защите прав предпринимателей, созданию благоприятных правовых и организационных условий для образования и эффективной деятельности малых предприятий, иностранных инвесторов и предприятий с иностранными инвестициями, а также вносит предложения по его совершенствованию;

обеспечивает контроль за законностью осуществления проверок со стороны контролирующих органов;

принимает меры по восстановлению нарушенных прав субъектов предпринимательства, иностранных инвесторов и предприятий с иностранными инвестициями;

изучает в установленном порядке материалы уголовных, гражданских, хозяйственных и административных дел;

осуществляет мониторинг, выявляет и изучает факты незаконного вмешательства в деятельность субъектов предпринимательства, иностранных инвесторов и предприятий с иностранными инвестициями со стороны государственных структур, органов государственной власти на местах, а также их должностных лиц с формированием соответствующей базы данных;

рассматривает обращения субъектов предпринимательства, в том числе иностранных инвесторов и предприятий с иностранными инвестициями по фактам нарушения их прав и законных интересов, извещает их о принятых мерах;

7) в сфере договорно-правовых отношений:

оказывает правовую помощь хозяйствующим субъектам при заключении и исполнении хозяйственных договоров;

в установленном порядке разрабатывает и вносит предложения по совершенствованию договорной дисциплины;

контролирует применение установленных мер по привлечению к ответственности хозяйствующих субъектов и, прежде всего, их должностных лиц за нарушение договорной дисциплины;

проводит работу по повышению ответственности руководителей хозяйствующих субъектов за соблюдение договорной дисциплины;

8) в сфере государственной регистрации юридических лиц:

осуществляет государственную регистрацию негосударственных некоммерческих организаций, в том числе общественных объединений (религиозных организаций, политических партий), представительств и филиалов международных и иностранных негосударственных (неправительственных) некоммерческих организаций и аккредитацию сотрудников указанных представительств и филиалов, являющихся иностранными гражданами, а также членов их семей, находящихся на их иждивении;

осуществляет государственную регистрацию аудиторских и страховых организаций, предприятий с иностранными инвестициями, бирж, рынков, а также других юридических лиц в случаях, предусмотренных законодательством;

обеспечивает соблюдение законности при регистрации юридических лиц;

ведет государственный реестр зарегистрированных им юридических лиц;

осуществляет контроль за соблюдением юридическими лицами, зарегистрированными в органах юстиции, учредительных документов, уставной деятельности, порядка перерегистрации и ликвидации;

принимает в установленном порядке меры по ликвидации предприятий, не осуществляющих финансово-хозяйственную деятельность и не сформировавших свои уставные фонды в установленные законодательством сроки;

осуществляет распределение между политическими партиями государственных средств, выделяемых для финансирования их уставной деятельности в установленном законодательством порядке.

9) в сфере обеспечения эффективной правовой защиты интересов Республики Узбекистан в области международно-правовых отношений:

в установленном порядке согласовывает предложения по заключению международных договоров Республики Узбекистан, участвует в подготовке и исполнении международных договоров Республики Узбекистан;

представляет в установленном порядке предложения о подготовке, заключении и исполнении международных договоров Республики Узбекистан о правовой помощи;

дает юридические заключения по международно-правовым документам, где одной из сторон является Республика Узбекистан, в том числе по заемным и кредитным договорам, заключенным под гарантии Правительства Республики Узбекистан;

проводит юридическую экспертизу проектов международных договоров;

заключает в пределах своей компетенции договоры о сотрудничестве с соответствующими органами других государств, а также международными организациями;

создает банк данных по вопросам международно-правовой информации;

обеспечивает, в пределах своей компетенции, защиту прав и законных интересов Республики Узбекистан и ее граждан в иностранных государствах;

представляет в судах иностранных государств при рассмотрении споров, в которых одной из сторон является Республика Узбекистан;

осуществляет правовую, в том числе судебную защиту прав и законных интересов Президента и экс-Президента Республики Узбекистан;

10) в сфере подготовки кадров-правоведов и повышения их квалификации:

определяет потребность государственных органов в юридических кадрах, организует и руководит работой по их подготовке в Ташкентском Государственном юридическом институте, Ташкентском юридическом колледже, академическом лицее при Ташкентском Государственном юридическом институте и других учебных заведениях системы Министерства;

организует переподготовку и повышение квалификации кадров-правоведов, с учетом современных требований и стандартов, разрабатывает рекомендации по совершенствованию кадровой политики среди правоведов;

создает резерв кадров, организует подготовку, осуществляет подбор и в установленном порядке участвует в расстановке кадров органов и учреждений юстиции, организует их переподготовку;

11) в сфере рассмотрения обращений граждан, предприятий, учреждений и организаций:

рассматривает жалобы и заявления граждан о незаконных действиях работников органов и учреждений юстиции, обеспечивает всестороннее объективное рассмотрение жалоб по этим вопросам;

обеспечивает принятие справедливых решений по жалобам, поступившим по фактам нарушения законодательства, при необходимости с осуществлением проверок на местах совместно с ответственными организациями и специалистами;

изучает деятельность органов и учреждений юстиции, связанную с рассмотрением жалоб и заявлений, обобщает и вносит предложения по совершенствованию работы в этом направлении;

12) в сфере правовой статистики:

обобщает и анализирует данные правовой статистики, полученные от государственных и иных органов, обеспечивает методическое руководство ведением и анализом статистической отчетности по этим вопросам;

разрабатывает формы статистической отчетности и документов первичного учета в органах и учреждениях юстиции;

собирает и изучает статистические данные о деятельности адвокатуры;

ведет статистику регистрации актов гражданского состояния и нотариальных действий, а также по другим направлениям деятельности органов и учреждений юстиции;

13) в сфере финансирования и осуществления материально-технического обеспечения органов и учреждений юстиции:

разрабатывает предложения о материальном и социальном обеспечении работников системы юстиции;

организует материально-техническое снабжение органов и учреждений юстиции, принимает меры к осуществлению капитального строительства и ремонта зданий органов юстиции, государственных нотариальных контор, отделов ЗАГС, отделений судебных исполнителей и других учреждений юстиции, вносит соответствующие предложения в органы государственной власти на местах и Кабинет Министров Республики Узбекистан;

осуществляет в установленном порядке финансирование органов и учреждений юстиции, организует и контролирует в системе юстиции бухгалтерский учет и отчетность;

осуществляет контроль за финансово-хозяйственной деятельностью органов и учреждений юстиции;

14) в сфере развития судебно-экспертных, научных и образовательных учреждений:

принимает меры по развитию правовых наук, организует научно-исследовательскую, экспертную работу в области криминалистики и судебной экспертизы;

осуществляет координацию и научно-методическое руководство деятельностью судебно-экспертных учреждений Республики Узбекистан;

осуществляет руководство деятельностью Республиканского центра судебной экспертизы имени Х. Сулеймановой, Республиканского центра повышения квалификации юристов, Ташкентского Государственного юридического института, Ташкентского юридического колледжа и иных учреждений юстиции.

8. Министерство решает возложенные на него задачи и функции непосредственно, а также через подведомственные ему республиканские и территориальные органы.

III. Права и ответственность Министерства

9. Для выполнения возложенных на него задач и функций Министерство имеет право:

1) запрашивать в установленном порядке от государственных органов, общественных объединений, предприятий, учреждений, организаций, должностных лиц и получать необходимую информацию, документы и материалы, в том числе аналитические, статистические и другие материалы в области соблюдения прав и свобод человека;

2) вносить в установленном порядке на рассмотрение Президента Республики Узбекистан, Кабинета Министров Республики Узбекистан и других государственных органов предложения по вопросам совершенствования законодательства и правоприменительной практики;

3) разрабатывать и утверждать методические указания по вопросам подготовки проектов нормативно-правовых актов для органов государственного управления и органов государственной власти на местах;

4) получать от министерств, государственных комитетов, ведомств, научных учреждений, учебных заведений и других организаций заключения по проектам законов и других нормативно-правовых актов, и по согласованию с руководителями указанных органов и организаций образовывать комиссии (рабочие группы) по подготовке данных проектов;

5) проводить проверки в министерствах, государственных комитетах и ведомствах по соблюдению ими установленного порядка принятия, государственной регистрации, опубликования и доведения до сведения заинтересованных лиц нормативно-правовых актов, а также их применения;

6) вносить обязательные для исполнения в установленные сроки представления в министерства, государственные комитеты, ведомства об отмене и отзыве с исполнения нормативно-правовых актов, не прошедших государственную регистрацию, восстановлении нарушенных прав, возмещении причиненных убытков, а также ставить вопрос перед соответствующими органами о привлечении в установленном порядке к ответственности виновных в этом должностных лиц;

7) в установленном порядке выводить из государственного реестра либо приостанавливать действие (полностью или в части) нормативно-правовых актов министерств, государственных комитетов и ведомств;

8) вносить представления в министерства, государственные комитеты и ведомства:

о необходимости принятия нормативно-правовых актов с указанием срока их разработки;

об отмене нормативно-правовых актов, не соответствующих законодательству, либо о приведении их в соответствие с законодательством;

9) изучать состояние дел по правильному и единообразному применению норм законодательства Республики Узбекистан министерствами, государственными комитетами, ведомствами, органами государственной власти на местах, учреждениями, организациями, должностными лицами. По результатам изучения вносить руководителям соответствующих органов представления о надлежащем применении норм законодательства Республики Узбекистан;

10) вносить на рассмотрение Президента Республики Узбекистан и в Кабинет Министров Республики Узбекистан предложения о привлечении к ответственности руководителей органов государственного и хозяйственного управления, органов государственной власти на местах по фактам неисполнения (ненадлежащего исполнения) законов, указов, постановлений и распоряжений Президента Республики Узбекистан, постановлений и распоряжений Кабинета Министров Республики Узбекистан по вопросам, входящим в компетенцию Министерства;

11) проверять соблюдение органами государственного управления, органами государственной власти на местах законодательства Республики Узбекистан в области прав человека.

Вносить руководителям указанных органов обязательные для исполнения в установленные сроки представления об устранении выявленных нарушений законодательства, причин нарушения и способствующих условий, а также принятии мер по восстановлению нарушенных прав и свобод человека;

12) выступать в судах иностранных государств в качестве представителя истца и ответчика по правовым спорам, касающимся прав и законных интересов Республики Узбекистан;

13) выступать в качестве представителя Президента и экс-Президента Республики Узбекистан по правовым, в том числе судебным вопросам;

14) вносить в соответствующие органы предложения по улучшению условий труда, материального и социального обеспечения судей и аппарата суда;

15) приостанавливать, прекращать действие и аннулировать в установленном порядке лицензии, выданные адвокатам и нотариусам;

16) вносить в квалификационные комиссии адвокатов вопрос о привлечении к дисциплинарной ответственности адвокатов;

17) направлять адвокатским бюро, коллегиям и фирмам предписания об устранении выявленных нарушений законодательства;

18) проверять состояние правовой работы в министерствах, государственных комитетах, ведомствах, органах государственной власти на местах, предприятиях, учреждениях и организациях, а также деятельность их юридических служб, требовать представления ими сведений о работе, вносить руководителям указанных органов, предприятий, учреждений и организаций представления об устранении выявленных недостатков, обязательные для исполнения в установленные сроки, обращаться в вышестоящие органы или суд с вопросом о привлечении к ответственности должностных лиц за нарушения законодательства или возмещении причиненного по их вине материального ущерба государству или предприятию, учреждению и организации;

19) отменять свидетельства об аттестации работников юридической службы, допускающих грубые нарушения служебных обязанностей;

20) изучать обоснованность привлечения субъектов предпринимательства, иностранных инвесторов и предприятий с иностранными инвестициями к ответственности путем ознакомления с необходимыми документами, в том числе материалами уголовных, гражданских, хозяйственных и административных дел;

21) проводить проверки неукоснительного выполнения законодательства по соблюдению прав предпринимателей, иностран-

ных инвесторов и предприятий с иностранными инвестициями всеми министерствами, государственными комитетами, ведомствами, контролирующими органами, органами государственной власти на местах, учреждениями, организациями, должностными лицами. Вносить руководителям указанных органов и организаций обязательные для исполнения в установленные сроки представления:

- об устранении выявленных нарушений законодательства, причин нарушения и способствующих условий;

- о принятии мер по восстановлению нарушенных прав предпринимателей, в том числе иностранных инвесторов и предприятий с иностранными инвестициями;

22) ставить перед соответствующими органами вопрос о привлечении виновных должностных лиц к ответственности при выявлении фактов нарушения ими прав и свобод человека, закрепленных Конституцией и законами, прав и законных интересов субъектов предпринимательства, иностранных инвесторов и предприятий с иностранными инвестициями, а также при неисполнении должностными лицами законных требований органов юстиции;

23) приостанавливать решения министерств, ведомств, контролирующих органов и органов государственной власти на местах, а также действия (бездействие) их должностных лиц, нарушающие права субъектов предпринимательства, иностранных инвесторов и предприятий с иностранными инвестициями;

24) вносить предложения в судебные инстанции без уплаты государственной пошлины о пересмотре судебных актов по уголовным, гражданским, хозяйственным и административным делам, нарушающих права и законные интересы субъектов предпринимательства, иностранных инвесторов и предприятий с иностранными инвестициями;

25) письменно объявлять должностным лицам предостережения о недопустимости нарушения законодательства по соблюдению прав предпринимателей и владельцев частной собственности;

26) привлекать соответствующих специалистов для проверок обращений граждан, в том числе субъектов предпринимательства, иностранных инвесторов и предприятий с иностранными инвестициями о нарушениях их прав и законных интересов;

27) контролировать процесс исполнения хозяйственных договоров, при нарушении договорной дисциплины вносить хозяйствующим субъектам соответствующие представления, обязательные для исполнения в установленные сроки, на предмет персональной ответственности должностных лиц и предъявления исков в суды, а также возмещения ущерба, причиненного в результате неисполнения (ненадлежащего исполнения) договорных обязательств; при невыполнении в установленный срок требований, изложенных в представлении, ставить вопрос перед компетентными органами или судами об ответственности должностных лиц за нарушение договорной дисциплины;

28) проверять соблюдение учредительных документов юридическими лицами, зарегистрированными органами юстиции, требовать представления ими соответствующих документов и сведений, вносить руководителям указанных юридических лиц представления об устранении выявленных нарушений, обязательные для исполнения в установленные сроки, обращаться в вышестоящие органы или суд для привлечения к установленной ответственности должностных лиц за нарушение учредительных документов и действующего законодательства, а также по вопросу возмещения причиненного по их вине материального ущерба государству или предприятию;

принимать решение о приостановлении или прекращении государственного финансирования уставной деятельности политической партии;

28-1) лишать аккредитации сотрудников представительств и филиалов международных и иностранных негосударственных (неправительственных) некоммерческих организаций в случае нарушения ими законодательства Республики Узбекистан;

29) поддерживать в пределах своей компетенции прямые связи с органами иностранных государств и международными организациями;

30) получать от всех государственных органов и иных организаций данные, необходимые для организации и ведения правовой статистики;

31) обращаться в суды с заявлениями и исками в интересах государства, юридических и физических лиц без уплаты государственной пошлины;

32) создавать соответствующие подразделения, реорганизовывать и ликвидировать их, а также утверждать их уставы (положения), необходимые для обеспечения деятельности органов и учреждений юстиции.

Министерство может иметь и иные права в соответствии с законодательством Республики Узбекистан.

10. При осуществлении контроля в пределах своей компетенции сотрудники Управления по защите прав предпринимателей и Управления по правовой защите иностранных инвестиций и предприятий с иностранными инвестициями Министерства, а также их отделов на местах вправе:

по предъявлении служебного удостоверения иметь доступ на территорию и в помещения соответственно министерств, государственных комитетов и ведомств, их территориальных и структурных подразделений, а также учреждений и организаций независимо от их подчиненности и принадлежности для ознакомления с документами и материалами, необходимыми для проведения проверки;

истребовать для изучения решения, распоряжения, инструкции, приказы и иные акты и документы, получать информацию о состоянии законности по соблюдению прав и законных интересов предпринимателей, иностранных инвесторов и предприятий с иностранными инвестициями, а также мерах по ее обеспечению;

вызывать должностных лиц и других работников органов и организаций, указанных в абзаце втором настоящего пункта, требовать от них устных или письменных объяснений относительно нарушения законодательства по соблюдению прав предпринимателей, иностранных инвесторов и предприятий с иностранными инвестициями.

11. Министерство в пределах своих полномочий вправе принимать нормативно-правовые акты, являющиеся обязательными для министерств, государственных комитетов, ведомств, органов государственной власти на местах, нотариусов, адвокатов, предприятий, учреждений, организаций, должностных лиц и граждан.

Министерство вправе, в необходимых случаях, издавать с другими министерствами, государственными комитетами и ведомствами совместные постановления и иные акты.

12. Министерство несет ответственность за обеспечение реализации государственной политики в области законотворчества, а также эффективное выполнение возложенных на него задач.

IV. Организация деятельности Министерства

13. Министерство возглавляет министр юстиции Республики Узбекистан (далее – Министр), назначаемый и освобождаемый от должности Президентом Республики Узбекистан.

Министр имеет заместителей, в том числе одного первого.

14. Министр:

1) осуществляет на основе единоначалия общее руководство деятельностью Министерства и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Министерство задач и функций;

2) определяет полномочия своих заместителей, распределяет обязанности между ними, устанавливает полномочия других должностных лиц системы Министерства, степень ответственности своих заместителей и других должностных лиц за руководство отдельными участками деятельности Министерства и работу подведомственных органов и учреждений;

3) в установленном порядке подписывает международные договоры Республики Узбекистан по вопросам, входящим в компетенцию Министерства;

4) утверждает положения о структурных и территориальных подразделениях Министерства, а также положения (уставы) иных подведомственных органов и учреждений, входящих в систему Министерства;

5) вносит изменения в структуру, утверждает штатное расписание центрального аппарата Министерства в пределах установленной общей численности;

6) утверждает смету расходов центрального аппарата Министерства, а также органов и учреждений юстиции;

7) утверждает систему учреждений нотариата и ЗАГСa республики;

8) вносит в соответствующие государственные органы предложения об образовании органов и учреждений юстиции и установлении численности их работников;

9) издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения работниками центрального аппарата Министерства, органов и учреждений юстиции;

10) назначает на должность и освобождает от должности работников центрального аппарата Министерства, руководителей его территориальных подразделений, а также, в установленном порядке, руководителей иных подведомственных органов и учреждений, входящих в систему Министерства;

11) присваивает в установленном порядке классные чины работникам органов и учреждений юстиции, представляет Президенту Республики Узбекистан работников органов и учреждений юстиции к присвоению высших классных чинов;

12) решает вопросы о поощрении и дисциплинарной ответственности работников органов и учреждений юстиции, представляет особо отличившихся работников системы Министерства к присвоению почетных званий и награждению государственными наградами Республики Узбекистан;

13) осуществляет другие полномочия в соответствии с законодательством.

15. Работникам органов и учреждений юстиции, в том числе научных учреждений и учебных заведений системы Министерства присваиваются специальные звания, классные чины и выплачиваются надбавки за выслугу лет в соответствии с занимаемой должностью и стажем работы.

Порядок присвоения и лишения классных чинов регулируется Положением, утверждаемым Кабинетом Министров Республики Узбекистан.

16. В Министерстве образуется коллегия из 11 человек в составе: Министра (председатель), заместителей Министра (по должности) и других руководящих работников Министерства. Персональный состав коллегии утверждается Кабинетом Министров Республики Узбекистан по представлению Министра юстиции.

Коллегия Министерства рассматривает основные вопросы деятельности Министерства, заслушивает отчеты руководителей структурных и территориальных подразделений Министерства, подведомственных органов и учреждений, обсуждает вопросы подбора, расстановки, обучения и воспитания кадров, про-

верки исполнения решений, проекты важнейших приказов и других актов Министерства, а также итоги проверок.

На заседания коллегии могут быть приглашены руководители министерств, государственных комитетов, ведомств, органов государственной власти на местах, предприятий, учреждений, организаций по вопросам, входящим в компетенцию Министерства.

Решения коллегии проводятся в жизнь приказами Министра. В случае разногласий между Министром и коллегией Министр реализует свое решение. О возникших разногласиях Министр информирует Президента Республики Узбекистан.

ОСНОВНЫЕ ПРИНЦИПЫ, КАСАЮЩИЕСЯ РОЛИ ЮРИСТОВ ПРИНЯТЫ ВОСЬМЫМ КОНГРЕССОМ ООН ПО ПРЕДУПРЕЖДЕНИЮ ПРЕСТУПНОСТИ И ОБРАЩЕНИЮ С ПРАВОНАРУШИТЕЛЯМИ;

Гавана, 27 августа – 7 сентября 1990 года

Восьмой Конгресс Организации Объединенных Наций по предупреждению преступности и обращению с правонарушителями,

ссылаясь на Миланский план действий¹, принятый на основе консенсуса седьмым Конгрессом Организации Объединенных Наций по предупреждению преступности и обращению с правонарушителями и одобренный Генеральной Ассамблеей в ее резолюции 40/32 от 29 ноября 1985 года,

ссылаясь также на резолюцию 18 седьмого Конгресса², в которой Конгресс рекомендует государствам-членам обеспечить защиту практикующих юристов от неправомерных ограничений и давления при выполнении ими своих функций,

с удовлетворением отмечая работу, проделанную во исполнение резолюции 18 седьмого Конгресса Комитетом по предупреждению преступности и борьбе с ней, Межрегиональным подготовительным совещанием к восьмому Конгрессу Организации Объединенных Наций по предупреждению преступности и обращению с правонарушителями по нормам и руководящим принципам Организации Объединенных Наций в области предупреждения преступности и уголовного правосудия и их выполнению и первоочередным задачам в отношении установления новых норм³, и региональными подготовительными совещаниями к восьмому Конгрессу,

¹ См. Седьмой Конгресс Организаций Объединенных Наций по предупреждению преступности и обращению с правонарушителями. Милан, 26 августа-6 сентября 1985 года (издание Организации Объединенных Наций, в продаже под №R, 86, IV.1), глава I, раздел А.

² Там же, раздел Е.

³ A/ CONF, 144/IPM, 5.

1. принимает Основные принципы, касающиеся, роли юристов, содержащиеся в приложении к настоящей резолюции;

2. рекомендует Основные принципы для принятия решений и осуществления на национальном, региональном и межрегиональном уровнях с учетом политических, экономических, социальных и культурных условий и традиций каждой страны;

3. предлагает государствам-членам учитывать и соблюдать Основные принципы в рамках их национального законодательства и практики;

4. предлагает также государствам членам довести Основные принципы до сведения юристов, судей, работников органов исполнительной власти и законодательной власти и населения в целом;

5. предлагает далее государствам членам информировать Генерального секретаря каждые пять лет начиная с 1992 года о ходе осуществления Основных принципов, в том числе об их распространении, их включении во внутреннее законодательство, практику, процедуры и политику, о проблемах, возникающих в связи с их осуществлением на национальном уровне, и помощи, которая, возможно, требуется со стороны международного сообщества, и просит Генерального секретаря представить соответствующий доклад девятому Конгрессу Организации Объединенных Наций по предупреждению преступности и обращению с правонарушителями;

6. призывает все правительства поощрять на национальном и региональном уровнях семинары и учебные курсы, посвященные роли юристов и соблюдению равенства условий доступа к профессии юриста;

7. настоятельно призывает региональные комиссии, региональные и межрегиональные учреждения, занимающиеся вопросами предупреждения преступности и уголовного правосудия, специализированные учреждения и другие органы системы Организации Объединенных Наций, другие заинтересованные межправительственные организации при Экономическом и Социальном Совете, принять активное участие в осуществлении основных принципов и информировать Генерального секретаря о проделанной работе по распространению и осуществлению Основных принципов и о степени их осуществления и просит Генераль-

ного секретаря включить настоящую информацию в его доклад девятому Конгрессу;

8. призывает Комитет по предупреждению преступности и борьбе с ней рассмотреть в первоочередном порядке вопрос о путях и средствах обеспечения эффективного осуществления настоящей резолюции;

9. просит Генерального секретаря:

а) принять, в случае необходимости, меры по доведению настоящей резолюции до сведения правительств и всех заинтересованных органов Организации Объединенных Наций и обеспечить как можно более широкое распространение Основных принципов;

б) включить Основные принципы в следующий выпуск издания Организации Объединенных Наций под названием "Права человека: Сборник международных документов";

с) предоставлять правительствам по их просьбе услуги экспертов и региональных и межрегиональных консультантов для оказания помощи в осуществлении Основных принципов и представить девятому Конгрессу доклад о фактически предоставленной технической помощи и подготовке;

д) представить Комитету по предупреждению преступности и борьбе с ней на его двенадцатой сессии доклад о мерах, принятых по осуществлению настоящих Основных принципов.

ПРИЛОЖЕНИЕ

Основные принципы, касающиеся роли юристов

Принимая во внимание, что народы мира заявляют в Уставе Организации Объединенных Наций, в частности, о своей решимости создать условия, при которых может соблюдаться справедливость, и провозглашают в качестве одной из своих целей осуществление международного сотрудничества в обеспечении и развитии уважения прав человека и основных свобод без различия расы, пола, языка и религии,

принимая, во внимание, что во Всеобщей декларации прав человека⁴ зафиксированы принципы равенства перед законом, презумпция невиновности, право на то, чтобы дело было рассмотрено гласно и с соблюдением всех требований справедливости независимым и беспристрастным судом, и все необходимые гарантии для защиты любого человека, обвиняемого в совершении преступления,

принимая во внимание, что в Международном пакте о гражданских и политических правах⁵ также провозглашается право быть судимым без неоправданной задержки и право на справедливое и публичное разбирательство дела компетентным, независимым и беспристрастным судом, созданным на основании закона,

принимая во внимание, что в Международном пакте об экономических, социальных и культурных правах⁶ упоминается об обязанности государств согласно Уставу Организации Объединенных Наций способствовать всеобщему уважению и соблюдению прав и свобод человека,

принимая во внимание, что в Своде принципов защиты всех лиц, подвергаемых задержанию или заключению в какой бы то ни было форме⁶, предусматривается, что задержанное лицо имеет право использовать помощь юрисконсульта, обращаться и консультироваться с ним,

⁴ Резолюция 217 А (III) Генеральной Ассамблеи.

⁵ Резолюция 2200 А (XXI).

⁶ Резолюция 43/173 Генеральной Ассамблеи, приложение.

принимая, во внимание, что в Стандартных минимальных правилах обращения с заключенными⁷, в частности, рекомендуется обеспечивать подследственным заключенным юридическую помощь и конфиденциальное обращение с адвокатом, принимая во внимание, что в Мерах, гарантирующих защиту прав тех, кто приговорен к смертной казни⁸, подтверждается право каждого подозреваемого или обвиняемого в совершении преступления, за которое может быть вынесен смертный приговор, на соответствующую правовую помощь на всех стадиях судопроизводства в соответствии со статьей 14 Международного пакта о гражданских и политических правах,

принимая во внимание, что в Декларации основных принципов правосудия для жертв преступлений и злоупотреблений властью⁸ рекомендуются меры, которые следует принимать на международном и национальном уровнях для облегчения жертвам преступлений доступа к правосудию и справедливому обращению, реституции, компенсации и помощи,

принимая во внимание, что для обеспечения надлежащей защиты прав и основных свобод человека, пользоваться которыми должны все люди, независимо от того, являются ли эти права экономическими, социальными и культурными или гражданскими и политическими, необходимо, чтобы все люди действительно имели доступ к юридическим услугам, предоставляемым независимыми профессиональными юристами,

принимая во внимание, что профессиональным ассоциациям юристов отводится основополагающая роль в обеспечении соблюдения профессиональных норм и этики в защите своих членов от преследования и неправомерных ограничений и посягательств, в предоставлении юридических услуг всем нуждающимся и в сотрудничестве с правительственными и другими учреждениями в содействии осуществлению целей правосудия и в отстаивании государственных интересов,

приведенные ниже Основные принципы, касающиеся роли юристов, сформулированные для оказания помощи государ-

⁷ См. Права человека: Сборник международных договоров (издание Организации Объединенных Наций, в продаже под № R, 88, XIV, 1) раздел G.

⁸ Резолюция 40/34 Генеральной Ассамблеи.

ствам-членам в осуществлении их задачи развития и обеспечения надлежащей роли юристов, должны соблюдаться и учитываться правительствами в рамках их национального законодательства и практики и должны быть доведены до внимания юристов, а также других лиц, таких, как судьи, обвинители, представители исполнительных и законодательных органов и населения в целом. Эти принципы, при необходимости, также применяются к лицам, которые выполняют функции юристов, не имея официального статуса таковых.

Доступ к юристам и юридическим услугам

1. Каждый человек имеет право обратиться к любому юристу за помощью для защиты и отстаивания его прав и его защиты на всех стадиях уголовного разбирательства.

2. Правительство обеспечивает эффективные процедуры и гибкие механизмы эффективного и равного доступа к юристам для всех лиц, находящихся на их территории и попадающих под их юрисдикцию, без какого-либо различия, такого, как дискриминация по признаку расы, цвета кожи, этнического происхождения, пола, языка, религии, политических или иных убеждений, национального или социального происхождения, имущественного, сословного, экономического или иного положения.

3. Правительства обеспечивают предоставление достаточных финансовых и иных средств для оказания юридических услуг бедным и, в случае необходимости, другим лицам, находящимся в неблагоприятном положении. Профессиональные ассоциации юристов сотрудничают в организации и обеспечении услуг, средств и других ресурсов.

4. Правительства и профессиональные ассоциации юристов содействуют осуществлению программ по информированию людей об их правах и обязанностях в соответствии с законом и о важной роли юристов в защите их основных свобод. Особое внимание следует уделять оказанию помощи бедным и другим лицам, находящимся в неблагоприятном положении, с тем, чтобы они могли отстаивать свои права и, когда это необходимо, обращаться за помощью к юристам.

Специальные гарантии в вопросах уголовного правосудия

5. Правительства обеспечивают, чтобы компетентные власти немедленно информировали каждого человека о его праве пользоваться помощью юриста по своему выбору при аресте или задержании либо при обвинении его в совершении уголовного преступления.

6. Во всех случаях, когда того требуют интересы правосудия, каждый такой человек, не имеющий юриста, имеет право на помощь юриста, опыт и компетентность которого соответствуют характеру правонарушения, назначенного в целях предоставления ему эффективной юридической помощи бесплатно, если у него нет достаточных средств для оплаты услуг юриста.

7. Кроме того, правительства обеспечивают, чтобы все арестованные или задержанные лица, независимо от того, предъявлено ли им обвинение в совершении уголовного преступления или нет, получали немедленный доступ к юристу и в любом случае не позднее, чем через сорок восемь часов с момента ареста или задержания.

8. Всем арестованным, задержанным или заключенным в тюрьму лицам предоставляются надлежащие возможности, время и условия для посещения юристом, сношения и консультации с ним без задержки, вмешательства или цензуры и с соблюдением полной конфиденциальности. Такие консультации могут проводиться в присутствии должностных лиц по поддержанию правопорядка, но без возможности быть услышанными ими.

Квалификация и подготовка кадров

9. Правительства, профессиональные ассоциации юристов и учебные заведения обеспечивают надлежащую квалификацию и подготовку юристов и знание ими профессиональных идеалов и моральных обязанностей, а также прав человека и основных свобод, признанных национальным и международным правом.

10. Правительства, профессиональные ассоциации юристов и учебные заведения обеспечивают отсутствие дискриминации в ущерб какому-либо лицу в отношении начала или продолжения профессиональной юридической практики по признаку расы, цвета кожи, пола, этнического происхождения, религии, поли-

тических или иных взглядов, национального или социального происхождения, имущественного, сословного, экономическое или иного положения, за исключением того, что требование, согласно которому адвокат должен являться гражданином соответствующей страны, не рассматривается как дискриминационное.

11. В странах, где существуют группы, общины и регионы, потребности которых в юридических услугах не обеспечивают, особенно там, где такие группы обладают своеобразной культурой, традициями или языком или становились жертвами дискриминации в прошлом, правительства, профессиональные ассоциации юристов и учебные заведения должны принять особые меры к тому, чтобы предоставить возможности кандидатам от этих групп получать доступ к профессии юриста и обеспечить, чтобы они получили образование, соответствующее потребностям их групп.

Функции и обязанности

12. Юристы при всех обстоятельствах сохраняют честь и достоинство, присущие их профессии, как ответственные сотрудники в области отправления правосудия.

13. По отношению к своим клиентам юристы выполняют следующие функции:

а) консультирование клиентов в отношении их юридических прав и обязанностей и работы правовой системы в той мере, в какой это касается юридических прав и обязанностей клиентов;

б) оказание клиентам помощи любыми доступными средствами и принятие законодательных мер для защиты их интересов;

с) оказание, в случае необходимости, помощи в судах, трибуналах или административных органах.

14. Защищая права своих клиентов и отстаивая интересы правосудия, юристы должны содействовать защите прав и основных свобод, признанных национальным и международным правом, и во всех случаях действовать независимо и добросовестно в соответствии с законом и признанными нормами и профессиональной этикой юриста.

15. Юристы всегда строго соблюдают интересы своих клиентов.

Гарантии в отношении выполнения юристами своих обязанностей

16. Правительства обеспечивают, чтобы юристы:

а) могли выполнять все свои профессиональные обязанности в обстановке, свободной от угроз, препятствий, запугивания или неоправданного вмешательства;

б) могли совершать поездки и беспрепятственно консультироваться со своими клиентами внутри страны и за ее пределами;

с) не подвергались судебному преследованию и судебным, административным, экономическим или другим санкциям за любые действия, совершенные в соответствии признанными профессиональными обязанностями, нормами и этикой, а также угрозами такого преследования и санкций.

17. В тех случаях, когда возникает угроза безопасности юристов в результате выполнения ими своих функций, власти обеспечивают им надлежащую защиту.

18. Юристы не отождествляются со своими клиентами или интересами своих клиентов в результате выполнения ими своих функций.

19. Ни один суд или административный орган, в котором признается право на адвоката, не отказывается признавать права юриста отстаивать в суде интересы своего клиента, за исключением тех случаев, когда юристу было отказано в праве выполнять свои профессиональные обязанности в соответствии с национальным правом и практикой и в соответствии с настоящими принципами.

20. Юристы пользуются гражданским и уголовным иммунитетом в отношении соответствующих заявлений, сделанных добросовестно в виде письменных представлений в суд или устных выступлений в суде или входе выполнения ими своих профессиональных обязанностей в суде, трибунале или другом юридическом или административном органе.

21. Компетентные органы обязаны обеспечивать юристам достаточно заблаговременный доступ к надлежащей информации, досье и документам, находящимся в их распоряжении или под их контролем, с тем чтобы юристы имели возможность оказывать эффективную юридическую помощь своим клиентам.

Такой доступ должен обеспечиваться как только в этом появляется необходимость.

22. Правительства признают и обеспечивают конфиденциальный характер любых сношений и консультаций между юристами и их клиентами в рамках их профессиональных отношений.

Свобода убеждений и ассоциаций

23. Юристы, как и другие граждане, имеют право на свободу выражения мнения, убеждений и собраний. В частности, они имеют право принимать участие в общественных дискуссиях по вопросам, касающимся права, отправления правосудия и поощрения и защиты прав человека, и быть членами местных, национальных или международных организаций или создавать их и принимать участие в их заседаниях, не подвергаясь ограничению своей профессиональной деятельности вследствие своих законных действий или членства в законной организации. Осуществляя эти права, юристы в своих действиях всегда руководствуются правом и признанными нормами и профессиональной этикой юриста.

Профессиональные ассоциации юристов

24. Юристы имеют право создавать и являться членами самостоятельных профессиональных ассоциаций, представляющих их интересы, способствующих их непрерывному образованию и подготовке и защищающих их профессиональные интересы. Исполнительный орган профессиональных организаций избирается ее членами и выполняет свои функции без вмешательства извне.

25. Профессиональные ассоциации юристов сотрудничают с правительствами с целью обеспечить, чтобы все лица имели реальный и равный доступ к юридическому обслуживанию и чтобы юристы имели возможность без неправомерного вмешательства консультировать и оказывать помощь клиентам в соответствии с законом и признанными профессиональными стандартами и этическими нормами.

Дисциплинарные меры

26. Юристы через свои соответствующие органы или законодательные органы разрабатывают в соответствии с нацио-

нальным законодательством и обычаями и признанными международными стандартами и нормами кодексы профессионального поведения юристов.

27. Обвинения или жалобы в отношении юристов, выступающих в своем профессиональном качестве, подлежат скорейшему и объективному рассмотрению в соответствии с надлежащей процедурой. Юристы имеют право на справедливое разбирательство дела, включая право на помощь юриста по своему выбору.

28. Дисциплинарные меры в отношении юристов рассматриваются беспристрастным дисциплинарным комитетом, создаваемым юристами, в независимом органе, предусмотренном законом, или в суде и подлежат независимому судебному контролю.

29. Все дисциплинарные меры определяются в соответствии с кодексом профессионального поведения и другими признанными стандартами и профессиональной этикой юриста и в свете настоящих принципов.

ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ О РОЛИ АДВОКАТОВ ПРИНЯТЫ ВОСЬМЫМ КОНГРЕССОМ ООН ПО ПРЕДУПРЕЖДЕНИЮ ПРЕСТУПЛЕНИЙ В АВГУСТЕ 1990 г. В НЬЮ-ЙОРКЕ

Поскольку:

Устав Организации Объединенных Наций подтверждает право людей всего мира на создание условий, при которых законность будет соблюдаться, и провозглашает как одну из целей достижение сотрудничества в создании и поддержании уважения к правам человека и основным свободам без разделения по признакам расы, пола, языка и религии;

Всеобщая Декларация о Правах Человека утверждает принципы равенства перед законом, презумпцию невиновности, право на беспристрастное и открытое рассмотрение дела независимым и справедливым судом, а также все гарантии, необходимые для защиты любого лица, обвиненного в совершении наказуемого деяния;

Международный Пакт о Гражданских и Политических Правах дополнительно провозглашает право быть выслушанным без проволочек и право на беспристрастное и открытое слушание дела компетентным, независимым и справедливым судом, предусмотренным законом;

Международный Пакт об Экономических, Социальных и Культурных Правах напоминает об обязанности государств в соответствии с Уставом ООН содействовать всеобщему уважению и соблюдению прав человека и свобод;

Свод принципов для защиты всех лиц, задержанных или находящихся в условиях тюремного заключения, предусматривает, что каждому задержанному лицу должно быть предоставлено право на помощь, консультацию с адвокатом и возможность общаться с ним;

Стандартные минимальные правила содержания заключенных рекомендуют, в частности, чтобы юридическая помощь и конфиденциальность в процессе ее осуществления были гарантированы для лиц, находящихся в заключении;

Гарантии, обеспечивающие защиту лиц, которым угрожает смертная казнь, подтверждают право каждого, кому предъявлено или может быть предъявлено обвинение, влекущее в качестве

меры наказания смертную казнь, получать необходимую юридическую помощь на всех стадиях расследования и разбирательства дела в соответствии со ст 1.14 Международной Конвенции о Гражданских и Политических Правах;

Декларация об Основных Принципах Юстиции для Жертв Преступления и Превышения Власти рекомендует принятие мер на международном и национальном уровне для улучшения доступа к юстиции и справедливому отношению, возмещению вреда, компенсации и помощи для жертв преступления;

Адекватное обеспечение прав человека и основных свобод, на которые все люди имеют право, предоставляется им в экономической, социальной, культурной, гражданской и политической жизни и требует, чтобы все люди имели эффективную возможность пользоваться юридической помощью, осуществляемой независимой юридической профессией;

Профессиональные ассоциации адвокатов играют жизненную роль в поддержании профессиональных стандартов и этических норм, защищают своих членов от преследований и необоснованных ограничений и посягательств, обеспечивают юридическую помощь для всех, кто нуждается в ней, и кооперируются с Правительством и другими институтами для достижения целей правосудия и общественного интереса;

Основные Положения о Роли Адвокатов, изложенные ниже, сформулированы, чтобы помочь Государствам-участникам в их задаче содействовать и обеспечить надлежащую роль адвокатов, которая должна уважаться и гарантироваться Правительствами при разработке национального законодательства и его применении, и должны приниматься во внимание как адвокатами, так и судьями, прокурорами, членами законодательной и исполнительной властей и обществом в целом. Эти принципы должны так же применяться к лицам, которые осуществляют адвокатские функции без получения формального статуса адвоката.

Доступ к адвокатам и юридической помощи

1. Любой человек вправе обратиться за помощью адвоката по своему выбору для подтверждения своих прав и защиты на всех стадиях уголовной процедуры.

2. Правительства должны гарантировать эффективную процедуру и работающий механизм для реального и равного доступа к адвокатам всех лиц, проживающих на его территории и подчиненных его юрисдикции без разделения расы, цвета кожи, этнического происхождения, пола, языка, религии, политических и иных взглядов, национального или социального происхождения, экономического или иного статуса.

3. Правительства должны обеспечить необходимое финансирование и другие ресурсы для юридической помощи бедным и другим несостоятельным людям. Профессиональные ассоциации адвокатов должны сотрудничать в организации и создании условий предоставления такой помощи.

4. Является ответственностью Правительств и профессиональных ассоциаций адвокатов разработать программу, имеющую целью информировать общественность о ее правах и обязанностях по закону значения роли адвокатов в защите основных свобод.

Для этих целей специальное внимание должно уделяться бедным и другим несостоятельным лицам, так как они сами не в состоянии отстаивать свои права и нуждаются в помощи адвоката.

Специальные гарантии в уголовной юстиции

5. Обязанностью Правительств является обеспечение возможности каждому быть информированным компетентными властями о его праве получить помощь адвоката по его выбору при его аресте, задержании или помещении в тюрьму или обвинении в уголовном преступлении.

6. Любое вышеуказанное лицо, которое не имеет адвоката, в случаях если интересы правосудия требуют этого, должно быть обеспечено помощью адвоката, имеющего соответствующую компетенцию и опыт ведения подобных дел, чтобы обеспечить ему эффективную юридическую помощь без оплаты с его стороны, если у него нет необходимых средств.

7. Правительства должны обеспечить, чтобы человек, подвергнутый задержанию, аресту или помещению в тюрьму с предъявлением или без предъявления обвинения в совершении уголовного преступления, получил быстрый допуск к адвокату,

в любом случае не позднее, чем через 48 часов с момента задержания или ареста.

8. Задержанному, арестованному или помещенному в тюрьму лицу должны быть обеспечены необходимые условия, время и средства для встречи или коммуникаций и консультаций с адвокатом без задержки, препятствий и цензуры, с полной их конфиденциальностью. Такие консультации могут быть в поле зрения, но за пределами слышимости уполномоченных должностных лиц.

Квалификация и подготовка

9. Правительства, профессиональные ассоциации адвокатов и учебные институты должны обеспечить, чтобы адвокаты получили соответствующее образование, подготовку и знания как идеалов и этических обязанностей адвокатов, так и прав человека и основных свобод, признаваемых национальным и международным правом.

10. Является обязанностью правительств, профессиональных ассоциаций адвокатов и учебных институтов обеспечить отсутствие дискриминации при допуске лиц к адвокатской практике или к продолжению практики по признакам расы, цвета кожи, пола, этнического происхождения, религии, политических и иных взглядов, наличия собственности, места рождения, экономического или иного положения.

11. В странах, где существуют группы, общины или регионы, чьи потребности в юридической помощи не обеспечены, особенно, если такие группы имеют отличие в культуре, традициях, языке или были жертвами дискриминации в прошлом, Правительства, профессиональные ассоциации адвокатов и учебные институты должны принять специальные меры по созданию благоприятных условий для лиц из этих групп, желающих заниматься юридической практикой, и должны обеспечить им подготовку, достаточную для обеспечения нужд этих групп.

Обязанности и ответственность

12. Адвокаты должны постоянно поддерживать честь и достоинство своей профессии в качестве важных участников отправления правосудия.

13. Обязанности адвоката по отношению к клиенту должны включать:

а) консультации клиента о его или ее правах и обязанностях с разъяснением принципов работы правовой системы, поскольку они относятся к правам и обязанностям клиента;

б) оказание помощи клиенту любым законным способом и совершение правовых действий для защиты его интересов;

в) оказание клиенту помощи в судах, трибуналах и административных органах.

14. Адвокаты, оказывая помощь своим клиентам при осуществлении правосудия, должны добиваться соблюдения прав человека и основных свобод, признаваемых национальным, и международным правом, и должны всегда действовать свободно и настойчиво в соответствии с законом и признанными профессиональными стандартами и этическими нормами.

15. Адвокат всегда должен быть лояльным к интересам своего клиента.

Гарантии деятельности адвокатов

16. Правительства должны обеспечить адвокатам:

а) возможность исполнить все их профессиональные обязанности без запугивания, препятствий, беспокойства и неуместного вмешательства;

б) возможность свободно путешествовать и консультировать клиента в своей стране и за границей;

в) невозможность наказания или угрозы такового и обвинения, административных, экономических и других санкций за любые действия, осуществляемые в соответствии с признанными профессиональными обязанностями, стандартами и этическими нормами.

17. Там, где безопасность адвокатов находится под угрозой в связи с исполнением профессиональных обязанностей, они должны быть адекватно защищены властями.

18. Адвокаты не должны идентифицироваться с их клиентами и делами клиентов в связи с исполнением их профессиональных обязанностей.

19. Суд или административный орган не должны отказывать в признании права адвоката, имеющего допуск к практике, пред-

ставлять интересы своего клиента, если этот адвокат не был дисквалифицирован в соответствии с национальным правом и практикой его применения и настоящими Положениями.

20. Адвокат должен обладать уголовным и гражданским иммунитетом от преследований за относящиеся к делу заявления, сделанные в письменной или устной форме при добросовестном исполнении своего долга и осуществлении профессиональных обязанностей в суде, трибунале или другом юридическом или административном органе.

21. Обязанностью компетентных властей является обеспечение адвокату возможности своевременного ознакомления с информацией, документами и материалами дела, а в уголовном процессе — не позднее окончания расследования до досудебного рассмотрения.

22. Правительства должны признавать и соблюдать конфиденциальность коммуникаций и консультаций между адвокатом и клиентом в рамках их отношений, связанных с выполнением адвокатом своих профессиональных обязанностей.

Свобода высказываний и ассоциаций

23. Адвокаты, как и другие граждане, имеют право на свободу высказываний, вероисповедания, объединения в ассоциации и организации. В частности, они должны иметь право принимать участие в публичных дискуссиях по вопросам права, отправлению правосудия, обеспечения и защиты прав человека и право присоединяться или создавать местные, национальные и международные организации и посещать их собрания без угрозы ограничения профессиональной деятельности по причине их законных действий или членства в разрешенной законом организации. При осуществлении этих прав адвокаты должны всегда руководствоваться законом и признанными профессиональными стандартами и этическими правилами.

Профессиональные ассоциации адвокатов

24. Адвокатам должно быть предоставлено право формировать само-управляемые ассоциации для представительства их интересов, постоянной учебы и переподготовки и поддержания

их профессионального уровня Исполнительные органы профессиональных ассоциаций избираются их членами и осуществляют свои функции без внешнего вмешательства.

25. Профессиональные ассоциации должны кооперироваться с Правительствами для обеспечения права каждого на равный и эффективный доступ и к юридической помощи, чтобы адвокаты были способны без неуместного вмешательства со стороны давать советы и помогать своим клиентам в соответствии с законом и признанными профессиональными стандартами и этическими правилами.

Дисциплинарное производство

26. Кодексы профессионального поведения адвокатов должны устанавливаться профессией через свои соответствующие органы или в соответствии с законодательством, отвечающим положениям национального права и обычая и признаваемым международными, стандартами и нормами.

27. Обвинение или возбуждение дела против адвоката, в связи с его профессиональной работой должны производиться в рамках быстрой и справедливой процедуры. Адвокат должен иметь право на справедливое разбирательство, включающее возможность помощи адвоката по его выбору.

28. Дисциплинарное производство против адвокатов должно быть предоставлено беспристрастным дисциплинарным комиссиям, установленным самой адвокатурой, с возможностью обжалования в суд.

29. Все дисциплинарное производство должно осуществляться в соответствии с кодексом профессионального поведения и другими признанными стандартами и этическими нормами адвокатской профессии в свете настоящих Положений.

ПРИНЯТ
постановлением I Ассамблеи
Международного Союза (Содружества)
адвокатов 21 мая 1992 года с изменениями,
внесенными 22 мая 1998 года III Ассамблеей
Общественной организации “Международный
Союз (Содружество) адвокатов”

УСТАВ

**Общественной организации
“Международный Союз (Содружество) адвокатов”**

1. Общие положения

1.1. Общественная организация “Международный Союз (Содружество) адвокатов”, именуемая в дальнейшем “Организация”, является международной общественной организацией.

1.2. Деятельность Организации основывается на принципах добровольности, членства, самоуправления, законности и равноправия адвокатов, независимо от их расовой и национальной принадлежности, гражданства, языка, пола, религии и социального происхождения. Деятельность Организации должна быть гласной и информация об ее учредителях и программных документах общедоступной.

1.3. Организация в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законами об общественных объединениях и адвокатуре, Гражданским кодексом и иным законодательством Российской Федерации, общепризнанными принципами и нормами международного права, международными договорами Российской Федерации, а также законодательством других государств, на территории которых действуют ее структурные подразделения.

1.4. Организация является юридическим лицом, имеет в собственности обособленное имущество и отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчи-

ком в суде. Организация имеет счета в банках, самостоятельный баланс, смету, печать, штамп и бланки со своим наименованием.

1.5. Местонахождение постоянно действующего руководящего органа Организации – Президиума – Россия, г. Москва, Бол. Палашевский пер., д1.1/14, стр.7.

2. Цели и задачи организации

2.1. К основным целям Организации относятся:

содействие обеспечению высоких стандартов адвокатского мастерства, профессиональной этики, единства и сотрудничества адвокатов;

защита прав и свобод, чести и достоинства членов организации;

пропаганда признанных мировым сообществом принципов и гарантий независимости адвокатуры;

содействие развитию юридической науки, повышению правовой культуры населения;

расширение и укрепление международных, профессиональных и культурных связей адвокатов разных стран и регионов.

2.2. Организация для выполнения указанных в п. 2.1. Устава целей осуществляет следующие задачи:

а)создает научно-исследовательский институт адвокатуры, изучает и распространяет опыт лучших адвокатов мира;

б)организует научно-методическую работу по совершенствованию деятельности адвокатуры;

в)оказывает помощь адвокатским объединениям в проведении профессиональной учебы и научно-практических конференций;

г)организует международные семинары, конгрессы и конференции;

д)участвует в организации стажировок адвокатов в коллегиях и фирмах иных регионов и государств;

е)учреждает печатный орган Организации и распространяет методическую литературу для адвокатов;

ж)организует обмен делегациями адвокатов между союзами (ассоциациями) адвокатов разных стран и регионов;

з)разрабатывает проблемы адвокатской этики;

и) изучает и обобщает положение адвокатов в правовых системах различных государств и в необходимых случаях направляет органам соответствующих государств и международным организациям ходатайства об устранении нарушений прав и свобод адвокатов;

к) проводит независимую общественную правовую экспертизу нормативных актов по просьбе государственных органов и общественных организаций, содействует разработке законодательства об адвокатской деятельности и иных правовых актов;

л) проводит лекции, выставки, лотереи, оздоровительные и спортивные мероприятия;

3. Права и обязанности организации

3.1. Организация имеет право:

свободно распространять информацию о своей деятельности; участвовать в выработке решений органов государственной власти и органов местного самоуправления в порядке и объеме, предусмотренных законодательством Российской Федерации и других государств;

проводить собрания, научно-практические конференции, лекции, семинары и другие разрешенные законодательством мероприятия;

учреждать средства массовой информации и осуществлять издательскую деятельность;

осуществляет внешнеэкономическую и другие виды деятельности, предусмотренные общепризнанными нормами международного права, законодательством Российской Федерации и других государств об общественных объединениях;

представлять и защищать свои права, законные интересы своих членов в органах государственной власти, органах местного самоуправления и общественных объединениях;

осуществлять в полном объеме полномочия, предусмотренные законами об общественных объединениях;

выступать с инициативами по различным вопросам общественной жизни, вносить предложения в органы государственной власти.

Осуществление указанных прав Организации может быть ограничено законодательством Российской Федерации и других

государств об общественных объединениях или международными договорами.

3.2. Организация обязана:

соблюдать законодательство Российской Федерации и других государств, на территории которых она действует, а также общепризнанные принципы и нормы международного права, касающиеся сферы ее деятельности и нормы, предусмотренные ее Уставом;

ежегодно публиковать отчет об использовании своего имущества или обеспечивать доступность ознакомления с указанным отчетом;

ежегодно информировать Министерство юстиции Российской Федерации о продолжении своей деятельности, с указанием действительного местонахождения постоянно действующего руководящего органа, его названия и данных о руководителях Организации в объеме сведений, включаемых в единый государственный реестр юридических лиц:

предоставлять по запросу Министерства юстиции Российской Федерации решения руководящих органов и должностных лиц Организации, а также годовые и квартальные отчеты о своей деятельности в объеме сведений, предоставляемых в налоговые органы;

допускать представителей Министерства юстиции Российской Федерации на проводимые Организацией мероприятия;

оказывать содействие представителям Министерства юстиции Российской Федерации в ознакомлении с деятельностью Организации в связи с достижением уставных целей и соблюдением законодательства Российской Федерации;

представлять членам и участникам Организации необходимую информацию по вопросам ее деятельности.

4. Членство в организации

4.1. Членами Организации могут быть адвокаты любого государства и являющиеся юридическими лицами союзы, ассоциации и иные общественные объединения адвокатов, признающие настоящий Устав и добровольно изъявившие желание вступить в Организацию.

В Организацию могут быть приняты ученые, юристы, общественные деятели и юридические лица – общественные объединения, активно содействующие реализации целей и задач Организации.

При создании Организации ее учредители автоматически становятся ее членами и приобретают соответствующие права и обязанности.

Прием в члены Организации производится Президиумом, Правлением или структурными подразделениями Организации. Для вступления в Организацию необходимо направить заявление в установленной Президиумом форме. Прием, а также выход из состава Организации юридических лиц – общественных объединений осуществляется на основе решения руководящего органа соответствующего объединения.

Члены Организации, физические и юридические лица – имеют равные права и несут равные обязанности.

4.2. Члены Организации имеют право:

а) избирать и быть избранными в руководящие и контрольно-ревизионные органы Организации, а также контролировать их деятельность; юридические лица – общественные объединения реализуют это право через своих представителей;

б) вносить на обсуждение органов Организации предложения по вопросам ее деятельности;

в) участвовать в работе ассамблей, конференций, семинаров, а также во всех иных проводимых Организацией мероприятиях;

г) пользоваться защитой своих социальных и профессиональных прав, а также всеми видами консультативной, правовой и методической помощи, предоставляемыми Организацией;

д) по своему усмотрению выйти из Организации.

4.3. Члены Организации обязаны активно участвовать в осуществлении ее задач, соблюдать Устав и уплачивать членские взносы.

4.4. Членство в Организации прекращается по заявлению ее члена решением Президиума, Правления или структурного подразделения Организации.

Член Организации может быть исключен из ее состава в случае систематической неуплаты членских взносов или грубого нарушения Устава Организации. Исключение производится

Президиумом после рассмотрения и проверки доводов члена Организации.

Члены, выбывшие из состава Организации, не имеют права претендовать на имущество и денежные средства Организации.

Решение об исключении из числа членов Организации может быть обжаловано в Правление или Ассамблею.

4.5. Размер членских взносов членов Организации устанавливается Президиумом Организации в соответствии с утвержденной сметой.

5. Структура организации и сфера её деятельности

5.1. В Российской Федерации и в иностранных государствах Организацией создаются и осуществляют свою деятельность ее структурные подразделения – организации, отделения или филиалы и представительства.

Первичные организации в составе не менее 3-х ее членов могут создаваться при ассоциациях, коллегиях адвокатов, юридических консультациях и других адвокатских объединениях.

Организации и отделения действуют на основании Устава Организации или не противоречащих ему принятых ими своих уставов, а филиалы и представительства в соответствии с утвержденными президиумом Организации положениями.

5.2. Деятельность Организации осуществляется на территории Российской Федерации, Республики Казахстан, Республики Латвия, на Украине, а также на территории тех государств, где созданы ее структурные подразделения.

6. Руководящие органы организации

6.1. Высшим руководящим органом Организации является Ассамблея (съезд). Она собирается раз в четыре года в месте, определяемом Президиумом или Правлением Организации.

6.2. В работе Ассамблеи участвуют делегаты, избранные национальными и региональными отделениями Организации, а также члены Президиума, Правления и Ревизионной комиссии.

Норма представительства от членов, состоящих в национальных и региональных отделениях устанавливается Правлением Организации.

Внеочередная Ассамблея созывается Президентом, Президиумом или Правлением Организации по своей инициативе либо по требованию одной трети членов Организации в трехмесячный срок.

6.3. Ассамблея рассматривает любые вопросы, связанные с осуществлением целей и задач Организации.

К исключительной компетенции Ассамблеи относятся:

принятие решения о создании, реорганизации или ликвидации Организации;

утверждение Устава Организации и Положения о ревизионной комиссии, а также внесение в них изменений и дополнений;

избрание Президиума, Правления и Ревизионной комиссии.

Решения Ассамблеи принимаются простым большинством голосов, участвующих в ее работе делегатов.

Решения об утверждении Устава и Положения о Ревизионной комиссии, об изменениях и дополнениях к ним, о реорганизации или ликвидации Организации могут быть приняты при участии в Ассамблее не менее двух третей избранных делегатов.

При голосовании по вопросам реорганизации или ликвидации Организации учитывается один голос от страны, а также субъекта федерации или кон-федерации, на территории которых Организация осуществляет свою деятельность. Решение о ликвидации или реорганизации Организации не может быть принято, если против него проголосовали представители структурных подразделений Организации, действующих на территории двух и более государств.

6.4. Ассамблея прямым голосованием сроком на 4 года избирает Президиум в составе Президента (председателя Президиума), первых вице-президентов, вице-президентов по направлениям деятельности Организации и вице-президентов по одному от адвокатов каждой страны, в том числе субъектов конфедерации и федерации, а также Правление и Ревизионную комиссию.

Президентом и первыми вице-президентами могут быть избраны только адвокаты, состоящие членами коллегий адвокатов не менее 10 лет, непосредственно предшествующих избранию.

Для их избрания необходимо более половины голосов делегатов, присутствующих на Ассамблее.

6.5. Правление Организации заслушивает отчеты Президента о работе Президиума, утверждает смету доходов и расходов Организации, определяет структуру, штаты, размер и систему оплаты труда работников Организации, кооптирует новых вице-президентов и членов Правления с последующим их утверждением Ассамблей, утверждает целевые программы Организации, руководителей постоянно действующих комитетов, комиссий и других органов Организации, обсуждает иные текущие вопросы деятельности Организации, не относящиеся к исключительной компетенции Ассамблеи.

Для реализации задач Организации Правлением учреждаются: адвокатский фонд и иные фонды, научно-исследовательский институт адвокатуры, комитеты и секции по различным направлениям адвокатской деятельности, а также иные рабочие органы Организации и утверждаются их уставы (положения).

Правление Организации собирается на свои заседания не реже одного раза в год и принимает решения большинством голосов присутствующих членов Правления.

6.6. Президиум осуществляет права юридического лица от имени Организации и исполняет ее обязанности, созывается Президентом не реже одного раза в квартал и в период между заседаниями Правления осуществляет ее полномочия.

6.7. Ревизионная комиссия избирается сроком на 4 года и действует в соответствии с Положением о Ревизионной комиссии.

6.8. Президент или по его поручению один из первых вице-президентов организует и осуществляет руководство практической деятельностью Президиума и его аппарата, прием и увольнение работников Организации, представляет Организацию, Правление и ее Президиум в государственных, общественных и международных организациях, созывает заседания Президиума и руководит его работой, распоряжается имуществом, денежными средствами Организации, подписывает от имени Организации и ее Президиума документы, заключает договоры, открывает в банках расчетные и иные счета.

6.9. Вице-президенты от адвокатов каждого государства являются сопредседателями Правления и поочередно председатель-

ствуют на его заседаниях, а также выполняют обязанности, возложенные на них Президиумом.

7. Порядок внесения изменений и дополнений в устав организации

7.1. Исключительным правом вносить изменения и дополнения в данный Устав обладает Ассамблея Организации в соответствии с п. 6.3. настоящего Устава. Решение об изменении и дополнении Устава может быть принято при участии в Ассамблее не менее двух третей избранных делегатов простым большинством голосов делегатов, присутствующих на Ассамблее.

8. Источники формирования денежных средств и иного имущества организации

8.1. Имущество Организации формируется на основе вступительных и членских взносов, добровольных взносов и пожертвований; поступлений от проведенных лекций, выставок, лотерей, оздоровительных, спортивных и иных мероприятий; доходов от предпринимательской деятельности Организации, гражданско-правовых сделок, внешнеэкономической деятельности Организации, а также других не запрещенных законом поступлений.

8.2. Организация может иметь в собственности земельные участки, здания, строения, сооружения, жилищный фонд, транспорт, оборудование, инвентарь, имущество культурно-просветительного и оздоровительного назначения, денежные средства, акции, другие ценные бумаги и иное имущество, необходимое для материального обеспечения деятельности Организации.

В собственности Организации могут также находиться учреждения, издательства, средства массовой информации, создаваемые и приобретаемые за счет средств Организации.

Федеральным законом могут устанавливаться виды имущества, которые по соображениям государственной и общественной безопасности либо в соответствии с международными договорами Российской Федерации не могут находиться в собственности Организации.

8.3. Организация является субъектом права собственности на принадлежащее ей имущество. Каждый отдельный член или участник Организации не имеет права собственности на долю имущества, принадлежащего Организации. Структурные подразделения Организации, действующие на основании единого Устава Организации, имеют право оперативного управления имуществом, закрепленным за ними решением Президиума.

Структурные подразделения, входящие в состав Организации в качестве самостоятельных субъектов, обладают правом собственности на принадлежащее им имущество.

8.4. Организация может осуществлять предпринимательскую деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению уставных целей, ради которых она создана, и соответствующую этим целям. Предпринимательская деятельность осуществляется в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и другими законодательными актами Российской Федерации.

Организация может создавать хозяйственные товарищества, общества и иные хозяйственные организации, а также приобретать имущество, предназначенное для ведения предпринимательской деятельности.

Создаваемые Организацией хозяйственные товарищества, общества и иные хозяйственные организации вносят в соответствующие бюджеты платежи в порядке и размерах, установленных законодательством Российской Федерации и других государств.

Доходы Организации от предпринимательской деятельности не могут перераспределяться между ее членами или участниками и должны использоваться только для достижения уставных целей. Допускается использование Организацией своих средств на благотворительные цели.

9. Порядок реорганизации и ликвидации организации

9.1. Реорганизация Организации осуществляется по постановлению Ассамблеи. Государственная регистрация вновь образованного после реорганизации общественного объединения осу-

ществляется в порядке, установленном Федеральным законом «Об общественных объединениях».

9.2. Ликвидация Организации осуществляется по постановлению Ассамблеи либо по решению суда в порядке и по основаниям, предусмотренным Федеральным законом Российской Федерации «Об общественных объединениях».

9.3. Имущество, оставшееся в результате ликвидации Организации после удовлетворения требований кредиторов, направляется на цели, определяемые постановлением Ассамблеи, а в спорных случаях – решением суда. Решение по использованию оставшегося имущества публикуется ликвидационной комиссией в печати.

9.4. Решение о ликвидации Организации направляется в Министерство юстиции Российской Федерации для исключения из единого государственного реестра юридических лиц.

9.5. Документы по личному составу штатных сотрудников после ликвидации Организации направляются в государственный архив на хранение.

УТВЕРЖДЕНО

Совместным постановлением коллегии
Министерства юстиции Республики
Узбекистан и Правления Союза
адвокатов Узбекистана
от 13 марта 1997 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о квалификационных комиссиях

1. В целях решения вопроса о выдаче лицам, обладающим необходимыми знаниями и профессиональными навыками, лицензии на право занятия адвокатской деятельностью при Министерстве юстиции Республики Каракалпакстан, Управлениях юстиции областных, Ташкентского городского хокимиятов образуются квалификационные комиссии.

2. Квалификационные комиссии образуются приказами Министра юстиции Республики Каракалпакстан, начальников Управлений юстиции областных, Ташкентского городского хокимиятов из равного числа адвокатов и работников органов юстиции со сроком их полномочий на три года.

3. Численный состав квалификационных комиссий определяется соответствующим органом юстиции совместно с региональным отделением республиканского общественного объединения адвокатов в количестве от 6 до 12 человек.

4. Персональный состав квалификационных комиссий согласовывается с Министерством юстиции Республики Узбекистан и Республиканским общественным объединением адвокатов.

5. Сопредседатели квалификационной комиссии избираются из числа членов комиссии (по одному от адвокатов и работников органа юстиции), которые председательствуют на заседаниях комиссии поочередно, но не более трех заседаний подряд.

6. Из числа членов квалификационной комиссии работник соответствующего органа юстиции избирается ответственным секретарем квалификационной комиссии.

7. Периодичность заседаний квалификационной комиссии определяется самой комиссией исходя из реальной необходимости, но не реже одного раза в квартал.

8. В целях получения лицензии на право занятия адвокатской деятельностью гражданин Республики Узбекистан, имеющий высшее юридическое образование подает заявление на имя квалификационной комиссии о допуске к сдаче квалификационного экзамена в соответствующий орган юстиции по месту своего жительства.

9. К заявлению обязательно прилагаются:

копия диплома о высшем юридическом образовании;

рекомендация соответствующего отделения республиканского общественного объединения адвокатов;

документ, подтверждающий наличие трудового стажа работы (в том числе стажа работы по специальности правоведение);

документ подтверждающий уплату сбора в соответствии с пунктом 10 настоящего Положения.

При подаче заявления должна быть указана специализация по отрасли права в которой претендент ранее практиковал, практикует либо предполагает практиковать, а также должен быть предъявлен документ, удостоверяющий личность заявителя (паспорт или его заменяющий документ).

Рекомендации на лиц, изъявивших желание заниматься адвокатской деятельностью представляются соответствующим отделением республиканского общественного объединения адвокатов после изучения всех материалов характеризующих его деятельность в качестве юриста (справки-характеристики либо рекомендации, выданные организацией, учреждением, предприятием, профессионально осуществляющей деятельность в области права).

10. Для компенсации затрат, связанных с работой квалификационных комиссий при подаче заявления, лица, являющиеся членами коллегий адвокатов на момент вступления в силу Закона "Об адвокатуре" уплачивают сбор в размере 50 % от минимальной заработной платы, а лица изъявившие желание заниматься адвокатской деятельностью впервые, уплачивают сбор в размере одной минимальной заработной платы.

11. Поданное заявление соответствующим органом юстиции сверяется с представленными документами, а в необходимых случаях, запрашиваются сведения из Информационного центра МВД Республики Узбекистан о наличии судимости; регистрируется в журнале поданных заявлений; назначается день и время сдачи квалификационного экзамена, либо о времени и дате проведения экзамена заявителю сообщается лично в день подачи всех документов или в другой день, но не позже, чем за 10 дней до даты его проведения.

В случае неявки заявителя в день экзамена по уважительным причинам, квалификационная комиссия принимает решение о его допуске к очередному экзамену, о дне проведения которого сообщается ему дополнительно.

Прием, регистрацию заявлений, подготовку документов для сдачи экзамена и предоставление информации о дате проведения экзамена осуществляет ответственный секретарь квалификационной комиссии.

12. Квалификационная комиссия по результатам рассмотрения заявления принимает решение:

- о допуске заявителя к квалификационному экзамену;
- об отказе в допуске заявителя к квалификационному экзамену;
- об оставлении заявления без рассмотрения.

Решение об отказе в допуске заявителя к квалификационному экзамену принимается в случае, если лицо, обратившееся с заявлением:

- не является гражданином Республики Узбекистан;
- не имеет высшего юридического образования;
- лишено права заниматься адвокатской деятельностью в судебном порядке;
- имеет не снятую или непогашенную судимость;
- признано в установленном порядке недееспособным или ограничено дееспособным.

Заявление остается без рассмотрения, если оно подано без представления всех необходимых документов указанных в пункте 9 настоящего Положения.

О принятом решении в письменной форме сообщается заявителю с указанием причины отказа в допуске к квалифика-

ционному экзамену или оставлении заявления без рассмотрения.

13. Лицу, подавшему заявление и допущенному к сдаче квалификационного экзамена выдается экзаменационный лист.

14. При подготовке к экзамену квалификационной комиссией принимается во внимание специализация экзаменуемых по отраслям права, которая определяется исходя из поданных ими документов.

В этих целях квалификационной комиссией экзаменуемому, предлагается группа билетов содержащих в себе вопросы по той отрасли права по которой он специализируется в своей практике либо предполагает специализироваться.

15. Экзаменационный билет каждой группы билетов содержит не более трех вопросов, два из которых являются вопросами из общей теории соответствующей отрасли права, а третий из области практического применения норм отрасли права (в данный вопрос могут быть включены требования по решению практической задачи; подготовки проекта документа правового характера по заданной ситуации; составления проекта процессуального документа, процедура и порядок его реализации).

16. Экзамен проводится в письменной форме. На все вопросы содержащиеся в билете должны быть даны полные ответы, которые зачитываются лицом, сдающим экзамен.

Ответственным секретарем квалификационной комиссии ведется протокол в который вносятся дополнительные вопросы, заданные членами комиссии и ответы экзаменуемого. К протоколу приобщаются письменные ответы экзаменуемого на вопросы экзаменационного билета.

Протокол подписывается экзаменуемым, ответственным секретарем и председательствующим на заседании квалификационной комиссии.

17. Квалификационная комиссия по результатам проведения экзамена принимает решение о профессиональной подготовлен-

ности либо неподготовленности данного лица для осуществления им адвокатской деятельности.

Решение принимается путем открытого голосования в отсутствие экзаменуемого. Особые мнения членов комиссии вносятся в протокол. О принятом решении экзаменуемому объявляется после голосования либо по окончании экзаменов назначенных на данный день.

Решение комиссии составляется в виде отдельного документа и подписывается всеми присутствующими на экзамене членами комиссии и остается на хранении в соответствующем органе юстиции.

Копия решения выдается заявителю не позднее трех дней со дня сдачи экзамена.

18. Ответственный секретарь квалификационной комиссии при выдаче копии решения квалификационной комиссии разъясняет порядок получения лицензии на право занятия адвокатской деятельностью либо порядок обжалования решения квалификационной комиссии о профессиональной неподготовленности претендента, о чем лицо, сдававшее квалификационный экзамен, подтверждает своей распиской.

19. В случае успешной сдачи квалификационного экзамена претендентом ответственный секретарь квалификационной комиссии направляет в орган юстиции, выдающий лицензии, пакет документов (копию решения квалификационной комиссии; копию диплома; рекомендацию соответствующего отделения республиканского общественного объединения адвокатов; документ, подтверждающий наличие общего стажа работы).

20. Лицо, не сдавшее квалификационный экзамен, может обжаловать решение квалификационной комиссии в Высшую квалификационную комиссию в месячный срок со дня вручения ему копии указанного решения. В этих случаях Высшая квалификационная комиссия по поступлении жалобы истребует из квалификационной комиссии все необходимые материалы. Решение Высшей квалификационной комиссии является окончательным и обжалованию не подлежит.

21. По просьбе лица, не сдавшего квалификационный экзамен, по истечении месяца со дня вручения копии решения комиссии ему могут быть возвращены все документы, приложенные к заявлению (за исключением документа банка, подтверждающего прием денег в уплату сбора).

Не востребованные документы хранятся в делах соответствующего органа юстиции в течение года со дня принятия решения квалификационной комиссией. По истечении данного срока невостребованные документы направляются ответственным секретарем квалификационной комиссии через отделение связи по адресу их владельца.

22. К повторной сдаче экзамена лицо, не сдавшее квалификационный экзамен, может быть допущено по истечении года со дня проведения экзамена.

23. Квалификационная комиссия в соответствии с Законом “Об адвокатуре” вправе рассматривать вопросы и выносить решения связанные с применением дисциплинарных взысканий к адвокату за нарушения законодательных актов, регулирующих деятельность адвокатуры.

24. Решением квалификационной комиссии к адвокату могут быть применены следующие меры взыскания:

предупреждение;

приостановление действия лицензии на право занятия адвокатской деятельностью на срок до шести месяцев;

аннулирование лицензии на право занятия адвокатской деятельностью.

Решение о приостановлении либо аннулировании лицензии направляется квалификационной комиссией в соответствующий орган юстиции для исполнения.

25. До рассмотрения вопроса о применении к адвокату мер дисциплинарного взыскания квалификационная комиссия направляет требование в адвокатскую фирму, коллегия адвокатов по месту его работы, а в случае когда речь идет об адвокате, осуществляющем свою деятельность индивидуально – в соответствующее отделение адвокатов, в целях проведения всесто-

ронной, тщательной, объективной проверки фактов указанных в поступивших жалобах или представлениях правоохранительных органов с последующим предоставлением заключения, а при необходимости истребовать дополнительные сведения.

После получения всех необходимых материалов назначается день заседания комиссии на которое приглашается адвокат в отношении которого возбуждено дисциплинарное производство.

26. До принятия решения о применении дисциплинарного взыскания от адвоката истребуется письменное объяснение. Отказ адвоката дать объяснение не может служить препятствием для применения взыскания.

В случае неявки адвоката на заседание квалификационной комиссии слушание вопроса о применении к нему мер дисциплинарного взыскания откладывается на следующее заседание комиссии о чем ему сообщается письменно.

Повторная неявка адвоката без уважительных причин для рассмотрения дела о дисциплинарном проступке не препятствует рассмотрению дела в его отсутствие.

27. При принятии решения о применении дисциплинарного взыскания квалификационной комиссией должно учитываться тяжесть допущенного нарушения, обстоятельства его совершения, предшествующая работа и поведение адвоката.

28. Квалификационная комиссия правомочна принимать решение, если на ее заседании присутствует не менее двух третей ее членов.

29. Решение квалификационной комиссии считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей от числа присутствующих членов квалификационной комиссии.

Голосование проводится открыто в отсутствие адвоката, в отношении которого проводится голосование.

Принятое решение по результатам голосования объявляется адвокату, в отношении которого возбуждено дисциплинарное производство по окончании заседания комиссии.

30. Копия решения выдается не позднее трех дней со дня проведения заседания.

Ответственный секретарь квалификационной комиссии при выдаче копии решения квалификационной комиссии обязан разъяснить порядок обжалования этого решения о чем лицо, получающее данную копию подтверждает это соответствующей распиской.

31. Решение о приостановлении действия лицензии или ее аннулировании может быть обжаловано в месячный срок с момента получения этого решения в Высшую квалификационную комиссию или в суд.

УТВЕРЖДЕНО
Совместным постановлением
коллегии Министерства юстиции
Республики Узбекистан и Правления
Союза адвокатов Узбекистана
от 13 марта 1997г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о Высшей квалификационной комиссии

В целях решения вопроса по рассмотрению апелляции на решения квалификационных комиссии, а также проведения обобщений и анализа работы квалификационных комиссий при Министерстве юстиции Республики Узбекистан, на паритетных началах из числа работников юстиции и адвокатов, образуется Высшая квалификационная комиссия.

1. Персональный состав Высшей квалификационной комиссии утверждается Министерством юстиции Республики Узбекистан и Ассоциацией Адвокатов Узбекистана из равного числа адвокатов и работников органов юстиции в количестве 10 человек сроком их полномочий на три года.

2. Председателем Высшей квалификационной комиссии назначается заместитель Министра юстиции Республики Узбекистан по должности. В состав комиссии от Ассоциации адвокатов Узбекистана входят Президент и председатели региональных управлений.

3. Из числа специалистов Управления правовой помощи гражданам Министерства юстиции Республики Узбекистан назначается ответственный секретарь Высшей квалификационной комиссии.

4. Заседания комиссии проводятся один раз в 3 месяца.

5. Высшая квалификационная комиссия полномочна рассматривать апелляции на следующие решения квалификационных комиссий:

- о профессиональной подготовленности претендента к осуществлению адвокатской деятельности, по результатам экзамена;
- о приостановлении действия лицензии на право занятия адвокатской деятельностью на срок до шести месяцев;
- об аннулировании лицензии на право занятия адвокатской деятельностью.

6. Апелляция на решение квалификационной комиссии подается в Высшую квалификационную комиссию в месячный срок со дня получения копии решения квалификационной комиссии.

Высшая квалификационная комиссия при рассмотрении апелляции истребует из соответствующей квалификационной комиссии копию решения этой комиссии; копию диплома заявителя; рекомендации соответствующего отделения Ассоциации Адвокатов Узбекистана; документ, подтверждающий наличие общего стажа работы (в том числе стажа работы по специальности юриста).

В необходимых случаях Высшая квалификационная комиссия вправе истребовать дополнительные сведения.

Поданная апелляция регистрируется в журнале регистраций.

О дне заседания комиссии, заявителю сообщается не позднее, чем за 10 дней до его проведения.

7. В случае обжалования решения квалификационной комиссии принятого по результатам экзамена Высшей квалификационной комиссией проводится квалификационный экзамен.

8. В день сдачи экзамена лицу, подавшему заявление, выдается экзаменационный лист.

9. Высшая квалификационная комиссия по результатам проведенного экзамена принимает решение об утверждении или отмене решения квалификационной комиссии и о выдаче заявителю лицензии на право занятия адвокатской деятельностью.

10. Решение Высшей квалификационной комиссии остается на хранении в Министерстве юстиции Республики Узбекистан, копия которого направляется в соответствующий орган юстиции.

Решение подписывается всеми присутствующими на экзамене членами комиссии.

11. Высшая квалификационная комиссия правомочна принимать решение, если на заседании присутствует не менее двух третей ее членов.

12. Решение Высшей квалификационной комиссии считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей от числа присутствующих членов комиссии.

Голосование проводится открыто.

О принятом решении Высшей квалификационной комиссии объявляется заявителю по окончании экзаменов.

13. Решение Высшей квалификационной комиссии является окончательным и обжалованию не подлежит.

14. В случае, утверждения решения квалификационной комиссии, заявителю разъясняется, что к повторной сдаче экзамена он может быть допущен не ранее, чем через год после принятия решения квалификационной комиссией.

15. Если Высшей квалификационной комиссией решение квалификационной комиссии отменяется, то лицензия выдается Министерством юстиции Республики Каракалпакстан, Управлениями юстиции областных, Ташкентского городского хокимиятов в течение пяти дней со дня получения копии решения Высшей квалификационной комиссии.

16. В случае обжалования решения квалификационной комиссии о приостановлении или аннулировании лицензии на право занятия адвокатской деятельностью Высшая квалификационная комиссия запрашивает иные документы в целях объективного рассмотрения поданной апелляции.

17. По результатам рассмотрения апелляции в этих случаях Высшая квалификационная комиссия принимает одно из следующих решений:

об оставлении решения квалификационной комиссии без изменений;

об отмене решения квалификационной комиссии.

Материалы об отмене решения квалификационной комиссии направляются в соответствующий орган юстиции для восстановления действия лицензии на право занятия адвокатской деятельностью.

18. Кроме рассмотрения апелляции Высшая квалификационная комиссия каждые шесть месяцев проводит обобщения и анализ работы квалификационных комиссий Министерства юстиции Республики Каракалпакстан, Управлений юстиции областных, Ташкентского городского хокимиятов. Для чего из соответствующих квалификационных комиссий потребуются необходимые материалы.

ПРИНЯТ
Постановлением
Учредительного съезда ААУ
от 01 августа 1997 года

ПРАВИЛА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ЭТИКИ АДВОКАТОВ РЕСПУБЛИКИ УЗБЕКИСТАН

Правила профессиональной этики адвоката представляют собой свод положений, определяющих требования, предъявляемые к личности адвоката и его поведению при выполнении профессиональных функций, взаимоотношениях с клиентами, коллегами, правоохранительными органами, органами адвокатуры, другими государственными, общественными и иными организациями и учреждениями. Действие настоящих правил распространяется на адвокатов, помощников адвокатов.

Адвокат обязан неукоснительно соблюдать законодательство и нормы адвокатской этики, заботиться о престиже профессии, повышении ее роли в обществе. В случаях, когда вопросы профессиональной этики не регулируются Законом или настоящими Правилами, адвокат обязан соблюдать обычаи и традиции, сложившиеся в адвокатуре, содержание которых соответствует общим идеалам и принципам нравственности в обществе. Нарушение Правил профессиональной этики влечет дисциплинарную ответственность в соответствии с Законом Республики Узбекистан «Об адвокатуре», Положением о квалификационной комиссии и другими нормативными актами.

1. Общие положения

Профессиональные обязанности по защите законных прав и интересов физических и юридических лиц адвокат выполняет самостоятельно в пределах, установленных Законом.

Достоинство профессии адвоката вырабатывается ответственным отношением к самому себе, определяющим соответствующее к нему отношение со стороны общества.

Утверждение и поддержание достоинства адвоката предполагает совершение соответствующих нравственных поступков

или несовершенство поступков, унижающих достоинство. Унижающим профессиональное достоинство считается такое поведение адвоката, которое порочит его звание и подрывает доверие общества к адвокатуре.

Применение Правил профессиональной этики адвоката предполагает, что авторитет правоохранительных органов, государственных, общественных и других организаций и учреждений поддерживается строгим соблюдением закона как адвокатами, так и вышеуказанными органами, организациями и учреждениями.

II. Достоинство профессии и личное достоинство адвоката

2.1. В целях соблюдения чести и достоинства адвокату необходимо:

-быть вежливым, тактичным, предупредительным, честным, добросовестным, принципиальным. При выполнении профессиональных обязанностей соблюдать деловую этику в общении и деловой стиль одежды;

-действовать квалифицированно. Использовать все законные средства, способы и методы защиты, активно отстаивать свою позицию;

-сохранять адвокатскую тайну;

не допускать действий, подрывающих престиж адвокатуры и личное достоинство адвоката, содействовать повышению роли адвокатуры в обществе;

-постоянно расширять свои познания в области права.

2.2. Адвокату запрещается:

-пользоваться саморекламой (за исключением случаев указания о месте, времени, видах юридической помощи, оказываемой адвокатом);

-привлекать клиентов любым недостойным способом (использовать личные и служебные связи с работниками правоохранительных органов для привлечения клиентов, предлагать клиенту свою помощь в качестве адвоката вместо избранного им адвоката, обещать клиенту благополучный исход дела в случае своего участия в нем и т.п.);

-занимать правовую позицию, не согласованную с клиентом;

-действовать вопреки законным интересам лица, обратившегося к нему за юридической помощью;

-стремиться без необходимости для дела и без согласия клиента к получению сведений об интимных сторонах жизни клиента;

-разглашать сведения, являющиеся предметом адвокатской тайны, а равно сведения об интимной жизни клиента, в том числе и после того, как отношения с клиентом закончены;

-давать свидетельские показания по вопросам, составляющим предмет адвокатской тайны;

-допускать высказывания, оскорбляющие личность участников процесса, а равно грубостью отвечать на грубость и бестактность последних;

-вступать во внесудебную полемику с допрошенными по делу свидетелями, потерпевшими и экспертами;

-требовать и представлять документы, дискредитирующие участников процесса или других лиц, если это не вызывается необходимостью для дела;

-использовать сведения, полученные от другой стороны в ходе переговоров о заключении мирового соглашения как в течение всего процесса, так и после него, против этой стороны ;

-покупать или иным способом приобретать являющееся предметом спора имущество и права физических и юридических лиц, обратившихся к нему за правовой помощью, как на свое имя, так и под видом приобретения для других лиц.

2.3. Адвокат может раскрыть доверенную клиентом информацию в объеме, который он считает обоснованно необходимым, в случаях::

-согласия на это самого клиента, если раскрытие такой информации необходимо для осуществления обязанностей адвоката в интересах клиента;

-обоснования позиции адвоката при решении спора между ним и клиентом либо обоснования личной защиты по делу, возбужденному против него и основанному на действиях, в которых принимал участие клиент;

-проведения консультаций по данному делу с другими адвокатами в интересах клиента, если последний не возражал против таких консультаций.

2.4. Адвокат не отвечает за достоверность сведений, приводимых в составленных им документах, если они были ему представлены клиентом, а также за представление документов, со-

державших ложные сведения, если ему не было известно об их недостоверности.

III. Взаимоотношения между адвокатами

3.1. Адвокат обязан уважать честь и достоинство своих коллег, поддерживать нормальный нравственно-психологический климат в отношениях с ними, при необходимости оказывать сильную помощь коллеге в профессиональной деятельности (при избрании правовой позиции, наиболее целесообразных средств, способов и методов защиты и т.п.).

3.2. Адвокат не вправе:

- допускать в правовых документах, в письмах к клиенту и иным лицам выражения, порочащие другого адвоката, а также должностных лиц правоохранительных органов и органов власти;

- обсуждать с клиентом правильность содержащихся в жалобах критических замечаний в его адрес;

- оспаривать правильность консультаций другого адвоката в присутствии клиента, но при обнаружении ошибки коллег обязан найти возможность в тактичной форме помочь исправить ее;

- обсуждать с клиентом размер гонорара, взимаемого другими адвокатами.

3.3. При невозможности по уважительной причине прибыть в судебное заседание в назначенное время и при намерении просить суд о рассмотрении дела в другое время адвокат должен заблаговременно сообщить об этом в суд, руководителю адвокатского объединения и другим адвокатам, участвующим в деле.

3.4. Если клиент просит вести дело совместно с другим адвокатом (адвокатами), уже принявшим поручение, адвокат должен выяснить, согласен ли его коллега (коллеги) на совместное ведение дела; при несогласии он должен поставить об этом в известность клиента, предложив ему определиться в выборе адвоката (адвокатов).

3.5. Если адвокат принимает поручение на ведение дела клиента, возбудившего его против другого адвоката, он должен сообщить об этом руководителю адвокатского объединения, коллеге, и при соблюдении интересов клиента предложить окончить

спор мировым соглашением. Если спор не может быть закончен мировым соглашением, адвокат, представляющий интересы клиента, выполняет поручение, не возобновляя бесед с коллегой.

3.6. Адвокату рекомендуется в случае необходимости обратиться внимание коллеги на допущенное с его стороны нарушение норм профессиональной этики.

В случае грубого их нарушения он вправе обратиться с жалобой в органы адвокатского управления.

IV. Отношения адвоката с клиентами

4.1. Адвокат должен терпеливо выяснить сущность вопроса лица, обратившегося к нему за правовой помощью, доходчиво разъяснить Закон, дать оценку исследуемого вопроса в соответствии с требованиями законодательства.

4.2. Адвокат, принявший поручение на участие по делу в порядке назначения либо по соглашению, не вправе отказаться от защиты или представительства без удовлетворения его ходатайства следствием и судом с последующим уведомлением руководителя адвокатского объединения.

4.3. Адвокат обязан отказаться от принятия поручения и ведения дела в случаях, если:

- по данному делу он оказывает или оказывал юридическую помощь лицам, интересы которых противоречат интересам обратившегося лица;

ранее участвовал в деле в качестве судьи, прокурора, следователя, дознавателя, эксперта, специалиста, переводчика, свидетеля, понятого;

- в расследовании или рассмотрении дела принимает (принимало) участие должностное лицо, с которым он состоит в родственных отношениях.

4.4. В случаях удовлетворения соответствующего ходатайства об отказе от поручения со стороны судебно-следственных органов адвокат обязан заблаговременно поставить об этом в известность руководство адвокатского объединения и клиента, чтобы последний имел возможность обратиться за правовой помощью.

4.5. Адвокат не должен гарантировать удовлетворение требований клиента.

4.6. При наличии сомнений в обоснованности иска или возражений на него адвокат может принять поручение, но обязан разъяснить клиенту возможность неудовлетворения его требований.

При убежденности в явной необоснованности требований или возражений клиента и отсутствии правовой позиции адвокат должен сообщить свое мнение клиенту. Если необоснованность иска или возражений на него выяснится в ходе судебного разбирательства и клиент настаивает на дальнейшем участии адвоката в деле, адвокату следует ограничиться требованиями и возражениями клиента, не обосновывая их положениями Закона.

4.7. Адвокат обязан согласовать правовую позицию с лицом, которому оказывает юридическую помощь, и не вправе изменять ее без согласования с ним, за исключением случаев, предусмотренных п.п. 4.9 и 4.10 настоящих Правил.

4.8. Адвокат не вправе признать доказанной вину своего подзащитного, если последний ее отрицает, а также склонять к признанию вины.

4.9. Признание вины подзащитным не лишает адвоката права оспаривать такое утверждение, если он пришел к выводу о сомнительности или недоказанности его вины. В таком случае он обязан занять самостоятельную и независимую от подзащитного позицию и просить его оправдания.

4.10. Если имеющиеся доказательства свидетельствуют о наличии в действиях подзащитного состава менее тяжкого преступления, чем в предъявленном обвинении, адвокат обязан сообщить ему об этом и согласовать позицию, имея в виду менее тяжкое преступление. В этом случае, при несогласии подзащитного с аргументами адвоката, последний защищает его, исходя из самостоятельно выбранной позиции.

4.11. В групповых делах, при наличии противоречий между интересами защиты отдельных подзащитных, адвокат должен во время судебного следствия собирать и анализировать для защитной речи доказательства, опровергающие вину его подзащитного или вызывающие сомнение в его виновности, либо обстоятельства, смягчающие ответственность.

4.12. Адвокат не вправе склонять потерпевшего, свидетеля к даче объяснений, не соответствующих действительности.

4.13. Размер гонорара определяется соглашением сторон, заключенного руко-водителем адвокатского объединения,

адвокатом и лицом, обратившимся за юридической помощью.

V. Отношения адвоката с правоохранительными органами, другими государственными, общественными и иными организациями

5.1. Выполняя свои профессиональные обязанности в правоохранительных органах и других государственных, общественных и иных организациях, адвокат исходит из того, что является доверенным лицом физических и юридических лиц в реализации их интересов.

5.2. При необходимости возразить против действий судей и других участников процесса адвокат должен делать это в соответствии с Законом.

5.3. Адвокат не вправе намеренно затягивать или срывать сроки выполнения следственных действий и судебного разбирательства.

VI. Отношения адвоката с органами адвокатского самоуправления и Квалификационной комиссией адвокатов

6.1. Адвокат обязан уважать органы адвокатского самоуправления и точно выполнять принимаемые ими постановления, инструкции и правила, регулирующие профессиональную адвокатскую деятельность.

6.2. Адвокат обязан оказывать помощь органам адвокатского самоуправления по всем вопросам профессиональной и общественной деятельности.

6.3. Адвокат обязан являться по приглашению органа адвокатского самоуправления и Квалификационной комиссии адвокатов в установленный срок.

При невозможности прибыть вовремя по вызову он должен сообщить причину неявки и своевременно представить требуемые объяснения.

6.4. Адвокат, против которого возбуждено уголовное дело, дело по частному обвинению или в отношении которого предъявлен порочащий его честь и достоинство иск по гражданскому делу, обязан об этом информировать руководителя адвокатского объединения.

**Постановлением Учредительного съезда
Ассоциации Адвокатов Узбекистана
от 01 августа 1997года**

ПОЛОЖЕНИЕ

**о Ревизионной комиссии Ассоциации
Адвокатов Узбекистана**

Настоящее Положение регулирует вопросы деятельности Ревизионной комиссии Ассоциации Адвокатов Узбекистана.

1. В соответствии с Уставом Ассоциации Адвокатов Узбекистана Съезд адвокатов как высший орган ассоциации правомочен образовать Ревизионную комиссию членами которой избираются делегаты-адвокаты, имеющие стаж адвокатской деятельности не менее 5 лет, непосредственно предшествующих избранию и не занимающие штатные должности в аппарате Ассоциации адвокатов.

2. Члены Ревизионной комиссии избираются открытым голосованием сроком их полномочий на 5 лет и признаются избранными если за них проголосовало более пятидесяти процентов голосов делегатов-адвокатов.

3. Количественный состав Ревизионной комиссии определяется

Съездом Ассоциации.

4. Ревизионная комиссия открытым голосованием избирает из своего состава Председателя и заместителя председателя Ревизионной комиссии.

5. Заседания Ревизионной комиссии созываются Председателем и проводятся не реже одного раза в год.

6. Ревизионная комиссия:

проводит ревизию хозяйственной и финансовой деятельности Правления Ассоциации Адвокатов и Адвокатского фонда;

проводит проверку правильности уплаты членских взносов членами Ассоциации Адвокатов Узбекистана;

осуществляет контроль за порядком и сроками рассмотрения поступивших в Правление предложений, жалоб и заявлений.

7. Члены Ревизионной комиссии вправе:

принимать участие во всех заседаниях Правления и Президиума Ассоциации адвокатов с правом совещательного голоса; привлекать, в случае необходимости, к своей работе специалистов при проведении ревизий.

8. Работа членов Ревизионной комиссии осуществляется на общественных началах. Оплате подлежат только фактические расходы, связанные с проведением ревизий. Все расходы, произведенные Ревизионной комиссией в связи со своей деятельностью, относятся за счет средств Ассоциации адвокатов и предусматриваются ее сметой расходов.

9. Ревизионная комиссия не обладает контрольно-ревизионными полномочиями по отношению к коллегиям адвокатов, адвокатским фирмам и бюро.

10. Ревизионная комиссия в своей деятельности подотчетна Съезду Ассоциации Адвокатов Узбекистана.

Результаты ревизий и вытекающие из них практические предложения, в период между съездами, вносятся Ревизионной комиссией на рассмотрение Правления Ассоциации Адвокатов Узбекистана.

УТВЕРЖДЕНО

**Министерством юстиции
Республики Узбекистан
15 августа 1998г.
№ 07-1995**

УТВЕРЖДЕНО

**Министерством финансов
Республики Узбекистан
6 августа 1998г.
№ 18-01**

ИНСТРУКЦИЯ

**Об оплате юридической помощи, оказываемой
адвокатами физическим и юридическим лицам**

I. Общие положения

1.1. Основным принципом оплаты труда за юридическую помощь, оказываемую адвокатами физическим и юридическим лицам (далее клиентам), является свободно заключаемое соглашение (договор) между адвокатом и клиентом, обратившимся за помощью.

При оплате по соглашению клиенту принадлежит право выбора конкретного адвоката.

При отсутствии соглашения, об оплате между адвокатом или руководителем адвокатского бюро, адвокатской фирмы, юридической консультации коллегии адвокатов по минимальным ставкам, предусмотренным настоящей Инструкцией. В таком же порядке устанавливается размер оплаты за юридическую помощь при отнесении ее на счет государства в случаях, предусмотренных законодательством.

1.2. При оказании правовой помощи иностранным юридическим и физическим лицам, а также в случаях выполнения поручений, не предусмотренных настоящей Инструкцией, размер оплаты устанавливается по соглашению сторон.

1.3. Соглашение о характере и объеме принятого адвокатом поручения, о размере оплаты юридической помощи и иных расходах, связанных с выполнением поручения, оформляется регистрационной карточкой, которая подписывается адвокатом и клиентом, обратившимся за помощью.

1.4. Плата за юридическую помощь (кроме валютных поступлений) вносится в кассу адвокатского бюро, адвокатской фирмы, юридической консультации коллегии адвокатов или на текущий счет юридической консультации коллегии адвокатов в отделении соответствующего банка.

Денежные поступления в иностранной валюте вносятся в соответствующий банк в порядке установленном законодательством.

1.5. Из суммы, поступившей за выполнение поручения, адвокату должен быть выплачен аванс, соответствующий объему фактически выполненной работы за определенный период.

1.6. В случае отказа от помощи адвоката или при невозможности выполнить поручение либо довести его до конца по причинам, не зависящим от адвоката, внесенная денежная сумма либо неотработанная ее часть возвращается или, с согласия клиента, переводится на счет другого адвоката, продолжающего выполнение поручения. Сумма, подлежащая удержанию, или доплата, определяется руководителем адвокатского бюро, адвокатской фирмы, юридической консультации коллегии адвокатов по согласованию с клиентом, обратившимся за помощью и адвокатом.

1.7. В случае недобросовестного выполнения профессиональных обязанностей Президиум коллегии адвокатов, руководитель адвокатской фирмы вправе удержать с адвоката полностью или частично гонорар, внесенный на расчетный счет соответствующего адвокатского формирования для возврата его клиенту, обратившемуся за помощью.

1.8. Ответственность за правильность исчисления размера оплаты по принятому поручению несут руководитель адвокатского бюро, адвокатской фирмы, юридической консультации коллегии адвокатов и адвокат.

1.9. Контроль за применением настоящей Инструкции осуществляет Президиум коллегии адвокатов, Совет адвокатской фирмы, а также соответствующее отделение Ассоциации адвокатов применительно к адвокатскому бюро.

II. Юридическая помощь, оказываемая физическим и юридическим лицам бесплатно

2.1. Юридическая помощь оказывается бесплатно в случаях, предусмотренных действующим законодательством об адвокатуре.

2.2. Председатель Президиума коллегии адвокатов, руководитель адвокатского бюро, адвокатской фирмы вправе полностью или частично освободить гражданина от оплаты и в других случаях с учётом конкретных обстоятельств.

2.3. При оказании юридической помощи в соответствии с пунктом 2.1. настоящей Инструкции, по желанию клиента, обратившегося за помощью, с ним может быть заключено соглашение с оплатой труда адвоката на общих основаниях.

III. Плата за консультации (устные советы) по правовым вопросам и за составление правовых документов.

3.1. При отсутствии соглашения оплата производится в следующих размерах (устанавливаемых в процентном отношении от минимальной заработной платы на период оказания правовой помощи):

- а) консультации (советы) – не менее 5%;**
- б) составление правовых документов – не менее 15%;**
- в) составление запросов, справок – не менее 5%;**
- г) составление жалоб по административным делам – не менее 30%;**
- д) вызов адвоката на дом – не менее 30%;**
- е) вызов адвоката в места лишения свободы – не менее 50%;**
- ж) составление проектов уставов, договоров и других сложных документов – по соглашению сторон.**

Оплата конкретной юридической помощи в случаях, предусмотренных подпунктами «д», «е» настоящего пункта, производится дополнительно.

IV. Плата за ведение уголовных дел на предварительном следствии и в судах первой инстанции.

4.1. При отсутствии соглашения между сторонами, плата за участие адвоката в расследовании и в судах первой инстанции устанавливается не менее 15 процентов от минимального размера заработной платы за каждый день.

4.2. За участие адвоката в распорядительном заседании суда плата взимается не менее 15 процентов от минимального размера заработной платы за каждый день.

4.3. За осуществление адвокатом защиты двух и более лиц взимается плата не менее 80 процентов с каждого от сумм, установленных пунктами 4.1. и 4.2. настоящей Инструкции.

4.4. За время перерывов в судебных заседаниях взимается не менее 50 процентов платы за день судебного заседания.

4.5. За подготовку к ведению дела в суде, за изучение адвокатом дела, протокола судебного заседания, а также за оказание юридической помощи осужденному или оправданному при ознакомлении их с протоколами взимается плата не менее 40 процентов от минимального размера заработной платы за каждый день.

V. Плата за ведение гражданских дел в суде первой инстанции и административных дел.

5.1. При отсутствии соглашения между сторонами плата за ведение гражданских дел в суде первой инстанции взимается в размере не менее 40 процентов от минимального размера заработной платы за каждый день.

5.2. За ведение административных дел, а также за представительство в государственных и иных организациях, а также за при внесудебном рассмотрении спора взимается плата не менее 40 процентов от минимального размера заработной платы за каждый день.

5.3. За представительство интересов нескольких лиц, а также за время перерывов в судебных заседаниях размер платы устанавливается применительно к пунктам 4.3 и 4.4. настоящей Инструкции.

За подготовку к ведению дела в суде, за изучение дела и протокола судебного заседания взимается плата не менее 40 процентов от минимального размера заработной платы за каждый день.

За доклад исковых материалов или представление объяснений по иску на личном приеме у судьи взимается плата не менее 30 процентов от минимального размера заработной платы.

VI. Плата за ведение уголовных, гражданских и административных дел в судах второй инстанции и в порядке надзора

6.1. При отсутствии соглашения сторон, за составление кассационной жалобы на приговор и решение, частичной жалобы

на определение суда, а также жалобы по административному делу, объяснений по протестам и жалобам адвокатом, не участвующем в суде первой инстанции, взимается плата не менее 40 процентов от минимального размера заработной платы за каждый день.

6.2. За ведение дела в отношении одного лица в суде второй инстанции адвокатом, взимается плата не менее 40 процентов от минимального размера заработной платы за каждый день.

6.3. За подготовку и изучение дела к ведению его в кассационной и надзорной инстанциях взимается плата не менее 40 процентов от минимального размера заработной платы за каждый день.

6.4. За составление жалобы на вступившие в законную силу приговор, решение, определение, постановление суда или объяснение по протесту, адвокатом взимается плата не менее 40 процентов от минимального размера заработной платы за каждый день.

За составление повторных жалоб взимается плата в размере не менее 50 процентов первоначально назначенной суммы за ведение дела в порядке надзора.

За доклад надзорной жалобы на личном приеме взимается не менее 30 процентов от минимального размера заработной платы.

За участие адвоката в заседании суда надзорной инстанции взимается плата в размере, установленном пунктами 4.1. , 5.1. , 5.2. настоящей Инструкции.

VII. Оплата юридической помощи, оказываемой юридическим лицам

7.1. Для оказания юридической помощи юридическим лицам адвокатские бюро, коллегии, фирмы и адвокаты заключают с ними соглашения (договора) с оплатой этой работы повременно или по разовым поручениям.

Размер оплаты устанавливается по соглашению сторон.

VIII. Оплата расходов, связанных с выездом адвоката

8.1. По делам, ведение которых связано с выездом, кроме основной оплаты, предусмотренной настоящей Инструкцией,

взимаются расходы на командировку адвоката по соглашению сторон (стоимость проезда любым видом транспорта, оплата гостиницы и иные расходы).

При отсутствии соглашения сторон размер командировочных расходов определяется руководителем адвокатского бюро, адвокатской фирмы, Президиума коллегии адвокатов.

Кроме того, в случаях, если основная плата за дни выезда окажется ниже среднего заработка, адвокату за счет клиента, обратившегося за помощью, возмещается разница до среднего заработка адвоката.

8.2. Настоящая Инструкция вводится в действие с сентября 1998 года.

УТВЕРЖДЕНО

**Министерством юстиции
Республики Узбекистан
19 августа 1998г.**

УТВЕРЖДЕНО

**Министерством финансов
Республики Узбекистан
19 августа 1998г.**

ПРАВИЛА

О порядке оплаты труда адвоката по оказанию юридической помощи подозреваемому, обвиняемому или подсудимому, отнесенной на счет государства

1. Расходы по оплате труда адвоката, связанные с оказанием юридической помощи подозреваемому, обвиняемому или подсудимому по назначению, а также в случае освобождения этой категории лиц от оплаты юридической помощи органом предварительного следствия, прокурором, судом, производятся из государственных средств и устанавливаются в соответствии со статьей 50 Уголовно-процессуального кодекса Республики Узбекистан, статьей 11 Закона Республики Узбекистан «Об адвокатуре», постановлением Кабинета Министров Республики Узбекистан от 16 июня 1997 года №297 «О порядке отнесения на счет государства расходов по оказанию адвокатом юридической помощи подозреваемому, обвиняемому или подсудимому», Инструкцией «Об оплате юридической помощи, оказываемой адвокатами физическим и юридическим лицам», утвержденной Министерством юстиции Республики Узбекистан совместно с Министерством финансов Республики Узбекистан, и настоящими Правилами.

2. Основанием для отнесения расходов, связанных с оказанием юридической помощи адвокатом подозреваемому, обвиняемому или подсудимому по назначению и при освобождении этой категории лиц от оплаты юридической помощи с отнесением этой оплаты на счет государства, является постановление лица, производящего дознание, следователя, прокурора, определение суда об освобождении от оплаты.

3. Размер выплачиваемых адвокатам сумм устанавливается в соответствии с Инструкцией об оплате оказываемой адво-

катами юридической помощи, утвержденной Министерством юстиции совместно с Министерством финансов Республики Узбекистан.

4. Оплата труда адвоката производится по предъявлении постановления, определения и справки с указанием суммы, исчисляемой руководителем адвокатского бюро, коллегии (юридической консультации), фирмы и заверенной лицом, вынесшим постановление, определение, по месту нахождения соответствующего органа, финансовыми органами районного, городского хокимията.

5. Финансовые органы районного, городского хокимията с получением указанных документов в течение 30 дней перечисляют в адвокатские бюро, коллегии, фирмы причитающуюся сумму.

6. При длительном участии адвоката в уголовном судопроизводстве справка для оплаты его труда составляется ежемесячно.

7. Руководитель адвокатского бюро, коллегии (юридической консультации) и фирмы, после произведенной выплаты адвокату за участие в уголовном деле по назначению, в недельный срок сообщает лицу, производящему дознание, следователю, прокурору о сумме, подлежащей возмещению государству, для приобщения к уголовному делу. При признании гражданина по приговору суда виновным и отсутствии оснований для освобождения от оплаты за юридическую помощь, возмещение расходов государству возлагается на осужденного.

8. Исполнение приговора по взысканию с осужденного расходов по оплате юридической помощи, произведенных государством, производится судебным исполнителем в порядке, установленном законодательством.

9. Контроль за соблюдением установленного порядка отнесения за счет государства расходов по оказанию адвокатами юридической помощи гражданам осуществляют финансовые органы.

10. Освобождению от оплаты юридической помощи подлежат нетрудо-способные и неплатежеспособные лица, а также малоимущие граждане, чьи совокупные доходы в перерасчете на каждого иждивенца не превышают минимальный размер заработной платы, установленный на данный период.

11. Расходы, связанные с оплатой за счет государства юридической помощи, оказываемой адвокатами подозреваемому, обвиняемому или подсудимому в соответствии с законодательством, производятся за счет местных бюджетов.

ПРОТОКОЛ

**об утверждении Положения «О порядке организации
обеспечения права на защиту задержанных,
подозреваемых и обвиняемых».**

21 августа 2003 года г. Ташкент

В проводимой на настоящем этапе реформе судебно-правовой системы особое внимание уделяется верховенству закона, соблюдению прав человека. В этой связи актуальным является организация взаимодействия различных ведомств в вопросе обеспечения законности и соблюдения прав человека, в частности, применение в этом аспекте совместных усилий Главного следственного управления МВД и Ассоциации адвокатов Узбекистана.

В целях обеспечения законности, соблюдения прав человека, а также в целях устранения препятствий, возникающих в практике применения норм закона в части обеспечения права на защиту задержанных, подозреваемых и обвиняемых в стадии доследственной проверки и предварительного следствия,

РЕШИЛИ:

Признать положительной тенденцией совершенствование контактов и взаимодействия подразделений ГСУ МВД и Ассоциации адвокатов Узбекистана в обеспечении права на защиту задержанных, подозреваемых и обвиняемых.

Утвердить совместное Положение «о порядке организации обеспечения права на защиту задержанных, подозреваемых и обвиняемых на стадии доследственной проверки и предварительного следствия».

Руководителям следственных подразделений МВД Республики Каракалпакстан, ГУВД города Ташкента, УВД областей и на Транспорте, управления по расследованию тяжких и особо тяжких преступлений ГСУ МВД Республики Узбекистан, терри-

ториальных отделений Ассоциации адвокатов и адвокатских формирований организовать изучение всеми работниками указанного Положения и обеспечить неукоснительное его исполнение.

Ежеквартально проводить встречи следователей и адвокатов по обсуждению имеющихся противоречий и недостатков, поиску практических путей их разрешения, обобщать поступившие от защитников в органы предварительного следствия ходатайства, жалобы и заявления, справки о чём предоставлять в ГСУ МВД и Ассоциацию Адвокатов Узбекистана.

Обеспечить согласованное закрепление адвокатских формирований за каждым подразделением ГСУ МВД РУз, включая следственные подразделения линейных органов внутренних дел УВД на Транспорте. Списки закрепления адвокатских формирований за следственными подразделениями ОВД в срок до 1 октября 2003 года предоставить в ГСУ МВД и Ассоциацию Адвокатов Узбекистан.

Обеспечить дежурство адвокатов в целях обеспечения возможности их привлечения для защиты задержанных, подозреваемых и обвиняемых лиц по «государственной защите», в том числе во внерабочее время.

Включить в программу дежурства адвокатов все адвокатские формирования (коллегия, фирма, бюро).

Руководителям территориальных следственных управлений и отделений Ассоциации адвокатов организовывать совместные проверки исполнения Положения на местах.

Установить, что указанное Положение вступает в силу с 1 октября 2003 года и с того же дня подлежит неукоснительному исполнению.

При необходимости указанным Положением могут пользоваться и дознаватели органов внутренних дел.

УТВЕРЖДЕНО
совместным протоколом ГСУ МВД
Республики Узбекистан и Ассоциации
Адвокатов Узбекистана
от 21 августа 2003 г.

ПРИЛОЖЕНИЕ
к совместному Протоколу
ГСУ МВД РУз и ААУ
от 21 августа 2003 года

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке обеспечения права на защиту
задержанных, подозреваемых и обвиняемых
на стадии доследственной проверки
и предварительного следствия

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок обеспечения права на защиту задержанных, подозреваемых и обвиняемых в ходе доследственной проверки и предварительного следствия со стороны работников органов внутренних дел (далее – следователи) и адвокатов Республики Узбекистан.

1.2. Обеспечение права на защиту задержанных, подозреваемых и обвиняемых в ходе доследственной проверки и предварительного следствия является одним из приоритетных направлений деятельности органов внутренних дел и адвокатов в сфере соблюдения прав человека.

1.3. Организация деятельности по обеспечению права на защиту преследуемых в уголовном порядке лиц осуществляется на основе соблюдения норм Конституции Республики Узбекистан, международных Конвенций и соглашений по правовым вопросам, уголовного и уголовно-процессуального законодательства, законов и других нормативно правовых актов, регулирующих деятельность адвокатуры, указов и распоряжений Президента Республики Узбекистан, постановлений Кабинета Министров Республики Узбекистан, постановлений Пленума Верхов-

ного Суда Республики Узбекистан, приказов и указаний Генерального прокурора, Министра внутренних дел Республики Узбекистан, нормативных актов Ассоциации Адвокатов Узбекистана, а также настоящего Положения.

1.4. Взаимоотношения между следователями и адвокатами в ходе выполнения ими своих профессиональных функций основываются на взаимном уважении чести и достоинства сторон и соблюдении этических правил.

1.5. В целях совершенствования и развития сотрудничества между следственными подразделениями и коллегиями адвокатов, юридическими

консультациями, адвокатскими фирмами и адвокатскими бюро (далее по тексту – «адвокатские формирования») не реже двух раз в год рекомендуется проводить рабочие встречи на уровне районных, областных и центральных органов, а также использовать и другие формы контактов.

2. Организация дежурств адвокатов

2.1. В целях своевременного обеспечения права на защиту задержанного, подозреваемого и обвиняемого в ходе следственной проверки и предварительного следствия, каждое адвокатское формирование на местах закрепляется за конкретным следственным подразделением органов внутренних дел.

2.2. Вопросы закрепления адвокатских формирований за следственным подразделением органов внутренних дел, включая областные подразделения и следственные подразделения линейных органов внутренних дел УВД на Транспорте, решаются руководителями следственных подразделений МВД-УВД и территориальных отделений Ассоциации Адвокатов Узбекистана.

2.3. Запрещается привлечение защитника для участия в уголовном деле из адвокатского формирования, не закрепленного за данным следственным подразделением, за исключением случаев самостоятельного избрания адвоката задержанным, подозреваемым и обвиняемым, их законными представителями, а также другими лицами со стороны подзащитного.

2.4. В каждом адвокатском формировании организуется дежурство адвокатов, в том числе, в выходные и праздничные дни. Организация такого дежурства должна обеспечить незамедли-

тельное участие адвокатов по защите прав и законных интересов задержанных лиц, в том числе и в нерабочее время.

2.5. Дежурным адвокатам выдаются бланки ордеров адвокатского формирования для участия в уголовном деле, за использование которых адвокаты ежемесячно отчитываются перед руководителем соответствующего адвокатского формирования.

2.6. График дежурства адвокатов составляется руководителями адвокатских формирований, количество дежурных адвокатов и резерва определяется с учетом объема работы в закрепленных следственных подразделениях и согласовывается с руководством соответствующих следственных подразделений.

2.7. График дежурства адвокатов с указанием номеров контактных телефонов дежурных адвокатов и резерва ежемесячно представляется руководителям следственных подразделений. При изменении графика дежурства или замене отдельных дежурных адвокатов своевременно сообщается руководителям следственных подразделений органов внутренних дел.

2.8. Контроль за обеспечением дежурства и своевременной явкой адвокатов по вызову следователей в закрепленные следственные подразделения возлагается на руководителей адвокатских формирований.

2.9. Дежурные адвокаты по первому вызову, в том числе сделанному по телефону, обязаны незамедлительно явиться с ордером к следователю, осуществляющему доследственную проверку или предварительное следствие для обеспечения защиты прав задержанного, подозреваемого и обвиняемого.

3. Порядок приглашения и участия адвокатов в уголовном деле

3.1. В момент фактического задержания лица или объявления постановления о признании лица подозреваемым либо о привлечении лица в качестве обвиняемого, следователь, помимо разъяснения данному лицу прав и обязанностей подозреваемого, обвиняемого, предусмотренных статьями 46, 48 УПК Республики Узбекистан, разъясняет ему порядок осуществления защиты его прав и законных интересов, предусмотренный статьями 49, 53 УПК Республики Узбекистан, о чем делается

запись в постановлении или в соответствующем протоколе, которые удостоверяются подписью задержанного, подозреваемого, обвиняемого, а в случае их отказа – подписью следователя.

3.2. Одновременно следователь предоставляет возможность задержанному, подозреваемому, обвиняемому, их законным представителям, а также другим лицам по их письменной просьбе и с согласия подозреваемого, обвиняемого пригласить защитника.

3.3. Следователю запрещается оказывать давление на задержанных, подозреваемых, обвиняемых и других лиц в свободном выборе адвоката для участия в деле.

Право выбора адвоката принадлежит задержанному, подозреваемому, обвиняемому. Защитник «по соглашению» всегда имеет преимущественное право на оказание задержанному, подозреваемому, обвиняемому юридической помощи по сравнению с защитником «по назначению».

Защитник, избранный подозреваемым, обвиняемым вправе вступить в дело в любое время.

3.4. По письменной просьбе задержанного, подозреваемого, обвиняемого участие защитника в деле обеспечивает следователь. Заявленное задержанным, подозреваемым, обвиняемым требование о вызове конкретного защитника подлежит обязательному удовлетворению.

3.5. В случаях, когда вступление в дело избранного защитника невозможно в течение двадцати четырех часов, следователь должен предложить задержанному, подозреваемому, обвиняемому либо их родственникам пригласить другого защитника, о чем составляется с их участием соответствующий протокол или следователь сам обращается мотивированным письмом, а при срочной необходимости по телефону к руководителю закрепленного адвокатского формирования с предложением назначить защитника или обращается непосредственно к дежурному адвокату.

Копия письма или телефонограммы приобщается к материалам уголовного дела.

3.6. Руководитель адвокатского формирования по требованию следователя обязан назначить защитника из числа дежурных для участия в предварительном следствии, с оформ-

лением соответствующего ордера на защиту. В случаях обращения следователя непосредственно к дежурному адвокату, он обязан явиться в следственное подразделение для участия в деле.

3.7. Место и время явки адвоката для осуществления защиты заранее согласовывается между адвокатом и вызвавшим его работником. В случае невозможности прибыть и встретиться в условленное время, стороны обязаны заранее уведомить об этом друг друга.

3.8. Основанием для участия защитника в уголовном деле является ордер, выданный адвокату адвокатским формированием. При предъявлении ордера следователь немедленно заполняет корешок ордера, являющийся письменным подтверждением о допуске адвоката к участию в деле.

Иным лицам, не являющимся адвокатами, но допущенным в качестве защитников по постановлению следователя, немедленно вручается под роспись копия данного постановления, также являющаяся письменным подтверждением о допуске защитника к участию в деле.

Следователи, в производстве которых находится уголовное дело, в установленном законом порядке представляют возможность и обеспечивают необходимые условия защитнику для его встречи наедине с задержанным подозреваемым, а также свидание наедине с содержащимся под стражей обвиняемым без ограничения числа и продолжительности свиданий.

3.9. В целях обеспечения права защитника участвовать в следственных действиях, проводимых с его подзащитным, следователь обязан заранее сообщить защитнику о времени и месте проведения этих следственных действий. Копии соответствующих письменных уведомлений, телеграмм, телефонограмм приобщаются к материалам уголовного дела.

При производстве обыска следователь обязан допустить к участию в его проведении защитника, при условии, что это не повлечет временную задержку начала и процесса его проведения.

3.10. Следователь обязан по ходатайству защитника ознакомить его с документами процессуальных действий, проведенных с участием его подзащитного.

4. Обеспечение защиты за счет государства и порядок оформления отказа от защитника

4.1. При отсутствии возможности у задержанного, подозреваемого, обвиняемого, их законных представителей или других лиц пригласить защитника путем заключения соглашения с адвокатом, следователь принимает меры к обеспечению защиты за счет государства и приглашает дежурного адвоката в порядке, предусмотренном пунктом 3.5. настоящего Положения.

4.2. Для обеспечения защиты за счет государства следователь выносит соответствующее мотивированное постановление об освобождении задержанного, подозреваемого, обвиняемого полностью или частично от оплаты юридической помощи, которое направляет руководителю адвокатского формирования либо вручает адвокату нарочно.

4.3. В случаях, когда участие защитника является обязательным, (статья 51 УПК Республики Узбекистан) и он не приглашен задержанным, подозреваемым, обвиняемым или по их просьбе либо с их согласия другими лицами, следователь обращается за выделением защитника в закрепленное адвокатское формирование.

4.4. Отказ от защитника допускается в любой момент производства по делу и только по инициативе задержанного, подозреваемого, обвиняемого, подавшего следователю соответствующее письменное заявление. При этом, следователь представляет указанным лицам реальную возможность участия защитника в деле, которая обеспечивается путем приглашения адвоката для беседы с ними по поводу возможности получения юридической помощи с его стороны. Если задержанный, подозреваемый или обвиняемый продолжает отказываться от защитника, адвокат подтверждает добровольный отказ от защиты, о чем составляется протокол, подписываемый задержанным, подозреваемым или обвиняемым, а также адвокатом и следователем. В таких случаях ордер адвоката также подшивается к материалам уголовного дела.

4.5. Отказ от защитника не лишает задержанного, подозреваемого, обвиняемого права в дальнейшем ходатайствовать о допуске защитника к участию в деле. Такое ходатайство во всех случаях подлежит удовлетворению.

5. Порядок обжалования фактов нарушения права на защиту подозреваемых, обвиняемых

5.1. При выявлении фактов нарушения со стороны следователей права на защиту задержанных, подозреваемых, обвиняемых в ходе доследственной проверки или предварительного следствия, адвокаты вправе обращаться непосредственно к руководителям органов внутренних дел с письменной информацией об этом и с ходатайством об устранении допущенных нарушений.

5.2. Для беспрепятственного обеспечения адвокатами права на защиту подозреваемых, обвиняемых, в адвокатское формирование, территориальное отделение Ассоциации адвокатов и в Ассоциацию Адвокатов Узбекистана представляется список номеров телефонов руководителей закрепленных и вышестоящих органов предварительного следствия.

5.3. Обращения адвокатов о фактах нарушений следователями права задержанного, подозреваемого, обвиняемого на защиту и их ходатайства об устранении этих нарушений подлежат обязательному рассмотрению руководителем органа предварительного следствия в течение 3-х суток. О результатах рассмотрения адвокат уведомляется письменно.

В случае вынесения постановления об отклонении заявленного адвокатом ходатайства, оно должно быть мотивированным по всем пунктам доводов защиты.

5.4. При нарушении сроков рассмотрения обращений и ходатайств об устранении фактов нарушения прав задержанного, подозреваемого, обвиняемого на защиту и несогласия с результатами рассмотрения этих ходатайств адвокаты вправе обратиться непосредственно к руководителям вышестоящих органов предварительного следствия, включая руководителей МВД, которые должны брать такие факты на особый контроль и такие обращения должны стать предметом тщательной проверки.

5.5. Руководители адвокатских формирований, территориальные отделения Ассоциации адвокатов и Ассоциация Адвокатов Узбекистана ежеквартально обобщают факты нарушений законности, прав и законных интересов участников процесса, со стороны работников органов внутренних дел в ходе доследственных проверок и предварительного следствия и направляют обоб-

щенные справки руководству следственных подразделений МВД Республики Каракалпакстан, ГУВД г.Ташкента, УВД областей и на Транспорте, а также МВД Республики Узбекистан для принятия мер по их устранению.

5.6. В каждом органе дознания и предварительного следствия ведется учет обращений адвокатов по поводу нарушений прав подозреваемых, обвиняемых на защиту, а также систематически анализируется состояние их рассмотрения.

5.7. По фактам нарушения законности, недобросовестного исполнения профессиональных обязанностей и нарушения правил профессиональной этики адвокатами, руководители органов предварительного следствия вносят представления на имя руководителей адвокатских формирований, территориальных отделений Ассоциации Адвокатов и в Ассоциацию адвокатов Узбекистана, которые в свою очередь обеспечивают их своевременное рассмотрение и принятие мер.

УТВЕРЖДЕНА
Постановлением от 29. 02.2004 г.
МФ № 41, МЮ № 66-мх и ГНК № 2004-29
зарегистрированным МЮ 22. 03.2004 г. № 1330

ИНСТРУКЦИЯ

**о порядке исчисления и уплаты налогов и
других обязательных платежей в бюджет
адвокатскими бюро, коллегиями адвокатов,
адвокатскими фирмами и адвокатами***

*(Собрание законодательства Республики Узбекистан,
2004 г., № 12, ст1.148).*

Настоящая Инструкция разработана в соответствии с Налоговым кодексом Республики Узбекистан, статьей 7 Закона Республики Узбекистан “О государственной налоговой службе”, законами Республики Узбекистан “Об адвокатуре”, “О гарантиях адвокатской деятельности и социальной защиты адвокатов”, “О негосударственных некоммерческих организациях” и определяет порядок исчисления и уплаты адвокатскими бюро, коллегиями адвокатов, адвокатскими фирмами и адвокатами налогов и других обязательных платежей в бюджет.

I. Общие положения

1. В соответствии со статьей 11 Закона Республики Узбекистан “О гарантиях адвокатской деятельности и социальной защиты адвокатов” адвокатура является некоммерческой организацией и осуществляет свою деятельность за счет собственных средств. Она является самоуправляемой организацией, созданной на добровольной основе адвокатами, получившими лицензию на право занятия адвокатской деятельностью, для защиты прав и законных интересов физических и юридических лиц.

* Вступил в силу с 1 апреля 2004 года.

2. Организационными формированиями адвокатуры считаются коллегия адвокатов, адвокатская фирма и адвокатское бюро (далее – адвокатские формирования).

Физическое лицо, получившее в установленном порядке лицензию на право занятия адвокатской деятельностью, вправе осуществлять ее индивидуально, открывая свое адвокатское бюро, либо на добровольной основе образовывать с другими адвокатами (партнерами) коллегии и фирмы, а также входить в качестве члена (учредителя) в адвокатские фирмы и коллегии адвокатов.

Согласно статье 4 Закона Республики Узбекистан “Об адвокатуре” адвокатские бюро, коллегии и фирмы приобретают статус юридического лица со дня регистрации и содержатся за счет денежных средств (доходов), поступающих от граждан и юридических лиц за оказание им юридической помощи.

3. В соответствии со статьей 29 Закона Республики Узбекистан “О негосударственных некоммерческих организациях” источниками формирования имущества негосударственных некоммерческих организаций могут быть:

вступительные и членские взносы, если они предусмотрены уставом;

единовременные и регулярные поступления от учредителей, участников (членов);

добровольные имущественные взносы и пожертвования;

доходы (прибыль), полученные от предпринимательской деятельности, используемые только для выполнения уставных целей;

другие поступления, не запрещенные законодательными актами.

При этом основным источником финансирования адвокатских формирований являются регулярные поступления от их учредителей (членов), то есть адвокатов, в виде части получаемых ими доходов за оказанную физическим и юридическим лицам юридическую помощь. Размер отчислений на содержание адвокатского формирования от средств, поступающих за оказанную юридическую помощь, определяется его учредительным документом (Уставом) или другим решением учредителей (членов) адвокатского формирования.

4. Расходы на содержание адвокатского формирования включают в себя административные и хозяйственные расходы, а также другие расходы на его содержание.

5. В состав расходов на содержание адвокатского формирования включаются расходы:

а) на содержание административного и хозяйственного (технического) персонала, в том числе на оплату их труда, включая компенсационные и гарантируемые выплаты;

б) на оплату коммунальных услуг, а также телефонных, телекоммуникационных и информационных услуг;

в) на приобретение инвентаря, материалов, канцелярских, офисных и других принадлежностей;

г) на содержание, аренду транспортных средств, техники, на оплату прочих услуг, на бензин и прочие ГСМ;

д) на обучение адвокатов (работников адвокатуры), на подписку на газеты, журналы и другие периодические издания, прочие текущие расходы;

е) на текущий ремонт;

ж) на приобретение техники и оборудования, оргтехники, компьютеров и прочих основных средств;

з) на строительство и капитальный ремонт;

и) другие расходы на содержание адвокатского формирования.

В состав расходов на содержание адвокатского формирования в соответствии со статьей 12 Закона Республики Узбекистан “Об адвокатуре” также включаются расходы по образованию фонда социальной защиты адвокатов, средства которого используются на социальные нужды адвокатов. Средства фонда социальной защиты адвокатуры используются на:

а) выплату пособий, компенсационных и гарантийных выплат адвокатам адвокатского формирования, оплату их отпусков. При этом адвокатские формирования вправе аккумулировать средства (например, в размере, определяемом исходя из начисленной заработной платы) для оплаты отпусков;

б) различные виды денежных пособий, выдаваемых в качестве материальной помощи;

- в) оплату путевок на санаторно-курортное лечение, в дома отдыха, оплату стационарного и амбулаторного лечения;
- г) доплату на питание, выдачу проездных билетов или возмещение их стоимости;
- д) уплату взносов по страхованию жизни и здоровья адвокатов;
- е) оплату туристических путевок, абонементов в спортивные секции и аналогичные расходы;
- ж) внесение членского взноса в Ассоциацию адвокатов Узбекистана в счет адвоката;
- з) оплата других социальных нужд адвокатов.

II. Налог на прибыль и единый налог

6. В соответствии со статьей 31 Налогового кодекса Республики Узбекистан некоммерческие юридические лица освобождаются от уплаты налога на прибыль, кроме доходов (прибыли), полученных ими от предпринимательской деятельности.

В соответствии с пунктом 1 Порядка применения упрощенной системы налогообложения для микрофирм и малых предприятий, утвержденного постановлением Кабинета Министров Республики Узбекистан от 15 апреля 1998 года № 159, упрощенный порядок налогообложения применяется для микрофирм и малых предприятий, осуществляющих предпринимательскую деятельность.

7. Адвокатские формирования как негосударственные некоммерческие организации освобождаются от уплаты налога на прибыль, а также не являются плательщиками единого налога.

8. В соответствии со статьей 11 Закона Республики Узбекистан “Об адвокатуре” труд адвокатов оплачивается из средств, поступивших в адвокатское бюро, коллегии и фирмы от физических и юридических лиц за оказанную им юридическую помощь. При этом оплата юридической помощи осуществляется на основании свободно заключаемого соглашения (договора) между адвокатом и клиентом.

Средства, поступающие для оплаты оказанной адвокатом юридической помощи, не рассматриваются как доход адвокатских формирований.

Часть средств, направляемая (удерживаемая) на содержание адвокатского формирования, не является доходом от предпринимательской деятельности. Данные средства рассматриваются как регулярные отчисления на содержание адвокатского формирования в соответствии с пунктами 3 и 4 настоящей Инструкции.

9. В случае занятия адвокатскими формированиями предпринимательской деятельностью, то есть иной деятельностью помимо адвокатской (не связанной с оказанием адвокатами юридической помощи), то доходы (прибыль), полученные от этой деятельности, подлежат обложению налогом на прибыль или единым налогом в установленном порядке.

III. Налог на доходы физических лиц

10. Плательщиками налога на доходы физических лиц являются физические лица – адвокаты, имеющие налогооблагаемый доход в финансовом году.

11. Удержание суммы налога на доходы физических лиц от доходов, получаемых в виде оплаты труда адвоката, и перечисление ее в бюджет производится адвокатскими формированиями.

12. Основой для определения доходов, получаемых адвокатом в виде оплаты труда, является фонд оплаты труда адвокатов.

Фонд оплаты труда адвокатов, в целях исчисления налога на доходы физических лиц, определяется за вычетом взносов на социальное страхование, отчисляемых по утвержденной ставке, по следующей формуле:

$$\Phi = (Y \times 100) / (100 + C), \text{ где}$$

Φ – фонд оплаты труда адвокатов;

Y – разница между суммой, полученной за оказание адвокатом юридической помощи (гонораром адвоката) и средств, перечисляемых на содержание адвокатского формирования в соответствии с пунктами 3 и 4 настоящей Инструкции;

С – ставка взноса на социальное страхование от фонда оплаты труда в процентах.

Например, гонорар адвоката за оказанную им юридическую помощь составил 100 000 сумов. При этом согласно соответствующему решению учредителей (членов) адвокатского формирования на содержание адвокатского формирования от адвоката в качестве регулярного поступления удерживается 30 000 сумов. Согласно постановлению Кабинета Министров Республики Узбекистан от 25 декабря 2003 года № 567 адвокатские формирования уплачивают взносы на социальное страхование в размере 25 процентов от фонда оплаты труда. В данном случае фонд оплаты труда определяется следующим образом:

$$(100\ 000 - 30\ 000) \times 100 / (100 + 25) = (70\ 000 \times 100) / 125 = 56\ 000 \text{ сумов.}$$

Примерная схема определения фонда оплаты труда и доходов, получаемых в виде оплаты труда, приводится в приложении к настоящей Инструкции.

13. При исчислении налога на доходы в состав доходов, получаемых адвокатом в виде оплаты труда, помимо фонда оплаты труда, определяемого в соответствии с пунктом 12 настоящей Инструкции, также включаются доходы, предусмотренные частью второй статьи 49 Налогового кодекса Республики Узбекистан.

14. Ответственность за удержание и перечисление налога на доходы физических лиц в бюджет несут адвокатские формирования. При неудержании суммы налога они обязаны внести в бюджет сумму неудержанного налога и связанные с ним штрафы и пени.

15. При удержании налога на доходы физических лиц адвокатские формирования удержанную сумму налога перечисляют в бюджет в течение пяти дней после окончания месяца, в котором произведена выплата.

16. Адвокатские формирования обязаны:

при выплате заработной платы выдавать адвокату по его требованию справку о сумме и виде его дохода, а также сумме удержанного налога (если налог был удержан);

в течение тридцати дней после окончания финансового года представлять в налоговые органы справку о полученных доходах не по основному месту работы, в которой отражаются регистрационный номер физического лица, фамилия, имя, отчество, адрес постоянного места жительства, общая сумма дохода и общая сумма удержанного налога за отчетный год в форме, установленной законодательством;

ежеквартально, до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представлять в налоговые органы сведения о суммах начисленных и фактических выплат работающим по найму в виде оплаты труда и других доходов, а также суммах налога на эти доходы по форме, установленной законодательством.

IV. Налог на добавленную стоимость и акцизный налог, таможенные платежи

17. В соответствии со статьей 66 Налогового кодекса Республики Узбекистан плательщиками налога на добавленную стоимость являются юридические лица, ведущие предпринимательскую деятельность.

Адвокатские формирования не являются плательщиками налога на добавленную стоимость, кроме случаев, предусмотренных пунктом 18 и часть второй пункта 19 настоящей Инструкции.

18. В случае занятия адвокатскими формированиями предпринимательской деятельностью, то есть иной деятельностью помимо адвокатской (не связанной с оказанием адвокатами юридической помощи), обороты по реализации товаров (работ, услуг) в рамках этой деятельности подлежат налогообложению в установленном порядке.

19. Адвокатские формирования при импорте товаров в установленном порядке уплачивают таможенные платежи (в том числе налог на добавленную стоимость и акцизный налог), за исключением случаев, предусмотренных законодательством.

V. Исчисление и уплата в бюджет других налогов

20. В соответствии со статьей 110 Налогового кодекса Республики Узбекистан плательщиками экологического налога являются юридические лица, производящие товары, выполняющие работы, оказывающие услуги.

Учитывая, что юридическая помощь оказывается адвокатом (физическим лицом) в соответствии с договором между адвокатом и клиентом, она не подлежит обложению экологическим налогом.

В случае производства товаров, выполнения работ и оказания услуг непосредственно адвокатским формированием, то от данной деятельности экологический налог уплачивается в общеустановленном порядке.

21. В соответствии со статьями 92, 102 и 119 Налогового кодекса Республики Узбекистан адвокатские формирования как негосударственные некоммерческие организации освобождаются от уплаты налога на имущество, земельного налога и налога за пользование водными ресурсами.

В случае занятия адвокатскими формированиями предпринимательской деятельностью, то есть иной деятельностью помимо адвокатской (не связанной с оказанием адвокатами юридической помощи), то имущество, земельные участки и водные ресурсы, используемые для данной деятельности, подлежат обложению, соответственно, налогом на имущество, земельным налогом и налогом за пользование водными ресурсами в общеустановленном порядке.

22. В соответствии с пунктом 1 Инструкции о порядке исчисления и уплаты в бюджет налога на благоустройство и развитие социальной инфраструктуры (рег. № 1100 от 15 февраля 2002 г., Бюллетень нормативных актов, 2002 г., № 3) плательщиками налога на благоустройство и развитие социальной инфраструктуры являются юридические лица, осуществляющие предпринимательскую деятельность.

Адвокатские формирования не являются плательщиками налога на благоустройство и развитие социальной инфраструктуры.

В случае занятия адвокатскими формированиями предпринимательской деятельностью, то есть иной деятельностью помимо адвокатской (не связанной с оказанием адвокатами юридической помощи), чистая прибыль от этой деятельности подлежит обложению налогом на благоустройство и развитие социальной инфраструктуры в общеустановленном порядке.

VI. Обязательные отчисления и взносы во внебюджетный Пенсионный фонд Республики Узбекистан, а также в Республиканский дорожный фонд при Министерстве финансов Республики Узбекистан

23. В связи с тем, что юридическая помощь оказывается адвокатом (физическим лицом) по договору между адвокатом и клиентом, от объема юридической помощи, оказываемой адвокатами адвокатского формирования, не начисляются обязательные отчисления во внебюджетный Пенсионный фонд, а также в Республиканский дорожный фонд при Министерстве финансов Республики Узбекистан.

В случае производства товаров, выполнения работ и оказания услуг непосредственно адвокатским формированием во внебюджетный Пенсионный и Республиканский дорожный фонды от данного объема реализации начисляются обязательные отчисления в общеустановленном порядке.

24. В соответствии с пунктом 29 Положения о порядке формирования доходов и расходования средств Республиканского дорожного фонда при Министерстве финансов Республики Узбекистан, утвержденного постановлением Кабинета Министров Республики Узбекистан от 21 августа 2003 года № 361, негосударственные некоммерческие организации освобождены от уплаты обязательных отчислений в Республиканский дорожный фонд при Министерстве финансов Республики Узбекистан по доходам и поступлениям, полученным не от коммерческой и хозяйственной деятельности.

Гонорары адвоката за оказанную им юридическую помощь, вступительные и членские взносы, предусмотренные уставом, добровольные имущественные взносы и пожертвования, едино-

временные и регулярные поступления от адвокатов не являются доходами или поступлениями от коммерческой или хозяйственной деятельности адвокатского формирования.

25. Адвокатские формирования взамен единого социального платежа уплачивают взносы на обязательное социальное страхование в размере 25 процентов от фонда оплаты труда.

26. Отчисления от фонда оплаты труда и обязательные страховые взносы граждан начисляются на все виды заработка (в том числе выплачиваемые из средств фонда социальной защиты адвокатов), за исключением выплат, установленных законодательством, без учета удержаний налогов.

При этом сумма обязательных отчислений от фонда оплаты труда адвокатов исчисляется по следующей формуле:

$$CF = ((Y + V) \times C) / (100 + C), \text{ где}$$

CF – сумма взноса на социальное страхование, отчисляемого от фонда оплаты труда адвокатов;

Y – разница между суммой, полученной за оказание адвокатом юридической помощи (гонораром адвоката), и средств, перечисляемых на содержание адвокатского формирования в соответствии с пунктами 3 и 4 настоящей Инструкции;

V – выплаты из средств фонда социальной защиты адвокатуры, на которые начисляются страховые взносы. При этом выплаты, на которые не начисляются страховые взносы, не учитываются при исчислении и уплаты адвокатскими формированиями взносов на социальное страхование.

C – ставка взноса на социальное страхование от фонда оплаты труда в процентах.

Например, гонорар адвоката за оказанную им юридическую помощь составил 100 000 сумов. При этом согласно соответствующему решению учредителей (членов) адвокатского формирования на содержание адвокатского формирования от адвоката в качестве регулярного поступления удерживается 30 000 сумов.

Вместе с этим адвокатским формированием из средств фонда социальной защиты адвокатуры ежемесячно в счет адвоката оплачивается членский взнос в размере 2 000 сумов, а также

выдана материальная помощь в сумме 3 000 сумов. При этом согласно Перечню видов заработной платы и других выплат, на которые не начисляются страховые взносы и которые не учитываются при исчислении пенсии, утвержденному постановлением Кабинета Министров Республики Узбекистан от 11 мая 1994 года № 249, по материальной помощи не начисляется взнос на социальное страхование. Учитывая, что членский взнос периодически выплачивается в счет адвоката, он является заработком адвоката, и по нему начисляется страховой взнос (при этом членский взнос учитывается при исчислении пенсии).

Согласно постановлению Кабинета Министров Республики Узбекистан от 25 декабря 2003 года № 567 адвокатские формирования уплачивают взносы на социальное страхование в размере 25 процентов от фонда оплаты труда.

В данном случае сумма взноса на социальное страхование, отчисляемого от фонда оплаты труда адвокатов, определяется следующим образом:

$$((100\ 000 - 30\ 000) + 2\ 000) \times 25 / (100 + 25) = (72\ 000 \times 25) / 125 = 14\ 400 \text{ сумов.}$$

Сумма обязательного страхового взноса граждан от заработной платы определяется следующим образом:

$$CF1 = ((Y - CF) + V) \times C1 / 100, \text{ где}$$

CF1 – сумма обязательного страхового взноса граждан от заработной платы;

C1 – ставка обязательного страхового взноса граждан от заработной платы в процентах.

В вышеуказанном примере сумма обязательного страхового взноса граждан по ставке 2,5 процента определяется следующим образом:

$$((70\ 000 - 14\ 400) + 2\ 000) \times 2,5 / 100 = 57\ 600 \times 2,5 / 100 = 1\ 440 \text{ сумов.}$$

VII. Контроль за соблюдением требований настоящей инструкции, ответственность адвокатских формирований

27. Контроль за правильностью исчисления и уплаты налогов и обязательных платежей в бюджет в соответствии с настоя-

шей Инструкцией осуществляется органами государственной налоговой службы в установленном порядке.

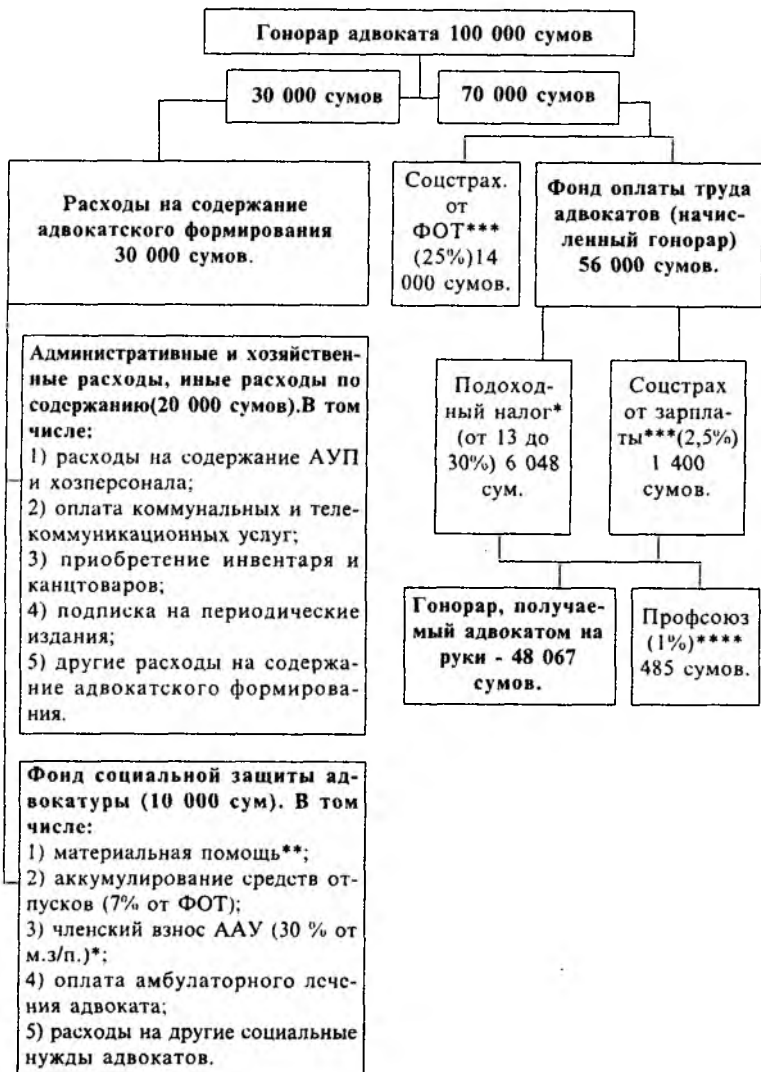
28. Министерство юстиции Республики Каракалпакстан, управления юстиции областей и города Ташкента в качестве регистрирующих органов осуществляют контроль за соблюдением адвокатскими формированиями своих учредительных договоров и уставов.

За несоблюдение требований настоящей Инструкции адвокатские формирования несут ответственность в порядке, установленном законодательством.

VIII. Заключительные положения

29. Настоящая Инструкция согласована с Министерством труда и социальной защиты населения Республики Узбекистан и Ассоциацией адвокатов Узбекистана.

ПРИМЕРНАЯ СХЕМА
исчисления фонда оплаты труда адвокатов



Примечание:

Данная схема является примерной для определения фонда оплаты труда адвокатов. Фонд оплаты труда и заработная плата административного и хозяйственного (технического) персонала, а также социальные взносы по ним определяются отдельно в установленном законодательством порядке из средств на содержание адвокатского формирования.

**) Налог на доходы физических лиц удерживается от доходов в виде оплаты труда (заработной платы). При этом в соответствии со статьей 49 Налогового кодекса в доходы в виде оплаты труда включается членский взнос, уплачиваемый адвокатским формированием в счет адвоката, а также стоимость амбулаторного лечения адвоката.*

****) Материальная помощь, оказываемая в течение года в сумме, не превышающей двенадцатикратного размера минимальной заработной платы, не включается в налогооблагаемую базу согласно статье 58 Налогового кодекса.*

*****) Отчисления от фонда оплаты труда (25%), а также обязательные страховые взносы адвокатов (2,5%) начисляются на все виды заработка (в том числе выплачиваемые из средств фонда социальной защиты адвокатов), за исключением выплат, установленных законодательством.*

******) Взносы в профсоюз удерживаются (от заработной платы после удержания налога на доходы и обязательного страхового взноса) в случае, если в адвокатском формировании предусмотрено подобное удержание с согласия адвоката, являющегося членом соответствующего профсоюза.*

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке принятия в члены Ассоциации
Адвокатов Узбекистана, оплаты, перечисления
членских взносов и предоставления льгот
при оплате членских взносов**

I. Общие положения

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом Республики Узбекистан «Об адвокатуре», Инструкции «О порядке исчисления и уплаты налогов и других обязательных платежей в бюджет адвокатскими бюро, коллегиями адвокатов, адвокатскими фирмами и адвокатами», утвержденной Постановлением Министерства финансов, Министерства юстиции и Государственного налогового комитета Республики Узбекистан № 41, 66-МХ и 29 от 29 февраля 2004 г., другими нормативными актами, регулирующими данную сферу. Настоящее Положение устанавливает порядок принятия адвокатов в члены Ассоциации Адвокатов Узбекистана, оформления членства, оплаты членами членских взносов, перечисления членских взносов в Ассоциацию и предоставления отдельным категориям членов льгот при оплате членских взносов.

2. Требования Положения применяются в отношении членов Ассоциации Адвокатов Узбекистана.

**II. Членство в Ассоциации Адвокатов Узбекистана,
порядок принятия в члены и выплата членских взносов**

3. В соответствии с Уставом ААУ, членами Ассоциации считаются лица, имеющие статус адвоката в соответствии с законодательством Республики Узбекистан, признающие Устав Ассоциации и «Правила профессиональной этики адвокатов», соблюдающие их, выплачивающие членские взносы в установленном порядке.

4. Членство в ААУ осуществляется через ее территориальные отделения.

5. Индивидуальное принятие в члены Ассоциации происходит на основании письменного заявления адвоката, коллективное принятие осуществляется по решению коллектива.

6. Адвокат, желающий стать членом Ассоциации, обращается непосредственно к председателю территориального отделения ААУ с заявлением по установленной форме с просьбой принять его в члены Ассоциации.

При коллективном принятии в члены Ассоциации руководитель адвокатского формирования (адвокатской коллегии, фирмы, адвокатского бюро) обращается в территориальное отделение ААУ с письмом и просьбой о принятии адвокатов коллектива в члены ААУ. Вместе с письмом в территориальное отделение представляются решение общего собрания, проведенного по вопросу вступления адвокатов коллектива в члены Ассоциации, и полные сведения об адвокатах, желающих вступить в члены Ассоциации.

7. В территориальном отделении ведется книга учета поступивших заявлений о принятии в члены Ассоциации, в которой должны быть отражены имя, фамилия, год рождения, место работы, номер лицензии, место жительства адвоката, подавшего заявление, дата подачи заявления, номер документа, являющегося основанием для принятия в члены, а также необходимые сведения о выходе из членов.

8. После регистрации заявления, поданного о принятии в члены, руководитель территориального отделения устанавливает дату рассмотрения заявления на президиуме отделения и сообщает об этом заявителю в письменном или устном виде.

9. При обсуждении вопроса о принятии в члены на президиуме территориального отделения на его заседание приглашаются адвокат, подавший заявление, если заявление подано в коллективном порядке, руководитель данного адвокатского формирования, а также все адвокаты коллектива, выразившие желание участвовать на заседании президиума.

10. Принимаемые в члены Ассоциации знакомятся с ее Уставом, размером членских взносов, порядком их выплаты, а также с иными сведениями о деятельности Ассоциации.

11. Решение президиума о принятии в члены Ассоциации принимается при участии 2/3 членов президиума простым большинством их голосов.

12. Решение президиума территориального отделения о принятии в члены, а также свидетельство, подтверждающее членство в Ассоциации, должны выдаваться лицу, вступившему в члены, в течение трех дней.

13. Члены Ассоциации должны выплачивать членские взносы в установленных порядке и размере.

14. Размер членских взносов устанавливается Правлением ААУ.

15. Порядок перечисления членских взносов в ААУ указан в приложении № 1 Инструкции, утвержденной решениями Министерства финансов, Министерства юстиции и Государственного налогового комитета Республики Узбекистан, в соответствии с которым членские взносы в ААУ выделяются за счет фонда социальной защиты адвокатов, создаваемого в адвокатских структурах, и перечисляются на расчетный счет территориального отделения.

16. Адвокатские структуры до 30 числа каждого месяца перечисляют на расчетный счет территориального отделения членские взносы, которые должны выплачивать действующие в них члены Ассоциации. В необходимых случаях адвокатские формирования могут заранее перечислять сумму членских взносов за три, шесть месяцев или один год. Адвокатские формирования также могут перечислять членские взносы в размере, больше установленного. В данном случае они самостоятельно устанавливают размер дополнительно выплачиваемых членских взносов.

17. Все поступившие членские взносы аккумулируются в территориальном отделении и средства, перечисляемые в ААУ, не позднее пятого числа каждого месяца перечисляются на расчетный счет ААУ.

18. В территориальном отделении ведется точный учет членов Ассоциации и перечисляемых ими членских взносов.

19. Территориальное отделение ежеквартально предоставляет в ААУ отчет в соответствии с утвержденной Правлением ААУ формой отчетности, сведения о численности адвокатов, действующих на территории, количестве членов ААУ, перечисляемых членских взносах.

20. Руководитель и бухгалтер территориального отделения непосредственно отвечают за достоверность и правильность предоставляемой отчетности.

III. Предоставление льгот некоторым категориям членов ААУ при выплате членских взносов

21. В соответствии с Уставом ААУ предусмотрена возможность предоставления льгот некоторым категориям членов Ассоциации при выплате членских взносов.

Исходя из этого, член Ассоциации освобождается от уплаты членских взносов в следующих случаях:

- а) работающие в системе адвокатуры 40 и более лет;
- б) женщины, находящиеся в отпуске по беременности и родам в течение данного срока;
- в) в период временной нетрудоспособности на основании больничного листа.

22. Вышеуказанное освобождение членов ААУ от уплаты членских взносов осуществляется только на основании документов, подтверждающих данные обстоятельства.

23. В территориальном отделении ведется специальный учет по членам Ассоциации, освобожденным от уплаты членских взносов, и данные сведения ежеквартально направляются в ААУ вместе с отчетами.

24. С каждого члена Ассоциации кроме лиц, указанных в п.22 настоящего Положения, необходимо своевременно удерживать членские взносы.

25. Членские взносы, невыплаченные адвокатом в связи с несданной им финансовой отчетностью за определенный период, должны быть полностью удержаны в следующем месяце за счет средств, указанных в финансовой отчетности, сданной адвокатом.

УТВЕРЖДЕНЫ
Постановлением Правления
ААУ от 20 декабря 2004 г.

**Методические рекомендации по ведению
адвокатского делопроизводства (адвокатского
досье) и порядка регистрации документов**

1. Общие положения

Основным и наиболее важным видом юридической помощи оказываемой со стороны адвоката является защита прав и законных интересов физических лиц в органах предварительного следствия и в суде.

Защита прав и законных интересов физических лиц в данных органах требует от адвоката глубоких знаний, постоянных поисков и профессиональных навыков.

Для оказания квалифицированной юридической помощи адвокат должен на стадии предварительного следствия и суда в полной мере ознакомиться с материалами дела. Сделать выписки и копии из имеющих важное значение для защиты процессуальных документов, которые должны найти свое отражение в его делопроизводстве.

Правильное и полное ведение адвокатского делопроизводства является важным фактором для последующего достижения положительных результатов в деле.

Ознакомление с делом, запись необходимых данных имеющей значение для защиты, а также порядок их оформления решается каждым адвокатом в отдельности в зависимости от степени сложности дела, объема, числа обвиняемых по делу и сути обвинения. Поэтому нет возможности предложить единое правило по ознакомлению с делом и оформлению адвокатского делопроизводства. Однако многолетняя практика и опыт адвокатов по ведению дел породили общие понятия, использование которых имеет большое значение и в будущем приведет к оформлению документов дела при осуществлении адвокатской деятельности на должный уровень.

Данная рекомендация по ведению и оформлению адвокатского делопроизводства разработана на основе многолетнего

практического опыта адвокатов, и включает в себя основные правила делопроизводства, которые должен соблюдать каждый адвокат.

2. Порядок оформления документов адвокатского делопроизводства

2.1. Деятельность адвоката по осуществлению его профессиональных обязанностей находит свое отражение в делопроизводстве.

Адвокатское делопроизводство это собранные в процессе осуществления адвокатской деятельности по определенному делу сведения, документы.

2.2. Каждый адвокат со дня поручения ему ведения определенного дела должен начать ведение адвокатского делопроизводства (адвокатского досье).

2.3. Все важные сведения и документы по делу полученные с момента получения адвокатом поручения на ведение дела до момента окончания его представления по данному делу должны быть отражены в адвокатском делопроизводстве.

2.4. Документы адвокатского делопроизводства должны храниться в изготовленной адвокатским формированием специальной обложке в прошнурованном и пронумерованном виде.

2.5. С указанием на лицевой стороне обложке наименования адвокатского формирования, фамилия и имя адвоката, наименования органа предварительного следствия и суда, где ведется дело, фамилия и имя подзащитного, статья уголовного кодекса по которой лицо обвиняется или осуждено, фамилия и имя истца по гражданскому делу, наименование органа в делопроизводстве, которого находится дело и краткая информация по сути дела.

На внутренней стороне обложки должен находиться список имеющихся документов в виде содержания, а также изложены по порядку сведения о проведенных мероприятиях и их результатах.

2.6. На первых страницах на внутренней стороне обложки адвокатского делопроизводства следует разместить следующие сведения по делу и результаты по нему:

– день получения поручения;

- дата ознакомления с материалами дела;
- дата участия на предварительном следствии;
- дата участия на заседании суда;
- дата ознакомления с протоколом судебного заседания;
- в случае возражений на протокол судебного заседания, время принесения замечаний;
- жалобы и ходатайства написанные в ходе предварительного следствия и суда и результаты их рассмотрения;
- позиция прокуроров по делу;
- позиция адвоката по делу;
- дата вынесения приговора, определения, решения по делу;
- в случае подачи жалобы в апелляционном или кассационном порядке, дата подачи жалобы и результат дела.

2.7. На последнем листе документов адвокатского делопроизводства записываются конечные результаты дела и удостоверяются подписью адвоката ведущего дело.

2.8. Адвокат в конце каждого месяца вместе с финансовой отчетностью по оконченным делам должен предоставить руководителю адвокатского формирования (руководителю адвокатской коллегии, заведующему юридической консультации, директору адвокатской фирмы) имеющего право на утверждение финансовой отчетности все документы адвокатского делопроизводства. Документы адвокатского делопроизводства в адвокатском бюро должны подтверждаться подписью самого адвоката.

2.9. Руководитель адвокатского формирования должен проверить полноту и правильность документов адвокатского делопроизводства, и заверить своей подписью.

2.10. В случае не правильного ведения документов делопроизводства или оформления не на должном уровне, сдача финансовой отчетности по адвокатскому делу не допускается.

2.11. Документы адвокатского делопроизводства должны храниться в адвокатском формировании в течении 5 лет.

3. Делопроизводство адвоката по уголовному делу

3.1. Полное и правильное и ведение делопроизводства по уголовному делу имеет важное значение для осуществления действенной защиты на заседании суда и является важным фактором для достижения определенных положительных результатов по делу.

3.2. В процессе ознакомления с материалами дела на стадии предварительного следствия и сборе нужной информации и до-

кументов по делу и их отражении в адвокатском делопроизводстве рекомендуется соблюдать следующее:

Ознакомление с делом необходимо начинать с процессуальных документов определяющих объем и суть предъявленного обвинения. К ним относятся на стадии предварительного следствия постановление о привлечении лица в качестве обвиняемого, на стадии подготовки дела к суду первой инстанции постановление о привлечении лица в качестве обвиняемого и обвинительное заключение, при подготовке дела на рассмотрение суда второй инстанции приговор суда первой инстанции, при подготовке дела к рассмотрению в надзорном порядке решение суда первой инстанции, определение, решение и протест в порядке надзора суда второй инстанции, только после ознакомления с ними рассматриваются другие материалы по делу.

3.3. Сведения полученные из материалов дела, выписки из документов рекомендуется оформлять разделив на следующие группы:

- в порядке их размещения и очередности в материалах уголовного дела;
- или по лицам принимающим участие в деле;
- или выделенными по эпизодам;
- по доказательствам (например: свидетель Кодиров С. и все его показания).

Способ группировки материалов дела зависит от характера дела и удобства их использования.

Например, по сложному многотомному делу по каждому эпизоду отдельно выписывается эпизод предъявленного обвинения и в дальнейшем ведение записей желательно разделить на эпизоды.

3.4. Выписки из материалов дела следует осуществлять с указанием порядкового номера тома дела, страницы, даты и времени, а также сути проведенного процессуального действия. Некоторые важные детали указанные в процессуальных документах, решениях и протоколах по уголовному делу должны быть записаны дословно.

3.5. Лица по делу (обвиняемый, потерпевший, свидетель, понятой) могут быть допрошены несколько раз и в их показаниях могут иметься различия, в таком случае адвокат должен по мере

возможностей записать их показания дословно. Если лицо несколько раз было допрошено, и его показания не изменялись, то берется выписка из протокола первого показания, а по остальным показаниям, имеющим место в деле достаточно указать их время дачи и страницу дела.

3.6. Последовательность ведения адвокатского дела зависит от времени начала участия адвоката в деле и его роли.

Если адвокат принимал участие в деле с момента задержания лица, он должен ознакомиться с такими процессуальными документами как протокол задержания, протокол допроса в качестве подозреваемого и сделать из них выписки.

По участию адвоката в дальнейших следственных действиях в адвокатском делопроизводстве должны быть отражены, с разрешением следователя, такие важные сведения, как заданные адвокатом вопросы к свидетелям, потерпевшим и экспертам, дополнения и изменения к протоколу следственных действий, поданные ходатайства и копии решений принятые по ним следователем, жалобы в отношении следственных действий и копии ответов прокурора.

3.7. Для успешной подготовки к ведению защиты в адвокатском делопроизводстве на стадии предварительного следствия должны присутствовать документы и сведения, имеющие важное значение по делу:

а) Ксерокопия основных процессуальных документов или выписки из них:

– сведения являющиеся основой для возбуждения уголовного дела;

– постановление о возбуждении уголовного дела;

– постановление о привлечении лица в качестве подозреваемого и обвиняемого;

– постановление о предъявлении обвинения;

– постановление о применении меры пресечения;

– постановление о проведении обыска;

– постановление о назначении экспертизы;

– протокол осмотра места происшествия;

– копия обвинительного заключения.

б) Выписки из документов проведенных с участием адвоката процессуальных действий оформленных на предварительном следствии, в том числе:

- протокол допроса подозреваемого, обвиняемого;
- протокол допроса потерпевшего;
- протокол допроса свидетелей;
- протокол допроса понятых;
- заключение экспертизы и специалиста;
- протокол очной ставки;
- акты ревизий (проверок).

в) Другие документы, по делу имеющие отношение к защите:

- акты получения вещественных доказательств, осмотра места происшествия;
- акты ревизии;
- сведения по обвиняемому лицу (наличие или отсутствие судимости, состояния здоровья и т.д.), рекомендации и другие документы;

г) Документы, имеющие отношение к разработанной позиции по делу для осуществления защиты:

- копии ходатайств, заявлений, жалоб представленных защитников в письменном виде;
- собранные по инициативе защиты документы и вещественные доказательства.

д) Документы и сведения связанные в рассмотрением дела в суде:

- копии процессуальных документов изданных в процессе подготовки дела для рассмотрения дела в суде или записи, отражающие их сущность;
- записи по ходу судебного заседания;
- тезисы и вопросы защиты, разработанные на судебном заседании в целях осуществления защиты;
- копии ходатайств в письменном виде представленные суду, а также ходатайства представленные в устном виде и содержание определения (решения) суда по ним;
- текст речи адвоката на судебных прениях и тезисы речи;
- копия дополнений и изменений к протоколу судебного заседания, если таковые имели место после ознакомления с данным протоколом;
- копии решения, определения, приговора суда при рассмотрении дела, по сути.

3.8. Если в деле присутствует жалоба на решение суда в порядке кассации или апелляции, адвокат принимал участие в суде

второй инстанции и также в суде надзорной инстанции к изложенным материалам дела должны быть приложены документы, указанные в пунктах 3.8, 3.9 данного методического пособия.

3.9. В случае начала принятия дела адвокатом к ведению на стадии второй инстанции апелляции или кассации без участия в суде первой инстанции в адвокатском делопроизводстве по правилам должны находиться следующие документы или сведения:

- а) копия решения суда первой инстанции;
- б) копия апелляционной или кассационной жалобы;
- в) выписки представленных возражений на апелляционную или кассационную жалобы или протест прокурора;
- г) копия документов имеющих важное значение для судов апелляционной или кассационной инстанции;
- д) копии имеющих важное значение для дела документов из судебной практики, нормативных документов, специальной литературы;
- е) копии представленных на суде второй инстанции письменных ходатайств, заявлений, а также сведений о проведенных по данным ходатайствам и заявлениям со стороны суда процессуальных действий;
- ж) записи объяснений сторон и прений на заседании второй инстанции;
- з) сведения о результатах дела рассмотренных на суде второй инстанции;
- и) копия решения или определения суда второй инстанции.

3.10. В адвокатском делопроизводстве адвоката, не принимавшего участие в суде второй инстанции и получившего поручение на защиту на стадии надзорного производства должны найти свое отражение следующие сведения и документы:

- а) копия решения суда первой инстанции;
- б) копия определения суда второй инстанции;
- в) копии жалоб и заявлений, представленных суду надзорной инстанции;
- г) копии выписок, документов из материалов дела являющихся основанием для предъявления жалобы в порядке надзора;
- д) копии документов полученных на основании запроса от предприятий, организаций и учреждений;
- е) тезисы речи по жалобе составленные для предъявления на приеме у должностного лица в надзорном порядке;

ж) копии ответов должностного лица по предъявленной жалобе;

з) если по жалобе был предъявлен протест, копия протеста;

и) записи по итогам рассмотрения протеста.

3.11. Нужно обратить внимание на то, что признание вины обвиняемым или подсудимым не освобождает адвоката от обязанности ознакомления с документами дела и ведения адвокатского делопроизводства. Так как показания по признанию вины могут быть признанны только при наличии объективных доказательств свидетельствующих о вине лица. Из этого следует отметить, что в документах адвокатского делопроизводства должны быть отражены не только сведения подтверждающие невиновность лица, но и сведения, документы отражающие его виновность.

4. Делопроизводство адвоката по гражданским делам

4.1. При участии адвоката в гражданских делах в качестве представителя истца, ответчика или третьих лиц заявляющие самостоятельные требования в адвокатском делопроизводстве должны найти свое отражение все сведения и копии составленных адвокатом документов направленных на защиту прав представляемого лица.

4.2. В адвокатском делопроизводстве при защите прав представляемой заинтересованной стороны на суде первой инстанции должны найти свое отражение следующие документы:

а) копии представленных суду исковых заявлений и жалоб;

б) копии встречного иска или копия возражения, если такие имели место;

в) копии представленных письменных доказательств по гражданскому делу;

г) список вопросов, которые должны быть уточнены на заседании суда;

д) нормативные документы и выписки, ксерокопии (с указанием источников) из специальной литературы которые помогут в принятии законного решения по делу. Объяснения сторон в процессе судебного заседания, краткий (основной) смысл рассуждений, записи отражающие мнения специалистов и экспертов.

ж) копии ходатайств представленных суду в письменном виде, а также ходатайства представленные в устном виде и суть определения суда по данным ходатайствам;

з) текст речи адвоката на суде и тезисы, подготовленные по данной речи;

и) если после ознакомления с протоколом судебного заседания были высказаны мнения, то сведения о высказанных мнениях; к) приговор или определение суда по делу.

4.3. Если в деле присутствует жалоба на решение или определение суда в порядке кассации или апелляции, адвокат принимал участие в суде второй инстанции и также в суде надзорной инстанции к изложенным материалам дела должны быть приложены документы и сведения указанные в пунктах 4.4, 4.5 данного методического пособия.

4.4. В случае начала принятия гражданского дела адвокатом к ведению на стадии второй инстанции апелляции или кассации без участия в суде первой инстанции в адвокатском делопроизводстве по правилам должны находиться следующие документы или сведения:

а) копия решения или определения суда первой инстанции;

б) копия апелляционной или кассационной жалобы;

в) выписки представленных возражений на апелляционную или кассационную жалобы или протест прокурора;

г) копия документов имеющих важное значение для судов апелляционной или кассационной инстанции;

д) копии имеющих важное значение для дела документов из судебной практики, нормативных документов, специальной литературы;

е) копии представленных на суде второй инстанции письменных ходатайств, заявлений, а также сведений о проведенных по данным ходатайствам и заявлениям со стороны суда процессуальных действиях;

ж) записи объяснений сторон и прений на заседании второй инстанции;

з) сведения о результатах дела рассмотренных на суде второй инстанции;

и) копия решения или определения суда второй инстанции.

4.5. В адвокатском делопроизводстве адвоката, не принимавшего участие в суде второй инстанции и получившего поручение

на защиту на стадии надзорного производства должны найти свое отражение следующие сведения и документы:

- а) копия решения суда первой инстанции;
- б) копия определения, решения суда второй инстанции;
- в) копии жалоб и заявлений, представленных суду надзорной инстанции;
- г) копии выписок, документов из материалов дела являющихся основанием для предъявления жалобы в порядке надзора;
- д) копии документов полученных на основании запроса от предприятий, организаций и учреждений;
- е) тезисы речи по жалобе составленные для предъявления на приеме у должностного лица в надзорном порядке;
- ж) копии ответов должностного лица по предъявленной жалобе;
- з) если по жалобе был предъявлен протест, копии протеста;
- и) записи по итогам рассмотрения протеста.

4.6. Если адвокат принимал участие на стадии исполнения решений по гражданскому делу, защищая интересы доверителя, то целесообразно чтобы все документы, имеющие отношения по данному делу, находились в его делопроизводстве.

УТВЕРЖДЕНО
Постановлением
Правления ААУ от
28 декабря 2005 года

КОНЦЕПЦИЯ РАЗВИТИЯ ЖУРНАЛА «ADVOKAT» (2005-2007 годы)

1. Необходимость развития деятельности журнала «ADVOKAT»

В ходе реформ, осуществляемых в нашей стране в отношении построения правового, демократического государства и гражданского общества, неизмерима роль средств массовой информации. Основной задачей юридического журнала является повышение юридической грамотности населения, особенно в ходе совершенствования судебно-правовой системы, расширение его возможностей для получения важной информации, касающейся юридической сферы, а также повышение его активности в данном направлении.

С целью осуществления этой задачи, при Ассоциации Адвокатов Узбекистана был учрежден социально-правовой, теоретически-практический популярный журнал «ADVOKAT», который функционировал с декабря 1999 г. в качестве самостоятельного самофинансируемого хозяйствующего субъекта. В течение этого периода вышли его 17 номеров.

Впоследствии, в связи с возникновением некоторых проблем в организационно-управленческой и финансово-экономической деятельности журнала, с февраля 2004 г. он временно прекратил свою деятельность.

Правление Ассоциации Адвокатов Узбекистана разрешило данные проблемы, и 17 июня 2005 г. приняло решение о реорганизации журнала с изменением его направления и содержания.

18 октября 2005 г. было принято важное Постановление Президента Республики Узбекистан «О мерах по дальнейшему развитию системы юридических журналов в Республике Узбекистан». В нем определены задачи, направленные на совершенствование деятельности имеющихся юридических журналов, обога-

шение их новым содержанием и направлениями, отвечающими требованиям времени, укрепление материально-технической базы журналов.

Данные задачи, установленные по совершенствованию деятельности юридических журналов, также создают наряду с другими юридическими журналами необходимость коренного изменения, реорганизации деятельности журнала «ADVOKAT». В связи с этим настоящая Концепция устанавливает приоритетные направления, ориентированные на совершенствование деятельности журнала «ADVOKAT».

II. Направления совершенствования и реорганизации журнала

Реорганизация журнала «ADVOKAT» включает в себя следующие направления и этапы реорганизации.

Предыдущий социально-правовой, теоретическо-практический популярный журнал «ADVOKAT» будет ликвидирован как юридическое лицо, и при ААУ учреждается научно-популярный общественно-правовой журнал «ADVOKAT», не имеющий статуса юридического лица, который будет действовать на основании Положения, утвержденного ААУ.

Вновь создаваемый журнал будет издаваться один раз в два месяца на русском и узбекском языках тиражом не менее 1500 экземпляров, объемом 48 страниц, в цветной обложке. Объем некоторых номеров журнала может быть увеличен в связи с публикацией законов и нормативных актов, касающихся отрасли, а также комментариев к ним.

Журнал будет возглавляться главным редактором, обладающим правовыми знаниями и имеющим журналистские способности. Также с целью обеспечения научно-теоретического совершенства журнала будет организована редакционная коллегия. Привлекаемые в редакционную коллегия ученых и специалисты по юриспруденции будут отвечать за выполнение требований, установленных Положением, и будут сотрудничать с главным редактором в деле совершенствования журнала и обеспечения его научного потенциала на высоком уровне.

Помимо этого, с целью обеспечения высокого художественно-эстетического уровня журнала, повышения качества его

цветного оформления будет налажено взаимное сотрудничество с журналистами, художниками, дизайнерами и фотокорреспондентами.

III. Цели и задачи журнала

Основной целью научно-популярного общественно-правового журнала «ADVOKAT» является уведомление членов общества о демократических реформах, проводимых в судебной-правовой сфере. Освещение правовых основ государства и общества, проблем, имеющих в социально-политической сфере, и путей их решения, путем публикации на страницах журнала научно-популярных аналитических материалов высокого уровня. Внедрение демократических ценностей в сознание граждан и содействие повышению их правовой культуры, а также повышение роли адвокатуры и квалификации адвокатов в стране, повышение их статуса в обществе и широкое освещение научно-теоретических основ института адвокатуры.

Для осуществления данных важнейших задач, журнал выполняет следующие основные функции:

- широкое освещение деятельности адвокатуры по защите прав и законных интересов граждан;
- публикация сведений, нормативных актов, связанных с защитой прав человека, содействие повышению профессиональной квалификации адвокатов;
- активное участие в обсуждении проектов законов и правовых нормативных актов;
- публикация зарубежных и международных документов и правовых норм, касающихся адвокатской практики;
- публикация научных статей по реформированию, совершенствованию института адвокатуры;
- развитие юридической науки и формирование национальной школы теории адвокатуры, содействие подготовке высококвалифицированных кадров отрасли.

Исходя из вышеизложенных целей и задач, а также для обеспечения интересного и разнообразного содержания журнала в нем создаются следующие постоянные рубрики:

«Общество и адвокатура», «Процесс реформирования адвокатуры», «Из адвокатской практики», «Консультация адвока-

та», «Методическая помощь адвокату», «Корпоративные документы», «Проблемы в практике», «Трибуна», «Международные связи», «Законодательство и практика», «Дисциплинарная практика», «Научная новизна», «Этика адвоката», «Опыт зарубежных коллег» и др.

Журнал предназначен для практикующих адвокатов, ученых и специалистов в области права, а также аспирантов, магистров, студентов юридических направлений и других лиц, интересующихся адвокатской деятельностью.

IV. Источники финансирования журнала

Журнал будет издаваться в основном за счет поступающих в ААУ членских взносов на первых порах будет бесплатно рассылаться адвокатам – членам ААУ. В настоящее время по Республике членами ААУ являются более 2000 адвокатов, и ежемесячно в среднем выплачивают членские взносы более 1500 адвокатов. Размер членского взноса составляет 40 % от минимального месячного заработка. Одна треть от установленного размера поступает в территориальные отделения, а остальное поступает в ААУ. Средства, поступающие от уплаты членских взносов, позволяют раз в два месяца издавать журнал. По осуществленным расчетам, себестоимость одного экземпляра журнала составляет 2000 сумов. Первоначально предусматривается издание журнала тиражом 1500 экземпляров, для чего примерно требуется 3 млн. сумов (по ценам, существующим на 1 декабря 2005 г.).

Впоследствии, с увеличением количества членов ААУ и объема поступающих от них членских взносов, будет также увеличиваться тираж данного журнала.

V. Перспективные направления журнала и ожидаемые результаты

В связи с тем, что источником финансирования журнала являются членские взносы, с целью недопущения повышения его себестоимости он не будет выпускаться в продажу. Журнал будет бесплатно рассылаться адвокатам через территориальные отделения ААУ, а также в установленном порядке направляться в правоохранительные органы и их учебные центры, научно-ис-

следовательские учреждения юридической направленности, государственные центральные библиотеки, некоторые международные организации и адвокатские объединения стран – членов СНГ.

Журнал в процессе своего функционирования неуклонно будет вести изыскания, и за счет публикации на своих страницах сведений и репортажей о проводимых ААУ круглых столах, конференциях, учебных занятиях-тренингах, интервью, аналитических материалов, комментариев, законодательных актов и т.д. и освещения их в различных жанрах современной журналистики стремиться к увеличению количества своих читателей. Это в свою очередь, позволит довести тираж журнала к концу 2006-2007 гг. до 2500 экземпляров и выпустить его в продажу.

Также в будущем необходимо решить вопрос о подготовке электронного варианта журнала (сайта) и его размещения в глобальной сети Интернет.

По мере развития журнала и после обретения им возможности самообеспечения он будет действовать в качестве самостоятельного юридического лица.

П Р И Н Я Т
Постановлением
III съезда Ассоциации
Адвокатов Узбекистана
от 06 февраля 2003 года

УСТАВ
АССОЦИАЦИИ АДВОКАТОВ УЗБЕКИСТАНА

Глава 1. Общие положения

Статья 1. Ассоциация Адвокатов Узбекистана (далее по тексту АССОЦИАЦИЯ) является профессиональным общественным объединением лиц, занимающихся адвокатской деятельностью на территории Республики Узбекистан, созданным в соответствии с законодательством Республики Узбекистан и действующим на его основании.

Статья 2. АССОЦИАЦИЯ имеет региональные отделения (далее по тексту ОТДЕЛЕНИЕ) в Республике Каракалпакстан, областях и городе Ташкенте.

Статья 3. АССОЦИАЦИЯ является самостоятельной, самоуправляемой негосударственной некоммерческой организацией в форме общественного объединения, не предусматривающей получение прибыли.

АССОЦИАЦИЯ создается и осуществляет свою деятельность на основании принципов:

- равноправия членов;
- самоуправления;
- гласности;
- взаимодействия с хозяйствующими субъектами, общественными организациями и государственными органами на территории Республики Узбекистан;
- соблюдения Конституции Республики Узбекистан, законов Республики Узбекистан «Об адвокатуре», «О гарантиях адвокатской деятельности и социальной защите адвокатов», «Об общественных объединениях», «О негосударственных некоммерческих организациях», других законодательных актов и настоящего Устава.

Статья 4. АССОЦИАЦИЯ взаимодействует с Министерством юстиции Республики Узбекистан и его органами в установленном действующим законодательством Республики Узбекистан порядке.

Глава 2. Правовой статус Ассоциации

Статья 5. АССОЦИАЦИЯ является юридическим лицом и имеет собственные: эмблема, печать, бланк со своим названием и символикой, утвержденные и зарегистрированные в установленном действующим законодательством порядке.

Статья 6. Для достижения целей, предусмотренных законодательством Республики Узбекистан и настоящим Уставом, АССОЦИАЦИЯ в своей деятельности имеет право от своего имени заключать договора, приобретать имущественные и личные неимущественные права, выступать в суде истцом и ответчиком и создавать отделения в установленном порядке.

Статья 7. АССОЦИАЦИЯ имеет самостоятельный баланс, сумовые и валютные счета в банках и осуществляет свою деятельность на основе самофинансирования и самоокупаемости.

Статья 8. АССОЦИАЦИЯ не несет ответственности по обязательствам своих членов, члены АССОЦИАЦИИ также не несут ответственности по обязательствам АССОЦИАЦИИ.

Статья 9. Адрес АССОЦИАЦИИ: г. Ташкент, ул. Саилгох, 5.

Глава 3. Основные цели и задачи Ассоциации

Статья 10.

- содействие в создании сильной, независимой системы адвокатуры демократического правового государства;

- достижение равенства при защите законных прав, свобод и интересов юридических и физических лиц, при реализации профессиональных прав и обязанностей всех адвокатов и адвокатских структур;

- обеспечение четкого соблюдения адвокатами правил профессиональной этики, содействие реализации их профессиональных полномочий при четком соблюдении и выполнении законов и законодательных актов Республики Узбекистан;

- защита профессиональной деятельности адвокатов и адвокатских структур в выполнении ими своих прав и обязанностей в качестве защитника и представителя, представление их интересов в государственных органах и общественных организациях;

- социальная защита адвокатов и их поощрение;

- разработка способов и стратегии социального и экономического развития адвокатуры;

- участие в работе государственных органов и общественных организаций;

- участие в подготовке и обсуждении законопроектов, в том числе касающихся деятельности адвокатуры, прав и свобод личности, внесение предложений для рассмотрения их в уполномоченных органах Республики Узбекистан;

- выдача заключений правоохранительным и судебным органам по вопросам адвокатской деятельности;

- подготовка и утверждение документов, касающихся адвокатской деятельности обязательных для выполнения адвокатскими структурами;

- оказание практической помощи адвокатам в повышении их профессиональной квалификации и в их непрерывном правовом обучении;

- участие в проведении правового воспитания и пропаганде правовых знаний среди населения;

- сбор и изучение статистических данных об адвокатской деятельности, опубликование положительного опыта, оказание методической помощи адвокатам;

- участие в деятельности квалификационных комиссий при органах юстиции;

- участие в решении государственными органами вопросов, касающихся интересов адвокатуры;

- создание печатных органов АССОЦИАЦИИ (журналов, вестников, газет и др.) в установленном законодательством порядке;

- создание социальных фондов АССОЦИАЦИИ в соответствии с законодательством;

- установление связей и сотрудничество с зарубежными адвокатами и их объединениями, с различными государственными и общественными организациями Республики Узбекистан и дру-

гих стран, занимающимися обеспечением соблюдения прав и свобод граждан;

- организация и проведение научно-практических конференций, симпозиумов, семинаров по вопросам адвокатской деятельности, соблюдения законных прав и интересов граждан, содействие усовершенствованию законодательства Республики Узбекистан в данной сфере, а также участие в аналогичных мероприятиях, организуемых государственными правоохранительными органами, фондами и др. в республике и за рубежом.

Глава 4. Членство А ассоциации

Статья 11. Членами АССОЦИАЦИИ являются лица, имеющие статус адвоката по законодательству Республики Узбекистан, признающие и соблюдающие Устав АССОЦИАЦИИ и «Правила профессиональной этики адвокатов», принимающие участие в деятельности АССОЦИАЦИИ, платящие членские взносы в установленном порядке. Также почетными членами АССОЦИАЦИИ являются адвокаты-пенсионеры, не работающие по возрасту, инвалидности или по другим причинам, изъявившие желание быть членом АССОЦИАЦИИ.

Статья 12. Членами АССОЦИАЦИИ являются лица, имеющие статус адвоката по законодательству Республики Узбекистан. Персональное членство в АССОЦИАЦИИ осуществляется на основании заявления адвоката, коллективное членство – на основании решения коллектива.

Статья 13. Решение о вступлении в АССОЦИАЦИЮ и выходе из нее принимается на основании соответствующего заявления, рекомендации на заседании ПРЕЗИДИУМА АССОЦИАЦИИ не менее чем при 2/3 голосов.

Статья 14. Персональный выход или вывод из АССОЦИАЦИИ осуществляется:

- на основании заявления члена АССОЦИАЦИИ;
- при кончине члена АССОЦИАЦИИ;
- при несоблюдении Устава АССОЦИАЦИИ;
- при отзыве лицензии адвоката, дающей адвокату право заниматься адвокатской деятельностью в установленном порядке;
- при неуплате членских взносов в течение полугода без уважительных причин;

- при выезде члена АССОЦИАЦИИ из территории Республики Узбекистан на постоянное жительство.

Статья 15. Размер, порядок уплаты взносов и смета их израсходования устанавливается ПРАВЛЕНИЕМ. При уплате членских взносов почетным членам АССОЦИАЦИИ могут предоставляться льготы.

Статья 16. Член АССОЦИАЦИИ имеет право:

- избирать и быть избранным в органы управления АССОЦИАЦИИ;

- принимать участие в съездах, конференциях, собраниях и заседаниях АССОЦИАЦИИ;

- получать информацию об АССОЦИАЦИИ, ее отделениях, вносить предложения по ее деятельности;

- обращаться в АССОЦИАЦИЮ и ее органы с заявлениями и жалобами по вопросам прав адвоката и нарушения законодательства, регулирующего адвокатскую деятельность;

- пользоваться профессиональной и социальной защитой АССОЦИАЦИИ и ее органов;

- принимать участие в научно-практических конференциях и других мероприятиях по вопросам адвокатской деятельности.

Статья 17. Член АССОЦИАЦИИ обязан:

- выполнять требования Устава;

- принимать участие в деятельности АССОЦИАЦИИ;

- своевременно уплачивать членские взносы.

Статья 18. Членам АССОЦИАЦИИ выдаются членские свидетельства.

Глава 5. Органы управления и контроля Ассоциации

Статья 19. Органами управления и контроля АССОЦИАЦИИ являются:

- Высший орган – съезд АССОЦИАЦИИ адвокатов (далее по тексту СЪЕЗД);

- Коллегиальный орган – Правление АССОЦИАЦИИ (далее по тексту ПРАВЛЕНИЕ);

- Контролирующий орган – Ревизионная комиссия АССОЦИАЦИИ. Статья 20. СЪЕЗД является высшим органом управления АССОЦИАЦИИ и правомочен решать все вопросы, касающиеся ее деятельности.

Статья 21. СЪЕЗД созывается раз в 4 года. По вопросам, относящимся к исключительной компетенции СЪЕЗДА, ПРАВЛЕНИЕ может созвать внеочередной СЪЕЗД по инициативе не менее чем 1/3 от общего числа членов АССОЦИАЦИИ. Внеочередной СЪЕЗД должен быть созван в течение 3 месяцев со дня принятия решения о его созыве.

Статья 22. Делегаты на СЪЕЗД избираются на конференциях региональных отделений АССОЦИАЦИИ. Количество делегатов из регионов должно быть равным и определяется ПРАВИЛЕНИЕМ.

Статья 23. СЪЕЗД является полномочным при участии в нем 2/3 от общего числа избранных представителей адвокатов (делегатов).

Статья 24. К исключительной компетенции СЪЕЗДА относятся:

- утверждение Устава АССОЦИАЦИИ, внесение изменений и дополнений;
- формирование состава ПРАВЛЕНИЯ, принятие решений о досрочном прекращении полномочий ПРАВЛЕНИЯ и его членов;
- утверждение отчетов ПРАВЛЕНИЯ, в частности, по выполнению сметы расходов по обеспечению АССОЦИАЦИИ;
- избрание председателя ПРАВЛЕНИЯ сроком на 4 года из числа адвокатов, занимающихся адвокатской деятельностью не менее 5 лет ко дню избрания;
- избрание Ревизионной комиссии и утверждение отчетов о проверке финансовой деятельности ПРАВЛЕНИЯ;
- утверждение порядка работы СЪЕЗДА;
- утверждение Положения о республиканской Ревизионной комиссии АССОЦИАЦИИ, внесение изменений и дополнений;
- утверждение других положений, регулирующих деятельность адвокатуры, внесение изменений и дополнений в них;
- принятие решений о реорганизации или ликвидации АССОЦИАЦИИ, назначение реорганизационной или ликвидационной комиссии;
- осуществление других функций, предусмотренных законодательством и Уставом.

Статья 25. Решения СЪЕЗДА об утверждении Устава АССОЦИАЦИИ, внесении изменений и дополнений в Устав, о ликви-

дации (реорганизации) АССОЦИАЦИИ принимаются не менее чем 2/3 голосов делегатов, принимающих участие на СЪЕЗДЕ.

Статья 26. Решение СЪЕЗДА может быть пересмотрено только СЪЕЗДОМ.

Статья 27. ПРАВЛЕНИЕ АССОЦИАЦИИ является исполнительным органом АССОЦИАЦИИ, осуществляет общее руководство АССОЦИАЦИЕЙ в период между СЪЕЗДАМИ и подотчетно СЪЕЗДУ, избирает заместителей ПРЕДСЕДАТЕЛЯ ПРАВЛЕНИЯ.

Статья 28. Срок полномочий ПРЕДСЕДАТЕЛЯ ПРАВЛЕНИЯ и органа ПРАВЛЕНИЯ 4 года и после окончания срока полномочий они продолжают свою деятельность до очередного СЪЕЗДА.

Статья 29. Члены ПРАВЛЕНИЯ избираются СЪЕЗДОМ из числа принимающих участие на СЪЕЗДЕ представителей по 2 человека с каждого региона путем открытого голосования. При избрании представителя региона на должность ПРЕДСЕДАТЕЛЯ ПРАВЛЕНИЯ или его заместителя, а также при выводе его из членства АССОЦИАЦИИ, его место заполняется решением ПРЕЗИДИУМА в основном за счет региона.

Статья 30. ПРАВЛЕНИЕ:

- созывает СЪЕЗД, определяет его повестку дня, организует подготовку СЪЕЗДА и проводит его, обеспечивает выполнение решений СЪЕЗДА;

- утверждает норму представительства адвокатов на СЪЕЗДЕ;

- создает постоянные рабочие группы и комиссии по совершенствованию адвокатской деятельности и адвокатских структур, а также по вопросам защиты прав человека;

- избирает заместителей ПРЕДСЕДАТЕЛЯ ПРАВЛЕНИЯ из числа членов ПРАВЛЕНИЯ, занимающихся адвокатской деятельностью не менее 5 лет ко дню избрания. При освобождении места в свой состав принимает лиц со стажем адвокатской деятельности не менее 5 лет по рекомендациям региональных отделений;

- организует повышение профессиональной квалификации и непрерывного правового обучения адвокатов;

- защищает социальные и профессиональные права адвокатов;

- утверждает Правила профессиональной этики адвокатов;
- утверждает стандарты адвокатской практики;
- принимает участие в обсуждении законопроектов, касающихся вопросов адвокатской деятельности, прав и свобод граждан;
- организует информационное обеспечение адвокатов;
- обобщает дисциплинарную практику и разрабатывает необходимые рекомендации;
- определяет размер членских взносов;
- определяет размер процентов (части) членских взносов, предоставляемых в распоряжение региональных отделений;
- определяет принцип возмещения расходов на проводимые работы, расчета адвокатских гонораров и ставок;
- утверждает смету расходов на обеспечение АССОЦИАЦИИ;
- утверждает планы работы АССОЦИАЦИИ;
- распределяет обязанности между членами ПРАВЛЕНИЯ;
- утверждает составы комитетов АССОЦИАЦИИ;
- утверждает штатное расписание аппарата ПРАВЛЕНИЯ;
- утверждает редактора и редакционный совет (коллегию) выпускаемой периодической и другой методической литературы;
- координирует деятельность региональных отделений;
- представляет кандидатов в Высшую квалификационную комиссию при Министерстве юстиции Республики Узбекистан из числа адвокатов;
- вносит рекомендации в государственные органы о поощрении (награждении) адвокатов;
- выводит из своего состава членов ПРАВЛЕНИЯ, систематически не выполняющих решения ПРАВЛЕНИЯ, дискредитирующих адвокатуру, нарушивших Правила профессиональной этики адвокатов, а также вносит рекомендации в Высшую квалификационную комиссию для принятия необходимых мер по отношению к адвокатам, допустившим такие нарушения;
- осуществляет другие функции, предусмотренные Уставом.

Статья 31. Заседание ПРАВЛЕНИЯ созывается ПРЕДСЕДАТЕЛЕМ

ПРАВЛЕНИЯ по необходимости, но не реже одного раза в квартал. Заседание считается правомочным при участии на нем более половины членов ПРАВЛЕНИЯ.

Статья 32. Решение ПРАВЛЕНИЯ принимается простым большинством голосов участвующих на заседании членов ПРАВЛЕНИЯ. Порядок голосования определяется ПРАВЛЕНИЕМ, при равенстве числа голосов, голос ПРЕДСЕДАТЕЛЯ ПРАВЛЕНИЯ является решающим.

Статья 33. ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ПРАВЛЕНИЯ и его заместители, другие члены ПРАВЛЕНИЯ могут совмещать свою работу в ПРАВЛЕНИИ с адвокатской деятельностью и получать плату за работу в ПРАВЛЕНИИ в размере, установленном ПРАВЛЕНИЕМ.

Статья 34. ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ПРАВЛЕНИЯ (далее по тексту ПРЕДСЕДАТЕЛЬ) является высшим должностным лицом в системе органов самоуправления АССОЦИАЦИИ, представляет ее интересы и обеспечивает ее деятельность.

ПРЕДСЕДАТЕЛЬ и его заместители избираются из числа адвокатов, занимающихся адвокатской деятельностью не менее 5 лет ко дню избрания сроком на 4 года.

Статья 35. ПРЕДСЕДАТЕЛЬ и один из его заместителей входят в штат ПРАВЛЕНИЯ и получают зарплату в соответствии с трудовым законодательством.

Статья 36. ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ПРАВЛЕНИЯ и его оплачиваемый заместитель в период исполнения своих полномочий не могут работать на других избираемых или назначаемых должностях (за исключением научной, педагогической или адвокатской деятельности).

Статья 37. ПРЕДСЕДАТЕЛЬ:

- в соответствии с Уставом обеспечивает эффективную деятельность органов самоуправления АССОЦИАЦИИ;
- принимает на работу и освобождает от занимаемых должностей сотрудников аппарата ПРАВЛЕНИЯ;
- организует и координирует работу комитетов и комиссий АССОЦИАЦИИ;
- организует финансово-хозяйственную деятельность АССОЦИАЦИИ;
- подписывает договора, соглашения и другую юридическую документацию;
- представляет АССОЦИАЦИЮ в органах государственной власти и местного самоуправления в Республике Узбекистан, а также в общественных и других организациях и за рубежом;

- вносит рекомендации о возбуждении дисциплинарного дела в отношении адвоката;
- является распорядителем средств в рамках утвержденной сметы доходов и расходов;
- выполняет другие функции, связанные с деятельностью АССОЦИАЦИИ;
- в случае увольнения ПРЕДСЕДАТЕЛЯ ПРАВЛЕНИЯ и его заместителей возлагает их функции на одного из членов ПРАВЛЕНИЯ.

Статья 38. Один из заместителей ПРЕДСЕДАТЕЛЯ по поручению ПРЕДСЕДАТЕЛЯ АССОЦИАЦИИ выполняет некоторые его функции и при его отсутствии или при невозможности исполнения им своих обязанностей временно исполняет их.

Статья 39. Заместители ПРЕДСЕДАТЕЛЯ выполняют свои функции согласно распределению обязанностей, а также выполняют другие функции, возложенные на них ПРЕДСЕДАТЕЛЕМ.

Статья 40. ПРЕДСЕДАТЕЛЬ и его заместители могут быть освобождены ПРАВЛЕНИЕМ от занимаемых должностей в следующих случаях:

- по заявлению о сложении полномочий;
- при выходе или выводе из членства АССОЦИАЦИИ;
- при вступлении в законную силу обвинительного приговора;
- при серьезном нарушении здоровья с медицинским подтверждением.

Глава 6. Ревизионная комиссия

Статья 41. Для контроля за разумным использованием имущества и правильным расходованием средств АССОЦИАЦИИ в деятельности ПРАВЛЕНИЯ создается ревизионная комиссия из 5 человек.

Статья 42. Ревизионная комиссия по итогам своей деятельности подотчетна СЪЕЗДУ. Члены ревизионной комиссии могут совмещать свою работу в ревизионной комиссии с адвокатской деятельностью и получать плату за работу в размере, установленном СЪЕЗДОМ.

Статья 43. Деятельность ревизионной комиссии и ее структурный порядок определяется Положением о ревизионной комиссии, утверждаемым СЪЕЗДОМ.

Глава 7. Региональные отделения Ассоциации

Статья 44. Региональные отделения создаются в Республике Каракалпакстан, в областях и в городе Ташкенте по инициативе не менее чем 20 адвокатов соответствующего региона. Инициаторы создания регионального отделения созывают учредительную конференцию. На конференции региональное отделение избирает свои органы управления. Региональное отделение осуществляет свою деятельность в соответствии с Уставом АССОЦИАЦИИ адвокатов республики.

Статья 45. Региональное отделение является юридическим лицом, имеет собственный баланс, открывает счета в банках, а также имеет свою печать, бланк с указанием соответствующей административно-территориальной единицы и названия. Региональное отделение не вправе создавать свои филиалы, подразделения и представительства.

Статья 46. Региональное отделение:

- организует юридическую помощь на всей территории данной административно-территориальной единицы и обеспечивает качество и прозрачность юридической помощи для населения;
- защищает и представляет интересы адвокатов в государственных органах, органах местного самоуправления, общественных объединениях и других организациях;
- контролирует профессиональную подготовку адвокатов, а также соблюдение ими Правил профессиональной этики адвокатов и стандартов адвокатской практики;
- принимает адвокатов в члены АССОЦИАЦИИ и выводит из членства;
- контролирует своевременную уплату членских взносов;
- производит своевременный перевод взносов в АССОЦИАЦИЮ;
- принимает необходимые меры по беспрепятственному обеспечению гарантий адвокатской деятельности в соответствии с действующим законодательством;
- проводит мероприятия по повышению профессионального уровня адвокатов и правового сознания граждан в регионе;
- проводит сбор статистической информации об адвокатах, адвокатских структурах, анализирует ее и представляет в ПРАВ-

ЛЕНИЕ АССОЦИАЦИИ, публикует положительный опыт адвокатской практики;

- представляет интересы регионального отделения в государственных органах и других организациях;

- определяет соответствие лиц, желающих получить адвокатскую лицензию, на такой род деятельности, готовит заключение по таким вопросам и представляет его в квалификационную комиссию при региональных органах юстиции;

- рекомендует кандидатов в члены квалификационных комиссий при региональных органах юстиции;

- вносит рекомендации в квалификационные комиссии региональных органов юстиции о возбуждении дисциплинарного дела в отношении адвоката;

- вносит рекомендации в государственные органы о поощрении (награждении) адвокатов региона;

- исполняет решения **ПРАВЛЕНИЯ**.

Статья 47. Принятые **ОТДЕЛЕНИЕМ** решения в рамках своих компетенций обязательны для исполнения для членов соответствующего **ОТДЕЛЕНИЯ**.

Статья 48. Высшим органом **ОТДЕЛЕНИЯ** является Конференция. Конференция адвокатов созывается не реже одного раза в 2 года.

Статья 49. Конференция адвокатов считается правомочной при участии на ней не менее половины членов **ОТДЕЛЕНИЯ** (делегатов Конференции).

Статья 50. К компетенции Конференции адвокатов относятся:

- создание **ПРЕЗИДИУМА ОТДЕЛЕНИЯ** и принятие решений о досрочном прекращении полномочий членов **ПРЕЗИДИУМА**;

- избрание членов ревизионной комиссии **ОТДЕЛЕНИЯ**;

- создание подразделений (комиссий и комитетов) **ОТДЕЛЕНИЯ** и определение их полномочий;

- избрание делегатов на **СЪЕЗД** в рамках квот, определяемых **ПРАВЛЕНИЕМ**;

- утверждение сметы расходов на обеспечение **ОТДЕЛЕНИЯ** в рамках определенной сметы;

- утверждение отчета ревизионной комиссии **ОТДЕЛЕНИЯ**;

- утверждение отчетов **ПРЕЗИДИУМА**, в том числе отчетов об исполнении сметы расходов на нужды **ПРЕЗИДИУМА**;

- утверждение порядка работы ПРЕЗИДИУМА, Конференции и ревизионной комиссии;
- утверждение штатного расписания ПРЕЗИДИУМА;
- принятие других решений в соответствии с Уставом;
- установление дополнительных процентов к части членских взносов, оставленных в распоряжение ОТДЕЛЕНИЯ, исходя из собственных нужд.

Статья 51. Решения принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании адвокатов (делегатов Конференции).

Статья 52. ПРЕЗИДИУМ является коллегиальным исполнительным органом ОТДЕЛЕНИЯ, в период между Конференциями осуществляет общее руководство ОТДЕЛЕНИЕМ и подотчетен Конференции ОТДЕЛЕНИЯ.

Статья 53. ПРЕЗИДИУМ избирается Конференцией адвокатов из числа адвокатов, зарегистрированных в данном ОТДЕЛЕНИИ, в составе не более 9 человек сроком на 4 года. Конференция адвокатов один раз в 2 года обновляет не менее чем 1/3 состава ПРЕЗИДИУМА.

Статья 54. ПРЕЗИДИУМ:

- избирает Председателя и его заместителей из своего состава из числа адвокатов, имеющих не менее 5 лет стажа адвокатской деятельности ко дню избрания;
- определяет полномочия Председателя ПРЕЗИДИУМА и его заместителей;
- утверждает порядок избрания делегатов на Конференцию;
- рекомендует порядок юридической помощи, оказываемой адвокатами, участвующими в качестве защитника в уголовном делопроизводстве органов дознания и предварительного следствия, прокурора или в решениях (определениях) суда, в других случаях; оповещает вышеназванные органы, а также адвокатов об этом порядке и контролирует его исполнение адвокатами;
- выводит из своего состава членов ПРЕЗИДИУМА, систематически не выполняющих решения ПРЕЗИДИУМА, дискредитирующих адвокатуру, нарушивших Правила профессиональной этики адвокатов, а также вносит рекомендации в квалификационную комиссию для принятия необходимых мер по отношению к ним;

- представляет ОТДЕЛЕНИЕ в органах государственной власти и местного самоуправления, в общественных объединениях и других организациях;

- созывает Конференцию адвокатов не реже одного раза в 2 года и определяет ее повестку дня.

Статья 55. При неисполнении ПРЕЗИДИУМОМ требований Устава АССОЦИАЦИИ его полномочия могут быть прекращены досрочно на Конференции адвокатов. Внеочередная Конференция ОТДЕЛЕНИЯ созывается его ПРЕЗИДИУМОМ по требованию не менее чем 1/3 адвокатов, зарегистрированных в ОТДЕЛЕНИИ или по решению ПРАВЛЕНИЯ.

Статья 56. Заседания ПРЕЗИДИУМА созываются его Председателем по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Заседание является правомочным при присутствии на нем не менее чем 2/3 членов ПРЕЗИДИУМА.

Статья 57. Решения ПРЕЗИДИУМА принимаются простым большинством голосов присутствующих на его заседании членов.

Деятельность членов ПРЕЗИДИУМА осуществляется на общественных началах. В необходимых случаях они могут материально поощряться решением ПРЕЗИДИУМА.

Статья 58. Председатель ПРЕЗИДИУМА представляет ОТДЕЛЕНИЕ во взаимоотношениях с органами государственной власти и местного самоуправления, общественными объединениями и другими организациями, а также с физическими лицами, выдает доверенности и заключает договора, распоряжается имуществом, принимает на работу и освобождает от должности сотрудников аппарата ПРЕЗИДИУМА, созывает заседания ПРЕЗИДИУМА, обеспечивает исполнение решений Конференции, ПРАВЛЕНИЯ и СЪЕЗДА.

Статья 59. Председатель ПРЕЗИДИУМА и его заместители, члены, могут совмещать работу в ПРЕЗИДИУМЕ с адвокатской деятельностью и получать оплату за работу в ПРЕЗИДИУМЕ в рамках определенной сметы, в установленных Конференцией размерах.

Статья 60. Для контролирования финансово-хозяйственной деятельности ОТДЕЛЕНИЯ и его органов избирается ревизионная комиссия из числа адвокатов.

Статья 61. Ревизионная комиссия представляет Конференции адвокатов отчет об итогах своей деятельности.

Члены ревизионной комиссии могут совмещать работу в комиссии с адвокатской деятельностью и получать плату за работу в установленных Конференцией размерах.

Статья 62. Создание и порядок деятельности региональной ревизионной комиссии регулируется Положением о республиканских ревизионных органах.

Глава 8. Средства и имущество Ассоциации

Статья 63. АССОЦИАЦИЯ осуществляет свою деятельность за счет собственных средств.

Статья 64. Средства АССОЦИАЦИИ формируются за счет членских взносов членов АССОЦИАЦИИ, в размере и порядке, установленном СЪЕЗДОМ адвокатов, а также за счет добровольных благотворительных пожертвований, поступающих в соответствии с законодательством Республики Узбекистан, грантов, других средств.

АССОЦИАЦИЯ является собственником данного имущества и ведет учет по его израсходованию в установленном порядке.

Глава 9. Прекращение деятельности Ассоциации

Статья 65. Деятельность АССОЦИАЦИИ может быть прекращена в следующих случаях:

- по решению СЪЕЗДА;
- по решению суда.

Статья 66. Прекращение деятельности АССОЦИАЦИИ осуществляется в установленном законодательством порядке.

Статья 67. Прекращение деятельности АССОЦИАЦИИ не влияет на деятельность адвокатов и адвокатских структур.

Статья 68. После прекращения деятельности АССОЦИАЦИИ ее имущество направляется для выполнения уставных целей ликвидационной комиссией в установленном законодательством порядке.

УТВЕРЖДЕНО
Постановлением Правления
ААУ от 17 февраля 2006 года

ПОЛОЖЕНИЕ

О проведении смотра-конкурса
«Лучшая защитительная речь года»
и об определении победителей

1. Общие правила

Смотр-конкурс «Лучшая защитительная речь года» (далее смотр-конкурс), осуществляется в рамках Устава Ассоциации Адвокатов Узбекистана и на основании решения Правления ААУ от 23.12.2003 г. о проведении смотров-конкурсов «Лучшая защитительная речь года». Он проводится ААУ и ее региональными отделениями.

Настоящее Положение устанавливает порядок проведения смотра-конкурса и определяет его победителей.

2. Цели и задачи смотра-конкурса

Основной задачей смотра-конкурса является повышение ответственности и качества оказываемых юридических услуг адвокатами. Его целями являются:

- выявление профессионального уровня знаний адвокатов-практиков, принимающих участие в качестве защитников по уголовным делам;

- определение и поощрение адвокатов, проявивших высокий уровень знаний и профессионализма;

- изучение опыта адвокатов, достигших значительных результатов на данном поприще (на практике) и распространение их передового опыта работы;

- повышение степени ответственности адвокатов к избранной профессии;

- издание сборника с текстами образцовых речей лучших адвокатов, достигших высоких результатов в данном направлении и на его предложение в качестве пособия для студентов и молодых специалистов.

3. Порядок и сроки проведения смотра-конкурса

3.1. Смотр-конкурс проводится в два этапа, в котором вправе принять участие все практикующие адвокаты Республики Узбекистан.

3.2. Первый этап смотра-конкурса организовывается и проводится территориальными отделениями областей, города Ташкента и Республики Каракалпакстан.

3.3. На первом этапе смотра-конкурса могут принять участие с текстами защитительных речей по уголовным делам все адвокаты-практики региональных отделений ААУ.

3.4. Первый этап смотра-конкурса проводится с января по август 2004 г. Адвокаты, принимающие участие в смотре-конкурсе, должны сдать тексты своих речей до 1 августа 2004 г.

3.5. Результаты смотра-конкурса по определению победителей будут объявлены в августе 2004 г.

3.6. Второй этап смотра-конкурса проводится среди текстов защитительных речей, занявших первые призовые места в областях Республики Узбекистан, Республики Каракалпакстан и городе Ташкенте. Организатором второго этапа является ААУ.

3.7. Победители второго этапа смотра-конкурса будут определены в декабре 2004 г.

3.8. На смотр-конкурс принимаются тексты защитительных речей, представленные адвокатами судам за период с 1 августа 2003 г. до 1 августа 2004 г.

3.9. Тексты защитительных речей, не представленные судам, на смотр-конкурс не принимаются. Нарушение данного требования влечет за собой аннулирование текста защитительной речи, представленной на смотр-конкурс. Данный факт оформляется постановлением региональной или республиканской комиссии по проведению смотра-конкурса.

В ходе выявления победителей первого этапа конкурса на заседании комиссии по их установлению вправе принять участие эксперты-специалисты, а также члены комиссии по определению победителей второго этапа.

4. Порядок проведения первого этапа смотра-конкурса и определение победителей

4.1. В ходе проведения первого этапа конкурса по решению президиумов региональных коллегий адвокатов созда-

ется комиссия по установлению победителей смотра-конкурса. Количественный состав комиссии может варьировать от 5 до 9 человек. Треть этой комиссии составляют члены президиума, остальная часть избирается из числа опытных и авторитетных адвокатов юридических консультаций, фирм или бюро. Из числа членов комиссии избирается ее председатель.

4.2. Комиссия функционирует до окончания смотра-конкурса, которая изучает, обобщает и анализирует представленные на смотр-конкурс тексты речей, выявляет победителей и вручает им призы, а победителя занявшего первое место направляет на второй этап.

4.3. Заседания комиссий проводятся по мере необходимости. На них рассматриваются вопросы, касающиеся данного смотра-конкурса. По обсуждаемым вопросам комиссия принимает соответствующие постановления.

4.4. Кворум комиссии считается собранным тогда, когда на ее заседаниях принимают участие две трети ее членов. Решение считается принятым, если «за» проголосовало более 50 процентов членов данной комиссии.

4.5. На первом этапе конкурса учреждаются три призовых места:

I место – диплом I степени и денежная премия;

II место – диплом II степени и денежная премия;

III место – диплом III степени и денежная премия.

4.6. Участники конкурса, занявшие призовые места, награждаются денежными премиями или ценными подарками, учрежденными региональными отделениями ААУ.

4.7. Размер денежной премии или ценного подарка устанавливается региональными отделениями ААУ.

4.8. Текст защитительной речи адвоката, занявшей в регионе первое место, по решению комиссии направляется на второй этап смотра-конкурса.

4.9. На втором этапе смотра-конкурса вместе с текстом защитительной речи представляются основные сведения об адвокате, занявшем первое место (место жительства, место работы, год рождения, фотокарточка), а также копия приговора суда, по которому он произнес эту речь.

5. Второй этап смотра-конкурса

5.1. Второй этап смотра-конкурса проводится из числа конкурсантов (среди защитительных речей конкурсантов), занявших первые места в региональных отделениях ААУ.

5.2. Для проведения второго республиканского этапа смотра-конкурса создается комиссия в составе 11 человек, который утверждается постановлением заседания правления ААУ.

5.3. Данная комиссия собирает, изучает, анализирует и обобщает материал, а также определяет победителей из числа представленных региональными отделениями текстов защитительных речей на второй этап смотра-конкурса. Затем она выносит постановление по данному вопросу на утверждение Правления ААУ.

5.4. На втором республиканском этапе смотра-конкурса учреждены три призовых места:

I место – диплом I степени и денежная премия в размере 100 000 сум.

II место – диплом II степени и денежная премия в размере 80 000 сум.

III место – диплом III степени и денежная премия в размере 60 000 сум.

5.5. Тексты защитительных речей адвокатов, а также сведения о занявших призовые места, будут опубликованы в журнале «Адвокат» и других средствах массовой информации. Тексты их защитительных речей будут изданы в виде сборника на узбекском и русском языках.

6. Определение победителей смотра-конкурса

Победители смотра-конкурса должны отвечать следующим критериям:

- избранный язык защитительной речи, ясное и четкое изложение сути вопроса;

- правильно избранная позиция защиты;

- умелое использование различных нормативных актов и средств, не запрещенных законами РУз (уголовные, уголовно-процессуальные нормы закона и иные постановления РУз);

- своевременное использование ратифицированных РУз международных документов по правам человека;

- достижение очевидных результатов по защите интересов своего подзащитного;

- обоснованность доводов, приводимых в защитительной речи, с опорой на доказательства;

- ссылка на убедительные доводы предварительного расследования и обвинения, умелая аргументация защиты, приводимая на основе материалов предварительного разбирательства и судебного следствия.

УТВЕРЖДЕНО

Постановлением Правления
Ассоциации Адвокатов Узбекистана
от 17 февраля 2006 года

ПОЛОЖЕНИЕ

О Научно-методическом Совете при Ассоциации Адвокатов Узбекистана

1. Общие положения

1.1. Научно-методический Совет (в дальнейшем именуемый Совет) является консультационным органом Ассоциации Адвокатов Узбекистана, действующим на общественных началах.

1.2. Совет в своей деятельности руководствуется Законами Республики Узбекистан «Об адвокатуре» и «О гарантиях адвокатской деятельности и о социальной защите адвокатов», Уставом Ассоциации Адвокатов Узбекистана и настоящим Положением.

1.3. Настоящее Положение определяет порядок создания Совета, его функции и основные направления его деятельности.

1.4. Совет создаётся по решению Правления ААУ и действует на постоянной основе.

2. Цели, задачи и функции совета

2.1. Основной целью деятельности Совета является оказание научно-практической помощи эффективному выполнению задач, возложенных на институт адвокатуры в соответствии с Конституцией Республики Узбекистан.

2.2. Основные задачи Совета заключаются в разработке научно обоснованных рекомендаций, направленных на совершенствование системы адвокатуры в Республике Узбекистан и укрепление научно-методической правовой базы адвокатуры.

2.3. Совет в целях достижения установленных задач осуществляет следующие функции:

– разрабатывает соответствующие рекомендации и предложения по совершенствованию действующего законодательства,

касающегося адвокатуры и адвокатской деятельности, в необходимых случаях подготавливает проекты новых законов в данной сфере;

– непосредственно участвует в обсуждении законопроектов и нормативных актов, направленных ААУ органами законодательной, исполнительной и судебной власти, и подготавливает научно обоснованные заключения, мнения и предложения;

– готовит внутренние нормативные документы, регулирующие адвокатуру и адвокатскую деятельность, а также осуществляет правовую экспертизу подготовленных проектов по ним;

– разрабатывает научные рекомендации по вопросам, связанным с защитой прав человека, прав и законных интересов юридических и физических лиц;

– налаживает и развивает через ААУ взаимные связи с республиканскими и зарубежными научно-исследовательскими учреждениями;

– изучает зарубежный опыт в сфере системы адвокатуры и подготавливает рекомендации и заключения, предназначенные для применения его положительных аспектов;

– оказывает практическую помощь в проведении организуемых ААУ научно-практических конференций, круглых столов и иных мероприятий;

–исследует проблемы, связанные с применением на практике законодательных и нормативных актов, касающихся адвокатуры и адвокатской деятельности, и подготавливает научные заключения и предложения, направленные на их устранение.

3. Формирование состава совета и организация его деятельности

3.1. Состав Совета, состоящий из председателя, заместителя председателя и членов Совета, утверждается Правлением Ассоциации Адвокатов Узбекистана по рекомендации председателя ААУ на четырехлетний срок.

3.2. Председателем Совета и его заместителем должны быть адвокаты, действующие в системе адвокатуры и имеющие научную степень.

3.3. Председатель Совета включается в штатное расписание в качестве сотрудника, работающего на постоянной основе в

составе ААУ, и ему выплачивается заработок в установленном порядке.

3.4. Председатель Совета в рамках своих полномочий осуществляет следующие обязанности:

- организует работу Совета и осуществляет общее руководство его деятельности;
- проводит заседания Совета и председательствует на них;
- разрабатывает план работы Совета и общие направления его деятельности, а также представляет их на обсуждение заседания Правления ААУ;
- решает вопросы сбора научных заключений, рекомендаций и предложений, подготовленных членами Совета по нормативным актам, касающимся адвокатуры и адвокатской деятельности, и другим законодательным актам, и направления их в соответствующие полномочные органы;
- даёт соответствующие поручения членам Совета и контролирует их выполнение;
- участвует с докладами и предложениями от имени ААУ в ходе различных проводимых научно-практических конференций, круглых столов, встреч и мероприятий.
- участвует в заседаниях Правления ААУ и вносит предложения, представляет рекомендации и заключения по научным и творческим вопросам, обсуждаемым на них.

3.5. Заместитель председателя Совета по поручению председателя организует работу Совета и в его отсутствие руководит деятельностью Совета.

3.6. Секретарь Совета в рамках своих полномочий:

- проводит организационную работу по подготовке заседания научно-методического Совета и связанные с распределением обязанностей членов Совета, а также ведет протоколы заседания Совета.

3.7. Члены Совета осуществляют деятельность на общественной основе.

Членами Совета могут быть:

- ученые-правоведы;
- преподаватели, преподающие дисциплины юридического образования в учебных заведениях;
- опытные практические работники, работающие в системе законодательной, исполнительной и судебной власти;

—опытные адвокаты, вносящие достойный вклад в развитие системы адвокатуры.

3.8. Члены Совета в рамках своих полномочий:

—участвуют в заседаниях Совета, в необходимых случаях также в заседаниях Правления ААУ, а также выражают мнения и предложения по обсуждаемым вопросам;

—вносят предложения по актуальным вопросам, входящим в компетенцию Совета;

—участвуют в проводимых ААУ и адвокатскими структурами научно-практических конференциях, круглых столах и других мероприятиях.

—участвуют в мероприятиях, проводимых по рекомендации ААУ государственными, негосударственными, международными организациями;

—ведут научные исследования, направленные на совершенствование законодательных и нормативных актов, связанных с адвокатурой и адвокатской деятельностью, а также защитой прав.

3.9. Важнейшие вопросы, касающиеся деятельности Совета, разрешаются на его общем заседании. Общее заседание Совета проводится его председателем по мере необходимости, но не менее одного раза в три месяца.

3.10. Повестка дня заседания Совета может формироваться из актуальных вопросов по адвокатуре и адвокатской деятельности, предложенных Правлением ААУ и ее председателем, ее территориальными отделениями, а также адвокатскими структурами.

3.11. Заседание Совета принимает решение по обсуждаемым вопросам в соответствующем порядке.

3.12. Решение заседания принимается простым большинством голосов членов Совета, участвующих в заседании.

3.13. При необходимости на заседание Совета могут приглашаться ученые других областей науки, эксперты и специалисты.

3.14. С целью обеспечения применения на практике разработанных Советом важнейших научных заключений и предложений они рассматриваются на заседании Правления ААУ и при необходимости направляются для обсуждения в адвокатские структуры.

3.15. Вопрос изменения, пополнения, пересмотра состава Совета может быть внесен председателем Совета на обсуждение заседания Правления ААУ.

4. Заключительные положения

4.1. Совет через руководство Ассоциации Адвокатов Узбекистана устанавливает взаимные связи с Учеными советами при республиканских или зарубежных судебных, правоохранительных органах, юридическими научно-исследовательскими учреждениями, и осуществляет постоянное сотрудничество с ними.

4.2. Деятельность Совета освещается в научно-популярном, общественно-правовом журнале «ADVOKAT», издаваемом при ААУ.

4.3. Активные члены Совета могут вознаграждаться руководством ААУ.

4.4. Совет может быть ликвидирован только по решению Правления ААУ.

МЕТОДИЧЕСКАЯ РЕКОМЕНДАЦИЯ

О порядке предоставления территориальными подразделениями ААУ рекомендаций претендентам на получение лицензии на право занятия адвокатской деятельностью

1. Общие положения

Предоставление территориальными отделениями ААУ рекомендаций претендентам на получение лицензии на право занятия адвокатской деятельностью установлено в п.9 Положения «О квалификационных комиссиях», утвержденного совместным решением Министерства юстиции Республики Узбекистан и Ассоциации Адвокатов Узбекистана от 13. 03.1997 г.

В связи с отсутствием во внутренних нормативных документах, регулирующих данную сферу, четких положений, устанавливающих порядок предоставления и оформления территориальными отделениями рекомендаций претендентам, на местах возникает различная практика в данной сфере, что, в свою очередь, является причиной возникновения в некоторых случаях неясностей и недоразумений, связанных с предоставлением рекомендаций, что порой приводит к подаче заявлений и жалоб претендентами.

Настоящие рекомендации объединили в себе общие положения, устанавливающие порядок предоставления и оформления рекомендаций претендентам, и рекомендуются для непосредственного соблюдения территориальными отделениями требований данных методических рекомендаций при решении вопросов, связанных с предоставлением рекомендаций претендентам.

2. Порядок предоставления и оформления рекомендаций

2.1. В соответствии с требованиями Положения о квалификационных комиссиях адвокатов претендентам на получение ад-

вокатской лицензии территориальными отделениями предоставляются рекомендации в соответствующем порядке.

2.2. Претендент для получения рекомендации должен непосредственно обратиться в территориальное отделение ААУ по территории, на которой он проживает, и сдать в территориальное подразделение по одному экземпляру документов, представляемых в квалификационную комиссию адвокатов при Управлении юстиции, предусмотренных в п.9 Положения «О квалификационных комиссиях» (за исключением документа, подтверждающего уплату сбора).

2.3. Руководитель территориального подразделения на основании изучения представленных документов, при необходимости сбора сведений, касающихся лица (путем затребования характеристик по месту учебы или работы, от махаллинского совета по месту жительства претендента или из других источников) устанавливает достоинство претендента и предоставляет ему рекомендацию для сдачи квалификационного экзамена. При предоставлении рекомендации целесообразно учитывать судимость или несудимость претендента, его поведение на предыдущем месте работы, отношение к адвокатуре и адвокатской профессии, а также к адвокатам и обстоятельствам, при которых он уволился из судебно-правоохранительных органов.

2.4. В случае выявления в процессе изучения личности претендента сведений о его недостойном поведении, отрицательных фактах в его отношении к адвокатам и адвокатуре в ходе его предыдущей деятельности, целесообразно указать данные сведения в предоставляемой рекомендации.

2.5. Предоставление рекомендаций претендентам должно оформляться на основании определенных требований и в соответствующем порядке. В каждом территориальном подразделении необходимо вести специальную книгу по учету предоставления рекомендаций претендентам, и в ней должны содержаться фамилия, имя, отчество, место жительства, дата обращения претендента, краткие сведения о его предыдущей деятельности, подпись претендента, подтверждающая получение рекомендации, и, в конце, сведения о том, сдал ли претендент квалификационный экзамен.

Книга учета предоставления рекомендаций должна быть пронумерована, прошнурована, скреплена печатью подразделения

и храниться у руководителя подразделения или ответственного лица, закрепленного приказом руководителя.

2.6. Рекомендация должна предоставляться не позднее десяти дней с момента представления претендентом соответствующих документов.

2.7. Претендентам, не сдавшим квалификационный экзамен или лицам адвокатская лицензия которых отменена в установленном порядке, рекомендация не может быть повторно выдана ранее, чем по прошествии одного года.

2.8. В случае выявления факта принятия документов претендента квалификационной комиссией и допуска его к квалификационному экзамену без соответствующей рекомендации территориального подразделения, руководитель территориального подразделения или адвокат – член квалификационной комиссии обязан обратиться к руководителю органа юстиции или руководству ААУ по поводу несоблюдения требований, установленных нормативными документами.

3. Методическая помощь при подготовке претендентов к квалификационным экзаменам

3.1. Территориальные подразделения, наряду с предоставлением рекомендации, могут оказывать претендентам методическую помощь по вопросу подготовки к квалификационному экзамену, образованию первичных профессиональных навыков в адвокатуре. С этой целью рекомендуется организация различных лекций, семинаров, круглых столов, учебных курсов для претендентов и обеспечение их соответствующей юридической литературой, методическими пособиями, газетами и журналами в сфере адвокатуры.

С целью осуществления данной организационной работы в каждом территориальном подразделении по решению президиума могут создаваться специальные фонды, и средства этих фондов могут формироваться за счет средств, добровольно перечисляемых претендентами. Размер средств, выплачиваемых территориальному подразделению, устанавливается по взаимному соглашению сторон.

3.2. Учет средств, добровольно перечисляемых претендентами на расчетный счет территориального отделения, ведется от-

дельно, и они расходуются на приобретение различной литературы, газет и журналов, касающихся адвокатской деятельности, а также на подготовку претендентов к квалификационному экзамену, осуществление мероприятий, связанных с формированием их профессиональных навыков, повышение их знаний. Ревизионная комиссия территориального подразделения осуществляет постоянный контроль за расходованием этих средств и отчитывается по ним на общих собраниях территориального отделения.

3.3. Средства, добровольно уплаченные претендентом, не возвращаются независимо от того, сдал ли он экзамен.

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОМОЩНИКЕ АДВОКАТА

Статус помощника адвоката устанавливается Законом Республики Узбекистан «Об адвокатуре», Уставом адвокатского формирования, в котором он работает, и настоящим Положением.

1. Адвокат может иметь помощников при осуществлении своей профессиональной деятельности.

Помощник адвоката – лицо, осуществляющее по поручению адвоката обязанности, не входящие в процессуальные полномочия, непосредственно осуществляемые самим адвокатом.

2. Как правило, помощником адвоката может быть гражданин Республики Узбекистан, имеющий высшее или среднее специальное юридическое образование.

3. Лица, признанные в установленном порядке недееспособными или ограниченно дееспособными, а также имеющие непогашенную или неснятую судимость, не могут быть помощниками адвоката.

4. Претендент на должность помощника адвоката обращается с заявлением к руководителю адвокатского формирования. В данном заявлении должна быть отметка, подтверждающая согласие адвоката.

Претендент вместе с заявлением должен сдать следующие документы:

- личный листок;
- автобиографию;
- документ, подтверждающий его высшее или среднее специальное образование (в случае обучения в высшем учебном заведении документ, подтверждающий его учебу);
- копия документа, подтверждающего личность претендента (паспорта);
- две фотографии размером 4 x 5;
- в случае наличия трудового стажа – характеристику с последнего места работы.

5. Исходя из требований трудового законодательства, между работодателем, адвокатом и помощником адвоката заключается трудовой договор по найму помощника адвоката, заверяемый адвокатским формированием, а также оформляемый приказом руководителя адвокатского формирования.

В трудовом договоре должны предусматриваться права и обязанности адвокатского формирования, адвоката и помощника адвоката, порядок, способ оплаты труда, срок действия договора, условия его прекращения и другие вопросы, устанавливающие отношения между сторонами.

6. Помощник адвоката вправе:

- в процессе выполнения поручений адвоката собирать документы, изучать деловые документы в государственных органах, на предприятиях, в учреждениях, организациях и делать из них выписки;

- участвовать в практических учебных занятиях, организуемых адвокатским формированием;

- участвовать с правом совещательного голоса на заседаниях (конференциях);

- пользоваться имеющимися в адвокатском формировании правовой базой данных, специальной литературой;

- изучать практику применения права;

- участвовать вместе с адвокатом в процессах дознания, предварительного следствия и на судебных заседаниях;

- готовить проекты юридических документов, а также осуществлять другие действия, не запрещенные действующим законодательством.

7. На помощника адвоката возлагаются следующие обязанности:

- хранить тайну, связанную с адвокатской деятельностью;

- соблюдать требования настоящего Положения и трудового контракта;

- соблюдать правила профессиональной этики адвоката;

- выполнять в необходимой степени профессиональные обязанности.

Помощник не вправе заниматься деятельностью, относящейся к процессуальным полномочиям адвоката. Не допускается его самостоятельное ведение дел в дознании, на предварительном следствии, в судах общей юрисдикции и хозяйственных судах.

8. В соответствии со ст. 7 Закона Республики Узбекистан «О гарантиях адвокатской деятельности и социальной защите адвокатов» запрещается требовать от помощника адвоката каких-либо объяснений или показаний об обстоятельствах, считающихся предметом адвокатской тайны, а также предоставлять о них какие-либо материалы для использования в оперативно-розыскной деятельности, производстве по уголовным делам, по делам об административных правонарушениях и другим делам

9. Оплата труда помощника адвоката осуществляется в порядке, установленном в трудовом контракте. Каждая адвокатская структура может осуществлять оплату труда помощника адвоката в следующей форме:

- назначение месячного заработка в твердой сумме за счет денежных средств фондов адвокатской структуры;

- назначение заработной платы из твердой суммы за счет средств, поступающих на счет адвоката в связи с оказанием юридической помощи, или в размере определенных процентов от заработной платы адвоката;

- заработная плата помощнику адвоката может выплачиваться частично за счет фондов адвокатского формирования и, частично, за счет гонорара адвоката.

Заработная плата, выплачиваемая помощнику адвоката, осуществляется до удержания из гонорара адвоката соответствующих налогов и обязательных отчислений, и считается профессиональными расходами адвоката.

10. Адвокатское формирование, принявшее на работу помощника адвоката, выдает ему удостоверение установленной формы. В случае расторжения трудового договора удостоверение должно быть возвращено в адвокатское формирование.

11. По взаимному соглашению адвокатов, действующих в адвокатском формировании, помощник может быть помощником одновременно одного или нескольких адвокатов, либо один адвокат может иметь одного или нескольких помощников.

12. В соответствии с трудовым законодательством помощнику адвоката должен предоставляться годовой оплачиваемый трудовой отпуск.

13. Помощник пользуется установленными для адвокатов социальными правами (все виды платежей по социальному обес-

печению, пенсионное обеспечение и т.д.). его трудовая деятельность в течение этого периода включается в трудовой стаж и учитывается при поступлении на работу по специальности.

14. К помощнику адвоката могут применяться предусмотренные законодательством меры поощрения и дисциплинарного наказания.

15. Трудовой договор, заключенный с помощником адвоката, может быть расторгнут в следующих случаях:

- а) по заявлению Помощника;
- б) при наличии вступившего в законную силу решения суда в отношении Помощника об ограничении его дееспособности или о его недееспособности;
- в) при совершении им действий, порочащих адвокатуру;
- г) при невыполнении или выполнении ненадлежащей профессиональных обязанностей;
- д) при недостаточной квалификации;
- е) в случае разглашения ставших известными ему сведений, составляющих адвокатскую тайну;
- ж) при вступлении в законную силу обвинительного приговора суда в отношении Помощника;
- з) в связи с окончанием срока действия договора;
- и) в связи с выходом адвоката из адвокатского формирования (если не заключен договор с другим адвокатом);
- й) при непригодности Помощника для выполнения возложенных на него обязанностей по состоянию здоровья.

Трудовой договор, заключенный с помощником адвоката, также может быть расторгнут по другим основаниям, предусмотренным трудовым законодательством.

ПРИЛОЖЕНИЕ
К постановлению Правления
ААУ от 25 августа 2006 года

ТРУДОВОЙ КОНТРАКТ (ДОГОВОР)
(заключаемый с помощником адвоката)

«___» _____

2006 года г. Ташкент

Действующее на основании Устава _____

(адвокатское формирование, коллегия, бюро, фирма)

В лице _____ именуемая
(Ф.И.О. руководителя адвокатского формирования)

в дальнейшем «Коллегия, фирма, бюро», с одной стороны, адвокат адвокатской коллегии, фирмы, бюро _____,
(Ф.И.О. адвоката № и серия паспорта)

с другой стороны, _____
(Ф.И.О., № и серия паспорта помощника адвоката)

проживающий _____
(адрес помощника адвоката, именуемый в дальнейшем «Помощник»)

с третьей стороны, в соответствии с требованиями Закона Республики Узбекистан «Об адвокатуре», трудового законодательства Республики Узбекистан, Положения «О помощнике адвоката» и Устава адвокатского формирования (коллегии, фирмы, бюро) заключили нижеследующий трудовой договор (в дальнейшем контракт):

1. Общие положения

1.1. В соответствии с настоящим контрактом _____
(Ф.И.О. Помощника)

с «___» _____ 2006 г. принимается на работу в качестве Помощника _____ адвоката
(Ф.И.О. адвоката)

(адвокатская коллегия, фирма, бюро)

1.2. Помощник адвоката по его указанию выполняет поручения по делам, находящимся в производстве адвоката, кроме относящихся к процессуальным полномочиям последнего. Адвокат или (и) адвокатское формирование гарантируют ежемесячную выплату заработка в размере не менее минимального месячного заработка, установленного в Республике Узбекистан.

1.3. Трудовой контракт с Помощником заключен на _____

(неопределенный или конкретный срок – необходимо указать)

1.4. Рабочий день Помощника начинается в _____ час, и заканчивается в _____ час. Обеденный перерыв с _____ час, до _____ час.

1.5. Выходные дни – суббота и воскресенье. В связи с трудовой необходимостью помощник адвоката может быть привлечен к работе и в выходные дни.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Обязанности адвокатского формирования перед Помощником:

- организует труд Помощника и знакомит его с правилами безопасности и охраны труда, а также с внутренними нормативными документами;
- обеспечивает выплату заработной платы;
- создает необходимые условия для безопасного и эффективного труда;
- исходя из возможностей, при необходимости оказывает практическую помощь для повышения профессиональной квалификации Помощника;
- принимает меры для обеспечения профессиональной и социальной защиты Помощника.

2.2. Права адвокатского формирования:

- требовать от Помощника соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, профессиональной этики адвоката;
- прикреплять Помощника к другому куратору-адвокату с согласия сторон;
- досрочно расторгать трудовой контракт при несоблюдении правил внутреннего трудового распорядка.

2.3. Обязанности Адвоката перед Помощником:

- своевременно в установленном порядке и размере выплачивать указанную в контракте заработную плату;
- покрывать дополнительные расходы, связанные с выполнением данного поручения;
- обеспечивать необходимыми для деятельности орудиями труда (ручка, бумага и т.д.);
- постоянно контролировать трудовую деятельность Помощника и выполнение заданного поручения;

2.4. Права Адвоката:

- в любое время отказаться от услуг Помощника;
- изменить размер и порядок выплаты заработной платы, выплачиваемой Помощнику в размере, гарантированном трудовым законодательством;

2.5. Обязанности Помощника:

- хранить тайну, связанную с адвокатской деятельностью;
- соблюдать требования законодательных и нормативных актов, регулирующих адвокатуру и адвокатскую деятельность, правила внутреннего трудового распорядка и трудового контракта;
- качественно выполнять в установленные сроки законные требования адвоката и данные им поручения;
- соблюдать правила профессиональной этики адвоката.

2.6. Права Помощника:

- участвовать в практических учебных занятиях, организуемых адвокатским формированием;
- участвовать с правом совещательного голоса на собраниях (конференциях);
- пользоваться профессиональной и социальной защитой, установленной законодательством, регулирующим адвокатуру и адвокатскую деятельность;
- пользоваться имеющимися в адвокатском формировании компьютерной техникой и другими устройствами, а также правовой базой данных, специальной литературой;
- изучать практику применения права;
- участвовать в пропаганде правовых знаний;

2.7. Функции Помощника:

- участвовать вместе с адвокатом в ходе дознания, предварительного следствия и на судебных заседаниях;

- в ходе выполнения поручений адвоката собирать документы, изучать деловые документы в государственных органах, на предприятиях, в учреждениях и организациях, делать из них выписки;
- по поручению адвоката готовить проекты заявлений, жалоб правового характера, и юридических документов, а также осуществлять другие действия, не запрещенные действующим законодательством.

Помощник не вправе заниматься деятельностью, относящейся к процессуальным полномочиям адвоката. Не допускается самостоятельное ведение им дел в дознании, на предварительном следствии, в судах общей юрисдикции и хозяйственных судах.

3. Оплата труда

3.1. В связи с выполнением обязанностей, установленных настоящим контрактом, Помощнику ежемесячно выплачивается заработная плата в размере _____ сумов.

3.2. Заработная плата Помощника:

- устанавливается в размере _____ сумов за счет средств, поступивших на счет адвоката в связи с оказанием им юридической помощи;

- за счет адвокатской структуры выплачивается _____ сумов за счет гонорара адвоката в размере _____ сумов (порядок и размер оплаты труда самостоятельно устанавливают каждое адвокатское формирование и сам адвокат).

Заработная плата, выплачиваемая Помощнику, осуществляется до удержания из гонорара адвоката соответствующих налогов и обязательных отчислений, что считается профессиональными расходами адвоката.

3.3. Заработная плата выплачивается Помощнику ежемесячно с _____ числа по _____ число наряду с другими адвокатами и техническими сотрудниками.

3.4. Помощник в связи с праздниками и другими знаменательными датами может быть награжден деньгами или ценными подарками.

3.5. Помощник пользуется установленными для адвокатов социальными правами (все виды платежей по социальному обеспечению, пенсионное обеспечение и т.д.).

4. Порядок и основания изменения, расторжения трудового контракта

4.1. Изменение, расторжение настоящего трудового контракта осуществляются по взаимному соглашению сторон.

4.2. Договор расторгается по инициативе одной из сторон в следующих случаях:

- а) по заявлению Помощника;
- б) по заявлению адвоката об отказе от услуг Помощника;
- в) в связи с выходом или выводом адвоката из состава адвокатского формирования (если не заключен контракт между Помощником и другим адвокатом);
- г) в связи с окончанием срока действия контракта;
- д) при наличии вступившего в законную силу решения суда в отношении Помощника об ограничении его дееспособности или о его недееспособности;
- е) при вступлении в законную силу обвинительного приговора суда в отношении Помощника;
- ж) при утере Помощником гражданства Республики Узбекистан;
- з) при непригодности Помощника для выполнения возложенных на него обязанностей в связи со здоровьем.

4.3. При наличии одного из нижеследующих оснований трудовой контракт с Помощником может быть расторгнут в одностороннем порядке в качестве дисциплинарной меры наказания:

- а) при совершении действий, порочащих адвокатуру;
- б) при невыполнении или ненадлежащем выполнении профессиональных обязанностей (на основании рапорта адвоката);
- в) при систематическом нарушении правил внутреннего распорядка, установленных в адвокатском формировании;
- г) при однократном грубом нарушении трудовой дисциплины (совершение таких действий, как неявка на работу Помощника по неуважительным причинам, явка на работу в пьяном состоянии, разглашение сведений, составляющих адвокатскую тайну, умышленное уничтожение или серьезное повреждение имущества могут оцениваться как однократное грубое нарушение трудовой дисциплины).

Трудовой контракт также может быть расторгнут по другим основаниям, предусмотренным трудовым законодательством.

5. Заключительные положения

5.1. Все споры и разногласия возникшие между сторонами, решаются путем их урегулирования посредством переговоров.

5.2. Настоящий контракт составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, и каждый из них хранится у сторон.

Юридические адреса сторон:

1. Наименование, адрес адвокатской структуры, Ф.И.О. руководителя, подпись, печать.

2. Ф.И.О. адвоката, номер лицензии, место жительства адвоката, подпись.

3. Ф.И.О. Помощника, паспортные данные, место жительства, подпись.

ПРИМЕРНЫЙ УСТАВ КОЛЛЕГИИ АДВОКАТОВ РЕСПУБЛИКИ УЗБЕКИСТАН

Глава первая. Общие положения

Статья 1. Задачи адвокатуры

В соответствии с Конституцией Республики Узбекистан, законом республики Узбекистан “Об адвокатуре”, Уставом Ассоциации Адвокатов Узбекистана и другими нормативными актами Республики Узбекистан, основной задачей адвокатуры является оказание юридической помощи гражданам Республики Узбекистан, иностранным гражданам, лицам без гражданства, предприятиям, учреждениям, организациям.

Адвокатура Узбекистана содействует охране прав и законных интересов граждан и организаций, осуществлению правосудия, соблюдению и укреплению законности, воспитанию граждан в духе точного и неуклонного исполнения законов, бережного отношения к правам личности.

Статья 2. Законодательство Республики Узбекистан об адвокатуре.

Законодательство “Об адвокатуре” состоит из Закона Республики Узбекистан “Об адвокатуре” и других актов законодательства Республики Узбекистан.

Глава вторая. Коллегии адвокатов и их органы

Статья 3. Коллегии адвокатов

Коллегии адвокатов Республики Узбекистан являются независимыми, добровольными, некоммерческими, профессиональными объединениями, занимающихся адвокатской деятельностью.

Коллегии адвокатов образуются по заявлению группы учредителей (партнеров) состоящих из лиц имеющих лицензию на право занятия адвокатской деятельностью и регистрируются в порядке устанавливаемого Кабинетом Министров Республики Узбекистан.

Коллегии адвокатов являются юридическим лицом, имеет расчетный счет в банке, в том числе валютные, а также круглую печать и штамп с обозначением своего наименования.

Статья 4. Органы коллегии адвокатов

Высшим органом коллегии адвокатов является общее собрание (конференция) членов коллегии, ее исполнительным органом – Президиум, контрольно-ревизионным органом-ревизионная комиссия.

Статья 5. Общее собрание членов коллегии адвокатов

Общее собрание членов коллегии адвокатов созывается не реже одного раза в год.

Общее собрание считается правомочным, если в нем участвует не менее двух третей состава членов коллегии адвокатов.

Все вопросы собрания решаются большинством голосов адвокатов, участвующих в голосовании.

Статья 6. Порядок созыва общего собрания членов коллегии адвокатов

Общее собрание членов коллегии адвокатов созывается по инициативе президиума коллегии адвокатов, Председателя Президиума, а также по требованию не менее одной трети состава коллегии адвокатов.

Статья 7. Полномочия общего собрания членов коллегии адвокатов

Общее собрание членов коллегии адвокатов:

избирает председателя президиума коллегии адвокатов, президиум коллегии адвокатов и ревизионную комиссию;

заслушивает и утверждает отчеты о деятельности президиума коллегии адвокатов и ревизионной комиссии;

утверждает смету доходов и расходов коллегии адвокатов;

утверждает по согласованию с профсоюзным органом правила внутреннего трудового распорядка коллегии адвокатов;

рассматривает жалобы на постановления президиума коллегии адвокатов;

рассматривает другие вопросы, связанные с деятельностью коллегии адвокатов и ее органов.

Общему собранию членов коллегии адвокатов принадлежит право досрочного отзыва Председателя, членов президиума и ревизионной комиссии коллегии адвокатов, не оправдавших оказанного им доверия.

Председатель Президиума избирается общим собранием из числа членов коллегии адвокатов, имеющий стаж адвокатской

работы не менее 5 лет, непосредственно предшествующий избранию на эту должность.

Процедура проведения голосования по каждому рассматриваемому вопросу определяется общим собранием.

Решение общего собрания членов коллегии адвокатов может быть пересмотрено самим собранием.

Статья 8. Президиум коллегии адвокатов

Президиум коллегии адвокатов и Председатель Президиума избирается общим собранием членов коллегии сроком на 5 лет.

Количество членов президиума определяется общим собранием членов коллегии адвокатов. Избранными считаются кандидаты. Получившие большинство голосов членов коллегии адвокатов, участвующих в голосовании.

По предложению Председателя Президиума, президиум коллегии адвокатов открытым голосованием избирает из своего состава заместителя (заместителей) председателя.

В случае выбытия из состава Президиума одного или нескольких его членов на очередном общем собрании коллегии адвокатов могут быть проведены довыборы вместо выбывших.

Статья 9. Полномочия президиума коллегии адвокатов

Президиум коллегии адвокатов:

созывает общие собрания членов коллегии адвокатов;

организует в установленном порядке юридические консультации и руководит их деятельностью, проводит проверки работы юридических консультаций и отдельных адвокатов;

назначает и освобождает от работы заведующих юридическими консультациями;

принимает в члены коллегии адвокатов, разрешает их перевод внутри коллегии, а также отчисляет и исключает из членов коллегии;

решает вопросы, связанные с приемом на работу лиц имеющих юридическое образование в качестве помощника адвоката и должностные оклады административно-технического персонала коллегии и утверждает штаты;

определяет размер ежемесячного финансового минимума для адвокатов коллегии;

определяет порядок оплаты труда адвокатов;

проводит мероприятия по повышению юридической квалификации членов коллегии;

осуществляет контроль за качеством работы адвокатов, обобщает и распространяет положительный опыт работы юридических консультаций и адвокатов, разрабатывает и издает методические пособия по вопросам адвокатской деятельности;

осуществляет контроль за соблюдением правил внутреннего трудового распорядка коллегии адвокатов и охраны труда, применяет меры поощрения: рассматривает дела о дисциплинарных проступках членов коллегии и налагает на виновных дисциплинарные взыскания;

осуществляет контроль за соблюдением установленного порядка рассмотрения предложений, заявлений и жалоб граждан в юридических консультациях;

осуществляет контроль за соблюдением финансовой дисциплины и порядка оплаты юридической помощи, оказываемой адвокатами и порядка оплаты труда адвокатов;

распоряжается средствами и имуществом коллегии;

представляет коллегию адвокатов во всех органах, предприятиях, учреждениях и организациях и общественных объединениях;

организует в установленном порядке юридические консультации и руководит их деятельностью, проводит проверки работы юридических консультаций и отдельных адвокатов;

назначает и освобождает от работы заведующих юридическими консультациями

Статья 10. Организация деятельности президиума коллегии адвокатов

Деятельность президиума коллегии адвокатов строится на основе коллективности руководства, гласности, отчетности перед членами коллегии, широкого привлечения адвокатов к работе Президиума. При Президиуме коллегии из числа адвокатов могут образовываться действующие на общественных началах органы, оказывающие помощь президиуму коллегии в выполнении возлагаемых на него задач.

Президиум коллегии адвокатов проводит свои заседания при наличии не менее половины членов Президиума.

Президиум вправе рассматривать вопросы в коллегию, отчисления из нее при наличии на заседании не менее половины состава членов Президиума.

Решения принимаются большинством голосов. При равенстве голосов голос председательствующего является решающим.

Постановление Президиума коллегии адвокатов может быть пересмотрено самим Президиумом или общим собранием членов коллегии адвокатов.

Статья 11. Права и обязанности Председателя Президиума коллегии адвокатов

Председатель Президиума коллегии адвокатов:

созывает заседания Президиума коллегии адвокатов и председательствует на них;

организует и планирует работу Президиума коллегии адвокатов и подготавливает вопросы для рассмотрения на его заседаниях;

подготавливает и вносит для рассмотрения на заседаниях Президиума вопросы о приеме в коллегию, отчислении и исключении из его состава адвокатов и помощников адвокатов, вносит представления в квалификационную комиссию и при оставлении или аннулировании лицензии на право занятия адвокатской деятельностью;

организует проверку жалоб и иных материалов о действиях адвокатов и вносит соответствующие предложения на рассмотрение Президиума или передает материалы проверки на разрешение собрания адвокатов юридической консультации для принятия мер общественного воздействия;

является распорядителем кредитов;

ведет переписку от имени Президиума коллегии адвокатов с юридическими и физическими лицами;

заключает договора о юридическом обслуживании предприятий, учреждений и организаций независимо от форм собственности;

возбуждает дисциплинарные дела на адвокатов, совершивших проступки;

руководит работой аппарата Президиума коллегии адвокатов, осуществляет прием и увольнение работников аппарата Президиума, юридических консультаций. Решает вопросы о возможности оказания юридической помощи бесплатно.

Председатель Президиума коллегии адвокатов решает и иные вопросы, связанные с организацией деятельности коллегии адвокатов.

Статья 12. Ревизионная комиссия коллегии адвокатов

Ревизионная комиссия коллегии адвокатов является ее контрольно-ревизионным органом.

Ревизионная комиссия избирается на общем собрании членов коллегии адвокатов сроком на 5 лет.

Количество членов ревизионной комиссии определяется общим собранием членов коллегии адвокатов. Избранными считаются кандидаты, получившие большинство голосов адвокатов, участвующих в голосовании.

Ревизионная комиссия коллегии адвокатов из своего состава открытым голосованием избирает председателя и заместителя председателя ревизионной комиссии.

О случае выбытия из состава ревизионной комиссии одного или нескольких ее членов на очередном общем собрании коллегии адвокатов могут быть явлены довыборы вместо выбывших.

Ревизионная комиссия коллегии адвокатов проводит ревизию финансово-хозяйственной деятельности Президиума коллегии адвокатов, юридических консуль-таций, а также осуществляет контроль за порядком и сроками рассмотрения предло-жений, заявлений и жалоб.

Глава третья. Состав коллегии адвокатов

Статья 13. Членство в коллегии адвокатов

В члены коллегии адвокатов принимаются граждане Респу-блики Узбекистан, имеющие высшее юридическое образование и получившие в установленном порядке лицензию на право заня-тия адвокатской деятельностью.

Члены коллегии адвокатов и помощники адвокатов не могут состоять на государственной службе.

Исключение может быть допущено Президиумом коллегии адвокатов для лиц, занимающихся научной или педагогической деятельностью.

Статья 14. Порядок приема в члены коллегии адвокатов

Порядок приема в коллегию адвокатов определяются насто-ящим Уставом.

Заявление о приеме в члены коллегии адвокатов подаются в Президиум коллегии адвокатов и рассматриваются не позднее

месячного срока с момента их поступления, как правило, в присутствии лица, подавшего заявление.

Глава четвертая. Права и обязанности членов коллегии адвокатов

Статья 15. Правовые основания адвокатской деятельности

Члены коллегии адвокатов в своей профессиональной деятельности руководствуются законом Республики Узбекистан “Об адвокатуре” и другими актами законодательства Республики Узбекистан и настоящим Уставом.

Статья 16. Права членов коллегии адвокатов

Член коллегии адвокатов имеет право:

- избирать и быть избранным в органы коллегии адвокатов;
- ставить перед органами коллегии адвокатов вопросы, касающиеся деятельности коллегии, вносить предложения по улучшению ее работы и принимать участие в их обслуживании;
- принимать личное участие во всех случаях обсуждения органами коллегии его деятельности или поведения;
- выйти из состава коллегии адвокатов.

При осуществлении профессиональной деятельности адвокат имеет право:

представлять интересы и защищать права физических и юридических лиц по их поручению во всех органах, предприятиях, учреждениях и организациях, в компетенцию которых входит разрешение соответствующих вопросов;

сбирать сведения о фактах, которые могут быть использованы в качестве доказательств в судах, а также в органах, рассматривающих дела об административных правонарушениях;

запрашивать и получать справки, характеристики и иные документы необходимые в связи с оказанием юридической помощи, из государственных органов, предприятий, учреждений, организаций и общественных объединений;

запрашивать с согласия клиента и получать письменные заключения экспертов, справки-консультации специалистов по вопросам, необходимым для оказания юридической помощи;

представлять собранные материалы в суды и другие государственные органы, которые осуществляют производство по делу его доверителя или подзащитного;

заявлять ходатайство и подавать жалобы должностным лицам и получать от них письменные мотивированные ответы; выполнять иные действия, предусмотренные законодательством. Адвокат может иметь помощников.

Статья 17. Помощник адвоката

Помощником адвоката может быть гражданин Республики Узбекистан, имеющий юридическое образование.

Помощником адвоката не может быть лицо, признанное (см. ст. X Закона “Об адвокатуре”) в установленном порядке недееспособным или ограниченно дееспособным, а также имеющее непогашенную или неснятую судимость.

Помощник адвоката не обладает правами адвоката и не допускается к ведению дел в органах дознания, предварительного следствия, судах и других государственных органах.

Помощник адвоката по указанию, адвоката выполняет поручения по делам находящимся в производстве адвоката, кроме относящихся к процессуальным полномочиям последнего.

Условия труда помощника адвоката определяются трудовым договором, заключаемым в порядке, установленном законодательством

Статья 18. Гарантия адвокатской деятельности

Профессиональные права, честь и достоинство адвоката охраняются законом.

Запрещается какое бы то ни было вмешательство в профессиональную деятельность адвокатов, требование от них сообщения каких-либо сведений, полученных при исполнении профессиональных обязанностей, а также требование подобных сведений от должностных лиц и технических работников адвокатских объединений. Любые формы воздействия на адвоката во время исполнения им своих профессиональных обязанностей недопустимы.

Адвокат не может быть допрошен в качестве свидетеля об обстоятельствах, которые стали ему известны в связи с исполнением им обязанностей, защитника или представителя. У него не могут быть изъяты или подвергнуты досмотру адвокатские производства (досье), документы, полученные в связи с осуществлением профессиональных обязанностей а также он не может быть ограничен в осуществлении права встреч с лицами, которым он оказывает юридическую помощь.

Не может быть внесено представление органом дознания, следователем, прокурором, а также вынесена частное определение суда в отношении правовой позиции адвоката по делу.

Адвоката нельзя привлечь к уголовной, материальной и иной ответственности или угрожать её применением в связи с оказанием юридической помощи физическим и юридическим лицам согласно закону.

Уголовное дело в отношении адвоката может быть возбуждено Генеральным Прокурором Республики Узбекистан, прокурором Республики Каралпакстан, прокурорами области, города Ташкента и приравненными к ним прокурорами.

Статья 19. Обязанности членов коллегии адвокатов

Адвокат обязан в своей профессиональной деятельности соблюдать требования действующего законодательства, использовать предусмотренные законом средства и способы защиты прав и законных интересов физических и юридических лиц, обратившихся к нему за помощью.

Адвокат не вправе принять поручение об оказании юридической помощи в случаях, если он по данному делу оказывает или ранее оказывал юридическую помощь лицам, интересы которых противоречат интересам лица, обратившегося с просьбой о ведении дела, или участвовал в качестве судьи, прокурора, следователя, лица производившего дознание, общественного обвинителя, секретаря судебного заседания, эксперта, специалиста, представителя потерпевшего, гражданского истца, гражданского ответчика, понятого, переводчика, а также если в расследовании дела на предварительном следствии либо в суде принимало или принимает участие должностное лицо, с которым адвокат состоит в родственных отношениях, а равно если адвокат прямо или косвенно имеет собственные интересы, противоречащие интересам доверителя.

Адвокат не имеет права использовать свои полномочия в ущерб лицу, в интересах которого принял поручение, и отказаться от принятой на себя защиты подозреваемого, обвиняемого, подсудимого, если он не будет освобожден от этого клиентом.

Адвокат, участвующий в уголовном деле по назначению, не вправе отказаться от оказания юридической помощи по мотивам неплатежеспособности гражданина.

Адвокат обязан выполнять установленный коллегией адвокатов финансовый минимум.

Адвокат обязан постоянно повышать деловую квалификацию, профессиональный уровень и соблюдать правила профессиональной этики адвоката.

Статья 20. Адвокатская тайна

Адвокат обязан хранить адвокатскую тайну. Предметом адвокатской тайны является сам факт обращения клиента к помощи адвоката, вопросы, по которым клиент обратился за помощью, суть консультаций, советов и разъяснений, полученных клиентом от адвоката, все иные сведения, касающиеся содержания бесед адвоката с клиентом.

Адвокату, помощнику адвоката, должностным лицам и техническим работникам адвокатских бюро, коллегий и фирм запрещается разглашать сведения, составляющие предмет адвокатской тайны, и использовать эти сведения в своих интересах или интересах третьих лиц.

Глава пятая. Юридические консультации

Статья 21. Юридические консультации

Для организации работы адвокатов по оказанию юридической помощи физическим и юридическим лицам Президиумами коллегий адвокатов в районах, городах и других населенных пунктах на территории Республики Узбекистан создаются юридические консультации.

Местонахождение юридической консультации определяются Президиумом коллегии адвокатов.

Юридическая консультация имеет печать и штамп с обозначением своего наименования и принадлежности к соответствующей коллегии адвокатов.

Статья 22. Права и обязанности заведующего юридической консультацией

Юридической консультацией руководит заведующий, назначаемый Президиумом коллегии адвокатов из числа членов коллегии.

Заведующий юридической консультацией:

организует работу юридической консультации;

назначает адвокатов для осуществления защиты по требованиям органов предварительного следствия и суда;

распределяет работу между адвокатами с учетом их квалификации, не допуская при этом перегруженности в работе одних и отсутствия надлежащей нагрузки у других адвокатов;

осуществляет контроль за финансовой и гонорарной практикой в юридической консультации;

осуществляет контроль за качеством работы адвокатов, проводит мероприятия, направленные на улучшение их работы;

обеспечивает соблюдение адвокатами правил внутреннего трудового распорядка;

возбуждает перед Президиумом вопрос о поощрении адвокатов;

рассматривает жалобы на действия адвокатов, ставит перед Президиумом коллегии адвокатов вопросы о привлечении к дисциплинарной ответственности адвокатов, допустивших проступки и об отчислении из коллегии адвокатов по основаниям предусмотренным настоящим Уставом;

проводит мероприятия по повышению юридической квалификации адвокатов, помощников адвокатов;

организует ведение справочной работы по законодательству и судебной практики;

организует участие адвокатов в работе по пропаганде законодательства;

ведет статистическую и финансовую отчетность по установленным формам.

Статья 23. Виды юридической помощи, оказываемые адвокатами физическим и юридическим лицам

В целях оказания юридической помощи физическим и юридическим лицам адвокат:

дает консультации и разъяснения по правовым вопросам, устные и письменные справки по законодательству;

составляет заявления, жалобы и другие документы правового характера;

осуществляет представительство в суде, других государственных органах, перед физическими и юридическими лицами по (гражданским делам и делам административно-правовых нарушений);

участвует на предварительном следствии и в суде по уголовным делам в качестве защитника, представителя потерпевших, гражданских истцов, гражданских ответчиков,

осуществляет юридическое обслуживание предпринимательской деятельности.

Адвокат может оказывать и другие виды юридической помощи, незапрещенные законодательством.

Глава шестая. Регулирование о оплата труда адвокатов

Статья 24. Регулирование труда членов коллегии адвокатов

Труд адвокатов организуется в соответствии с правилами внутреннего трудо-вого распорядка коллегии.

Адвокат пользуется правом на отпуск, на пособие по государственному социальному страхованию и на пенсионное обеспечение.

Отпуска адвокатам оплачиваются из средств коллегии адвокатов.

Выдача адвокатам пособий по государственному и социальному страхованию и государственное пенсионное обеспечение адвокатов производится в соответствии с законодательством по социальному обеспечению.

Статья 25. Оплата труда адвокатов

Труд адвокатов оплачивается из средств, поступивших в коллегию адвокатов от физических и юридических лиц за оказанную им юридическую помощь.

Оплата юридической помощи осуществляют на основании свободно заключаемого соглашения (договора) между адвокатом и клиентом.

При освобождении лица от уплаты юридической помощи ввиду его неплатежеспособности юридическая помощь адвоката, участвующего в уголовном деле по назначению, осуществляется за счет государства в порядке, установленном Кабинетом Министров Республики Узбекистан.

Заработок членов коллегии, занимающих штатные должности в Президиуме и юридических консультациях, состоит из должностного оклада и сумм, поступивших за адвокатскую деятельность.

Глава седьмая. Поощрения и дисциплинарная ответственность членов коллегии адвокатов

Статьи 26. Меры поощрения адвокатов

За примерное выполнение своих обязанностей, за продолжительную и безупречную работу, за активную общественную дея-

тельность адвокаты поощряются решением Президиума коллегии адвокатов.

Мерами поощрения адвокатов являются:
объявления благодарности;
выдача денежной премии;
вручение ценного подарка;
награждение почетной грамотой.

Правилами внутреннего трудового распорядка коллегии адвокатов могут быть предусмотрены и другие меры поощрения.

Меры поощрения, предусмотренные настоящей статьей, могут применяться и в отношении помощника адвоката.

Статья 27. Жалобы на действия адвокатов

Жалобы на действия адвокатов, связанные с осуществлением им профессиональных обязанностей, рассматриваются заведующими юридическими консуль-тациями, Президиумами коллегий адвокатов.

Статья 28. Дисциплинарная ответственность адвокатов

За нарушение требований Закона “Об адвокатуре” настоящего Устава и других актов законодательства, регулирующих деятельность адвокатуры, адвокаты могут быть привлечены к дисциплинарной ответственности.

Дисциплинарное взыскание применяется Президиумом коллегии адвокатов непосредственно за обнаружение проступка, но не позднее одного месяца со дня его обнаружения, не считая времени болезни адвоката или пребывания его в отпуске. Взыскание не может быть наложено позднее шести месяцев со дня совершения проступка.

Статья 29. Меры дисциплинарных взысканий

Мерами дисциплинарного взыскания, налагаемого Президиумом коллегии адвокатов, являются:

выговор;

штраф в размере 40 % среднего месячного заработка адвоката.

Удержание штрафа из заработной платы адвоката производится в фонд коллегии адвокатов.

В качестве крайней меры дисциплинарного взыскания, налагаемого Президиумом, адвокат может быть исключен из числа членов коллегии, и в случае необходимости Президиум коллегии адвокатов вносит представление в квалификационную ко-

миссию о приостановлении или аннулировании лицензии на право занятия адвокатской деятельностью.

При наложении дисциплинарного взыскания должны учитываться тяжесть проступка, обстоятельства, при которых он совершен, предшествующая работа адвоката и его поведение.

Меры дисциплинарных взысканий, порядок их наложения, снятия и обжалования, предусмотренные настоящим Уставом, распространяются также и на помощника адвокатов.

Статья 30. Порядок наложения и обжалования дисциплинарного взыскания

Дело о дисциплинарной ответственности адвоката при наличии к тому оснований может быть возбуждено общим собранием членов коллегии, Президиумом или Председателем Президиума коллегии адвокатов.

До рассмотрения дела о дисциплинарном проступке Председатель Президиума коллегии должен затребовать от адвоката письменное объяснение, тщательно проверить основания привлечения к дисциплинарной ответственности и ознакомит его с материалами дисциплинарного дела.

Дело о дисциплинарном проступке рассматривается Президиумом коллегии в присутствии привлекаемого к ответственности адвоката, повторная неявка адвоката без уважительных причин для рассмотрения дела о дисциплинарном проступке не препятствует рассмотрению дела в его отсутствие.

При наличии данных, свидетельствующих о совершении адвокатом проступка, за который он может быть исключен из коллегии Президиум вправе отстранить от работы адвоката до окончательного разрешения дела о его дисциплинарном проступке.

За каждый совершенный адвокатом проступок на него может быть наложено только одно дисциплинарное взыскание.

Постановление Президиума коллегии адвокатов о наложении дисциплинарного взыскания может быть обжаловано в месячный срок со дня вручения копии постановления о наложении дисциплинарного взыскания Общему собранию (конференции) членов коллегии в Президиум Ассоциации адвокатов Узбекистана (Региональное отделение Ассоциации) или в суд.

Статья 31. Порядок снятия дисциплинарного взыскания

Если в течении одного года со дня наложения дисциплинарного взыскания адвокат не совершит нового проступка,

он считается не подвергавшимся дисциплинарному взысканию.

Если адвокат добросовестным отношением к труду и безупречным поведением доказал свое исправление, Президиум или общее собрание коллегии адвокатов могут снять с него наложенное дисциплинарное взыскание досрочно.

Досрочное снятие дисциплинарного взыскания может быть произведено по ходатайству Председателя Президиума, заведующего юридической консультацией, общественных организаций коллегии.

Статья 32. Прекращение членства в коллегии адвокатов

Членство в коллегии адвокатов может быть прекращено в результате отчисления, либо исключения лица из коллегии Президиумом коллегии адвокатов.

Отчисление адвоката из коллегии производится:

по заявлению адвоката;

при обнаружившейся невозможности исполнения адвокатом своих обязанностей по состоянию здоровья.

Исключение адвоката из коллегии производится в случаях: нарушение норм Устава;

систематического нарушения правил профессиональной этики адвоката;

нарушение правил внутреннего трудового распорядка или недобросовестного выполнения своих обязанностей;

если к адвокату ранее применялись меры дисциплинарного или общественного воздействия;

если адвокат три месяца подряд, либо шесть месяцев в течении одного года не представляет ведомости к оплате без уважительных причин;

нарушения гонорарной и финансовой практики;

совершение иных проступков, несовместимых с пребыванием в коллегии адвокатов.

Глава восьмая. Средства коллегии адвокатов

Статья 33. Средства коллегий адвокатов и порядок их расходования

Средства коллегий адвокатов образуются из сумм, поступивших от физических и юридических лиц, за оказываемую им юридическую помощь.

Коллегия адвокатов образует фонд, размер отчислений в который устанавливается Президиумом коллегии адвокатов и не может превышать 30 % сумм, поступивших в коллегия адвокатов.

Расходование средств фонда, предназначенные для решения общих задач производится в соответствии с утвержденной органом управления сметой.

Средства коллегий адвокатов расходуются на:

уплату взносов по социальному страхованию;

оплату отпусков;

выплату среднего заработка при выполнении в рабочее время государственных или общественных обязанностей, поручений Президиума коллегий адвокатов;

оплату труда адвокатов при освобождении граждан от оплаты юридической помощи Президиумом коллегий адвокатов;

оплату труда помощников;

премирование за примерное выполнение своих профессиональных обязанностей и активное участие в общественной жизни коллектива;

повышение квалификации членов коллегий адвокатов;

хозяйственные, оздоровительные и культурно-бытовые мероприятия;

материально-техническое обеспечение, укрепление и развитие материальной базы;

содержание аппарата управления Президиума и юридических консультаций;

другие социально-бытовые нужды адвокатов.

Взносы на государственное социальное страхование адвокатов производятся в соответствии с законодательством.

Штаты, должностные оклады, фонды заработной платы и сметы административно-хозяйственных расходов адвокатов не подлежат регистрации в финансовых органах.

Глава девятая. Взаимоотношения коллегий адвокатов с Ассоциацией Адвокатов Республики Узбекистан

Статья 34. Взаимоотношения коллегий адвокатов с Ассоциацией Адвокатов Узбекистана

Ассоциация Адвокатов Узбекистана в пределах своей компетенции устанавливает порядок оказания адвокатами гражда-

нам, предприятиям, учреждениям и организациям юридической помощи;

содействует созданию условий для полного использования адвокатами предоставленных им законом прав и выполнения возложенных на них обязанностей;

издает методические рекомендации по вопросам деятельности адвокатуры на основе проведенного обобщения адвокатской практики;

координирует деятельность адвокатов Узбекистана, оказывает содействие в работе адвокатских бюро, коллегии, фирм и принимает меры, направленные на объединение адвокатов Республики с целью их защиты от преследований, необоснованных ограничений и посягательств в связи с их профессиональной деятельностью.

Статья 35 Взаимоотношения коллегий адвокатов и Министерства Юстиции Республики Узбекистан

Министерство Юстиции Республики Узбекистан совместно с Ассоциацией Адвокатов Узбекистана:

оказывает содействие в осуществлении мероприятий по повышению квалификации адвокатов;

принимает меры к защите адвокатов от преследований, необоснованных ограничений и посягательств в связи с их профессиональной деятельностью;

оказывает содействие в деятельности коллегий адвокатов.

Коллегии адвокатов ежегодно представляют статистические данные о деятельности в Министерство Юстиции и его органы на местах, а в необходимых случаях – информацию о проделанной работе отдельно по полугодиям.

ПРИМЕРНЫЙ УСТАВ АДВОКАТСКОЙ ФИРМЫ

Общие положения

1 статья. Цели и задачи Адвокатской фирмы

Целью создания Адвокатской фирмы является оказание, не противоречащей законодательству, юридической помощи гражданам Республики Узбекистан, иностранным гражданам, лицам без гражданства, предприятиям, учреждениям, организациям, в соответствии с Законом Республики Узбекистан «Об адвокатуре».

Адвокатская фирма занимается защитой прав и законных интересов физических и юридических лиц, способствует соблюдению законодательства и принятию справедливых решений в судах, а также осуществляет деятельность в соответствии с Законами «Об адвокатуре», «О гарантиях адвокатской деятельности и о социальной защите адвокатов», настоящим Уставом и Уставом профессиональной адвокатской этики.

Адвокатская фирма и ее органы

2 статья. Адвокатская фирма

Учредителями Адвокатской фирмы, получившими в установленном порядке лицензию на занятие адвокатской деятельностью, являются:

Наджмиддинова Сурайе Холмирзайевна – гражданка Республики Узбекистан, владелица паспорта серии: СА000000, выданного 10.15.1999 г. в РУВД Хамзинского района г.Ташкента, проживающая по адресу: г.Ташкент. Хамзинский район, ул. Фетисова, дом 5, а также владелица лицензии серии: № TN 000000, реестровый номер – 0000 от 12 июня 2005 года, выданной Управлением юстиции города Ташкента и дающей право занятия адвокатской деятельностью;

Магруповой Ольге Леонидовне – гражданка Республики Узбекистан владелица паспорта серии: СА №000000, выданного 24.10.1996 г. РУВД Мирзо-Улугбекского района, проживающая по адресу: г.Ташкент, Ц-5, д. 70, кв-27, а также владелица лицензии серии: № TN № 000000, реестровый номер – 0000 от 11 мая 2006 года, выданной Управлением юстиции

города Ташкента и дающей право занятия адвокатской деятельностью.

3 статья. Наименование и юридический адрес фирмы

На узбекском языке: «IN№ Yuga» Адвокатлик фирмаси

На русском языке: Адвокатская фирма «IN№ Yuga»

На английском языке: Lawyer firm «IN№ Yuga».

Адвокатская фирма приобретает статус юридического лица со дня регистрации, и содержится за счет денежных средств (доходов), поступающих от граждан и юридических лиц за оказанную им юридическую помощь.

Адвокатская фирма имеет свой расчетный счет, круглую печать, содержащую ее полное фирменное наименование, угловую печать.

Юридический адрес фирмы: Республика Узбекистан, г. Ташкент, 700060, Мирзо-Улугбекский район, ул. Пушкина, д. 7.

4 статья. Система управления адвокатской фирмы

Высшим органом управления Адвокатской фирмы являются: общее собрание Учредителей и исполнительный орган – директор, избранный общим собранием.

Общее собрание имеет следующие права:

– рассматривать вопросы об исключении или принятии в состав Учредителей фирмы;

-назначать на должность директора Адвокатской фирмы и отстранять его от занимаемой должности;

-утверждать адвокатский состав фирмы;

-устанавливать штат технического и обслуживающего персонала;

-устанавливать размер заработной платы директора, помощника адвоката, технического и обслуживающего персонала;

-осуществлять контроль за соблюдением правил оплаты по оказанной юридической помощи.

-разрабатывать и утверждать Правила внутреннего трудового распорядка и другие локальные нормативные документы;

-распоряжаться имуществом фирмы;

-принимать решение о реорганизации и ликвидации фирмы;

-вносить изменения и дополнения в Устав и Учредительный договор фирмы;

-рассматривать другие вопросы, связанные с деятельностью фирмы,

Решение общего собрания Учредителей Адвокатской фирмы имеет силу при условии участия всех Учредителей фирмы.

Все вопросы собрания считаются принятыми, если за них проголосовали единогласно.

При рассмотрении вопроса об исключении из состава Учредителей Адвокатской фирмы одного из Учредителей, этот Учредитель не участвует в голосовании.

Решение общего собрания Учредителей оформляется протоколом.

Директор Адвокатской фирмы имеет следующие права:

- действовать от имени фирмы без доверенности;
- созывать общее собрание;
- исполнять решения общего собрания Учредителей;
- назначать и отстранять от занимаемой должности адвокатов и помощников адвоката;
- назначать и отстранять от занимаемой должности технической и обслуживающий персонал;
- вести переписку и заключать договора с гражданами и юридическими лицами от имени фирмы;
- распоряжаться денежными средствами фирмы.

Средства адвокатской фирмы

5 статья. Средства адвокатской фирмы

Средства Адвокатской фирмы формируются за счёт средств поступивших за оказанную юридическую помощь физическим и юридическим лицам, от вкладов Учредителей и других поступлений, соответствующих действующему законодательству.

В целях обеспечения полноценной деятельности Адвокатской фирмы организовываются фонды, размеры которых устанавливаются Учредителями.

Средства Адвокатской фирмы расходуются на следующие виды затрат:

- на оплату платежей социального страхования;
- на оплату отпусков работников фирмы;
- на оплату труда адвокатов и их помощников;
- на премирование персонала Адвокатской фирмы за примерное исполнение обязанностей и активное участие в общественных мероприятиях;

-на повышение квалификации персонала Адвокатской фирмы;

-на улучшение и обеспечение материально технической базы Адвокатской фирмы;

-на оплату труда административно-управленческого персонала Адвокатской фирмы;

-на обеспечение других потребностей, установленных общим собранием Учредителей Адвокатской фирмы.

Права и обязанности членов адвокатской фирмы

6 статья. Виды деятельности адвокатской фирмы

Адвокатская фирма вправе оказывать все виды адвокатских услуг, не запрещенных законодательством, оказывать юридическую помощь физическим и юридическим лицам через адвокатов, работающих в фирме.

7 статья. Обязанности адвокатов фирмы

Адвокат, работающий в Адвокатской фирме, организует свою деятельность исключительно на основании лицензии на право осуществления адвокатской деятельности.

Адвокат, при осуществлении профессиональной деятельности, должен соблюдать действующее законодательство при защите прав обратившихся к нему юридических и физических лиц должен пользоваться методами, предусмотренными законодательством Республики Узбекистан. Адвокат не вправе оказывать юридическую помощь в случаях, указанных в части 2 статьи 7 Закона Республики Узбекистан «Об адвокатуре».

Адвокат не вправе отказываться от защиты подсудимого, обвиняемого подозреваемого, если он не будет освобожден от этого самим клиентом.

Адвокат не может быть государственным служащим.

8 статья. Помощник адвоката фирмы

Всоответствии со статьей 8 Закона Республики Узбекистан «Об адвокатуре» помощником адвоката может быть гражданин Республики Узбекистан, имеющий юридическое образование.

9 статья. Права адвокатов фирмы

Член Адвокатской фирмы имеет следующие права:

-выбирать и выдвигать свою кандидатуру в органы управления фирмы;

-ставить задачи, направленные на улучшение деятельности фирмы, перед руководством фирмы и участвовать в их обсуждении;

-лично участвовать при любых случаях обсуждения поведения адвокатов и деятельности фирмы;

-выйти из состава Адвокатской фирмы;

При осуществлении своей профессиональной деятельности адвокат пользуется всеми правами, упомянутыми в Законах Республики Узбекистан «Об адвокатуре» и «О гарантиях адвокатской деятельности и социальной защите адвокатов».

10 статья. Обязанности технического и другого персонала адвокатской фирмы

Технический и другой персонал Адвокатской фирмы, при исполнении должностных обязанностей, руководствуется трудовым контрактом, действующим законодательством и настоящим Уставом.

11 статья. Адвокатская тайна

Адвокат должен хранить адвокатскую тайну.

В адвокатскую тайну входят: факт обращения клиента к адвокату за помощью, вопросы клиента и данная ему консультация, объяснения и общее содержание диалога, касающегося работы клиента и адвоката.

Адвокатам, помощникам адвокатов, должностным лицам фирмы, всему техническому персоналу запрещается разглашать информацию, входящую в состав адвокатской тайны, в своих личных интересах или в интересах третьих лиц.

Оплата труда адвоката

12 статья. Заработная плата адвоката

Заработная плата адвоката оплачивается за счёт средств, поступивших в Адвокатскую фирму, по оказанной юридической помощи юридическим и физическим лицам.

Заработок адвокатов, занимающих руководящие должности в органах управления Адвокатской фирмы, состоит из должностного оклада и средств за адвокатскую практику.

Оплата за оказанную юридическую помощь производится на основании свободного заключенного договора между Адвокатской фирмой и клиентом.

В случае освобождения клиента от оплаты юридической помощи в виду неплатежеспособности, оплата труда адвокату за участие в рассмотрении уголовного дела производится за счёт государства в порядке, установленном в соответствии с положением Кабинета Министров Республики Узбекистан.

Ответственность за правильность распределения заработной платы адвокатам из средств, полученных от оказания юридической помощи физическим и юридическим лицам, возлагается на руководство Адвокатской фирмы.

13 статья. Изменение условий оплаты труда

В случае отказа от помощи адвоката, из суммы, оплаченной за оказание юридической помощи, удерживается часть оплаты за выполненную работу, а другая часть возвращается обращающемуся.

В случае отсутствия возможности исполнения требования или его завершения, по причинам, не зависящим от адвоката, часть неотработанного (неоправданного) гонорара возвращается или, по согласию клиента, переводятся на счет адвоката, продолжающего дело. Размер денежных средств, подлежащий удержанию или доплате, определяется по соглашению, достигнутому между клиентом и адвокатом.

14 статья. Удержания из заработной платы

Руководство фирмы может удержать, в целях возврата обратившемуся лицу, в связи с безответственно выполненной работой адвоката, полную или частичную сумму гонорара, поступившего в Адвокатскую фирму.

Поощрение и дисциплинарная ответственность членов адвокатской фирмы

15 статья. Меры по поощрению адвокатов

Адвокаты могут премироваться директором или общим собранием Учредителей за примерное исполнение долга, за многолетнюю и добросовестную работу, за активное участие в общественных работах.

Способы поощрения:

- объявление благодарности;
- выдача денежной премии;

- выдача ценного подарка;
- вручение почетной грамоты.

Адвокатская фирма может использовать и другие виды поощрения. Способы поощрения, приведенные в данной статье применимы и к помощнику адвоката.

16 статья. Поощрение технического и другого персонала адвокатской фирмы

Способы поощрения, предусмотренные 15 статьей, также применимы к техническому персоналу Адвокатской фирмы.

17 статья. Жалобы на действия адвоката

Жалобы на действия адвоката, связанные с профессиональной деятельностью адвоката, рассматриваются руководителем Адвокатской фирмы, а также соответствующей квалификационной комиссией при органе юстиции.

18 статья. Дисциплинарная ответственность адвоката фирмы

За нарушение требований Закона Республики Узбекистан «Об адвокатуре», профессиональной этики и требований Устава, к адвокатам применяются меры наказания, предусмотренные действующим законодательством.

19 статья. Выход из членства адвокатской фирмы

Выход из членства Адвокатской фирмы осуществляется в следующих случаях:

- в соответствии с заявлением адвоката;
- в случае установления невозможности исполнения адвокатом адвокатских задач, в виду ухудшения здоровья;
- в случае непрерывного нарушения внутренней трудовой дисциплины, Устава адвокатской этики и безответственного отношения к своим обязанностям;
- в случае, если по отношению к адвокату ранее применялись дисциплинарные или общественные меры;
- совершение других действия, недостойных членства Адвокатской фирмы.

20 статья. Ликвидация адвокатской фирмы

Деятельность Адвокатской фирмы прекращается в следующих случаях:

- по решению суда;
- по решению общего собрания Учредителей;
- по требованиям, предусмотренным действующим законодательством;

С момента выхода из государственного реестра и осуществления обязательных платежей, предусмотренных законодательством, фирма считается ликвидированной, после чего имущество фирмы распределяется между Учредителями.

Взаимоотношения адвокатской фирмы с государственными органами и общественными объединениями

21 статья. Взаимоотношения адвокатской фирмы с Министерством юстиции Республики Узбекистан и Ассоциацией Адвокатов Узбекистана и их органами на местах

Министерство юстиции Республики Узбекистан и Ассоциация Адвокатов Узбекистана и их органами на местах, в соответствии с Законом «Об адвокатуре», в пределах своих полномочий:

- помогают в осуществлении мероприятий, направленных на повышение квалификации адвокатов;
- собирают и изучают статистическую информацию об адвокатских фирмах;
- оказывают методическую помощь адвокатским фирмам;
- принимают меры по защите адвокатов от безосновательного исключения их из профессиональных рядов;
- оказывают другую поддержку, необходимую при осуществлении адвокатской деятельности.

22 статья. Участие адвокатской фирмы в правовом воспитании населения

При осуществлении своей деятельности, Адвокатская фирма сотрудничает с государственными органами и общественными организациями. В целях предотвращения нарушения законодательства, фирма оказывает юридическую помощь трудовым коллективам и органам местного самоуправления, а также проводит работу по правовой пропаганде и юридической консультации населению.

ПРИМЕРНЫЙ УСТАВ АДВОКАТСКОГО БЮРО

Статья 1. Цели и задачи адвокатского бюро

В соответствии с Законом Республики Узбекистан “Об адвокатуре” целью создания адвокатского бюро является оказание гражданам Республики Узбекистан, иностранным гражданам, лицам без гражданства, предприятиям, учреждениям, организациям юридической помощи, не запрещенной законодательством.

Адвокатское бюро в Республике Узбекистан содействует охране прав и законных интересов физических и юридических лиц, осуществлению правосудия, соблюдению законности и руководствуется своей деятельностью действующим законодательством об адвокатуре, своим Уставом, правилами профессиональной этики адвоката.

Статья 2. Адвокатское бюро

Адвокатское бюро образуется по заявлению лица, получившего в установленном порядке лицензию на право занятия адвокатской деятельностью и осуществляющего данную деятельность индивидуально.

Адвокатское бюро приобретает статус юридического лица со дня регистрации в установленном порядке и содержится за счет денежных средств (доходов), поступающих от граждан и юридических лиц за оказанную им юридическую помощь.

Адвокатское бюро действует в соответствии с Законом Республики Узбекистан “Об адвокатуре”, настоящим Уставом, Правилами профессиональной этики адвокатов и иными актами законодательства, регулирующими деятельность адвокатуры.

Адвокатское бюро имеет расчетный счет в банке, круглую печать и штамп с обозначением своего наименования, а в случае принятия решения учредителем – герб, эмблему.

Статья 3. Виды адвокатской деятельности

В целях оказания юридической помощи физическим и юридическим лицам адвокат бюро:

дает консультации и разъяснения по правовым вопросам, устные и письменные справки по законодательству;

составляет заявления, жалобы и другие документы правового характера;

осуществляет представительство в суде, других государственных органах, перед физическими и юридическими лицами по

гражданским делам и делам об административных правонарушениях;

участвует на предварительном следствии и в суде по уголовным делам в качестве защитника, представителя потерпевшего, гражданского истца, гражданского ответчика;

осуществляет юридическое обслуживание предпринимательской деятельности.

Адвокат бюро может оказывать и другие виды юридической помощи не запрещенные законодательством.

Статья 4. Права адвоката адвокатского бюро

При осуществлении профессиональной деятельности адвокат бюро имеет право:

представлять интересы и защищать права физических и юридических лиц по их поручению во всех органах, предприятиях, учреждениях и организациях, в компетенцию которых входит разрешение соответствующих вопросов;

собирать сведения о фактах которые могут быть использованы в качестве доказательств в судах, а также в органах, рассматривающих дела об административных правонарушениях;

запрашивать и получать справки, характеристики и иные документы, необходимые в связи с оказанием юридической помощи, из государственных органов, предприятий, учреждений, организаций и общественных объединений;

запрашивать с согласия клиента и получать письменные заключения экспертов, справки-консультации специалистов по вопросам, необходимым для оказания юридической помощи;

представлять собранные материалы в суды и другие государственные органы, которые осуществляют производство по делу его доверителя или подзащитного;

заявлять ходатайства и подавать жалобы должностным лицам и получать от них письменные мотивированные ответы;

выполнять иные действия, предусмотренные законодательством.

Адвокат бюро может иметь помощника.

Статья 5. Помощник адвоката адвокатского бюро

Помощником адвоката может быть гражданин Республики Узбекистан, имеющий юридическое образование.

В качестве помощника адвоката может быть также принято лицо, имеющее высшее юридическое образование, изъявившее

желание заниматься адвокатской деятельностью, но не имеющее практических навыков, сроком до шести месяцев с целью последующего направления материалов, характеризующих профессиональные качества помощника, через областные отделения Ассоциации Адвокатов Узбекистана в квалификационную комиссию для получения в установленном порядке лицензии на право занятия адвокатской деятельностью.

Помощником адвоката не может быть лицо, признанное в установленном порядке недееспособным или ограниченно дееспособным, а также имеющее непогашенную или неснятую судимость.

Помощник адвоката не обладает правами адвоката и не допускается к ведению дел в органах дознания, предварительного следствия, судах и других государственных органах.

Помощник адвоката по указанию адвоката выполняет поручения по делам, находящимся в производстве адвоката, кроме относящихся к процессуальным полномочиям последнего.

Условия труда помощника адвоката определяются трудовым договором, заключаемым в порядке, установленном законодательством.

Статья 6. Обязанности адвоката бюро

Адвокат – владелец адвокатского бюро осуществляет свою деятельность индивидуально и исключительно на основе лицензии на право занятия адвокатской деятельностью, полученной в установленном порядке.

Адвокат обязан в своей профессиональной деятельности соблюдать требования действующего законодательства, использовать предусмотренные Законом средства и способы защиты прав и законных интересов физических и юридических лиц, обратившихся к нему за юридической помощью.

Адвокат не вправе принять поручение об оказании юридической помощи в случаях, если он по данному делу оказывает или ранее оказывал юридическую помощь лицам, интересы которых противоречат интересам лица, обратившегося с просьбой о ведении дела, или участвовал в качестве судьи, прокурора, следователя, лица, производившего дознание, общественного обвинителя, секретаря судебного заседания, эксперта, специалиста, представителя потерпевшего, гражданского истца, гражданского ответчика, свидетеля, понятого, переводчика, а также если в

расследовании дела на предварительном следствии либо в суде принимало или принимает участие должностное лицо, с которым адвокат состоит в родственных отношениях, а равно если адвокат прямо или косвенно имеет собственные интересы, противоречащие интересам доверителя.

Адвокат не имеет право использовать свои полномочия в ущерб лицу, в интересах которого принял поручение и отказаться от принятой на себя защиты подозреваемого, обвиняемого, подсудимого, если он не будет освобожден от этого клиентом.

Адвокат, участвующий в уголовном деле по назначению, не вправе отказываться от оказания юридической помощи по мотивам неплатежеспособности гражданина.

Адвокат не может состоять на государственной службе.

Статья 7. Адвокатская тайна

Адвокат обязан хранить адвокатскую тайну. Предметом адвокатской тайны является сам факт обращения клиента к помощи адвоката, вопросы, по которым клиент обратился за помощью, суть консультаций, советов и разъяснений, полученных клиентом от адвоката, все иные сведения, касающиеся содержания бесед адвоката с клиентом.

Адвокату, помощнику адвоката и техническим работникам адвокатского бюро запрещается разглашать сведения, составляющие предмет адвокатской тайны, и использовать эти сведения в своих интересах или интересах третьих лиц.

Статья 8. Жалобы на действия адвоката бюро

Жалобы на действия адвоката адвокатского бюро, связанные с осуществлением им профессиональных обязанностей, рассматриваются квалификационной комиссией действующей при соответствующем органе юстиции.

Статья 9. Дисциплинарная ответственность адвоката

За нарушение требований Закона Республики Узбекистан "Об адвокатуре", настоящего устава, норм профессиональной этики адвоката и иных актов законодательства регулирующих деятельность адвокатуры, к адвокату могут быть применены следующие дисциплинарные взыскания:

предупреждение (решением квалификационной комиссии);

приостановление действия лицензии на право занятия адвокатской деятельностью на срок до шести месяцев (органом, вы-

давшим лицензию, на основе решения квалификационной комиссии);

аннулирование лицензии на право занятия адвокатской деятельностью (органом, выдавшим лицензию, на основе решения квалификационной комиссии).

Статья 10. Расходование средств адвокатского бюро

Средства адвокатского бюро образуется из сумм поступивших от физических и юридических лиц за оказываемую им юридическую помощь и иных поступлений.

Средства адвокатского бюро расходуются на:

- уплату взносов по социальному страхованию;
- материально-техническое обеспечение, укрепление и развитие материальной базы;
- оплату труда помощника;
- содержание технического персонала;
- расходы связанные с коммунальным обслуживанием и арендой помещения офиса бюро;
- оплата труда адвоката (владельца адвокатского бюро).

Статья 11. Прекращение адвокатской деятельности

Адвокатская деятельность может быть прекращена на основании инициативы адвоката адвокатского бюро, но по окончании выполнения ранее принятого поручения, если на этом настаивает клиент, либо в случае наступления обстоятельств, препятствующих осуществлению данной деятельности, предусмотренных статьей 14 Закона Республики Узбекистан “Об адвокатуре”.

Статья 12. Взаимоотношения адвокатского бюро с Министерством юстиции Республики Узбекистан и Ассоциацией Адвокатов Узбекистана и их органами на местах.

Министерство юстиции Республики Узбекистан совместно с Ассоциацией Адвокатов Узбекистана и их органы на местах в соответствии с Законом Республики Узбекистан “Об адвокатуре” и настоящим Уставом в пределах своей компетенции:

- оказывают содействие в осуществлении мероприятий по повышению квалификации адвоката;
- собирают и изучают статистические данные о деятельности адвокатского бюро;
- оказывают адвокатскому бюро методическую помощь;

принимают меры к защите адвоката от преследований, необоснованных ограничений и посягательств в связи с его профессиональной деятельностью;

оказывают иное содействие в деятельности адвокатского бюро.

Кириш	3
“Адвокатура тўғрисида” Ўзбекистон Республикасининг 1996 йил 27 декабрдаги Қонуни	5
”Адвокатлик фаолиятининг кафолатлари ва адвокатларнинг ижтимоий ҳимояси тўғрисида” Ўзбекистон Республикасининг 1998 йил 25 декабрдаги Қонуни	16
“Адвокатура тўғрисида”ги Қонуннинг 6-моддаси биринчи қисмининг бешинчи хатбошисига шарҳ бериш тўғрисида” Ўзбекистон Республикаси Конституциявий судининг 2000 йил 5 июлдаги Қарори	23
“Адвокатура тўғрисида”ги Ўзбекистон Республикаси Қонуни 10-моддасининг тўртинчи қисмини ва “Адвокатлик фаолиятининг кафолатлари ва адвокатларнинг ижтимоий ҳимояси тўғрисида”ги Ўзбекистон Республикаси Қонуни 6-моддасининг бешинчи қисмини шарҳлаш ҳақида” Ўзбекистон Республикаси Конституциявий судининг 2006 йил 7 мартдаги Қарори	25
“Адвокатлик бюрolari, ҳайъатлари, фирмаларини давлат рўйхатидан ўтказиш ҳамда Ўзбекистон Республикаси фуқароларига адвокатлик фаолияти билан шуғулланиш ҳуқуқини берувчи лицензияларни бериш тартиби тўғрисида” Ўзбекистон Республикаси Вазирлар Маҳкамасининг 1997 йил 13 мартдаги 139-сон Қарори	29
“Адвокатлик бюрolari, ҳайъатлари, фирмаларини давлат рўйхатидан ўтказиш ҳамда Ўзбекистон Республикаси фуқароларига адвокатлик фаолияти билан шуғулланиш ҳуқуқини берувчи лицензияларни бериш тартиби тўғрисида” Ўзбекистон Республикаси Вазирлар Маҳкамасининг 1997 йил 13 мартдаги 139-сон Қарори билан тасдиқланган Низом	31
“Адвокатлик бюрolari, ҳайъатлари, фирмаларини давлат рўйхатидан ўтказиш ҳамда Ўзбекистон Республикаси фуқароларига адвокатлик фаолияти билан шуғулланиш ҳуқуқини берувчи лицензияларни бериш тартиби тўғрисидаги Низомга ўзгартиришлар ва қўшимчалар киритиш ҳақида” Ўзбекистон Республикаси Вазирлар Маҳкамасининг 2003 йил 5 ноябрдаги 485-сон Қарори	41
“Гумон қилинувчи, айбланувчи ёки судланувчига адвокат томонидан ҳуқуқий ёрдам кўрсатиш бўйича харажатларни давлат ҳисобига ўтказиш тартиби тўғрисида”	

Ўзбекистон Республикаси Вазирлар Маҳкамасининг 1997 йил 16 июндаги 297-сон Қарори	48
“Ўзбекистон Республикаси Адлия вазирлиги фаолиятини янада такомиллаштириш чора-тадбирлари тўғрисида” Ўзбекистон Республикаси Вазирлар Маҳкамасининг 2003 йил 27 августдаги 370-сон Қарори	51
“Ўзбекистон Республикаси Адлия Вазирлиги тўғрисида” Низом	55
“Ўзбекистон Республикасида юридик журналлар тизимини янада ривожлантириш чора-тадбирлари тўғрисида” Ўзбекистон Республикаси Президентининг 2005 йил 18 октябрдаги 203-сон Қарори	79
“Адвокатлик бюрolari, адвокатлар ҳайъатлари, адвокатлик фирмалари ва адвокатлар томонидан бюджетга солиқлар ва бошқа мажбурий тўловларни ҳисоблаб чиқариш ва тўлаш тартиби тўғрисида”ги Йўриқнома	83
“Ўзбекистон Республикаси Адлия вазирлиги ҳузуридаги Олий малака комиссияси тўғрисида ва Қорақалпоғистон Республикаси Адлия вазирлиги, вилоятлар, Тошкент шаҳар ҳокимликлари адлия бошқармалари ҳузуридаги Малака комиссиялари тўғрисидаги Низомларни ҳамда Олий малака комиссияси таркибини тасдиқлаш тўғрисида” Ўзбекистон Республикаси Адлия вазирлиги ҳайъати ва Ўзбекистон Адвокатлар Уюшмаси бошқарувининг 1997 йил 13 мартдаги қўшма Қарори	97
Қорақалпоғистон Республикаси Адлия вазирлиги, вилоятлар, Тошкент шаҳар ҳокимликлари Адлия бошқармалари ҳузуридаги Малака комиссиялари тўғрисида Низом, Ўзбекистон Республикаси Адлия вазирлиги ҳайъати ва Ўзбекистон Адвокатлар Уюшмаси бошқарувининг 1997 йил 13 мартдаги қўшма қарори билан тасдиқланган.....	101
“Ўзбекистон Республикаси Адлия вазирлиги ҳузуридаги Олий малака комиссияси тўғрисида” Низом, Ўзбекистон Республикаси Адлия вазирлиги ҳайъати ва Ўзбекистон Адвокатлар Уюшмаси бошқарувининг 1997 йил 13 мартдаги қўшма қарори билан тасдиқланган	108
“Ўзбекистон Республикаси адвокатлар касб этикаси қоидалари”, Ўзбекистон Адвокатлар Ассоциацияси таъсис съездида 1997 йил 1 августда қабул қилинган	112
“Ўзбекистон Адвокатлар Ассоциациясининг Тафтиш комиссияси тўғрисида” Низом, Ўзбекистон Адвокатлар	

Ассоциацияси таъсис съездида 1997 йил 1 августда қабул қилинган.....	119
“Ўзбекистон Адвокатлар Ассоциацияси Устави”, Ўзбекистон Адвокатлар Ассоциацияси III-съездида 2003 йил 6 февралда қабул қилинган	121
“Ушланганлар, гумон қилинувчи ва айбланувчининг ҳимоя ҳуқуқларини таъминлаш тартиби ҳақида”ги Низомни тасдиқлаш тўғрисида Ўзбекистон Республикаси ИИВ Тергов бош бошқармаси ва Ўзбекистон Адвокатлар Ассоциациясининг 2003 йил 21 августдаги қўшма баённомаси	138
“Терговолди текширув ва дастлабки тергов жараёнида ушланганлар, гумон қилинувчи ва айбланувчиларнинг ҳимоя ҳуқуқларини таъминлаш тартиби тўғрисида” Низом, Ўзбекистон Республикаси ИИВ Тергов бош бошқармаси ва Ўзбекистон Адвокатлар Ассоциациясининг 2003 йил 21 августдаги қўшма баённомаси билан тасдиқланган	141
«Йилнинг энг яхши ҳимоя нутқи» кўрик танловини ўтказиш ва ғолибларни аниқлаш тартиби тўғрисида Низом, ЎАА бошқарувининг 2004 йил 23 апрелдаги қарори билан тасдиқланган	150
“Намунали ҳудудий бўлим” кўрик танловини ўтказиш ва ғолибларини аниқлаш тартиби тўғрисида Низом, ЎАА бошқарувининг 2004 йил 23 апрелдаги қарори билан тасдиқланган	156
“Ўзбекистон Адвокатлар Ассоциацияси аъзолигига қабул қилиш, аъзолик бадалларни тўлаш, ўтказиш ва бадалларни тўлашда имтиёзлар бериш тартиби тўғрисида” Низом, ЎАА бошқарувининг 2004 йил 20 августдаги қарори билан тасдиқланган	161
Адвокатлик иш юритув ҳужжатларини юритиш ва уларни расмийлаштириш тартиби бўйича услубий тавсия, ЎАА бошқарувининг 2004 йил 23 апрелдаги қарори билан тасдиқланган	165
“Адвокатура фаолиятини такомиллаштириш тўғрисида”, Ўзбекистон Республикаси Адлия вазирининг 2005 йил 8 июндаги 92-сонли буйруғи	176
Ўзбекистон Республикаси Адлия вазирлиги ҳузуридаги Олий малака комиссиясининг янги таркибини тасдиқлаш ҳақида Ўзбекистон Республикаси Адлия вазирлиги ҳайъатининг 2005 йил 15 июндаги 17-сонли қарори	182
“Адвокат” журналининг ривожлантириш концепцияси (2005-2007	

йиллар) ЎАА Бошқарувининг 2005 йил 28 декабрдаги қарори билан тасдиқланган	184
“Ўзбекистон Адвокатлар Ассоциацияси ҳузуридаги Илмий-услубий Кенгаш тўғрисида” Низом, Ўзбекистон Адвокатлар Ассоциацияси Бошқарувининг 2006 йил 17 февралдаги қарори билан тасдиқланган	189
“Адвокатлик фаолияти билан шуғулланишга рухсат берувчи лицензия олиш учун талабгорларга ЎААнинг ҳудудий бўлимлари томонидан тавсиянома бериш тартиби ҳақида” Услубий қўлланма, ЎАА Бошқарувининг 2006 йил 18 майдаги қарори билан тасдиқланган	195
“Адвокат ёрдамчиси тўғрисида”ги Низом, ЎАА Бошқарувининг 2006 йил 25 августдаги қарори билан тасдиқланган	199
Адвокат ёрдамчиси билан тузиладиган меҳнат контракти	203
Адвокатлик ҳайъатининг намунавий Устави	209
Адвокатлик фирмасининг намунавий Устави	221
Адвокатлик бюросининг намунавий Устави	232

Содержание

Предисловие	238
Закон Республики Узбекистан от 27 декабря 1996 года № 349-I «Об адвокатуре»	240
Закон Республики Узбекистан от 25 декабря 1998 года № 721-I «О гарантиях адвокатской деятельности и социальной защите адвокатов»	250
Решение Конституционного суда Республики Узбекистан от 5 июля 2000 года «О толковании абзаца пятого части первой статьи 6 Закона Республики Узбекистан «Об адвокатуре»	257
Решение Конституционного суда Республики Узбекистан от 7 марта 2006 года «О толковании части четвертой статьи 10 Закона Республики Узбекистан «Об адвокатуре» и части пятой статьи 6 Закона Республики Узбекистан «О гарантиях адвокатской деятельности и социальной защите адвокатов»	259
Постановление Кабинета министров Республики Узбекистан от 13 марта 1997 года № 139 «О порядке государственной регистрации адвокатских бюро, коллегий, фирм и выдачи гражданам Республики Узбекистан лицензий на право занятия адвокатской деятельностью»	263
Постановление Кабинета министров Республики Узбекистан от 16 июня 1997 года № 297 «О порядке отнесения на счет государства расходов по оказанию адвокатом юридической помощи подозреваемому, обвиняемому или подсудимому»	281
Постановление Кабинета министров Республики Узбекистан от 27 августа 2003 года № 370 «О мерах по дальнейшему совершенствованию деятельности Министерства юстиции Республики Узбекистан»	284
“ Основные принципы касающиеся роли юристов”, приняты восьмым конгрессом ООН по предупреждению преступности и обращению с правонарушителями, Гавана, 27 августа — 7 сентября 1990г	311
“Основные положения о роли адвокатов”, приняты восьмым конгрессом ООН по предупреждению преступлений в августе 1990 г. в Нью-Йорке	322
Устав общественной организации «Международный Союз (Содружество) адвокатов», принят постановлением I Ассамблеи Международного Союза (Содружества) адвокатов	

от 21 мая 1992 года	329
Положение “О квалификационных комиссиях”, утверждено совместным постановлением коллегии Министерства юстиции Республики Узбекистан и Правления Союза адвокатов Узбекистана от 13 марта 1997 года	340
Положение “О Высшей квалификационной комиссии”, утверждено совместным постановлением коллегии Министерства юстиции и Правления Ассоциации Адвокатов Узбекистана от 13 марта 1997 года	348
“Правила профессиональной этики адвокатов Республики Узбекистан”, приняты постановлением Учредительного съезда ААУ от 1 августа 1997 года	352
Положение “О Ревизионной комиссии Ассоциации Адвокатов Узбекистана”, принято постановлением Учредительного съезда ААУ от 1 августа 1997 года	359
Инструкция “Об оплате юридической помощи, оказываемой адвокатами физическим и юридическим лицам”, утверждена Министерством юстиции и Министерством финансов 15, 6 августа 1998 года	361
Правила “О порядке оплаты труда адвоката по оказанию юридической помощи подозреваемому, обвиняемому или подсудимому, отнесенной на счет государства”, утверждены Министерством юстиции и Министерством финансов от 19 августа 1998 года	367
Протокол об утверждении Положения «О порядке организации обеспечения права на защиту задержанных, подозреваемых и обвиняемых», утвержден совместным протоколом ГСУ МВД Республики Узбекистан и ААУ от 21 августа 2003 года	370
Положение “О порядке обеспечения права на защиту задержанных, подозреваемых и обвиняемых на стадии доследственной проверки и предварительного следствия”, утверждено совместным протоколом ГСУ МВД РУз и ААУ от 21 августа 2003 года	372
Инструкция “О порядке исчисления и уплаты налогов и других обязательных платежей в бюджет адвокатскими бюро, коллежиями адвокатов, адвокатскими фирмами и адвокатами”, зарегистрирована Министерством юстиции от 22 марта 2004 года	380
Положение “О порядке принятия в члены Ассоциации Адвокатов Узбекистана, оплаты, перечисления членских взносов и предоставления льгот при оплате членских взносов”, утверждено постановлением Правления ААУ от 20 августа 2004 года	394

”Методические рекомендации по ведению адвокатского делопроизводства (адвокатского досье) и порядка регистрации документов”, утверждено постановлением Правления ААУ от 20 декабря 2004 года	398
”Концепция развития журнала «Адвокат»”, утверждена постановлением Правления ААУ от 28 декабря 2005 года	408
Устав Ассоциации Адвокатов Узбекистана, принят постановлением III съезда ААУ от 6 февраля 2003г	413
Положение “О проведении смотра-конкурса «Лучшая защитительная речь года», утверждено постановлением Правления ААУ от 17 февраля 2006 года	428
Положение “О Научно-методическом совете при Ассоциации Адвокатов Узбекистана”, утверждено постановлением Правления ААУ от 17 февраля 2006 года	433
Методическая рекомендация “О порядке предоставления территориальными подразделениями ААУ рекомендаций претендентам на получение лицензии на право занятия адвокатской деятельностью”, утверждена постановлением Правления ААУ от 18 мая 2006 года	438
Положение “О помощнике адвоката”, утверждено постановлением Правления ААУ от 25 августа 2006 года	442
Трудовой контракт (договор) (заключаемый с помощником адвоката), утвержден постановлением Правления ААУ от 25 августа 2006г	446
Примерный Устав коллегии адвокатов	452
Примерный Устав адвокатской фирмы	469
Примерный Устав адвокатского бюро	477

Изоҳ ва қайдлар учун

Ижтимоий-ҳуқуқий нашр

**ЎЗБЕКИСТОН РЕСПУБЛИКАСИНИНГ АДВОКАТУРА ВА
АДВОКАТЛИК ФАОЛИЯТИГА ОИД ҚОНУНЛАРИ ВА
МЕЪЁРИЙ ҲУЖЖАТЛАРИ**

**ЗАКОНЫ И НОРМАТИВНЫЕ АКТЫ ПО
АДВОКАТУРЕ И АДВОКАТСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
РЕСПУБЛИКИ УЗБЕКИСТАН**

Туплам

(Ўзбек ва рус тилларида)

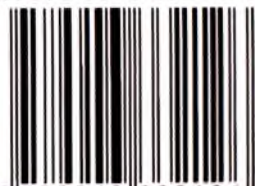
“ҲОКІ” ижодий гуруҳи томонидан нашрга тайёрланган

Босишга рухсат этилди: 21.02.2007 й. Бичими 84x108 1/32.
Lex Times гарнитураси. Офсет қоғози. Босма табағи 17.6.
Адади 1000 нуса. Баҳоси келишилган нарҳда.

Ўзбекистон Республикаси Адлия вазирлиги ҳузуридаги
«Адолат» нашриёти.
Тошкент, 700170. А. Муҳиддинов кўчаси, 26.

“КО·НІ NUR” МЧЖ босмахонасида чоп этилди.
Тошкент, Машинасозлар мазеси, 4-уй. Буюртма №34.

ISBN 978-9943-332-12-6



9 789943 332126

ЎЗБЕКИСТОН РЕСПУБЛИКАСИНING АДВОКАТУРА ВА
АДВОКАТЛИК ФАОЛИЯТИГА ОИД ҚОНУНЛАРИ ВА МЕЪЁРИЙ ҲУЖЖАТЛАРИ

