

Impact Factor: 4.88

ISSN: 2181-0850

DOI: 10.26739/2181-0850

WWW.TADQIQOT.UZ



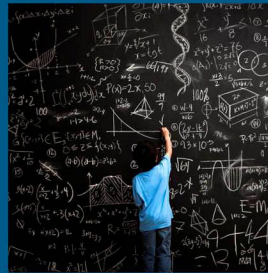
TEACHER

MUALLIM

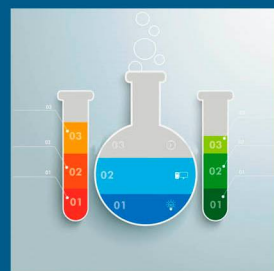
УЧИТЕЛЬ



Tadqiqot.uz



VOLUME 2, ISSUE 4



2021

Bosh muharrir:
Главный редактор:
Chief Editor:

Karimov Farxod Erkinovich
Siyosiy fanlar bo'yicha falsafa doktori,
dotsent, A.Avloniy nomidagi malaka
oshirish instituti prorektori

Bosh muharrir o'rinbosari:
Заместитель главного редактора:
Deputy Chief Editor:

Jumanazarov Sirojiddin Salaydinovich
Texnika fanlari nomzodi, Toshkent
shahar XTXQTMOH markazi dotsenti

Muallim jurnali tahririy maslahat kengashi
Редакционный совет журнал Учитель
Editorial Board of the Journal Teacher

Yeldasheva Gulnoz Vasiljanovna
Pedagogika fanlari nomzodi, Toshkent shahar
XTXQTMOH markazi kafedra mudiri

Xaydarov Baxodir Qayumovich
Fizika matematika fanlari nomzodi, Toshkent shahar
XTXQTMOH markazi v.b. professor

Mahkamov Anvarjon Abdujabborovich
Texnika fanlar bo'yicha falsafa doktori, Toshkent
shahar XTXQTMOH markazi kafedra mudiri

Baybayeva Muxayyo Xudaybergenovna
Pedagogika fanlari nomzodi, A.Avloniy nomidagi
malaka oshirish instituti "Pedagogika va
psixologiya" kafedrasida dotsenti

Babanazarov Kalbay Rustamovich
yuridik fanlari nomzodi., A.Avloniy nomidagi
malaka oshirish instituti "Ta'limni boshqarishning
huquqiy va iqtisodiy asoslari" kafedrasida mudiri.

Xidoyatova Dilafruz Abdugaffarovna
Pedagogika bo'yicha falsafa doktori (Ph.D),
A.Avloniy nomidagi malaka oshirish instituti
"Pedagogika va psixologiya" kafedrasida dotsenti.

Xakimova Dildora Mashrabjonovna
Pedagogika fanlari bo'yicha falsafa doktori,
A.Avloniy nomidagi malaka oshirish instituti
"Ta'limni boshqarish nazariyasi va amaliyoti"
kafedrasida dotsenti

Mamatqulov Davlatjon Maxamatjonovich
Pedagogika fanlari bo'yicha falsafa doktori (PhD).
Toshkent, A.Avloniy nomidagi malaka oshirish
instituti Ma'naviyat kafedrasida mudiri

Axmedov Murodjon Ubaydullaevich
Pedagogika fanlari bo'yicha falsafa doktori, PhD,
A.Avloniy nomidagi malaka oshirish instituti
"Ta'limni boshqarish nazariyasi va amaliyoti"
kafedrasida mudiri

Ergasheva Malohat Tursunovna
Pedagogika va psixologiya kafedrasida mudiri,
biologiya fanlari nomzodi, dotsent A.Avloniy
nomidagi malaka oshirish instituti "Pedagogika va
psixologiya" kafedrasida mudiri

Pulatova Dildora Turgunovna
Pedagogika fanlari bo'yicha falsafa doktori, PhD,
A.Avloniy nomidagi malaka oshirish instituti"
kafedrasida mudiri

Nazarova Dildora Asatovna
Pedagogika fanlari nomzodi, dotsent, A.Avloniy
nomidagi malaka oshirish instituti "Korreksion
ta'limni tashkil etish va boshqarish" kafedrasida mudiri

Abdullayeva Maxprat Nurmatovna
A.Avloniy nomidagi malaka oshirish instituti Xorijiy
tillar kafedrasida mudiri

Page Maker | Верстка | Сахифаловчи: Хуршид Мирзахмедов

Контакт редакций журналов. www.tadqiqot.uz
ООО Tadqiqot город Ташкент,
улица Амира Темура пр.1, дом-2.
Web: <http://www.tadqiqot.uz/>; Email: info@tadqiqot.uz
Тел: (+998-94) 404-0000

Editorial staff of the journals of www.tadqiqot.uz
Tadqiqot LLC the city of Tashkent,
Amir Temur Street pr.1, House 2.
Web: <http://www.tadqiqot.uz/>; Email: info@tadqiqot.uz
Phone: (+998-94) 404-0000

МУНДАРИЖА / СОДЕРЖАНИЕ / CONTENT


1. Mamatqulova Munira O'QUVCHILARDA KITOB MUTOLAASINI RIVOJLANTIRISH ORQALI KITOBXONLIK MADANIYATINI SHAKLLANTIRISH.....	5
2. Pardayev Sirojiddin UMUMIY O'RTA TA'LIM MAKTABLARIDA LEKSIKOLOGIYANI O'QITISH.....	9
3. Жамолиддинова Нилуфар ВОПРОСЫ ОБУЧЕНИЯ ПИСЬМУ НА УРОКЕ ИНОСТРАННОГО ЯЗЫКА.....	14
4. Shayzakova Dilbar, Axmedova Nargisa KIMYO FANIDAN O'QUVCHILAR BILIMINI BAHOLASHDA MANTIQUIY TESTLARDAN FOYDALANISH.....	19
5. Пулатова Тозагул РАҚАМЛИ ТАЪЛИМ ШАРОИТИДА УМУМИЙ ЎРТА ТАЪЛИМДА ИННОВАЦИОН ФАОЛИЯТНИ БОШҚАРИШ МЕТОДИКАСИ.....	24
6. Kaldibaeva Aigul SOLUTION GENERATING METHODS AS “COORDINATE” TRANSFORMATIONS IN THE SOLUTION SPACES.....	29
7. Юлдашева Дилафруз ЎЗБЕК БОЛАЛАРИГА ХОС ШЕЪРИЙ МАТНЛАРДА БОЛАЛАР РУҲИЯТИНИНГ ИФОДАЛАНИШИ.....	37
8. Ботирова Зухра “МАКТАБГАЧА ТАЪЛИМДА БОШҚАРУВ ВА МЕНЕЖМЕНТ” ЎҚУВ КУРСИНИ ЎҚИТИШДА ЯНГИЧА ЁНДАШУВ.....	40
9. Yuldasheva Dilfuza THE FUNCTIONS OF METAPHORICAL TERMS LINKED WITH “HEALTH”.....	43
10. Sharipova Muxlisa LEXICAL SEMANTIC FIELD OF THE CONCEPT “JOY” IN MIDDLE ENGLISH.....	48
11. Abdullayeva Oygul MASALALAR YECHISH.....	53
12. Qurbonova Maqsad HALIMA XUDOYBERDIYEVA HAYOTI VA IJODI.....	56
13. Xo'jayev Istam §17 METALLARNING FIZIK VA KIMYOVIY XOSSALARI.....	62
14. Ли Ирина И.А. КРЫЛОВ “ВОРОНА И ЛИСИЦА”.....	68
15. Mahmudova Mohira WHERE'S UZBEKISTAN?.....	76

16. Xudoyberdiyev Yangiboy QO'QON XONLIGIDA MADANIY HAYOT.....	80
17. Исламова Илхома Л. Н. ТОЛСТОЙ. КРАТКИЕ СВЕДЕНИЯ ИЗ БИОГРАФИИ. «АКУЛА».....	84
18. Алаудинова Дилноза ИНГЛИЗ ТИЛИДА КОММУНИКАТИВ ҚИЙИНЧИЛИКЛАРНИ БАРТАРАФ ЭТИШ ЙЎЛЛАРИ.....	88
19. Xolto`rayev Asqarjon AMALIY PSIXOLOGIK XIZMAT SHAKLLANISH BOSQICHLARI.....	90
20. Ismatova Surayyo UMUMTA'LIM MUASSASALARIDA TARBIYA METODLARINING QO'LLANILISHI.....	92
21. Sobirova Nasiba ГАПНИНГ СИНТАКТИК ШАКЛИ КЕНГАЙИШИ МАСАЛАСИ ВА УНИНГ ТИЛШУНОСЛИКДА ЎРГАНИЛИШ ХОЛАТИ.....	95
22. Allamov Ixtiyor МАТЕМАТИКА О'QITISH METODIKASINING BOSHQA FANLAR BILAN ALOQASI.....	98
23. Эминжонов Моҳирбек АБДУЛЛА ҚОДИРИЙ АСАРЛАРИДА МИЛЛИЙ АНЪАНАЛАРИМИЗНИНГ АКС ЭТТИРИЛИШИ.....	100
24. Abdujabborova Madina INNOVATIONS IN USING TANDEM METHOD IN TEACHING FOREIGN LANGUAGE.....	102

MUALLIM УЧИТЕЛЬ TEACHER

Жамолитдинова Нилуфар Акрамжоновна
Научный соискатель
Наманганский Государственный Университет
e-mail: nilufar.jamaliddinova@gmail.com

ВОПРОСЫ ОБУЧЕНИЯ ПИСЬМУ НА УРОКЕ ИНОСТРАННОГО ЯЗЫКА

 <http://dx.doi.org/10.26739/2181-0850-2021-4-3>

АННОТАЦИЯ

Статья посвящается к вопросу обучения письма на уроках иностранного языка. Письменная речь рассматривается в качестве творческого коммуникативного умения, понимаемого как способность изложить в письменной форме свои мысли. Как и говорение, письмо является продуктивным видом деятельности, но еще более осложненным целым рядом обстоятельств, связанных с условиями письменной формы общения. Автор предлагает ряд упражнений для развития письменной речи на начальном этапе школы.

Ключевые слова: иностранный язык, письменная речь, упражнение, каллиграфия, графика, орфография.

Жамолитдинова Нилуфар Акрамжоновна
Мустақил тадқиқотчи
Наманган давлат университети
e-mail: nilufar.jamaliddinova@gmail.com

ЧЕТ ТИЛИ ДАРСИДА ЁЗУВГА ЎРГАТИШ МАСАЛАЛАРИ

АННОТАЦИЯ

Мақола чет тили дарсларида ёзувга ўргатиш масаласига бағишланган. Ёзма нутқ ижодий коммуникатив кўникма сифатида кўрилиб, ўз фикрини ёзма баён қила олиш қобилияти деб тушунилади. Оғзаки нутқ каби ёзма нутқ ҳам продуктив нутқ фаолияти ҳисоблана хам, ёзма мулоқот шароитга боғлиқ бир қатор ҳолатлар билан ҳам мураккабдир. Муаллиф бошланғич мактабда ёзма нутқни ривожлантирувчи бир қатор машқларни келтирган.

Калит сўзлар: чет тили, ёзув, машқ, хаттотлик, графика, орфография.

Jamoliddinova Nilufar Akramjonovna
Freelance researcher
Namangan State University
e-mail: nilufar.jamaliddinova@gmail.com

ISSUES OF TEACHING WRITING IN A FOREIGN LANGUAGE LESSON

ABSTRACT

The article is devoted to the issue of teaching writing in foreign language classes. Writing is seen as a creative communicative skill, understood as the ability to express one's thoughts in writing. Like speaking, writing is a productive activity, but even more complicated by a number of circumstances related to the conditions of written communication. The author proposes a series of exercises for developing writing skills at primary school.

Keywords: foreign language, writing, exercise, calligraphy, graphics, orthography.

В последние годы роль письма в обучении иностранному языку постепенно повышается, и, в некотором смысле, письмо начинают рассматривать как резерв в повышении эффективности обучения иностранному языку. Нельзя не учитывать и практическую значимость письменного речевого общения в свете современных средств коммуникации, таких как электронная почта, интернет, переписки в социальных сетях. При этом письменный вид речевого общения развивается на основе только аутентичного материала.

Письмо и письменная речь в методике обучения иностранному языку выступают не только как средство обучения, но всё более как цель обучения иностранному языку. Письмо – это технический компонент письменной речи [1]. Письменная речь наряду с говорением представляет собой, так называемый продуктивный (экспрессивный) вид речевой деятельности и выражается в фиксации определённого содержания графическими знаками. Психофизической основой письменной речи является взаимодействие двигательного, зрительного и слухоречемоторного анализаторов. Опора на все анализаторы в обучении даёт значительно больший эффект. И говорение, и письмо можно проследить от замысла к отбору необходимых средств и до реализации замысла средствами языка устно или письменно [2].

Как известно, письмо тесно связано с чтением. В их системе лежит одна графическая система языка. При письме идёт кодирование или зашифровка мысли с помощью графических символов, при чтении – их декодирование или расшифровка. Если правильно определить цели обучения письму и письменной речи, учитывать роль письма в развитии других умений, использовать упражнения, полностью соответствующие цели, выполнять эти упражнения на подходящем этапе обучения, то устная речь постепенно становится богаче и логичнее.

Между говорением и письмом есть существенные различия и в психологическом, и в лингвистическом планах. Профессор Е.И. Пассов говорит о том, что, прежде всего, следует отметить отсутствие непосредственного реципиента и промежуточной обратной связи [3].

Таблица №1

Различие между говорением и письмом в психологических и лингвистических планах

Говорение	Письмо
Говорящий видит непосредственную реакцию слушающего на каждую фразу, это регулирует его речь	пишущий может эту реакцию лишь предугадывать, поэтому его речь более обоснована, развернута
Говорящий может начать свою речь, как с основной информации, так и с дополнительной	Пишущий должен часто сначала ввести реципиента в соответствующую ситуацию, а потом уже высказывать свои суждения. Это также заставляет его описывать все более полно, иначе он будет неверно понят.
Говорящий может передать или усилить смысл эмоционально	Пишущий лишен возможности выразительно интонировать свою речь, поэтому он должен более тщательно синтаксически построить фразу, подобрать более адекватные средства
Говорящий чаще всего находится в условиях острого дефицита времени	Пишущий практически во времени не ограничен. Поэтому его внимание направлено не только на содержание, но и на форму речи. Он может подобрать точное слово,

	разнообразить лексический состав своей речи.
Говорящий может передать свои мысли невербальным путем, что означает через мимику, жесты.	Пишущий не может использовать жесты, мимику, не может недоговаривать фразы, поэтому его речь грамматически оформлена всегда более строго

В обучении иностранному языку письмо играет большую роль. На начальном этапе обучения овладение письмом составляет цель усвоения техники письма в новом для учащихся языке. Далее письмо рассматривается как важное средство в изучении языка: оно помогает прочному усвоению языкового, лексического и грамматического материала и формированию навыков в чтении и устной речи [4]. Естественно, свою функцию письмо может выполнять в том случае, если учащиеся усваивают технику письма. Сам процесс овладения техникой письма на иностранном языке оказывает положительное воспитательное воздействие на учащихся, на развитие их памяти, волевых качеств и т.д.

Обучать детей письму можно с самых первых уроков. Ощутимую помощь может оказать так называемое **пиктографическое письмо** - картинки с буквами. На начальном этапе написание даже несложных слов может вызвать у школьников большие трудности. Легче всего усваивается написание слов, подчиняющихся фонетическому принципу орфографии (как слышишь, так и пишешь). Формированию у учащихся указанных навыков способствуют все упражнения, выполняемые письменно. На основе обзора и анализа литератур и научных работ в сфере обучения письму рекомендуется использовать специальные упражнения, а именно:

- списывание слов, предложений, текстов;
- написание буквосочетаний, соответствующих услышанному в иностранном языке;
- конструирование слов из букв;
- заполнение пропусков в словах и предложениях;
- орфографические игры (кроссворды, загадки);
- диктанты (предупредительные, зрительные, самодиктанты).

Преподаватель может также всем упражнениям придать игровой, творческий характер.

Работа над техникой письма предполагает развитие навыков каллиграфии, графики, орфографии. Графические навыки связаны с овладением учащимися совокупностью основных графических свойств изучаемого языка (буквами, буквосочетаниями, диакритическими значками). Трудности, связанные с овладением названными навыками, объясняются тем, что в большинстве случаев алфавиты не совпадают. При обучении письму на иностранном языке следует учитывать, что:

- чем раньше (но обязательно с учётом психофизиологических особенностей) и чаще ребёнок приобщится к письму, тем грамотнее, увереннее он будет писать;
- регулярные записи мыслей, чувств, переживаний, наблюдений помогут устранить монотонность и языковой барьер;
- каждый тип порождаемого учащимися письменного текста имеет свои структурные особенности.

Долгое время обучению письму в общеобразовательной школе придавалось второстепенное значение. В настоящее время представленные в Программе умения письменной речи свидетельствуют о её сложности как вида деятельности, следовательно, необходимости уделять в процессе обучения этому аспекту более пристальное внимание.

С первых уроков обучения письму много времени отводится формированию умения списывать слово с доски, учебника, специально изготовленных карточек, при этом важно научить второклассников списывать слово целиком, а не по буквам или слогам. Для этого проводится следующая работа:

- учащиеся получают задание запомнить то или иное слово в течение некоторого времени, стараются его сфотографировать глазами, затем по сигналу учителя воспроизводят слово, изображая его или в воздухе, или на листке бумаги;

- после запоминания определенного слова 2-3 ученика одновременно записывают его на доске - мини-конкурс на лучшее написание слова (в данном случае учитывается не только орфография, но и каллиграфия);
- парная работа учеников: слово пишется в тетради или на листочке поочередно, записи проверяются совместно (если в паре нет сильного учащегося, учитель помогает в проверке).

Разумеется, время запоминания слова варьируется в зависимости от сложности слова и степени обученности учащихся. Во втором классе использую следующие упражнения:

- найти среди данных букв пары заглавных и прописных, записать их;
- расположить данные буквы в алфавитном порядке (даются выученные уже буквы, необязательно весь алфавит);
- найти данную букву (буквосочетание) в следующих словах, выпиши слова с ней (ним);
- написать прописными буквами данные печатные слова (предложения);
- найти транскрипцию для указанных слов;
- списать слова, подчеркнуть синим букву b, а зеленым букву c;
- вставить пропущенные буквы (буквосочетания);

От работы над словом надо постепенно переходить к работе над небольшими предложениями, одновременно с этим необходимо закрепить в сознании детей структуру английской фразы. Постепенно делается переход к написанию слов под диктовку: сначала с предварительной зрительной опорой, потом без нее. Первые диктанты носят буквенный характер, затем проводятся словарные диктанты, позднее - это 2-3 предложения, связанные или не связанные общим содержанием. Таким образом, диктант выступает не только в качестве контроля, но и как способ обучения орфографии. Работа над орфографией в 3-м классе усложняется, появляются такие виды упражнений:

- списывание с выделением определенных букв или буквосочетаний;
- выборочное списывание слов, написание которых подчиняется определенному правилу орфографии;
- списывание со вставкой прописных букв или буквосочетаний (нескольких);
- списывание слов с их группировкой по какой-либо орфографической закономерности.

Умение выражать свои мысли в письменной форме осуществляется на базе упражнений репродуктивного характера (написание текста с опорой на образец), репродуктивно-продуктивного (построение собственного письменного высказывания с использованием вербальных и вербально-изобразительных опор), продуктивного характера (без непосредственной опоры на вербальные элементы). Переход к свободному письму можно облегчить, используя шаблоны-карточки с неполными предложениями.

Как заключение можно выделить следующие особенности в обучении письму:

- произносительный навык формируется быстрее и отличается большей прочностью;
- младшие школьники осознаннее начинают читать, процесс автоматизации навыка проходит успешнее, правила чтения запоминаются легче и быстрее, их можно использовать как страховку от ошибок;
- школьники пишут осознаннее и с удовольствием, т.к. технический навык письма развивается не только на уроках, но и дома.
- чтение подкрепляется письмом, что важно для межкультурной коммуникации.

Список использованной литературы:

1. Зимняя И.А. Психология обучения иностранным языкам в школе. - М.: Просвещение, 1991.
2. Методика обучения иностранным языкам: Базовый курс лекций: Пособие для студентов пед. вузов и учителей/Е.Н. Соловова. - М.: Просвещение, 2002.

3. Методика обучение иностранным языкам в начальной и основной общеобразовательной школе: Учебное пособие для студентов педагогических колледжей (Под ред. В.М. Филатова)/Серия «Среднее профессиональное образование». – Ростов н/Д: «Феникс», 2004.
4. Пассов Е.И. Урок иностранного языка в средней школе. - М.: Просвещение, 1988.
5. Теория обучения иностранным языкам: Лингводидактика и методика: Учеб. пособие для студ. лингв. ун-тов и фак. ин. яз. высш. пед. учеб. заведений/Н.Д. Галькова, Н.И. Гез. - 2-е изд., испр. - М.: Издательский центр «Академия», 2005.